

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВТОРАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)**

Специальность 1-21 81 04 Текстология

Степень магистр филологии

**ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ
ДРУГАЯ СТУПЕНЬ (МАГІСТРАТУРА)**

Спецыяльнасць 1-21 81 04 Тэксталагія

Степень магістр філалогіі

**HIGHER EDUCATION
SECOND STAGE (MASTER'S STUDIES)**

Speciality 1-21 81 04 Textology

Degree Master of Arts in Philology

УДК 378:1/3 (083.74)

Ключевые слова: высшее образование, вторая ступень, текстология, магистр, магистерская диссертация, специальность, компетенция, компетентность, образовательная программа, типовой учебный план по специальности, учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине, практика, зачётная единица, инновация, инновационная деятельность.

МКС 03.180

Предисловие

1. РАЗРАБОТАН Белорусским государственным университетом

ИСПОЛНИТЕЛИ:

Ровдо И.С., д-р филолог. наук, проф. (руководитель);

Рагойша В.П., д-р. филолог. наук, проф.;

Долбик Е.Е., канд. филолог. наук, доцент;

Хмельницкий Н.Н., канд. филолог. наук, доцент.

ВНЕСЕН Управлением высшего образования Министерства образования Республики Беларусь

2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 30.08.2013г. №88.

3. ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Настоящий стандарт не может быть тиражирован и распространен без разрешения Министерства образования Республики Беларусь

Содержание

1	Область применения.....	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Основные термины и определения.....	4
4	Общие положения.....	5
4.1	Общая характеристика специальности.....	5
4.2	Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для получения высшего образования второй ступени.....	5
4.3	Формы получения высшего образования второй ступени.....	5
4.4	Сроки получения высшего образования второй ступени.....	5
5	Характеристика профессиональной деятельности магистра.....	6
5.1	Сфера профессиональной деятельности магистра.....	6
5.2	Объекты профессиональной деятельности магистра.....	6
5.3	Виды профессиональной деятельности магистра.....	6
5.4	Задачи профессиональной деятельности магистра.....	6
5.5	Возможности продолжения образования магистра.....	6
6	Требования к компетентности магистра.....	7
6.1	Состав компетенций магистра.....	7
6.2	Требования к академическим компетенциям магистра.....	7
6.3	Требования к социально-личностным компетенциям магистра.....	7
6.4	Требования к профессиональным компетенциям магистра.....	8
7	Требования к образовательной программе и содержанию учебно-программной документации.....	8
7.1	Состав учебно-программной документации.....	8
7.2	Общие требования к разработке учебно-программной документации.....	8
7.3	Требования к составлению графика образовательного процесса.....	9
7.4	Требования к структуре типового учебного плана по специальности.....	9
7.5	Требования к разработке индивидуального плана работы магистранта.....	10
7.6	Требования к обязательному минимуму содержания учебных программ и компетенциям по учебным дисциплинам.....	11
7.7	Требования к содержанию научно-исследовательской работы магистранта.....	13
7.8	Требования к содержанию и организации практики.....	13
8	Требования к организации образовательного процесса.....	13
8.1	Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса.....	13
8.2	Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.....	13
8.3	Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса.....	13
8.4	Требования к организации самостоятельной работы.....	14
8.5	Требования к организации идеологической и воспитательной работы.....	14
8.6	Общие требования к контролю качества образования и средствам диагностики компетенций.....	14
9	Требования к итоговой аттестации.....	14
9.1	Общие требования.....	14
9.2	Требования к магистерской диссертации.....	14
	Приложение Библиография.....	16

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ. ВТОРАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)

Специальность 1-21 81 04 Текстология

Степень магистр филологии

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ. ДРУГАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)

Специальность 1-21 81 04 Текстология

Степень магистр филологии

HIGHER EDUCATION. SECOND STAGE (MASTER'S STUDIES)

Speciality 1-21 81 04 Textology

Degree Master of Arts in Philology

Дата введения 2013-09-01

1. Область применения

Стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра (далее – образовательная программа магистратуры), учебно-методической документации, учебных изданий, информационно-аналитических материалов, систем управления качеством высшего образования.

Стандарт обязателен для применения во всех учреждениях высшего образования Республики Беларусь, реализующих образовательные программы магистратуры.

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие правовые акты:

ГОСТ 31279-2004 Инновационная деятельность. Термины и определения

СТБ ИСО 9000-2006 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности»

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»

Кодекс Республики Беларусь об образовании (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 13, 2/1795)

3. Основные термины и определения

В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

Зачётная единица – числовой способ выражения трудоёмкости учебной работы студента, основанный на достижении результатов обучения.

Инновации – новые или усовершенствованные технологии, виды продукции или услуг, а также организационно-технические решения производственного, административного, коммерческого или иного характера, способствующие продвижению технологий, товарной продукции и услуг на рынок (ГОСТ 31279-2004).

Инновационная деятельность – деятельность, обеспечивающая создание и реализацию инноваций (ГОСТ 31279-2004).

Компетентность – выраженная способность применять знания и умения (СТБ ИСО 9000-2006).

Компетенция – знания, умения и опыт, необходимые для решения теоретических и

практических задач.

Текстология – филологическая дисциплина, изучающая рукописные и печатные тексты художественных, литературно-критических, публицистических произведений для их издания и интерпретации.

Магистр – лицо, освоившее содержание образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра или образовательной программы высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра.

Магистерская диссертация – самостоятельно выполненная научно-исследовательская работа, имеющая внутреннее единство, посвященная решению теоретической, экспериментальной или прикладной задачи соответствующей сферы профессиональной деятельности, свидетельствующая о личном вкладе автора в науку и (или) практику.

4. Общие положения

4.1. Общая характеристика специальности

Специальность 1-21 81 04 «Текстология» в соответствии с ОКРБ 011-2009 относится к профилю образования «Гуманитарные науки», направлению образования 21 «Гуманитарные науки» и обеспечивает получение степени магистра филологии.

4.2. Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для получения высшего образования второй ступени

4.2.1. Уровень основного образования лиц, поступающих для получения высшего образования второй ступени – высшее образование первой ступени по специальности:

1-23 01 10 Литературная работа (по направлениям);

по группам специальностей:

02 03 Преподавание филологических и лингвистических дисциплин;

21 05 Филологические науки.

4.2.2. Лица, имеющие высшее образование первой ступени по иным специальностям, участвуют в конкурсе с учетом результатов сдачи дополнительных экзаменов по учебным дисциплинам, перечень которых определяется учреждением высшего образования в соответствии с рекомендациями учебно-методического объединения по гуманитарному образованию.

4.3. Формы получения высшего образования второй ступени

Обучение в магистратуре предусматривает следующие формы получения образования:

– очная (дневная, вечерняя);

– заочная.

4.4. Сроки получения высшего образования второй ступени

Нормативный срок получения высшего образования второй ступени в дневной форме составляет 1 (один) год для лиц, обучавшихся по программам первой ступени высшего образования 5 лет и более.

Для лиц, обучавшихся на первой ступени высшего образования 4 года, нормативный срок получения высшего образования на второй ступени составляет 2 года.

Сроки получения высшего образования второй ступени в вечерней и заочной формах могут увеличиваться на 0,5 года относительно нормативного срока.¹

5. Характеристика профессиональной деятельности магистра

5.1. Сфера профессиональной деятельности магистра

Основными сферами профессиональной деятельности магистра являются:

- 72 Научные исследования и разработки;
- 853 Среднее образование;
- 854 Высшее образование;
- 60 Деятельность по созданию программ. Радио- и телевидение;
- 63 Деятельность в области информационного обслуживания.

5.2. Объекты профессиональной деятельности магистра

Объектами профессиональной деятельности магистра являются: тексты, научно-исследовательские и образовательные системы, учебно-методическое обеспечение, библиоведческие инновации, архивные и музейные хранилища.

5.3. Виды профессиональной деятельности магистра

Магистр должен быть компетентен в следующих видах деятельности:

- научно-педагогической и учебно-методической;
- научно-исследовательской;
- проектной;
- организационно-управленческой;
- инновационной.

5.4. Задачи профессиональной деятельности магистра

Магистр должен быть подготовлен к решению следующих задач профессиональной деятельности:

- подготовка и проведение занятий с обучающимися, руководство их научно-исследовательской работой, разработка учебно-методического обеспечения;
- использование достижений науки и передовых технологий в области научных и образовательных процессов;
- проведение и анализ проектной деятельности в образовательной сфере;
- разработка практических рекомендаций по использованию научных исследований и повышению эффективности применяемых методик;
- реализация управленческих инноваций в профессиональной деятельности;
- разработка планов и программ организации инновационной деятельности, обоснование инновационных проектов в профессиональной деятельности.

5.5. Возможности продолжения образования магистра

Магистр должен быть подготовлен к освоению образовательной программы аспирантуры преимущественно по следующим специальностям:

- 10.01.01 Белорусская литература;
- 10.01.02 Русская литература;
- 10.01.08 Теория литературы. Текстология;
- 10.02.01 Белорусский язык;
- 10.02.02 Русский язык.

¹ Только для срока получения высшего образования второй ступени 1 год.

6. Требования к компетентности магистра

6.1. Состав компетенций магистра

Освоение образовательной программы магистратуры должно обеспечить формирование следующих групп компетенций:

академических компетенций – углубленных научно-теоретических, методологических знаний и исследовательских умений, обеспечивающих разработку научно-исследовательских проектов или решение задач научного исследования, инновационной деятельности, непрерывного самообразования;

социально-личностных компетенций – личностных качеств и умений следовать социально-культурным и нравственным ценностям; способностей к социальному, межкультурному взаимодействию, критическому мышлению; социальной ответственности, позволяющих решать социально-профессиональные, организационно-управленческие, воспитательные задачи;

профессиональных компетенций – углубленных знаний по специальным дисциплинам и способностей решать сложные профессиональные задачи, задачи научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, разрабатывать и внедрять инновационные проекты, осуществлять непрерывное профессиональное самосовершенствование.

6.2. Требования к академическим компетенциям магистра

Магистр должен иметь:

АК-1. Способность к самостоятельной научно-исследовательской деятельности (анализ, сопоставление, систематизация, абстрагирование, моделирование, проверка достоверности данных, принятие решений и др.), готовность генерировать и использовать новые идеи.

АК-2. Методологические знания и исследовательские умения, обеспечивающие решение задач научно-исследовательской, научно-педагогической и учебно-методической, организационно-управленческой и инновационной деятельности.

АК-3. Способность к постоянному самообразованию.

6.3. Требования к социально-личностным компетенциям магистра

Магистр должен быть способным:

СЛК-1. Совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, добиваться нравственного и физического совершенствования своей личности.

СЛК-2. Пользоваться одним из государственных языков Республики Беларусь и иным иностранным языком как средством делового общения.

СЛК-3. Формировать и аргументировать собственные суждения и профессиональную позицию.

СЛК-4. Анализировать и принимать решения по социальным, этическим, научным и техническим проблемам, возникающим в профессиональной деятельности.

СЛК-5. Использовать в практической деятельности основы трудового законодательства и правовых норм.

СЛК-6. Логично, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики.

СЛК-7. Работать в команде, руководить и подчиняться.

СЛК-8. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные различия.

СЛК-9. Проявлять инициативу и креативность, в том числе в нестандартных ситуациях.

СЛК-10. Оказывать личным примером позитивное воздействие на окружающих и участников профессиональной деятельности с точки зрения соблюдения норм и правил здорового образа жизни, активной творческой жизненной позиции.

СЛК-11. Адаптироваться к новым ситуациям социально-профессиональной деятельности, реализовывать накопленный опыт, свои возможности.

6.4. Требования к профессиональным компетенциям магистра

Магистр должен быть способен:

Научно-педагогическая и учебно-методическая деятельность

ПК-1. Проводить учебные занятия в учреждениях среднего специального и высшего образования.

ПК-2. Разрабатывать и использовать современное учебно-методическое обеспечение.

ПК-3. Осваивать и внедрять в учебный процесс инновационные образовательные технологии.

ПК-4. Руководить научно-исследовательской работой обучающихся.

ПК-5. Планировать и организовывать воспитательную работу с обучающимися.

ПК-6. Осуществлять мониторинг образовательного процесса, диагностику учебных и воспитательных результатов.

Научно-исследовательская деятельность

ПК-7. Квалифицированно проводить научные исследования в области филологии.

ПК-8. Разрабатывать практические рекомендации по внедрению научных исследований, планированию и проведению экспериментальных исследований, научно-техническую документацию.

Проектная деятельность

ПК-9. Применять современную методологию литературоведческих исследований, использовать средства автоматизации проектирования, оформлять проектную документацию.

ПК-10. Проводить анализ проектной деятельности в гуманитарной сфере, разрабатывать предложения по повышению эффективности планируемых исследований.

Организационно-управленческая деятельность

ПК-11. Принимать оптимальные управленческие решения.

ПК-12. Осваивать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.

Инновационная деятельность

ПК-13. Разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности, научно обосновывать инновационные проекты в профессиональной деятельности.

ПК-14. Проводить исследования, основанные на инновационных технологиях и методиках.

ПК-15. Использовать достижения науки и передовых технологий в образовательной и научно-исследовательской сферах.

7. Требования к образовательной программе и содержанию учебно-программной документации

7.1. Состав учебно-программной документации

Образовательная программа высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающая получение степени магистра, включает следующую учебно-программную документацию:

- типовой учебный план по специальности;
- учебный план учреждения высшего образования по специальности;
- учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам;
- программу практики;
- индивидуальный план работы магистранта.

7.2. Общие требования к разработке учебно-программной документации

7.2.1. Максимальный объем учебной нагрузки магистранта не должен превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

7.2.2. Объем обязательных аудиторных занятий, определяемый учреждением высшего образования с учетом специальности, устанавливается не более 18 аудиторных часов в неделю. Для магистрантов из числа иностранных граждан объем аудиторных занятий может быть увеличен

учреждением высшего образования.

7.2.3. В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время на подготовку к экзаменам.

7.2.4. В заочной форме получения образования объем аудиторных занятий должен быть не менее 60 академических часов в учебном году (включая консультации и другие виды аудиторной работы).

7.3. Требования к составлению графика образовательного процесса

Примерное количество недель по видам деятельности в дневной форме получения высшего образования определяется в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Виды деятельности, установленные учебным планом	Продолжительность срока обучения, недель
	1 год
Теоретическое обучение и научно-исследовательская работа	29
Экзаменационные сессии	4
Практика	3
Итоговая аттестация	6
Каникулы	2
Итого, недель	44

7.4. Требования к структуре типового учебного плана по специальности

7.4.1. Типовой учебный план подготовки магистра по образовательной программе высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра, разрабатывается в соответствии со структурой, приведенной в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование видов деятельности магистранта, циклов дисциплин, дисциплин	Объем работы (в часах)			Зачет- ные едини- цы	Коды формируемых компетенций
		Всего часов	из них:			
			ауд. ч.	сам.р.		
1.	Цикл дисциплин специальной подготовки	818	378	440	21	
	Государственный компонент	270	112	158	7	
1.1.1	Литературное архивоведение и музееведение	86	32	54	2	СЛК-3; ПК-1-5
1.1.2	Методика текстологических исследований	98	48	50	3	СЛК-8; ПК-1
1.1.3	Текстолингвистика	86	32	54	2	СЛК-1,2,5,6,10
1.2	Компонент учреждения высшего образования	548	266	282	14	СЛК-8; ПК-1
2.	Подготовка к экзаменам по специальным дисциплинам	144		144	4	АК-3; СЛК-6
3.	Научно-исследовательская работа	820		820	21,5	АК-1,2; СЛК-4; ПК-7,8,13,14
4.	Практика	162		162	4,5	СЛК-9,11; ПК-1-6,11,12
6.	Итоговая аттестация	324		324	9	АК-3; СЛК-7; ПК-9-10,15
	Всего	2268	378	1890	60	

Примечания:

1. Учреждения высшего образования имеют право переводить до 90 % предусмотренных типовым учебным планом по специальности аудиторных занятий в управляемую самостоятельную работу магистранта.

2. Набор дисциплин государственного компонента определяется учебно-методическим объединением в сфере высшего образования в объеме 30-35% от цикла дисциплин специальной подготовки. Компонент учреждения высшего образования составляет, соответственно, 65-70%.

3. Сумма зачетных единиц при получении высшего образования в дневной форме должна быть равной 60 за 1 год обучения, 120 – за 2 года обучения.

4. Коды формируемых компетенций указываются в соответствии с пунктами 6.2, 6.3, 6.4 настоящего стандарта.

7.4.2. При подготовке магистров со сроком обучения 2 года, учреждение высшего образования разрабатывает учебный план по специальности с рекомендуемым объемом учебной работы:

- цикл дисциплин специальной подготовки – 58-68%;
- научно-исследовательская работа – 15-20%;
- практика – 4-12%;
- итоговая аттестация – 7-10%.

7.4.3. На основании типового учебного плана по специальности разрабатывается учебный план учреждения высшего образования, в котором учреждение высшего образования имеет право изменять объем работы магистранта по различным видам деятельности, объемы циклов дисциплин, количество часов, отводимых на освоение учебных дисциплин (в пределах 10 %), без превышения максимального недельного объема нагрузки магистранта и при сохранении требований настоящего стандарта к содержанию образовательной программы магистратуры.

7.4.4. При разработке учебного плана учреждения высшего образования по специальности рекомендуется предусматривать дисциплины по выбору магистранта в объеме до 50 % от количества учебных часов, отводимых на компонент учреждения высшего образования.

7.4.5. Обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства белорусской национальности, постоянно проживающих на территории иностранных государств, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь (далее – иностранные граждане), которые получили высшее образование первой ступени на территории иностранных государств, может осуществляться по индивидуальным учебным планам со сроком получения высшего образования до двух лет.

7.4.6. Необходимость составления индивидуальных учебных планов для граждан Республики Беларусь, получивших высшее образование первой ступени на территории иностранных государств, и иностранных граждан, получивших высшее образование первой ступени в Республике Беларусь, определяется учреждением высшего образования.

7.4.7. Руководитель научно-исследовательской работы магистранта и тема магистерской диссертации утверждаются руководителем учреждения высшего образования.

7.5. Требования к разработке индивидуального плана работы магистранта

7.5.1. Индивидуальный план работы магистранта разрабатывается руководителем научно-исследовательской работы магистранта совместно с магистрантом, обсуждается на заседании профилирующей (выпускающей) кафедры и утверждается руководителем учреждения высшего образования (заместителем руководителя учреждения высшего образования по учебной работе).

7.5.2. Индивидуальный план работы магистранта разрабатывается на основе учебного плана учреждения высшего образования по соответствующей специальности высшего образования второй ступени, устанавливает перечень и последовательность изучаемых учебных дисциплин, объем учебной нагрузки, включает программу подготовки магистерской диссертации, прохождения практики, осуществления научно-исследовательской работы, формы и сроки отчетности.

7.6. Требования к обязательному минимуму содержания учебных программ и компетенциям по учебным дисциплинам

7.6.1. Дисциплины государственного компонента цикла дисциплин специальной подготовки:

Литературное архивоведение и музееведение

Теоретические основы литературного архивоведения и музееведения как научно-прикладной дисциплины. Крупнейшие белорусские, российские и мировые архивные и музейные хранилища литературных материалов. Методика архивных и музейных разысканий.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

знать:

- ключевые термины и понятия архивоведения и музееведения;
- историю и теорию архивоведения и музееведения;
- архивное и музейное источниковедение, литературные фонды основных архивов и музеев Республики Беларусь, России и мира;
- учет и научную документацию архивных и музейных фондов;
- основные методологические принципы и методы работы с литературными архивными и музейными материалами;

уметь:

- выявлять необходимые архивные и музейные источники, в том числе с использованием современных информационно-коммуникативных технологий;
- обрабатывать обнаруженные тексты с использованием опыта современной археографии и палеографии;
- применять методы целостного анализа архивных и музейных источников для объяснения литературных фактов и явлений;
- использовать хранящиеся в фондах архивов и музеев рукописные и печатные материалы для текстологической работы (определение авторства, канонического текста произведений, их датировки, создание научно-справочного аппарата и т. д.) и последующей их публикации.

Методика текстологических исследований

Сущность текстологии как теоретической и практико-ориентированной филологической дисциплины, изучающей рукописные и печатные тексты художественных, литературно-критических и публицистических произведений для их научной интерпретации и издания. Связь текстологии с теорией и историей литературы, литературной критики, методологией литературоведения, историей литературного языка, палеографией, эдичионной практикой, с другими дисциплинами (общей историей, культурологией, книговедением и т. д.). Основные понятия, связанные с объектами текстологии (автограф, копия, черновик, беловик, авторизованное издание, канонический текст и др.), атрибуцией, датировкой, видами и типами изданий, научно-справочным аппаратом. Обобщение текстологией принципов и приемов изучения текста на основе сравнительного, историко-литературного, филологического и книговедческого методов исследования. Зависимость методики текстологического исследования и последующего воспроизведения текста от его характера (рукописный либо печатный), времени создания, материалов, средств письма и способов записи, орфографии и пунктуации. Способы установления основного (канонического) текста.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

знать:

- ключевые термины и понятия текстологии как науки;
- основные вехи истории текста от его замысла к воплощению;
- главные и вспомогательные источники текста;
- текстологические приемы атрибуции и датировки произведений, способы установления авторства и определенных дат;
- характерные конкретно-исторические, стиливые и орфографические черты основного (канонического) текста произведения;

– сущность всех видов и типов изданий (документальных, критических, научных), взаимосвязь видов и типов изданий;

– характер редакционно-издательского процесса, книговедческой деятельности;

уметь:

- сличать все основные и вспомогательные рукописные и печатные источники текста;
- использовать текстологические методы и приемы (атрибуция, датировка, коньектирование, комментирование и т. д.);
- выявлять последнюю творческую волю автора, устанавливать основной (канонический) текст художественного, литературно-критического, публицистического произведения;
- отличать авторский аутентичный текст от его подделок, стилизации, мистификации;
- воплощать в печати авторскую волю в отношении текста с учетом современных правил правописания;
- рационально располагать тексты произведений в зависимости от вида и типа изданий;
- создавать научно-справочный аппарат издания (сопроводительные статьи, комментарии, указатели).

Текстолингвистика

Дефиниция текста как коммуникативной единицы высшего порядка. Текст как объект лингвистического исследования. Аспекты изучения текста. Уровни анализа текста. Общенаучные, общелингвистические и частные методы исследования текста. Основные категории и свойства текста. Классификации текстов. Структурная, семантическая и коммуникативная организация текста. Механизмы текстообразования. Функционально-смысловые типы речи. Специфика текстов различной жанрово-стилевой ориентации: официально-деловых, научных, публицистических, рекламных, художественных. Креолизованные тексты. Разноуровневые средства создания экспрессивности текста. Способы компрессии информации в тексте. Восприятие и адекватное понимание текста.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

знать:

- ☐ методы анализа текста;
- подходы к исследованию семантической, грамматической и коммуникативной природы текстов;

☐ основные текстовые категории;

☐ типологию текстов;

☐ характеристики текстов разной жанрово-стилевой принадлежности;

☐ средства создания экспрессивности текста;

уметь:

☐ производить лингвистический анализ официально-делового, художественного, публицистического, научного и рекламного текста;

☐ определять языковые особенности и стиль текстов;

– определять средства и приёмы создания экспрессивности текста;

☐ создавать тексты научного, публицистического, рекламного характера (доклады, рефераты, статьи, рекламные сообщения и др.);

– редактировать тексты разных типов и жанров;

☐ осуществлять компрессию информации в тексте.

7.6.2. Содержание дисциплин компонента учреждения высшего образования и требования к компетенциям по этим дисциплинам устанавливаются учебными программами учреждения высшего образования по учебным дисциплинам.

7.6.3. Содержание дисциплин по выбору магистранта и требования к компетенциям по этим дисциплинам устанавливаются учебными программами учреждения высшего образования по учебным дисциплинам в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта.

7.6.4. Учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам должны отражать достижения существующих в учреждении высшего образования научно-педагогических школ по конкретным разделам соответствующих наук.

7.7. Требования к содержанию научно-исследовательской работы магистранта

Требования к содержанию научно-исследовательской работы разрабатываются профилирующей (выпускающей) кафедрой.

7.8. Требования к содержанию и организации практики

7.8.1. Образовательная программа высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающая получение степени магистра, предусматривает организацию практики по специальности в государственных органах и организациях, негосударственных организациях, студенческих правовых консультациях (юридических клиниках), других организациях, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом и ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика направлена на закрепление знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения в магистратуре, овладение навыками исследования актуальных научных проблем, решения социально-профессиональных задач, применения инновационных технологий.

7.8.2. Для магистрантов вечерней и заочной форм получения высшего образования практика по специальности может быть сокращена до 1 недели.

8. Требования к организации образовательного процесса

8.1. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса

Научно-педагогические кадры для магистратуры должны:

- иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин и соответствующую научную квалификацию (ученую степень и (или) ученое звание)²;
- заниматься научной и (или) научно-методической деятельностью;
- не реже одного раза в 5 лет проходить повышение квалификации;
- владеть современными образовательными, в том числе информационными технологиями, необходимыми для организации образовательного и научно-исследовательского процессов на должном уровне;
- обладать личностными качествами и компетенциями, позволяющими эффективно организовывать учебную и воспитательную работу с магистрантами.

8.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса

Учреждение высшего образования должно располагать:

- материально-технической базой, необходимой для организации образовательного и научно-исследовательского процессов, самостоятельной работы и развития личности магистранта;
- средствами обучения, необходимыми для реализации образовательной программы магистратуры (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты).

8.3. Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса

Научно-методическое обеспечение образовательного процесса должно соответствовать следующим требованиям:

- дисциплины учебного плана должны быть оснащены современной учебной, научной, иной литературой, учебными программами, учебно-методической документацией, учебно-методическими, информационно-аналитическими материалами;

² Для осуществления образовательного процесса в рамках образовательной программы высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра, могут привлекаться ведущие специалисты отрасли без ученой степени и ученого звания, имеющие опыт практической работы не менее 10 лет.

– должен быть обеспечен доступ для каждого магистранта к библиотечным фондам, электронным средствам обучения, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа) по всем учебным дисциплинам.

Научно-методическое обеспечение должно быть ориентировано на разработку и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, адекватных компетентностному подходу (вариативных моделей управляемой самостоятельной работы магистрантов, учебно-методических комплексов (в том числе электронных), модульных и рейтинговых систем обучения, тестовых и других систем оценивания уровня компетенций магистрантов и т. п.).

8.4. Требования к организации самостоятельной работы

Требования к организации самостоятельной работы устанавливаются законодательством Республики Беларусь.

8.5. Требования к организации идеологической и воспитательной работы

Требования к организации идеологической и воспитательной работы устанавливаются в соответствии с рекомендациями по организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования и программно-планирующей документацией воспитания.

8.6. Общие требования к контролю качества образования и средствам диагностики компетенций

8.6.1. Контроль качества образования осуществляется в форме текущей и итоговой аттестации магистрантов.

8.6.2. Диагностический инструментарий оценки уровня сформированности компетенций устанавливается профилирующей (выпускающей) кафедрой.

9. Требования к итоговой аттестации

9.1. Общие требования

Итоговая аттестация при завершении освоения содержания образовательной программы высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра, позволяет определить теоретическую и практическую готовность выпускника магистратуры к научно-педагогической и учебно-методической, научно-исследовательской, проектной, организационно-управленческой, инновационной деятельности и освоению образовательной программы аспирантуры.

9.2. Требования к магистерской диссертации

9.2.1. Требования к структуре, содержанию, объему и порядку защиты магистерской диссертации определяются учреждением высшего образования на основе настоящего стандарта и Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

9.2.2. При подготовке магистерской диссертации магистрант должен продемонстрировать, опираясь на полученные знания и сформированные академические, социально-личностные и профессиональные компетенции, умение решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, способность интегрировать научные знания, научно аргументировать свою точку зрения.

9.2.3. Магистерская диссертация при завершении освоения содержания образовательной программы высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра, должна быть направлена на решение теоретической, экспериментальной или прикладной задачи, связанной с исследованиями в области

текстологии.

9.2.4 Магистерская диссертация должна содержать реферативную часть и научно-исследовательскую часть, отражающую профессиональные компетенции выпускника магистратуры в соответствии со специальностью подготовки. Научно-исследовательская часть должна составлять не менее 50% объема диссертации.

Приложение (информационное)

Библиография

[1] Кодекс Республики Беларусь об образовании, 13 янв. 2011 г., № 243-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 13. – 2/1795.

[2] Государственная программа развития высшего образования на 2011-2015 гг.: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 1 июл. 2011 г., № 893 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 79. – 5/34104.

[3] Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Специальности и квалификации: ОКРБ 011-2009. - Введ. 01.07.09. – Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2009. – 418 с.

[4] Методические рекомендации по формированию подсистемы специальностей высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалистов в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании: утв. М-вом образования Респ. Беларусь 10.06.2011. – Минск: РИВШ, 2011. – 11 с.

[5] Образовательный стандарт Республики Беларусь. Высшее образование. Первая ступень. Специальность 1-21 05 01 Белорусская филология (по направлениям): ОСРБ 1-21 05 01-2009.- Введ. 01.09.09.-Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2009. – 42 с.

[6] Образовательный стандарт Республики Беларусь. Высшее образование. Первая ступень. Специальность 1-21 05 02 Русская филология (по направлениям): ОСРБ 1-21 05 02 -2009.- Введ. 01.09.09.-Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2009. – 44 с.

[7] Образовательный стандарт Республики Беларусь. Высшее образование. Первая ступень. Специальность 1-21 05 04 Славянская филология: ОСРБ 1-21 05 04-2008 - Введ. 01.09.08.-Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2008. –36 с.

[8] Образовательный стандарт Республики Беларусь. Высшее образование. Первая ступень. Специальность 1-21 05 05 Классическая филология: ОСРБ 1-21 05 05-2008. - Введ. 01.09.08.- Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2009. – 32 с.

[9] Образовательный стандарт Республики Беларусь. Высшее образование. Первая ступень. Специальность 1-21 05 06 Романо-германская филология: ОСРБ 1-21-05 06-2008.- Введ. 01.09.08.- Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2008. – 36 с.

[10] Образовательный стандарт Республики Беларусь. Высшее образование. Первая ступень. Специальность 1-21 05 07 Восточная филология: ОСРБ 1-21 05 07-2008. - Введ. 01.09.08.-Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2008. – 35 с.