

Электронный документооборот: практическое внедрение

*Киевский С. И., Пацукевич Е. В., студ. V к. БарГУ,
науч. рук. преп. Галобурда Ю. С.*

Бумажный документооборот в мире канцелярии считается уже «пережитком старины», его сменяет электронный документооборот. Многие организации стремятся автоматизировать документационный процесс, чтобы перейти на документооборот без бумаги, ведь это принесет ощутимые выгоды из-за снижения затрат на поддержку бумажного оборота всяческих документов и качественного роста эффективности ведения бизнеса.

Закон Республики Беларусь «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» определяет одинаковую юридическую силу электронного и «бумажного» документа, что определяет возможность использования электронного документа во всех сферах деятельности, где используются программные, программно-технические и технические средства, необходимые для создания, обработки, хранения, передачи и приема информации в электронном виде [1].

В настоящее время Системы электронного документооборота (далее — СЭД) нашли широкое применение в Республике Беларусь. Системы активно используются и развиваются. СЭД начинают выступать в качестве интегрированной части общих информационных систем организаций.

Так, Государственный пограничный комитет Республики Беларусь еще в 2008 г. начал осуществлять мероприятия по внедрению в органах пограничной службы электронного документооборота. Государственным пограничным комитетом был осуществлен следующий комплекс мероприятий:

1) на безвозмездной основе проведены тестовые эксплуатации наиболее известных на тот момент систем автоматизации делопроизводства и электронного документооборота: «Электронное дело» и «Канцлер»;

2) организованы ознакомительные визиты в государственные органы, где уже имелось подобное программное обеспечение, в частности, в Государственный таможенный комитет;

3) подготовлена правовая база для начала работ по созданию своей собственной информационной системы;

4) разработано тактико-техническое задание на создание автоматизированной системы электронного документооборота органов пограничной службы (далее — АСЭДО).

Создание АСЭДО позволило:

1) сократить объем документооборота в его традиционной бумажной форме и постепенно перейти на автоматизированную (электронную) форму ведения делопроизводства и организацию документооборота в целом;

2) автоматизировать все стадии жизненного цикла документооборота, а именно:

регистрацию всей входящей служебной корреспонденции, включая письма и обращения граждан, ранее не регистрируемые документы;

регистрацию всей исходящей служебной корреспонденции и внутренних документов;

прохождение документов, включая их рассмотрение руководителем, адресатом по резолюции, а также отчеты об исполнении, согласовании (визировании) документов;

контроль за своевременным исполнением поручений, обработкой обращений граждан и организаций, проверку правильности исполнения документов;

получение статистических отчетов о состоянии документооборота в целом;

3) обеспечить возможность:

сокращения сроков прохождения служебных документов за счет эффективной электронной технологии рассылки документов и резолюций;

создания электронной базы данных, включающей нормативные правовые акты Госпогранкомитета;

ведения общей единой базы данных служебных документов Госпогранкомитета;

эффективного контроля за состоянием служебной переписки [2].

В процессе своей деятельности Госпогранкомитет активно взаимодействует с другими государственными органами. В этой связи эксплуатация АСЭДО подтверждает не меньшую актуальность решения проблем организации межведомственного взаимодействия, обеспечения совместимости информационных систем документооборота государственных органов в целях создания полноценного электронного Правительства.

Таким образом, мы приходим к выводу о том, что автоматизация документооборота является важным и необходимым шагом для успешного развития любой организации и учреждения.

Литература

1. Об электронном документе и электронной цифровой подписи: Закон Республики Беларусь от 28 декабря 2009г. №113-3 (с изменениями и дополнениями) // Национальный Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Республики Беларусь. — Минск, 2013. — Режим доступа : <http://www.pravo.by>. — Дата доступа : 14.11.2013.

2. Сайт Государственного пограничного комитета Республики Беларусь. — Режим доступа : www.gpk.gov.by.