

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

---

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ВТОРАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)**

**Специальность 1-26 81 03 Управление недвижимостью**

**Степень Магистр управления**

**ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ  
ДРУГАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)**

**Спецыяльнасць 1-26 81 03 Кіраванне нерухомай маёмасцю**

**Степень Магістр кіравання**

**HIGHER EDUCATION  
SECOND STAGE (MASTER'S STUDIES)**

**Speciality 1-26 81 03 Real Estate Management**

**Degree Master in Real Estate Management**

УДК 378:006.1

Ключевые слова: государственное управление, управление недвижимостью, магистр управления, высшее образование, вторая ступень, образовательная программа, профессиональная деятельность, компетенции, типовой учебный план по специальности, учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине, зачетная единица, качество образования, недвижимое имущество, оценка стоимости, развитие недвижимости.

МКС 03.180

## Предисловие

1. РАЗРАБОТАН Учреждением образования «Белорусский государственный технологический университет».

### ИСПОЛНИТЕЛИ:

Касперович С.А., канд. экон. наук, доцент (руководитель);

Синяк Н.Г., канд. экон. наук, доцент;

Пищ И.И., канд. экон. наук, доцент;

Шавров С.А., канд. техн. наук, доцент;

Россоха Е.В., канд. экон. наук, ст.преподаватель.

ВНЕСЕН Управлением высшего и среднего специального образования Министерства образования Республики Беларусь.

2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением Министерства образования Республики Беларусь от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2012г. № \_\_\_\_\_

### 3. ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Настоящий стандарт не может быть тиражирован и распространен без разрешения Министерства образования Республики Беларусь

## Содержание

<b>1.</b>	<b>Область применения</b>	4
<b>2.</b>	<b>Нормативные ссылки</b>	4
<b>3.</b>	<b>Основные термины и определения</b>	5
<b>4.</b>	<b>Общие положения</b>	5
4.1.	Общая характеристика специальности	5
4.2.	Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для получения высшего образования второй ступени	5
4.3.	Формы получения высшего образования второй ступени	5
4.4.	Сроки получения высшего образования второй ступени	5
<b>5.</b>	<b>Характеристика профессиональной деятельности магистра</b>	6
5.1.	Сфера профессиональной деятельности магистра	6
5.2.	Объекты профессиональной деятельности магистра	6
5.3.	Виды профессиональной деятельности магистра	6
5.4.	Задачи профессиональной деятельности магистра	6
5.5.	Возможности продолжения образования магистра	6
<b>6.</b>	<b>Требования к компетентности магистра</b>	7
6.1.	Состав компетенций магистра	7
6.2.	Требования к академическим компетенциям магистра	7
6.3.	Требования к социально-личностным компетенциям магистра	7
6.4.	Требования к профессиональным компетенциям магистра	8
<b>7.</b>	<b>Требования к образовательной программе и содержанию учебно-программной документации</b>	8
7.1.	Состав учебно-программной документации	8
7.2.	Общие требования к разработке учебно-программной документации	8
7.3.	Требования к составлению графика образовательного процесса	9
7.4.	Требования к структуре типового учебного плана по специальности	9
7.5.	Требования к разработке индивидуального плана работы магистранта	10
7.6.	Требования к обязательному минимуму содержания учебных программ и компетенциям по учебным дисциплинам	11
7.7.	Требования к содержанию научно-исследовательской работы магистранта	12
7.8.	Требования к содержанию и организации практики	13
<b>8.</b>	<b>Требования к организации образовательного процесса</b>	13
8.1.	Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса	13
8.2.	Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса	13
8.3.	Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса	13
8.4.	Требования к организации самостоятельной работы	14
8.5.	Требования к организации идеологической и воспитательной работы	14
8.6.	Общие требования к контролю качества образования и средствам диагностики компетенций	14
<b>9.</b>	<b>Требования к итоговой аттестации</b>	14
9.1.	Общие требования	14
9.2.	Требования к магистерской диссертации	14
	<b>Приложение Библиография</b>	15

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

---

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ.  
ВТОРАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)**

**Специальность**                      **1-26 81 03 Управление недвижимостью**

**Степень**                                **Магистр управления**

**ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ.  
ДРУГАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)**

**Спецыяльнасць**                      **1-26 81 03 Кіраванне нерухомай маёмасцю**

**Степень**                                **Магістр кіравання**

**HIGHER EDUCATION.  
SECOND STAGE (MASTER'S STUDIES)**

**Speciality**                      **1-26 81 03 Real Estate Management**

**Degree**                                **Master in Real Estate Management**

Дата введения 2012-09-01

## **1. Область применения**

Стандарт применяется при разработке образовательной программы высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра (далее – образовательная программа магистратуры), учебно-методической документации, учебных изданий, информационно-аналитических материалов, систем управления качеством высшего образования.

Стандарт обязателен для применения во всех учреждениях высшего образования Республики Беларусь, реализующих образовательные программы магистратуры.

## **2. Нормативные ссылки**

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие правовые акты:

ГОСТ 31279-2004 Инновационная деятельность. Термины и определения

СТБ ИСО 9000-2006 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности»

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»

Кодекс Республики Беларусь об образовании (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 13, 2/1795)

### 3. Основные термины и определения

В настоящем образовательном стандарте применяются термины, с соответствующими определениями:

**Инновации** – новые или усовершенствованные технологии, виды продукции или услуг, а также организационно-технические решения производственного, административного, коммерческого или иного характера, способствующие продвижению технологий, товарной продукции и услуг на рынок (ГОСТ 31279-2004).

**Инновационная деятельность** – деятельность, обеспечивающая создание и реализацию инноваций (ГОСТ 31279-2004).

**Компетентность** – выраженная способность применять знания и умения (СТБ ИСО 9000-2006).

**Компетенция** – знания, умения и опыт, необходимые для решения теоретических и практических задач.

**Магистр** – лицо, освоившее содержание образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра или образовательной программы высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра.

**Магистерская диссертация** – самостоятельно выполненная научно-исследовательская работа, имеющая внутреннее единство, посвященная решению теоретической, экспериментальной или прикладной задачи соответствующей сферы профессиональной деятельности, свидетельствующая о личном вкладе автора в науку и (или) практику.

### 4. Общие положения

#### 4.1. Общая характеристика специальности

Специальность 1-26 81 03 «Управление недвижимостью» в соответствии с ОКРБ 011-2009 относится к профилю образования Е «Коммуникации. Право. Экономика. Управление. Экономика и организация производства», направлению образования 26 «Управление» и обеспечивает получение степени магистра управления.

#### 4.2. Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для получения высшего образования второй ступени

4.2.1. Уровень основного образования лиц, поступающих для получения высшего образования второй ступени – высшее образование первой ступени по следующим направлениям образования и группам специальностей в соответствии с ОКРБ 011-2009:

25 «Экономика», 26 «Управление», 27 «Экономика и организация производства», 36 11 «Строительство и коммунальное хозяйство», 56 «Землеустройство, геодезия, картография и топография», 69 «Архитектура», 70 «Строительство», 74 04 «Сельское строительство и обустройство территорий», 75 «Лесное хозяйство и садово-парковое строительство».

4.2.2. Лица, имеющие высшее образование первой ступени по иным специальностям, участвуют в конкурсе с учетом результатов сдачи дополнительных экзаменов по учебным дисциплинам, перечень которых определяется учреждением высшего образования в соответствии с рекомендациями учебно-методического объединения по образованию в области управления.

#### 4.3. Формы получения высшего образования второй ступени

Обучение в магистратуре предусматривает очную (дневную, вечернюю) и заочную (дистанционную) формы получения высшего образования.

#### 4.4. Сроки получения высшего образования второй ступени

Нормативный срок получения высшего образования второй ступени в дневной форме составляет 1,5 года. Сроки получения высшего образования второй ступени в вечерней и заочной (дистанционной) формах могут увеличиваться на 0,5 года относительно нормативного срока.

## 5. Характеристика профессиональной деятельности магистра

### 5.1. Сфера профессиональной деятельности магистра

Основными сферами профессиональной деятельности являются:

- 68 Операции с недвижимым имуществом;
- 72 Научные исследования и разработки;
- 84 Государственное управление.

### 5.2. Объекты профессиональной деятельности магистра

Объектами профессиональной деятельности магистра являются:

- процессы государственного управления,
- процессы создания, изменения, прекращения недвижимого имущества;
- процессы управления недвижимостью и имуществом;
- процессы услуг, оказываемых в рамках инфраструктуры рынка недвижимости (оценочная, банковская, риэлтерская, кадастровая деятельность);
- инновационные методы управления бизнесом и экономикой.

### 5.3. Виды профессиональной деятельности магистра

Магистр должен быть компетентен в следующих видах деятельности:

- организационно-управленческой;
- инновационной;
- оценочно-аналитической;
- научно-исследовательской.

### 5.4. Задачи профессиональной деятельности магистра

Магистр должен быть подготовлен к решению следующих задач профессиональной деятельности:

- организация и осуществление организационно-управленческих функций – управление собственностью, управление совместными домовладениями и коммерческими объектами недвижимости, доверительное управление имуществом;
- осуществление территориального (физического) планирования, земельное администрирование (кадастровый учет, массовая оценка, регистрация прав на недвижимость), эксплуатация и администрирование объектов недвижимости;
- разработка и внедрение планов и программ организации инновационной деятельности, девелопмент недвижимости (включая земельный девелопмент), предоставление консультационных и риэлтерских услуг на рынке недвижимости, страхование недвижимости;
- предоставление оценочных услуг на рынке недвижимости, услуг ипотечного кредитования;
- анализ информации и научное обоснование оптимального использования недвижимости.

### 5.5. Возможности продолжения образования магистра

Магистр должен быть подготовлен к освоению образовательной программы аспирантуры преимущественно по следующим специальностям:

08.00.01 Экономическая теория;

08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности, в том числе: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами; управление инновациями; региональная экономика; логистика; экономика труда; экономика народонаселения и демография; экономика природопользования; экономика предпринимательства; маркетинг; менеджмент; ценообразование; экономическая безопасность; стандартизация и управление качеством продукции; землеустройство; рекреация и туризм);

08.00.10 Финансы, денежное обращение и кредит;

- 08.00.12 Бухгалтерский учет, статистика;  
 08.00.13 Математические и инструментальные методы экономики;  
 08.00.14 Мировая экономика.

## **6. Требования к компетентности магистра**

### **6.1. Состав компетенций магистра**

Освоение образовательной программы магистратуры должно обеспечить формирование следующих групп компетенций:

**академических компетенций** – углубленных научно-теоретических, методологических знаний и исследовательских умений, обеспечивающих разработку научно-исследовательских проектов или решение задач научного исследования, инновационной деятельности, непрерывного самообразования;

**социально-личностных компетенций** – личностных качеств и умений следовать социально-культурным и нравственным ценностям; способностей к социальному, межкультурному взаимодействию, критическому мышлению; социальной ответственности, позволяющих решать социально-профессиональные, организационно-управленческие, воспитательные задачи;

**профессиональных компетенций** – углубленных знаний по специальным дисциплинам и способностей решать сложные профессиональные задачи, задачи научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, разрабатывать и внедрять инновационные проекты, осуществлять непрерывное профессиональное самосовершенствование.

### **6.2. Требования к академическим компетенциям магистра**

*Магистр должен иметь:*

**АК-1.** Способность к самостоятельной исследовательской деятельности (анализ, сопоставление, систематизация, абстрагирование, моделирование, проверка достоверности данных, принятие решений и др.), готовность генерировать и использовать новые идеи.

**АК-2.** Методологические знания и исследовательские умения, обеспечивающие решение задач научно-исследовательской, организационно-управленческой и инновационной деятельности.

**АК-3.** Способность к постоянному самообразованию.

*Магистр должен быть способным:*

**АК-4.** Проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя ответственность, разрешать проблемные ситуации.

**АК-5.** Формировать цели и задачи принятия решений.

**АК-6.** Самостоятельно изучать новые методы управления, оценки стоимости, исследований, организации производства, изменять научный и производственный профиль своей профессиональной деятельности.

**АК-7.** Использовать базы данных, пакеты прикладных программ и средства компьютерной графики.

**АК-8.** Использовать основные законы естествознания, фундаментальные и прикладные экономические знания в профессиональной деятельности.

### **6.3. Требования к социально-личностным компетенциям магистра**

*Магистр должен:*

**СЛК-1.** Уметь учитывать социальные и нравственно-этические нормы в социально-профессиональной деятельности.

**СЛК-2.** Владеть коммуникативными способностями для работы в междисциплинарной и международной среде.

**СЛК-3.** Совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, добиваться нравственного и физического совершенствования своей личности.

**СЛК-4.** Пользоваться государственными языками Республики Беларусь и иным иностранным языком как средством делового общения.

**СЛК-5.** Формировать и аргументировать собственные суждения и профессиональную позицию.

**СЛК-6.** Анализировать и принимать решения по социальным, этическим, научным и техническим проблемам, возникающим в профессиональной деятельности.

*СЛК-7.* Логично, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики.

*СЛК-8.* Работать в команде; руководить, сотрудничать, подчиняться.

*СЛК-9.* Проявлять инициативу и креативность, в том числе в нестандартных ситуациях.

*СЛК-10.* Адаптироваться к новым ситуациям социально-профессиональной деятельности, реализовывать накопленный опыт, полученные знания, свои возможности.

#### **6.4. Требования к профессиональным компетенциям магистра**

Магистр должен:

##### ***Организационно-управленческая деятельность***

*ПК-1.* Обладать знаниями о теории, практике, методологии управления недвижимым имуществом за рубежом (развитые страны);

*ПК-2.* Руководить или выполнять деловые процессы по созданию, изменению, содержанию (эксплуатации) недвижимого имущества;

*ПК-3.* Управлять недвижимостью и имуществом;

*ПК-4.* Владеть современными информационно-коммуникационными технологиями, включая Интернет, географические информационные системы, Е-правительство, для решения задач бизнес-процессов управления;

*ПК-5.* Владеть навыками исполнения административных процедур в сфере недвижимости;

*ПК-6.* Принимать оптимальные управленческие решения.

##### ***Инновационная деятельность***

*ПК-7.* Разрабатывать, осваивать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.

##### ***Оценочно-аналитическая деятельность***

*ПК-8.* Оказывать консультационные, оценочные, риэлтерские, страховые услуги на рынке недвижимости, банковские услуги в части ипотечного кредитования;

*ПК-9.* Обладать знаниями в области законодательных актов, регулирующих отношения к недвижимости;

*ПК-10.* Проводить аналитические исследования.

##### ***Научно-исследовательская деятельность***

*ПК-11.* Квалифицированно проводить научные исследования в области управления недвижимостью.

## **7. Требования к образовательной программе и содержанию учебно-программной документации**

### **7.1. Состав учебно-программной документации**

7.1.1. Образовательная программа высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающая получение степени магистра, включает следующую учебно-программную документацию:

- типовой учебный план по специальности;
- учебный план учреждения высшего образования по специальности;
- учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам;
- программу практики;
- индивидуальный план работы магистранта.

### **7.2. Общие требования к разработке учебно-программной документации**

7.2.1. Максимальный объем учебной нагрузки магистранта не должен превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

7.2.2. Объем обязательных аудиторных занятий, определяемый учреждением высшего образования с учетом специальности, устанавливается не более 18 аудиторных часов в неделю. Для магистрантов из числа иностранных граждан объем аудиторных занятий может быть увеличен учреждением высшего образования.



7.2.3. В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время на подготовку к экзаменам.

7.2.4. В заочной форме получения образования объем аудиторных занятий должен быть не менее 60 академических часов в учебном году (включая консультации и другие виды аудиторной работы).

### 7.3. Требования к составлению графика образовательного процесса

7.3.1 Примерное количество недель в дневной форме получения высшего образования определяется в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Виды деятельности, установленные учебным планом	Продолжительность обучения, недель
	1,5 года
Теоретическое обучение и научно-исследовательская работа	47
Экзаменационные сессии	6
Практика	4
Итоговая аттестация	5
Каникулы	10
Итого, недель	72

### 7.4. Требования к структуре типового учебного плана по специальности

7.4.1. Типовой учебный план подготовки магистра по образовательной программе высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра, разрабатывается в соответствии со структурой, приведенной в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование видов деятельности магистранта, циклов дисциплин, дисциплин	Виды работ (часов)			Зачетные единицы	Коды формируемых компетенций
		Всего	из них			
			ауди-торные занятия	само-стоятельная работа		
<b>1</b>	<b>Цикл дисциплин специальной подготовки</b>	<b>1642</b>	<b>792</b>	<b>850</b>	<b>44</b>	
1.1	Государственный компонент	556	274	282	16	
1.1.1	Управление социальными и экономическими системами	104	52	52	3	АК-5,6; СЛК-1,2,6,8,9; ПК-6
1.1.2	Управление недвижимостью	104	52	52	3	ПК-1-7
1.1.3	Оценка бизнеса и недвижимости	128	60	68	4	ПК-8-10
1.1.4	Иностранный деловой язык	220	110	110	6	АК-4; СЛК-1,2,4,7
1.2	Компонент учреждения высшего образования	1086	518	568	28	АК-5-8; СЛК-4,5,7,10; ПК-1-10
<b>2</b>	<b>Подготовка к экзаменам по специальным дисциплинам</b>	<b>324</b>		<b>324</b>	<b>9</b>	АК-3; ПК-1,4,9
<b>3</b>	<b>Научно-исследовательская работа</b>	<b>896</b>		<b>896</b>	<b>23,5</b>	АК-1-3; СЛК-3; ПК-10,11
<b>4</b>	<b>Практика</b>	<b>216</b>		<b>216</b>	<b>6</b>	АК-4; СЛК-10; ПК-2,3,5,7-9,
<b>5</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>270</b>		<b>270</b>	<b>7,5</b>	АК-3; СЛК-7; ПК-1,9,10,11
	<b>Всего</b>	<b>3348</b>	<b>792</b>	<b>2556</b>	<b>90</b>	

**Примечания:**

1. Учреждения высшего образования имеют право переводить до 90 % предусмотренных типовым учебным планом по специальности аудиторных занятий в управляемую самостоятельную работу магистранта.

2. Набор дисциплин государственного компонента определяется учебно-методическим объединением в сфере высшего образования в объеме 30-35% от цикла дисциплин специальной подготовки. Компонент учреждения высшего образования составляет, соответственно, 65-70%.

3. Сумма зачетных единиц при получении высшего образования в дневной форме должна быть равной 90 за 1,5 года обучения.

4. Коды формируемых компетенций указываются в соответствии с пунктами б.2, б.3, б.4 настоящего стандарта.

7.4.2. На основании типового учебного плана по специальности разрабатывается учебный план учреждения высшего образования, в котором учреждение высшего образования имеет право изменять объем работы магистранта по различным видам деятельности, объемы циклов дисциплин, количество часов, отводимых на освоение учебных дисциплин (в пределах 10 %), без превышения максимального недельного объема нагрузки магистранта и при сохранении требований настоящего стандарта к содержанию образовательной программы магистратуры.

7.4.3. При разработке учебного плана учреждения высшего образования по специальности рекомендуется предусматривать дисциплины по выбору магистранта в объеме до 50 % от количества учебных часов, отводимых на компонент учреждения высшего образования.

7.4.4. Обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства белорусской национальности, постоянно проживающих на территории иностранных государств, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь (далее – иностранные граждане), которые получили высшее образование первой ступени на территории иностранных государств, может осуществляться по индивидуальным учебным планам со сроком получения высшего образования второй ступени до двух лет.

7.4.5. При подготовке магистров со сроком обучения 2 года учреждение высшего образования разрабатывает учебный план по специальности с рекомендуемым объемом учебной работы:

- цикл дисциплин специальной подготовки 58-68%;
- научно-исследовательская работа 15-20%;
- практика 4-12%;
- итоговая аттестация 7-10%.

7.4.6. Необходимость составления индивидуальных учебных планов для граждан Республики Беларусь, получивших высшее образование первой ступени на территории иностранных государств, и иностранных граждан, получивших высшее образование первой ступени в Республике Беларусь, определяется учреждением высшего образования.

7.4.7. Руководитель научно-исследовательской работы магистранта и тема магистерской диссертации утверждаются руководителем учреждения высшего образования.

## 7.5. Требования к разработке индивидуального плана работы магистранта

7.5.1. Индивидуальный план работы магистранта разрабатывается руководителем научно-исследовательской работы магистранта совместно с магистрантом, обсуждается на заседании профилирующей (выпускающей) кафедры и утверждается руководителем учреждения высшего образования (заместителем руководителя учреждения высшего образования по учебной работе).

7.5.2. Индивидуальный план работы магистранта разрабатывается на основе учебного плана учреждения высшего образования по соответствующей специальности высшего образования второй ступени, устанавливает перечень и последовательность изучаемых учебных дисциплин, объем учебной нагрузки, включает программу подготовки магистерской диссертации, прохождения практики, осуществления научно-исследовательской работы, формы и сроки отчетности.

## **7.6. Требования к обязательному минимуму содержания учебных программ и компетенциям по учебным дисциплинам**

### **7.6.1. Дисциплины государственного компонента цикла дисциплин специальной подготовки:**

#### **1. Управление социальными и экономическими системами.**

Общие сведения о социально-экономических системах. Основы управления социально-экономической системой. Макросреда социально-экономических систем. Модель национальной экономики и ее социальное содержание. Управление регионом (районом), предприятием как социально-экономической системой. Инновация как объект управления. Сущность и содержание инновационного менеджмента. Методы управления инновациями в социально-экономических системах. Анализ инновационного поведения социально-экономических систем в условиях рынка. Инновационная политика и социально-экономическое развитие. Анализ эффективности инновационной деятельности. Инновационное развитие систем: региональный уровень. Особенности управления человеческими ресурсами на современном этапе. Структура трудового потенциала работника и организации. Службы управления персоналом. Кадровая политика организации. Особенности маркетинга в инновационной сфере. Маркетинг организаций в инновационной среде. Особенности маркетинга в организациях (на предприятиях). Маркетинг инноваций, инициированных потребителем.

#### **Магистрант должен знать:**

- сущность и назначение механизмов управления в социально-экономических системах;
- методы и инструменты управления, их возможности и ожидаемые последствия;
- методы и инструменты управления, которые применяют в управлении производством, управлении персоналом организации, управлении организационными системами применительно к сфере недвижимости;
- методы оценки эффективности управления.

#### **Магистрант должен уметь:**

- использовать методы и инструменты управления, которые применяют в управлении производством, управлении персоналом организации, управлении организационными системами применительно к сфере недвижимости.

#### **2. Управление недвижимостью.**

Международные стандарты и рамки земельной политики. Система управления недвижимостью. Государственное управление недвижимостью. Рынок недвижимости. Инфраструктура рынка недвижимого имущества. Разрешение споров в отношении недвижимости. Формирование недвижимости. Информация о недвижимости. Электронные услуги государства в сфере недвижимости гражданам и бизнесу. Массовая оценка и ее использование. Территориальное планирование как инструмент управления развитием недвижимости. Управление активами и управление собственностью. Актуальные проблемы развития систем управления недвижимостью.

#### **Магистрант должен знать:**

- отечественные системы управления недвижимостью и иметь представление о путях ее развития с учетом тенденций и практики аналогичных систем Европейского союза;

#### **Магистрант должен уметь:**

- использовать теоретические знания при работе в организациях государственного управления недвижимым имуществом, инфраструктуры рынка недвижимости, научных организациях, разрабатывающих инновационные технологии управления собственностью в Республике Беларусь;
- применять методы управления для решения задач управления в сфере недвижимости.

#### **3. Оценка бизнеса и недвижимости.**

Введение. Назначение и сущность оценки недвижимости. Основные термины и определения. Особенности недвижимости как объекта оценки. Классификация объектов недвижимости. История и развитие оценки недвижимости за рубежом и в Беларуси. Нормативно-правовое регулирование оценочной деятельности. Финансовые результаты предприятия и оценка денежных потоков во времени. Принципы и технология оценки стоимости недвижимости. Финансовые

вычисления в оценке недвижимости. Шесть функций сложного процента. Методы оценки недвижимости и их практическое использование. Методы оценки бизнеса и их практическое использование. Порядок проведения оценки и подготовка отчета об оценке стоимости предприятия (бизнеса). Оценка и управление стоимостью компании на основе концепции экономической прибыли.

**Магистрант должен знать:**

- базовые понятия в области оценки недвижимости, особенности недвижимости как объекта оценки, сущность, функции, содержание и организацию рынка недвижимости, методы анализа рынка недвижимости;
- основы оценки и прогнозирования доходов от недвижимости и вариантах инвестирования недвижимости;
- принципы оценки недвижимости и стандарты оценки, принятые в белорусской и международной практике, методы оценки и методы расчета стоимости недвижимости.

**Магистрант должен уметь:**

- поставить задание на оценку и проанализировать отчет об оценке стоимости недвижимости с точки зрения соответствия стандартам и действующему законодательству;
- принимать управленческое решение об объекте недвижимости,
- правильно применять принципы и методы оценки недвижимости при расчёте её рыночной стоимости;
- выделять факторы, существенно влияющие на стоимость объекта недвижимости.

**4. Иностраный деловой язык.**

Деловые поездки. Деловые переговоры. Работа в офисе. Деловая переписка. Торговля. Обсуждение и подписание контракта. Бизнес. Менеджмент. Трудоустройство. Маркетинг и реклама. Денежные отношения. Основные тенденции развития бизнеса.

**Магистрант должен знать:**

- специфику фонетических, лексических и грамматических средств делового и профессионального дискурса изучаемого языка;
- социокультурные нормы делового общения, а также правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать иностранный язык в деловой и профессиональной сфере.

**Магистрант должен уметь:**

- осуществлять устную и письменную деловую и профессиональную межкультурную коммуникацию;
- читать и переводить литературу по специальности и деловую документацию в профессиональной сфере;
- правильно использовать речевые модели выражения предпочтений, намерений, предложений и предположений, оценки поведения, характеристики проблемы, классификации материала, выражения связи с последующим/предыдущим изложением, уточнения, разъяснения, активизации внимания.
- составлять и проводить деловые презентации и переговоры.

7.6.2. Содержание дисциплин компонента учреждения высшего образования и требования к компетенциям по этим дисциплинам устанавливаются учебными программами учреждения высшего образования по учебным дисциплинам.

7.6.3. Содержание дисциплин по выбору магистранта и требования к компетенциям по этим дисциплинам устанавливаются учебными программами учреждения высшего образования по учебным дисциплинам в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта.

7.6.4. Учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам должны отражать достижения существующих в учреждении высшего образования научно-педагогических школ по конкретным разделам соответствующих наук.

**7.7. Требования к содержанию научно-исследовательской работы магистранта**

Требования к содержанию научно-исследовательской работы разрабатываются профилирующей (выпускающей) кафедрой.

Требования к содержанию научно-исследовательской работы разрабатываются профилирующей (выпускающей) кафедрой.

### **7.8. Требования к содержанию и организации практики**

7.8.1. Образовательная программа высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающая получение степени магистра управления, предусматривает организацию практики по специальности в организациях по управлению недвижимостью в экономической отрасли.

Практика направлена на закрепление знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения в магистратуре, овладение навыками проведения анализа и оптимизации бизнес-процессов, проведения анализа экономической деятельности организации, исследования актуальных научных проблем, решения социально-профессиональных задач, реализации инновационных проектов.

7.8.2. Для магистрантов вечерней и заочной (дистанционной) форм получения высшего образования практика по специальности может быть сокращена до 2 недель по решению Совета учреждения высшего образования.

## **8. Требования к организации образовательного процесса**

### **8.1. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса**

Научно-педагогические кадры для магистратуры должны:

- иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин и соответствующую научную квалификацию (ученую степень и (или) ученое звание)<sup>1</sup>.
- заниматься научной и (или) научно-методической деятельностью;
- не реже одного раза в 5 лет проходить повышение квалификации;
- владеть современными образовательными, в том числе информационными технологиями, необходимыми для организации образовательного и научно-исследовательского процессов на должном уровне;
- обладать личностными качествами и компетенциями, позволяющими эффективно организовывать учебную и воспитательную работу с магистрантами.

### **8.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса**

Учреждение высшего образования должно располагать:

- материально-технической базой, необходимой для организации образовательного и научно-исследовательского процессов, самостоятельной работы и развития личности магистранта;
- средствами обучения, необходимыми для реализации образовательной программы магистратуры (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты).

### **8.3. Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса**

Научно-методическое обеспечение образовательного процесса должно соответствовать следующим требованиям:

- дисциплины учебного плана должны быть оснащены современной учебной, научной, иной литературой, учебными программами, учебно-методической документацией, учебно-методическими, информационно-аналитическими материалами;
- должен быть обеспечен доступ для каждого магистранта к библиотечным фондам, электронным средствам обучения, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа) по всем учебным дисциплинам.

<sup>1</sup> Для осуществления образовательного процесса в рамках образовательной программы высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра, могут привлекаться ведущие специалисты отрасли без ученой степени и ученого звания, имеющие опыт практической работы не менее 10 лет.

Научно-методическое обеспечение должно быть ориентировано на разработку и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, адекватных компетентностному подходу (вариативных моделей управляемой самостоятельной работы магистрантов, учебно-методических комплексов (в том числе электронных), модульных и рейтинговых систем обучения, тестовых и других систем оценивания уровня компетенций магистрантов и т. п.).

#### **8.4. Требования к организации самостоятельной работы**

Требования к организации самостоятельной работы устанавливаются законодательством Республики Беларусь.

#### **8.5. Требования к организации идеологической и воспитательной работы**

Требования к организации идеологической и воспитательной работы устанавливаются в соответствии с рекомендациями по организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования и программно-планирующей документацией воспитания.

#### **8.6. Общие требования к контролю качества образования и средствам диагностики компетенций**

8.6.1. Контроль качества образования осуществляется в форме текущей и итоговой аттестации магистрантов.

8.6.2. Диагностический инструментарий оценки уровня сформированности компетенций устанавливается профилирующей (выпускающей) кафедрой.

### **9. Требования к итоговой аттестации**

#### **9.1. Общие требования**

9.1.1. Итоговая аттестация при завершении освоения содержания образовательной программы высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра, позволяет определить теоретическую и практическую готовность выпускника магистратуры к организационно-управленческой, инновационной, оценочно-аналитической и научно-исследовательской деятельности.

#### **9.2. Требования к магистерской диссертации**

9.2.1. Требования к структуре, содержанию, объему и порядку защиты магистерской диссертации определяются учреждением высшего образования на основе настоящего стандарта и Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

9.2.2. При подготовке магистерской диссертации магистрант должен продемонстрировать, опираясь на полученные знания и сформированные академические, социально-личностные и профессиональные компетенции, умение решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, способность интегрировать научные знания, научно аргументировать свою точку зрения.

9.2.3. Магистерская диссертация при завершении освоения содержания образовательной программы высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра, должна быть направлена на решение теоретической, экспериментальной или прикладной задачи, связанной с управлением недвижимостью.

Магистерская диссертация должна содержать реферативную часть и научно-исследовательскую часть, отражающую профессиональные компетенции выпускника магистратуры в соответствии со специальностью подготовки. Научно-исследовательская часть должна составлять не менее 50% объема диссертации.

**Приложение**  
(информационное)

**Библиография**

[1] Кодекс Республики Беларусь об образовании, 13 янв. 2011 г., № 243-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 13. – 2/1795.

[2] Государственная программа развития высшего образования на 2011-2015 гг.: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 1 июл. 2011 г., № 893 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 79. – 5/34104.

[3] Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Специальности и квалификации: ОКРБ 011-2009. - Введ. 01.07.09. – Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2009. – 418 с.

[4] Методические рекомендации по формированию подсистемы специальностей высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалистов в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании: утв. М-вом образования Респ. Беларусь 10.06.2011. – Минск: РИВШ, 2011. – 11 с.