

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВТОРАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)**

Специальность 1-23 80 05 Журналистика

**Степень магистр (по отраслям наук): филологических,
политических**

**ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ
ДРУГАЯ СТУПЕНЬ (МАГІСТРАТУРА)**

Спецыяльнасць 1-23 80 05 Журналістыка

**Степень магістр (па галінах навук): філалагічных,
палітычных**

**HIGHER EDUCATION
SECOND STAGE (MASTER'S STUDIES)**

Speciality 1-23 80 05 Journalism

**Degree (according to the field of science):
Master of Arts in Philology
Master of Arts in Political Science**

УДК [378.1:57]:006.354(476)(083.74)

Ключевые слова: высшее образование, вторая ступень, магистратура, специальность, журналистика, средства массовой информации, компетенции, образовательная программа, типовой учебный план по специальности, учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине, обеспечение качества, итоговая аттестация, качество высшего образования, зачетная единица, знания, умения, навыки, способности, требования.

МКС 03.180

Предисловие

1. РАЗРАБОТАН Белорусским государственным университетом

ИСПОЛНИТЕЛИ:

Дубовик С.В., канд. филол. наук, доцент (руководитель);
Фрольцова Н.Т., д-р филол. наук, проф. наук;
Дроздов Д.Н., канд. филол. наук, доцент;
Зубченко Н.А., канд. филол. наук, доцент;
Градюшко А.А., канд. филол. наук, доцент.

ВНЕСЕН Управлением высшего и среднего специального образования Министерства образования Республики Беларусь

2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением Министерства образования Республики Беларусь «24» 08 2012 № 108

3. ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ"

Настоящий стандарт не может быть тиражирован и распространен без разрешения Министерства образования Республики Беларусь

Содержание

1	Область применения.....	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Основные термины и определения.....	5
4	Общие положения.....	5
4.1	Общая характеристика специальности.....	5
4.2	Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для получения высшего образования второй ступени.....	5
4.3	Формы получения высшего образования второй ступени.....	6
4.4	Сроки получения высшего образования второй ступени.....	6
5	Характеристика профессиональной деятельности магистра.....	6
5.1	Сфера профессиональной деятельности магистра.....	6
5.2	Объекты профессиональной деятельности магистра.....	6
5.3	Виды профессиональной деятельности магистра.....	6
5.4	Задачи профессиональной деятельности магистра.....	7
5.5	Возможности продолжения образования магистра.....	7
6	Требования к компетентности магистра.....	7
6.1	Состав компетенций магистра.....	7
6.2	Требования к академическим компетенциям магистра.....	8
6.3	Требования к социально-личностным компетенциям магистра.....	8
6.4	Требования к профессиональным компетенциям магистра.....	9
7	Требования к образовательной программе и содержанию учебно-программной документации.....	10
7.1	Состав учебно-программной документации.....	10
7.2	Общие требования к разработке учебно-программной документации.....	10
7.3	Требования к составлению графика образовательного процесса.....	10
7.4	Требования к структуре типового учебного плана по специальности.....	11
7.5	Требования к разработке индивидуального плана работы магистранта.....	12
7.6	Требования к обязательному минимуму содержания учебных программ и компетенциям по учебным дисциплинам.....	12
7.7	Требования к содержанию научно-исследовательской работы магистранта.....	14
7.8	Требования к содержанию и организации практики.....	14
8	Требования к организации образовательного процесса.....	14
8.1	Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса.....	14
8.2	Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.....	14
8.3	Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса.....	14
8.4	Требования к организации самостоятельной работы.....	15
8.5	Требования к организации идеологической и воспитательной работы.....	15
8.6	Общие требования к контролю качества образования и средствам диагностики компетенций.....	15
9	Требования к итоговой аттестации.....	15
9.1	Общие требования.....	15
9.2	Требования к магистерской диссертации.....	15
	Приложение Библиография.....	17

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ****ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ. ВТОРАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)****Специальность 1-23 80 05 Журналистика****Степень магистр (по отраслям наук): филологических,
политических****ВЫШЕЙШАЯ АДУКАЦЫЯ. ДРУГАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)****Спецыяльнасць 1-23 80 05 Журналістыка****Степень магистр (па галінах навук): філалагічных,
палітычных****HIGHER EDUCATION. SECOND STAGE (MASTER'S STUDIES)****Speciality 1-23 80 05 Journalism****Degree (according to the field of science):****Master of Arts in Philology****Master of Arts in Political Science**

Дата введения 2012-09-01

1. Область применения

Стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра (далее – образовательная программа магистратуры), учебно-методической документации, учебных изданий, информационно-аналитических материалов, систем управления качеством высшего образования.

Стандарт обязателен для применения во всех учреждениях высшего образования Республики Беларусь, реализующих образовательные программы магистратуры.

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие правовые акты:

ГОСТ 31279-2004 Инновационная деятельность. Термины и определения

СТБ ИСО 9000-2006 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности»

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»

Кодекс Республики Беларусь об образовании (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 13, 2/1795)

Образовательный стандарт Республики Беларусь ОСРБ 1-23 01 08-2008 «Высшее образование. Первая ступень. Специальность 1-23 01 08-2008 Журналистика (по направлениям)»

Образовательный стандарт Республики Беларусь ОСРБ 1-23 01 08-04-2009 «Высшее образование. Первая ступень. Специальность 1-23 01 08 Журналистика (по направлениям). Направление 1-23 01 08-04 Журналистика (менеджмент средств массовой информации)».

3. Основные термины и определения

В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими

определениями:

Журналистика – сфера деятельности, связанная со сбором, обработкой, анализом и распространением информации с помощью средств массовой информации (печать, радио, телевидение и др.).

Зачётная единица – числовой способ выражения трудоёмкости учебной работы студента, основанный на достижении результатов обучения.

Инновации – новые или усовершенствованные технологии, виды продукции или услуг, а также организационно-технические решения производственного, административного, коммерческого или иного характера, способствующие продвижению технологий, товарной продукции и услуг на рынок (ГОСТ 31279-2004).

Инновационная деятельность – деятельность, обеспечивающая создание и реализацию инноваций (ГОСТ 31279-2004).

Компетентность – выраженная способность применять знания и умения (СТБ ИСО 9000-2006).

Компетенция – знания, умения и опыт, необходимые для решения теоретических и практических задач.

Магистр – лицо, освоившее содержание образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра или образовательной программы высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра.

Магистерская диссертация – самостоятельно выполненная научно-исследовательская работа, имеющая внутреннее единство, посвященная решению теоретической, экспериментальной или прикладной задачи соответствующей сферы профессиональной деятельности, свидетельствующая о личном вкладе автора в науку и (или) практику.

Специальность – вид профессиональной деятельности, требующий определенных знаний, навыков и компетенций, приобретаемых путем обучения и практического опыта.

4. Общие положения

4.1. Общая характеристика специальности

Специальность 1-23 80 05 «Журналистика» в соответствии с ОКРБ 011-2009 относится к профилю образования «Коммуникации. Право. Экономика. Управление. Экономика и организация производства», направлению образования 23 «Коммуникации» и обеспечивает получение степени магистра (по отраслям наук): филологических, политических.

4.2. Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для получения высшего образования второй ступени

4.2.1. Уровень основного образования лиц, поступающих для получения высшего образования второй ступени – высшее образование первой ступени по специальностям:

- 1-21 04 01 Культурология (по направлениям);
- 1-21 05 01 Белорусская филология (по направлениям);
- 1-21 05 02 Русская филология (по направлениям);
- 1-21 05 04 Славянская филология;
- 1-21 06 01 Современные иностранные языки (по направлениям);
- 1-23 01 01 Международные отношения;
- 1-23 01 02 Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций (по направлениям);
- 1-23 01 03 Лингвострановедение;
- 1-23 01 04 Психология;
- 1-23 01 05 Социология;
- 1-23 01 06 Политология (по направлениям);
- 1-23 01 07 Информация и коммуникация;

- 1-23 01 08 Журналистика (по направлениям);
- 1-23 01 09 Журналистика международная;
- 1-23 01 10 Литературная работа (по направлениям);
- 1-23 01 11 Библиотекосведение и библиография (по направлениям);
- 1-23 01 12 Музейное дело и охрана историко-культурного наследия (по направлениям);
- 1-23 01 13 Историко-архивоведение;
- 1-23 01 14 Социально-культурная деятельность;
- 1-23 01 15 Социальные коммуникации;
- 1-47 01 01 Издательское дело.

4.2.2. Лица, имеющие высшее образование первой ступени по иным специальностям, участвуют в конкурсе с учетом результатов сдачи дополнительных экзаменов по учебным дисциплинам, перечень которых определяется учреждением высшего образования в соответствии с рекомендациями учебно-методического объединения по гуманитарному образованию.

4.3. Формы получения высшего образования второй ступени

Обучение в магистратуре предусматривает следующие формы получения образования:

- очная (дневная, вечерняя);
- заочная.

4.4. Сроки получения высшего образования второй ступени

Нормативный срок получения высшего образования второй ступени в дневной форме составляет 1 год (один) год для лиц, обучавшихся по программам первой ступени высшего образования 5 лет и более. Для лиц, обучавшихся на первой ступени высшего образования 4 года, нормативный срок получения высшего образования на второй ступени составляет 2 года.

Сроки получения высшего образования второй ступени в вечерней и заочной формах могут увеличиваться на 0,5 года относительно нормативного срока.¹

5. Характеристика профессиональной деятельности магистра

5.1. Сфера профессиональной деятельности магистра

Основными сферами профессиональной деятельности магистра являются:

- 58 Издательская деятельность;
- 591 Деятельность по производству кино-, видеофильмов и телевизионных программ;
- 602 Деятельность по созданию телевизионных программ и телевидение;
- 72 Научные исследования и разработки;
- 854 Высшее образование.

5.2. Объекты профессиональной деятельности магистра

Объектами профессиональной деятельности магистра являются: понятия, гипотезы, теоретические модели развития коммуникационных процессов; общественные отношения в сфере массовой коммуникации; информационные инновации; информационный рынок; средства массовой коммуникации.

5.3. Виды профессиональной деятельности магистра

Магистр должен быть компетентен в следующих видах деятельности:

- научно-педагогической и учебно-методической;
- научно-исследовательской;
- творческой;

¹ Только для срока получения высшего образования второй ступени 1 год.

- идеологической;
- информационно-аналитической;
- экспертно-референтской;
- организационно-управленческой;
- инновационной.

5.4. Задачи профессиональной деятельности магистра

Магистр должен быть подготовлен к решению следующих задач профессиональной деятельности:

- проведение теоретических и прикладных научных исследований;
- подготовка и проведение занятий с обучающимися, руководство их научно-исследовательской работой, разработка учебно-методического обеспечения;
- преподавание журналистских дисциплин; осуществление идеологического, патриотического воспитания (педагогическая деятельность);
- использование достижений науки и передовых технологий в области массовой коммуникации;
- разработка практических рекомендаций по использованию научных исследований, планирование и проведение маркетинговых и других исследований;
- применение современных методов исследования эффективности функционирования средств массовой информации;
- проведение анализа эффективности деятельности редакций СМИ;
- разработка планов и программ организации инновационной деятельности, технико-экономическое обоснование инновационных проектов в профессиональной деятельности;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений; участие в составлении нормативных документов;
- осуществление организационно-управленческих функций;
- планирование, управление и организационное обеспечение деятельности редакции;
- получение, обработка и распространение массовой информации;
- организация духовного сотрудничества разных общественных сил для создания массовых информационных потоков;
- осуществление высокопрофессиональной журналистской деятельности, связанной с выпуском периодических изданий, с подготовкой теле- и радиопередач, с наполнением и обновлением интернет-сайтов в соответствии с требованиями развития общества и состояния информационного пространства.

5.5. Возможности продолжения образования магистра

Магистр должен быть подготовлен к освоению образовательной программы аспирантуры по специальности 10.01.10 «Журналистика».

6. Требования к компетентности магистра

6.1. Состав компетенций магистра

Освоение образовательной программы магистратуры должно обеспечить формирование следующих групп компетенций:

академических компетенций – углубленных научно-теоретических, методологических знаний и исследовательских умений, обеспечивающих разработку научно-исследовательских проектов или решение задач научного исследования, инновационной деятельности, непрерывного самообразования;

социально-личностных компетенций – личностных качеств и умений следовать социально-культурным и нравственным ценностям; способностей к социальному, межкультурному взаимодействию, критическому мышлению; социальной ответственности, позволяющих решать социально-профессиональные, организационно-управленческие, воспитательные задачи;

профессиональных компетенций – углубленных знаний по специальным дисциплинам и способностей решать сложные профессиональные задачи, задачи научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, разрабатывать и внедрять инновационные проекты, осуществлять непрерывное профессиональное самосовершенствование.

6.2. Требования к академическим компетенциям магистра

Магистр должен иметь:

АК-1. Способность к самостоятельной научно-исследовательской деятельности (анализ, сопоставление, систематизация, абстрагирование, моделирование, проверка достоверности данных, принятие решений и др.), готовность генерировать и использовать новые идеи.

АК-2. Методологические знания и исследовательские умения, обеспечивающие решение задач научно-исследовательской, научно-педагогической, творческой, управленческой и инновационной деятельности.

АК-3. Способность к постоянному самообразованию.

АК-4. Умения формулировать цели и задачи научно-исследовательской деятельности, выдвигать новые идеи.

АК-5. Способность изучать новые методы исследований, организации духовного производства, изменять научный и производственный профиль своей профессиональной деятельности.

АК-6. Навыки к самостоятельному приобретению новых знаний и умений, в том числе в областях знаний, непосредственно не связанных с основной сферой деятельности.

6.3. Требования к социально-личностным компетенциям магистра

Магистр должен быть способным:

СЛК-1. Совершенствовать и развивать свой интеллектуальный, творческий и общекультурный уровень, добиваться нравственного и физического совершенствования своей личности.

СЛК-2. Пользоваться двумя государственными языками Республики Беларусь, а также иностранным языком как средством делового общения и профессиональной деятельности.

СЛК-3. Формировать и аргументировать собственные суждения и профессиональную позицию.

СЛК-4. Анализировать и принимать решения по творческим, социальным, этическим, научным и техническим проблемам, возникающим в профессиональной деятельности.

СЛК-5. Использовать в практической деятельности основы трудового законодательства и правовых норм.

СЛК-6. Логично, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики.

СЛК-7. Работать в команде, руководить и подчиняться.

СЛК-8. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные различия.

СЛК-9. Проявлять инициативу и креативность, в том числе в нестандартных ситуациях.

СЛК-10. Оказывать личным примером позитивное воздействие на окружающих и участников профессиональной деятельности с точки зрения соблюдения норм и правил здорового образа жизни, активной творческой жизненной позиции.

СЛК-11. Адаптироваться к новым ситуациям социально-профессиональной деятельности, реализовывать накопленный опыт, свои возможности.

СЛК-12. Учитывать социальные нравственно-этические нормы в социально-профессиональной деятельности.

СЛК-13. Владеть коммуникативными способностями для работы в междисциплинарной и международной среде.

6.4. Требования к профессиональным компетенциям магистра

Магистр должен быть способен:

Научно-педагогическая и учебно-методическая деятельность

ПК-1. Преподавать специальные дисциплины на современном научно-теоретическом и методическом уровнях.

ПК-2. Управлять самостоятельной работой обучающихся, организовывать их учебно-исследовательскую деятельность.

ПК-3. Осваивать и внедрять современные образовательные технологии и педагогические инновации.

ПК-4. Эффективно проводить идеологическое воспитание.

ПК-5. Осуществлять мониторинг образовательного процесса, диагностику учебных и воспитательных результатов.

ПК-6. Разрабатывать материалы методического обеспечения учебного процесса.

Научно-исследовательская деятельность

ПК-7. Квалифицированно проводить научные исследования в области массовой коммуникации.

Творческая деятельность

ПК-8. Анализировать социально-значимые проблемы и процессы в контексте идеологии белорусской государственности и проводимой информационной политики в Республике Беларусь.

ПК-9. Постоянно приобретать новые знания и умения с использованием традиционных и новейших информационных технологий.

ПК-10. Применять полученные знания и приобретенные навыки профессиональной деятельности при стратегическом планировании и реализации творческих планов, создании журналистских материалов.

ПК-11. Создавать и продвигать высококачественные информационные продукты, разработки, оказывать инновационные информационные услуги.

Информационно-аналитическая деятельность

ПК-12. На основе объективного научного мировоззрения анализировать факты и прогнозировать развитие событий, убедительно аргументировать свою точку зрения, принимать решения с учётом экономических, социальных реалий и высоконравственных этических требований;

ПК-13. Выявлять тенденции эволюции общественных процессов и разрабатывать их информационное обеспечение;

ПК-14. Применять методику анализа коммуникационных проблем и состояния современного рынка информации.

Идеологическая деятельность

ПК-15. Осуществлять идеологическое обеспечение процесса развития современного общества;

ПК-16. Соотносить свою профессиональную деятельность с главными направлениями государственной идеологической работы;

ПК-17. Руководствоваться основными принципами идеологии белорусского государства и пропагандировать их.

Экспертно-референтская деятельность

ПК-18. Оценивать исторические и современные общественные проблемы и тенденции, готовить научные материалы, составлять рефераты, обзоры, рецензии;

ПК-19. Представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с существующими требованиями и привлечением современных средств редактирования и печати.

Организационно-управленческая деятельность

ПК-20. Планировать, организовывать и контролировать творческо-производственный процесс.

ПК-21. Организовывать проведение маркетинговых исследований, анализировать и оценивать полученные данные.

ПК-22. Проводить PR-акции, вести деловые переговоры, разрабатывать контракты.

ПК-23. Оптимизировать коммуникационные потоки и морально-психологическую обстановку в трудовом коллективе.

Инновационная деятельность

ПК-24. Осуществлять поиск, систематизацию и анализ информации по перспективам развития массовой коммуникации, инновационных технологий, проектов и решений.

ПК-25. Оценивать конкурентоспособность и экономическую эффективность применяемых технологий.

ПК-26. Применять методы анализа и организации внедрения инноваций.

7. Требования к образовательной программе и содержанию учебно-программной документации

7.1. Состав учебно-программной документации

Образовательная программа высшего образования второй ступени, формирующая знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающая получение степени магистра, включает следующую учебно-программную документацию:

- типовой учебный план по специальности;
- учебный план учреждения высшего образования по специальности;
- типовые учебные программы по учебным дисциплинам;
- программы-минимумы кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам;
- программы-минимумы кандидатских зачетов (дифференцированных зачетов) по общеобразовательным дисциплинам;
- учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам;
- программу практики;
- индивидуальный план работы магистранта.

7.2. Общие требования к разработке учебно-программной документации

7.2.1. Максимальный объем учебной нагрузки магистранта не должен превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

7.2.2. Объем обязательных аудиторных занятий, определяемый учреждением высшего образования с учетом специальности, устанавливается не более 18 аудиторных часов в неделю. Для магистрантов из числа иностранных граждан объем аудиторных занятий может быть увеличен учреждением высшего образования.

7.2.3. В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время на подготовку к экзаменам.

7.2.4. В заочной форме получения образования объем аудиторных занятий должен быть не менее 60 академических часов в учебном году (включая консультации и другие виды аудиторной работы).

7.3. Требования к составлению графика образовательного процесса

Примерное количество недель по видам деятельности в дневной форме получения высшего образования определяется в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Виды деятельности, установленные учебным планом	Продолжительность срока обучения, недель
	1 год
Теоретическое обучение и научно-исследовательская работа	31
Экзаменационные сессии	3
Практика	2
Итоговая аттестация	6
Каникулы	2
Итого, недель	44

7.4. Требования к структуре типового учебного плана по специальности

7.4.1. Типовой учебный план подготовки магистра по образовательной программе высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, разрабатывается в соответствии со структурой, приведенной в таблице 2.

Таблица 2.

№ п/п	Наименование видов деятельности магистранта, циклов дисциплин, дисциплин	Объем работы (часов)			Зачет- ные едини- цы	Коды формируемых компетенций
		Всего часов	Из них			
	аудитор- ные занятия		самосто- ятельная работа			
1	Цикл дисциплин кандидатских экзаменов и зачета	768	316	452	20	
1.1	Философия и методология науки	240	104	136	6	АК-2,3,6; СЛК-3,4,6
1.2	Иностранный язык	420	140	280	11	АК-3,6; СЛК-2,6
1.3	Основы информационных технологий	108	72	36	3	АК-3,6; ПК-9,24,26
2	Цикл дисциплин специальной подготовки	300	158	142	8	
	Государственный компонент	156	90	66	4	
2.1	Педагогика и психология высшей школы	84	56	28	2	АК-6; СЛК-1,3,13; ПК-1-6
2.2	Теория и методология журналистики	72	34	38	2	АК-6; ПК-8,9,17
	Компонент учреждения высшего образования	144	68	76	4	АК-2,3,6; СЛК-1,4; ПК-6,8,9
3	Подготовка к экзаменам по специальным дисциплинам	72		72	2	АК-2,3,6; СЛК-1-4; ПК-8,9
4	Научно-исследовательская работа	696		696	18	АК-1-6; ПК-7-19
5	Практика	108		108	3	СЛК-1-13; ПК-1-6,8-23,25
6	Итоговая аттестация	324		324	9	АК-2,3,6; СЛК-2-6; ПК-7,8,10,11-14,19,26
	Всего	2268	474	1794	60	

Примечания:

1. Учреждения высшего образования имеют право переводить до 90 % предусмотренных типовым учебным планом по специальности аудиторных занятий в управляемую самостоятельную работу магистранта (кроме дисциплин кандидатских экзаменов и зачета).
2. Количество часов по учебным дисциплинам: «Философия и методология науки», «Иностранный язык», «Основы информационных технологий» должно быть не менее количества часов, предусмотренных программами-минимумами кандидатских экзаменов и зачета, утвержденными Министерством образования Республики Беларусь.
3. Набор дисциплин государственного компонента определяется учебно-методическим объединением в сфере высшего образования в объеме 30-35% от цикла дисциплин специальной подготовки. Компонент учреждения высшего образования составляет, соответственно, 65-70%.

4. Сумма зачетных единиц при получении высшего образования в дневной форме должна быть равной 60 за 1 год обучения, 120 – за 2 года обучения.
5. Коды формируемых компетенций указываются в соответствии с пунктами 6.2, 6.3, 6.4 настоящего стандарта.

7.4.2. При подготовке магистров со сроком обучения 2 года учреждение высшего образования разрабатывает учебный план по специальности с рекомендуемым объемом учебной работы:

- цикл дисциплин кандидатских экзаменов и зачета – 16-18%;
- цикл дисциплин специальной подготовки – 40-50%;
- научно-исследовательская работа – 15-20%;
- практика – 4-12%;
- итоговая аттестация – 7-10%.

7.4.3. На основании типового учебного плана по специальности разрабатывается учебный план учреждения высшего образования, в котором учреждение высшего образования имеет право изменять объем работы магистранта по различным видам деятельности, объемы циклов дисциплин, количество часов, отводимых на освоение учебных дисциплин (в пределах 10 %), без превышения максимального недельного объема нагрузки магистранта и при сохранении требований настоящего стандарта к содержанию образовательной программы магистратуры.

7.4.4. При разработке учебного плана учреждения высшего образования по специальности рекомендуется предусматривать дисциплины по выбору магистранта в объеме до 50 % от количества учебных часов, отводимых на компонент учреждения высшего образования.

7.4.5. Обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства белорусской национальности, постоянно проживающих на территории иностранных государств, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь (далее – иностранные граждане), которые получили высшее образование первой ступени на территории иностранных государств, может осуществляться по индивидуальным учебным планам со сроком получения высшего образования до двух лет.

7.4.6. Необходимость составления индивидуальных учебных планов для граждан Республики Беларусь, получивших высшее образование первой ступени на территории иностранных государств, и иностранных граждан, получивших высшее образование первой ступени в Республике Беларусь, определяется учреждением высшего образования.

7.4.7. Руководитель научно-исследовательской работы магистранта и тема магистерской диссертации утверждаются руководителем учреждения высшего образования.

7.5. Требования к разработке индивидуального плана работы магистранта

7.5.1. Индивидуальный план работы магистранта разрабатывается руководителем научно-исследовательской работы магистранта совместно с магистрантом, обсуждается на заседании профилирующей (выпускающей) кафедры и утверждается руководителем учреждения высшего образования (заместителем руководителя учреждения высшего образования по учебной работе).

7.5.2. Индивидуальный план работы магистранта разрабатывается на основе учебного плана учреждения высшего образования по соответствующей специальности высшего образования второй ступени, устанавливает перечень и последовательность изучаемых учебных дисциплин, объем учебной нагрузки, включает программу подготовки магистерской диссертации, прохождения практики, осуществления научно-исследовательской работы, формы и сроки отчетности.

7.6. Требования к обязательному минимуму содержания учебных программ и компетенциям по учебным дисциплинам

7.6.1. При освоении образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской

работы и обеспечивающей получение степени магистра, содержание общеобразовательных дисциплин и требования к компетенциям по этим дисциплинам устанавливаются программами-минимумами кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам и программами-минимумами кандидатских зачетов (дифференцированных зачетов) по общеобразовательным дисциплинам, утверждаемыми Министерством образования Республики Беларусь.

7.6.2. При освоении образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, содержание учебной дисциплины «Педагогика и психология высшей школы» и требования к компетенциям по этой дисциплине устанавливаются типовой учебной программой, утверждаемой Министерством образования Республики Беларусь.

7.6.3. Дисциплина государственного компонента цикла дисциплин специальной подготовки:

Теория и методология журналистики

Информационная безопасность. Основные направления государственной политики Республики Беларусь в сфере информационной безопасности. Международная практика обеспечения информационной безопасности. Современные информационные конфликты. Мультимедийные СМИ и Интернет: проблемы, тенденции и перспективы развития. Концептуальные принципы исследования проблем современной медиасферы. Теория коммуникации и гипертекст медиа. Технологии создания медийных текстов.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

знать:

- основные критерии оценки национальной информационной безопасности;
- принципы обеспечения информационной безопасности;
- существенные тенденции развития современных медиа;
- методологию использования информационных технологий в журналистике;
- конвергентные тенденции эволюции медиaproстранства;
- актуальные методики исследований информационного рынка;
- главные характеристики и технологии создания медиатекстов;
- методики информационного менеджмента и маркетинга.

уметь:

- создавать актуальные аналитические журналистские материалы;
- использовать и совершенствовать методы, методики, технологии работы с источниками информации, а также реальной и потенциальной аудиторией;
- осуществлять профессиональную деятельность в контексте требований национальной информационной безопасности;
- организовывать творческий процесс с использованием инноваций;
- проводить эффективные исследования рынка массовой информации и аудитории;
- устанавливать плодотворные отношения со всеми участниками процесса социальной коммуникации;
- организовывать и руководить технологическим процессом производства информационных продуктов и услуг;
- разрабатывать и реализовывать проекты в области массовой коммуникации.

7.6.4. Содержание дисциплин компонента учреждения высшего образования и требования к компетенциям по этим дисциплинам устанавливаются учебными программами учреждения высшего образования по учебным дисциплинам.

7.6.5. Содержание дисциплин по выбору магистранта и требования к компетенциям по этим дисциплинам устанавливаются учебными программами учреждения высшего образования по учебным дисциплинам в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта.

7.6.6. Учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам должны отражать достижения существующих в учреждении высшего образования научно-педагогических школ по конкретным разделам соответствующих наук.

7.7. Требования к содержанию научно-исследовательской работы магистранта

Требования к содержанию научно-исследовательской работы разрабатываются профилирующей (выпускающей) кафедрой.

7.8. Требования к содержанию и организации практики

7.8.1. Образовательная программа высшего образования второй ступени, формирующая знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающая получение степени магистра, предусматривает организацию практики по специальности в учреждениях образования или научных организациях.

Практика направлена на закрепление знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения в магистратуре, овладение навыками исследования актуальных научных проблем, решения социально-профессиональных задач, применения инновационных технологий в сфере массовой коммуникации, а также навыками в области научно-педагогической и учебно-методической, научно-исследовательской, творческой, идеологической, информационно-аналитической, экспертно-референтской, организационно-управленческой и инновационной деятельности.

7.8.2. Для магистрантов вечерней и заочной форм получения высшего образования практика по специальности может быть сокращена до 1 недели.

8. Требования к организации образовательного процесса

8.1. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса

Научно-педагогические кадры для магистратуры должны:

- иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин и соответствующую научную квалификацию (ученую степень и (или) ученое звание);
- заниматься научной и (или) научно-методической деятельностью;
- не реже одного раза в 5 лет проходить повышение квалификации;
- владеть современными образовательными, в том числе информационными технологиями, необходимыми для организации образовательного и научно-исследовательского процессов на должном уровне;
- обладать личностными качествами и компетенциями, позволяющими эффективно организовывать учебную и воспитательную работу с магистрантами.

8.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса

Учреждение высшего образования должно располагать:

- материально-технической базой, необходимой для организации образовательного и научно-исследовательского процессов, самостоятельной работы и развития личности магистранта;
- средствами обучения, необходимыми для реализации образовательной программы магистратуры (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты).

8.3. Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса

Научно-методическое обеспечение образовательного процесса должно соответствовать следующим требованиям:

- дисциплины учебного плана должны быть оснащены современной учебной, научной, иной литературой, учебными программами, учебно-методической документацией, учебно-методическими, информационно-аналитическими материалами;
- должен быть обеспечен доступ для каждого магистранта к библиотечным фондам, электронным средствам обучения, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа) по всем учебным дисциплинам.

Научно-методическое обеспечение должно быть ориентировано на разработку и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, адекватных компетентностному подходу (вариативных моделей управляемой самостоятельной работы магистрантов, учебно-методических комплексов (в том числе электронных), модульных и рейтинговых систем обучения, тестовых и других систем оценивания уровня компетенций магистрантов и т. п.).

8.4. Требования к организации самостоятельной работы

Требования к организации самостоятельной работы устанавливаются законодательством Республики Беларусь.

8.5. Требования к организации идеологической и воспитательной работы

Требования к организации идеологической и воспитательной работы устанавливаются в соответствии с рекомендациями по организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования и программно-планирующей документацией воспитания.

8.6. Общие требования к контролю качества образования и средствам диагностики компетенций

8.6.1. Контроль качества образования осуществляется в форме текущей и итоговой аттестации магистрантов.

8.6.2. Диагностический инструментарий оценки уровня сформированности компетенций устанавливается профилирующей (выпускающей) кафедрой.

9. Требования к итоговой аттестации

9.1. Общие требования

Итоговая аттестация при завершении освоения содержания образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, позволяет определить теоретическую и практическую готовность выпускника магистратуры к научно-педагогической и учебно-методической, научно-исследовательской, творческой, идеологической, информационно-аналитической, экспертно-референтской, организационно-управленческой и инновационной деятельности.

9.2. Требования к магистерской диссертации

9.2.1. Требования к структуре, содержанию, объему и порядку защиты магистерской диссертации определяются учреждением высшего образования на основе настоящего стандарта и Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

9.2.2. При подготовке магистерской диссертации магистрант должен продемонстрировать, опираясь на полученные знания и сформированные академические, социально-личностные и профессиональные компетенции, умение решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, способность интегрировать научные знания, научно аргументировать свою точку зрения.

9.2.3. Магистерская диссертация при завершении освоения содержания образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, должна быть направлена на решение теоретической или экспериментальной задачи в отрасли филологических или политических наук.

Магистерская диссертация должна содержать реферативную часть и научно-исследовательскую часть, отражающую профессиональные компетенции выпускника магистратуры в соответствии со специальностью подготовки. Научно-исследовательская часть должна составлять не менее 50% объема диссертации.

Приложение (информационное)

Библиография

[1] Кодекс Республики Беларусь об образовании, 13 янв. 2011 г., № 243-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 13. – 2/1795.

[2] Государственная программа развития высшего образования на 2011-2015 гг.: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 1 июл. 2011 г., № 893 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 79. – 5/34104.

[3] Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Специальности и квалификации: ОКРБ 011-2009. - Введ. 01.07.09. – Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2009. – 418 с.

[4] Образовательный стандарт Республики Беларусь. Высшее образование. Первая ступень. Специальность 1-23 01 08 Журналистика (по направлениям): ОСРБ 1-23 01 08-2008. - Введ. 01.09.08. - Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2008. – 47 с.

[5] Образовательный стандарт Республики Беларусь. Высшее образование. Первая ступень. Специальность 1-23 01 08 Журналистика (по направлениям). Направление 1-23 01 08-04 Журналистика (менеджмент средств массовой информации): ОСРБ 1-23 01 08-2009. - Введ. 01.09.10. - Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2009. – 42 с.