

БЕЗРАБОТНЫЕ, трудоспособные граждане в трудоспособном возрасте (женщины до 55, мужчины до 60 лет), постоянно проживающие на территории Республики Беларусь, не имеющие работы, не занимающиеся предпринимательской деятельностью, не обучающиеся в дневных учебных заведениях либо не проходящие военной службы и зарегистрированные в государственной службе занятости (Закон Республики Беларусь от 30 мая 1991 «О занятости населения Республики Беларусь» в редакции Закона Республики Беларусь от 6 января 1999).

В обязанности Б. входят: самостоятельный поиск работы; явка по вызову в государственную службу занятости для предложения ему конкретной работы; в течение 2 рабочих дней обращение на предприятие, в учреждение, организацию, к предпринимателю, которые указаны в направлении государственной службы занятости; информирование государственной службы занятости о месте своего нахождения в случае выезда на срок более 1 недели в иной населённый пункт.

Государственная служба занятости регистрирует в качестве Б. лиц, постоянно проживающих на территории Республики Беларусь, если они трудоспособные и находятся в трудоспособном возрасте (женщины до 55, мужчины до 60 лет), не имеют работы, не занимаются предпринимательской деятельностью, не обучаются в дневных учебных заведениях, не проходят военной службы. Регистрация их осуществляется по месту постоянного жительства (прописки) городскими, районными, региональными центрами занятости населения. При регистрации Б. обязан предъявить: паспорт, трудовую книжку (или документы, их заменяющие); документы об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке; справку о среднемесячной заработной плате (доходе) за последние 2 мес по последнему месту работы, количестве оплачиваемых календарных недель работы в течение 12 мес, предшествующих увольнению, на условиях полного рабочего дня (недели) или на условиях неполного рабочего дня (недели) с перерасчётом на 12 календарных недель с полным рабочим днем (неделей); декларацию о доходах.

В определённых случаях по требованию центра занятости дополнительно необходимо представить: уволенным из ряда Вооружённых Сил – военный билет и справку военкомата с указанием размера денежного довольствия по штатной должности; высвобожденным работникам – справку о профессиональной подготовке, переподготовке или повышении квалификации: за последние 2 года перед высвобождением; лицам, имеющим детей до 14 лет, детей-инвалидов до 16 лет, – копии соответствующих документов; получающим пособия (за исключением пособий семьям, воспитывающим детей) или компенсации за ущерб, нанесённый здоровью увечьем или иным повреждением, связанным с выполнением трудовых обязанностей, – документ о размере указанных пособия и компенсации; освобождённым из мест лишения свободы – справку об освобождении; пострадавшим от катастрофы на Чернобыльской АЭС – эвакуационное удостоверение; выпускникам учебных заведений – справку о предоставлении возможности самостоятельного трудоустройства либо об отказе в приёме на работу в соответствии с заявкой или договором на переподготовку; получающим пенсии по инвалидности – рекомендации медико-реабилитационных экспертных комиссий и справку о размере этой пенсии, а за работу с особыми условиями труда, за выслугу лет – справку о размере пенсии; лицам, имеющим ограничения по состоянию здоровья, – медицинское заключение. На каждого зарегистрированного Б. центр занятости заводит регистрационную карточку Б. и личное дело.

Порядок регистрации Б. регулируется Положением «О порядке регистрации безработных в Республике Беларусь», утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 апреля 1993 № 236 (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 8 января 2001 № 16).

А.А. Войтик