

## МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ КОММУНИКАТИВНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

*Барabanова Н. Р., канд. пед. наук, доц., г. Одесса*

*Спринсян В. Г., канд. искусствоведения, доц., г. Одесса*

В настоящее время работники сферы маркетинга и менеджмента все острее ощущают необходимость овладения профессионально-коммуникативными умениями для активного поддержания и развития деловых контактов, отсутствие которых негативно влияет на эффективность деятельности предприятий и компаний. Любые формы краткосрочного дополнительного образования (семинары, тренинги, курсы) могут лишь в малой степени способствовать формированию профессионально-коммуникативной компетенции специалистов.

Перед преподавателями-методистами гуманитарных кафедр и факультетов вузов встает задача коррекции и дополнения существующих программ по дисциплинам гуманитарного цикла с целью достижения сбалансированности учебного процесса с запросами времени на подготовку квалифицированных, всесторонне развитых, конкурентоспособных профессионалов.

Коммуникативно-информационная составляющая учебных программ кафедры документоведения и информационной деятельности гуманитарного факультета ОНПУ определила ввод новых для технического вуза дисциплин, необходимых для формирования умений установления и поддержания эффективных деловых контактов. Это «Теория коммуникации», «Теория и практика связей с общественностью», «Социальные коммуникации», «Коммуникационный менеджмент», «Теория и практика рекламы и PR» и т. д.

Вместе с вводом новых специализаций, новых дисциплин возникла необходимость создания учебников и учебных пособий, которые должны обеспечить процесс овладения коммуникативной компетенцией студентов и всех тех, кто заинтересован в дополнительном гуманитарном образовании.

Прогрессивные предприниматели, руководители разного уровня считают, что современный человек должен владеть наукой и практикой деловых отношений, уметь устанавливать и поддерживать цивилизованные отношения с людьми, преодолевать противоречия, разрешать конфликты и т. д.

Авторами данных тезисов в настоящее время ведется работа по созданию пособия-справочника для руководителей учреждений, предприя-

тий и организаций, предпринимателей, менеджеров по связям с общественностью, пресс-секретарей, студентов гуманитарных факультетов, цель которого — дать ключ к организации эффективного взаимодействия в рамках типичных ситуаций профессионально-делового общения.

Целью пособия-справочника является создание набора унифицированных моделей ситуаций, наиболее типичных для делового общения, предполагающего интенсивные коммуникативно-речевые контакты. Кроме описания типичных ситуаций и стереотипов их организации в пространстве и времени, пособие будет включать перечень речевых моделей выражения предметного содержания в каждой из рассмотренных ситуаций. Справочная информация по всем аспектам организации нормативно-профессионально-речевого общения значительно облегчит подготовку и проведение деловых бесед, совещаний, разговоров по телефону, «круглых столов», конференций и отдельных ритуальных акций.

Получение удобного и надежного инструмента для выстраивания необходимых моделей поведения позволит ликвидировать разницу в коммуникативно-речевых потенциалах специалистов. Авторами предполагается использование пособия как на занятиях со студентами, так и в консультативной практике в системе дополнительного образования.