

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ ДЛЯ ... ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Современное образование представляет собой субъект – субъектную деятельность, сложный взаимообусловленный процесс преподавания и получения знаний. На первый взгляд кажется, что «правильно» организованная СРС позволяет не только активизировать и «субъективировать» работу студентов по освоению учебной дисциплины, но и снизить нагрузку преподавателей за счет уменьшения количества лекций и семинаров. Чтобы определить, насколько это справедливо, классифицируем деятельность студентов и преподавателей в рамках СРС. Учтем при этом, что СРС может осуществляться как в аудитории, так и вне ее, хотя разделение на аудиторную и внеаудиторную работу часто весьма условно.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы студентов:

- чтение / конспектирование обязательной и дополнительной литературы;
- написание рефератов, эссе;
- подготовка докладов, презентаций;
- подготовка к семинарам, деловым играм и т.п.;
- выполнение домашних заданий;
- выполнение учебных исследований / проектов, в том числе групповых.

Виды аудиторной самостоятельной работы студентов:

- текущий контроль успеваемости (контрольные работы, тесты, промежуточные зачеты);
- контроль выполнения заданий СРС (доклады, презентации, обсуждение результатов учебных исследований / проектов)

- лабораторные работы;
- «активные» семинары (работа в малых группах, деловые игры, дебаты);
- задания СРС во время лекций;
- получение консультаций по выполнению внеаудиторных заданий СРС.

Виды внеаудиторной работы преподавателей по обеспечению СРС:

- подготовка заданий СРС (списки литературы, темы рефератов, эссе, докладов, презентаций, домашних заданий, тестов, заданий контрольных работ);
- подготовка лабораторных практикумов;
- подготовка раздаточных материалов / кейсов для «активных» семинаров и лекций;
- контроль исполнения заданий СРС (аудиторных и внеаудиторных), обеспечение обратной связи (проверка рефератов, домашних заданий, контрольных работ и тестов, написание рецензий, выставление оценок);
- ведение рейтинговой системы.

Виды аудиторной работы преподавателей по обеспечению СРС:

- консультации по выполнению внеаудиторных видов СРС (тьюториат);
- организация аудиторных видов СРС;
- контроль выполнения заданий СРС (аудиторных и внеаудиторных).

Как можно видеть, при осуществлении СРС за преподавателем остаются, главным образом, организационные и контролирующие функции. Можно допустить, что организационные усилия требуют максимальной отдачи при первом опыте организации СРС, когда разрабатываются задания и необходимые для их выполнения материалы. В последующие годы эта работа требует внимания, но все же не отнимает столько времени и сил. Совершенно иначе обстоят дела с контролем за выполнением заданий СРС.

СРС эффективна при выполнении, как минимум, двух условий. Во-первых, при наличии постоянной обратной связи, когда выполнение заданий *своевременно* проверяется, рецензируется (т. е. студентам объясняются их ошибки) и дифференцированно оценивается. Во-вторых, при учете результатов СРС в итоговой оценке по курсу, т. е. при использовании рейтинговой системы оценивания. С учетом этих обстоятельств, становится очевидным, что нагрузка преподавателя прямо пропорцио-

нальна числу студентов, и при большом объеме СРС может оказаться непосильной для преподавателя, что неизбежно приведет к снижению качества его работы (типичный пример – зачет реферат «по факту», без рецензии и дифференцированной оценки).

Заметим также, что проблемы рецензирования и оценивания за последние 10 лет многократно усложнились в связи с доступностью всем студентам современных компьютерных и информационных технологий. Если раньше студент, «одолживший» реферат у старшекурсника (или даже в другом вузе), должен был собственноручно *переписать* его (а значит и *прочитать*), то теперь из рук в руки передается или «скачивается» из Интернета файл, который можно *распечатать* не читая. Даже на защите курсовых работ встречаются случаи, когда студент *не читал* защищаемую работу.

Какими же ресурсами располагает преподаватель для организации и контроля СРС? Согласно принятой сегодня модели учебного плана, под СРС отводится не менее 20 % аудиторной нагрузки по каждой учебной дисциплине. Это 8 часов для 34-часового курса (которых едва хватает для текущего контроля успеваемости) и 14 часов для 68-часового курса (которые можно довольно эффективно использовать для организации аудиторных видов СРС и консультаций / тьюторских занятий). Кроме того, для проверки и рецензирования письменных работ преподаватель может планировать 0,3 часа на одну работу, но не более 1 часа за семестр. Т. е. университет «оплачивает» преподавателю проверку не более 3 письменных работ за семестр на одного студента, включая обычные контрольные работы.

В поисках возможностей оптимизации СРС обратимся к международному опыту. В университетах СНГ ситуация мало отличается от ситуации в РБ, поэтому основной интерес представляет опыт западных университетов. Известно, что СРС там занимает ведущее место в учебном процессе и является основным средством обучения. Рецензированию и оцениванию письменных работ придается исключительное значение; попытки плагиата, включая несанкционированное использование Интернет-источников, приводят к незамедлительному отчислению (о чем есть соответствующая запись в контракте на обучение). Вместе с тем, СРС не «вычитается» из аудиторной нагрузки, а планируется отдельно, обычно в том же объеме, например, 60 аудиторных часов + 60 тьюторских, во время которых проводятся индивидуальные и групповые консультации и собеседования. При этом аудиторная нагрузка преподавателей составляет, в среднем, 6 часов в неделю. Умеренная аудиторная нагрузка студентов достигается не за счет уменьшения аудиторных часов по отдельным

дисциплинам, а за счет ограничения числа изучаемых курсов в каждом семестре (не более 6). «Модная» сейчас модульная система преподавания (8 сессий по 5 недель в течение года, изучается и сдается 2–3 курса в течение сессии) предполагает, что студенты выполняют письменные работы к *каждому* занятию (конспект или реферат по рекомендованной литературе к каждой лекции, письменное задание к каждому семинарскому / практическому занятию). И каждая работа должна быть отрецензирована и дифференцированно оценена преподавателем (0,3 – 0,5 часа за 1 работу), что и составляет бóльшую часть его учебной нагрузки.

Становится очевидным, что опыт западных университетов по организации СРС мало применим в сложившейся у нас системе образования. Нам предстоит самостоятельно наработать методики организации и контроля СРС, чтобы она проходила эффективно и без профанации. На сегодняшний день можно предложить следующие принципы организации СРС.

1. Строгое планирование объема СРС на уровне необходимого минимума с учетом того, что а) каждое задание должно быть тщательно проверено и дифференцированно оценено и б) студенты параллельно изучают 8 – 10 курсов, по каждому из которых получают задания.

2. По возможности, равномерное распределение СРС в течение семестра; строгое соблюдение графика сдачи заданий (если 50 % СРС по всем предметам выполняются в течение последнего месяца, низкое качество и попытки плагиата гарантированы).

3. Использование, когда это возможно, формализованных инструментов контроля текущей успеваемости, понимания прочитанной литературы и т. п. (тесты и др.)

4. Обязательное включение оценок за СРС и соблюдение графика выполнения заданий в итоговую рейтинговую оценку по курсу.

5. Обучение информационным технологиям лаборантов и привлечение их к проверке письменных работ на наличие плагиата из Интернет-источников.