

включения акта в национальный реестр правовых актов, с текстом акта в редакции официального опубликования, а в последующем – со сведениями о внесенных изменениях и дополнениях в соответствующий акт. Кроме того, пользователи имеют возможность оформить онлайн-подписку на рассылку информации об официальном опубликовании правовых актов.

На данном этапе развития одной из главных административно-правовых проблем функционирования электронного правительства в Республике Беларусь является формирование адекватной концептуальной и правовой базы для организации процессов электронного взаимодействия граждан и государственных органов. С целью обеспечения нормативной базы следует нормативно закрепить термины «электронное правительство» и «государственная услуга». При формировании электронного правительства возникает вопрос о его правовом регулировании. Данная проблема обусловлена прогрессом в области общественных отношений и их универсальной цифровой трансформации. Для его построения государство нуждается в толковании и закреплении ряда определений и их правовом урегулировании.

Дюбкина Д. Д.

РАЗВИТИЕ ЭТИКИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ

Дюбкина Дарья Дмитриевна, студентка 2 курса Академия управления при Президенте Республики Беларусь, г. Минск, Беларусь, daryadubkina20050709@mail.ru

Научный руководитель: преподаватель Березко А. А.

Государственному служащему необходимо уделять внимание не только профессиональной подготовке, но и вопросам норм морали и нравственности. Закон Республики Беларусь от 01.06.2022 № 175-З (ред. от 03.01.2024) «О государственной службе» (с изм. и доп., вступившими в силу с 24.04.2024) закрепляет общие требования служебной этики государственных гражданских служащих. Этика служащего влияет также на качество принятых решений: государственный деятель, руководствуясь нормами морали и нравственности, принципом справедливости, способен принять решение исходя из проблем общества.

Этика государственных служащих включает в себя как следование нормам морали, так и внешний вид, культуру речи. Традиционно выделяют такие качества для служащих, как честность и добросовестность, соблюдение законности, ответственность за решения, принятые служащим, профессионализм. Безусловно, вышеизложенные качества являются основополагающими, однако существуют и другие требования, которые предлагаются государственному служащему для поддержания имиджа. В свободное от работы время, вне зависимости от того, где находится и с кем находится, он (далее служащий) также должен следовать нормам этики.

Огромное значение среди проблем этики уделяется вопросам лексики государственных деятелей. Процесс глобализации в современном мире

приводит к результатам упрощения лексики среди людей. Ставя задачу, служащий должен четко понимать, какого результата нужно добиться, правильно поставленная цель позволяет определить средства ее достижения. Как правило, письменная форма речи характеризуется официально-деловым стилем. Устная речь не должна содержать грубой лексики, допускается употребление элементов литературного языка. Речь, письменная и устная, должна соответствовать высоким стандартам этики. Ключевыми критериями общения являются: ясность и точность, уважение и внимание к собеседнику (слушателю), сухость речи, отсутствие ярких эмоций, объективность, ответственность за свои слова, доступность. Критерий объективности подразумевает изложение информации без предвзятости к собеседнику (слушателю), информация должна быть проверенной и четко сформулированной. Для государственного служащего важным критерием является конфиденциальность, понимание ответственности за разглашенную информацию. Необходимо соблюдать все вышеизложенные критерии в речи для поддержания имиджа.

Значимым критерием этики является умение устранять конфликтные ситуации, возникающие в процессе работы. Служащему необходимо обладать таким качеством, как эмпатия – способностью проявить понимание и сочувствие к эмоциям граждан. Безусловно, регулярное обучение и развитие в сфере решения управленческих конфликтов приведет к повышению этических стандартов не только отдельных государственных деятелей, но и системы этики в целом.

Служащие не должны стремиться к финансовой выгоде – это препятствует честному выполнению своих функций и обязанностей. К данному пункту относится запрет на принятие подарков, благодарностей и иных ценных предметов от физического лица или юридического лица, в отношении которых государственный деятель обязан выполнять работу. Служащие не должны отдавать предпочтение определенным физическим лицам и юридическим лицам, в отношении которых направлена деятельность служащего. Вне зависимости от национальности, расы, физических несовершенств, возраста и пола граждан служащие обязаны выполнять работу по закону, честно, обеспечивая равные возможности каждому гражданину.

Процесс повышения уровня этики государственных служащих является сложной, важной задачей, которая требует системного подхода. Эффективным подходом к этическому развитию является поощрение деятелей. Награждение и также публичная похвала способствует увеличению мотивации и желания качественно и добросовестно выполнять поставленные цели. Эффективным подходом также является идея создания площадок для обсуждения этических дилемм: проведение семинаров, лекций, тренингов, обучающих курсов по этическому развитию. Оценка эффективности работы госслужащего должна выстраиваться исходя из четко установленных критериев, к которым относится уровень выполнения задач, качество обслуживания граждан, осознание ответственности за свои действия и решения. Закон Республики Беларусь от 01.06.2022 № 175-З закрепляет положение о дисциплинарной

ответственности государственных служащих за нарушение положений этики. Этика формируется в результате развития стабильной власти, в ходе борьбы с коррупцией и недобросовестной конкуренцией. Следовательно, необходимо развивать законодательство, уделять внимание уровню доверия между государством и населением. Возможность создания новой морально-этической картины, основанной на традиционных ценностях, актуальна для Беларуси.

Жилевич У. С.

ОСОБЕННОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ВО ФРАНЦИИ

Жилевич Ульяна Сергеевна, студентка 2 курса Белорусского государственного университета, г. Минск, Беларусь, ad375447429717@yandex.ru

Научный руководитель: канд. юрид. наук, доцент Карамышев А. В.

Государственный служащий является неотъемлемым атрибутом в стране, занимаясь решением значимых проблем, связанных с развитием общества, улучшением экономической, социальной и политической обстановки. В своей деятельности государственный служащий опирается на законодательство и высокие моральные устои, что позволяет ему принимать взвешенные и ответственные решения. Права и обязанности государственных служащих могут различаться в зависимости от должности, уровня власти и других факторов. Все граждане имеют право на поступление на государственную службу после прохождения профессиональной подготовки. Продвижение по службе и присвоение более высоких классов чинов происходит в соответствии с определенными правилами и процедурами, закрепленными во Французском законодательстве. Все сотрудники в государственной службе делятся на четыре уровня – А, В, С и D, которые определяются уровнем ответственности при принятии управленческих решений. В категорию А (категория высших должностей) входят высшие государственные должности, директора, начальники отделов, советники. Категория В (категория средних должностей) состоит из ассистентов, администраторов и инспекторов. В категорию С (категория исполнительных должностей) входят: технические сотрудники, секретари, операторы. Наличие иерархии позволяет гарантировать занятость государственных служащих и продвижение по карьерной лестнице для профессиональной мобильности.

Размер заработной платы государственного служащего определяется на основе индекса, присвоенного группе должностей, к которой он относится, его ранга, уровня заработной платы, а также системы общих и специальных премий и надбавок. Эти надбавки могут включать в себя выплаты на питание, лечение, различные виды отдыха, оплату ухода за ребенком, а также различные пособия и другие виды поддержки. Государственным служащим регламентировано получение дополнительных выплат и льгот, таких как надбавки на оплату жилья (размер зависит от региона проживания), семейные пособия, надбавки за классный чин, специальные надбавки (за