

БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и образовательным инновациям

О.Г.Прохоренко

30 апреля 2024 г.

Регистрационный № УД-13795/уч.



УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Учебная программа учреждения образования
по учебной дисциплине для специальности:

1-25 01 02 Экономика

2024 г.

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине разработана на основе ОСВО 1-25 01 02 2021 и учебного плана по специальности Е25-1-004/уч. 25.05.2021 г.

СОСТАВИТЕЛЬ:

Ильич О.А. – ст. преподаватель кафедры корпоративных финансов экономического факультета Белорусского государственного университета

РЕЦЕНЗЕНТ:

Струк Т.Г. – к.э.н., доцент кафедры экономического развития и менеджмента Академии управления при Президенте Республики Беларусь

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой корпоративных финансов
экономического факультета БГУ
(протокол № от 2024);

Научно-методическим Советом БГУ
(протокол № от 2024)

Заведующий кафедрой корпоративных финансов
экономического факультета БГУ _____ И.П. Дервяго

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная программа по дисциплине «Управленческий учет» составлена в соответствии с требованиями образовательных стандартов ОСВО 1-25 01 02 2021.

Цель учебной дисциплины – формирование аналитического мышления в области управленческого учета, приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков.

Задачи учебной дисциплины:

- раскрыть сущность, содержание и методологию управленческого учета;
- определить отличия управленческого учета от других видов учета;
- изучить понятие центров ответственности и их функции;
- классифицировать все виды расходов организации;
- исследовать методы контроля и оптимизации затрат, а также методы калькулирования себестоимости;
- изучить порядок формирования цены, планирования и бюджетирования;
- привить профессиональные навыки в принятии управленческих решений.

Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста с высшим образованием.

Учебная дисциплина «Управленческий учет» входит в компонент учреждения высшего образования, модуль «Учет и анализ». Программа составлена с учетом межпредметных связей с учебной дисциплиной «Бухгалтерский учет».

Требования к компетенциям.

Освоение учебной дисциплины «Управленческий учет» должно обеспечить формирование следующих универсальных и базовых профессиональных компетенций.

Универсальные компетенции:

УК. Владеть основами исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и синтез информации;

УК. Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе применения информационно-коммуникационных технологий;

УК. Быть способным к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности;

УК. Проявлять инициативу и адаптироваться к изменениям в профессиональной деятельности;

УК. Использовать языковой материал в профессиональной области на белорусском языке.

Базовые профессиональные компетенции:

БПК. Использовать основные математические понятия и методы вычислений для анализа и моделирования экономических процессов;

БПК. Оперировать основными понятиями и методами статистики, применять статистический инструментарий для количественной оценки массовых социально-

экономических явлений и процессов, устанавливать статистические закономерности их развития;

БПК. Применять метод математического моделирования в экономике, проводить расчеты и анализ экономических процессов на основе моделей микро- и макроэкономики;

БПК. Понимать мотивы поведения субъектов рыночной экономики, особенности экономических процессов в Республике Беларусь и других странах, анализировать экономическую информацию, применять полученные теоретические знания в качестве методологической основы изучения прикладных экономических дисциплин;

БПК. Понимать поведение потребителей и организаций в рыночной экономике, механизмы ценообразования на товарных и ресурсных рынках, условия общего экономического равновесия, направления, инструменты и границы государственной микроэкономической политики, применять теоретические знания для принятия оптимальных решений в условиях экономического выбора;

БПК. Понимать социально-экономическую природу организации (предприятия), функции, место и роль в развитии национальной экономики, рассчитывать и анализировать основные показатели производственно-хозяйственной деятельности, вырабатывать и обосновывать решения по вопросам, связанным с экономической и коммерческой деятельностью организации (предприятия);

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- понятие и сущность управленческого учета;
- отличия управленческого учета от других видов учета;
- порядок организации управленческого учета;
- классификации расходов организации;
- методы калькулирования себестоимости и формирования цены;
- порядок бюджетирования в организации.

уметь:

- анализировать расходы организации;
- определять центры ответственности и их функции;
- калькулировать себестоимость продукции и формировать цену;
- разрабатывать бюджеты;
- оптимизировать затраты.

владеть:

- понятийным аппаратом в контексте изучаемой дисциплины;
- терминами, используемых в международной практике;
- современными методами учета затрат.

Структура учебной дисциплины

Для специальности 1-25 01 02 Экономика дисциплина изучается в 7 семестре. Всего на изучение учебной дисциплины «Управленческий учет» отведено 118 часов, в том числе 52 аудиторных часа (20 часов лекции и 32 часа практические занятия). Трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетные единицы. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Понятие и сущность управленческого учета

Предмет, методология и задачи управленческого учета. Принципы управленческого учета. Отличия управленческого учета от бухгалтерского, финансового и налогового учета.

Тема 2. Центры ответственности и их функции

Понятие центров ответственности. Виды центров ответственности. Порядок формирования центров ответственности. Затраты, относимые к центрам ответственности. Отчетность центров ответственности.

Тема 3. Сегментарная отчетность и оценка эффективности сегментов.

Сущность и виды сегментов бизнеса. Значение сегментарной отчетности. Порядок составления сегментарной отчетности. Критерии оценки эффективности сегментов бизнеса.

Тема 4. Расходы организации и их классификации.

Понятие расходов и затрат организации. Виды затрат по экономическому содержанию. Классификация затрат по основным элементам. Классификация затрат по калькуляционным статьям.

Классификация затрат для принятия решений. Классификация затрат для процесса контроля и регулирования.

Затраты, включаемые в себестоимость продукции (работ, услуг) согласно законодательству Республики Беларусь.

Тема 5. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)

Основные принципы и задачи калькулирования. Объекты учёта затрат и объекты калькулирования. Себестоимость продукции, её состав и виды. Методы калькулирования себестоимости. Распределение косвенных затрат.

Тема 6. Попроцессный и позаказный методы учёта затрат.

Особенности организации производства и их влияние на построение системы учёта затрат. Попроцессный (попередельный) метод учёта затрат. Позаказный метод учёта затрат.

Тема 7. Система Стандарт-кост.

Понятие норм и нормативов. Калькулирование фактической и нормативной себестоимости. Методика расчёта и анализ отклонений в системе нормативного учёта затрат. Отличие системы Стандарт-кост от нормативного метода учёта затрат.

Тема 8. Система Директ-кост.

Понятие маржинального дохода. Анализ безубыточности производства (CVP-анализ). Калькулирование полной и неполной себестоимости. Организация учета затрат и формирование финансового результата при маргинальном подходе и при учете полных затрат.

Тема 9. Ценообразование в управленческом учете.

Понятие, функции, виды цен. Ценообразование на основе рыночных цен. Ценообразование на основе затрат.

Тема 10. Планирование и бюджетирование.

Сущность и задачи планирования. Виды планирования (планы, программы, бюджеты). Классификация бюджетов в управленческом учёте Порядок составления общего бюджета. Проблемы составления бюджета продаж и бюджета денежных средств.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

очная форма получения образования

Номер раздела,	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Понятие и сущность управленческого учета	2	2					собеседование
2	Центры ответственности и их функции	2	2					проект
3	Сегментарная отчётность и оценка эффективности сегментов.	2	2					опрос, составление и анализ отчетности
4	Расходы организации и их классификации.	2	4					опрос, контрольная работа
5	Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)	2	4					опрос, решение задач
6	Попроцессный и позаказный методы учёта затрат.	2	6					опрос, контрольная работа
7	Система Стандарт-кост.	2	2					опрос, решение задач
8	Система Директ-кост.	2	2					опрос, решение задач
9	Ценообразование в управленческом учете.	2	4					опрос, контрольная работа
10	Планирование и бюджетирование.	2	4					опрос, решение задач
	Всего	20	32					

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Перечень основной литературы

1. Головач, О. В. Бухгалтерский управленческий учет в промышленности : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)" / [О. В. Головач, О. П. Моисеева, О. А. Бондаренко] ; под ред. О. В. Головач. - Минск : Вышэйшая школа, 2023. - 268 с.
2. Серебрякова, Т.Ю. Управленческий учет : учебник / Т. Ю. Серебрякова [и др.] ; под ред. Т. Ю. Серебряковой. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 552 с.
3. Воронин, А. Д. Операционный менеджмент : учебник для студентов учреждений высшего образования по специальности магистратуры "Бизнес-администрирование" / А. Д. Воронин, А. В. Королев. – Минск : Вышэйшая школа, 2022. – 317 с.
4. Юсупова, С. Я. Контроллинг : учебник / С. Я. Юсупова, М. В. Байкова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 367 с.

Перечень дополнительной литературы

1. Балдинова, А. И. Калькуляция себестоимости продукции (работ, услуг) : учеб.-метод. комплекс / [ЧУО "Минский ин-т управления" ; авт.-сост. А. И. Балдинова, Н. А. Егомостьев, Ю. Б. Киргиз]. - 2-е изд., стер. - Минск : Изд-во МИУ, 2009. - 247 с.
2. Волчкевич, Т.Я. Бухгалтерский и управленческий учет [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс / БГУ ; авт.-сост. Т. Я. Волчкевич. - Минск : БГУ, 2017.
3. Касаева, Т. В. Управленческий учет : конспект лекций / Т. В. Касаева, О. Г. Цынкович ; М-во образования Республики Беларусь, УО "Витебский гос. технологический ун-т". - Изд. 3-е, стер. - Витебск : ВГТУ, 2017. - 160 с.
4. Кобзик, Е.Г. Бухгалтерский и управленческий учет [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / ГИУСТ БГУ, Каф. управления недвижимостью; авт.-сост. Е. Г. Кобзик, Н. И. Климкович. - Минск : БГУ, 2016.
5. Лебедев, В. Г. Управление затратами на предприятии : учебник / В. Г. Лебедев, Т. Г. Дроздова, В. П. Кустарев ; под ред. Г. А. Краюхина. - 5-е изд. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2020. - 588 с.

6. Панков, Д. А. Управленческий учет и анализ : учеб. пособие / Д. А. Панков, Л. В. Пашковская ; Гос. ин-т управления и социальных технологий БГУ. - Минск : ГИУСТ БГУ, 2011. - 223 с.
7. Пашковская, Л. В. Управленческий учет : учеб.-метод. пособие / Л. В. Пашковская ; М-во образования РБ, БГЭУ. - 4-е изд., перераб. и доп. - Минск : БГЭУ, 2018. - 119 с.
8. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 205 с.

Периодические издания

1. Главный бухгалтер.
2. Налоги Беларуси.
3. Финансы, учет, аудит.

Информационные ресурсы

1. www.nalog.by
2. www.pravo.by
3. www.minfin.gov.by

Перечень рекомендуемых средств диагностики и методика формирования итоговой отметки

Для формирования итоговой отметки по учебной дисциплине и диагностики компетенций может использоваться модульно-рейтинговая система оценки знаний студента, дающая возможность проследить и оценить динамику процесса достижения целей обучения. Рейтинговая система предусматривает использование весовых коэффициентов по аттестации студентов. Формирование итоговой отметки в ходе проведения контрольных мероприятий текущей аттестации:

- проект – 25%;
- тест – 25 %;
- контрольная работа – 25%;
- контрольная работа – 25%.

Итоговая отметка по дисциплине рассчитывается на основе итоговой отметки текущей аттестации (модульно-рейтинговая система оценки знаний) 50% и экзаменационной отметки 50%.

Описание инновационных подходов и методов к преподаванию учебной дисциплины

При организации образовательного процесса *используется метод группового обучения*, который представляет собой форму организации учебно-познавательной деятельности обучающихся, предполагающую функционирование разных типов малых групп, работающих как над общими, так и специфическими учебными заданиями.

Используется *метод анализа конкретных ситуаций (кейс-метод)*, который предполагает:

- поиск необходимой информации и ее интерпретация;
- приобретение студентом знаний и умений для решения практических задач;
- анализ ситуации, используя профессиональные знания, собственный опыт, дополнительную литературу и иные источники.

При организации образовательного процесса используется *метод учебной дискуссии*, который предполагает участие студентов в целенаправленном обмене мнениями, идеями для предъявления и/или согласования существующих позиций по определенной проблеме.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа осуществляется преимущественно в дистанционной форме. На образовательном портале экономического факультета БГУ <https://eduecon.bsu.by/> размещаются материалы для организации самостоятельной работы обучающихся: учебные материалы, ссылки на нормативно-правовые акты, вопросы для самоконтроля. Консультационно-методическая поддержка и контроль обеспечивается средствами образовательного портала и в процессе проведения текущих консультаций.

Примерный перечень вопросов к экзамену.

1. Понятие и сущность управленческого учета.
2. Место управленческого учета в системе управления организации
3. Информация в системе управленческого учета.
4. Сравнительная характеристика управленческого и бухгалтерского учета.
5. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
6. Сравнительная характеристика управленческого и налогового учета.
7. Понятие и сущность затрат и расходов организации.
8. Источники покрытия расходов организации.
9. Виды расходов организации.
10. Классификация затрат по элементам и калькуляционным статьям.
11. Классификация затрат для планирования, прогнозирования и принятия управленческих решений.
12. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности организации.
13. Понятие калькулирования и его принципы.
14. Понятие и виды себестоимости готовой продукции, работ, услуг.
15. Затраты, включаемые в себестоимость готовой продукции, работ, услуг.
16. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости готовой продукции, работ, услуг.
17. Порядок распределения косвенных затрат.
18. Организация учета затрат на производстве.
19. Пооперационный метод учета затрат.
20. Позаказный метод учета затрат.
21. Понятие норм и нормативов. Нормативные затраты.
22. Калькулирование фактической и нормативной себестоимости.
23. Расчет и анализ отклонений в системе нормативного учета затрат.
24. Система «Стандарт-кост» и ее отличие от системы нормативного учета затрат.

25. Система «Директ-кост»
26. Понятие маржинального дохода.
27. Анализ безубыточности производства (CVP-анализ).
28. Организация учета затрат и формирование финансового результата при маргинальном подходе и при учете полных затрат.
29. Организационная структура в управленческом учете
30. Понятие центров ответственности и их формирование.
31. Классификация центров ответственности.
32. Система контроля за деятельностью центров ответственности.
33. Сущность и значение сегментарной отчетности. Виды сегментов.
34. Принципы составления сегментарной отчетности.
35. Оценка эффективности сегментов.
36. Понятие, функции и виды цен.
37. Методы установления цен, используемые в управленческом учете.
38. Основы планирования и бюджетирования.
39. Классификация бюджетов в управленческом учёте.
40. Порядок построения главного бюджета организации.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Международные стандарты финансовой отчетности	Корпоративных финансов	Предложения об изменениях в содержании учебной программы нет	Учебная дисциплина согласована Протокол № 10 от 27.06.2024

Заведующий кафедрой
к.э.н, доцент

(подпись)

(ФИО)

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ ПО
ИЗУЧАЕМОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

на ____ / ____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

_____ (протокол № ____ от _____ 201_ г.)

Заведующий кафедрой

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

(ученая степень, ученое звание)

(И.О.Фамилия)