

БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Белорусского
государственного университета



А.Д.Король

«21» сентября 2025 г.

Регистрационный № 27825/пр.

ПРОГРАММА производственной педагогической практики

для специальности:

6–05-0533-06 Математика

2025 г.

СОСТАВИТЕЛИ:

О.Н.Карневич, старший преподаватель кафедры геометрии, топологии и методики преподавания математики механико-математического факультета Белорусского государственного университета

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой геометрии, топологии и методики преподавания математики механико-математического факультета Белорусского государственного университета (протокол № 12 от 25.04.2025);

Советом механико-математического факультета Белорусского государственного университета (протокол № 9 от 20.05.2025)

Заведующий кафедрой геометрии,
топологии и методики преподавания
математики механико-математического
факультета БГУ

Д.Ф.Базылев

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа производственной педагогической практики является частью образовательной программы бакалавриата, реализуемой в очной (дневной) форме получения образования по специальности 6–05-0533-06 Математика.

Программа составлена на основе образовательного стандарта ОСВО 6-05-0533-06-2023 и учебных планов БГУ: №6-5.4-54/01, утвержденного 15.05.2023 г., №6-5.4-54/11ин., утвержденного 31.05.2023.

Производственная педагогическая практика (далее – практика) обеспечивает большой вклад в реализацию профессионально-личностного развития будущего учителя математики, дает возможность ориентироваться в многообразии подходов к организации целостного педагогического процесса, выстраивать программу собственного профессионально-личностного развития, что в наибольшей мере отвечает современным потребностям образования.

Организацию проведения практики обеспечивают кафедры геометрии, топологии и методики преподавания математики (далее – выпускающая кафедра), педагогики и проблем развития образования (далее – кафедра педагогики), социальной и организационной психологии (далее – кафедра психологии).

Цель практики – формирование способности выстраивать целостный личностно-ориентированный педагогический процесс.

Задачи практики:

1) формирование и совершенствование педагогических умений и навыков по осуществлению учебно-воспитательной работы в учреждениях общего среднего образования;

2) изучение передового педагогического опыта и практическое овладение инновационными технологиями обучения математике;

3) формирование способности к рефлексии и адекватной оценке собственной педагогической деятельности, обеспечение непрерывного профессионального самообразования и личностного самосовершенствования;

4) формирование знаний об основных звеньях управления образовательным процессом.

Требования к содержанию и организации практики в соответствии с образовательным стандартом

Практика способствует формированию у студентов следующих компетенций:

универсальные компетенции:

владеть основами исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и синтез информации;

решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе применения информационно-коммуникационных технологий.

работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, профессиональные, культурные и иные различия.

быть способным к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности.

проявлять инициативу и адаптироваться к изменениям в профессиональной деятельности.

обладать современной культурой мышления, гуманистическим мировоззрением, аналитическим и инновационно-критическим стилем познавательной, социально-практической и коммуникативной деятельности, использовать основы философских знаний в профессиональной деятельности, самостоятельно усваивать философские знания и выстраивать на их основании мировоззренческую позицию.

обладать способностью грамотно использовать психологические методики в процессе обучения и воспитания, выявлять особенности развития личности формирующегося человека на основании знаний о педагогической деятельности и роли личности учителя как организатора учебно-воспитательного процесса.

базовые профессиональные компетенции:

применять теоретические знания и навыки в самостоятельной исследовательской деятельности.

применять основные алгебраические и геометрические понятия, конструкции и методы при решении теоретических и прикладных математических задач.

планировать, организовывать и вести педагогическую деятельность с использованием современных педагогических теорий и методических разработок.

применять классические и современные методики преподавания математики и информатики.

специализированные компетенции:

осуществлять анализ контекста и поставленной проблемы, аргументированно выбирать оптимальный способ ее решения, согласовывать частичные проекты решения в общую согласованную архитектуру, выполнять реализацию проекта с учетом оценки накопленных и поступающих данных.

В результате прохождения практики студент должен

знать:

- систему управления учреждением образования;
- содержание работы и полномочия педсовета школы, методического объединения учителей-предметников;
- методику планирования, методы, формы учебно-воспитательной работы с

детьми;

- правила техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей.

уметь:

- планировать учебно-воспитательную работу;
- определять цели и задачи урока/воспитательного мероприятия и в соответствии с ними отбирать содержание и методы обучения/воспитания;
- самостоятельно готовить и проводить систему уроков по теме;
- готовить необходимый дидактический материал к учебным занятиям;
- проводить анализ проведенных уроков;
- реализовывать инновационные методы и формы работы с учащимися;
- организовывать и проводить воспитательные мероприятия, коллективные игры, конкурсы;
- работать с методической литературой, календарно-тематическим планированием, учебными программами, нормативными документами;
- осуществлять анализ и оценку результатов собственной деятельности и деятельности однокурсников, учителей;

владеть:

- методикой планирования учебно-воспитательной работы;
- различными формами организации учебной деятельности;
- различными методами воспитания учащихся;
- методами стимулирования учебно-познавательной/воспитательной деятельности школьников;
- навыками здоровьесбережения;
- методами педагогического исследования для изучения личности учащегося и коллектива учащихся.

Базы практики

Практика проводится на базе учреждений общего среднего образования Республики Беларусь.

Выбор баз практики (учреждений общего среднего образования) осуществляется выпускающей кафедрой по следующим критериям:

- учителя математики должны обладать высокой степенью педагогического мастерства (не ниже первой категории);
- материально-техническое оснащение кабинетов математики должно отвечать современному уровню.

Студенты, работающие в учреждениях образования на должностях, соответствующих профилю специальности, могут проходить практику по месту работы, если характер выполняемых ими работ соответствует содержанию практики.

Продолжительность практики составляет 4 недели, трудоемкость – 5 зачетных единиц. Практика проводится в 6 семестре.

Форма текущей аттестации – дифференцированный зачет.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в условиях, максимально приближенных к реальным условиям будущей профессиональной деятельности студентов по специальности.

В период практики студенты выполняют функции учителя математики, помощника классного руководителя.

Студенты проходят практику в **5-9 классах** учреждений общего среднего образования.

Деятельность студента-практиканта в период практики предполагает:

1. Участие в собрании по организационно-методическим вопросам до начала практики или в первый день практики, на котором студенты получают указания от руководителя практики от факультета, руководителей выпускающей кафедры, руководителей кафедры педагогики, кафедры психологии по организации и проведению учебно-воспитательной работы в учреждении общего среднего образования, по ведению необходимой документации, проходят инструктаж по технике безопасности.

2. Знакомство с администрацией, педагогическим коллективом учреждения общего среднего образования и организацией учебно-воспитательной работы в нем, руководителем практики от УО, за которым закрепляется студент-практикант на весь период практики, учащимися классов (далее – закрепленные классы), в которых ведет занятия непосредственный руководитель практики от учреждения образования.

3. Посещение уроков учителей-предметников, которые ведут занятия в закрепленных классах; посещение уроков учителей математики и участие в их обсуждении (наблюдения фиксируются в рабочей тетради).

4. Во время прохождения практики студент под контролем руководителя практики от УО выполняет программу практики и отражает ход ее выполнения в дневнике практики. В соответствии с индивидуальным планом, составленным совместно с руководителем практики от УО, студент проводит уроки по математике в закрепленных классах, внеклассное мероприятие, посещает и анализирует уроки (занятия) сокурсников, выполняет задания по педагогике и психологии.

5. В течение последних трех дней практики студент составляет письменный отчет о выполнении программы практики, оформляет соответствующую документацию.

В содержание практики входят:

- ознакомление с учреждением общего среднего образования, беседа с администрацией, учителями математики, классными руководителями закрепленных классов;

- изучение классов, в которых студент будет проходить практику;
- ознакомление с работой руководителя практики от УО, его календарно-тематическим планированием, планами воспитательной работы;
- составление графика зачетных уроков и внеклассных мероприятий в течение первых трех дней практики;
- посещение уроков по разным учебным предметам в закрепленных классах; посещение уроков математики, в том числе проводимых студентами-практикантами, и участие в их анализе (количество посещенных уроков должно быть не менее 40);
- разработка дидактических материалов и проведение уроков математики различных типов с применением различных методов, технологий, технических средств обучения (из общего числа проведенных уроков должно быть не менее одного пробного и шести зачетных уроков).
- подготовка и проведение одного внеклассного мероприятия по математике;
- проверка тетрадей;
- выполнение заданий по педагогике (приложение 1);
- выполнение заданий по психологии (приложение 2).

Примерное содержание индивидуального задания

Содержание индивидуального задания определяется учебными программами по учебному предмету «Математика» для учреждений общего среднего образования, календарно-тематическим планированием, может включать углубленное изучение отдельных направлений научно-исследовательской работы, решение конкретных задач по подбору и анализу научной литературы или сбору и обработке экспериментального материала для курсовой работы.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Календарно-тематический план прохождения практики

Недели практики	Направления деятельности	Форма контроля
1-я неделя	1) знакомство с педагогическим коллективом учреждения образования; 2) составление графика зачетных уроков, внеклассных мероприятий; 3) посещение и анализ уроков учителей, студентов-практикантов; 4) подготовка и проведение пробных уроков	график зачетных уроков
2-3-я недели	1) посещение и анализ уроков учителей, студентов-практикантов; 2) подготовка и проведение зачетных уроков; 3) подготовка и проведение внеклассного мероприятия по математике 4) выполнение заданий по педагогике и психологии	- развернутый план-конспект одного зачетного урока, - сценарий внеклассного мероприятия по математике
4-я неделя	1) посещение и анализ уроков учителей, студентов-практикантов; 2) подготовка и проведение зачетных уроков; 3) составление отчета о прохождении практики, оформление отчетной документации 4) выполнение индивидуального задания	- отчет о прохождении практики, - дневник педагогической практики, - рабочая тетрадь

Порядок организации практики

Продолжительность учебного дня студента в период прохождения практики в учреждении образования составляет не менее 6 часов (36 часов в неделю). На студентов в период прохождения практики распространяется законодательство об охране труда и правила внутреннего трудового распорядка учреждения образования, а на студентов, принятых на работу на вакантные должности, распространяется также законодательство о труде. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту администрацией учреждения образования и/или руководителями практики, студент может быть отстранен от дальнейшего прохождения практики.

Каждый практикант во время прохождения практики обязан посещать и проводить занятия, готовить материалы для проведения уроков, проверять тетради, вести рабочую тетрадь, дневник практики, отражающие информацию о посещенных и проведенных уроках.

На период практики в каждом учреждении образования один из студентов-практикантов назначается старостой группы. Основными обязанностями старосты группы являются:

- контроль посещения студентами учебных занятий/мероприятий;
- осуществление связи студенческой группы с руководителями практики, информирование руководителей практики об её ходе;
- представление к концу первой недели практики руководителю от кафедры сводного графика зачетных уроков и мероприятий всех студентов-практикантов учреждения образования;
- своевременное сообщение об изменениях в расписании уроков, открытых мероприятий, проводимых студентами.

Методические рекомендации для студентов

Все материалы, необходимые для прохождения практики, размещены на образовательном портале механико-математического факультета (<https://edummf.bsu.by/course/view.php?id=859>).

Перечень отчетных документов

1) *дневник* педагогической практики, заверенный руководителем УО и руководителем практики от УО, содержащий краткое описание выполненной работы; отзыв учителя о прохождении практики студентом (приложение 3), включающий результаты оценивания зачетных уроков, внеклассного мероприятия, рекомендуемую итоговую отметку по практике;

2) *отчет* по итогам практики (приложение 4), подписанный студентом, руководителем практики от учреждения образования, руководителем учреждения образования;

3) *рабочая тетрадь*, содержащая конспекты всех проведенных уроков по математике с подготовленными к ним дидактическими материалами; анализ уроков математики, проводимых учителями и студентами-практикантами.

4) документация по педагогике:

конспект воспитательного мероприятия;

анализ воспитательного мероприятия, проведенного студентом-практикантом или учителем;

5) отчет о выполнении психологического компонента практики (приложение 5), включающий:

- заполненную карту наблюдения за учащимся и ее интерпретацию;
- текст беседы с учащимся;
- обобщение результатов беседы с учащимся;
- сравнительный анализ результатов наблюдения и беседы;
- психолого-педагогическую характеристику личности учащегося;
- заполненную карту самооценки психологической компетентности педагога-практиканта и интерпретацию результатов самооценки.

Все отчетные документы должны быть предоставлены на кафедру в течение 3-х рабочих дней после окончания практики.

Подведение итогов практики

Итоги практики подводятся на групповом собрании в течение первых двух недель после окончания практики с участием руководителей практики. Руководитель практики от факультета анализирует работу студентов-практикантов, определяет пути совершенствования профессиональной подготовки будущих учителей математики.

После группового собрания студенты сдают дифференцированный зачет руководителям практики от трех кафедр в форме собеседования.

Дифференцированный зачет принимается при наличии у студента обязательной отчетной документации. Итоговая оценка выставляется в результате коллективного обсуждения, проводимого руководителями практики от выпускающей кафедры, кафедр педагогики и психологии, с учетом отзывов о работе студента руководителями от учреждений образования.

Критерии оценки результатов прохождения практики

- уровень знаний по математике;
- качество проведения уроков, воспитательных мероприятий;
- проведение уроков разных типов и форм;
- уровень выполнения задания по психологии;
- уровень методической подготовки (целеполагание, планирование урока, отбор учебного материала, выбор методов и приемов обучения, выбор форм учебно-познавательной деятельности учащихся, применение современных педагогических и информационных технологий, применение разных форм контроля знаний и умений учащихся, подбор и/или изготовление средств обучения, анализ наблюдаемых уроков, самоанализ урока);
- качество организации внеурочной деятельности учащихся;
- регулярность ведения документации;
- своевременность предоставления отчетных материалов;
- уровень проявления коммуникативных умений и профессионально значимых

качеств.

Функции руководителей производственной педагогической практики

Руководитель практики от факультета:

- ✓ ведет работу по подбору учреждений образования и подает предложения по утверждению их в качестве баз руководителю практики университета;
- ✓ проводит распределение студентов по учреждениям образования;
- ✓ готовит проект приказа о практике;
- ✓ информирует студентов о сроках и месте проведения практики;
- ✓ организует проведение собраний по организационно-методическим вопросам с участием руководителей выпускающей кафедры, кафедр педагогики, психологии;
- ✓ проводит перед началом практики инструктаж студентов по технике безопасности;
- ✓ осуществляет текущий контроль проведения практики, анализ и обобщение результатов практики;
- ✓ ведет работу по обеспечению расчетов с непосредственными руководителями практики от учреждений образования;
- ✓ участвует в работе Совета факультета и заседаниях кафедр при обсуждении вопросов по подготовке, проведению и подведению итогов практики, вносит предложения по совершенствованию практики;
- ✓ составляет отчет по итогам практики и представляет его декану факультета.

Руководитель практики от выпускающей кафедры:

- ✓ знакомит студентов с целями, задачами и программой практики;
- ✓ принимает участие в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам практики;
- ✓ утверждает планы прохождения практики студентами, контролирует их выполнение;
- ✓ консультирует студентов при выполнении заданий, определенных программой практики, проверяет и утверждает планы-конспекты пробных и зачетных уроков (занятий);
- ✓ оказывает помощь студентам при подготовке к пробным и зачетным урокам (занятиям);
- ✓ посещает, анализирует и оценивает уроки (занятия) и воспитательные мероприятия, проводимые студентами очной формы получения образования;
- ✓ своевременно информирует руководителя практики от факультета об отсутствии студентов очной формы получения образования в учреждении образования, в котором они проходят практику, невыполнении ими программы

практики, нарушении правил внутреннего трудового распорядка;

- ✓ выявляет и своевременно устраняет недостатки в ходе проведения практики, а при необходимости сообщает о них руководителю практики от факультета и руководителю учреждения образования;

- ✓ организует работу по обеспечению расчетов с непосредственными руководителями практики от учреждения образования;

- ✓ контролирует своевременность сдачи отчетной документации, предусмотренной программой практики;

- ✓ организует принятие дифференцированных зачетов у студентов в форме, предусмотренной программой практики;

- ✓ выставляет и вносит итоговые отметки студентов по практике в зачетно-экзаменационную ведомость;

- ✓ анализирует выполнение программы практики, обсуждает ее итоги, представляет отчет о результатах проведения практики руководителю практики от факультета;

- ✓ участвует в заседаниях кафедр при обсуждении вопросов по подготовке, проведению и подведению итогов практики, вносит предложения по совершенствованию практики.

Руководитель от кафедры педагогики:

- ✓ принимает участие в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам практики;

- ✓ консультирует студентов по вопросам воспитательной работы в учреждениях образования;

- ✓ оказывает методическую помощь студентам при подготовке воспитательных мероприятий;

- ✓ посещает и анализирует воспитательные мероприятия, проводимые студентами очной формы получения образования;

- ✓ проверяет и оценивает отчетную документацию студентов по педагогике, представляет ее руководителю практики от факультета;

- ✓ участвует в принятии дифференцированного зачета по практике;

- ✓ вносит предложения по совершенствованию практики.

Руководитель от кафедры психологии:

- ✓ принимает участие в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам практики;

- ✓ консультирует студентов по вопросам общей, возрастной и педагогической психологии, психологической диагностики;

- ✓ оказывает методическую помощь студентам по выполнению заданий по психологии, определенных программой практики;

- ✓ проверяет и оценивает отчетную документацию студентов по психологии,

представляет ее руководителю практики от факультета;

- ✓ участвует в принятии дифференцированного зачета по практике;
- ✓ вносит предложения по совершенствованию практики;

Руководитель учреждения образования (директор):

- ✓ издает приказ по учреждению образования о зачислении студентов на практику, об организации практики студентов и назначении непосредственных руководителей;
- ✓ знакомит студентов-практикантов с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения общего среднего образования, учителями, проводит инструктаж по охране труда;
- ✓ назначает непосредственных руководителей практики от учреждений образования из числа учителей математики высшей и первой категорий;
- ✓ создает студентам необходимые условия для прохождения практики и выполнения ее программы;
- ✓ утверждает письменные отчеты студентов о прохождении программы практики.

Руководитель практики от учреждения образования:

- ✓ знакомит студентов со спецификой профессиональной деятельности, документацией, необходимой для выполнения программы практики;
- ✓ распределяет темы уроков (занятий) и мероприятий между студентами;
- ✓ консультирует студентов при выполнении заданий, определенных программой практики;
- ✓ оказывает методическую помощь студентам при подготовке пробных и зачетных уроков, воспитательных мероприятий, утверждает планы-конспекты уроков;
- ✓ анализирует и оценивает уроки (занятия) и мероприятия, проведенные студентами;
- ✓ своевременно информирует руководителя учреждения образования и руководителей практики от кафедр об отсутствии студентов на месте практики, невыполнении ими программы практики, нарушении правил внутреннего трудового распорядка;
- ✓ подписывает письменный отчет о выполнении программы практики и оформляет письменный отзыв о прохождении практики студентом;
- ✓ вносит предложения по совершенствованию практики.

ЗАДАНИЯ И ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПЕДАГОГИКЕ

Задание 1. Проектирование и проведение воспитательного мероприятия

В ходе практики каждый студент должен провести 1 воспитательное мероприятие в классе (параллели), где проходит практику.

Тематика мероприятия и форма его проведения могут быть любыми. Они должны соответствовать плану воспитательной работы конкретного класса и учреждения образования. Это не должен быть урок.

Конспект(сценарий) мероприятия

- составляется в соответствии с общими требованиями (класс, учреждение образование, ФИО классного руководителя, ФИО студента-практиканта, тема, цель, задачи, форма проведения, этапы проведения мероприятия, приложения, где могут содержаться материалы для викторин, конкурсов и т.п.),
- заверяется классным руководителем (заместителем директора по воспитательной работе) или руководителем пед. практики (общим или от кафедры педагогики и проблем развития образования),
- сдается вместе с отчетом.

Возможно, что мероприятие проводят несколько студентов, если оно охватывает более одного класса. Это означает, что мероприятие будет одинаковым у нескольких практикантов. В таком случае нужно указать в общих данных фамилии всех студентов-практикантов, проводивших мероприятие, и все классы, принимавшие участие в его проведении.

Шаблон оформления конспекта (сценария) мероприятия находится в приложении 2.

Задание 2. Анализ воспитательного мероприятия, проведенного коллегой-практикантом (учителем, классным руководителем).

В ходе педагогической практики воспитательные мероприятия проводят все практиканты. Необходимо посетить 1 мероприятие, которое проведет практикант из вашей подгруппы, проходящей практику в данном учреждении образования. Само мероприятие и его результаты нужно проанализировать по строго предложенному плану (приложение 3). Структуру, т.е. форму таблицы и порядок ответов на вопросы, нужно сохранить при написании анализа

Если практику студент проходит индивидуально, то нужно представить анализ воспитательного мероприятия, проведенного любым учителем-предметником или классным руководителем.

Итоговая отметка находится как среднее арифметическое баллов, полученных за оба задания. При выставлении отметки используются математические правила округления.

ЗАДАНИЯ ПО ПСИХОЛОГИИ

для выполнения студентами во время прохождения педагогической практики в учреждениях общего среднего и среднего специального образования

1. Провести структурированное наблюдение за учеником и заполнить карту наблюдения.

Во время посещения уроков, проводимых учителями, а также в процессе самостоятельного проведения уроков студент наблюдает за одним из учащихся (по выбору). По результатам наблюдения заполняется карта наблюдения за поведением ученика, данные которой будут использованы при составлении комплексной психологической характеристики учащегося. Карта наблюдения представляет собой таблицу, предназначенную для фиксирования данных наблюдения. Образец карты и инструкция по ее заполнению представлены в «Методических рекомендациях для студентов по выполнению психологических заданий в рамках педагогической практики» <https://ffsn.bsu.by/ru/studentu/metodicheskie-materialy.html>.

2. В письменной форме сделать интерпретацию карты наблюдения за учащимся.

Интерпретация карты наблюдения за учащимся должна быть корректной и логически последовательной.

3. После проведенного наблюдения подготовить и провести беседу с учеником.

Беседа представляет собой полуструктурированное интервью с тем учащимся, за которым проводилось наблюдение, и опирается на результаты наблюдения. Список примерных вопросов для беседы с учениками разного возраста включен в «Методические рекомендации для студентов по выполнению психологических заданий в рамках педагогической практики» <https://ffsn.bsu.by/ru/studentu/metodicheskie-materialy.html>. Текст беседы записывается. Интерпретация данных, полученных в результате беседы, включается в психологическую характеристику учащегося.

4. В письменной форме обобщить результаты беседы с учащимся.

5. Провести сравнительный анализ результатов структурированного наблюдения и беседы с учеником.

При сравнительном анализе необходимо выявить общее и различное между внешне наблюдаемыми и выявленными в беседе психологическими характеристиками учащегося.

6. По результатам сравнительного анализа составить развернутую психолого-педагогическую характеристику личности учащегося (с опорой на материалы учебных курсов «Основы психологии» / «Психология»).

В характеристике необходимо отметить психологические особенности учащегося, значимые для изучения предмета, указать связанные с этим возможные трудности и предложить пути их преодоления. План-схема и пример психологической характеристики личности учащегося представлен в «Методических рекомендациях для студентов по выполнению психологических заданий в рамках педагогической практики» <https://ffsn.bsu.by/ru/studentu/metodicheskie-materialy.html>.

7. Провести структурированное самонаблюдение в процессе проведения урока и заполнить карту самооценки психологической компетентности педагога-практиканта.

По результатам самонаблюдения заполняется карта самонаблюдения, которая позволяет оценить психологическую компетентность педагога-практиканта. Карта самонаблюдения представляет собой таблицу, предназначенную для фиксирования данных наблюдения. Заполненная карта прилагается к отчету. Образец карты и инструкция по ее заполнению представлены в

«Методических рекомендациях для студентов по выполнению психологических заданий в рамках педагогической практики» <https://ffsn.bsu.by/ru/studentu/metodicheskie-materialy.html>.

8. В письменной форме сделать интерпретацию результатов самооценки психологической компетентности педагога-практиканта.

Необходимо корректно и логически последовательно проинтерпретировать карту самонаблюдения.

Выполненное задание по психологии включает восемь компонентов:

- 1) заполненную карту наблюдения за учащимся;
- 2) интерпретацию карты наблюдения за учащимся;
- 3) текст беседы с учащимся;
- 4) обобщение результатов беседы с учащимся;
- 5) сравнительный анализ результатов наблюдения и беседы;
- 6) психолого-педагогическую характеристику личности учащегося;
- 7) заполненную карту самооценки психологической компетентности педагога-практиканта;
- 8) интерпретацию результатов самооценки психологической компетентности педагога-практиканта.

Оценка деятельности практиканта осуществляется по качественно-количественной системе: за выполнение каждой части задания студент получает соответствующий балл, итоговая отметка представляет собой сумму всех набранных баллов.

	Часть задания	Баллы за выполнение
1	Заполненная карта наблюдения за учащимся	[0-1]
2	Текст беседы с учащимся	[0-1]
3	Психологическая характеристика учащегося: 3.1. Интерпретация карты наблюдения за учащимся 3.2. Обобщение результатов беседы с учащимся 3.3. Сравнительный анализ результатов наблюдения и беседы 3.4. Психолого-педагогическая характеристика личности учащегося	[0-1] [0-1] [0-1] [0-2]
4	Корректное использование понятийного аппарата психологии	[0-1]
5	Заполненная карта самонаблюдения	[0-1]
6	Самооценка психологической компетентности педагога-практиканта	[0-1]
	Всего	до 10 баллов

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Диагностика стилей педагогического общения / Фетискин Н.П., Козлов В.В., Мануйлов Г.М. Социально-психологическая диагностика развития личности и малых групп. – М., Изд-во Института Психотерапии. 2002. С.273-275
2. Дичковская Л.Н. Изучение личности учащегося и классного коллектива и составление психолого-педагогической характеристики: Методические указания для студентов, проходящих пед. практику / Л.И. Дичковская. – Минск: БГУ, 2001. – 77с.
3. Модели педагогического общения / Акимова М.Н., Илькухин А.А. Самопознание – путь профессионального становления учителя. – Самара, 1994. С.36-41
4. Смирнова, Ю.С. Методические рекомендации по выполнению психологических заданий во время педагогической практики: для студентов 4-5 курсов физ. фак./ Ю.С. Смирнова, Л.А. Вайнштейн. – Минск: БГУ, 2008. – 59с.

Отзыв учителя о прохождении педагогической практики студентом

Результаты оценивания **зачетных** уроков, мероприятий по математике

№ п/п	Дата	Тема урока (мероприятия)	Отметка	Подпись учителя
1				
2				
3				
4				
5				
6				

За время прохождения практики **профессионально значимые** качества личности студента проявились на следующем уровне:

дисциплинированность _____ **, активность _____,
 аккуратность _____, требовательность _____,
 самостоятельность _____, доброжелательность _____,
 самокритичность _____, коммуникабельность _____,
 педагогический такт _____, креативность _____.

Уровень сформированности его **прогностических и организаторских умений** можно оценить следующим образом:

планирование учебного процесса _____,
 мотивация и стимулирование учащихся _____,
 организация учебной деятельности учащихся на уроке _____,
 организация внеклассной работы по математике _____,
 анализ и самоанализ уроков математики _____.

Дидактические умения студента заслуживают следующих отметок:

определение целей обучения _____,
 отбор и систематизация учебного материала _____,
 выбор адекватных методов, форм и средств обучения _____,
 объяснение учебного материала _____,
 управление поиском решения задач _____,
 контроль уровня знаний учащихся _____.

Математическая подготовка студента соответствует отметке _____.

Рекомендуемая итоговая отметка за педагогическую практику _____.

Пожелания студенту в его дальнейшей профессиональной подготовке:

_____.

Руководитель от УО

_____/_____
 (Ф.И.О.) (подпись)

** Отметки выставаются по десятибалльной шкале

Образец оформления титульного листа

БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
МЕХАНИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра геометрии, топологии и методики преподавания математики

ДОПУЩЕН К ЗАЩИТЕ

Руководитель практики
от факультета

«_____» _____ 20__ г.

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ**

ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПРАКТИКИ

Студент группы 3,
специальности
1-31 03 01 Математика (по направления)
(направление специальности
1-31 03 01-02 Математика
(научно-педагогическая деятельность)

(подпись, ФИО)

Руководитель практики от
учреждения образования

(подпись, ФИО)

Директор учреждения образования

ОТЧЕТ УТВЕРЖДЕН

(подпись, ФИО, гербовая печать)

Образец оформления титульного листа

БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ФАКУЛЬТЕТ

ОТЧЕТ

О выполнении психологического компонента
педагогической практики

(ФИО) _____
Курс _____ Группа _____

ФИО руководителя от выпускающей кафедры

ФИО руководителя практики от
кафедры психологии _____

Место прохождения практики: _____

класс (группа): _____

Срок сдачи отчета _____

Минск, 20

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ПРОГРАММЕ
_____ ПРАКТИКИ
по специальности XX-XX XX XX *Название специальности*

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Программа практики № ____/п. пересмотрена и одобрена на заседании кафедры (*разработчик*) _____ ,
протокол № _____ .

Заведующий кафедрой

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
