По своей юридической форме МСФО не имеют статуса законодательного акта. Они не являются международными соглашениями, принятыми правительствами группы стран. Это набор правил рекомендательного характера, цель которых состоит в унификации принципов, используемых компаниями, банками, биржами разных государств для формирования и представления финансовой отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности являются универсальными стандартами и не содержат четких правил для каждого отдельного случая, а вместо этого полагаются на объективное профессиональное суждение специалистов, отвечающих за подготовку финансовой отчетности. Стандарты носят рекомендательный характер, их сила и значение в том, что без их применения участникам рынка трудно и практически невозможно устанавливать взаимные партнерские отношения, привлекать инвестиции, выходить на мировые фондовые и валютные биржи.

Перед Фондом по МСФО поставлены три основные цели:

1) разработать в интересах общества единый комплект высококачественных, понятных и практически реализуемых всемирных стандартов учета, которые требуют представления высококачественной, прозрачной и сравнимой информации в финансовой отчетности и прочих финансовых отчетах для помощи участникам международных фондовых рынков и другим пользователям в принятии решений;

2) способствовать принятию, соблюдению и единой интерпретации стандартов во всем мире;

3) активно сотрудничать с национальными органами, отвечающими за разработку и внедрение стандартов финансовой отчетности для обеспечения максимального сближения стандартов финансовой отчетности во всем мире [3].

Проанализировав и сравнив МСФО и ГААП, можно утверждать следующее: с одной стороны, составителям отчетности может быть удобнее пользоваться детализированными стандартами ГААП, которые прописывают каждый шаг. С другой стороны, близкая к излишней подробности структура, отсутствие четкой иерархии и сложность американских стандартов могут затруднить их использование. Что касается качества информации, по мнению авторов, МСФО предпочтительнее: американские стандарты иногда жертвуют достоверностью отчетности в угоду рациональности и простоте ведения учета.

Библиографические ссылки

1. Федорова О. В. Введение в МСФО : учебное пособие. М. : РУТ (МИИТ), 2021. 86 с.
2. Мелихов В. А., Токарева Е. В. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие. Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2021. 104 с.
3. Федорова О. В. Введение в МСФО : учебное пособие. М. : РУТ (МИИТ), 2021. 86 с.

УДК 336.67

УВЕЛИЧЕНИЕ ПРИБЫЛИ СТРАХОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЗА СЧЕТ АВТОМАТИЗАЦИИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ

Ю. И. Бондарь¹⁾ А. И. Короткевич²⁾

¹⁾ студент, Белорусский государственный университет, г. Минск, Беларусь,
e-mail: yuliyabondar.1527@mail.ru

²⁾ доктор экономических наук, профессор, Белорусский государственный университет, г. Минск,
Беларусь, e-mail: Karatkevich@bsu.by

В статье рассмотрены вопросы увеличения прибыли страховой организации за счет автоматизации бизнес-процессов.

Ключевые слова: страховая организация; автоматизация; затраты; прибыль.

INCREASING PROFIT OF AN INSURANCE ORGANIZATION DUE TO AUTOMATION OF BUSINESS PROCESSES

Yu. I. Bondar¹⁾, A. I. Korotkevich²⁾

¹⁾ *student, department of banking economics, Belarusian State University, Minsk, Belarus,
e-mail: yuliyabondar.1527@mail.ru*

²⁾ *Doctor of Economics, Professor, department of banking economics, Belarusian State University, Minsk,
Belarus, e-mail: Karatkevich@bsu.by*

The article discusses the issues of increasing the profit of an insurance organization by automating business processes.

Keywords: insurance organization; automation; costs; profit.

В целях снижения расходов БРУСП «Белгосстрах» предлагается внедрение в деятельность специализированного программного обеспечения [1]. Комплексное решение автоматизации страховой деятельности состоит из двух программных продуктов, тесно интегрированных друг с другом. Разделение функциональности между двумя системами позволяет снизить нагрузку на каждую из них в отдельности, а также вводит дополнительный уровень безопасности за счёт разграничения прав доступа не только на уровне ролей и привилегий, но и на уровне доступа к системе в целом. При этом, обе системы работают с одной базой данных, что обеспечивает целостность и актуальность информации в любой момент времени.

Основная учётная система страховой компании предназначена для комплексной автоматизации бизнес-процессов страховой компании, связанных с осуществлением страховой деятельности. В отличие от других страховых учётных систем, которые в основном направлены на реализацию разнородных учётных задач по проводимым операциям постфактум, программное обеспечение Profitsoft BACK-OFFICE является процессно-ориентированным, т. е. направлено на поддержку взаимосвязанных бизнес-процессов компании, что позволяет автоматизировать работу сотрудников компании в режиме реального времени.

Благодаря электронному документообороту все задачи, связанные с приёмом/передачей информации либо согласованием/подтверждением операций различными сотрудниками, осуществляются в безбумажном виде в режиме online.

Быстрый переход между сущностями системы позволяет в несколько щелчков мышки перейти от просмотра данных по клиенту к его договорам или объектам, которыми он владеет. Со страницы просмотра договора можно перейти на клиента либо просмотреть, например, данные по урегулированию по данному договору и так далее. Протоколирование действий пользователей и детальная история вносимых изменений, включая приложенные файлы и скан-копии, позволяет полностью контролировать работу пользователей с системой и предотвратить несанкционированные изменения в данных.

Система автоматизации продаж – предназначена для внесения в систему договоров страхования в трёх различных режимах: калькулятор, ввод договоров или импорт договоров.

В режиме страхового калькулятора осуществляется расчёт предложения в соответствии с настройками доступного данному продавцу тарифного плана, формируются документы для печати (заявление, полис, счёт-фактура и т. д.), а также, при необходимости, включается процедура online-андеррайтинга для согласования нестандартных условий договора.

В режиме ввода договоров страхования вносятся договоры, заключённые «от руки». При этом могут выполняться проверочные расчёты, а также вносимые данные контролируются на предмет нестандартных условий по процедуре пост-андеррайтинга.

В режиме импорта договоров можно загружать большие объёмы информации по заключённым договорам, поступившие, например, от внешних посредников в виде файлов Excel. При этом также могут выполняться проверочные расчёты и работать правила проверки пост-андеррайтинга.

Доступ к системе Profitsoft FRONT-OFFICE можно предоставлять из Головного офиса страховой компании как филиалам, так и внешним посредникам и агентам, например, банкам, автосалонам, автозаправочным станциям и др.

Для приобретения программ необходимо:

- осуществить финансирование инвестиционного проекта за счёт внешнего заимствования в виде краткосрочного банковского кредита – 12,2 тыс. руб.;
- период финансирования – 12 мес.;
- годовая процентная ставка – 15 %;
- выплата процентов по кредиту – ежемесячно, начиная с первого месяца;
- предполагаемая дата получения кредита – июль 2024 года.

В течении одного года переплата кредита составит: $12,2 \cdot 15\% = 1,83$ тыс. руб., т. е. сумма кредита с учетом процентной ставки составит 14,04 тыс. руб.

В качестве подтверждения необходимости данного нововведения рассчитаем экономию времени и средств от внедрения данного мероприятия на этапе планирования. Существенным недостатком в работе на нашем предприятии являются значительные затраты рабочего времени документооборот.

Рассчитаем условную экономию средств руководителей и специалистов, которые будут пользоваться программным обеспечением. Среднемесячная заработная плата главного специалиста составляет 1,65 тыс. руб. в месяц (среднечасовая заработная плата 1 чел. / часа составляет $1650 / (21 \cdot 8) = 9,82$ руб.

После внедрения программного продукта данная процедура будет занимать 1 час в день. Следовательно, экономия времени составляет 2 часа, отсюда условная экономия средств – $9,82 \cdot 2 = 19,64$ руб. в день, количество рабочих дней пользования программным обеспечением составит 115 дней, за год условная экономия составит $19,64 \cdot 115 = 2258,6$ руб. в год.

Среднемесячная заработная плата главного бухгалтера составляет 1,48 тыс. руб. в месяц (среднечасовая заработная плата 1 чел. / часа составляет $1480 / (21 \cdot 8) = 8,81$ руб.

После внедрения программного продукта данная процедура будет занимать 1 час в день. Следовательно, экономия времени составляет 2 часа, отсюда условная экономия средств – $8,81 \cdot 2 = 17,62$ руб. в день, количество рабочих дней пользования программным обеспечением составит 119 дней, за год условная экономия составит $17,62 \cdot 119 = 2096,78$ руб. в год.

Среднемесячная заработная плата специалиста по страхованию составляет 1,03 тыс. руб. в месяц (среднечасовая заработная плата 1 чел. / часа составляет $1030 / (21 \cdot 8) = 6,13$ руб.

После внедрения программного продукта данная процедура будет занимать 1 час в день. Следовательно, экономия времени составляет 2 часа, отсюда условная экономия средств – $6,13 \cdot 2 = 12,26$ рублей в день, количество рабочих дней пользования программным обеспечением составит 178 дней, за год условная экономия составит $12,26 \cdot 178 = 2182,28$ руб. в год.

Среднемесячная заработная плата начальника отдела составляет 1,52 тыс. руб. в месяц (среднечасовая заработная плата 1 чел. / часа составляет $1520 / (21 \cdot 8) = 9,05$ руб.).

После внедрения программного продукта данная процедура будет занимать 1 час в день. Следовательно, экономия времени составляет 2 часа, отсюда условная экономия средств – $9,05 \cdot 2 = 18,1$ руб. в день, количество рабочих дней пользования программным обеспечением составит 96 дней, за год условная экономия составит $18,1 \cdot 96 = 1737,6$ руб. в год.

Условная экономия средств, включая всех руководителей и специалистов составит: $2096,78 + 2258,6 + 2182,28 + 1737,6 = 8275,26$ руб. в масштабах 1 года.

Подводя итог можно сделать вывод о том, что совершенствование разработки внедрения системы автоматизированного контроля использования финансовых средств по улучшению планирования приводит к достижению максимальных результатов для получения прибыли от реализации проекта, сделать предприятие более эффективным и производительным.

Библиографические ссылки

1. Бизнес-план развития Белгосстрах на 2024 год // Официальный сайт БРУСП «Белгосстрах» [Электронный ресурс]. URL: https://bgs.by/files/files/ВР_2024.pdf (дата обращения: 18.04.2024).

УДК 336

ФОРМИРОВАНИЕ ДОХОДНОГО ИНВЕСТИЦИОННОГО ПОРТФЕЛЯ НА ФОНДОВОМ РЫНКЕ

А. С. Буряк

бакалавр, Институт экономики и управления Национального исследовательского университета «БелГУ», г. Белгород, Россия, e-mail: Vaganova@bsu.edu.ru

Научный руководитель: О. В. Ваганова

доктор экономических наук, профессор, Институт экономики и управления Национального исследовательского университета «БелГУ», г. Белгород, Россия, e-mail: Vaganova@bsu.edu.ru

В данной статье рассмотрены особенности формирования и управления инвестиционным портфелем, который состоит из акций фондовой биржи. Рассмотрены основные стратегии и подходы к оценке доходности, в зависимости от типа портфеля, проанализированы основные инструменты фондового рынка, предложены перспективные ценные бумаги для долгосрочного инвестирования.

Ключевые слова: фондовая биржа; ценные бумаги; инвестиционный портфель.

FORMATION OF A PROFITABLE INVESTMENT PORTFOLIO ON THE STOCK MARKET

A. S. Buryak

bachelor, Institute of Economics and Management of the National Research University «BelSU», Belgorod, Russia, e-mail: Vaganova@bsu.edu.ru

Supervisor: O. V. Vaganova

head of the department of innovative economics and finance, Institute of Economics and Management of the National Research University «BelSU», doctor of economics, professor, Belgorod, Russia, e-mail: Vaganova@bsu.edu.ru

This article discusses the features of the formation and management of an investment portfolio, which consists of stock exchange shares. The main strategies and approaches to assessing profitability is