

## ДИПЛОМАТИЧЕСКИЙ ПРОТОКОЛ КАК ИНСТРУМЕНТ ВНЕШНЕЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

И. И. Ковяко<sup>1)</sup>, А. М. Иванова<sup>2)</sup>

<sup>1)</sup> *Белорусский государственный университет,  
пр. Независимости, 4, 220030, Минск, Беларусь, klq2034@mail.ru*

<sup>2)</sup> *Белорусский государственный университет,  
пр. Независимости, 4, 220030, Минск, Беларусь, 1870444929@qq.com*

В статье рассматривается дипломатический этикет и протокол Республики Беларусь, его правовое функционирование, а также его роль в формировании имиджа государства на мировой арене. Анализ показал, что, несмотря на существование общепринятого свода правил, зафиксированного в Венской конвенции 1961 г., каждая отдельная страна имеет свою законодательную базу, которая регулирует дипломатические отношения и работу Службы государственного протокола. Республика Беларусь относится к стандартам западной модели функционирования протокольной службы. При подготовке статьи был использован широкий круг источников. Результаты исследования могут быть использованы для дальнейшего изучения дипломатического и государственного протокола Республики Беларусь.

**Ключевые слова:** Республика Беларусь; дипломатический протокол; дипломатический этикет; национальные особенности; верительные грамоты; церемониал; Служба государственного протокола.

## DIPLOMATIC PROTOCOL AS AN INSTRUMENT OF FOREIGN POLICY OF THE REPUBLIC OF BELARUS

I. I. Kaviaka<sup>a)</sup>, H. M. Ivanova<sup>b)</sup>

<sup>a)</sup> *Belarusian State University,  
Niezaliežnasci Avenue, 4, 220030, Minsk, Belarus, , klq2034@mail.ru*

<sup>b)</sup> *Belarusian State University,  
Niezaliežnasci Avenue, 4, 220030, Minsk, Belarus, 1870444929@qq.com  
Corresponding author: Hanna Ivanova (1870444929@qq.com)*

The article deals with the diplomatic etiquette and protocol of the Republic of Belarus, its legal functioning, as well as its role in shaping the image of the state in the world arena. The analysis has shown that despite the fact that there is a generally accepted set of rules fixed in the Vienna Convention of 1961, each individual country has its own legal framework that regulates diplomatic relations and the work of the State Protocol Service. The Republic of Belarus refers to the standards of the Western model of functioning of the protocol service. A number of monographs and other scientific publications were used in the preparation of the article. The results of the research can be used for further study of diplomatic and state protocol of the Republic of Belarus.

**Keywords:** Republic of Belarus; diplomatic protocol; diplomatic etiquette; national peculiarities; credentials; ceremonial; State Protocol Service.

Протокол и церемониал — важнейшие составляющие дипломатической практики, которая связана с историей, традициями, культурой, языком и религией. Протокол включает в себя этикет в местном и международном масштабе и практику хороших манер на ежедневной основе. Протокол развивался в результате старых традиций, когда на заре цивилизации гостеприимство распространялось на прибывающего гостя [1]. Сегодня это особенно важно, потому что протокол не только охватывает церемониальные правила, которые соблюдаются во время официальных мероприятий, но также предоставляет набор установленных правил вежливости, которые должны соблюдаться в обществе. Знание основополагающих правил и норм межгосударственного общения позволяет решать многообразные насущные вопросы, помогает обеспечивать хорошие устойчивые взаимоотношения между государствами и народами. Развитие практической дипломатии — актуальная проблема нынешнего международного сотрудничества.

Целью данной статьи является анализ дипломатического протокола как инструмента внешней политики Республики Беларусь. Изучением дипломатического протокола как инструмента внешней политики государств занимались как отечественные, так и зарубежные исследователи: Д. Вуд, О. И. Лазоркина, А. В. Ксенофонтов, Н. А. Семилетников и др.

Дипломатический протокол — это кодекс международной вежливости, совокупность правил и норм поведения, определенный механизм, который регулирует отношения между представителями дипломатического корпуса и теми людьми, чья деятельность связана с международными отношениями [2]. Другими словами, дипломатический протокол — это общепринятый церемониал, который при безукоризненном соблюдении способствует созданию атмосферы благоприятного международного общения. Для этого необходимо соблюдать установленный порядок нанесения визитов глав государств и иных высших должностных лиц, правовые формы проведения встреч, бесед, переговоров и т. п.

Эволюцию формирования современного дипломатического протокола можно разделить на несколько периодов. Истоки становления дипломатического протокола и этикета уходят в древность. Уже тогда придерживались определенных норм и традиций. Ранее международный обычай определяли как источник дипломатического права [3].

Впервые дипломатическое право было кодифицировано на Венском конгрессе 1815 г. и на Аахенском конгрессе 1818 г. На Венском конгрессе 1815 г. была определена классификация дипломатических рангов. На Аахенском конгрессе 1818 г., в свою очередь, было установлено, что главы миссий будут иметь приоритет в зависимости от времени пребывания дипломата на должности посла в одной стране.

К значимым правовым документам также относят Гаванскую конвенцию о дипломатических чиновниках 1928 г.

Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г., а также Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г. явились основными договорными актами в области дипломатии. Данные документы кодифицировали работу дипломатов и консулов, определили их дипломатические полномочия, права, привилегии и иммунитеты.

В 1969 г. на Генеральной Ассамблеей ООН была также принята Конвенция о специальных миссиях, а в 1975 г. на дипломатической конференции в Вене — Конвенция о представительстве государств в их отношениях с международными организациями универсального характера.

Республика Беларусь является участницей Венских конвенций 1961 и 1975 гг.

Несмотря на то, что Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г. — это главный международно-правовой документ, который регулирует дипломатическую деятельность, каждая отдельная страна имеет свою законодательную базу, касающуюся формирования государственного протокола и дипломатических отношений [4].

Документ, регулирующий сегодня правовые основы дипломатической службы в Республике Беларусь, — Указ Президента Республики Беларусь от 2008 г. Новое Положение о дипломатической службе Республики Беларусь определяет порядок организации и реализацию работы дипломатической службы Республики Беларусь, регулирует порядок приема на дипломатическую службу, прохождение и прекращение службы дипломатов, определяет правовое положение сотрудников Министерства иностранных дел, дипломатических представительств и консульских учреждениях государства. По данному Положению дипломатическая служба является видом государственной службы, которая реализует деятельность в сфере внешней политики и внешней экономики, а также это та служба, что защищает и представляет права и интересы государства и граждан Республики Беларусь за рубежом.

Вопросами, касающимися дипломатического протокола, церемониала при проведении официальных или культурных мероприятий с участием высших должностных лиц Республики Беларусь занимается один из отделов Министерства иностранных дел — Служба государственного протокола [5].

Деятельность Службы государственного протокола основывается на Конституции Республики Беларусь, данная Служба руководствуется правовой базой государства, функционирует в соответствии с указами, декретами и распоряжениями Президента, постановлениями Совета Министров и Премьер-министра Республики Беларусь, международными

договорами, нормами международного протокола и правовыми актами Министерства иностранных дел страны во время осуществления своей деятельности.

Сегодня Служба государственного протокола имеет несколько подразделений: отдел визитов; отдел протокольных мероприятий; отдел по работе с дипломатическим корпусом.

К основным функциям Службы государственного протокола относится разработка проектов программ и иных протокольных мероприятий во время заграничных визитов Главы государства за границу, а также реализация протокольной части рабочих внутригосударственных встреч с участием Президента Республики Беларусь, Премьер-министра Республики Беларусь, министра иностранных дел Республики Беларусь с представителями из-за рубежа. Также важной составляющей функционала Службы является подготовка верительных и отзывных грамот послам Республики Беларусь, консульские патенты для глав консульству Республики Беларусь и почетных консулов Республики Беларусь [5].

Как уже выше упоминалось, одной из функций протокольной Службы считается участие в подготовке и реализации протокольных программ при приеме иностранных делегаций в Республику Беларусь на высшем и высоком уровнях, а также при визитах за границу Президента Республики Беларусь и иных высших должностных лиц. Для осуществления данных функций у Службы государственного протокола есть ряд обязанностей. На место проведения мероприятия накануне прибывает передовая группа (или «рабочая группа»), происходит подготовка к визиту, согласование подарков, списка участников церемоний, схемы рассадки во время переговорного процесса, обеспечения передвижения делегаций, предоставления автомобилей, проживания.

Неотъемлемой частью дипломатической практики являются визиты иностранных делегаций. Двусторонние встречи или визиты в многостороннем формате играют важную роль в поддержании дружественных взаимоотношений между странами.

Различают несколько видов визитов: на высшем и высоком уровнях. В каждой стране данная дифференциация своя. В Республике Беларусь к визитам на высшем уровне относятся визиты глав государств и глав правительств, на высоком — визиты министров иностранных дел и генерального секретаря ООН [6].

Накануне прибытия иностранной делегации сотрудники протокольной службы принимающей и прибывающей сторон занимаются подготовкой программы визита. В обязательном порядке предварительно в страну назначения прибывает «рабочая группа», ответственная за организацию предстоящего мероприятия. Базовая программа визита состоит из стан-

дартных элементов. К ним относят встречу высоких гостей, обеспечение автомобильными средствами для перемещения делегации, переговоры представителей принимающей стороны с гостями, подписание документов, посещение культурных или иных объектов, проведение «рабочего обеда» или «рабочего ужина», пресс-конференция с журналистами, проводы иностранной делегации и т. д.

Еще одной важной составляющей в области дипломатических отношений между государствами является церемония вручения верительных грамот прибывшим в страну новым послам. Уровень данного мероприятия очень высок, должны быть учтены все нюансы, связанные с национальными особенностями гостя, а также его личными предпочтениями [7].

С 2013 г. в Республике Беларусь вручение главе государства верительных грамот послами иностранных государств проходит во Дворце Независимости, в специальном зале, который традиционно используется исключительно в целях проведения церемоний вручения верительных грамот.

Вручение верительных грамот означает то, что посол может официально приступать к своим обязанностям. Как правило, на следующий день посол оповещает дипломатический корпус страны пребывания нотой о начале своей дипломатической службы [8].

Таким образом, дипломатический протокол — один из наиболее важных и эффективных инструментов механизма внешней политики государства. Он является основой, стержнем дипломатии. Любой процесс в дипломатической практике связан с соблюдением традиций и правил. Дипломатический протокол определяет порядок встреч, протокольные формальности, правила обмена дипломатическими нотами, устанавливает использование государственных символов и флагов, а также регулирует вопросы иммунитета и привилегий дипломатов.

На сотрудниках протокольной Службы лежит огромная ответственность за организацию мероприятий на высшем и высоком уровне, в их обязанности входит подмечать нюансы, которые возникают во время подготовки к церемонии и, соответственно, те детали, что появляются на самом мероприятии. Во многом от добросовестного выполнения поставленных задач Службы протокола зависит имидж государства и уровень сотрудничества стран.

### **Библиографические ссылки**

1. Семилетников, Н. А. Протокол международного и делового сотрудничества / Н. А. Семилетников. — Минск : Дикта, 2011. — 200 с.
2. Ксенофонтов, А. В. Дипломатический протокол и особенности его реализации в международном праве / А. В. Ксенофонтов // Вестн. РУДН. Сер. Юрид. науки. — 2006. — № 3 (21). — С. 83—91.

3. Вуд, Д. Дипломатический церемониал и протокол / Д. Вуд, Ж. Серре. — М. : Междунар. отношения, 2019. — 384 с.
4. Лазоркина, О. И. Становление и развитие дипломатической службы Беларуси / О. И. Лазоркина // Журн. междунар. права и междунар. отношений. — 2014. — № 1. — С. 27—32.
5. Служба государственного протокола [Электронный ресурс] // Министерство иностранных дел Республики Беларусь. — Режим доступа: [https://mfa.gov.by/sgp/info\\_general/](https://mfa.gov.by/sgp/info_general/). — Дата доступа: 05.09.2023.
6. Молочков, Ф. Ф. Дипломатический протокол и дипломатическая практика / Ф. Ф. Молочков. — 2-е изд., доп. — М. : Междунар. отношения, 1979. — 253 с.
7. Лазоркина, О. И. Правовые основы дипломатической службы Республики Беларусь. [Электронный ресурс] // Электронная библиотека БГУ. — Режим доступа: [https://elib.bsu.by/bitstream/123456789/108317/1/lazorkina\\_2014\\_Actual\\_probl\\_IR\\_V2.pdf](https://elib.bsu.by/bitstream/123456789/108317/1/lazorkina_2014_Actual_probl_IR_V2.pdf). — Дата доступа: 04.09.2023.
8. Лядов, П. Дипломатический протокол и протокольная служба / П. Лядов // Право и управление. XXI век. — 2013. — № 2 (23). — С. 125—138.