

Белорусский государственный университет



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
образовательным инновациям
О.Г. Прохоренко
«30» июня 2023г.

Регистрационный № УД-749 /б.

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

**Учебная программа учреждения высшего образования первая ступень
по учебной дисциплине для специальности**

6-05-0412-01 Менеджмент

Профилизации
Международный менеджмент
Инновационный менеджмент

2023 г.

Учебная программа составлена на основе ОСВО 6-05-0412-01-2023 и учебных планов УВО для специальностей № 6-5.10-30/03 от 15.05.2023 г., 6-5.10-30/02 от 15.05.2023 г., № 6-5.10-30/12ин от 31.05.2023 г., № 6-5.10-30/11ин от 31.05.2023 г., № 6-5.10-30/21з от 31.05.2023 г., № 6-5.10-30/22з от 31.05.2023.

СОСТАВИТЕЛИ:

Е. М. Карпенко, заведующий кафедрой международного менеджмента, д.э.н., профессор;

А. Ю. Андриющенко, доцент кафедры международного менеджмента, к.э.н., доцент

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Т.Н. Беляцкая, заведующая кафедрой менеджмента инженерно-экономического факультета учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники», д.э.н., профессор;

Т.С. Сахнович, заведующая кафедрой инженерной экономики машиностроительного факультета Белорусского национального технического университета, к.э.н., доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой международного менеджмента
(протокол № 09 от 30.05.2023 г.);

Научно-методическим Советом БГУ
(протокол № 9 от 29.06.2023 г.).

Зав. кафедрой _____

Карпенко Е.М.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина «Теоретические основы менеджмента» является введением в теорию и практику управления, а также начальным курсом изучения цикла специальных дисциплин по менеджменту. В настоящем курсе кратко излагается и характеризуется понятийный аппарат менеджмента, позволяющий ознакомить студентов с основными теоретическими положениями, практическими способами и инструментами эффективного управления организациями.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины – формирование у обучающихся целостной системы знаний об основных концепциях и ключевых проблемах теории и практики менеджмента, а также навыков выработки, принятия и реализации управленческих решений на ее основе.

Задачи учебной дисциплины:

- дать целостное представление об элементах организации и процессе управления, функциях управления, руководстве и обеспечении деятельности организации;
- научить студентов владеть методикой управления организацией в различных ситуациях;
- развивать теоретические способности студентов при формировании целей и принятии управленческих решений;
- развивать способности студентов определять существующие проблемы в организации, причины их возникновения и находить пути их решения

Изучение теоретических основ менеджмента способствует развитию у студентов современного управленческого мышления и системного решения проблем менеджмента.

Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста с высшим образованием. Учебная дисциплина относится к модулю «Управление 1» государственного компонента.

Связи с другими учебными дисциплинами, включая учебные дисциплины компонента учреждения высшего образования, дисциплины специализации и др. Дисциплина «Теоретические основы менеджмента» изучается во взаимосвязи с учебными дисциплинами: «Управление организацией» и «Управление персоналом».

Преподавание дисциплины «Управление организацией» позволяет сформировать у студентов следующие профессиональные компетенции:

БПК-8. Принимать управленческие решения и организовывать их реализацию на основе знания основных законов менеджмента по широкому кругу вопросов, относящемуся к деятельности организации.

УК-1. Владеть основами исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ, синтез информации.

УК-5. Быть способным к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности.

УК-6. Проявлять инициативу и адаптироваться к изменениям в профессиональной деятельности.

Изучив дисциплину «Теоретические основы менеджмента», специалист должен:

знать:

- историю возникновения и развития менеджмента как науки;
- базовые элементы организаций и процесса управления;
- состав и структуру связующих процессов в менеджменте;
- содержание функций менеджмента;
- сущность групповой динамики и руководства.

уметь:

- применять на практике базовые понятия менеджмента;
- определять состав и сущность функций управления организацией;
- анализировать организационные структуры управления организаций;
- определять оптимальный стиль руководства организацией;
- выбирать варианты управленческих решений в конкретных ситуациях
- описывать внутреннюю и внешнюю среду организации;
- управлять конфликтами и групповой динамикой.

владеть:

- навыками формирования оптимального комплекса функций организаций;
- навыками построения схемы организационной структуры организации для реализации ее целей и задач;
- навыками разработки вариантов управленческих решений, выбора оптимального решения.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен.

Дисциплина преподается:

– для студентов очной формы обучения в 1 семестре. Общее количество часов 108 часов (3 з.е.), из них аудиторных часов 68, в том числе 34 часов лекций, 34 часов практических занятий. Курсовая работа – 40 часов (1 з.е.) во 2 семестре;

– для студентов заочной формы обучения в 1 семестре. Общее количество часов 108 (3 з.е.), из них аудиторных часов 16, в том числе 8 часов лекций, 8 часов практических занятий. Курсовая работа – 40 часов (1 з.е.) во 2 семестре.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

РАЗДЕЛ 1. ЭЛЕМЕНТЫ ОРГАНИЗАЦИЙ И ПРОЦЕССА УПРАВЛЕНИЯ

Тема 1.1 Базовые понятия менеджмента и его сущность

Сущность менеджмента. Соотношение понятий «менеджмент» и «управление». Цели и задачи управления. Функции управления. Уровни управления. Процесс управления. Подходы к управлению. Субъект и объект управления. Менеджер и предприниматель.

Тема 1.2 Эволюция управленческой мысли

Становление и развитие управленческой мысли. Эволюция управления как научной дисциплины. Научная школа управления. Классическая (административная) школа управления. Школа человеческих отношений. Школа поведенческих наук. Количественный подход в менеджменте. Влияние информационных технологий на теорию и практику менеджмента.

Тема 1.3 Организация как система управления

Характеристика организации. Системный подход к формированию и исследованию структуры и функций организации. Теория жизненных циклов организации. Формальные и неформальные организации.

Тема 1.4 Внутренняя среда организации

Цели в организации. Структура организации. Задачи в организации. Технология. Люди в организации. Взаимосвязь и взаимозависимость внутренних переменных организации. Системная модель внутренних переменных.

Тема 1.5 Внешняя среда организации

Сущность и значение внешней среды. Факторы внешней среды. Взаимосвязанность факторов внешней среды. Сложность внешней среды. Подвижность среды. Неопределенность внешней среды. Среда прямого воздействия. Среда косвенного воздействия. Международное окружение.

Тема 1.6 Социальная ответственность и этика

Роль бизнеса в обществе. Социальная ответственность на практике. Этика и современное управление. Повышение показателей этичности поведения.

РАЗДЕЛ 2. СВЯЗУЮЩИЕ ПРОЦЕССЫ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

Тема 2.1 Коммуникации

Понятие коммуникации. Коммуникационный процесс. Модели коммуникационного процесса. Сетевой анализ коммуникаций. Виды коммуникаций в организации. Коммуникационные барьеры.

Тема 2.2 Теория и практика принятия управленческих решений

Природа процесса принятия решений. Организационные решения. Подходы к принятию решений. Рациональное решение проблем. Этапы рационального решения проблем. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений. Моделирование. Модели науки управления. Методы принятия решений. Методы прогнозирования.

РАЗДЕЛ 3. ФУНКЦИИ МЕНЕДЖМЕНТА

Тема 3.1 Планирование как функция менеджмента

Подходы к планированию в организации. Этапы управленческого планирования. Планирование в организации. Сущность, функции и выгоды стратегического планирования. Цели организации. Изучение стратегических альтернатив.

Тема 3.2 Организация как функция менеджмента

Сущность организации как функции менеджмента. Направления организационной деятельности. Управленческая структура (организационная структура управления). Департаментализация. Адаптивные структуры. Содержание централизованной и децентрализованной формы управления.

Тема 3.3 Мотивация как функция менеджмента

Смысл и эволюция понятия мотивация. Виды мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Мотивация и компенсация.

Тема 3.4 Учет и контроль как функция менеджмента

Управленческий учет: понятие, задачи, инструменты, применение. Сущность и виды контроля. Процесс контроля. Характеристика эффективного контроля.

Тема 3.5 Координация как функция менеджмента

Сущность координации как функции менеджмента. Значение функции координации в управлении. Виды координации. Типы координации. Механизм координации. Предпосылки эффективной координации.

РАЗДЕЛ 4. ГРУППОВАЯ ДИНАМИКА И РУКОВОДСТВО

Тема 4.1 Групповая динамика

Группы и их значимость. Развитие неформальных организаций и их характеристики. Управление неформальной организацией. Идентификация и повышение эффективности групп.

Тема 4.2 Руководство: власть и личное влияние

Источники власти. Полномочия и власть. Власть, влияние, лидер. Убеждение и участие. Практическое использование влияния.

Тема 4.3 Лидерство: стиль, ситуация и эффективность

Теории лидерства. Поведенческий подход к лидерству. Стил, удовлетворение и производительность. Ситуационные подходы к эффективному лидерству. Адаптивное руководство.

Тема 4.4 Управление конфликтами, изменениями и стрессами

Природа конфликта в организации. Управление конфликтной ситуацией. Природа организационных изменений. Управление изменениями. Организационное развитие. Сущность и причины стресса. Управление стрессом.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (очная форма получения высшего образования)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное	Количество часов УРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Раздел 1. Элементы организаций и процесса управления	12	12	-	-	-	-	-
1.1	Базовые понятия менеджмента и его сущность	2	2	-	-	-	-	устный опрос; решение кейсов
1.2	Эволюция управленческой мысли	2	2	-	-	-	-	устный опрос; групповая дискуссия
1.3	Организация как система управления	2	2	-	-	-	-	устный опрос
1.4	Внутренняя среда организации	2	2	-	-	-	-	решение кейсов
1.5	Внешняя среда организации	2	2	-	-	-	-	групповая дискуссия; контрольная работа по разделу 1
1.6	Социальная ответственность и этика	2	2	-	-	-	-	устный опрос
2	Раздел 2. Связующие процессы в менеджменте	4	4	-	-	-	-	-
2.1	Коммуникации	2	2	-	-	-	-	устный опрос
2.2	Теория и практика принятия управленческих решений	2	2	-	-	-	-	устный опрос; контрольная работа по разделу 2
3	Раздел 3. Функции менеджмента	10	10	-	-	-	-	-
3.1	Планирование как функция менеджмента	2	2	-	-	-	-	устный опрос
3.2	Организация как функция менеджмента	2	2	-	-	-	-	устный опрос
3.3	Мотивация как функция менеджмента	2	2	-	-	-	-	устный опрос; решение кейсов
3.4	Учет и контроль как функция менеджмента	2	2	-	-	-	-	устный опрос
3.5	Координация как функция менеджмента	2	2	-	-	-	-	устный опрос; контрольная работа по разделу 3
4	Раздел 4. Групповая динамика и руководство	8	8	-	-	-	-	-
4.1	Групповая динамика	2	2	-	-	-	-	устный опрос
4.2	Руководство: власть и личное влияние	2	2	-	-	-	-	групповая дискуссия
4.3	Лидерство: стиль, ситуация и эффективность	2	2	-	-	-	-	групповая дискуссия
4.4	Управление конфликтами, изменениями и стрессами	2	2	-	-	-	-	устный опрос; контрольная работа по разделу 4
	Всего в I семестре	34	34	-	-	-	-	-
	Итого	34	34	-	-	-	-	-

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (заочная форма получения высшего образования)

(заочная форма получения высшего образования)									
Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Элементы организаций и процесса управления	2	2	-	-	-	-	устный опрос; групповая дискуссия	
2	Связующие процессы в менеджменте	2	2	-	-	-	-	устный опрос; групповая дискуссия	
3	Функции менеджмента	2	2	-	-	-	-	устный опрос; групповая дискуссия	
4	Групповая динамика и руководство	2	2	-	-	-	-	устный опрос; групповая дискуссия	
	Всего в I семестре	8	8	-	-	-	-	-	
	Итого	8	8	-	-	-	-	-	

ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Балашов, А.П. Основы менеджмента : Учебное пособие / Новосибирский государственный аграрный университет. - 2. – Москва : Вузовский учебник, 2022. – 288 с.
2. Бутеня, В. Е. Менеджмент : учебно-методическое пособие для слушателей факультета переподготовки «Консалтторгцентр» ИПК и ПЭК / В. Е. Бутеня ; М-во образования Республики Беларусь, Белорусский государственный экономический университет. - Минск : БГЭУ, 2020.
3. Зуб, А. Т. Теория менеджмента : учебник для бакалавров, обучающихся по специальностям направлений 38.03.02 "Менеджмент", 38.03.03 "Управление персоналом", 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" / А. Т. Зуб. – Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2020. – 671 с.
4. Колосов, Г. В. Менеджмент : курс лекций для студентов специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии» / Г. В. Колосов ; М-во образования Республики Беларусь, УО «Полесский гос. ун-т». - Пинск : ПолесГУ, 2020. - 176 с.
5. Менеджмент : краткий курс лекций для студентов экономических специальностей дневной и заочной формы обучения / М-во образования Республики Беларусь, УО "Брестский гос. технический ун-т", Кафедра менеджмента ; [сост.: Т. А. Будурян, А. П. Радчук, Ю. Н. Павлючук]. – Брест : БрГТУ, 2019. – 131 с.
6. Набоков, В.И. Основы менеджмента : Учебник / Уральский государственный аграрный университет. – Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023. – 278 с.
7. Петрович, М. В. Экономика управления : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по группам специальностей "Экономика и управление", "Государственное управление", "Бизнес-управление" / М. В. Петрович. – Минск : БГЭУ, 2019. – 427 с.
8. Цветков, А. Н. Теория менеджмента : учебник для вузов / Цветков А. Н. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 344 с.

Дополнительная литература

1. Greiner, L. Evolution and revolution as organizations grow // Family Business Review, vol. 10, no. 4, December 1997. — P. 397–409
2. Greiner, L. Evolution and Revolution as Organizations Grow // Harvard Business Review. 1972. Vol. 50. July-August. No. 4, pp. 37–46. Перевод: Грейнер Л. Эволюция и революция в процессе роста организаций // Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия. 2002. Т. 8. С. 76–92.
3. Henri Fayol. Administration Industrielle et Générale, 1916. Анри Файоль. Общее и промышленное управление. Перевод на русский язык: Б. В. Бабина-Кореня. — М., 1923. // Электронная публикация: Центр гуманитарных

технологий. — Дата доступа: 28.06.2022. — Режим доступа: <https://gtmarket.ru/library/basis/5783>

4. Taylor, F. W. The Principles of Scientific Management, 1911. / Фредерик Уинслоу Тейлор. Принципы научного менеджмента. — М., 1991. // Электронная публикация: Центр гуманитарных технологий. — Дата доступа: 03.06.2022. — Режим доступа: <https://gtmarket.ru/library/basis/3631>
5. Абчук, В. А. Менеджмент в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с.
6. Адизес, И. Управление жизненным циклом корпорации; пер. с англ. В. Кузина. — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014 — 512с.
7. Афанасьева А.Н. Теория менеджмента: Учебно-методическое пособие /А.Н. Афанасьева. — Казань: Изд-во Казанск. гос. архитектур.-строит. ун-та, 2018.— 100 с.
8. Брасс, А. А. Менеджмент. Основные понятия. Функции. Методы. Виды : учеб. пособие / А. А. Брасс. - Минск : Мисанта, 2018. - 514 с.
9. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Магистр Инфра-М, 2019. — 656 с.
10. Володько, В. Ф. Основы менеджмента: учебное пособие / В. Ф. Володько. — Минск: Адукацыя і выхаванне, 2010. — 303 с.
11. Гантт, Г. Л. Организация труда; пер. с нем. Ю. М. Кампланского, под ред. проф. С. Челнова. — М., 1923. — 68 с.
12. Гончаров, В. И. Менеджмент: учебное пособие / В. И. Гончаров. — Минск : Современная школа, 2010. — 635 с.
13. Гуськов, Ю. В. Основы менеджмента : учебник / Ю. В. Гуськов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 263 с.
14. Дафт, Р. Л. Самое важное. Как разобраться в себе, стать лидером и повести за собой команду. — СПб: Питер Пресс, 2017. — 496 с.
15. Егоршин, А. П. Основы менеджмента : учебник / А. П. Егоршин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 350 с.
16. Золотарева Л.Г. Бизнес-этикет: пособие по изучению дисциплины и планы семинарских занятий. - М.: МГТУ ГА, 2015. - 28 с.
17. Кисляков, Г. В. Менеджмент: основные термины и понятия : словарь / Г. В. Кисляков, Н. А. Кислякова. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 176 с.
18. Менеджмент : краткий курс лекций для студентов экономических специальностей дневной и заочной формы обучения / М-во образования Республики Беларусь, УО «Брестский гос. технический ун-т», Кафедра менеджмента ; [сост.: Т. А. Будурян, А. П. Радчук, Ю. Н. Павлючук]. - Брест : БрГТУ, 2019. - 131 с.
19. Менеджмент : учеб. пособие для студ. учреждений высш. образования по спец. «Экономика и организация производства (по напр.)», «Транспортная логистика (по напр.)» / [авт.: Э. М. Гайнутдинов и др.] ; под ред. Э. М. Гайнутдинова. - Минск : Вышэйшая школа, 2019. - 239 с.
20. Менеджмент. Теория, практика и международный аспект : учебник для студ. вузов, обуч. по напр. подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Квалификация (степень) «бакалавр» / [авт.: Н. В. Ефимова и др.] ; под ред. Н.

Ю. Кониной ; МГИМО (ун-т) МИД России. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2018. - 430 с.

21. Менеджмент: кейсы, тренинги, деловые игры : практикум : учеб. пособие для студ. вузов различных уровней подготовки и слушателей федеральных программ, обуч. по напр. подготовки «Менеджмент» / [авт.: Т. Ю. Анопченко и др.]. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 281 с.

22. Мычкова, И. К. Менеджмент : курс лекций : [в 3 ч.] / И. К. Мычкова ; ЧУО "БІП – Ін-т прававедзнення". - Минск : БІП, 2018. – 2018. - 93 с.

23. Райченко, А.В. Общий менеджмент: учебное пособие для слушателей образовательных учреждений по программе МВА и другим программам подготовки управленческих кадров / А. В. Райченко. – Москва: Инфра-М, 2016. – 382 с.

24. Рыжиков, С. Н. Менеджмент. Комплекс обучающих средств : учебно-методическое пособие / С. Н. Рыжиков. - Санкт-Петербург ; Москва ; Краснодар : Лань, 2019. - 167 с.

25. Тележников, В.И. Менеджмент: учебник для студентов учреждений высшего образования по экономическим специальностям / В. И. Тележников. – Минск: Белорусский государственный экономический университет, 2016. – 507 с.

26. Трейси, Б. Как управляют лучшие; пер. с англ. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2015. – 101 с.

27. Якокка, Л. Карьера менеджера; пер. с англ. С. Борич. – М, 2005. – 500 с.

Перечень рекомендуемых средств диагностики и методика формирования итоговой отметки

В процессе преподавания дисциплины используется текущий и итоговый контроль знаний. Формы и методы текущей диагностики знаний: оценка решений типовых заданий, устный опрос во время занятий, выполнение письменных работ. Учебным планом предусмотрен итоговый контроль знаний в форме экзамена и курсовой работы.

Экзамен проводится в устной форме.

В ходе преподавания дисциплины могут использоваться программные продукты, интегрированные системы управления предприятием. В качестве эффективных педагогических методик, способствующих приобретению опыта самостоятельного решения практических задач, могут быть рекомендованы:

проведение групповых дискуссий;

моделирование управляемых систем с постановкой задачи и ее решением;

работа в малых группах;

решение кейсов (ситуационных задач).

При формировании итоговой отметки используется рейтинговая система оценки знаний студента, дающая возможность проследить и оценить динамику процесса достижения целей обучения. Рейтинговая система предусматривает использование весовых коэффициентов в ходе проведения контрольных мероприятий текущей аттестации.

Примерные весовые коэффициенты, определяющие вклад текущей аттестации в отметку при прохождении промежуточной аттестации:

- ответы на практических занятиях – 20%;
- контрольная работа № 1 – 20 %;
- контрольная работа № 2 – 20 %;
- контрольная работа № 3 – 20 %;
- контрольная работа № 4 – 20 %

Итоговая отметка по дисциплине рассчитывается на основе отметки текущей успеваемости (рейтинговой системы оценки знаний) и экзаменационной отметки с учетом их весовых коэффициентов. Вес отметки по текущей успеваемости составляет 50 %, экзаменационной отметки – 50%.

Перечень тем курсовых работ

1. Ф. Тейлор – основоположник научного управления.
2. Вклад Ф. и Л. Гилбрет в теорию и практику менеджмента.
3. Г. Гантт и его вклад в развитие современного менеджмента.
4. Э. Мэйо и его вклад в мировую управленческую теорию.
5. Вклад А. Маслоу в развитие школы человеческих отношений.
6. Ф. Герцберг и его вклад в развитие поведенческой школы менеджмента.
7. А. Файоль – основатель классической школы управления.
8. Отличительные особенности классификации стилей управления по И. Адизесу.
9. Метод И. Адизеса в управлении.
10. Особенности управленческого стиля по Л. Э. Якокка.
11. Отличия стилей управления по Г. Форду и Л. Э. Якокка.
12. Принципы командообразования Б. Трейси.
13. Семь функций менеджера Б. Трейси.
14. Восемь отличительных качеств лидера и их необходимость для менеджера в работе Дж. Уэлча «Победитель».
15. Принципы управления персоналом Дж. Уэлча.
16. Критика и мотивация в работе Д. Гоулмана «Эмоциональный интеллект».
17. Концепция развития организаций по Ф. Лалу.
18. Принцип самоуправления в бирюзовой организации.
19. М. Вебер - основоположник теории бюрократии и рациональности.
20. Вклад А. Берталини в развитие системного подхода в области формирования и исследования структуры и функций организации.
21. Организация как открытая система в теории жизнеспособных систем С. Бира.
22. Томас Дж. Питерс, Роберт Х. Уотерман о принципах работы и успеха лучших компаний США.
23. М. Портера, формирование цепочки ценностей.
24. Теория ожиданий В. Врума и его вклад в развитие теории мотивации.
25. Р. Лайкерт, поведенческие теории лидерства.
26. Теория великих людей Р. Стогдилла.
27. Теория «Х» и «У» Дугласа Макгрегора.
28. Д. К. Макклелланд, разработка теории потребностей.

29. Сравнительный анализ фундаментальных принципов управления Г. Эмерсона и классических принципов управления А. Файоля.
30. А. А. Богданов - тектология, или «всеобщая организационная наука».
31. Теория ERG К. Альдерфера.
32. Теория «Z» по книге Уильяма Оучи «Теория Z. Как американский бизнес может ответить на японский вызов».
33. Хоторнские исследования и их критика.
34. Система наиболее продуктивной деятельности по Р. Дафту.
35. Управление самим собой по книге П. Ф. Друкера «Эффективный руководитель».

Описание инновационных подходов и методов к преподаванию учебной дисциплины

При организации образовательного процесса используется *эвристический подход*, который предполагает:

- осуществление студентами личностно-значимых открытий окружающего мира;
- демонстрацию многообразия решений большинства профессиональных задач и жизненных проблем;
- творческую самореализацию обучающихся в процессе создания образовательных продуктов;
- индивидуализацию обучения через возможность самостоятельно ставить цели, осуществлять рефлексию собственной образовательной деятельности.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Для формирования компетенций наряду с аудиторной работой применяется самостоятельная работа студентов (СРС), которая является существенной частью учебного процесса. Самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

СРС по дисциплине «Управление организацией» предназначена не только для овладения дисциплиной, но и для формирования навыков самостоятельной работы в профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решить проблему, находить конструктивные решения и т.д. и состоит из обязательной и творческой части.

Обязательной частью СРС являются:

- подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы, ее изучение, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;
- подготовка к практическим занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
- подготовка к выполнению диагностических форм контроля (тесты, опрос, проектные задания и т.п.).

СРС включает воспроизводящие творческие процессы в деятельности студента. Для этого возможно использование широкого спектра современных информационных, компьютерных, интерактивных технологий.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Сущность менеджмента.
2. Соотношение понятий «менеджмент» и «управление».
3. Цели и задачи управления.
4. Функции управления.
5. Уровни управления.
6. Процесс управления.
7. Подходы к управлению.
8. Субъект и объект управления.
9. Становление и развитие управленческой мысли.
10. Эволюция управления как научной дисциплины.
11. Научная школа управления.
12. Классическая (административная) школа управления.
13. Школа человеческих отношений.
14. Школа поведенческих наук.
15. Количественный подход в менеджменте.
16. Влияние информационных технологий на теорию и практику менеджмента.
17. Характеристика организации.
18. Системный подход к формированию и исследованию структуры и функций организации.
19. Теория жизненных циклов организации.
20. Формальные и неформальные организации.
21. Цели в организации как внутренняя переменная.
22. Структура организации как внутренняя переменная.
23. Задачи в организации как внутренняя переменная.
24. Технология как внутренняя переменная организации.
25. Люди в организации как внутренняя переменная.
26. Взаимосвязь и взаимозависимость внутренних переменных организации.
27. Сущность и значение внешней среды.
28. Факторы внешней среды.
29. Взаимосвязанность факторов внешней среды.
30. Сложность внешней среды.
31. Подвижность среды.
32. Неопределенность внешней среды.
33. Среда прямого воздействия.
34. Среда косвенного воздействия.
35. Международное окружение.
36. Роль бизнеса в обществе.
37. Социальная ответственность на практике.
38. Этика и современное управление.
39. Повышение показателей этичности поведения.

40. Сущность коммуникации.
41. Коммуникационный процесс.
42. Модели коммуникационного процесса.
43. Сетевой анализ коммуникаций.
44. Виды коммуникаций в организации
45. Коммуникационные барьеры.
46. Природа процесса принятия решений.
47. Организационные решения.
48. Подходы к принятию решений.
49. Рациональное решение проблем.
50. Этапы рационального решения проблем.
51. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений.
52. Моделирование в принятии управленческих решений.
53. Модели науки управления.
54. Методы принятия решений.
55. Методы прогнозирования.
56. Подходы к планированию в организации.
57. Этапы управленческого планирования.
58. Планирование в организации.
59. Сущность, функции и выгоды стратегического планирования.
60. Цели организации.
61. Планирование реализации стратегии.
62. Сущность организации как функции менеджмента.
63. Направления организационной деятельности.
64. Управленческая структура (организационная структура управления).
65. Департаментализация.
66. Адаптивные структуры.
67. Содержание централизованной и децентрализованной формы управления.
68. Смысл и эволюция понятия мотивация.
69. Виды мотивации.
70. Содержательные теории мотивации.
71. Процессуальные теории мотивации.
72. Мотивация и компенсация.
73. Управленческий учет: понятие, задачи, инструменты, применение.
74. Сущность и виды контроля.
75. Процесс контроля.
76. Характеристика эффективного контроля.
77. Сущность координации как функции менеджмента.
78. Значение функции координации в управлении.
79. Виды координации.
80. Типы координации.
81. Механизм координации.
82. Предпосылки эффективной координации.
83. Группы и их значимость.
84. Развитие неформальных организаций и их характеристики.
85. Управление неформальной организацией.
86. Идентификация и повышение эффективности групп.

87. Источники власти.
88. Полномочия и власть.
89. Власть, влияние, лидер.
90. Убеждение и участие.
91. Практическое использование влияния.
92. Теории лидерства.
93. Поведенческий подход к лидерству.
94. Стилль, удовлетворение и производительность.
95. Ситуационные подходы к эффективному лидерству.
96. Адаптивное руководство.
97. Природа конфликта в организации.
98. Управление конфликтной ситуацией.
99. Природа организационных измерений.
100. Управление изменениями.
101. Организационное развитие.
102. Сущность и причины стресса.
103. Управление стрессом.

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Название учебной дисциплины, с которой необходимо согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Управление организацией	Кафедра международного менеджмента	нет	Изменений не требуется Протокол №09 от 30.05.22
Управление персоналом	Кафедра инновационного менеджмента	нет	Изменений не требуется Протокол №09 от 30.05.22

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ ПО
ИЗУЧАЕМОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**
на _____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
международного менеджмент (протокол № ____ от _____ 2022 г.)

Заведующий кафедрой

д.э.н., проф. _____ Карпенко Е. М.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

к.ф.-м.н., доцент _____ Королева А. А.