

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВЕДОВ НА ИСТОРИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ БГУ

А. С. Шапко

*Белорусский государственный университета, г. Минск;*

*9681277.98@mail.ru;*

*науч. рук. – О. Л. Липницкая, канд. ист. наук, доц.*

В статье рассматриваются некоторые образовательные технологии (игровые технологии, кейс-технологии, технологии проблемного обучения, технологии группового обучения, технологии критического мышления), применяемые преподавателями кафедры источниковедения исторического факультета БГУ в обучении студентов специальности «Документоведение (по направлениям)». В работе приводятся примеры использования образовательных технологий в конкретных дисциплинах.

**Ключевые слова:** Белорусский государственный университет, документовед, образовательные технологии, исторический факультет

Процессу подготовки специалистов в сфере информационно-документационного обеспечения управления отводится 4 года на дневной и 5 лет на заочной форме получения образования. За период обучения преподаватели кафедры источниковедения и других кафедр факультета ведут разнообразные дисциплины, используя различные образовательные технологии.

В научной литературе термины «образовательные технологии» или «педагогические технологии» являются неустоявшимися (имеется ряд толкований со своей доказательной базой у таких исследователей, как Б.Т. Лихачев, С.А. Смирнов, Г. К. Селевко, Б. Скиннер, Д.Г. Левитес, С. Гибсон) [15, 16]. Тем не менее, понятие «Образовательные технологии» закреплены официально в Республике Беларусь в Образовательных стандартах высшего образования Республики Беларусь, чего нельзя сказать про термин «педагогические технологии». Так, например, под данным термином понимается система деятельности педагога и учащегося, основанная на определенной идее, принципах организации и взаимосвязи целей, содержания и методов образования либо последовательность учебно-познавательных действий учащегося и обеспечивающая их реализацию последовательность состояний образовательной среды и организационно-управленческих действий педагога, которая определяется целями конкретной педагогической системы и возможностями ее объектов и гарантирует достижение этих целей [9]. Целеполагание – один из главных факторов выбора образовательных технологий для преподавания, изучения дисциплин. К постановке цели необходимо подходить объективно, чтобы точно ее сформулировать и адекватно определить возможность реализации, а затем определить дидактический процесс,

гарантирующий ее достижение в определенный период времени [1, с. 30]. Образовательные технологии должны обладать гибкостью (корректируемостью), экономичностью, проектируемостью, целостностью и другими свойствами, которые в совокупности позволяют достичь наиболее эффективного результата.

При обучении студентов специальности «Документоведение (по направлениям)» важно понимать, что спектр изучаемых ими дисциплин охватывает различные сферы деятельности и, соответственно, при преподавании необходимо учитывать специфику курса для наибольшей продуктивности. Существует множество подходов и классификаций образовательных (педагогических) технологий, например, Г. К. Селевко, В.А. Слостенин, Н. В. Бордовская, С.Л. Еркина и др. [2, 5, 7, 13,14,]. В работе с документоведами исторического факультета БГУ применяются следующие технологии: технологии проблемного обучения, технологии группового обучения, технологии критического мышления, игровые технологии, кейс-технологии.

Как правило, на занятиях применяются как отдельные виды технологий, так и смешанные (совокупность элементов разных технологий). Выбор используемой технологии зависит от дисциплины, темы и вида занятия (лекционное, семинарское/практическое/лабораторное либо управляемая самостоятельная работа). Результаты работы студентов на протяжении семестра могут отражаться в итоговых заданиях на зачете либо экзамене, где тоже могут использоваться образовательные технологии.

#### **ПРИМЕРЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБУЧЕНИИ СТУДЕНТОВ СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ (ПО НАПРАВЛЕНИЯМ)»**

В обучении документоведов можно выделить следующие блоки дисциплин:

- документоведческий (документоведение, технология и организация ДООУ, организация работы с обращениями граждан и юридических лиц, технотронное документирование и архивы, методика преподавания документоведческих дисциплин, кадровое делопроизводство и др.);
- архивоведческий (архивоведение, архивы организаций и др.);
- информационные технологии (информационные технологии, информационные системы, автоматизация делопроизводства, компьютерные информационные технологии в документационном

обеспечении управления, технологии баз данных в управленческой деятельности и др.);

- правоведческий (основы права, конституционное право, гражданское право, административное право, трудовое право, источники по изучению развития правовых систем современности, охрана персональных данных, основные нормативные правовые акты, информационное право и др.);

- управленческий (менеджмент, автоматизация управления персоналом, основы управления интеллектуальной собственностью, информационное обеспечение управления и др.);

- экономический (экономическая теория, бухгалтерский учет и др.);

- исторический (история Беларуси, всемирная история, история государственных учреждений, СИД Палеография, СИД дипломатика и др.).

В каждом блоке используются разнообразные образовательные технологии. Анализ видов используемых технологий показал, что в большинстве штатных преподавателей кафедры источниковедения используют технологию критического мышления. На второе место выходят игровые технологии, технологии проблемного и группового обучения. В обучении студентов специальности «Документоведение (по направлениям)» используют также кейс-технологии. Следует отметить, что из 14 опрошенных преподавателей, не было ни одного ответа с показателем «не использую образовательные технологии».

#### *Технологии критического мышления*

Научить критически мыслить студентов – одна из самых основных задач преподавателей в университете. Наука предполагает разносторонний подход к проблеме, обозначенной исследователем. Таким образом, при обучении документоведов, этой технологии отводится основная роль, что показывают данные опроса штатных преподавателей кафедры источниковедения, которые работают со студентами специальности «Документоведение (по направлениям)». Технологию используют в разных видах занятий. Например, при написании эссе по выбору внедрения автоматизированной системы в организацию, студенты рассматривают разные системы, выбирают критерии, оценивают характеристики и таким образом критически подходят к своему выбору. В дисциплинах исторического блока (источниковедение, дипломатика и др.) также используется технология критического мышления - студенты, например, должны определить, насколько можно считать источник достоверным, мнение автора объективным и иное.

#### *Игровые технологии*

В любом возрасте человеку присущ интерес к играм. Разница заключается только в форме ее проявления и реализации: молодым наиболее активные и подвижные игры, людям постарше и пожилого возраста – наиболее спокойные игры на местах. Положительный характер игр заключается в том, что такая форма деятельности всегда привлекает разные группы людей, она активизирует мышление и вызывает интерес. Именно поэтому использование игровых технологий позволяет добиться эффективного результата учебной деятельности студентов [14, 15]. Возможность воображать, самим выбирать пути решения поставленных задач, креативно придавать форму результату своего труда – все это положительно сказывается на усвоении материала. Такие технологии широко используются в документоведении, архивоведении, например, в организации работы с обращениями граждан и юридических лиц, методике преподавания документоведческих дисциплин. Так в учебной программе дисциплины «Организация работы с обращениями граждан и юридических лиц» обучающимся предлагается делиться на команды, представляя разные организации для написания обращений (заявление, жалоба, предложение), представители других команд должны отреагировать на запросы и определить факт принятия либо отклонения обращений. На семинарских занятиях по методике преподавания документоведческих дисциплин студенты практически отрабатывают изученные методики, технологии преподавания. Обучающиеся проводят занятия в течение 15-20 минут, заранее подготовив соответствующую документацию (план занятия, раздаточные материалы, презентацию и др.). Таким образом, студенты применяют теоретически полученные знания в искусственно созданной практической деятельности. Студенты специальности «Документоведение (по направлениям)» отрабатывают не только навыки документирования обращений, но и коммуникативные навыки, развивают логическое и критическое мышление, что позволяет им анализировать и оценивать сложившуюся ситуацию [6, 10].

В ходе изучения дисциплины «Информационные технологии в документоведении и архивоведении» на завершающем этапе проведена деловая игра, в ходе которой происходило реальное проектирование проблемных ситуаций («Угрозы безопасности информационно-коммуникационной инфраструктуре государства: разработка мер противодействия»), выработка коллективной и индивидуальной позиции, принятие решений [8].

#### *Технологии проблемного обучения*

Технологии проблемного обучения используются чаще на лекционных занятиях по таким дисциплинам как документоведение, архивоведение, технология и организация документационного обеспеченного

управления, организационное проектирование, информационные технологии и другие. Особенностью этой технологии является постановка проблемы в начале занятия или вопроса темы, которые необходимо решить/раскрыть. В этом случае, студенты, используя ранее полученные знания, способности анализировать, критически и логически мыслить на протяжении всего занятия шаг за шагом приходят к раскрытию поставленной темы [14, 15].

#### *Технологии группового обучения*

В приведенных выше примерах помимо игровых технологий были применены и технологии группового обучения, и критического мышления, и другие. Но групповое обучение часто применяется в работе со студентами на семинарских занятиях либо управляемой самостоятельной работе, где студенты распределяются в команды и решают поставленную задачу. В этом случае, обучающиеся самостоятельно распределяют роли и ответственность каждого участника, совместно определяют путь достижения результата, контролируют друг друга, помогают членам своей команды так как от каждого зависит общий успех. Такая форма позволяет объединить обучающихся для самостоятельной работы (будь то подготовка совместного проекта, презентации либо представление собственной команды по определенному вопросу). Те студенты, кто в силу разных причин не умеет выступать на публике – это отличный способ раскрыться и участвовать со всеми коллегами в обсуждении. Групповые технологии помогают развивать социально-личностные компетенции специалиста: быть способным к социальному взаимодействию; обладать способностью межличностной коммуникации; быть готовым к критике и самокритике (критическое мышление); уметь работать в команде и др. Таким образом, технологии группового обучения широко применимы в обучении документоведов, в частности в дисциплинах документоведческого, управленческого, архивоведческого и блоке дисциплин, связанными с информационными технологиями [6, 11].

#### *Кейс-технологии*

В дисциплинах «Менеджмент», «Автоматизация управления персоналом» и др. преподаватели кафедры источниковедения используют кейс-технологии. В ходе решения кейса, обучающиеся анализируют ситуацию, принимают оптимальное решение. Например, в курсе «Бухгалтерский учет», преподаватель предлагает сквозную задачу «Определить состояние активов и пассивов организации «Мастерская» в результате совершенных операций, то есть на [определенную дату]» как один из методов кейс-технологии. Для выполнения данной задачи студентам необходимо:

– подвести совокупный итог влияния произведенных операций на активы и пассивы организации;

– определить новые объемы тех активов и пассивов, которые подверглись изменению в результате операций [3].

Преимуществом кейс-технологии является ее практическая направленность, интерактивный формат и конкретные навыки, какими владеет в результате студент.

Использование разных видов образовательных технологий можно встретить в дисциплине «Компьютерные информационные технологии в документационном обеспечении управления». На протяжении семестра студентам предстоит выполнить ряд заданий для создания общего проекта, заранее распределившись по группам. Имитируется деятельность организации по совершенствованию документационного обеспечения управления путем внедрения автоматизированной системы управления документами. Проект состоит из нескольких этапов: Создание организации; Обследование организации перед внедрением АСДОУ; Выбор АСДОУ в организации; Внедрение АСДОУ в организации; Оценка эффективности внедрения. Результат работы представляется на экзамене в игровой форме. Методическое обеспечение включает: игровые (логотипы фирм, рекламные проспекты программных продуктов, игровые видеоролики, организационно-распорядительные документы организаций и т. п.) и учебно-методические документы (игровые задания, требования к оформлению отчетов, график прохождения игры и т.д.) [6, 12].

Образовательные технологии предполагают участие студентов в целенаправленном обмене мнениями, идеями для предъявления и/или согласования существующих позиций по определенной проблеме. Использование технологий обеспечивает появление нового уровня понимания изучаемой темы, применение знаний (теорий, концепций) при решении проблем, определение способов их решения.

#### *Выводы*

В статье раскрыты далеко не все используемые преподавателями технологии в обучении документоведов на историческом факультете БГУ, но только некоторая их часть. Можно сделать вывод, что обучение студентов развивается, совершенствуется с использованием и внедрением образовательных технологий, что обеспечивает качественную подготовку специалистов в соответствии со стандартом специальности. Результатом применения технологий можно считать способность студентов специальности «Документоведение (по направлениям)» к самостоятельному обучению, умению формулировать и высказывать собственное мнение, а также владение навыками публичных выступлений и презентаций.

### Библиографические ссылки:

1. Беспалько, В.П. Слагаемые педагогической технологии / В.П. Беспалько. – М.: Педагогика, 1989. – 192 с.
2. Бордовская, Н.В. Педагогика: учеб. для вузов / Н.В. Бордовская, А.А. Реан. – С.Пб.: Питер, 2001. – 304 с.
3. Бухгалтерский учет: электронный учебно-методический комплекс для специальности: 1-26 02 04 «Документоведение (по направлениям)» / Н. Р. Беляева; БГУ, Исторический фак., Каф. источниковедения. – Минск: БГУ, 2018. – 58 с.
4. Гончарик, А. О., Кургун, Ю. В. Современные образовательные технологии // Мир языков: ракурс и перспективы: сборник материалов VIII Междунар. науч.-практ. конференции, Минск, 21 апреля 2017 г : в 6 ч. Ч. 5 / БГУ, Филологический фак., Каф. английского языкознания ; редкол.: Н. Н. Нижнева (отв. ред.) [и др.]. – Минск: БГУ, 2017. С.84-89
5. Кашлев, С.С. Современные технологии педагогического процесса: пособие для педагогов / С.С. Кашлев. – Минск: Вышэйшая школа, 2002. – 95 с.
6. Компьютерные информационные технологии в документационном обеспечении управления: ПОСБИЕ / е. э. Попова [и др.]. – Минск: БГУ, 2019. – 167 с.
7. Левитес, Д.Г. Аутодидактика. Теория и практика конструирования собственных технологий обучения / Д.Г. Левитес. – М.: Моск. психол.-соц. ин-та; Воронеж: МОДЭК, 2003. – 320 с
8. Липницкая О.Л., Шмагун А.а., Цифровая трансформация высшего образования: использование инновационных методик обучения в Белорусском государственном университете. // ИСТОРИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В КОНТЕКСТЕ НАУКИ О ДАННЫХ: Информационные ресурсы, аналитические методы и цифровые технологии. Материалы международной конференции. М. 2020.
9. Нормативные определения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://multilang.pravo.by/ru/Term/Index/29177?langName=ru&size=25&page=1&ch=%D0%92%D1%81%D0%B5&term=>. – Дата доступа: 11.04.2021.
10. Пищова, А.В. Современные образовательные технологии: основные характеристики, классификации, возможности применения в высшей школе // Ученые записки: сб. рец. науч. тр. / Бел. гос. ун-т физ культуры; редкол.: М.Е.Кобринский (гл. ред) [и др.]. – Минск: БГУФК, 2009. – С. 119–128.
11. Попова, Е.Э. Подготовка студентов специальности документоведение (по направлениям) в области информационных технологий // Историческое наследие Беларуси: выявление, сохранение и изучение — Материалы Международной научной конференции, посвященной 90-летию Государственной архивной службы Республики Беларусь, 85-летию Национального архива Республики Беларусь и 20-летию кафедры источниковедения БГУ (г.Минск, 17-18 мая 2012) в 2 Ч. Ч.2. с. 305- 312.
12. Попова, Е.Э. Система непрерывной подготовки специалистов по документоведению в области информационных технологий // Сборник докладов V Международного конгресса "Электронное содружество. Парк высоких технологий", Минск, 10-11 ноября 2005 г. — Мн.: БелИСА, 2005. — С. 136—139.
13. Селевко, Г.К. Современные педагогические технологии / Г.К. Селевко. – М.: Народное образование, 1998. – 256 с
14. Современные образовательные технологии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [https://portal.tpu.ru/SHARED/k/KAV47/education/Tab2/pt\\_v\\_t.pdf](https://portal.tpu.ru/SHARED/k/KAV47/education/Tab2/pt_v_t.pdf). – Дата доступа: 18.05.2021.

15. Современные педагогические технологии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://drive.google.com/file/d/1qhnCFNGcN3MjcovuINx1JFyGxwdmuut/view>. – Дата доступа: 12.04.2021.
16. Хведченя Л.В. Современные образовательные технологии и их связь с компетенциями // Лингвокультурное образование в системе вузовской подготовки специалистов: Материалы Междунар. науч.-прак. конф., Брест, 19-20 марта 2009 г.