

# РЕФЕРАТ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Ботяновская Елена Петровна

## ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРАЛЬНОГО ОРГАНА ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ПЛАНИРОВАНИЕМ БССР В 1965-1991 ГГ.

Дипломная работа состоит из 63 страниц и 3 глав, включает в себя 53 наименования в списке использованных источников и литературы.

ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,  
ГОСПЛАН БССР, БССР.

Объектом исследования является Государственный комитет по экономике и планированию БССР.

Предмет: организация работы с документами в Государственном комитете по экономике и планированию БССР.

Целью данной дипломной работы является характеристика организации работы с документами в период существования Государственного планового комитета Совета Министров БССР с 1965 по 1991 гг.

Методологическую составляющую представленной работы составляют методы научного исследования, такие как анализ, синтез, сравнение, индукция и дедукция.

В результате исследования были выявлены источники, а также литература по данной теме. Дана характеристика нормативной и методической базы делопроизводства в данном учреждении.

# РЭФЕРАТ ДЫПЛОМНАЙ ПРАЦЫ

Бацяноўская Алена Пятроўна

ДАКУМЕНТАЦЫЙНАЕ ЗАБЕСПЯЧЭННЕ ДЗЕЙНАСЦІ ЦЭНТРАЛЬНАГА  
ОРГАНА ПА КІРАВАННІ ДЗЯРЖАЎНЫМ ПЛАНАВАННЕМ БССР У 1965-  
1991 ГГ.

Дыпломная праца складаецца з 63 старонак і 3 раздelaў, уключае ў сябе 53 наймення у спісе выкарыстаных крыніц і літаратуры.

ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ЗАБЕСПЯЧЭННЕ ДЗЕЙНАСЦІ, ДЗЯРЖПЛАН  
БССР, БССР.

Аб'ектам даследавання з'яўляецца Дзяржаўны камітэт па эканоміцы і  
планаванні БССР.

Прадмет: арганізацыя працы з дакументамі ў Дзяржаўным камітэце па  
эканоміцы і планаванні БССР.

Мэтай дадзенай дыпломнай працы з'яўляецца характарыстыка арганізацыі  
працы з дакументамі ў перыяд існавання Дзяржаўнага планавага камітэта Савета  
Міністраў БССР з 1965 па 1991 гг.

Метадалагічную аснову дадзенага даследавання складаюць агульныя  
метады навуковага даследавання, такія як аналіз, сінтэз, абстрагаванне,  
параўнанне, індукцыя і дэдукцыя.

У выніку даследавання былі выяўленыя крыніцы, а таксама літаратура па  
дадзенай тэме. Дадзена характарыстыка нарматыўнай і метадычнай базы  
справаводства ў дадзенай установе.

# **SUMMARY OF THE THESIS**

Botyanovskaya Elena Petrovna

## **DOCUMENTATION MANAGEMENT OF THE CENTRAL AUTHORITY FOR MANAGING STATE PLANNING OF THE BSSR IN 1965-1991**

The graduate work 63 of pages and 3 chapters, includes 53 of titles in the list of sources and literature used.

DOCUMENTATION MANAGEMENT, STATE PLANNING COMMITTEE OF THE BSSR, BSSR.

The object of the study is the State Committee for Economy and Planning of the BSSR.

Subject: organization of work with documents in the State Committee for Economy and Planning of the BSSR.

The purpose of this thesis is to characterize the organization of work with documents during the existence of the State Planning Committee of the Council of Ministers of the BSSR from 1965 to 1991.

The methodological component of the presented work consists of the methods of scientific research, such as analysis, synthesis, comparison, induction and deduction.

As a result of the research, sources and literature on this topic were identified. The characteristic of the normative and methodological base of office work in this institution is given.