

БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и образовательным инновациям
О.Г. Прохоренко

«30» июня 2022 г.

Регистрационный № УД-11027 /уч.



Административно-деликтное право

**Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности:**

1-96 01 02 Экономическая безопасность

2022 г.

Учебная программа составлена на основе типового учебного плана по специальности 1-96 01 02 Экономическая безопасность, утвержденного 31.03.2021 (регистрационный номер Р 96-1-001/пр-тип.) и учебного плана № Р 96-1-001/уч. от 25.05.2021.

СОСТАВИТЕЛИ:

Т.Ю. Гораева, к.э.н., доцент, доцент кафедры инноватики и предпринимательской деятельности экономического факультета Белорусского государственного университета;

М.Г. Головенчик, преподаватель УО «Юридический колледж Белорусского государственного университета».

РЕЦЕНЗЕНТ:

Г.М. Третьяков, к.ю.н., доцент, доцент кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики УО «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы».

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой аналитической экономики и эконометрики
(протокол № 11 от 24.06.2022).

Научно-методическим Советом БГУ
(протокол № 6 от 29.06.2022)

Заведующая аналитической экономики и эконометрики

к.э.н., доцент

Е.Г.Господарик

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Административно-деликтное право является важной правовой дисциплиной, изучаемой в высших учебных заведениях. Административно-деликтное право определяет, какие деяния являются административными правонарушениями, устанавливает условия и основания административной ответственности, виды взысканий, которые могут быть применены к физическим и юридическим лицам, совершившим административные правонарушения и подлежащим административной ответственности в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях.

Изучение административно-деликтного права развивает общую профессиональную культуру студента, способствует формированию специалистов, владеющих современными методами познания и интерпретации права, нацеленных на достижение практически значимых для общества целей.

Цель учебной дисциплины заключается в обеспечении овладения студентами знаний по административно-деликтному праву, системного усвоения ими теории административно-деликтного права, содержания законодательства в данной сфере и практики его применения.

Основными задачами изучения дисциплины являются обеспечение такого уровня знаний, который позволил бы выпускнику свободно владеть понятиями и категориями данной отрасли права, применять в практической деятельности полученные знания, анализировать и применять на практике административно-правовые, административно-деликтные нормы, решать конкретные задачи, возникающие в практической деятельности.

Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста с высшим образованием (бакалавра).

Учебная дисциплина относится к модулю «Право» компонента учреждения высшего образования.

Связи с другими учебными дисциплинами. Учебная дисциплина «Административно-деликтное право» связана с такими учебными дисциплинами, как «Хозяйственное право», «Финансовое право», «Таможенное право».

Содержание программы основано на требованиях, предъявляемых к уровню подготовки специалистов с высшим образованием по специальности 1-96 01 02 «Экономическая безопасность».

Требования к компетенциям

Освоение учебной дисциплины «Административно-деликтное право» должно обеспечить формирование следующих компетенций:

специализированных компетенций

СК-26. Применять нормы права при решении теоретических и практических задач, связанных с обеспечением экономической безопасности.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

знать:

– сущность административно-деликтного права, его систему, историю, перспективы развития, место в правовой системе Республики Беларусь;

- влияние норм административно-деликтного права на развитие других отраслей права, взаимодействие между ними;
- основные правовые понятия, институты и теории;
- источники административно-деликтного права;
- нормы, регламентирующие административно-деликтные отношения;
- понятие административного правонарушения, категории административных правонарушений;
- понятие состава административного правонарушения и составляющих его элементов;
- сущность административно-правового принуждения, его меры;
- понятие и особенности административной ответственности, основания административной ответственности;
- понятие и виды административных взысканий, наложение административных взысканий;
- характеристику административных правонарушений в отдельных областях;

уметь:

- анализировать источники административно-деликтного права, его нормы и применять их к административно-деликтным общественным отношениям;
- анализировать правовое положение субъектов административно-правовых отношений;
- анализировать административно-деликтные ситуации;
- использовать административно-деликтные нормы при решении вопроса о привлечении к административной ответственности;
- применять административно-деликтные нормы к конкретным юридическим фактам;
- осуществлять квалификацию административных правонарушений;

владеть:

- отраслевой терминологией и навыками толкования актов отрасли административно-деликтного права;
- практическими навыками применения норм КоАП, иных правовых актов для разрешения правовых казусов на практике.

Структура учебной дисциплины

Дисциплина изучается на 2-ом курсе в 3-ем семестре. Всего на изучение учебной дисциплины «Административно-деликтное право» отведено:

для очной формы получения высшего образования – 108 часов, в том числе 52 аудиторных часа. Из них: лекции – 20 часов; практические занятия – 32 часа.

Трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Форма текущей аттестации – зачет.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Общая часть

Тема 1. Понятие, задачи и система административно-деликтного права. Наука административно-деликтного права. Административно-деликтный закон (КоАП)

Понятие и предмет административно-деликтного права, его место в системе белорусского права. Особенности правового регулирования административно-деликтных отношений. Задачи и система административно-деликтного права. Общая и Особенная части административно-деликтного права, их обособленность, взаимосвязь и единство. Наука административно-деликтного права.

Источники административно-деликтного права. Кодекс об административных правонарушениях (КоАП) как источник административно-деликтного права. Иные источники административно-деликтного права. Административно-деликтная норма и соотношение ее со статьей или ее частью. Структура административно-деликтной нормы, виды норм. Действие КоАП в пространстве, во времени, по кругу лиц.

Тема 2. Общие положения об административном правонарушении. Состав административного правонарушения

Понятие и признаки административного правонарушения. Классификация административных правонарушений. Категории административных правонарушений. Административная наказуемость за деяние. Отличие административного правонарушения от иных видов правонарушений.

Состав административного правонарушения. Понятие состава, его элементов и их характеристика. Виды составов административных правонарушений. Квалификация административных правонарушений.

Тема 3. Оконченное и длящееся административное правонарушение. Попытка совершения административного правонарушения. Множественность административных правонарушений. Обстоятельства, исключающие признание деяния административным правонарушением

Оконченное административное правонарушение и его виды. Длящееся административное правонарушение. Начало и окончание длящегося административного правонарушения. Попытка совершения административного правонарушения. Понятие, общие признаки и виды множественности административных правонарушений. Понятие, виды и характеристика обстоятельств, исключающих признание деяния административным правонарушением.

Тема 4. Административно-правовое принуждение как средство борьбы с совершением административных правонарушений

Понятие и виды административно-правового принуждения как средства борьбы с совершением административных правонарушений. Административно-предупредительные меры. Меры административно-правового пресечения. Меры

административной ответственности. Меры процессуального обеспечения. Административно-восстановительные меры.

Тема 5. Понятие и характерные черты административной ответственности. Освобождение от административной ответственности и административного взыскания

Понятие, цели административной ответственности. Отличия административной ответственности от иных видов юридической ответственности. Принципы административной ответственности. Административная ответственность некоторых категорий лиц.

Понятие и виды профилактических мер воздействия.

Административные взыскания как меры административной ответственности. Классификация административных взысканий. Сущность отдельных видов административных взысканий.

Понятие освобождения от административной ответственности и административного взыскания. Виды оснований освобождения от административной ответственности. Освобождение от административного взыскания.

Тема 6. Наложение административного взыскания

Общие правила наложения административного взыскания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Наложение административных взысканий при множественности административных правонарушений. Сроки наложения административного взыскания и их исчисление. Срок, по истечении которого лицо считается не подвергавшимся административному взысканию. Возложение обязанности возместить причиненный вред.

Особенная часть

Административные правонарушения в отдельных областях

Тема 7. Административные правонарушения, посягающие на права и свободы человека и гражданина. Административные правонарушения против собственности

Понятие административных правонарушений, посягающих на права и свободы человека и гражданина. Общая характеристика и виды правонарушений, посягающих на права и свободы человека и гражданина. Особенности квалификации административных правонарушений, посягающих на права и свободы человека и гражданина.

Понятие и виды собственности, значение ее охраны. Понятие административных правонарушений против собственности. Общая характеристика и виды правонарушений против собственности. Особенности квалификации административных правонарушений против собственности.

Тема 8. Административные правонарушения в области финансов, рынка ценных бумаг и банковской деятельности. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности

Понятие административных правонарушений в области финансов, рынка ценных бумаг и банковской деятельности. Общая характеристика и виды правонарушений в области финансов, рынка ценных бумаг и банковской деятельности. Особенности квалификации административных правонарушений в области финансов, рынка ценных бумаг и банковской деятельности.

Понятие административных правонарушений в области предпринимательской деятельности. Общая характеристика и виды правонарушений в области предпринимательской деятельности. Особенности квалификации административных правонарушений в области предпринимательской деятельности.

Тема 9. Административные правонарушения против порядка налогообложения. Административные правонарушения против порядка таможенного регулирования (административные таможенные правонарушения)

Понятие административных правонарушений против порядка налогообложения. Общая характеристика и виды правонарушений против порядка налогообложения. Особенности квалификации административных правонарушений против порядка налогообложения.

Понятие административных таможенных правонарушений. Общая характеристика и виды административных таможенных правонарушений. Особенности квалификации административных таможенных правонарушений.

Тема 10. Административные правонарушения в области связи и информации. Административные правонарушения против порядка управления

Понятие административных правонарушений в области связи и информации. Общая характеристика и виды правонарушений в области связи и информации. Особенности квалификации административных правонарушений в области связи и информации.

Понятие административных правонарушений против порядка управления. Общая характеристика и виды правонарушений против порядка управления. Особенности квалификации административных правонарушений против порядка управления.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дневная форма получения образования

Номер темы	Название темы	Количество аудиторных часов		Количество часов УСП	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия		
1	Понятие, задачи и система административно-деликтного права. Наука административно-деликтного права. Административно-деликтный закон (КоАП)	2			опрос
2	Общие положения об административном правонарушении. Состав административного правонарушения	2	4		опрос, доклады, тест
3	Оконченное и длящееся административное правонарушение. Попытка совершения административного правонарушения. Множественность административных правонарушений. Обстоятельства, исключающие признание деяния административным правонарушением	2	4		опрос, доклады
4	Административно-правовое принуждение как средство борьбы с совершением административных правонарушений	2	2		опрос, реферат
5	Понятие и характерные черты административной ответственности. Освобождение от административной ответственности и административного взыскания	2	4		опрос, доклады
6	Наложение административного взыскания	2	2		опрос
7	Административные правонарушения, посягающие на права и свободы человека и гражданина. Административные правонарушения против собственности	2	4		опрос, презентации, решение задач,
8	Административные правонарушения в области финансов, рынка ценных бумаг и банковской деятельности. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности	2	4		опрос, презентации, решение задач, домашняя контрольная работа
9	Административные правонарушения против порядка налогообложения. Административные правонарушения против	2	4		опрос, презентации, решение задач

	порядка таможенного регулирования (административные таможенные правонарушения)				
10	Административные правонарушения в области связи и информации. Административные правонарушения против порядка управления	2	4		опрос, презентации, решение задач
	ИТОГО:	20	32		

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Основные нормативные источники

1. Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г., 17 октября 2004 г. и 27 февраля 2022 г.) [Электронный ресурс] // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
2. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Кодекс Респ. Беларусь от 6 января 2021 г. № 91-З : принят Палатой представителей 18 дек. 2020 г.: одобр. Советом Респ. 18 дек. 2020 г.: в ред. Закона Респ. Беларусь от 4 января 2022 г. № 144-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
3. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Общая часть) [Электронный ресурс]: Кодекс Респ. Беларусь от 19 декабря 2002 г. № 166-З : принят Палатой представителей 15 ноября 2002 года : одобр. Советом Респ. 2 декабря 2002 года : в ред. Закона Респ. Беларусь от 31.12.2021 № 141-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
4. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть) [Электронный ресурс]: Кодекс Респ. Беларусь от 29 декабря 2009 г. № 71-З : принят Палатой представителей 11 декабря 2009 года : одобр. Советом Респ. 18 декабря 2009 года : в ред. Закона Респ. Беларусь от 31.12.2021 № 141-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
5. Об обращениях граждан и юридических лиц : Закон Респ. Беларусь, 18 июля 2011 г., № 300-З [Электронный ресурс] : в ред. Закона Респ. Беларусь от 17.07.2020 № 50-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
6. Об органах внутренних дел Республики Беларусь : Закон Республики Беларусь, 17 июля 2007 г., № 263-З [Электронный ресурс] : в ред. Закона Республики Беларусь от 19.05.2022 № 171-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
7. Об органах пограничной службы Республики Беларусь : Закон Республики Беларусь, 11 ноября 2008 г., № 454-З [Электронный ресурс] : в ред. Закона Республики Беларусь от 17.05.2021 № 106-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
8. Об основах деятельности по профилактике правонарушений : Закон Респ. Беларусь, 4 января 2014 г., № 122-З [Электронный ресурс] : в ред. Закона Респ.

- публики Беларусь от 06.01.2022 № 151-3 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
9. Об утверждении Инструкции о порядке использования, учета и хранения драгоценных металлов и драгоценных камней [Электронный ресурс] : пост. Мин. финансов Респ. Беларусь, 15 марта 2004 г., № 34 : в ред. пост. Мин. финансов Респ. Беларусь от 31.07.2020 № 28 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
 10. Об утверждении Инструкции о порядке учета, хранения, использования и реализации черных и цветных металлов, их лома и отходов [Электронный ресурс] : пост. Мин. эконом. Респ. Беларусь, Мин. арх. и строительства Респ. Беларусь, Мин. пром. Респ. Беларусь, 15 июня 2006 г., № 98/12/10 : в ред. пост. Мин. эконом. Респ. Беларусь, Мин. арх. и строительства Респ. Беларусь, Мин. пром. Респ. Беларусь от 19.12.2008 № 237/58/36 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
 11. Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету доходов и расходов и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов [Электронный ресурс] : пост. Мин. финансов Респ. Беларусь, 30 сент. 2011 г., № 102 : в ред. пост. Мин. финансов Респ. Беларусь от 22.12.2018 № 74 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
 12. Об утверждении порядка расчетов между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в Республике Беларусь [Электронный ресурс] : Указ Президента Республики Беларусь, 29 июня 2010 г., № 359 : в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 15.10.2021 № 391 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
 13. О бухгалтерском учете и отчетности [Электронный ресурс]: Закон Республики Беларусь, 12 июля 2013 г., № 57-З : в ред. Закона Республики Беларусь от 17.07.2017 № 52-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
 14. О массовых мероприятиях [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь, 30 дек. 1997 г., № 114-З : в ред. Закона Республики Беларусь от 24.05.2021 № 108-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
 15. О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь, 4 янв. 2010 г., № 108-З : в ред. Закона Республики Беларусь от 31.12.2021 № 141-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.

16. О некоторых вопросах государственного регулирования производства, оборота и рекламы пива, алкогольной продукции и табачных изделий [Электронный ресурс] : Декрет Президента Республики Беларусь, 29 февраля 2008 г., № 3 : в ред. Декрета Президента Республики Беларусь от 20.02.2015 № 2 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
17. О некоторых вопросах государственного регулирования оборота семян мака [Электронный ресурс] : Декрет Президента Республики Беларусь, 14 января 2014 г., № 1 : в ред. Декрета Президента Республики Беларусь от 14.01.2014 № 1 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
18. О некоторых вопросах регулирования цен (тарифов) в Республике Беларусь [Электронный ресурс] : Указ Президента Респ. Беларусь, 25 февр. 2011 г. № 72 : в ред. Указа Президента Респ. Беларусь от 25.05.2021 № 196 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
19. О некоторых мерах по регулированию предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : Указ Президента Республики Беларусь, 18 июня 2005 г., № 285 : в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 31.10.2019 № 411 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
20. О поддержке малого и среднего предпринимательства [Электронный ресурс]: Закон Республики Беларусь, 1 июля 2010 г., № 148-З : в ред. Закона Республики Беларусь от 09.01.2018 № 91-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
21. О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь [Электронный ресурс]: Закон Республики Беларусь, 4 янв. 2010 г., № 105-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
22. О регулировании предпринимательской деятельности и реализации товаров индивидуальными предпринимателями и иными физическими лицами [Электронный ресурс] : Указ Президента Республики Беларусь, 16 мая 2014 г., № 222 ; в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 31.10.2019 № 411 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
23. О рынке ценных бумаг [Электронный ресурс] : Закон Республики Беларусь, 5 января 2015 г., № 231-З : в ред. Закона Республики Беларусь от 30.06.2020 № 36-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
24. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения [Электронный ресурс]: Закон Республики Беларусь, 7 января 2012 г., № 340-З : в ред. Закона Республики Беларусь от 15.07.2019 № 217-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.

25. О таможенном регулировании в Республике Беларусь [Электронный ресурс]: Закон Республики Беларусь, 10 января 2014 г., № 129-З : в ред. Закона Республики Беларусь от 19.07.2021 № 121-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
26. Положение о лицензировании отдельных видов деятельности [Электронный ресурс] : Указ Президента Респ. Беларусь, 1 сент. 2010, № 450 : в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 27.05.2021 № 200 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
27. Положение о Межведомственной комиссии по освобождению юридических лиц и индивидуальных предпринимателей от административных взысканий и уплаты пеней [Электронный ресурс] : Указ Президента Респ. Беларусь, 23 июля 2015 г., № 340 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
28. Положение о порядке освобождения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей от административных взысканий и уплаты пеней [Электронный ресурс] : Указ Президента Респ. Беларусь, 23 июля 2015 г., № 340 : в ред. Указа Президента Респ. Беларусь от 28.10.2021 № 424 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
29. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Кодекс Респ. Беларусь от 6 января 2021 г. № 92-З : принят Палатой представителей 18 дек. 2020 г.: одобр. Советом Респ. 18 дек. 2020 г.: в ред. Закона Респ. Беларусь от 4 января 2022 г. № 144-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
30. Трудовой кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс] : Кодекс Респ. Беларусь от 26 июля 1999 г. № 296-З : принят Палатой представителей 8 июня 1999 г. : одобр. Советом Респ. 30 июня 1999 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 30 июня 2022 № 183-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.
31. Уголовный кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс]: 9 июля 1999 г. № 275-З: принят Палатой представителей 2 июня 1999 г.: одобр. Советом Республики 24 июня 1999 г. (с изм. и доп.) // Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.

Перечень основной литературы

1. Административное право. Ч. 2. Административно-деликтное право. Особенная часть : учеб. пособие / А. Н. Крамник [и др.]; под ред. А. Н. Крамника. – 2-е изд., стер. – Минск : Изд. центр БГУ, 2012. – 394 с.

2. Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право : учебник для студентов и курсантов учреждений высшего образования по специальностям «Правоведение», «Экономическое право», «Государственное управление и право» / [авт.: Л. М. Рябцев и др.] ; под ред. Л. М. Рябцева, О. И. Чуприс. – Минск : Вышэйшая школа, 2022. – 463 с.
3. Василевич, Г. А. Административно-деликтное право : учеб. пособие / Г. А. Василевич, С. Г. Василевич, С. Г. Добриян. – Минск : Адукацыя і выхаванне, 2013. – 648 с.
4. Денисевич, А. В. Предупреждение (профилактика) административных правонарушений в экономической сфере. – Минск: «Право и экономика», 2016. – 434 с.
5. Крамник, А. Н. Административное право. Ч. 2. Административно-деликтное право. Общая часть : пособие для студентов высш. учеб. заведений по юрид. специальностям / А. Н. Крамник. – 3-е изд., стер. – Минск : Изд. центр БГУ, 2011. – 379 с.
6. Круглов, В. А. Административно-деликтное право / В. А. Круглов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2018. – 335 с.
7. Научно-практический комментарий к Кодексу Республики Беларусь об административных правонарушениях / под науч. ред. Г. А. Василевича, Л. М. Рябцева. – Минск: Адукацыя і выхаванне, 2017. – 1083 с.

Перечень дополнительной литературы

1. Административные правонарушения против здоровья, чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина, собственности, общественного порядка и нравственности. Ответственность за их совершение: 26 пособие / [Л. М. Рябцев и др.]; под общ. ред. Л. М. Рябцева. – Минск: Амалфея, 2018.
2. Бахрах, Д. Н. Административная ответственность : учеб. пособие по курсам «Адм. ответственность», «Адм. юрисдикция» / Д. Н. Бахрах. – М.: Юриспруденция, 1999. – 110 с.
3. Василевич, Г. А. Административная ответственность за нарушение прав и свобод человека и гражданина / Г. А. Василевич, С. Г. Василевич. – Минск: Амалфея, 2012. – 152 с.
4. Василевич, С. Г. Административно-правовые нормы и принципы как основа применения штрафов и конфискации / С. Г. Василевич. – Минск: Амалфея, 2009. – 219 с.
5. Василевич, С. Г. Актуальные проблемы административно- деликтного права на современном этапе / С. Г. Василевич. – Минск: БГУ, 2017. – 279 с.
6. Василевич, С. Г. Теория и практика наложения административных взысканий материального характера по законодательству Республики Беларусь / С. Г. Василевич. – Минск: Право и экономика, 2011. – 194 с.
7. Денисевич, А. В. Предупреждение (профилактика) административных правонарушений в экономической сфере / А. В.Денисевич. – Минск: Право и экономика, 2016. – 434 с.

8. Крамник, А. Н. Административно-деликтные нормы и их реализация / А. Н. Крамник. – Минск: Изд. центр БГУ, 2009. – 359 с.
9. Крамник, А. Н. Административно-правовое принуждение / А. Н. Крамник. – Минск: Тесей, 2005. – 208 с.
10. Крамник, А. Н. Административная ответственность за правонарушения против порядка управления : учебное пособие / А. Н. Крамник, Н. А. Крамник, А. А. Садовская. – Минск : БГУ, 2013. – 184 с.
11. Круглов, В. А. Административная ответственность: общие положения / В. А. Круглов. – Минск: Амалфея, 2004. – 160 с.
12. Мах, И. И. Административное право: курс лекций / И. И. Мах. – 2-е изд., перераб. и доп. – Минск: Амалфея, 2012. – 640 с.
13. Сухаркова, А. И. Административно-правовое принуждение как средство борьбы с совершением административных правонарушений. Административная ответственность : лекции / А. И. Сухаркова ; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Акад. МВД, 2011. – 147 с.
14. Чуприс, О. И. Теория меры административного взыскания и ее нормативно-правовая реализация / О. И. Чуприс, Л. И. Гасан. – Минск : БГУ, 2014. – 99 с.

Электронные ресурсы

1. Образовательный портал БГУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dl.bsu.by>. – Дата доступа: 01.06.2022.
2. Электронная библиотека БГУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elib.bsu.by>. – Дата доступа: 01.06.2022.

Перечень рекомендуемых средств диагностики и методика формирования итоговой оценки

Перечень возможных средств диагностики результативности работы студентов может включать: устные опросы на практических занятиях; доклады на практических занятиях; презентации на практических занятиях; рефераты; домашняя контрольная работа; тесты.

Оценка за ответы на лекциях (опрос) и практических занятиях может включать в себя полноту ответа, наличие аргументов, примеров из практики и т.д.

При оценивании презентации (доклада) обращается внимание на: содержание и полноту раскрытия темы, структуру и последовательность изложения, источники и их интерпретацию, корректность оформления и т.д.

При оценивании домашней контрольной работы обращается внимание на: оформление, структуру и объем контрольной работы, правильность решения практической задачи, аргументированность решения практической задачи, самостоятельность выполнения контрольной работы, логичность изложения материала, список использованных источников.

При оценивании результатов теста оценка компетенций студентов производится по пятибалльной системе. При выполнении задания ставится отметка: «3» – за 50-70% правильно выполненных заданий, «4» – за 70-85% правильно выполненных заданий, «5» – за правильное выполнение более 85% заданий.

Оценка знаний студента осуществляется на основе Положения о рейтинговой системе оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине в Белорусском государственном университете, утвержденного приказом ректора БГУ от 31.03.2020 № 189-ОД. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине представляет собой комплекс организационных, учебных и контрольных мероприятий, обеспечивающих непрерывный мониторинг учебной деятельности и текущей успеваемости обучающихся в рамках изучения конкретной учебной дисциплины и позволяющих при проведении текущей аттестации выставлять обучающемуся итоговую (результатирующую) отметку, объективно отражающую уровень приобретенных им знаний, умений и навыков.

В рамках рейтинговой системы успеваемость обучающихся по учебной дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и текущей аттестации.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется в зависимости от объема изучаемой учебной дисциплины один-два или более раз в течение семестра. Количество и форма проведения мероприятий текущего контроля знаний обучающихся по учебной дисциплине устанавливаются кафедрой, ответственной за ее преподавание, фиксируются в учебно-программной документации и доводятся до сведения обучающихся на первом занятии по соответствующей учебной дисциплине.

Формирование оценки по итогам текущего контроля:

- ответы и доклады на практических занятиях – 20% (0,2);
- подготовка рефератов – 20% (0,2);
- подготовка презентаций – 20% (0,2);
- выполнение контрольных работ – 20% (0,2);

- выполнение теста – 20% (0,2).

Текущая аттестация представляет собой устный зачет в сессионный период по дисциплине в целом. Текущая аттестация студентов проводится для определения соответствия результатов учебной деятельности обучающихся требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации, образовательных программ высшего образования.

Текущая аттестация студентов проводится в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденных Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 29 мая 2012 г. № 53, Положением о самостоятельной работе студентов (курсантов, слушателей), утвержденном Приказом Министра образования Республики Беларусь от 26 мая 2013 г. № 405, Положением о рейтинговой системе оценки знаний по дисциплине в Белорусском государственном университете.

Положительные отметки по результатам текущей аттестации вносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку. Зачетно-экзаменационная ведомость является обязательным документом во время проведения текущей аттестации, в который заносятся результаты ее проведения.

Результат текущей аттестации по учебной дисциплине, получении неудовлетворительной отметки («не зачтено», 1 (один), 2 (два) или 3 (три) балла), или непрохождение текущей аттестации обучающимся (неявка обучающегося) при отсутствии уважительных причин в установленный учреждением высшего образования срок проведения текущей аттестации является академической задолженностью по учебной дисциплине.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета по учебной дисциплине при условии выполнения всех видов работ, предусмотренных учебно-программной документацией соответствующей учебной дисциплины в текущем семестре. Недопуск обучающегося к зачету по учебной дисциплине осуществляется решением кафедры экономической безопасности.

Итоговая (результатирующая) отметка по дисциплине является интегральным показателем, формируемым на основе оценки знаний студента в ходе текущего контроля и текущей аттестации. При этом весовые коэффициенты по формам контроля распределяются следующим образом:

- текущий контроль 0,6;
- текущая аттестация (зачет) 0,4.

Итоговая оценка формируется на основе:

1. Правил проведения аттестации студентов (Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 29.05.2012 № 53);

2. Положения о рейтинговой системе оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине в Белорусском государственном университете (приказ ректора БГУ от 31.03.2020 № 189-ОД);

3. Критерии оценки результатов учебной деятельности обучающихся в учреждениях высшего образования по десятибалльной шкале (письмо Министерства образования Республики Беларусь от 28.05.2013 г. № 09-10/53-ПО).

Примерный вариант домашней контрольной работы

Вариант I

Теоретические вопросы:

1. Анализ имеющихся в доктрине точек зрения о понятии и видах правонарушений в области финансов, рынка ценных бумаг и банковской деятельности.
2. Анализ имеющихся в доктрине точек зрения о понятии и видах правонарушений в области предпринимательской деятельности.

Задача.

Гражданин И., будучи директором частного предприятия, на протяжении 2021 года неоднократно представлял в контролирующие органы недостоверные сведения для того, чтобы продемонстрировать благоприятное состояния дел на предприятии, а также для дальнейшего продолжения своей работы в качестве директора.

Дайте правовую оценку ситуации и квалифицируйте деяние.

Примерная тематика практических занятий

Практические занятия 1, 2. Общие положения об административном правонарушении. Состав административного правонарушения (4 часа)

1. Понятие и признаки административного правонарушения.
2. Отличие административного правонарушения от иных видов правонарушений.
3. Классификация административных правонарушений. Категории административных правонарушений
4. Состав административного правонарушения. Понятие состава и его элементы. Виды составов административных правонарушений.
5. Квалификация административных правонарушений.
6. Объективные признаки состава административного правонарушения.
7. Субъективные признаки состава административного правонарушения.

Устный опрос по вопросам практического занятия.

Темы докладов:

- Административное правонарушение как основание административной ответственности: понятие, общие признаки, классификация, категории, отличия административного правонарушения от иных видов правонарушений.
- Состав административного правонарушения: характеристика базовых элементов.
- Проблемные вопросы квалификации административных правонарушений.

Тест по теме практического занятия.

Примеры тестовых заданий:

1. Административная деликтоспособность наступает с:
 - а) 16 лет;
 - б) 21 года;
 - в) 16 лет, а в отдельных случаях с 14 лет;
 - г) 18 лет, а в отдельных случаях с 16 лет.
2. Способ совершения административного правонарушения отражает:
 - а) объективная сторона;
 - б) субъективная сторона;
 - в) субъект;
 - г) объект.
3. Психическое отношение правонарушителя к противоправному деянию и его последствиям – это:
 - а) объективная сторона;
 - б) субъективная сторона;
 - в) субъект;
 - г) объект.

Практические занятия 3, 4. Оконченное и длящееся административное правонарушение. Попытка совершения административного правонарушения. Множественность административных правонарушений. Обстоятельства, исключающие признание деяния административным правонарушением (4 часа)

1. Оконченное административное правонарушение и его виды.
2. Длящееся административное правонарушение. Начало и окончание длящегося административного правонарушения.
3. Попытка совершения административного правонарушения. Ответственность за попытку совершения административного правонарушения.
4. Понятие, общие признаки и виды множественности административных правонарушений.
5. Понятие и виды обстоятельств, исключающих признание деяния административным правонарушением.
6. Необходимая оборона как право граждан на защиту правоохраняемых интересов. Правомерность необходимой обороны.
7. Причинение вреда при задержании физического лица, совершившего преступление или административное правонарушение, как обстоятельство, исключающее признание деяния административным правонарушением. Условия правомерности причинения вреда правонарушителю при его задержании.
8. Крайняя необходимость. Условия правомерности крайней необходимости.
9. Обоснованный риск. Условия правомерности действий при обоснованном риске.
10. Иные обстоятельства, исключающие признание деяния административным правонарушением.

Устный опрос по вопросам практического занятия.

Темы докладов:

- Множественность административных правонарушений.
- Обстоятельства, исключающие признание деяния административным правонарушением: проблемные вопросы правоприменения.

Практическое занятие 5. Административно-правовое принуждение как средство борьбы с совершением административных правонарушений (2 часа)

1. Понятие административно-правового принуждения. Виды административно-правового принуждения.
2. Меры административно-правового предупреждения и пресечения.
3. Административно-восстановительные меры как средства борьбы с административными правонарушениями.

Устный опрос по вопросам практического занятия.

Реферат «Административное принуждение как один из видов государственно-правового принуждения».

Практические занятия 6, 7. Понятие и характерные черты административной ответственности. Освобождение от административной ответственности и административного взыскания (4 часа)

1. Понятие, цели и принципы административной ответственности.
2. Отличия административной ответственности от иных видов юридической ответственности.
3. Понятие и виды профилактических мер воздействия.
4. Административное взыскание как мера административной ответственности. Классификация административных взысканий.
5. Сущность отдельных видов административных взысканий.
6. Понятие освобождения от административной ответственности и административного взыскания. Виды оснований освобождения от административной ответственности.
7. Освобождение от административной ответственности с вынесением предупреждения.
8. Освобождение от административной ответственности с учетом обстоятельств, смягчающих ответственность.
9. Освобождение от административной ответственности в связи с примирением с потерпевшим.
10. Освобождение от административной ответственности военнослужащих и иных лиц, на которых распространяется действие дисциплинарных уставов или специальных положений о дисциплине.
11. Освобождение от административного взыскания или замена административного взыскания более мягким вследствие заболевания.
12. Освобождение от административной ответственности жертв торговли людьми.

Устный опрос по вопросам практического занятия.

Темы докладов:

- Понятие административной ответственности и ее соотношение с административным принуждением. Отличие от иных видов ответственности.
- Институт освобождения от административной ответственности: понятие, основания, отличие от освобождения от административного взыскания.
- Субъекты административной ответственности.
- Понятие должностного лица и особенности его административной ответственности.
- Особенности административной ответственности юридического лица.
- Особенности административной ответственности индивидуального предпринимателя.

Практическое занятие 8. Наложение административного взыскания (2 часа)

1. Общие правила наложения административного взыскания.
2. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность.

3. Наложение административных взысканий при совершении нескольких административных правонарушений.

4. Сроки наложения административного взыскания и их исчисление.

5. Срок, по истечении которого лицо считается не подвергавшимся административному взысканию.

6. Наложение административного взыскания при наличии обстоятельств, смягчающих административную ответственность. Наложение административного взыскания в виде штрафа в размере менее нижнего предела штрафа, предусмотренного за совершенное административное правонарушение.

Устный опрос по вопросам практического занятия.

Практические занятия 9, 10. Административные правонарушения, посягающие на права и свободы человека и гражданина. Административные правонарушения против собственности (4 часа)

1. Понятие и виды административных правонарушений, посягающих на права и свободы человека и гражданина, их общая характеристика.

2. Правонарушения против личных прав и свобод.

3. Правонарушения против политических прав и свобод.

4. Правонарушения против экономических, социальных, культурных прав и свобод.

5. Понятие и виды собственности, значение ее охраны. Общая характеристика и виды правонарушений против собственности.

6. Мелкое хищение имущества.

7. Причинение имущественного ущерба как административное правонарушение.

8. Умышленное уничтожение либо повреждение чужого имущества.

9. Присвоение найденного имущества.

Устный опрос по вопросам практического занятия.

Темы презентаций:

– Административная ответственность за правонарушения против чести, достоинства и деловой репутации человека и гражданина: теоретические аспекты и проблемы правоприменения.

– Актуальные проблемы административной ответственности за правонарушения, совершаемые в сфере семейно-бытовых отношений.

– Административная ответственность за нарушение трудового законодательства Республики Беларусь.

– Актуальные вопросы административной ответственности за нарушение права собственности.

Решение практических задач.

Примерные варианты практических задач:

1. Гражданин Мухопад, желая изменить свою фамилию на фамилию «Мухин», явился в орган регистрации актов гражданского состояния по месту

жительства с соответствующим заявлением. Но его доводы в пользу перемены фамилии работники ЗАГСа сочли не заслуживающими внимания. Тогда заявитель в хулиганской форме оскорбил присутствующих должностных лиц, заметив, что по закону причину изменения ФИО он объяснять не обязан. Прибывший на место инцидента охранник ЗАГСа, не разобравшись в ситуации, применил к Мухопаду боевой прием и сломал ему руку.

Какие правонарушения и кем были совершены в данном случае?

2. Гражданка Каримова приобрела в кулинарном магазине торт. Придя домой, она выставила его на праздничный стол, но, когда торт разрезали, выяснилось, что его средний слой сильно подгорел. Утром следующего дня Каримова, ссылаясь на скрытый дефект, попыталась вернуть торт в магазин и получить уплаченные за него деньги, но ей в этом отказали. Считая себя оскорбленной, Каримова в присутствии покупателей нецензурно выразилась в отношении коллектива продавцов данного магазина и потребовала жалобную книгу, но зав. магазина Соколова ей в этом отказала «ввиду ее недостойного поведения».

За восстановлением нарушенных прав Каримова обратилась в суд. В свою очередь зав. магазином Соколова подала встречное заявление с требованием привлечь Каримову к ответственности за оскорбление коллектива продавцов магазина.

Квалифицируйте деяния, совершенные действующими лицами.

3. Гражданка Зимина забронировала в диско-баре «Весна» столик на 1 февраля на 4 человека. Около 20:30 Зимина пришла с друзьями в бар, заказала продуктов питания и алкогольных напитков на общую сумму 96 рублей. Примерно в 23.30 Зимина с друзьями вышла на улицу и не вернулась.

Есть ли в действиях Зиминной состав правонарушения? Квалифицируйте деяния Зиминной.

Практические занятия 11, 12. Административные правонарушения в области финансов, рынка ценных бумаг и банковской деятельности. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности (4 часа)

1. Общая характеристика и виды правонарушений в области финансов, рынка ценных бумаг и банковской деятельности.

2. Правонарушения в области финансов.

3. Правонарушения в области банковской и связанной с ней деятельностью.

4. Правонарушения в области рынка ценных бумаг.

5. Правонарушения, связанные со страховыми взносами и страховыми резервами.

6. Правонарушения в сфере бухгалтерского учета, отчетности.

7. Общая характеристика и виды правонарушений в области предпринимательской деятельности.

8. Нарушения норм о предпринимательской деятельности, игорном бизнесе и рекламной деятельности.

9. Правонарушения в сфере торговли, оказания услуг населению, внешне-экономической деятельности.

10. Правонарушения в сфере учета, хранения, обращения отдельных видов товаров: алкогольной и табачной продукции, нефтяного жидкого топлива, металлопродукции и лома из нее и др.

11. Иные правонарушения в области предпринимательской деятельности.

Устный опрос по вопросам практического занятия.

Темы презентаций:

– Проблемные вопросы административной ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.

– Административная ответственность за недобросовестную конкуренцию.

– Административная ответственность за правонарушения в области финансов, рынка ценных бумаг и банковской деятельности.

– Актуальные проблемы и перспективы развития норм об административной ответственности в сфере предпринимательской деятельности.

Решение практических задач.

Примерные варианты практических задач:

1. Работниками милиции при проверке коммерческого магазина было выявлено наличие 10 курток и 20 пар кроссовок китайского производства без регистрации в журнале учета реализуемых товаров.

Дать юридический анализ выявленного нарушения.

2. Должностным лицом Транспортной инспекции установлено, что ОДО "С" в период времени с 13 часов до 14 часов 11.09.2022 передвигаясь по Минскому тракту г. Слонима выполняло автомобильные перевозки пассажиров в регулярном сообщении по нескольким маршрутам без заключения договора об организации автомобильных перевозок пассажиров в регулярном сообщении.

Дайте правовую оценку ситуации.

3. Официант ресторана «Дионис», принеся счет посетителю И. Иванову, узнал о том, что данный посетитель не располагает достаточным объемом денежных знаков Республики Беларусь, но в качестве оплаты И. Иванов предложил взять у него доллары США, на что получил согласие официанта.

Квалифицируйте действия граждан.

Написание домашней контрольной работы по теме практического занятия.

Практические занятия 13, 14. Административные правонарушения против порядка налогообложения. Административные правонарушения против порядка таможенного регулирования (административные таможенные правонарушения) (4 часа)

1. Понятие и виды административных правонарушений против порядка налогообложения.
2. Административные правонарушения в области соблюдения требований учета налогоплательщиков и объектов налогообложения.
3. Административные правонарушения в области соблюдения сроков предоставления налоговых деклараций, исчисления налогов и их уплаты.
4. Понятие и виды таможенных правонарушений. Значение борьбы с таможенными правонарушениями.
5. Правонарушения в сфере соблюдения правил таможенных режимов, установленных правил в отношении товаров, находящихся под таможенным контролем или контролем доставки.
6. Правонарушения, связанные с осуществлением перемещений через таможенную границу.
7. Иные нарушения таможенных правил.

Устный опрос по вопросам практического занятия.

Темы презентаций:

- Проблемные вопросы административной ответственности за нарушение порядка налогообложения.
- Административные таможенные правонарушения: теоретические аспекты и проблемы правоприменения.

Решение практических задач.

Примерные варианты практических задач:

1. В процессе проведенной внеплановой тематической проверки кафетерия ООО «Булочная» было обнаружено, что при реализации кондитерских изделий была указана недостоверная информация о дате и времени ее изготовления. Например, на ценнике пироженого «Картошка» указана дата изготовления 09.09.2022 8:00, в то время как согласно товарно-транспортной накладной данная продукция 08.09.2022 уже поступила в реализацию. Также на ценнике пироженого «Эклер» указана дата изготовления 13.09.2022 8:00, в то время как на маркировочных ярлыках производителя данной продукции указано, что она изготовлена 11.09.2022. Контроль за продаваемой продукцией, в том числе за маркировкой ее поставки, датой изготовления, сроком годности в организации возложен на контролера-кассира Пархоменко С.

Есть ли нарушения законодательства в действиях ООО «Булочная»?

2. По результатам проведенной районной инспекцией Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь проверки ОДО «Боднарь» доначислены налоги, сборы на сумму 2478,19 руб. К моменту рассмотрения дела об административном правонарушении, предусмотренном ч. 5 ст. 14.4 КоАП в отношении

директора ОДО «Боднар» Романова А. обществом частично было исполнено данное налоговое обязательство на сумму 538,92 руб., что составило 21,8% недоимки.

Влияет ли факт добровольного исполнения налогового обязательства на размер штрафа? В каком размере может быть наложен штраф?

3. Гражданин Китая Ч. при следовании через Национальный аэропорт Минск авиарейсом был остановлен сотрудником таможи Хмелевым в "зеленом" коридоре и направлен в "красный" для проведения операций таможенного контроля. У Ч. были выявлены наличные денежные средства в сумме 30072 доллара США, 200 вату, 55 евро, 15 турецких лир, 27 сингапурских долларов, 15 канадских долларов, 1200 новых тайваньских долларов, 70 шри-ланкийских рупий, 5 дирхам ОАЭ, 500 риель, 610 115 филиппинских песо, 236 юаней, 30 австралийских долларов, 1000 гонконгских долларов.

Ч. объяснил, что знал, что денежные средства надлежит декларировать, намерен был это сделать, однако, подойдя к «красному» коридору, не увидел работников таможи, в связи с чем направился их искать.

Имеется ли в действиях Ч. состав правонарушения? Имеет ли значение форма вины?

Практические занятия 15, 16. Административные правонарушения в области связи и информации. Административные правонарушения против порядка управления (4 часа)

1. Понятие, общая характеристика и виды правонарушений в области связи и информации.

2. Правонарушения, связанные с использованием радиоэлектронных средств и (или) высокочастотных устройств. Правонарушения, связанные с охраной линий и сооружений связи. Самовольное использование сетей электросвязи.

3. Правонарушения в сфере доступа к компьютерной информации. Нарушение требований по использованию национального сегмента сети Интернет.

4. Нарушение законодательства о печати и средствах массовой информации.

5. Правонарушения, связанные с защитой информации, коммерческой и иной тайны. Нарушение законодательства о защите персональных данных.

6. Нарушение правил оборота специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации.

7. Понятие и виды административных правонарушений против порядка управления.

8. Административные правонарушения против интересов государственной власти: понятие, виды составов.

9. Административные правонарушения против осуществления полномочий должностным лицом: понятие, виды составов.

10. Иные правонарушения против порядка управления.

Устный опрос по вопросам практического занятия.

Темы презентаций:

– Особенности административной ответственности за правонарушения в сфере обеспечения информационной безопасности.

– Проблемные вопросы административной ответственности за правонарушения, совершаемые против порядка управления.

– Защита Государственной границы Республики Беларусь посредством норм об административной ответственности.

Решение практических задач.

Примерные варианты практических задач:

1. В результате технической аварии в июне месяце на производственном комбинате в реку Свислочь и Комсомольское озеро было сброшено большое количество неочищенной технической воды, содержащей тяжелые металлы и другие ядовитые вещества. Санитарный врач г. Минска запретил в июне и июле купание в этих водоемах.

В июле месяце нарядом милиции были задержаны студенты пединститута Сергеев, Малумов, Свиридова и Добродеева, которые купались в Комсомольском озере, несмотря на запретительный знак.

На каждого из студентов был составлен протокол об административном правонарушении, и начальник РУВД Центрального р-на наложил штраф на Сергеева, Малумова, Свиридову и Добродееву в размере одной базовой величины.

Дайте юридический анализ состава административного правонарушения. Обоснуйте законность действий начальника РУВД.

2. Нарядом полка патрульно-постовой службы УВД Могоблисполкома на ул. Левая Дубровенка г. Могилева для проверки документов и удостоверения личности был остановлен П. П. Павлов, схожий по приметам с мужчиной, совершившим 30 минут назад грабеж на пр-те Мира. Документов при себе у П. П. Павлова не было, но проследовать с сотрудниками в ОВД для удостоверения личности П. П. Павлов отказался, попытался скрыться, а когда сотрудники догнали его, лег на землю.

Квалифицируйте действия П. П. Павлова. Сделайте юридический анализ правонарушения.

3. Гражданин Михалев обратился с письменной жалобой к начальнику Заводского РУВД г. Минска, в которой написал, что начальник Петрушкин как руководитель не справляется со своими должностными обязанностями, должным образом не руководит своими подчиненными, а поэтому должен уволиться с занимаемой должности. Петрушкин посчитал, что Михалев умышленно унизил честь и профессиональное (служебное) достоинство. Постановлением судьи районного суда на основании ст. 24.4 КоАП Михалев подвергнут штрафу в размере 406 рублей.

Дайте юридический анализ состава административного правонарушения. Правомерно ли привлечен Михалев к административной ответственности?

Описание инновационных подходов и методов к преподаванию учебной дисциплины

При организации образовательного процесса используется **эвристический подход**, который предполагает:

- осуществление студентами личностно-значимых открытий окружающего мира;
- демонстрацию многообразия решений большинства профессиональных задач и жизненных проблем;
- творческую самореализацию обучающихся в процессе создания образовательных продуктов;
- индивидуализацию обучения через возможность самостоятельно ставить цели, осуществлять рефлексию собственной образовательной деятельности.

При организации образовательного процесса используется **практико-ориентированный подход**, который предполагает:

- освоение содержание образования через решения практических задач;
- приобретение навыков эффективного выполнения разных видов профессиональной деятельности;
- ориентацию на генерирование идей, реализацию групповых студенческих проектов, развитие предпринимательской культуры;
- использованию процедур, способов оценивания, фиксирующих сформированность профессиональных компетенций.

При организации образовательного процесса используется **метод анализа конкретных ситуаций (кейс-метод)**, который предполагает:

- приобретение студентом знаний и умений для решения практических задач;
- анализ ситуации, используя профессиональные знания, собственный опыт, дополнительную литературу и иные источники.

При организации образовательного процесса используются **методы и приемы развития критического мышления**, которые представляют собой систему, формирующую навыки работы с информацией в процессе чтения и письма; понимания информации как отправного, а не конечного пункта критического мышления.

При организации образовательного процесса используется **метод группового обучения**, который представляет собой форму организации учебно-познавательной деятельности обучающихся, предполагающую функционирование разных типов малых групп, работающих как над общими, так и специфическими учебными заданиями.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа студентов – это вид учебной деятельности обучающихся в процессе освоения образовательных программ высшего образования, осуществляемой самостоятельно вне аудитории (в библиотеке, научной лаборатории, в домашних условиях и т.д.) с использованием различных средств обучения и источников информации

Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:

- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;
- подготовка к семинарским занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
- подготовка к выполнению диагностических форм контроля (тесты, коллоквиумы и т.п.);
- подготовка к зачету.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия проводятся в целях активного приобретения студентами новых знаний, закрепления, расширения и углубления знаний, полученных на других видах учебных занятий, подготовки докладов, презентаций и других творческих заданий, а также для обучения студентов методам самостоятельной работы с учебным материалом и статистическими данными.

Чтобы данный вид занятий прошел эффективно, теоретически насыщено и полно, студентам необходимо до занятия:

- 1) внимательно ознакомиться с заданием на семинар;
- 2) прочитать конспект лекции по соответствующей теме;
- 3) ознакомиться с рекомендованной литературой, в том числе и с дополнительной, и принести ее с собой на занятие.

В ходе самостоятельной подготовки к практическому занятию студентам необходимо глубоко изучить основные теоретические положения учебных вопросов, выносимых на занятие. При работе с учебной литературой следует особое внимание обращать на особенности использования новых категорий, терминов и формировать у себя соответствующие лексико-фразеологические обороты речи. Изучаемый учебный материал целесообразно законспектировать в рабочих тетрадях.

Методические рекомендации по решению практических задач

Для успешного решения практических задач необходимо изучить доктринальные и нормативные источники по вопросам, поднимаемым в задаче. В первую очередь следует определить, о каких отношениях идет речь в задаче и какие нормативные правовые акты подлежат применению. Ответ на задачу должен быть аргументированным. При обосновании позиции следует ссылаться на конкретные нормы нормативных правовых актов в актуальной редакции (указывать статью, часть, пункт и т.д.). Задача может включать как один, так и несколько проблемных аспектов, что должно быть отражено в решении.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, подготовка к зачету

При изучении учебной дисциплины используются следующие формы самостоятельной работы:

- поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания;
- работы, предусматривающие решение задач и выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- научно-исследовательские работы;
- подготовка и написание рефератов, докладов и презентаций на заданные темы.

Самостоятельная работа по изучению курса является объективно необходимым компонентом комплексного метода подготовки и обучения в учебном процессе студентов, в равной степени важным и логически связанным с иными элементами и формами. Самостоятельная работа предполагает автономное, дистанционное освоение поставленных целей и задач в пределах учебного материала. Данная форма подготовки должна носить логически последовательный, системный, комплексный характер и предполагает использование всех доступных рекомендуемых форм и методов подготовки.

Непременным условием усвоения содержания учебного курса является изучение нормативных правовых актов и рекомендуемой учебной литературы. Рекомендованные нормативные источники необходимо изучать в их последней редакции. С содержанием соответствующего нормативного правового акта можно ознакомиться в режиме реального времени не только в электронной версии официального издания Национального реестра правовых актов Республики Беларусь (Эталон-Беларусь [Электронный ресурс]), но и в иных компьютерных справочных правовых системах (например, Консультант Плюс: Беларусь. Технология ПРОФ [Электронный ресурс] / ООО «Юрспектр») либо на Национальном

правовом Интернет-портале Республики Беларусь: режим доступа <http://www.pravo.by/webnpa/webnpa.asp>.

Более глубокое изучение материала предполагает проведение теоретико-правового анализа научной литературы, в том числе республиканскими и зарубежными правовыми научно-практическими изданиями по теме либо отдельным ее аспектам. Всестороннему освоению материала также будет способствовать регулярный обзор с юридической практики.

Самостоятельная работа необходима для развития самостоятельной исследовательской деятельности. Такая форма приобретения знаний, навыков, умений служит:

- углубленному изучению определенной темы, отдельных вопросов, теоретико-правовых проблем и, тем самым, росту знаний студента;
- овладению методами анализа правовых актов, относящихся к используемым источникам;
- выработке навыков изложения изученного материала;
- развитию мышления, формированию собственной позиции студента по правовым вопросам и возможности ее выражения, в том числе изложения собственных теоретических и экспериментальных результатов, оценка достоверности полученных данных.

Требования по выполнению письменных работ и презентаций

Требование к написанию реферата

Реферат – традиционная форма контроля уровня знаний по предмету, самостоятельная работа, в ходе которой студент определяет цели и задачи исходя из темы исследования, отражает свои взгляды на проблему, логически излагает материал. В реферате студент демонстрирует свое умение проявлять оценочные знания, высказывать свое мнение по поводу рассматриваемой проблемы, грамотно излагать теоретический материал, делать выводы и заключения.

Студент в ходе написания работы должен: правильно сформулировать цели и задачи реферата; по заданной теме грамотно подобрать материал, который необходим для полного понимания и изложения; излагать материал последовательно, один абзац должен являться продолжением другого; не допускать орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки, нечеткие формулировки; если в работе приводятся высказывания авторов, делать сноски с пометкой на название литературного источника; для написания реферата брать современные издания, возраст которых не превышает пяти лет; правильно оформить реферат.

Структура реферата: титульный лист; содержание; введение, где автор указывает цели, задачи, актуальность выбранной темы; основная часть, в которой излагается материал по теме; заключение, где прописываются выводы, сравнения, высказывается точка зрения на рассматриваемую проблему; список использованных источников, которые были использованы при написании реферата; приложения (при необходимости).

Требования к выполнению презентаций

Презентация является краткой самостоятельной работой студента/студентов и должна соответствовать следующим требованиям:

- каждый слайд должен иметь заголовок;
- избегать дословного воспроизведения текста на слайде;
- в тексте следует использовать лаконичные предложения и фразы;
- не заполнять один слайд слишком большим объемом информации: если необходимо показать большой объем информации (документ, таблица), поместите его фрагмент или по возможности упростите, оставив самое важное.
- завершать свою презентацию обобщением уже сказанных основных тезисов в более короткой и понятной форме;
- количество слайдов должно примерно соответствовать содержанию письменной работы/доклада.

Требования к выполнению домашней контрольной работы

Написание домашней контрольной работы – составная часть учебного процесса, одна из форм самостоятельной работы студентов. Подготовка контрольной работы способствует приобретению студентами навыков работы с нормативными актами, приемов изучения научной литературы, умения выделять в них главное, основное, анализировать, обобщать собранный материал, логически и литературно излагать изученный материал. Другими словами, контрольная работа прививает обучаемым навыки и умения самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, учебной литературой, статьями, монографиями ученых-юристов. Она состоит из двух теоретических вопросов и одной задачи.

Вариант представляет собой комплекс заданий, в котором могут присутствовать как задания-проблемы (владение теоретическими основами курса, умение изложить собственную точку зрения), задачи-модели (системность мышления, свободное оперирование конституционными конструкциями), так и ситуативные задачи (примеры непосредственного применения норм).

Задания-проблемы предполагают максимальный творческий подход, ориентируют студента на поиск истины, умение показать суть проблемы, владение соответствующими теоретическими конструкциями административно-деликтного права, а также на краткое тезисное изложение своей позиции и аргументов в ее пользу, как заимствованных из литературы (в ответе возможны ссылки на авторов), так и своих собственных.

Задачи-модели выявляют системность знаний студента, владение материалом в полном объеме, умение прибегать в аргументации к знаниям смежных отраслей права, комплексность и масштабность мышления.

Задачи-ситуации позволяют студенту продемонстрировать умение анализировать и правильно применять положения КоАП Республики Беларусь.

Общие требования, предъявляемые к домашней контрольной работе:

- контрольная работа должна представлять собой системное, полное изложение соответствующего вопроса;

- вопросы той или иной темы контрольной работы должны быть освещены на основе изучения и анализа рекомендованной литературы;
- задача решается на основании действующего законодательства, ответ должен быть обоснованным.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие и предмет административно-деликтного права. Отличие административно-деликтного права от иных отраслей белорусского права.
2. Административно-деликтная норма: понятие, виды и ее структура.
3. Административно-деликтные отношения. Метод правового регулирования административно-деликтных отношений.
4. КоАП Республики Беларусь как основной источник административно-деликтного права: понятие, структура, принципы. Действие КоАП.
5. Понятие и общие признаки административного правонарушения. Сущность противоправного деяния и его формы. Категории административных правонарушений. Отличие административного правонарушения от иных видов правонарушений.
6. Понятие состава административного правонарушения и его виды. Квалификация административных правонарушений.
7. Объект административного правонарушения: понятие, классификация.
8. Объективная сторона административного правонарушения: понятие, виды. Способ, место, время и обстановка как признаки объективной стороны.
9. Оконченное и неоконченное административное правонарушение. Длительное административное правонарушение. Попытка совершения административного правонарушения.
10. Субъект административного правонарушения: понятие, общие признаки. Виды субъектов административного правонарушения.
11. Субъективная сторона административного правонарушения.
12. Множественность административных правонарушений: понятие, виды. Совокупность административных правонарушений. Повторность административных правонарушений.
13. Обстоятельства, исключающие признание деяния административным правонарушением: понятие, виды.
14. Административно-правовое принуждение как средство борьбы с административными правонарушениями: понятие и основные признаки. Виды административно-правового принуждения.
15. Административно-правовые меры предупреждения: понятие, основания применения, их виды.
16. Административно-правовые меры пресечения: понятие, основания применения, виды.
17. Административно-восстановительные меры: понятие, виды, основания применения.
18. Административная ответственность: понятие, отличие от иных видов юридической ответственности. Цель административной ответственности.
19. Административные взыскания: понятие, виды.
20. Основные и дополнительные виды административных взысканий.
21. Профилактические меры воздействия: понятие, виды.

22. Наложение административного взыскания: общие правила, учитываемые при наложении взыскания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Наложение административного взыскания при совершении нескольких административных правонарушений.
23. Сроки в системе наложения административных взысканий.
24. Освобождение от административной ответственности: понятие, основания.
25. Особенности административной ответственности несовершеннолетних.
26. Общая характеристика административных правонарушений, посягающих на права и свободы человека и гражданина.
27. Административные правонарушения, против здоровья человека.
28. Административные правонарушения против чести и достоинства человека.
29. Административные правонарушения против прав и свобод человека и гражданина.
30. Общая характеристика административных правонарушений против собственности.
31. Мелкое хищение (ст. 11.1 КоАП Республики Беларусь).
32. Иные виды административных правонарушений против собственности.
33. Общая характеристика административных правонарушений в области финансов, рынка ценных бумаг и банковской деятельности: понятие, виды.
34. Нарушение порядка осуществления государственных закупок товаров (работ, услуг) (ст. 12.9 КоАП Республики Беларусь)
35. Уклонение от погашения кредиторской задолженности (ст. 12.12 КоАП Республики Беларусь)
36. Нарушение установленного порядка проведения внешнеторговых операций (ст. 12.14 КоАП Республики Беларусь)
37. Нарушение порядка ведения бухгалтерского или иного учета (составления отчетности) и правил хранения бухгалтерских документов и (или) иных документов, необходимых для исчисления и уплаты налогов (ст. 12.32 КоАП Республики Беларусь)
38. Общая характеристика административных правонарушений в области предпринимательской деятельности: понятие и виды.
39. Незаконная предпринимательская деятельность (ст. 13.3 КоАП Республики Беларусь).
40. Нарушение законодательства о рекламе (ст. 13.9 КоАП Республики Беларусь).
41. Нарушение порядка осуществления торговли и общественного питания, оказания услуг населению, реализации товаров физическими лицами (ст. 13.11 КоАП Республики Беларусь).
42. Нарушение порядка приобретения, хранения, использования в производстве, транспортировки, отпуска и реализации товаров (ст. 13.12 КоАП Республики Беларусь).

43. Нарушение порядка расчетов в Республике Беларусь (ст. 13.13 КоАП Республики Беларусь).
44. Нарушение порядка использования кассового оборудования, автоматических электронных аппаратов, торговых автоматов, платежных терминалов, использования и учета средств контроля, предназначенных для установки на кассовое оборудование (ст. 13.15 КоАП Республики Беларусь).
45. Общая характеристика административных правонарушений против порядка налогообложения.
46. Нарушение срока представления налоговой декларации (расчета) (ст. 14.2 КоАП Республики Беларусь)
47. Нарушение срока представления налоговой декларации (расчета) (ст. 14.2 КоАП Республики Беларусь)
48. Непредставление документов и иных сведений для осуществления налогового контроля либо представление недостоверных сведений (ст. 14.6 КоАП Республики Беларусь)
49. Административные таможенные правонарушения: понятие и виды.
50. Перемещение товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза вне определенных законодательством мест или в неустановленное время (ст. 15.1 КоАП Республики Беларусь)
51. Недекларирование либо представление недостоверных сведений о товарах (ст. 15.5 КоАП Республики Беларусь)
52. Административные правонарушения в области связи и информации: понятие и виды.
53. Разглашение коммерческой или иной охраняемой законом тайны (ст. 23.6 КоАП Республики Беларусь)
54. Нарушение законодательства о защите персональных данных (ст. 23.7 КоАП Республики Беларусь)
55. Общая характеристика административных правонарушений против порядка управления.
56. Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица при исполнении им служебных полномочий (ст. 24.3 КоАП Республики Беларусь).
57. Нарушение порядка декларирования доходов и имущества (ст. 24.6 КоАП Республики Беларусь)
58. Непредставление документов, отчетов и иных материалов (ст. 24.11 КоАП Республики Беларусь)
59. Правонарушения против защиты государственной границы: понятие, виды.
60. Правонарушения против порядка обращения с оружием и взрывчатыми материалами: понятие и виды.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы по изучаемой учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Финансовое право	кафедра аналитической экономики и эконометрики	нет	изменения не требуются (протокол № 11 от 24.06.2022)

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ ПО
ИЗУЧАЕМОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**
на ____ / ____ учебный год

№№ пп	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
(протокол № ____ от _____ 20_ г.)

Заведующий кафедрой

(ученая степень, звание)

подпись)

(И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

(ученая степень, звание)

подпись)

(И.О.Фамилия)