

УТВЕРЖДАЮ

БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Ректор
Белорусского государственного
университета

А.Д. Король

2021 г.

Специальность: 1-24 01 02 Правоведение

Квалификация:

Юрист

Срок обучения: 4 года

Регистрационный № E 24-1-024/42

Форма получения образования: *дневная*

1. График образовательного процесса

II. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

К У Р С Ы	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август					Теоретическое обучение	Экзаменационные сессии	Учебные практики	Производственные практики	Дипломное проектирование	Итоговая аттестация	Каникулы	Всего																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
	7	14	21	28	05	12	19	26	02	9	16	23	30	7	14	21	28	04	11	18	25	01	8	15	22	01	8	15	22	29	05	12	19	26	03	10	17	24	31	7	14	21	28	05	12	19	26	02	9	16	23	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											

Обозначения: ☐ – теоретическое обучение ☐ 0 – учебная практика ☐ / – дипломное проектирование

☐ – экзаменационная сессия ☒ – производственная практика ☐ // – итоговая аттестация ☐ = – каникулы

III. План образовательного процесса

№ п/п	Название модуля, учебной дисциплины, курсовой работы (проекта)	Экзамены	Зачеты	Количество академических часов					Распределение часов по курсам и семестрам																		Всего зачетных единиц	Код компетенции							
				Всего	Аудиторных	Из них			I курс			II курс			III курс			IV курс																	
						Лекции	Практические занятия	Семинары	1 семестр 18 недель			2 семестр 17 недель			3 семестр 18 недель			4 семестр 17 недель			5 семестр 18 недель			6 семестр 17 недель					7 семестр 15 недель			8 семестр 5 недель			
									Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц			Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	
1.	Государственный компонент			3820	2080	1022	152	906	798	422	22	670	366	19	726	402	21	576	300	16	554	338	15	496	252	13							106		
1.1	Социально-гуманитарный модуль 1																																10		
1.1.1	Философия	1		144	76	40		36	144	76	4																						4	УК-4,8	
1.1.2	Экономика	1		144	60	32		28	144	60	4																						4	УК-10	
1.1.3	Политология		1	72	34	18		16	72	34	2																						2	УК-7	
1.2	Лингвистический модуль																																6	УК-3	
1.2.1	Иностранный язык	2	1	232	152		152		108	70	3	124	82	3																				6	
1.3	Теоретико-правовой модуль																																	12	
1.3.1	Общая теория права	2	1	216	140	76		64	114	76	3	102	64	3																				6	БПК-1
1.3.2	История государства и права Беларуси ¹	2		198	96	56		40				198	96	6																			6	УК-9, БПК-2	
1.4	Модуль "Основы государственного устройства"																																	12	
1.4.1	Судоустройство	1		108	50	26		24	108	50	3																							3	БПК-3
1.4.2	Конституционное право	2	1	216	124	66		58	108	56	3	108	68	3																				6	БПК-4
1.4.3	Информационное право	3		102	50	30		20						102	50	3																		3	УК-2,БПК -5
1.5	Административно-правовой модуль																																	9	
1.5.1	Административное право	3		108	68	42		26						108	68	3																		3	БПК-6
1.5.2	Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право	3		198	96	46		50						198	96	6																		6	БПК-7
1.6	Уголовно-правовой модуль																																	12	БПК-8
1.6.1	Уголовное право (общая часть)	3	2	210	128	64		64				102	56	3	108	72	3																	6	
1.6.2	Уголовное право (особенная часть)	5	4	224	122	66		56									108	64	3	116	58	3												6	
1.7	Трудовправовой модуль ²																																	6	БПК-9
1.7.1	Трудовое право	4	3	216	110	58		52						108	48	3	108	62	3															6	
1.8	Гражданско-правовой модуль																																	12	
1.8.1	Гражданское право (часть 1)	4	3	222	134	64		70						102	68	3	120	66	3															6	БПК-10
1.8.2	Гражданское право (часть 2)	6	5	228	138	68		70											108	68	3	120	70	3										6	БПК-11
1.9	Эколого-правовой модуль																																	6	
1.9.1	Экологическое право ³	4		102	54	34		20								102	54	3																3	БПК-12
1.9.2	Земельное право	6		108	50	30		20													108	50	3											3	БПК-13
1.10	Процессуально-правовой модуль																																	12	БПК-14
1.10.1	Гражданский процесс	6	5	228	142	66		76											108	70	3	120	72	3										6	БПК-15
1.10.2	Уголовный процесс	6	5	214	128	62		66											102	68	3	112	60	3										6	БПК-16
1.11	Финансово-хозяйственный модуль																																	6	
1.11.1	Финансовое право	4		102	54	36		18								102	54	3																3	БПК-17
1.11.2	Хозяйственное право	5		120	74	42		32											120	74	3													3	БПК-18
1.12	Модуль "Курсовая работа" ⁴																																	3	УК-1,5,6, БПК-19
1.12.1	Курсовая работа 1			36								36		1																				1	
1.12.2	Курсовая работа 2			36													36		1															1	
1.12.3	Курсовая работа 3			36																	36		1											1	

[illegible]

№ п/п	Название модуля, учебной дисциплины, курсовой работы (проекта)	Экзамены	Зачеты	Количество академических часов			Распределение часов по курсам и семестрам																								Всего зачетных единиц	Код компетенции					
				Всего	Аудиторных	Из них			I курс						II курс						III курс						IV курс										
						Лекции	Практические занятия	Семинары	1 семестр 18 недель			2 семестр 17 недель			3 семестр 18 недель			4 семестр 17 недель			5 семестр 18 недель			6 семестр 17 недель			7 семестр 15 недель			8 семестр 5 недель							
									Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов			Ауд. часов	Зач. единиц			
4.	Дополнительные виды обучения																																				
4.1	Физическая культура		/1-6	/350	/350	/10	/340		/72	/72		/68	/68		/72	/72		/68	/68		/36	/36		/34	/34											УК-14	
4.2	Военная подготовка**	/6,7	/3-5	/560	/560		/560								/114	/114		/114	/114		/114	/114		/114	/114		/104	/104								БПК-21	
4.3	Информационные технологии в юридической деятельности		/1	/44	/34	/8	/26		/44	/34																										УК-2,СК-31	
4.4	Белорусский язык (профессиональная лексика)		/2	/54	/34	/6	/28					/54	/34																							УК-11	
4.5	Коммуникативные навыки юриста ⁷		/2	/56	/38		/38					/56	/38																							СК-32	
4.6	Юридическая клиника ⁸		/3	/54	/42		/42								/54	/42																				СК-33	
4.7	Защита населения и объектов от чрезвычайных ситуаций. Радиационная безопасность		/3	/44	/34	/24	/10								/44	/34																				БПК-20	
Количество часов учебных занятий				7364	3774	1902	336	1536	1068	552	30	952	506	27	1030	548	29	978	516	27	1028	548	28	1024	514	28	972	456	31	312	134	9	209				
Количество часов учебных занятий в неделю									31			30			30			30			30			30			30			27							
Количество курсовых работ				6								1			1			1			1			1			1										
Количество экзаменов				34					4			5			5			5			5			5			4			1							
Количество зачетов				32					5			3			4			4			4			4			6			2							

IV. Учебные практики				V. Производственные практики				VI. Дипломное проектирование			VII. Итоговая аттестация
Название практики	Семестр	Неделя	Зачетных единиц	Название практики	Семестр	Неделя	Зачетных единиц	Семестр	Неделя	Зачетных единиц	1. Защита дипломной работы в ГЭК 2. Государственный экзамен по специальности, специализации
Ознакомительная	2	2	3	Преддипломная	8	8	12	8	6	8	
Правоприменительная	4	3	4								
Профессионально-ориентированная	6	3	4								

VIII. Матрица компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции	Код модуля учебной дисциплины
УК-1	Владеть основами исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и синтез информации	1.12, 2.10
УК-2	Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе применения информационно-коммуникационных технологий	1.4.3, 4.3
УК-3	Осуществлять коммуникации на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1.2, 2.2.4, 3.2
УК-4	Работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные, культурные и иные различия	1.1.1, 2.1.2.2
УК-5	Быть способным к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности	1.12, 2.1.1.2, 2.10
УК-6	Проявлять инициативу и адаптироваться к изменениям в профессиональной деятельности	1.12, 2.10, 3.3
УК-7	Обладать гуманистическим мировоззрением, качествами гражданственности и патриотизма	1.1.3
УК-8	Обладать современной культурой мышления, уметь использовать основы философских знаний в профессиональной деятельности	1.1.1
УК-9	Выявлять факторы и механизмы исторического развития, определять общественное значение исторических событий	1.3.2, 2.2.1
УК-10	Анализировать социально-значимые явления, события и процессы, использовать социологическую и экономическую информацию, проявлять предпринимательскую инициативу	1.1.2
УК-11	Использовать языковой материал в профессиональной области на белорусском языке	4.4
УК-12	Применять правила и законы логического мышления в профессиональной деятельности	2.1.1.1
УК-13	Выбирать необходимый стиль речи, применять в профессиональной деятельности знания об организации публичной речи, навыки ораторского мастерства, аргументации и полемики	2.1.1.2
УК-14	Применять основные методы здоровьесбережения	4.1
БПК-1	Выявлять наиболее общие закономерности возникновения, функционирования и развития государственно-правовых явлений, использовать юридический категориальный аппарат в правоприменительной деятельности, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Республики Беларусь	1.3.1
БПК-2	Использовать исторический опыт для усовершенствования системы государственных органов, судебной системы, законодательства, правовых источников, институтов и отраслей права Беларуси	1.3.2
БПК-3	Использовать знания о системе правоохранительных и судебных органов Республики Беларусь для решения задач, связанных с определением статуса, организаций и деятельностью суда и органов, содействующих правосудию, в целях защиты прав и законных интересов граждан, конституционного строя государства	1.4.1
БПК-4	Использовать понятия и категории конституционного права в системе отраслевых юридических наук, осуществлять толкование конституционных норм, применять полученные знания в образовательной и практической деятельности	1.4.2
БПК-5	Правильно толковать и применять нормы информационного права, решать теоретические и практические задачи отрасли	1.4.3
БПК-6	Использовать административно-правовую терминологию, характеризовать административно-правовые режимы, анализировать источники и правовое положение субъектов административного права, осуществлять административные процедуры и вести работу с обращениями граждан	1.5.1
БПК-7	Применять административно-деликтное и процессуально-исполнительное законодательство при квалификации административных правонарушений, формулировать и обосновывать свою точку зрения по проблемным вопросам в профессиональной сфере, решать конкретные задачи, возникающие в практической деятельности	1.5.2
БПК-8	Правильно и аргументировано применять уголовный закон в правоприменительной деятельности, анализировать состав преступления и его признаки, давать уголовно-правовую оценку общественно опасному деянию, определять наказание виновному, устанавливать основания и условия освобождения лица от уголовной ответственности в точном соответствии с действующим уголовным законодательством Республики Беларусь	1.6
БПК-9	Осуществлять самостоятельный поиск правовой информации в области трудового права, анализировать и правильно применять нормы действующего законодательства о труде при разрешении правовых ситуаций, обеспечивать здоровые и безопасные условия труда	1.7
БПК-10	Использовать гражданско-правовую терминологию, проектировать гражданско-правовые договоры, применять нормы гражданского законодательства в конкретных правовых ситуациях и в практической деятельности	1.8.1
БПК-11	Применять нормы об отдельных гражданско-правовых обязательствах, обеспечивать охрану и защиту прав на объекты интеллектуальной собственности, определять порядок наследования и оформлять наследственные права, решать практические задачи в сфере защиты имущественных и личных неимущественных прав граждан и юридических лиц	1.8.2

БПК-12	Применять нормы законодательства в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности, принципы рационального природопользования и энергосбережения, решать теоретические и практические задачи в данной области	1.9.1
БПК-13	Анализировать и применять нормативные правовые акты законодательства, регулирующие земельные отношения, для решения теоретических и практических вопросов в данной области	1.9.2
БПК-14	Применять нормативные правовые акты, использовать приемы осуществления процессуальных действий, составлять основные процессуальные и иные юридические документы	1.10
БПК-15	Осуществлять анализ и классификацию юридических фактов и обстоятельств в рамках гражданского судопроизводства, составлять гражданско-процессуальные документы	1.10.1
БПК-16	Применять нормы уголовно-процессуального законодательства, решать задачи в практической деятельности, связанной с уголовным процессом	1.10.2
БПК-17	Осуществлять всесторонний анализ действующего финансового законодательства и правовой инструментарий для достижения баланса между публичными и частными финансами	1.11.1
БПК-18	Применять нормы хозяйственного законодательства с целью эффективного функционирования субъектов предпринимательской деятельности	1.11.2
БПК-19	Использовать печатные и электронные источники для поиска информации по темам, связанным с будущей профессиональной деятельностью, вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации, самостоятельно анализировать накопленный массив информации	1.12, 2.10
БПК-20	Применять основные методы защиты населения от негативных факторов антропогенного, техногенного, естественного происхождения и воздействия радиации	4.7
БПК-21	Решать задачи в области военно-профессиональной деятельности при прохождении военной службы на основе полученных знаний и навыков по соответствующей военно-учетной специальности	4.2
СК-1	Применять знания о государственном устройстве и управлении, проводить сравнительный анализ систем государственного управления различных стран, устанавливать взаимосвязь между институтами государства и гражданским обществом	2.1.2.1
СК-2	Применять коммуникационные технологии для поддержки и сопровождения деятельности государственных организаций, общественно-политических объединений, органов местного самоуправления	2.1.2.2
СК-3	Анализировать особенности правового регулирования общественных отношений в исторической ретроспективе, выявлять закономерности функционирования государственно-правовых институтов в различные исторические периоды, прогнозировать тенденции развития общества на современном этапе	2.2.1, 2.2.2
СК-4	Определять вид политического режима, форму правления и политико-территориального устройства любого зарубежного государства, выявлять и оценивать проблемы и преимущества конституционного права в зарубежных странах и в Республике Беларусь	2.2.3
СК-5	Применять фундаментальные знания о государстве и праве в правотворческой и правоприменительной деятельности; использовать современную методологию познания явлений правовой действительности	2.3.1
СК-6	Применять нормы права социального обеспечения в профессиональной деятельности, обосновывать и принимать решения, связанные с реализацией норм права социального обеспечения	2.3.2
СК-7	Применять знания основных теорий и концепций развития представлений о государстве и праве, их месте в системе философского, научного и иного познания для анализа исторической и современной политико-правовой реальности	2.3.3
СК-8	Анализировать взаимоотношения в системе человек–общество–государство, использовать нормативные правовые акты в области прав человека на практике	2.3.4.1
СК-9	Учитывать нравственные требования, предъявляемые к юристам при осуществлении профессиональной деятельности, соответствовать этим требованиям, принимать во внимание процессы взаимовлияния морали и права	2.3.4.2
СК-10	Решать теоретические и практические задачи, связанные с правовым регулированием международных отношений, защищать гарантированные нормами международного права интересы Республики Беларусь, её граждан, учреждений и организаций	2.4.1
СК-11	Анализировать нормы европейского права, оценивать их правовые последствия и использовать результаты в практической работе	2.4.2.1
СК-12	Анализировать и применять нормы права ЕАЭС в практической деятельности, решать задачи, связанные с реализацией норм права ЕАЭС в рамках национальной правовой системы	2.4.2.2
СК-13	Анализировать и использовать в профессиональной деятельности нормы аграрного права при решении конкретных вопросов, применять меры по обеспечению продовольственной безопасности и устойчивого развития сельских территорий	2.5.1
СК-14	Применять нормативные правовые акты в области использования и охраны природных ресурсов в профессиональной деятельности в целях обеспечения устойчивого природопользования	2.5.2
СК-15	Прогнозировать тенденции преступности и планировать меры по ее предупреждению, выявлять и устранять причины и условия преступлений	2.6.1
СК-16	Применять нормы, регулирующие порядок исполнения уголовных наказаний и иных мер уголовно-правового характера, социальной реабилитации и надзора за лицами, отбывшими уголовное наказание, в профессиональной деятельности	2.6.2
СК-17	Применять нормы законодательства о порядке рассмотрения и разрешения судами хозяйственных споров и иных дел, отнесенных к компетенции судов, рассматривающих экономические дела	2.7.1
СК-18	Применять правовые нормы семейного законодательства в профессиональной деятельности	2.7.2
СК-19	Применять нормы законодательства о системе и содержании правового регулирования частноправовых отношений, осложненных иностранным элементом, в профессиональной деятельности	2.7.3
СК-20	Проводить сбор, проверку и оценку доказательств, необходимых для всестороннего полного и объективного расследования и раскрытия преступлений	2.8.1
СК-21	Применять методы осуществления прокурорского надзора, решать задачи, связанные с ведением прокуратурой деятельности по надзору за исполнением законодательства	2.8.2
СК-22	Применять методы судебно-следственной психологии для анализа ситуаций и решения практических задач в профессиональной деятельности юриста	2.8.3
СК-23	Анализировать налоговое законодательство в контексте его применения по вопросам защиты прав и интересов налогоплательщиков, соблюдения фискальных интересов государства	2.9.1
СК-24	Моделировать современные достижения IT-сферы в правовую среду в контексте оптимизации хозяйственных процессов	2.9.2
СК-25	Применять нормы международного и национального законодательства в процессе создания, реализации и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности	2.9.3
СК-26	Применять нормы гражданского, антимонопольного, инвестиционного и таможенного законодательства в рамках осуществления хозяйственной деятельности организацией, определять процессуальные особенности рассмотрения экономических дел в судах, применять положения законодательства об исполнительном производстве	2.11
СК-27	Применять уголовный закон, нормы уголовно-процессуального законодательства и законодательства об оперативно-розыскной деятельности в целях защиты прав и законных интересов граждан	2.11
СК-28	Воспринимать профессионально-ориентированные тексты на латинском языке, анализировать юридическую информацию, готовить научные и публичные выступления с использованием знаний латинского языка	3.1
СК-29	Ориентироваться во внешней предпринимательской и инновационной среде, определять перспективные направления предпринимательства, принимать обоснованные решения при осуществлении предпринимательской деятельности, достигать поставленные цели	3.3
СК-30	Выявлять коррупционные риски и применять соответствующие методы их предупреждения	3.4
СК-31	Использовать средства получения, хранения, обработки, передачи и защиты информации, работать с геопространственной информацией	4.3
СК-32	Применять теоретико-правовые и прикладные коммуникативные навыки в правовой сфере в контексте разрешения конфликтных ситуаций между различными субъектами	4.5
СК-33	Проводить интервьюирование и консультирование граждан, готовить юридические заключения и процессуальные документы по гражданским делам, вести кадровое делопроизводство	4.6

*Совет факультета имеет право пересматривать перечни дисциплин специализации, факультативных дисциплин и дисциплин по выбору студента

**Для обучающихся по программе подготовки младших командиров и офицеров запаса.

¹Включая обязательную учебную дисциплину Социально-гуманитарного модуля 1 "История".

²Включая дисциплину учебную "Охрана труда".

³Включая учебные дисциплины "Основы экологии" и "Основы энергосбережения".

Продолжение учебного плана по специальности 1-24 01 02 "Правоведение", регистрационный № Е 24-1-024/ур.

⁴Курсовые работы выполняются по любой из учебных дисциплин государственного компонента и компонента учреждения высшего образования кроме дисциплин социально-гуманитарного модуля.

⁵Включая учебную дисциплину "Основы управления интеллектуальной собственностью". При составлении учебного плана учреждения образования по специальности (специализации) учебная дисциплина "Основы управления интеллектуальной собственностью" планируется в качестве дисциплины компонента учреждения высшего образования.

⁶Курсовые работы выполняются по любой из учебных дисциплин компонента учреждения высшего образования.

⁷Учебная дисциплина "Коммуникативные навыки юриста" включает следующие взаимосвязанные компоненты: 1. Профессиональная коммуникация юриста; 2. Основы разрешения конфликтов в юридической деятельности; 3. Искусство ведения деловых переговоров.

⁸Учебная дисциплина "Юридическая клиника" включает следующие взаимосвязанные компоненты: 1. Техника юридического письма; 2. Основы практической деятельности юриста; 3. Делопроизводство.

Примерный перечень дисциплин специализаций

1-24 01 02 01 Организация и деятельность государственных органов		1-24 01 02 02 Хозяйственное право	
1. Государственная служба 2. Конституционное правосудие 3. Конституционно-правовая ответственность в Республике Беларусь и зарубежных странах 4. Юридическая служба организаций 5. Местное самоуправление в Республике Беларусь и зарубежных странах 6. Медицинское право 7. Международное право окружающей среды 8. Административно-правовые основы государственного управления/ Сравнительное административное право		1. Договор в гражданском праве 2. Право собственности и другие вещные права 3. Таможенное право 4. Антимонопольное право 5. Корпоративное право 6. Особенности рассмотрения экономических дел в судах 7. Исполнительное производство 8. Инвестиционное право/Конкурентное право	
1-24 01 02 03 Судебно-прокурорско-следственная деятельность		1-24 01 02 04 Налоговое и банковское право	1-24 01 02 09 Адвокатура и нотариат
1. Квалификация преступлений 2. Судебная экспертиза 3. Основы оперативно-розыскной деятельности 4. Практикум по уголовному процессу 5. Судебная бухгалтерия 6. Судебная речь/Адвокат в уголовном процессе 7. Судебная медицина и психиатрия/Медицинское право 8. Проблемы уголовно-правовой политики и реализация уголовной ответственности		1. Банковское право 2. Инвестиционное право 3. Таможенное право 4. Особенности рассмотрения гражданских дел в суде 5. Сберегательное право 6. Международное налоговое право 7. Налоговый консалтинг 8. Расследование преступлений в сфере экономической деятельности	1. Нотариальное право 2. Адвокат в гражданском процессе 3. Адвокат в уголовном процессе 4. Судебная речь 5. Жилищное право 6. Особенности рассмотрения гражданских дел в суде 7. Договор в гражданском праве 8. Актуальные проблемы гражданско-правовой ответственности

Разработан на основе типового учебного плана по специальности 1-24 01 02 "Правоведение", утвержденного 27.07.2021 (Регистрационный № Е 24-1-002/ур-тип.)

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе и образовательным инновациям
Белорусского государственного университета

О.Н. Здрок
" 09 " 08 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Защ. Начальник Главного управления образовательной деятельности
Белорусского государственного университета

А.О. Якимович
" 09 " 08 2021 г.

Защ. Декан юридического факультета

Белорусского государственного университета

Т.Н. Михалева
" 09 " 08 2021 г.

Эксперт-нормоконтролер

И.П. Латушко
" 09 " 08 2021 г.

Заведующие кафедрами

Н.А. Антанович
Н.Л. Бондаренко
Г.А. Василевич
А.А. Данилевич
Т.И. Макарова
А.Л. Савенок

В.Б. Шабанов
С.А. Калинин
М.В. Мещанова
О.Н. Романова
Т.А. Червякова

Рекомендован к утверждению Научно-методическим советом
Белорусского государственного университета
Протокол № 9 от 09.08.2021

