

Министерство образования Республики Беларусь
Белорусский государственный университет

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и
интернационализации



К.В. Козадаев

2020

УД-8300/42

ПРОГРАММА

профильного вступительного испытания по дисциплине

«Бухгалтерский учет»

**(для выпускников учреждений среднего специального образования,
которые обучались по учебным планам специальностей среднего
специального образования, согласованных с учебными планами
соответствующих специальностей высшего образования)**

для специальности (направления специальности)

1-25 01 04 «Финансы и кредит»

**(заочная форма получения высшего образования
с сокращенным сроком обучения)**

Минск, 2020

Программа составлена на основании типовой программы вступительных испытаний по дисциплине «Бухгалтерский учет» для абитуриентов, поступающих для получения высшего образования по образовательным программам высшего образования I ступени, интегрированным с образовательными программами среднего специального образования, утвержденной первым заместителем Министра образования Республики Беларусь 21.02.2020 (регистрационный № ТД-Е.004/тип.)

СОСТАВИТЕЛИ:

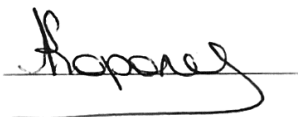
К.В. Шестакова, старший преподаватель кафедры международного менеджмента.

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Советом экономического факультета

Протокол от 31.03.2020 № 6

Председатель Совета



А.А. Королева

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Экономическое образование является важнейшим элементом социально-гуманитарного образования. Изучение экономических дисциплин направлено на получение социально-экономических знаний, необходимых для практической деятельности будущих специалистов с высшим образованием.

Овладение специальностями экономического профиля обеспечивает понимание сущности социально-экономических явлений и процессов, происходящих в мире и белорусском обществе, и применение будущими специалистами полученных знаний в практической деятельности.

Подготовка кадров высшей школы для решения задач инновационного развития и формирования экономики знаний предполагает реализацию модели современного специалиста в рамках компетентностного подхода. Это позволит сформировать целостное системное мировоззрение для профессионального анализа процессов и явлений в экономике и социуме.

Цель вступительного испытания – выявить уровень сформированности у абитуриентов основных компетенций, необходимых для успешного освоения образовательной программы высшего образования первой ступени по специальности «Финансы и кредит».

Задачи вступительного испытания:

- проверка уровня знаний по базовым вопросам бухгалтерского учета;
- выявление качественного уровня специальной подготовки в области бухгалтерского учета;
- отбор наиболее подготовленных абитуриентов для обучения по образовательной программе высшего образования первой ступени;
- идентификация перспективных направлений улучшения подготовки в области бухгалтерского учета в учреждениях, реализующих образовательные программы среднего специального образования.

От абитуриента требуется:

знать на уровне представления:

- основные нормативные правовые акты Республики Беларусь, регулирующие бухгалтерский учет;
- цели, задачи и роль бухгалтерского учета в системе управления хозяйственной деятельностью;
- принципы организации и построения бухгалтерского учета;
- принципы разработки учетной политики организации;

знать на уровне понимания:

- предмет и метод бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую терминологию;
- порядок отражения хозяйственных операций в системе счетов

бухгалтерского учета (метод двойной записи);

уметь:

- классифицировать объекты бухгалтерского учета на активы (долгосрочные и краткосрочные), собственный капитал, обязательства (долгосрочные и краткосрочные), расходы, доходы, прибыль (убыток);

- составлять корреспонденцию счетов.

Программа вступительного экзамена содержит темы, которые включают минимальный базовый уровень подготовки абитуриента в области бухгалтерского учета. Содержание тем, перечисленных в программе, соответствует типовой учебной программе вступительных испытаний для абитуриентов, поступающих для получения высшего образования по образовательным программам высшего образования I степени, интегрированным с образовательными программами среднего специального образования (регистрационный № ТД-Е.004/тип).

Экзамен выполняется **письменно**. Состоит из тестовых вопросов, которые являются однотипными для всех абитуриентов и обеспечивают комплексную оценку знаний по дисциплине.

Время на выполнение профильного вступительного испытания составляет **1,5 (полтора) астрономических часа (90 минут)**.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Основы бухгалтерского учета

Предмет и объекты бухгалтерского учета. Хозяйственные средства (активы) и их классификация по функциональной роли в процессе хозяйственной деятельности. Источники хозяйственных средств (собственный капитал, обязательства) и их классификация. Хозяйственные процессы и хозяйственные операции, их влияние на объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета. Характеристика основных элементов метода бухгалтерского учета: документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, отчетность. Сущность и назначение бухгалтерского счета. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Типовой план счетов бухгалтерского учета, его значение и принципы построения. Двойная запись операций на счетах, ее контрольное значение. Корреспонденция счетов. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь. Понятие, назначение и классификация первичных документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов. Реквизиты документов. Документооборот. Инвентаризация, ее сущность и значение. Порядок проведения и оформления инвентаризации. Отражение в учете результатов инвентаризации. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Понятие и классификация учетных регистров. Способы выявления и исправления ошибок в учетных записях. Этапы

учетного процесса. Пользователи бухгалтерской информации. Основные направления совершенствования бухгалтерского учета.

Тема 2. Учет денежных средств организаций

Учет кассовых операций. Правила ведения кассовых операций. Порядок оформления приема и выдачи наличных денег. Требования, предъявляемые к оформлению кассовых документов. Соблюдение порядка осуществления расчетов наличными деньгами между субъектами хозяйствования. Целевое использование полученных в кассу денежных средств. Порядок и сроки сдачи наличных денежных средств. Требования, предъявляемые к кассовой книге. Составление отчета кассира, его проверка и обработка. Синтетический учет кассовых операций. Учетные регистры, предназначенные для отражения кассовых операций. Инвентаризация кассы, порядок проведения и отражение в учете ее результатов. Учет операций по расчетным и прочим счетам в банке. Порядок открытия расчетного и прочих счетов в банке. Документы, на основании которых производится зачисление денег на расчетный счет и списание с него. Аналитический учет операций по расчетному счету. Порядок проверки и обработки выписок банка с расчетного счета. Синтетический учет операций по расчетным счетам. Учет денежных средств на специальных счетах в банке. Синтетический и аналитический учет операций по специальным счетам в банке и переводам в пути.

Тема 3. Учет труда и заработной платы

Роль труда в производственно-хозяйственной деятельности организации и значение заработной платы. Задачи и требования, предъявляемые к учету труда и заработной платы. Классификация персонала организации. Организация учета использования рабочего времени. Табель учета рабочего времени, его содержание и порядок ведения. Документация по учету выработки рабочих. Оформление доплат в связи с отклонениями от нормальных условий труда. Учет численности работников, отработанного времени и выполненной работы. Тарифная система, ее значение в организации учета труда и заработной платы. Формы оплаты труда. Виды заработной платы. Расчет основной заработной платы при различных формах и системах оплаты труда. Порядок исчисления доплат работникам к основному заработку в соответствии с действующим законодательством. Расчет заработной платы за период отпусков, за время выполнения государственных и общественных обязанностей и др. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению с Фондом социальной защиты населения. Порядок расчета пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, других выплат за счет средств социального страхования. Расчет и учет удержаний и вычетов из заработной платы. Порядок образования и использования резерва на оплату отпусков. Порядок выплаты заработной платы работникам. Расчетные и платежные ведомости. Расчетные листки. Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате

труда. Отражение всех видов начислений, удержаний из заработной платы и причитающихся к выдаче персоналу сумм на счетах бухгалтерского учета. Учет депонированной заработной платы. Аналитический учет расчетов с работниками. Фонд оплаты труда, его состав.

Тема 4. Учет производственных запасов

Роль и значение производственных запасов (материалов) в процессе производства. Значение организации учета производственных запасов в усилении режима экономии, устранении потерь и нерациональных расходов. Классификация материалов. Оценка материалов в балансе и текущем учете. Источники и документальное оформление поступления материалов. Организация складского учета материалов. Контроль за правильным ведением учета материалов на складе и в бухгалтерии. Учет материалов в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет поступления материалов. Методы отражения в учете поступления материалов. Характеристика счетов 10 «Материалы», 15 «Заготовление и приобретение материалов», 16 «Отклонение в стоимости материалов». Учет налога на добавленную стоимость по счетам поставщиков. Учет расчетов с поставщиками. Учет расхода (отпуска) материалов на производственно-хозяйственные нужды. Документальное оформление отпуска материалов на производственные цели и хозяйственные нужды. Оценка материалов при отпуске в производство и ином выбытии: по себестоимости каждой единицы; по средней себестоимости; по себестоимости первых по времени приобретения запасов (способ ФИФО). Расчет процента и суммы транспортно-заготовительных расходов (отклонений), относящихся к стоимости израсходованных материалов. Учет реализации и выбытия материалов. Определение финансового результата от реализации и прочего выбытия материалов. Особенности учета топливно-смазочных материалов. Документальное оформление поступления и списания топливно-смазочных материалов. Учет переработки материалов на стороне. Порядок учета давальческих материалов, драгоценных металлов. Порядок учета инвентаря, хозяйственных принадлежностей, специальной оснастки и спецодежды на складе и в эксплуатации. Включение их стоимости в себестоимость продукции, работ и услуг. Учет и организация контроля за состоянием производственных запасов. Инвентаризация товарно-материальных ценностей, порядок ее проведения, оформления и отражения результатов в учете. Переоценка материальных ценностей, порядок ее проведения, отражение результатов в учете.

Тема 5. Учет основных средств

Основные средства и задачи их учета. Классификация и оценка основных средств. Источники и документальное оформление поступления основных средств. Организация их аналитического учета. Акты приемки-передачи основных средств. Инвентарный объект, инвентарные карточки. Синтетический учет поступления основных средств. Амортизация основных

средств. Способы и методы начисления амортизации основных средств. Учет амортизационных отчислений основных средств. Виды ремонта основных средств, способы их выполнения. Учет затрат по текущему и капитальному ремонту основных средств. Документальное оформление и учет выбытия основных средств: реализации (продажи), безвозмездной передачи (дарения), ликвидации, вноса (вклада) в уставный капитал другой организации и др. Инвентаризация основных средств, ее проведение, оформление и отражение результатов в учете. Переоценка основных средств, порядок ее проведения и отражение в учете. Аренда основных средств. Виды аренды. Договор аренды. Учет основных средств, сданных на условиях текущей (краткосрочной) аренды. Учет операций по долгосрочной аренде основных средств у арендодателя и арендатора. Лизинг основных средств. Виды лизинга. Экономические основы лизинговых отношений. Учет лизинговых операций у лизингодателя и лизингополучателя.

Тема 6. Учет нематериальных активов

Нематериальные активы, их роль и значение в процессе производства. Виды нематериальных активов, их оценка и задачи учета. Учет поступления нематериальных активов. Отражение операций, связанных с предоставлением имущественных прав на использование нематериальных активов. Расчет амортизации по объектам нематериальных активов и ее отражение в учете. Учет выбытия нематериальных активов.

Тема 7. Учет вложений в долгосрочные активы

Вложения в долгосрочные активы, их состав и организация учета, источники финансирования. Характеристика счета 08 «Вложения в долгосрочные активы». Синтетический и аналитический учет вложений в долгосрочные активы. Учет вложений в долгосрочные активы у заказчика (застройщика) при подрядном способе ведения работ. Учет затрат на строительно-монтажные работы у заказчика (застройщика) при хозяйственном способе ведения работ. Порядок учета затрат на приобретение оборудования, требующего и не требующего монтажа. Учет затрат по монтажу оборудования и прочим капитальным работам. Учет затрат на модернизацию и реконструкцию основных средств. Учет незавершенного строительного производства. Учет законченных строительством объектов основных средств и определение их инвентарной стоимости.

Тема 8. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ и услуг

Затраты на производство продукции и задачи их учета. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Затраты и расходы организации по источникам их возмещения. Документальное оформление и учет прямых материальных и трудовых затрат. Состав косвенных затрат, их учет и порядок включения в себестоимость продукции (работ, услуг), методики распределения косвенных затрат. Налоги, сборы и

отчисления, включаемые в себестоимость продукции (работ, услуг). Учет непроизводительных расходов и потерь в производстве, порядок их списания. Документальное оформление и учет брака. Вспомогательные производства, их назначение и виды. Классификация вспомогательных производств. Особенности учета затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств. Учет незавершенного производства, его оценка и инвентаризация. Синтетический и аналитический учет производственных затрат. Сводный учет затрат на производство. Порядок определения фактической производственной себестоимости выпущенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Калькуляция, ее виды. Объекты калькулирования, калькуляционные единицы. Особенности калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.

Тема 9. Учет готовой продукции и ее реализации

Готовая продукция, ее состав и задачи учета. Оценка готовой продукции в текущем учете и в балансе. Документальное оформление и учет поступления готовой продукции из производства на склад. Организация складского учета готовой продукции. Контроль бухгалтерии за ведением складского учета готовой продукции. Ведомость остатков готовых изделий (сальдовая ведомость). Учет готовой продукции в бухгалтерии. Выявление и учет отклонений фактической себестоимости готовой продукции от ее стоимости по учетным ценам. Документальное оформление отгрузки (отпуска) продукции покупателям, работ и услуг заказчикам. Учет процесса реализации продукции, работ, услуг. Отражение в бухгалтерском учете выручки от реализации продукции, работ, услуг. Синтетический и аналитический учет реализованной продукции, работ, услуг. Состав и учет расходов на реализацию. Порядок расчета и учет налогов, включаемых в отпускную цену реализованной продукции. Определение финансового результата от реализации продукции, работ, услуг. Учет расчетов с покупателями. Отражение в учетных регистрах операций по реализации продукции, работ, услуг.

Тема 10. Учет расчетных и кредитных операций

Основные принципы и задачи учета расчетных и кредитных операций. Формы и виды безналичных расчетов. Инструкция о банковском переводе. Расчеты в безналичной форме в виде банковского перевода, денежного перевода, аккредитива, инкассо. Расчеты платежными инструментами: платежными поручениями, платежными требованиями и платежными ордерами. Использование платежных инструментов в безналичных расчетах. Расчеты банковской платежной карточкой. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Учет расчетов посредством векселей. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с учредителями по взносам в уставный

капитал организации. Отражение в учете дивидендов, подлежащих уплате учредителям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с подотчетными лицами. Сроки и порядок выдачи денег под отчет на хозяйственные, представительские расходы, служебные командировки. Документальное оформление и учет сумм, выданных на хозяйственные расходы. Оформление служебных командировок. Оплата командировок в пределах Республики Беларусь. Порядок оформления отчетов об израсходованных подотчетных суммах, их проверка, обработка и утверждение. Оформление представительских расходов и отражение их в учете. Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами. Учет внутрихозяйственных расчетов. Кредиты, займы, их виды и значение. Основные принципы кредитования. Правила предоставления кредитов банками Республики Беларусь. Документы, представляемые в банк для получения кредита. Учет краткосрочных и долгосрочных кредитов банка, займов. Отражение расчетных кредитных и заемных операций в учетных регистрах.

Тема 11. Учет валютных операций и внешнеэкономической деятельности

Задачи учета валютных операций. Общие принципы учета валютных ценностей и операций. Оценка валютных средств в текущем учете. Учет кассовых операций в иностранной валюте и его особенности. Учет расчетов с подотчетными лицами по командировочным расходам за пределами Республики Беларусь. Учет операций по валютным счетам. Учет операций по покупке иностранной валюты. Внешнеэкономическая деятельность, ее объекты и задачи учета. Внешнеторговый контракт. Учет экспортных операций. Порядок расчета с покупателями. Учет операций, связанных с импортом имущества.

Тема 12. Учет финансовых вложений (инвестиций)

Финансовые вложения, их виды и задачи учета. Классификация и оценка финансовых вложений. Учет финансовых вложений в акции. Порядок отражения в учете акционерных обществ операций по размещению акций в первичном и вторичном обращении. Эмиссионный доход и его отражение в учете. Порядок начисления дивидендов по акциям и расчетов с учредителями. Учет финансовых вложений в облигации. Учет покупки, начисления и получения процентов, реализации и погашения стоимости облигаций.

Тема 13. Учет собственного капитала и резервов организации

Экономическая сущность и содержание собственного капитала организации, его структурных элементов. Порядок формирования и учет уставного капитала. Особенности формирования уставного капитала в зависимости от организационноправовых форм хозяйственной деятельности.

Отражение в учете изменений размера уставного капитала. Учет образования и использования резервного капитала. Учет формирования и использования добавочного капитала. Резервы организации. Учет формирования и использования резервов предстоящих платежей. Учет прочих резервов (резервы по сомнительным долгам, резерв под обесценение финансовых вложений в ценные бумаги и др.).

Тема 14. Учет финансовых результатов

Финансовые результаты производственно-хозяйственной деятельности организации, их состав и задачи учета. Состав и учет доходов и расходов по текущей деятельности. Определение финансовых результатов по текущей деятельности. Состав и учет доходов и расходов по инвестиционной и финансовой деятельности, определение финансовых результатов. Налоги, уплачиваемые в бюджет из прибыли. Учет налогов, уплачиваемых в бюджет из прибыли. Формирование и отражение в учете конечного финансового результата. Учет нераспределенной прибыли.

Тема 15. Бухгалтерская отчетность

Отчетность организаций, ее сущность и значение в системе экономической информации. Классификация отчетности. Требования, предъявляемые к отчетности. Инвентаризация и другие подготовительные работы, связанные с составлением годового отчета. Типовые формы годовой бухгалтерской отчетности организации, их состав и содержание, порядок составления, представления и утверждения. Примечания к бухгалтерской отчетности. Учетная политика организации, ее назначение и порядок формирования.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная

1. Бухгалтерский учет: учеб. / П.Я. Папковская [и др.]; под ред. П.Я. Папковской. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск: РИПО, 2019. – 375 с.
2. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность: теория, документы, корреспонденция счетов, регистры, бухгалтерская и статистическая отчетность: практическое пособие / Н.И. Ладутько [и др.]; под общей ред. Н.И. Ладутько. – Минск: Альфа-книга, 2016. – 944 с.
3. Инструкция о порядке применения Типового плана счетов бухгалтерского учета: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 29.06.2011 г. № 50: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22.12.2018 г. № 74 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.
4. Левкович, О.А. Бухгалтерский учет: учеб. пособие / О.А. Левкович, И.Н. Тарасевич. – 8-е изд., перераб. и доп. – Минск: Амалфея, 2012. – 646 с.

5. Левкович, О.А., Бурцева, И.Н. Сборник задач по бухгалтерскому учету. – 13-е изд., перераб. и доп. – Минск: Амалфея, 2015. – 356 с.
6. О бухгалтерском учете и отчетности: Закон Респ. Беларусь от 12.07.2013 г. № 57-З: в редакции Закона Респ. Беларусь от 17.07.2017 г. № 52-З // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.
7. Папковская, П.Я. Теория бухгалтерского учета: учебник. П.Я. Папковская. – Минск: Информпресс, 2013. – 216 с.
8. Сушкевич, А.Н., Сушкевич, В.Н. Бухгалтерский учет и налогообложение: [пособие] / [Унитарное предприятие «Профессиональный бухгалтер»]. – Минск: Услуга, 2015. – 287 с.
9. Сушко, Т.И. Бухгалтерский учет и отчетность в промышленности: учеб. пособие / Т.И. Сушко. – Минск: Вышэйшая школа, 2013. – 527 с.
10. Сушко, Т.И. Бухгалтерский финансовый учет в промышленности. Практикум: учеб. пособие / Т.И. Сушко, О.О. Сударева. – Минск: Вышэйшая школа, 2016. – 363 с.
11. Типовой план счетов бухгалтерского учета: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 29.06.2011 г. № 50: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22.12.2018 г. № 74 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

Дополнительная

1. Банковский кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 03.10.2000 г.; одобрен Советом Респ. 12.10.2000 г., утв. Законом Респ. Беларусь от 25.10.2000 г. № 441-З: в ред. Закона Респ. Беларусь от 17.07.2018 г. № 133-З // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.
2. Инструкция о порядках ведения кассовых операций и расчетов наличными денежными средствами: утв. постановлением Правления Нац. банка Респ. Беларусь от 19.03.2019 г. № 117 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.
3. Инструкция по бухгалтерскому учету долгосрочных активов, предназначенных для реализации: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 30.04.2012 г. № 25: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 08.02.2013 г. № 11 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.
4. Инструкция по бухгалтерскому учету доходов и расходов: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 30.09.2011 г. № 102: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22.12.2018 г. № 74 //

Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

5. Инструкция по бухгалтерскому учету запасов: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 12.11.2010 г. № 133; в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 30.04.2012 г. № 26 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

6. Инструкция по бухгалтерскому учету нематериальных активов: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 30.04.2012 г. № 25; в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 21.08.2018 г. № 60 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

7. Инструкция по бухгалтерскому учету основных средств: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 30.04.2012 г. № 26 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

8. Инструкция по инвентаризации активов и обязательств: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 30.11.2007 г. № 180; в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22.04.2010 г. № 50 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

9. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть): принят Палатой представителей 11.12.2009 г.; одобр. Советом Респ. 18.12.2009 г., утв. Законом Респ. Беларусь от 29.12.2009 г. № 71-З; в ред. Закона Респ. Беларусь от 30.12.2018 г. № 159-З // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

10. Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность»: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 12.12.2016 г. № 104; в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 22.12.2018 г. № 74 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

11. Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках, ошибки»: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь от 10.12.2013 г. № 80 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

12. Снитко, К.Ф. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие / К.Ф. Снитко, М.А. Снитко. – Минск: Амалфея: Мисанта, 2013. – 320 с.

13. Стражев, В.И. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева. – Минск: Вышэйшая школа, 2016. – 319 с.

14. Стражева, Н.С. Бухгалтерский учет: учеб.-метод. пособие / Н.С. Стражева, А.В. Стражев. – 14-е изд., перераб. и доп. – Минск: Современная школа, 2011. – 944 с.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

Экзаменационное задание включает 20 тестовых заданий с одним правильным ответом.

Правильный ответ на каждое тестовое задание оценивается в 1 (один) балл, неправильный ответ – 0 (ноль) баллов.

Общая максимальная сумма баллов за выполнение тестовых заданий – 20 (двадцать) баллов.

Итоговая оценка выставляется по десятибалльной шкале: от 1 (одного) балла до 10 (десяти) баллов.

Перевод суммы полученных баллов в отметку по десятибалльной шкале осуществляется по следующей схеме:

20-балльная шкала	10-балльная шкала
20	10
18-19	9
16-17	8
14-15	7
12-13	6
9-11	5
6-8	4
4-5	3
2-3	2
0-1	1

Предметная экзаменационная комиссия не обязана учитывать письменные пояснения и дополнения абитуриентов к тестовым заданиям.

Пример заданий в тесте (общее количество заданий в тесте – 20)

Вопрос 1. Для отражения информации о наличии и движении собственного капитала в Типовом плане счетов бухгалтерского учета предназначены счета:

а) раздела «Долгосрочные активы»;

- б) раздела «Расчеты»;
- в) раздела «Собственный капитал»;
- г) раздела «Финансовые результаты».

Вопрос 2. Для отражения информации о наличии и движении уставного капитала, в Типовом плане счетов бухгалтерского учета предназначен счет:

- а) 01 «Основные средства»;
- б) 51 «Расчетные счета»;
- в) 80 «Уставный капитал»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

Вопрос 3. На 1 января имеет место краткосрочная дебиторская задолженность и краткосрочная кредиторская задолженность. При составлении бухгалтерского баланса необходимо отразить:

- а) разницу между дебиторской и кредиторской задолженностью;
- б) дебиторскую задолженность в краткосрочных активах, а кредиторскую задолженность в краткосрочных обязательствах;
- в) дебиторскую задолженность в долгосрочных активах, а кредиторскую задолженность в долгосрочных обязательствах;
- г) дебиторскую задолженность в краткосрочных активах, а кредиторскую задолженность в долгосрочных обязательствах.

Вопрос 4. Обязательства увеличились на 100 руб. Активы увеличились на 200 руб. Как должен измениться собственный капитал, чтобы сохранилось балансовое равновесие:

- а) увеличиться на 100 руб.;
- б) уменьшиться на 100 руб.;
- в) увеличиться на 200 руб.;
- г) уменьшиться на 200 руб.