

Белорусский государственный университет



Управленческий учет

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности:

1-25 01 04 Финансы и кредит

2020 г.

Учебная программа составлена на основе ОСВО 1-25 01 04-2013, учебных планов №Е25-213/уч.. №Е23з-234/уч., №Е23з-235/уч. от 30.05.2013 г.

СОСТАВИТЕЛЬ:

С.Н. Костюкова - доцент кафедры корпоративных финансов, к.э.н., доцент экономического факультета Белорусского государственного университета

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Л.М. Синица – доцент кафедры организации и управления Белорусского государственного экономического университета, кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ

Кафедрой корпоративных финансов

(протокол № 10 от 22.05.2020 г.);

Научно - методическим советом БГУ

(протокол № 5 от 17.06.2020 г.)

Заведующий кафедрой _____

Дервяго И. П.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа по учебной дисциплине «Управленческий учет» составлена с учетом требований следующих нормативных и методических документов:

Образовательные стандарты высшего образования I степени. Специальности 1-25 01 04 «Финансы и кредит», от 30.08.2013 г. № 88.

Цель учебной дисциплины – приобретение студентами теоретических знаний, формирование аналитико-творческого мышления и прикладных навыков в области управленческого учета и его применения на предприятии.

Для достижения поставленных целей предлагается решение следующих **задач**:

- раскрыть содержание и назначение управленческого учета в организации;
- определить место управленческого учета в системе управления предприятием;
- привить профессиональные навыки разработки новой документации управленческого характера;
- раскрыть содержание основных методов учета затрат и финансовых результатов;
- привить профессиональные навыки постановки управленческого учета и организации финансового планирования на предприятии.

Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста с высшим образованием.

Учебная дисциплина «Управленческий учет» относится к циклу дисциплин специализации компонента учреждения высшего образования.

Программа составлена с учетом межпредметных связей с учебной дисциплиной «Информационные системы организации».

Требования к компетенциям

Освоение учебной дисциплины «Управленческий учет» должно обеспечить формирование следующих компетенций:

Академические компетенции:

АК-1. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.

АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.

АК-3. Владеть исследовательскими навыками.

АК-4. Уметь работать самостоятельно.

АК-5. Быть способным порождать новые идеи (обладать креативностью).

АК-6. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем.

АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером.

АК-8. Обладать навыками устной и письменной коммуникации,

АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.

Социально-личностные компетенции:

СЛК-1. Обладать качествами гражданственности.

СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.

СЛК-3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям.

СЛК-4. Владеть навыками здоровьесбережения.

СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике.

СЛК-6. Уметь работать в команде.

Профессиональные компетенции:

ПК- 1. Разрабатывать рабочие планы и программы проведения научных исследований, готовить задания для групп и отдельных исполнителей; разрабатывать инструментарий проводимых исследований в области финансов и кредита, анализировать их результаты, готовить данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций.

ПК- 2. Ориентироваться в базовых положениях экономической теории, применять их с учетом рыночной экономики, владеть методами экономической оценки научных исследований.

ПК- 3. применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в сфере финансов и кредита.

ПК- 4. Самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности.

ПК-7. Обосновывать мероприятия по внедрению передовых методов хозяйствования, методов и приемов труда, улучшению организации и обслуживанию рабочих мест, созданию благоприятных условий труда.

ПК-8. Разрабатывать перспективные, среднесрочные и текущие планы экономического и социального развития организации и ее структурных подразделений.

ПК-9. Проводить комплексный экономический анализ всех видов деятельности организации и разрабатывать меры по эффективному использованию ресурсов, производственных мощностей с целью повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности.

ПК-10. Проводить систематический контроль за соблюдением подразделениями организации плановой дисциплины, ходом выполнения плановых заданий; подготавливать данные для периодической отчетности в сроки и по формам, установленным государственными органами статистики и анализа.

ПК-12. Анализировать действие инструментов денежно-кредитной политики, эффективность организации денежного оборота, деятельность кредитно-финансовых организаций, их показатели; организовывать работу в сфере предоставления банковских и финансовых услуг на всех сегментах рынка.

ПК-13. Организовывать работу по составлению и исполнению бюджета, составлению и исполнению смет бюджетных организаций; обеспечивать организацию финансового контроля на всех стадиях планирования и исполнения бюджета.

ПК-14. Разрабатывать финансовую стратегию субъектов хозяйствования всех видов собственности; составлять финансовые планы субъектов хозяйствования, рассчитывать объемы денежных доходов и расходов субъектов хозяйствования и источники их финансирования; использовать методы финансового анализа, планирования и прогнозирования, финансового контроля в практике управления финансовым состоянием организации.

ПК-15. Рассчитывать собственные источники финансирования капитальных вложений и обосновать размеры привлекаемых ресурсов; составлять комплект финансовых расчетов к бизнес-плану и обосновать его реальность.

ПК-16. Организовывать работу по проведению мероприятий государственного контроля (надзора) и аудита в финансовой, бюджетно-налоговой, денежно-кредитной и валютной сферах.

ПК-19. Работать с юридической литературой и трудовым законодательством.

ПК-24. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, основные проблемы дисциплин, определяющих конкретную область его деятельности, видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний.

Структура учебной дисциплины.

Дисциплина изучается в 7 семестре (дневной формы), 9 семестре (заочной формы), 8-9 семестрах (заочной сокращенной формы). Всего на изучение учебной дисциплины «Управленческий учет» для дневной формы получения высшего образования отведено:

– для очной формы получения высшего образования - 150 часов, в том числе 62 аудиторных часов, из них: лекции – 18 часов, практические занятия – 32 часа, аудиторный контроль УСП – 12 часов.

Трудоемкость учебной дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине – экзамен;

– для заочной формы получения высшего образования - 150 часов, в том числе 16 аудиторных часов, из них: лекции – 6 часов, практические занятия – 10 часов.

Трудоемкость учебной дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине – экзамен;

– для заочной сокращенной формы получения высшего образования - 150 часов, в том числе 18 аудиторных часов, из них: лекции – 8 часов, практические занятия – 10 часов.

Трудоемкость учебной дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине - экзамен.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Предмет, метод, задачи и объекты управленческого учета.

Понятие управленческого учета, его предмет. Влияние организационной структуры управления организацией на построение системы управленческого учета. Объекты. Методы. Принципы и модель управленческого учета организации. Его место в системе управления предпринимательской деятельностью. Виды учета и различия между ними. Учетная политика организации. Функции бухгалтера-аналитика.

Тема 2. Информационная система управленческого учета.

Система информационного обеспечения управления организацией. Пользователи управленческой и финансовой информации. Требования к качеству управленческой и финансовой информации. Принципы составления управленческой и финансовой отчетности. Концепция центров ответственности. Теория центров ответственности в организации. Экономическое содержание центра ответственности. Типы центров ответственности.

Тема 3. Сегментарная отчетность.

Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности. Условия и принципы построения сегментарной отчетности. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности. Порядок построения и возможности применения информации сегментарной отчетности организации.

Тема 4. Затраты, их поведение и классификация.

Сущность понятий: затраты, издержки, расходы. Основные признаки классификации затрат. Классификация затрат для расчета себестоимости, оценки запасов и определения величины полученной прибыли. Классификация затрат для принятия решений и планирования. Классификация затрат для осуществления контроля и регулирования.

Тема 5. Калькулирование.

Себестоимость продукции: ее состав и виды. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении организацией. Принципы калькулирования, его объект и методы. Попроцессный, попередельный, позаказный и функционально-стоимостной методы калькулирования. Калькулирование полной и производственной себестоимости. Калькулирование себестоимости по переменным расходам (директ-костинг). Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования.

Тема 6. Инструменты анализа.

Оперативный анализ и инструменты оперативного управления.

ABC-анализ и области его применения. Функционально-стоимостной анализ, виды, приемы и области его применения. XYZ-анализ. Комбинация ABC – анализа и XYZ-анализа.

Тема 7. Принятие управленческих решений.

Процесс принятия управленческих решений. Метод дифференциации издержек. Анализ безубыточности производства. Эффект операционного рычага. Планирование ассортимента продукции, подлежащей реализации. Принятие решений по ценообразованию. Определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора. Решения о реструктуризации бизнеса.

Тема 8. Финансовое планирование.

Финансовое планирование в системе управленческого учета. Функции и виды бюджета. Планирование деятельности. Внутрипроизводственное планирование центров ответственности. Разработка и реализация бюджета организации.

Тема 9. Бюджетирование.

Методы разработки бюджета продаж. Производственная программа. Бюджет прямых материальных затрат. Бюджет трудовых затрат. Бюджет накладных расходов. Бюджет затрат на производство и реализацию. Бюджет прибылей и убытков. Разработка инвестиционного бюджета. Финансовый бюджет. Бюджет денежных средств.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
дневная форма получения высшего образования

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов				Количество часов УСР	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предмет, метод, задачи и объекты управленческого учета	2	2				Контрольный опрос, дискуссия
2	Информационная система управленческого учета	2	2			2	Контрольный опрос, дискуссия, рефераты
3	Сегментарная отчетность организации	2	4			2	Контрольный опрос, дискуссия, рефераты. Выполнение творческого эвристического задания. «Разработка сегментарной отчетности»
4	Затраты, их поведение учет и классификация	2	4			2	Дискуссия. Анализ конкретных производственных ситуаций. Выполнение тестовых заданий.
5	Калькулирование	2	6			2	Дискуссия. Анализ конкретных производственных ситуаций. Решение практических задач. Выполнение контрольной работы.
6	Инструменты анализа	2	2				Анализ конкретных производственных ситуаций. Решение практических задач.
7	Принятие управленческих решений	2	4			2	Анализ конкретных производственных ситуаций. Решение практических задач.
8	Финансовое планирование	2	2				Анализ конкретных производственных ситуаций. Решение практических задач. Выполнение тестовых заданий.

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов				Количество часов УСР	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
9	Бюджетирование	2	6			2	Выполнение контрольной работы. Разработка основных и вспомогательных бюджетов организации. Решение практических задач. Рефераты.
	Итого:	18	32			12	

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
заочная форма получения высшего образования

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов				Количество часов УСР	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предмет, метод, задачи и объекты управленческого учета. Информационная система управленческого учета	1	-				Контрольный опрос, дискуссия
2	Сегментарная отчетность организации	1	2				Дискуссия. Выполнение творческого эвристического задания. «Разработка сегментарной отчетности»
3	Затраты, их поведение учет и классификация	1	2				Дискуссия. Анализ конкретных ситуаций.
4	Калькулирование	1	2				Анализ конкретных ситуаций. Решение практических задач. Выполнение тестовых заданий.
5	Принятие управленческих решений. Инструменты анализа.	1	2				Решение практических задач.
6	Финансовое планирование и бюджетирование	1	2				Выполнение контрольной работы. Анализ конкретных ситуаций. Решение практических задач
	Итого:	6	10				

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Заочная сокращенная форма получения высшего образования

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов				Количество часов УСР	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	10
1	Предмет, метод, задачи и объекты управленческого учета. Информационная система управленческого учета	1	-				Контрольный опрос, дискуссия
2	Сегментарная отчетность организации	1	2				Дискуссия. Выполнение творческого эвристического задания. «Разработка сегментарной отчетности»
3	Затраты, их поведение учет и классификация	1	2				Дискуссия, Анализ конкретных производственных ситуаций.
4	Калькулирование	1	2				Анализ конкретных производственных ситуаций. Решение практических задач Выполнение тестовых заданий.
5	Принятие управленческих решений	1	2				Решение практических задач.
6	Инструменты анализа	1	1				Анализ конкретных производственных ситуаций. Решение практических задач
7	Финансовое планирование и бюджетирование	2	1				Выполнение контрольной работы.

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов				Количество часов УСР	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	10
							Анализ конкретных производственных ситуаций. Решение практических задач.
	Итого:	8	10				

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Перечень основной литературы

1. Апчерч, Алан Управленческий учет: принципы и практика / Алан Апчерч. - М.: Финансы и статистика, 2019. - 952 с.
2. Бойко, Е. А. Бухгалтерский управленческий учет / Е.А. Бойко. - М.: Феникс, 2019. - 380 с
3. Волкова, О.Н. Управленческий учет: учебник и практикум для академического бакалавриата [Текст] / О. Н. Волкова. – М.: Юрайт, 2017. – 461 с.
4. Теплова, Т. В. Эффективный финансовый директор : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры [Текст] / Т. В. Теплова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 507 с.
5. Рогова, Е. М. Основы управления финансами и финансовое планирование / Е.М. Рогова, Е.А. Ткаченко. - М.: Издательство Вернера Регена, 2019. - 256 с.
6. 19. Сергеев, И. В. Оперативное финансовое планирование на предприятии / И.В. Сергеев, А.В. Шипицын. - М.: Финансы и статистика, 2017. - 288 с.
7. Чая, В.Т. Управленческий учет : учебник и практикум для академического бакалавриата [Текст] / В.Т. Чая, Н. И. Чупахина (МГУ им. М.В. Ломоносова). – М. :Юрайт, 2017. – 332 с.

Перечень дополнительной литературы

1. Антилл, Н. Оценка компаний. Анализ и прогнозирование с использованием отчетности по МСФО [Текст] / Н. Антилл, К. Ли; пер. с англ. Л. Лопатников. – М.: Альпина Паблишер, 2017. – 442с.
2. Брейли, Р. Принципы корпоративных финансов. Базовый курс [Текст] / Р. Брейли, С. Майерс, Ф. Аллен; пер. с англ.- М.: Вильямс, 2016. – 576 с.
3. Друри, К. Управленческий и производственный учет. Учебник [Текст] / К. Друри; пер. с англ. В. Егоров. – М.: Юнити-Дана, 2014. – 736 с.
4. Ивашковская, И. В. Моделирование стоимости компании. Стратегическая ответственность совета директоров: Монография [Текст] / Ивашковская И.В. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 432 с.
5. Карпов, Александр 100% практического бюджетирования. Постановка и автоматизация управленческого учета / Александр Карпов. - М.: Результат и качество, 2015. - 508 с.
6. Керимов, В. Э. Управленческий учет на предприятиях розничной торговли / В.Э. Керимов, Е.В. Иванова, Р.А. Сухов. - М.: Экзамен, 2016. - 160 с.

7. Керимов, В. Э. Управленческий учет. Практикум / В.Э. Керимов. - М.: Дашков и Ко, 2015. - 100 с.
8. Рыбакова, О. В. Бухгалтерский управленческий учет и управленческое планирование / О.В. Рыбакова. - М.: Финансы и статистика, 2018. - 464 с.
9. Шеремет, А.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник [Текст] / А.Д. Шеремет. – 2-е изд., доп. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 374 с.

Периодические издания:

1. Белорусы и рынок
2. Вестник Ассоциации белорусских банков.
3. Вестник Министерства по налогам и сборам.
4. Главный бухгалтер.
5. Национальная экономическая газета.
6. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь.
7. Финансы, учет, аудит
8. Юрист.

Информационные ресурсы

1. www.nbrb.by
2. www.nalog.by
3. www.pravo.by
4. www.abbanks.by
5. www.minfin.gov.by
6. www.economy.gov.by/ru

Нормативные информационные базы

1. Эталон-Беларусь
2. Консультант-плюс: Беларусь

Перечень рекомендуемых средств диагностики и методика формирования итоговой оценки

Для текущего контроля качества усвоения знаний студентами дневной формы обучения используется следующий диагностический инструментарий:

- контрольный опрос;
- дискуссия;
- решение практических задач;
- анализ конкретных производственных ситуаций;
- подготовка рефератов;
- письменные контрольные работы, тестовые задания по отдельным темам курса

- выполнение творческого эвристического задания. «Разработка сегментарной отчетности».

Оценка за практическое занятие включает:

- ответ (полнота ответа) – 70 %;
- постановку вопросов – 20 %;
- оценка работы на семинаре (группы, индивидуально) – 10 %.

Рефераты используются для обобщения и систематизации учебного материала. В процессе подготовки реферата студент мобилизует и актуализирует имеющиеся умения, приобретает самостоятельно новые знания, необходимые для раскрытия темы, сопоставляя разные позиции и точки зрения.

При оценивании реферата внимание обращается на:

- содержание и последовательность изложения – 35%;
- соответствие и полноту раскрытия темы – 20 %;
- самостоятельность суждений – 35%;
- оформление – 10%.

При оценивании выполнения творческого эвристического задания. «Разработка сегментарной отчетности» внимание обращается на:

- полноту отчетности и ее полезность для принятия управленческих решений руководством – 35%;
- умение применять подходящие методы анализа – 35%;
- умение делать выводы на основе самостоятельно разработанной отчетности – 30%.

Формой текущей аттестации по дисциплине «Управленческий учет» учебным планом предусмотрен экзамен.

Для дневной формы обучения используется рейтинговая оценка знаний студента, дающая возможность проследить и оценить динамику процесса достижения целей обучения. Рейтинговая оценка предусматривает использование весовых коэффициентов для текущего контроля знаний и текущей аттестации студентов по дисциплине.

Примерные весовые коэффициенты, определяющие вклад текущего контроля знаний и текущей аттестации в рейтинговую оценку для студентов дневной формы обучения:

- ответы на практических занятиях, участие в дискуссии, решение практических задач и производственных ситуаций – 30 %;
- контрольные работы – 30 %;
- решение тестовых заданий – 10 %;
- решение заданий по УСР – 20 %;
- реферат – 10 %.

Итоговая оценка по дисциплине «Управленческий учет» формируется на основе:

1. Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, (Постановление Министерства образования Республики Беларусь № 53 от 29.05.2012 г.);

2. Положения о рейтинговой системе оценки знаний по дисциплине в Белорусском государственном университете (Приказом ректора БГУ № 382-ОД от 18.08.2015 г);

3. Критериев оценки знаний и компетенций студентов по 10-балльной шкале (Министерства образования Республики Беларусь «21-04-1/105 от 22.12.2003г.).

Весовые коэффициенты, определяющие вклад текущего и итогового контроля в рейтинговую оценку студентов дневной формы обучения, следующие:

- вклад текущего контроля в рейтинговую оценку знаний по дисциплине – 60 %;
- вклад итогового контроля (экзамен) в рейтинговую оценку знаний по дисциплине – 40 %.

Примерный перечень заданий для управляемой самостоятельной работы студентов

Тема 2. Информационная система управленческого учета (2 ч.)

УСР № 1. Определение статуса центров ответственности организации.

Форма контроля – отчет о выполнении задания.

Задание. Каждый студент самостоятельно создает собственное предприятие и выбирает вид его экономической деятельности. Предполагается, что на предприятии будет производиться два товара (два вида работ или два вида услуг).

На базе созданного предприятия следует изобразить графически организационную структуру его управления и определить статус каждого структурного подразделения в виде центра ответственности и сделать соответствующую запись над каждым центром ответственности.

Тема 3. Сегментарная отчетность (2 ч.)

УСР № 2 . «Разработка сегментарной отчетности»

Форма контроля – отчет о выполнении задания.

Задание. Выберите один вариант сегментарной отчетности из предложенных вариантов в Таблице 1. Разработайте самостоятельно управленческую сегментарную отчетность по выбранному варианту, ответив на следующий вопрос топ-менеджера компании (см. таблицу 1).

№	Вариант объекта сегментарной отчетности	вопрос топ-менеджера
1	По заводам	Какой завод самый прибыльный?
2	По дочерним компаниям	Какая дочерняя компания самая прибыльная?
3	По филиалам	Какой филиал самый прибыльный?
4	По видам деятельности	Какой вид деятельности компании приносит наибольшую прибыль?
5	По видам продукции	Какой вид продукции приносит наибольшую прибыль?
6	По рынкам сбыта	Какой рынок потенциально выгоден компании для выхода на него?
7	По покупателям	Какая группа покупателей приносит наибольшую прибыль компании?

Для этого необходимо придумать и кратко описать компанию, для которой вы разрабатываете отчетность. Ее локацию и виды производимой продукции, (работ, услуг). Кроме того, в отчетности используйте конкретные показатели и их натуральное или денежное выражение (их нужно придумать самостоятельно). Примените при составлении отчетности известные вам приемы анализа (темпы роста, прироста, метод абсолютных и относительных разниц, анализ структуры и др.).

Таблица 1 – Вопросы топ-менеджеров по разным сегментам организации

8	По менеджерам (продавцам)	Какой менеджер (продавец) приносит наибольшую прибыль компании?
---	---------------------------	---

Тема 4. Затраты, их поведение учет и классификация (2 ч.).

УСР № 3 Заполнение таблицы «Виды затрат и соответствующие им решения менеджеров».

Форма контроля – отчет о выполнении задания.

Задание. На основе изучения видов затрат и их классификации следует заполнить таблицу 2 следующего вида:

Таблица 2 – Виды затрат и соответствующие им решения менеджеров

Признак классификации затрат	Виды затрат	Примеры затрат	Решения менеджеров

Тема 5. Калькулирование (2 ч.)

УСР № 4. Составление калькуляции единицы продукции. Сравнение калькуляции методом учета полных и неполных затрат.

Форма контроля – отчет о выполнении задания.

Задание. Следует составить калькуляции двух видов продукции с использованием различных баз распределения накладных расходов. Осуществить выбор оптимальной базы для предприятия. Определить наиболее эффективные продукты на базе метода учета полных и неполных затрат.

На основе данных по двум продуктам по своему проекту произвести расчет приоритета каждого продукта при одноступенчатом, двухступенчатом методах расчета сумм покрытия и методом учета полных затрат. Результаты представьте в файле Excel.

Тема 7. Принятие управленческих решений (2 ч.)

УСР № 5. «Анализ безубыточности продукции предприятия»

Форма контроля – отчет о выполнении задания.

Задание. Необходимо рассчитать точку безубыточности и построить график безубыточности по двум вашим продуктам (работам, услугам), а также рассчитать эффект производственного рычага, запас финансовой прочности.

Для этого годовые постоянные затраты следует разделить между этими двумя продуктами пропорционально выбранной вами базе. Продемонстрируйте на графике, как изменится значение точки безубыточности, если а) цена продукции увеличится на 30 %; б) постоянные расходы увеличатся на 20 %; в) цены на сырье и материалы увеличатся на 20 %; г) предприятие увеличит свою деловую активность на 25 %. Сделайте выводы. Результаты анализа представьте в файле Excel.

Тема 9. Бюджетирование (2 ч.)

УСР № 6 «Разработка системы бюджетов предприятия»

Форма контроля – отчет о выполнении задания.

Задание. Разработайте по вашему проекту: бюджет продаж по двум видам продукции, бюджет затрат (материальных, трудовых, амортизации, управленческих расходов). Затем на их основе разработайте бюджет прибылей по двум видам продукции, используя полный и неполный метод учета затрат.

Примеры практических задач

Задача 1.

Масштабная база равна 10 тыс. шт. (30 тыс. шт.). Объем производства за отчетный месяц = 18 тыс. шт., совокупные условно-постоянные расходы = 1000 тыс. руб. Каковы будут ожидаемые совокупные условно-постоянные расходы в следующем месяце, если планируется увеличить объем производства на 10% (20 %)?

Задача 2.

Выручка предприятия за текущий месяц составила 1800 тыс.руб., себестоимость – 1300 тыс. руб. Чему будет равна прибыль, если выручка увеличится на 180тыс .руб., при условии, что сила операционного рычага равна 3:

Задача 3.

Постройте график безубыточности, рассчитайте точку безубыточности аналитически, если известно: переменные затраты на единицу продукции составляют 50 руб., постоянные затрат на весь объем – 1000 руб., цена единицы продукции – 105 руб. Предприятие производит 30 шт. продукции. Как изменится значение точки безубыточности, если при прочих равных условиях: а) повысится стоимость материалов на 20 %; б) цена на продукцию увеличится на 30 %; в) постоянные затраты снизятся на 10 %; д) объем продукции увеличится до 40 шт.

Задача 4.

Используя метод учета сумм покрытия (маржинального дохода) постройте график безубыточности и определите период безубыточности, за который период безубыточности, если предприятие получит новый

дополнительный заказ на 1100 руб. при переменных затратах на него 520 руб.

Месяц	Переменные затраты, руб.	Постоянные затраты, руб.	Выручка от реализации, руб.
1	200	1200	550
2	320		650
3	340		700
4	520		820
5	560		920
6	710		1000

Задача 5.

Применяя Концепцию центров ответственности, определите статус каждого отдела в коммерческом банке, торговой организации, промышленном предприятии.

Задача 6.

Разработайте сегментарную отчетность по следующим сегментам: а) центрам ответственности организации; б) рынкам сбыта; в) филиалам коммерческого банка; г) ассортименту продукции. Определите наиболее эффективный сегмент.

Задача 7.

Разработайте платежный календарь на 1.01.2020 г. Если известно, что организация имеет следующие доходы: 1. Поступила на счет выручка от реализации продукции в размере 1000 руб., оплачена дебиторская задолженность в размере 250 руб., получен кредит в размере 2500 руб. Расходы на эту дату состоят: требуется выплатить заработную плату работникам в размере 2100 руб., уплатить налоги в размере 850 руб. Дайте рекомендации директору о полученных результатах в результате составления платежного календаря.

Задача 8.

Разработайте финансовый план на год для торговой организации, в которой работает 15 человек, ассортимент продукции мужская и женская одежда. Детали деятельности организации обоснуйте самостоятельно.

Задача 9.

Разработайте финансовый план на год кофейни, в которой работает 3 человека, она специализируется на продаже кофе и чая в ассортименте, а также пирожных. Детали деятельности организации обоснуйте самостоятельно.

Задача 10.

Обоснуйте базу распределения накладных расходов организации, если известно, что прямые затраты единицы продукции состоят из следующих

статей:

Материальные затраты – 150 руб.,

Оплата труда основных рабочих – 280 руб.,

ФСЗН – ?

Амортизация – 100 руб.

Кроме того известно, что стоимость материалов за прошлый год составила 15 000 руб., фонд оплаты труда – 18 000 руб., смета общепроизводственных затрат 21 000 руб., смета общехозяйственных затрат 23 000 руб. Свой выбор обоснуйте.

Тестовые задания

Вопрос 1. Нерентабельный продукт нужно снимать с производства в том случае, если:

1. в текущем периоде на него упал спрос
2. уровень его рентабельности ниже – 5%
3. удельный маржинальный доход от него отрицателен
4. прибыль от него не покрывает затрат на производство

Вопрос 2. Расходы представляют собой:

1. затраты на производство продукции
2. расходы на освоение и подготовку производства
3. себестоимость выпущенной продукции
4. часть затрат, связанных с получением дохода
5. все ответы верны

Вопрос 3. Управленческий учет отличается от финансового:

1. обязательностью ведения
2. целью ведения
3. периодичностью составления отчетности
4. подходами к группировке затрат
5. все ответы верны

Вопрос 4. При снижении объёма производства удельные переменные затраты:

1. увеличатся
2. уменьшатся
3. не изменятся
4. ни один ответ не верен

Вопрос 5. Для составления внешней отчетности запрещено использовать:

1. калькулирование полной себестоимости

2. калькулирование неполной себестоимости
3. нормативный метод
4. «директ-костинг»

Вопрос 6. Согласно Концепции центров ответственности выделяют:

1. Центры доходов
2. Центры прибылей
3. Центры затрат
4. Центры инвестиций
5. Все ответы верны

Вопрос 7. В точке безубыточности прибыль предприятия равна:

1. нулю
2. сумме прямых затрат
3. сумме косвенных затрат
4. маржинальному доходу

Вопрос 8. Точка безубыточности составляет 250 единиц продукции, цена одной единицы равна 500руб, выручка за месяц составила 200 тыс. руб., кромка безопасности составит:

- 22%
- 12%
- 37,5%
- 25%

Вопрос 9. К прямым затратам на производство продукции относятся:

1. Материальные затраты
2. Затраты на оплату труда
3. Общепроизводственные расходы
4. Общехозяйственные расходы

Вопрос 10. Выбор способа распределения косвенных расходов и метода калькулирования и учета затрат:

1. осуществляется предприятием самостоятельно и оговаривается в учетной политике
2. осуществляется налоговыми органами по месту регистрации предприятия
3. регламентирован Законом «О бух.учете»
4. устанавливается в соответствии с законом «О бухгалтерском учете и отчетности».

Вопрос 11. Условно постоянные затраты — это

1. затраты, которые не связаны с объемом производства и реализации

продукции, товаров, услуг, в процессе предпринимательской деятельности изменяющиеся как в количественном так и в качественном состоянии.

2. сумма условно-постоянных расходов с ростом количества выпущенной продукции остается практически неизменной, а удельные условно-постоянные расходы уменьшаются.

Вопрос 12. В основе деления совокупных затрат на постоянные и переменные лежит:

1. способ включения затрат в себестоимость
2. периодичность их возникновения
3. отношение затрат к технологическому процессу
4. зависимость затрат от объема производства

Вопрос 13. Оперативное финансовое планирование включает в себя составление и

использование

1. платежного календаря, кассового плана, расчета потребности в краткосрочном кредите

2. финансовой отчетности для установления финансового контроля

3. финансовых расчетов для оценки финансового состояния

4. прогноза финансового состояния предприятия

Вопрос 14. Поступления и расходы в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой

деятельности представляют собой разделы

1. оперативного финансового плана

2. текущего финансового плана

3. перспективного финансового плана

4. бухгалтерского баланса

Вопрос 15. План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того, как начнется

разработка

1. бюджета денежных средств и прогнозируемого баланса

2. бюджета административных расходов

3. бюджета коммерческих затрат

4. бюджета общепроизводственных расходов

Вопрос 16. Финансовая стратегия акционерного общества направлена на

1. обеспечение собственников предприятия необходимыми денежными средствами

2. обеспечение рентабельной работы предприятия и получение максимальной прибыли

3. максимизацию акционерной собственности

4. удовлетворение материальных и социальных потребностей его

работников

Вопрос 17. ERP система - это

- 1.интегрированная система на базе интернет-технологий для управления внутренними и внешними ресурсами предприятия
- 2.специальная программа по планированию и бюджетированию
3. нет правильного ответа

Вопрос 18.Требования, предъявляемые к финансовому плану организации

1. реальность, сбалансированность, прозрачность для руководства, реализуемость, комплексность
2. гибкость, инициативность, достаточная экономичность, адресность
3. оперативность составления, агрегированность показателей, перспективность разработок, удовлетворение интересов собственника

Вопрос 19. В чем заключается сущность расчетно-аналитического метода планирования финансовых показателей?

1. на основе анализа достигнутой величины финансового показателя, принимаемого за базу, и индексов его изменения в плановом периоде рассчитывается плановая величина этого показателя
2. путем построения балансов достигается увязка имеющихся в наличии финансовых ресурсов и фактической потребности в них
3. разработка нескольких вариантов плановых расчетов при выборе определенных

Вопрос 20. Бюджет денежных средств разрабатывается до

- 1.плана прибылей и убытков
- 2.бюджета капитальных вложений
3. бюджета продаж
- 4.прогнозного бухгалтерского баланса

Вопрос 21. Какой финансовый показатель, отражающий движение денежных средств, характеризует результат производственно-хозяйственной деятельности коммерческой организации?

- 1.вложения в ценные бумаги
2. размер дивидендов
3. чистая прибыль
- 4.прирост внеоборотных активов

Вопрос 22. Назовите основную цель разработки внутрифирменных планов

1. позволяет найти количественное выражение взаимосвязей между финансовыми показателями и факторами, их определяющими
2. на основе анализа достигнутой величины финансового показателя,

принимаемого за базу и индексов его изменения в плановом периоде рассчитывается плановая величина этого показателя

3. путем построения балансов достигается увязка имеющихся в наличии финансовых ресурсов и фактической потребности в них

Вопрос 23. Основной задачей финансового планирования организации является

1. обеспечение необходимыми финансовыми ресурсами
2. учет объемов произведенной продукции
3. измерение эффективности использования трудовых ресурсов
4. расчет себестоимости

Вопрос 24. Различают следующие виды финансового планирования

1. по центрам затрат, по центрам финансовой ответственности, по центрам прибыльности

2. по процессное, попередельное, позаказное
3. стандарт-кост", "директ-кост", нормативное
4. стратегическое, текущее, оперативное

Вопрос 25. Перспективное финансовое планирование включает в себя

1. определение цели, стратегии и тактики предпринимательской деятельности

2. планирование повышения экономической эффективности предприятия

3. разработку финансовых документов, обеспечивающих контроль над денежными потоками

4. разработку финансовой стратегии предприятия и прогнозирование финансовой

деятельности

Вопрос 26. Понятие «бюджетирование» - это

1. процесс составления финансовых планов и смет

2. управленческая технология, предназначенная для выработки и повышения финансовой

обоснованности принимаемых управленческих решений

3. процесс разработки конкретных бюджетов в соответствии с целями оперативного планирования

4. все перечисленное

Вопрос 27. Какой из перечисленных методов можно использовать при финансовом планировании?

1. метод долгосрочного прогнозирования

2. метод уменьшенного остатка

3. нормативный

4. линейный метод

Вопрос 28. Для расчета количества материалов, которые необходимо закупить, должен быть подготовлен

1. бюджет общепроизводственных расходов
2. бюджет коммерческих расходов
3. бюджет производства
4. бюджет продаж

Вопрос 29. Текущий финансовый план составляется на период, равный

1. одному году
2. одному кварталу
3. трем годам
4. десяти годам

Вопрос 30. Процесс планирования баланса доходов и расходов организаций направлен на

1. более эффективное использование прибыли и других доходов
2. рациональное использование трудовых ресурсов
3. улучшение потребительских свойств товара
4. повышение качества информации, представленной руководству

Темы реферативных работ

1. Учет затрат по методу усеченной себестоимости, "директ-костинг", расчет плановых затрат, процессный расчет затрат.
2. Планирование производственной программы, выручки от оборота, издержек, анализ отклонений.
3. Финансовый контроллинг: задачи и подходы к финансовому регулированию (с точки зрения платежных потоков и с точки зрения запасов).
4. Интеграция систем планирования результатов и финансового планирования.
5. Разработка контроллингом концепции системы планирования.
6. Стратегическое, оперативное и тактическое планирование.
7. Определение контроллингом путей преобразования общих целей предприятия в цели определенных подразделений - составление бюджетов.
8. Методы бюджетирования.
9. Контроллинг во временном аспекте: оперативный и стратегический контроллинг.
10. Комплексные составляющие контроллинга. Системы показателей.
11. Системы показателей в руководстве всем предприятием и отдельными подразделениями.
12. Система отчетности, показатели и расчет затрат в области исследований и разработок.
13. Оценка эффективности исследований и разработок.
14. Определение ответственности за построение системы контроллинга.
15. Подготовительный этап, внедрение, оценка и совершенствование службы контроллинга.

16. Специфика сферы инновационной деятельности и ее учет при организации службы контроллинга на инновационном предприятии.

Описание инновационных подходов и методов к преподаванию учебной дисциплины

При организации образовательного процесса используются ***эвристический и практико-ориентированный*** подходы.

Эвристический подход, который предполагает:

- осуществление студентами личностно-значимых открытий окружающего мира;
- демонстрацию многообразия решений большинства профессиональных задач и жизненных проблем;
- творческую самореализацию обучающихся в процессе создания образовательных продуктов;
- индивидуализацию обучения через возможность самостоятельно ставить цели, осуществлять рефлексию собственной образовательной деятельности.

Практико-ориентированный подход предполагает:

- освоение содержания образования через решения практических задач;
- приобретение навыков эффективного выполнения разных видов профессиональной деятельности;
- ориентацию на генерирование идей, реализацию групповых студенческих проектов, развитие предпринимательской культуры;
- использованию процедур, способов оценивания, фиксирующих сформированность профессиональных компетенций.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Целью самостоятельной работы студентов является обучение *умениям*:

- экономически правильно проводить структурирование организации по центрам ответственности и ее сегментирование для целей управления;
- грамотно классифицировать затраты для расчета себестоимости, оценки запасов и определения величины полученной прибыли, для принятия решений и планирования, для осуществления контроля и регулирования;
- уметь применять методы калькулирования, соответствующие деятельности организации;
- осуществлять калькулирование полной и неполной себестоимости;
- обоснованно принимать управленческие решения по вопросам анализа безубыточности производства, ценообразованию, оценки влияния эффекта

операционного рычага, планирования ассортимента продукции, реструктуризации бизнеса и др.

Целью самостоятельной работы студентов является обучение *навыкам*:

- финансового планирования, анализа и контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
- разработки новой документации управленческого характера;
- разработки финансовых планов, внутрипроизводственных планов центров ответственности в системе управленческого учета.
- разработки и реализация бюджета организации, производственной программы, бюджета прямых материальных затрат, бюджета трудовых затрат, бюджета накладных расходов, бюджета прибылей и убытков, инвестиционного бюджета и др.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды работ:

- подготовку к текущим занятиям (лекциям, практическим занятиям, контрольным работам, устным опросам);
- проработку лекционного материала и научной литературы при изучении разделов лекционного курса;
- выполнение домашних заданий и индивидуальных заданий;
- составление тематической подборки литературных источников, интернет-источников при подготовке реферата;
- подготовку докладов и презентаций для выступления в группе, на научных конференциях;
- подготовку к текущей аттестации (экзамен).

Управляемая самостоятельная работа проводится дистанционно, согласно утвержденному графику (задания размещаются на образовательном портале факультета).

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Понятие управленческого учета, его предмет.
2. Влияние организационной структуры управления организацией на построение системы управленческого учета.
3. Объекты и методы управленческого учета.
4. Принципы и модель управленческого учета организации.
5. Место управленческого учета в системе управления предпринимательской деятельностью.
6. Виды учета и различия между ними.
7. Учетная политика организации.
8. Функции бухгалтера-аналитика.
9. Система информационного обеспечения управления организацией.
10. Пользователи управленческой и финансовой информации.
11. Требования к качеству управленческой и финансовой информации.

12. Принципы составления управленческой и финансовой отчетности.
13. Концепция центров ответственности. Теория центров ответственности в организации.
14. Экономическое содержание центра ответственности.
15. Типы центров ответственности.
16. Сущность понятий: затраты, издержки, расходы.
17. Основные признаки классификации затрат.
18. Классификация затрат для расчета себестоимости, оценки запасов и определения величины полученной прибыли.
19. Классификация затрат для принятия решений и планирования.
20. Классификация затрат для осуществления контроля и регулирования.
21. Себестоимость продукции: ее состав и виды.
22. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении организацией.
23. Принципы калькулирования, его объект и методы.
24. Попроцесный, попередельный, позаказный и функционально-стоимостной методы калькулирования.
25. Калькулирование полной и производственной себестоимости.
26. Калькулирование себестоимости по переменным расходам (директ-костинг).
27. Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования.
28. Процесс принятия управленческих решений.
29. Метод дифференциации издержек.
30. Анализ безубыточности производства.
31. Эффект операционного рычага.
32. Планирование ассортимента продукции, подлежащей реализации.
33. Принятие решений по ценообразованию.
34. Определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора.
35. Решения о реструктуризации бизнеса.
36. Финансовое планирование в системе управленческого учета.
37. Функции и виды бюджета.
38. Планирование деятельности.
39. Внутрипроизводственное планирование центров ответственности.
40. Разработка и реализация бюджета организации.
41. Методы разработки бюджета продаж.
42. Производственная программа организации.
43. Бюджет прямых материальных затрат.
44. Бюджет трудовых затрат.
45. Бюджет накладных расходов.
46. Бюджет затрат на производство и реализацию.
47. Бюджет прибылей и убытков.

48. Разработка инвестиционного бюджета.
49. Финансовый бюджет.
50. Бюджет денежных средств.
51. Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности.
52. Условия и принципы построения сегментарной отчетности.
53. Сегментарная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности.
54. Порядок построения и возможности применения информации сегментарной отчетности организации.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой необходимо согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Информационные системы организации	Цифровой экономики	нет	Оставить без изменений Протокол № 10 от 22.05.2020 г.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

На 201_/201_ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры корпоративных финансов №___ от _____201_г.)

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент

И.П. Дервяго

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

к.ф.-м.н., доцент

А.А. Королева