Серия «Высшее образование»

В. Н. Бибило

БЕЛОРУССКОЕ СУДОУСТРОЙСТВО

Минск
«Право и экономика»
2018

УДК 347.97
ББК 67.7
Б59

Серия основана в 2007 г.

Рецензенты:
кандидат юридических наук, профессор,
Заслуженный юрист Республики Беларусь С.В. Борико,
кандидат юридических наук, доцент Н.И. Ядевич

Рекомендовано к изданию
редакционным советом ИООО «Право и экономика»

Бибило, В. Н.

Б59 Белорусское судоустройство / В. Н. Бибило. – Минск : Право и экономика, 2018. – 452 с. – (Серия «Высшее образование»)

ISBN 978-985-552-743-6.

В книге на основе правовой доктрины, белорусского законодательства и юридической практики представлено системное изложение вопросов, связанных с правовым статусом органов судебной власти, а также органов, содействующих правосудию (адвокатура, прокуратура, нотариат, органы дознания и предварительного следствия). Значительное внимание уделено проблемам формирования судейского корпуса, выявлению принципов правосудия, функционированию системы органов судейского сообщества. Наряду с судами, входящими в судебную систему Республики Беларусь, рассмотрены вопросы правового статуса общественных, третейских и международных судов, функционирующих в Республике Беларусь и не входящих в ее судебную систему. Изложены вопросы исторической преемственности белорусской судебной системы, а также влияние на ее развитие международных правовых актов.

Адресуется студентам, магистрантам, аспирантам и преподавателям юридических учебных заведений, сотрудникам правоохранительных органов.

УДК 347.97
ББК 67.7

ISBN 978-985-552-743-6

© В. Н. Бибило, 2018
© Оформление. ИООО «Право и экономика», 2018

ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

БССР	–	Белорусская Советская Социалистическая Республика
ВКП(б)	–	Всесоюзная Коммунистическая Партия (большевиков)
ВЧК	–	Всероссийская Чрезвычайная Комиссия
ВЦИК	–	Всероссийский Центральный Исполнительный Комитет
ГК	–	Гражданский кодекс
ГПК	–	Гражданский процессуальный кодекс
ГПУ	–	Государственное Политическое Управление
КГБ	–	Комитет государственной безопасности
МВД	–	Министерство внутренних дел
Наркомат	–	Народный комиссариат
Наркомюст	–	Народный комиссариат юстиции
НКВД	–	Народный комиссариат внутренних дел
НКГБ	–	Народный комиссариат государственной безопасности
НЮ	–	Наркомат юстиции
ОГПУ	–	Объединенное Государственное Политическое Управление
РСФСР	–	Российская Советская Федеративная Социалистическая Республика
СМИ	–	Средства массовой информации
СНК	–	Совет Народных Комиссаров
ССРБ	–	Социалистическая Советская Республика Белоруссия
СССР	–	Союз Советских Социалистических Республик
УК	–	Уголовный кодекс
УПК	–	Уголовно-процессуальный кодекс
ЦИК	–	Центральный Исполнительный Комитет
ХПК	–	Хозяйственный процессуальный кодекс

Прочие сокращения

гл.	–	глава
п.	–	пункт
разд.	–	раздел
с.	–	страница
ст.	–	статья
ч.	–	часть

ПРЕДИСЛОВИЕ

Курс «Судоустройство» включен в учебные планы учреждений образования юридического профиля в качестве основной учебной дисциплины для изучения студентами основных положений организации судебной власти в государстве. Знания, касающиеся суда, прокуратуры, адвокатуры, органов предварительного расследования преступлений, являются базовыми при изучении таких юридических учебных дисциплин, как «Уголовный процесс», «Гражданский процесс», «Криминалистика», «Административное право», «Уголовное право» и др.

Судоустройство – традиционное название интегрированного учебного курса, в котором принято излагать вопросы теории, истории и практики организации суда и органов, содействующих правосудию. Его использовали в России еще в XIX в. и особенно активно после судебной реформы 1864 г. Указанное название является наиболее точным, поскольку как в современной Беларуси, так и в советский период, периодически принимались нормативные правовые акты, в названии которых использовался термин «судоустройство». Более того, вплоть до Закона о судоустройстве БССР 1959 г. в предыдущем законодательстве о судоустройстве правовому регулированию подвергались порядок формирования и статус не только суда, но и органов прокуратуры, следствия, адвокатуры, нотариата.

Принцип разделения властей длительное время не был официально признан, тем не менее в системе государственных органов суду придавалось огромное значение. Само название учебного курса «Судоустройство» отражало основную роль суда в системе правоохранительных органов. Следственный аппарат, предназначенный для предварительного расследования преступлений, организационно находился в ведении суда. Органы прокурорского надзора, которые в конце 1917 г. были ликвидированы, в 1920-е гг. вновь стали формироваться и вначале их деятельность ограничивалась лишь функцией обвинения в суде. В результате формирования административно-командной системы в СССР и подчинения всей правоохранительной системы государства партийному руководству страны организация и полномочия прокуратуры постепенно стали изменяться. Прокуратура была уполномочена осуществлять высший надзор в государстве, в том числе и за судом. В связи с этим название курса «Судоустройство» перестало соответствовать сложившимся условиям, и в середине 50-х гг. вместо него в учебные планы юридических

вузов был включен курс «Организация суда и прокуратуры в СССР». Однако и это название со временем было изменено и эту учебную дисциплину стали именовать «Суд и правосудие в СССР». Поиски наиболее точного названия продолжались. В 1988 г. этот курс вновь был переименован, получив название «Правоохранительные органы в СССР». После упразднения СССР из названия этой дисциплины исчезло упоминание об СССР и в юридических учебных заведениях велось преподавание курса «Правоохранительные органы». С 1995 г. в Республике Беларусь вместо курса «Правоохранительные органы» в учебном плане предусмотрен курс «Судоустройство».

Название курса «Судоустройство» является наиболее приемлемым, поскольку точно отражает изучаемый объект. В настоящее время прокуратура, адвокатура, органы предварительного расследования преступлений в организационном отношении независимы от суда, однако без них суд не сможет осуществлять правосудие.

Взятый Республикой Беларусь курс на построение правового государства и формирование гражданского общества вызвал необходимость функционирования органов судейского сообщества. Первые проявления судейского самоуправления появились на завершающем этапе существования СССР, но как система сформировались после принятия Конституции Республики Беларусь.

Съезд судей Республики Беларусь, проходивший 5 декабря 1997 г., принял Кодекс чести судьи, что послужило своеобразной основой для принятия этических кодексов (правил поведения) в сфере других юридических профессий (прокуроров, адвокатов, нотариусов).

Дальнейшая демократизация общественной жизни в Беларуси активизировала деятельность третейских судов и официальное признание медиации (посредничества) в сфере разрешения некоторых юридических конфликтов.

Проблемным остается вопрос о реанимировании в Беларуси общественных судов, игравших важную роль в профилактике правонарушений.

Активизация международной деятельности Республики Беларусь привела к функционированию на ее территории таких международных судов, как Экономический Суд Содружества Независимых Государств и Суд Евразийского экономического союза, осуществляющих свою деятельность на прогрессивных принципах правосудия и нормах международного права.

Белорусское законодательство о судоустройстве продолжает развиваться. Принятый 29 июня 2006 г. Кодекс Республики Беларусь о судо-

устройстве и статусе судей в настоящее время действует в редакции Закона Республики Беларусь от 22 декабря 2016 г. № 13-З и является отраслевым нормативным актом, обеспечивающим построение современной белорусской судебной системы.

ГЛАВА 1.
ПРЕДМЕТ, СИСТЕМА И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ КУРСА «СУДОУСТРОЙСТВО»

§ 1. Правоохранительная функция государства

Функции государства – это основные направления его деятельности, выражающие сущность и назначение государства в целом.

В реализации функций государства проявляется та роль, которую оно играет в решении вопросов развития общества и удовлетворения интересов населения страны. Функции государства зависят от задач, стоящих перед ним. На том или ином этапе его развития (война, экономический кризис и т. д.) одни функции государства выдвигаются на передний план, другие, хотя и действуют, но остаются как бы в тени.

Одной из постоянных функций государства является правоохранительная функция, которая состоит в деятельности государства по обеспечению правопорядка, защите прав и законных интересов человека путем точного и полного соблюдения законодательства всеми гражданами, государственными органами и организациями.

Правоохранительная функция государства реализуется органами законодательной, исполнительной и судебной властей. Каждый из государственных органов участвует в осуществлении этой функции в пределах своих полномочий, определенных в законодательстве. Вместе с тем из системы государственных органов можно выделить такие государственные органы, которые специально созданы для осуществления правоохранительной функции. Их принято именовать правоохранительными органами. Понятие «правоохранительные органы» сложилось на практике и им широко оперируют в разного рода документах.

Правоохранительные органы образуют самостоятельную группу органов государства, которые имеют схожие задачи: 1) восстановление нарушенного права; 2) наказание правонарушителей; 3) профилактика правонарушений. Эти задачи достигаются благодаря реализации каждым из правоохранительных органов своих специфических функций, к которым относятся функции: правосудия, прокурорского надзора, оказания юридической помощи и др. Для выполнения этих функций государством учреждаются соответствующие органы. Например, для осуществления правосудия образуются суды, прокурорского надзора – прокуратура, оказания юридической помощи – адвокатура и т. д. В своей совокупности

эти функции образуют стержень правоохранительной функции государства, которая в целом может быть реализована усилиями всех государственных органов, т. е. органов законодательной, исполнительной и судебной власти.

Приоритетное место в системе правоохранительных органов занимают суды. На них возложена функция правосудия. Именно суды предназначены для окончательного разрешения юридических конфликтов. Суд как орган судебной власти по сравнению с другими правоохранительными органами имеет возможность значительно в большей мере охранять права. Судам принадлежит особый статус в государстве. Их деятельность в законодательстве довольно подробно регламентирована, а полномочия четко очерчены. Никто не имеет права вмешиваться в деятельность суда. Решения любого суда подлежат обязательному исполнению. Функции прокурорского надзора, расследования преступлений, оказания юридической помощи предназначены для содействия суду в реализации правосудия. В этом смысле они носят вспомогательный характер.

Понятие «правоохранительные органы» стало широко употребляться с 80-х гг. XX в. и вопрос о том, относится ли суд к правоохранительным органам, не возникал. Однако в конце XX – начале XXI в. данный вопрос стал объектом внимания не только в юридической литературе, но и в законодательстве. Так, в ст. 72 Конституции Российской Федерации содержится выражение «Кадры судебных и правоохранительных органов». По-видимому, исключение судов из системы правоохранительных органов связано с желанием придать суду особую организационную и функциональную независимость от других органов. Однако надо учитывать, что принцип независимости судей при осуществлении правосудия не будет ограничен даже тогда, когда органы прокурорского надзора, расследования преступлений, юридической помощи будут структурно организованы при судах, поскольку перед каждым из них стоят разные задачи и используются разные методы деятельности.

Путем разрешения юридических конфликтов суды охраняют права и законные интересы физических и юридических лиц. Более того, они являются теми органами, которые олицетворяют охрану права. Возможно, в законодательстве, чтобы выделить суды как органы судебной власти от иных правоохранительных органов, которые не обладают функцией правосудия, следовало бы использовать такую формулировку: «суды и иные правоохранительные органы».

Таким образом, хотя правоохранительную функцию государства осуществляют все правоохранительные органы, именно судам как органам, предназначенным для окончательного разрешения юридического

конфликта, принадлежит главенствующая роль[1]. Выяснение вопросов, связанных с организацией и структурой судов, входящих в судебную систему государства, имеет важное значение, поскольку от них в конечном итоге зависит качество функционирования всей правовой системы в государстве.

§ 2. Предмет курса «Судоустройство», его система и взаимодействие с другими юридическими учебными дисциплинами

Судоустройство – юридическая учебная дисциплина, предметом изучения которой является организация и структура судов, входящих в судебную систему государства, и органов, способствующих их деятельности, а также иных судов, находящихся на территории государства.

Суды должны быть устроены так, чтобы быть готовыми рассматривать юридические дела и выносить по ним законные и обоснованные решения. Однако это возможно только в том случае, если деятельности судов будут способствовать органы расследования преступлений, прокуратура, адвокатура, министерство юстиции и его органы. Поэтому в курсе «Судоустройство» подлежат изучению вопросы, касающиеся устройства этих органов, но только в той степени, в какой это связано с выполнением целей и задач, поставленных перед судами. В разных государствах суд устроен по-разному. В одних – органы прокурорского надзора, юридической помощи и предварительного расследования преступлений организационно находятся при судах, а в других они автономны от суда. Однако это не меняет их функций.

Правосудие осуществляется только судом путем рассмотрения и разрешения в судебных заседаниях уголовных дел, решения вопросов о виновности лица, применения установленных законом мер наказания к лицам, виновным в совершении преступления, либо оправдания невиновных, а также гражданских дел, связанных с защитой прав и законных интересов граждан, предприятий, учреждений и организаций, дел об административных правонарушениях, подлежащих юрисдикции суда, хозяйственных (экономических) дел, возникающих в сфере экономических отношений, конституционных дел, рассматриваемых конституционным судом. При этом суды выступают от имени государства и наделяются его

[1] Бибило В.Н. Судоустройство: учебник. Минск, 2001. С. 6–7.

принудительной силой. На территории государства могут функционировать международные суды, третейские суды, общественные суды. Однако они не входят в судебную систему государства.

Прокурорский надзор – одна из форм государственной деятельности. Ее целью является обеспечение точного и единообразного понимания и применения закона. Прокурорский надзор осуществляется генеральным прокурором и подчиненными ему прокурорами. Прокуроры следят за тем, чтобы все государственные органы, должностные лица, общественные организации действовали в соответствии с законом. Требования прокуроров об устранении выявленных им нарушений законов, предъявленные в установленном порядке, обязательны для исполнения. В суде при рассмотрении уголовных дел прокурор осуществляет функцию государственного обвинения.

Предварительное расследование – это предусмотренная уголовно-процессуальным законом деятельность специально уполномоченных государственных органов и должностных лиц по собиранию, проверке и оценке доказательств, установлению преступления и лиц, его совершивших, с целью осуждения виновных, оправдания и реабилитации невиновных. Органами, осуществляющими предварительные расследования, являются: 1) органы дознания; 2) органы предварительного следствия; 3) органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.

Органы дознания (таможенные органы, органы государственного пожарного надзора, милиция и др.) возбуждают уголовное дело, проводят неотложные следственные действия (допрос, предъявление для опознания, освидетельствование, обыск, осмотр места происшествия и т. д.) и уголовное дело обязаны передать следователю.

Органы предварительного следствия (Следственный комитет Республики Беларусь и Комитет государственной безопасности Республики Беларусь, а также их территориальные органы) по поступившему к ним уголовному делу назначают следователя для дальнейшего расследования дела. Когда расследование будет закончено, его материалы передают прокурору, который после их проверки направляет в суд. Органы предварительного следствия сами могут возбудить уголовное дело и полностью расследовать без участия органов дознания.

Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, выявляют, пресекают преступления, устанавливают лиц, их совершивших, разыскивают лиц, скрывшихся от органов уголовного преследования и суда и т. п. Свою деятельность они осуществляют гласно либо негласно.

Юридическая помощь гражданам, предприятиям, учреждениям, организациям оказывается адвокатурой, которая путем дачи консультаций по правовым вопросам, составления разного рода документов и деловых бумаг, осуществления защиты в суде по уголовным делам и представительства по гражданским и уголовным делам, способствует укреплению прав и законных интересов человека, установлению судом истины по рассматриваемому делу.

Нотариальная деятельность предназначена для защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц путем удостоверения сделок (договоров, завещаний, доверенностей и др.), верности копий документов, переводов документов с одного языка на другой, выдачи свидетельств о праве на наследство и др.

«Судоустройство» – одна из первых юридических учебных дисциплин, которая изучается студентами младших курсов. В ней излагаются основные сведения о суде, прокуратуре, органах предварительного расследования преступлений, адвокатуре, которые являются исходными при изучении других юридических учебных дисциплин. Без их уяснения невозможно понять сущность и содержание других юридических предметов, преподавание которых осуществляется параллельно с изучением курса «Судоустройство» или после него.

Система курса «Судоустройство» условно можно разделить на три части: 1) общая часть, в которой рассматриваются вопросы теории и истории судоустройства; 2) специальной части, включающей вопросы системы и структуры органов судебной власти, статуса судей и народных заседателей, а также организации и деятельности органов судейского сообщества; 3) особенной части, состоящей из сведений о статусе, функциях и структуре органов, содействующих правосудию (прокуратура, адвокатура и др.).

«Судоустройство» как учебная дисциплина основывается также на тех знаниях, которые были получены при изучении таких курсов, как «Общая теория права», «Конституционное право», «Административное право». Можно сказать, что «Судоустройство», в той или иной мере, связано со всеми юридическими учебными дисциплинами.

Наиболее тесную связь курса «Судоустройство» можно проследить с курсом «Конституционное право», который является базовым при изучении других учебных курсов и предназначен для установления основных положений практики разделения властей в государстве, понятия и системы государственных органов, общих представлениях об их функциях и компетенции. Определенное место в изучении этого курса отводится и таким явлениям, как конституционный контроль, правосудие,

прокурорский надзор, но в курсе «Судоустройство» они изучаются более пространно с учетом информации, полученной в том числе из курса «Административное право», содержанием которого является организация и деятельность органов исполнительной власти, их взаимосвязь с органами законодательной и судебной властей. В курсе «Административное право» излагаются сведения относительно Министерства юстиции Республики Беларусь, Министерства внутренних дел Республики Беларусь. Эта сведения являются базовыми при изучении курса «Судоустройство». Кроме того, суд относится к субъектам рассмотрения дел об административных правонарушениях и применяет нормы административного права. Надо еще учитывать и то, что в суд можно обжаловать решения органов государственного управления и должностных лиц. Путем осуществления правосудия суд устраняет недостатки в работе органов исполнительной власти.

Как юридическая учебная дисциплина, «Судоустройство» тесно соприкасается с курсом «Уголовный процесс», который предназначен для изучения деятельности, связанной с расследованием преступлений и рассмотрением уголовных дел в суде. Если в курсе «Судоустройство» органы предварительного расследования, прокуратуры, адвокатуры и суда рассматривают под углом зрения их организации, чтобы быть готовыми осуществлять деятельность по борьбе с преступностью, то в курсе «Уголовный процесс» изучается их конкретная деятельность по выявлению и раскрытию преступлений, изобличению лиц, виновных в их совершении, определению мер юридического воздействия на таких лиц, а также решению вопросов об их реабилитации, если привлечение к уголовной ответственности оказалось незаконным. Эффективность уголовно-процессуальной деятельности государственных органов и должностных лиц, призванных осуществлять производство по уголовному делу, во многом зависит от того, насколько оптимально организованы эти органы, правильно ли осуществляется подбор и расстановка юридических кадров.

«Судоустройство», как учебная дисциплина, тесно соприкасается с курсом «Гражданский процесс», в котором изучается деятельность суда, связанная с рассмотрением и разрешением юридических конфликтов имущественного и неимущественного характера, к которым относятся, например, гражданские дела о возмещении ущерба, взыскании алиментов, лишении родительских прав, восстановлении на работе, расторжении брака и др.

К предмету «Судоустройство» близко примыкает «Прокурорский надзор», который студенты изучают на старших курсах. Эта учебная дис-

циплина существенно дополняет общие сведения о прокуратуре, полученные в курсе «Судоустройство». Они касаются организации, форм и методов осуществления прокурорского надзора, а также других направлений деятельности прокуратуры.

Не изолирован курс «Судоустройство» и от других юридических учебных дисциплин, которые преподаются в юридических вузах.

Следует отметить, что хотя курс «Судоустройство» считается вводной юридической учебной дисциплиной по отношению к большинству других юридических курсов, но без сведений, полученных при его изучении, невозможно будет понять, усвоить другие юридические учебные дисциплины.

Понятие «судоустройство» имеет несколько значений:

♦ отрасль законодательства и отрасль права;

♦ система и структура судов;

♦ отрасль правовой науки, предметом которой является теория, история, статус и совершенствование судов как органов судебной власти, а также органов, содействующих правосудию;

♦ составная часть судебного права – комплексной отрасли права, включающей, кроме судоустройства, процессуальные отрасли права, а также судебное усмотрение при осуществлении правосудия;

♦ учебная дисциплина.

§ 3. Правовые источники учебного курса «Судоустройство»

Под правовыми источниками учебного курса «Судоустройство» надо понимать совокупность внешних форм закрепления, интерпретации и применения правовых норм, регулирующих статус органов судебной власти и судейского сообщества, а также органов, содействующих осуществлению правосудия (прокуратура, органы дознания, органы предварительного следствия, адвокатура, нотариат).

Необходимо различать следующие виды правовых источников учебного курса «Судоустройство»:

1) Конституция Республики Беларусь;
2) международные правовые документы;
3) Концепция судебно-правовой реформы Республики Беларусь;
4) отраслевые нормативные правовые акты о статусе суда и органов, содействующих правосудию;
5) судебная практика;
6) судебная статистика;

7) правовая доктрина;
8) материалы средств массовой информации (СМИ);
9) материалы мемуарного характера.

1. Конституция Республики Беларусь. Наиболее важным, главным источником курса «Судоустройство» является Конституция Республики Беларусь. Все законы и иные нормативные правовые акты должны соответствовать Конституции, потому что она обладает высшей юридической силой и имеет прямое действие на территории государства.

Конституционному регулированию подвергнуты многие стороны организации и деятельности суда. В ст. 6 сказано, что государственная власть разделяется на законодательную, исполнительную и судебную. В главе 6 «Суд» содержатся положения о судоустройстве, закрепляются следующие его стороны: 1) принадлежность судебной власти судам; 2) принципы построения судебной системы; 3) принципы правосудия; 4) конституционный контроль. В главе 3 «Президент Республики Беларусь» (ст. 84) содержатся правовые нормы, определяющие порядок формирования судейского корпуса. Более конкретные нормы о судоустройстве изложены в иных нормативных правовых актах.

2. Международные правовые документы. В ст. 8 Конституции Республики Беларусь сказано, что Республика Беларусь признает приоритет общепризнанных принципов международного права и обеспечивает соответствие им законодательства.

В регулировании правосудия важная роль отводится принципам и нормам международного права и международным договорам Республики Беларусь.

Существует много международных документов, которые имеют важное значение для организации и деятельности суда и иных правоохранительных органов[1]. Среди них особое место занимает Всеобщая декларация прав человека, принятая ООН 10 декабря 1948 г., как основополагающий международный правовой документ, определяющий тенденции и перспективы развития прав человека. В ст. 8 и ст. 10 закреплено право человека на компетентный суд в своем государстве, чтобы дело было рассмотрено гласно и с соблюдением всех требований справедливости независимым и беспристрастным судом. Это фундаментальное положение конкретизируется в других международных правовых документах. Например, «Международный пакт о гражданских и политических правах», принятый 16 декабря 1966 г., предусматривает обязанность государства обеспечить право человека на правовую защиту судебными органами, причем рекомендуется развивать возможности судебной защиты.

[1] Права человека: Сборник международно-правовых документов. Минск, 1999.

«Основные принципы независимости судебных органов», принятые Конгрессом ООН, состоявшимся в Милане в 1985 г., предусматривают, что при организации и осуществлении правосудия в каждой стране следует руководствоваться принципами, изложенными в этом документе, и прилагать усилия для их полного претворения в жизнь. К основным принципам независимости судебных органов относятся положения, связанные с отбором и подготовкой судей, их компетентностью, уровнем квалификации, условиями осуществления правосудия, их профессиональной тайной, отстранением судей от должности, их увольнением, а также тем, что судьи имеют право организовывать ассоциации судей, вступить в них для защиты своих интересов, совершенствования профессиональной подготовки.

При рассмотрении судом дел несовершеннолетних важное значение имеют «Минимальные стандартные правила Организации Объединенных Наций, касающиеся отправления правосудия в отношении несовершеннолетних (Пекинские правила)», принятые в 1985 г. В п. 1.6 этого документа сказано, что «следует систематически развивать и координировать службы правосудия в отношении несовершеннолетних в целях повышения и поддержания на должном уровне квалификации персонала этих служб, включая их методы, подходы и отношение». Минимальные стандартные правила сформулированы таким образом, чтобы они могли применяться в рамках различных правовых систем. Правила касаются особенностей расследования и судебного разбирательства дел несовершеннолетних, вынесения судебных решений и выбора мер воздействия в отношении несовершеннолетних, обращения с несовершеннолетними правонарушителями в исправительных учреждениях, а также после отбывания наказания.

Важное значение имеет и такой международный правовой документ, как «Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка», принятый 17 декабря 1979 г. В нем сказано, что термин «должностные лица по поддержанию правопорядка» включает всех лиц, обладающих полицейскими полномочиями, особенно полномочиями на задержание правонарушителя. В этом документе изложены основные принципы применения силы и огнестрельного оружия должностными лицами по поддержанию правопорядка.

В борьбе за демократические преобразования, соблюдение законности и правопорядка в государствах особенно значима деятельность юриста. «Основные правила, касающиеся роли юристов» приняты в 1990 г. В этом международном правовом документе сформулированы положения, определяющие статус юриста в обществе, доступ к юристам и

юридическим услугам, квалификации и подготовки юридических кадров, функций и обязанностей юристов, свободы их убеждений и права создавать свои профессиональные ассоциации. В отношении судей по уголовным делам эти положения конкретизированы в таком международном правовом документе как «Руководящие принципы, касающиеся роли лиц, осуществляющих судебное преследование», принятом в 1990 г.

3. Концепция судебно-правовой реформы. Заметным явлением в Республике Беларусь стало наличие различных концепций, определяющих перспективы развития законодательной, исполнительной и судебной властей. Парламентом (Верховным Советом) Республики Беларусь 23 апреля 1992 г. принята Концепция судебно-правовой реформы[1], в которой определены пути преобразования правоохранительной системы в Республике Беларусь. Верховный Совет постановил, что главными целями судебно-правовой реформы являются:

1) создание правовой системы, способной обеспечить функционирование правового государства;

2) утверждение самостоятельной и независимой судебной власти как основного гаранта прав и свобод граждан и других участников правоотношений, действенности законов;

3) воплощение в законодательстве демократических принципов организации и деятельности правоохранительных органов, отвечающих общепризнанным нормам международного права и научным рекомендациям.

В структурном отношении Концепция судебно-правовой реформы состоит из следующих разделов:

I. Необходимость судебно-правовой реформы.
II. Судебная власть и судебная организация.
III. Предварительное расследование.
IV. Прокурорский надзор.
V. Органы юстиции.
VI. Адвокатура и гарантии оказания юридической помощи.
VII. Органы внутренних дел и государственной безопасности.
VIII. Общественные формирования юристов.
IX. Реформа законодательства.
X. Этапы реализации Концепции судебно-правовой реформы.

Особое внимание в Концепции судебно-правовой реформы уделено вопросам, связанным с реорганизацией судебной системы.

[1] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1992. № 16. Ст. 270.

Верховный Совет Республики Беларусь весьма неопределенно высказался в отношении значимости принимаемой им Концепции. Он постановил: «Считать проведение судебно-правовой реформы в Республике Беларусь на принципах, изложенных в Концепции, одним из важнейших направлений деятельности всех органов государственной власти и управления»[1]. Более конкретный ее статус не определен. С одной стороны, это можно рассматривать как дефект, поскольку создается впечатление, что не все решения парламента подлежат исполнению. А с другой, такая гибкая оценка ее роли дает возможность проводить реформу законодательства невзирая на ее конкретные положения.

Смысл Концепции судебно-правовой реформы состоит в том, что она имеет не столько юридическое, сколько политическое значение. В ней подведены итоги деятельности белорусского советского суда, адвокатуры, прокуратуры, органов предварительного расследования преступлений и заложено желание белорусского народа самостоятельно совершенствовать и развивать свою национальную юридическую практику. Вносить изменения в Концепцию судебно-правовой реформы, а тем более приводить ее в соответствие с ныне действующей Конституцией, бессмысленно. Концепция – это не закон, не нормативный правовой акт, а план, программа стратегического развития правоохранительной системы. И естественно, в ходе ее реализации отступления неизбежны.

Концепция судебно-правовой реформы принималась на этапе обновления белорусской государственности, в период, когда замыслы были столь грандиозны, что иного содержания Концепции и нельзя было предполагать. Она органически вплеталась в характер деятельности органов политической власти тех лет.

Многие положения Концепции судебно-правовой реформы реализованы в отраслевых нормативных правовых актах.

4. Отраслевые нормативные правовые акты о статусе суда и органов, содействующих правосудию. К отраслевым нормативным правовым актам, являющимся источниками учебного курса «Судоустройство», относятся нормативные правовые акты, принятые Парламентом, Президентом Республики Беларусь, Советом Министров, Министерством юстиции, органами профессиональных сообществ юристов и др. Остановимся на краткой характеристике наиболее важных из них.

Кодекс Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей от 29 июня 2006 г. конкретизирует положения Конституции Республики Беларусь, касающиеся принципов судебной власти и правосудия, судебной

[1] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1992. № 16. Ст. 272.

системы, возможностей суда по судебной защите прав и законных интересов физических и юридических лиц. Из названия Кодекса видно, что он регулирует и статус суда, и статус судей. Состоит из следующих разделов: «Основы, задачи и принципы деятельности судебной системы», «Порядок формирования и компетенция судов», «Статус судьи и народного заседателя», «Органы судебного сообщества», «Обеспечение деятельности судов и органов судебного сообщества». В настоящее время Кодекс действует в редакции Закона Республики Беларусь от 22 декабря 2016 г. № 13-З.

Особенностью Кодекса является то, что в нем закреплен статус всех судов, входящих в судебную систему Республики Беларусь, в том числе и Конституционного суда. С момента принятия Кодекса, т. е. с 29 июня 2006 г., в него внесено ряд существенных изменений и дополнений.

Закон Республики Беларусь «О прокуратуре Республики Беларусь» от 8 мая 2007 г. регулирует статус прокуратуры в системе органов законодательной, исполнительной и судебной власти, полномочия прокурора, основные направления прокурорского надзора, акты прокурорского надзора, прохождение службы в органах прокуратуры, материальное и социальное обеспечение прокурорских работников.

Положение о прохождении службы в органах прокуратуры Республики Беларусь, утвержденное Указом Президента Республики Беларусь 27 марта 2008 г., определяет порядок и условия прохождения службы в органах прокуратуры, присвоения классных чинов прокурорским работникам, проведения их аттестации, поощрения и дисциплинарной ответственности, прекращения службы в органах прокуратуры. Прокурорские работники при исполнении служебных обязанностей обязаны поддерживать необходимый уровень квалификации для эффективного исполнения своих служебных обязанностей, соблюдать нормы служебной этики, обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов физических и юридических лиц.

Закон Республики Беларусь «*О Следственном комитете Республики Беларусь*» *от 13 июля 2012 г.* определяет правовые и организационные основы деятельности органов Следственного комитета, его основные задачи и полномочия, а также гарантии правовой и социальной защиты его сотрудников. В Законе отмечается, что Следственный комитет – единая и централизованная военизированная система государственных правоохранительных органов, являющихся органами предварительного следствия и осуществляющих полномочия в сфере досудебного уголовного производства. Государственные органы, иные организации и их

должностные лица в пределах своей компетенции обязаны оказывать содействие Следственному комитету в выполнении возложенных на него задач.

Закон Республики Беларусь «Об оперативно-розыскной деятельности» от 15 июля 2015 г. определяет содержание оперативно-розыскной деятельности, регулирует правоотношения, возникающие в ходе ее осуществления, устанавливает систему гарантий законности при проведении оперативно-розыскных мероприятий. Данный Закон состоит из следующих глав: «Общие положения», «Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, и их правовой статус», «Проведение оперативно-розыскных мероприятий», «Правовой статус лиц, содействующих органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность», «Финансовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности», «Надзор и контроль за оперативно-розыскной деятельностью», «Заключительные положения».

Закон Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г. определяет основные задачи адвокатуры, статус адвокатов, организационные формы осуществления адвокатской деятельности, взаимодействие адвокатуры с государством и общественными объединениями, функционирование органов адвокатского самоуправления.

Указ Президента Республики Беларусь «Об организации нотариальной деятельности в Республике Беларусь» от 27 ноября 2013 г. принят в целях совершенствования деятельности нотариата, повышения статуса нотариуса и его роли в обеспечении прав и законных интересов граждан и юридических лиц. В Указе установлен статус нотариуса и Белорусской нотариальной палаты.

«Положение об организации деятельности нотариусов в Республике Беларусь» утверждено Указом Президента Республики Беларусь 27 ноября 2013 г. В нем регулируются вопросы, связанные с основами организации деятельности нотариусов, организацией нотариальных округов, полномочиями нотариуса, приобретением статуса нотариуса, приостановлением и прекращением полномочий нотариуса, деятельностью квалификационной комиссии, организацией нотариального самоуправления и финансирования, государственным регулированием и контролем за соблюдением законодательства о нотариате, дисциплинарной ответственностью нотариусов, функционированием нотариального архива, трудом нотариусов и его оплатой, полномочиями Министерства юстиции и главных управлений юстиции, а также контролем за соблюдением законодательства о нотариате.

Кодекс чести судьи Республики Беларусь, принятый на Первом съезде судей Республики Беларусь 5 декабря 1997 г., устанавливает этические правила поведения судей. Они являются обязательными для каждого судьи, независимо от занимаемой должности, распространяются также на судей, находящихся в отставке, сохраняющих звание судьи и принадлежность к судейскому сообществу.

В Кодексе отмечается, что судья должен вести себя таким образом, чтобы в обществе утвердилась уверенность в его независимости, объективности и беспристрастности при осуществлении правосудия. Он не должен использовать свое служебное положение в личных целях, не может осуществлять предпринимательскую деятельность, выполнять иную оплачиваемую работу кроме преподавательской и научно-исследовательской. Он не может быть членом политической партии или общественного объединения, преследующего политические цели, поддерживать их материально или иным способом. Во всех случаях судья должен продуманно осуществлять любой свой поступок, предвидеть его возможные последствия, соотносить его с нормами нравственности.

Кодекс чести прокурорского работника Республики Беларусь принят 22 декабря 2007 г. на совместном заседании коллегии Генеральной прокуратуры Республики Беларусь и Президиума Белорусской ассоциации прокурорских работников.

В Кодексе чести прокурорского работника (далее Кодексе) установлены правила поведения и нормы служебной этики прокурорского работника в профессиональной и внеслужебной деятельности, которые формируют общественное мнение об органах прокуратуры в целом. Кодекс не исключает и не подменяет положений законодательства об органах прокуратуры.

В Кодексе отмечается, что прокурорский работник обязан быть верен присяге, гражданскому и служебному долгу, на надлежащем уровне поддерживать честь и достоинство своей профессии. В статье 5 Кодекса отмечается, что прокурорский работник в своей деятельности должен «руководствоваться общепринятыми нормами нравственности и правилами поведения, добросовестно исполнять служебные обязанности, способствовать утверждению в обществе уверенности в торжестве законности и справедливости». При осуществлении своих полномочий прокурорский работник независим. Он не должен допускать влияния на свою профессиональную деятельность со стороны кого бы то ни было, независимо от занимаемой должности и положения, в том числе коллег по работе, родственников, друзей или знакомых, и обязан вести себя таким образом, чтобы в обществе утвердилась уверенность в его независимости и

объективности. Прокурорский работник не вправе использовать свое должностное положение в личных интересах либо в интересах других лиц. Он обязан воздерживаться от поведения, действий и высказываний, которые могут повредить его репутации, а также скомпрометировать независимость и авторитет органов прокуратуры.

Правила профессиональной этики адвоката утверждены Постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь 6 февраля 2012 г. Они основаны на нравственных критериях и традициях адвокатуры. Действие Правил распространяется на адвокатов. Помощники адвоката, стажеры адвоката и иные работники адвокатских образований, а также адвокаты, осуществляющие адвокатскую деятельность индивидуально, обязаны соблюдать Правила в части, соответствующей их трудовым обязанностям.

5. Судебная практика. Судебная практика является разновидностью человеческой практики как особой формы деятельности, имеющей общественно-исторический характер. То, что стало правилом в судебной деятельности, приобретает характер судебной практики.

Понятие «судебная практика» необходимо понимать в двух значениях. В первом значении понятие «судебная практика» надо рассматривать как синоним судебной деятельности. Во втором значении под судебной практикой понимают те правила, которые носят общеобязательный характер для судов в ходе их правоприменительной деятельности. В этом втором значении судебная практика в Республике Беларусь выступает в форме постановлений Пленума Верховного Суда, в которых даются разъяснения по принципиальным вопросам применения законодательства. В установлении их роли важное значение имеет предварительное выяснение вопроса о том, связывается ли их появление с наличием закона. Законодательство дает на этот счет однозначный ответ: разъяснениям должен предшествовать закон. В то же время они сами обладают свойством обязательности и благодаря этому как бы приближаются к закону. Но их надо относить к судебной практике, появление которой связано с применением норм права. Судебная практика, выраженная в такого рода постановлениях, является результатом правоприменительной деятельности всех судов, входящих в судебную систему. Решения каждого суда с применением норм права к конкретному жизненному случаю – это частица опыта, из которого складывается судебная практика. Со временем повторяющиеся однотипные акты становятся устойчивыми и обобщаются Верховным Судом Республики Беларусь в постановлениях, которым присуща нормативность. Эти постановления не должны идти вразрез с зако-

нодательством, противоречить ему. Нормы, содержащиеся в таких постановлениях, порождаются правоприменительной деятельностью. Для их наличия необходимы нормы права, закрепленные в законе. О нормативности постановлений свидетельствует тот факт, что в них Верховный Суд Республики Беларусь не ограничивается указанием на ошибки судов, а более детально конкретизирует закон. При этом он формулирует свои правовые нормы, которые хотя и имеют несколько иную внешнюю форму выражения, чем правовые нормы, содержащиеся в законе, однако в структурном отношении обладают теми же элементами: гипотезой, диспозицией, санкцией.

Формой судебной практики, как источника права для государств с англосаксонской системой права, является судебный прецедент.

О судебном прецеденте наше законодательство не упоминает. Но судебный прецедент существует у нас в усеченном, а не в классическом виде. Он образуется в результате обобщения и опубликования принципиальной части судебных решений по конкретным делам, которые служат для судей своего рода образцом, ориентиром при рассмотрении соответствующих дел, являясь дополнительным компонентом к закону. Важно только для этого правильно производить отбор соответствующих судебных решений.

Согласно белорусскому законодательству постановления Верховного Суда Республики Беларусь относятся (приравнены) к нормативным правовым актам, так же, как и заключения Конституционного Суда Республики Беларусь.

6. Судебная статистика. Под термином «судебная статистика» надо понимать, во-первых, особую отрасль деятельности людей, направленную на сбор, обработку и анализ данных, характеризующих организацию и деятельность судов в государстве; во-вторых, это отрасль науки статистики, занимающейся разработкой теоретических положений и методов, используемых судебной статистической практикой; в-третьих, это статистические данные, которые являются результатом статистической работы и которые представлены в отчетах судов, а также опубликованных в сборниках, справочниках, периодической прессе.

Особенность судебной статистики заключается в том, что статистические данные сообщаются в количественной форме. Судебная статистика – это цифровые показатели, отображающие организацию и деятельность суда. Статистическое число указывает на то, какой суд и какие его параметры показаны.

Вместе с тем возникают проблемы применения материалов судебной статистики. Их можно условно разделить на две группы: 1) проблемы

использования данных судебной статистики в юридических исследованиях; 2) проблемы выбора параметров (показателей), по которым должна вестись судебная статистика.

Поэтому важнейшая задача использования данных судебной статистики состоит в адаптации, приспособлении их к потребностям юридической науки и практики. Эта задача может быть решена посредством дальнейшего развития теории судебной статистики, а также совершенствования системы организации судебной статистической информации.

Построение системы судебной статистики означает не просто выделение группы показателей, а системы таких показателей, которые являются моделью суда как органа власти, призванного разрешать юридические конфликты.

Система статистических показателей о суде представляет собой конструкцию количественных величин, отражающих существенные стороны суда. Важнейшими характеристиками этой системы являются целостность, логичность и внутренняя взаимообусловленность ее показателей.

Основные типы показателей судебной статистики делятся на два вида: 1) показатели деятельности каждого суда; 2) показатели деятельности всех судов, входящих в судебную систему.

Математические показатели, входящие в эти блоки, делятся на такие группы как абсолютные, относительные, индексы динамики и т. д.

Данные судебной статистики отражают существенные и типичные черты в организации и деятельности суда в конкретных исторических условиях. На их основе можно определить главные тенденции и закономерности развития судебной практики.

7. Правовая доктрина. Научные представления юристов о суде и органах, содействующих правосудию, формируются в результате проведенных исследований, направленных на познание природы суда, его задач, функций, особенностей судебной деятельности. Объективированной формой правовой доктрины являются диссертации, монографии, учебники, учебные пособия, письменные комментарии, а также устные выступления ученых-юристов на научных и научно-практических конференциях и семинарах, съездах профессиональных юристов и т. п.

Необходимость существования правовой доктрины коррелирует с общественными потребностями в стабильности и правопорядке в обществе. Правовая доктрина включает в себя не только научно доказанные и достоверные знания, но и вероятностные суждения, не обладающие свойствами истинности. Нося идеологический характер, она выражает те или иные ценности и идеалы о суде и правосудии, отражает своеобразие

национальной правовой культуры и самобытность юридического мышления, поскольку предопределяется духовными корнями народа.

В Беларуси законодательством правовая доктрина не признается источником права, хотя по своей природе она является фундаментом для всех видов официально признанных источников права. Вместе с тем значимость правовой доктрины в жизни общества возрастает. В Республике Беларусь участились случаи, когда проекты нормативных правовых актов, подготовленных учеными, получают одобрение в органах государственной власти, а экспертные заключения по поводу толкования и применения норм права по конкретным юридическим делам влияют на тенденции юридической практики.

8. Материалы средств массовой информации. Информацию об организации суда и иных правоохранительных органов можно почерпнуть также из материалов СМИ. Конечно, к сообщениям в таких источниках нельзя подходить с единой меркой. Здесь необходимо учитывать общий подход к роли СМИ в жизни страны, а также учитывать их авторитет, поскольку они участвуют в формировании общественного мнения относительно того или иного факта.

В СМИ Республики Беларусь значительное место отводится разного рода судебным репортажам, очеркам, заметкам, сообщениям, интервью с судьями и работниками других правоохранительных органов. При ознакомлении с такого рода материалами надо особенно тщательно анализировать содержащуюся там информацию. Комитет по профессиональной этике журналистов, который образован Белорусским союзом журналистов, призван препятствовать распространению в СМИ ложных сведений. Его деятельность, конечно, не устраняет возможность обращения человека в суд за защитой чести и достоинства физического или юридического лица.

9. Материалы мемуарного характера. Определенные сведения об организации суда и правосудия, становлении и развитии органов судебной власти можно получить из материалов мемуарного характера, к которым относятся: письма, дневники, автобиографии, воспоминания и другие высказывания или сообщения, в которых находит выражение личное отношение человека к пережитой им общественной или жизненной ситуации. Изучение этих источников позволяет осмыслить те или иные социально-правовые явления. Оценивая их, надо учитывать, что свойством памяти является интерпретировать пережитое. В.И. Пичета, говоря о значимости мемуаров, отмечал, что в них «много односторонности, в

особенности в выборе материала, однако это нисколько не мешает признать их ценным историческим документом»[1].

Материалы мемуарного характера являются дополнительным компонентом в поиске сведений о судоустройстве. Они подлежат тщательному анализу, сопоставлению с изложением тех же фактов, событий, явлений в других источниках.

§ 4. Методы исследования организации и деятельности суда

Глубокое исследование организации и деятельности суда возможно при использовании двух уровней познания: теоретического и эмпирического. Правда, различие их носит несколько условный характер, поскольку при эмпирическом используются теоретические конструкции, а теоретическое опирается на данные эмпирического исследования как фактофиксирующего исследования. Ярким проявлением сочетания этих уровней является законодательство. При разработке нормативных правовых актов учитываются теоретические конструкции и эмпирические данные. Говоря о сочетании теоретического и эмпирического познания в судоустройстве, необходимо иметь в виду преобладание одного из них. На этапе реформирования судоустройства преобладает эмпирическая стадия, в дальнейшем начинает развиваться теоретическая система.

Теоретический и эмпирический уровни исследования выработали свои методы.

Метод исследования – это построение и обоснование знаний, совокупность приемов, ведущих к истинным знаниям.

Приращение новых знаний о суде и правосудии возможно как логическим путем, так и эмпирическим, через опыт, факт, эксперимент, при условии, если они соответствующим образом организованы.

Любое исследование по проблемам судоустройства предполагает определенную цель. При этом исследователь выбирает наиболее эффективный путь достижения этой цели. Например, необходимо изучить преимущества и недостатки существующей судебной системы. Какой метод избрать? Очевидно тот, который будет наиболее результативным. В данном случае – сравнительный метод. Путем сравнения судебной системы одного государства с судебными системами других государств можно разрешить ряд проблемных вопросов. Если кроме этого метода использовать еще и другие, то представление о судебной системе будет более полным и всесторонним.

[1] Пичета В.И. Введение в русскую историю (источники и историография). М., 1922. С. 61.

Методы исследования выбирают в зависимости от конкретной цели. При этом желательно использовать не один метод, а как можно больше. Тогда полученная информация будет более объективной.

В недавнем прошлом исследователи проблем судоустройства полагали, что только метод марксистско-ленинского диалектического материализма является надежным способом поиска закономерностей. Его возводили до уровня всеобщей методологии. Соответственно этому методу, все происходящее пытались объяснить в рамках детерминизма, всеобщей причинно-следственной связи.

Безусловно, было бы неправильным отвергать наличие в природе и обществе причинно-следственных связей. Они прослеживаются при исследовании многих аспектов становления и развития статуса судебной власти в государстве, формировании суда и органов, содействующих осуществлению правосудия. Но только используя несколько методов, можно добиться установления закономерностей и перспектив развития судебной власти, всей правоохранительной системы.

Диалектический метод в исследовании проблем судоустройства не утратил своего значения. Другое дело, его нельзя рассматривать как единственный и универсальный метод. Дело в том, что в обществе, наряду с закономерными процессами, имеют место случайные явления. Объяснить их, используя диалектический метод, невозможно Открытия в области естественных наук привели к разработке концепции индетерминизма, согласно которой принципы причинности не всегда применимы к объяснению человеческого выбора и поведения. Каждая конкретная ситуация имеет свои причинно-образующие факторы, которые не вписываются в известные закономерности. По-видимому, только сочетание детерминизма и индетерминизма в состоянии объяснить явления и процессы, лежащие в сфере судоустройства.

В современных условиях на роль одного из методов может претендовать синергетика как наука о самопроизвольных, самоуправляющихся процессах. По сравнению с диалектикой, синергетика по иному относится к субъективному и случайному в общественной жизни, рассматривая их не как второстепенные, незначительные, побочные процессы, а как устойчивые и существенные в организации системы общества.

Несомненно, объяснение процессов и явлений в сфере судоустройства, в особенности истории становления и развития органов судебной власти с позиций синергетики, откроет новые возможности в выявлении существующих закономерностей. Готовых методов в природе не существует. Методы разрабатываются человеком. Они носят объективно-субъективный характер, поскольку являются продуктом мышления и

должны сообразовываться с предметом, на познание которого они направлены. Одним словом, метод должен быть адекватен объекту познания.

Применительно к судоустройству, методы исследования можно разделить на теоретические и эмпирические.

1. Теоретические методы. В зависимости от конкретной цели исследования в судоустройстве используются такие методы как институциональный, нормативно-ценностный, функциональный, исторический, сравнительный, социологический, системный и др.

Институциональный метод ориентирует на изучение соотношения суда с другими государственными органами и общественными организациями. Используя его, можно выяснить место суда в системе государства и гражданского общества.

Функциональный метод позволяет выявить зависимость статуса органов судебной власти от статуса органов законодательной и исполнительной властей, а также от политического режима, установившегося в государстве.

Нормативно-ценностный метод позволяет выявить и обосновать оптимальную модель судоустройства и предложить правовые нормы для закрепления их в законодательстве.

Исторический метод основан на изучении статуса суда в его развитии. Достоинство метода состоит в том, что он дает возможность изучить суд в контексте определенной исторической обстановки. Он позволяет анализировать неоднократно повторяющиеся в истории суда явления. Например, формы участия представителей общественности в осуществлении правосудия.

Сравнительный метод направлен на анализ судоустройства различных государств в целях выявления как общих для них свойств, так и характерных для одного государства.

Социологический метод помогает выявить зависимость судоустройства от развития общества в целом, его социальной системы, экономических отношений, господствующей идеологии, состояния культуры общества.

Системный метод предполагает рассмотрение судоустройства как целостной системы, которая, во-первых, исследуется как имеющая в своем составе системообразующее ядро – судебную власть; во-вторых, данная система проявляется в виде взаимосвязи судов, входящих в судебную систему государства; в-третьих, судам как органам судебной власти, способным к саморегуляции присуще наличие принципа независимости судей и подчинения их только закону.

Диалектический метод помогает выявить закономерности становления и развития органов судебной власти путем применения законов и категорий диалектики (форма и содержание, часть и целое, причина и следствие, пространство и время, количество и качество и др.).

Синергетический метод позволяет выявить процессы самоорганизации деятельности суда, влияние случайных факторов и возникновение порядка через флуктуации, т. е. отклонения в организации и деятельности суда от некоторого среднего состояния. Самоорганизующаяся деятельность суда проявляется, когда в процессе рассмотрения юридических дел суд использует не только закон, но и свое усмотрение, основанное на законе. Применение этого метода имеет большое значение для установления оптимального сочетания правового регулирования судебной власти и усмотрения суда при осуществлении правосудия.

2. Эмпирические методы. В судоустройстве, наряду с теоретическими методами, важную роль играют эмпирические методы, которые стали использоваться с начала XX в. Постепенно их значимость возрастала, поскольку в основе этих методов лежат конкретные факты. Благодаря использованию эмпирических методов, факты обобщаются и служат надежным источником получения информации о суде. Система эмпирических методов позволяет комплексно изучать явления в сфере правосудия.

Эмпирические исследования включают следующие этапы: 1) разработка программы эмпирического исследования; 2) сбор эмпирических данных; 3) обработка эмпирической информации, ее анализ и интерпретация.

Каждый из этих этапов разделяется на более мелкие. Например, разработка программы эмпирического исследования включает: 1) разработку теоретической концепции, которая будет положена в основу эмпирического исследования; 2) разработку методической стороны программы (план исследования, эмпирические методы, определение методики обработки данных и т. д.); 3) разработку организационного раздела программы (расчет финансовых затрат, трудоемкость исследования, участники исследования и т. д.).

К наиболее распространенным эмпирическим методам, применяемым в судоустройстве, относятся: изучение юридических документов, опрос (анкетирование и интервьюирование), метод экспертных оценок.

Изучение юридических документов – основной эмпирический метод. К юридическим документам относятся судебные дела (уголовные, гражданские и др.), протоколы органов судебной власти, органов прокуратуры, адвокатуры, на заседаниях которых рассматриваются вопросы,

отнесенные к их компетенции, а также документы органов судейского сообщества. Эти документы хранятся в ведомственных или государственных архивах в соответствии с их принадлежностью.

Изучение юридических документов позволяет установить юридические факты, которые имеют важное значение для выявления тенденций в судоустройстве. Если разнотипных юридических документов изучено достаточно большое количестве, то путем сравнения фактов, почерпнутых из них, можно проследить особенности организации правоохранительных органов на различных этапах их становления и развития.

Опрос – метод сбора информации, предусматривающий: 1) устные и письменные обращения исследователя к определенной совокупности людей (респондентам) с вопросами по определенной проблеме; 2) регистрацию и статистическую обработку полученных ответов, а также их теоретическую интерпретацию. Опрос бывает двух видов: анкетирование и интервьюирование.

Анкетирование – разновидность опроса, при котором общение между исследователем проблем судоустройства и респондентом, являющимся источником информации, осуществляется через анкету.

Анкета – это совокупность письменных вопросов, сформулированных в определенной последовательности, по определенным правилам. Титульный лист анкеты должен содержать ее название, отражающее предмет исследуемой проблемы. Например, «Суд в современном обществе». Анкета должна содержать вводную часть, обращенную к респонденту. Это необходимо для появления у него интереса к теме исследования и настроения на тесное сотрудничество. Существует стандартная структура вводной части: сообщение о теме и целях исследования; о значении использования ответов на вопросы анкеты для совершенствования законодательства и практики его применения; о важности достоверных и искренних ответов на вопросы, поставленные в анкете; о технике заполнения анкеты.

В начале анкеты помещают более простые вопросы, а потом более сложные. Необходимы также вопросы социально-демографического характера, выясняющие личность респондента. Обычно такие вопросы размещаются в конце анкеты.

Исследователь проблемы обрабатывает ответы, полученные после заполнения анкеты (анкет), выводит количественные и качественные показатели.

Интервьюирование – это разновидность опроса, при котором общение исследователя с индивидом осуществляется путем беседы, устно.

При этом исследователю необходимо иметь программу интервью. Объектами интервьюирования по проблемам судоустройства могут быть судьи, прокуроры, адвокаты и другие работники правоохранительных органов. В ходе интервьюирования информация в определенной мере формируется, уточняется, корректируется.

Интервьюер (или его ассистент) в ходе беседы записывают ответы опрашиваемого.

Метод экспертных оценок – способ получения информации по проблемам судоустройства с помощью специалистов-экспертов. В качестве экспертов должны подбираться компетентные, квалифицированные специалисты (судьи, прокуроры и т. п.), которые хорошо знают исследуемый объект. Экспертные оценки важны для юридической экспертизы нормативно-правовых актов, преобразования правоприменительной деятельности, подбора и расстановки юридических кадров, определения других организационных аспектов, связанных с осуществлением правосудия.

Для метода экспертных оценок формируется группа специалистов, которая определяет постановку проблемы, цели и задачи экспертизы, проводит отбор экспертов. После опроса экспертов происходит формализация полученных результатов и их анализ.

В основе экспертизы лежит анкета – совокупность вопросов, расположенных в определенной последовательности. Данные анкеты делятся на три группы: 1) сведения о самом эксперте, его научной степени, сфере научных интересов, узкой специализации; 2) выводы по существу исследуемой проблемы; 3) вопросы, позволяющие оценить мотивы, которых придерживался эксперт в своем анализе.

Метод экспертных оценок ценен тем, что его участниками являются специалисты в соответствующей области юридической науки или практики. Существуют очные и заочные методы опроса экспертов. Очные методы – это, например, свободное интервью, а заочные – докладная записка.

ГЛАВА 2.
СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ

§ 1. Судебная власть как вид государственной власти

Поведение людей в обществе подвергнуто регулированию различными социальными нормами, среди которых преобладают нормы права. По своей природе они могут быть императивными (категорически предписывать или запрещать определенный тип поведения), диспозитивными (предусматривать выбор варианта поведения по усмотрению индивида, но в пределах нормы) и рекомендательными (поощрять соответствующее поведение субъекта). Взаимодействуя между собой, люди реализовывают свои интересы, защищаемые обществом в пределах свободы человека выбрать такой вариант поведения, который совпал бы с границами соответствующих социальных норм. Столкновение интересов людей приводит к социальному конфликту, разновидностью которого является юридический конфликт.

Под юридическим конфликтом следует понимать противоборство двух или нескольких субъектов, обусловленное несовместимостью их интересов. Субъектами юридического конфликта являются физические и юридические лица. Конфликт между юридическими лицами всегда носит юридический характер, поскольку отношения между ними изначально основаны на нормах права. Конфликт между физическими лицами может и не носить юридического характера, хотя не исключено, что в последующем произойдет юридизация их отношений, т. е. грань между юридическим и неюридическим конфликтом весьма условна. Наиболее опасными в обществе являются криминальные конфликты.

Юридический конфликт разрешается правовыми средствами. Органы судебной власти разрешают наиболее сложные и существенные по своим последствиям юридические конфликты. Юридические конфликты, ставшие предметом рассмотрения суда, оформляются в виде юридического дела, включающего в себя разнообразные юридические документы (заявления, жалобы, акты ревизий, справки, характеристики, письменно оформленные показания участников судебного процесса и т. д.). Юридические дела о расследовании преступлений поступают в суд от прокурора. Если же юридический конфликт не является существенным, то юридическое дело изначально оформляется в суде. Все происходящее в

судебном процессе закрепляется в протоколе судебного заседания. Итоговые и промежуточные решения суда также приобщаются к материалам юридического дела. В суде каждому юридическому делу присваивается соответствующий номер и заполняются необходимые регистрационные документы.

Для современных государств характерно то, что в основе их функционирования лежит принцип разделения властей, процесс становления которого происходил длительное время.

Разделение властей в обществе возникает на том этапе его развития, когда появились самостоятельные и независимые хозяйственные, а значит, и политические субъекты со своими интересами и целями. Обособление их функций происходило постепенно.

К сожалению, процесс становления судебной власти в ранних государствах скудно отражен в источниках права. В период трансформации родоплеменных органов управления в государственные еще не существовало специальных органов, наделенных судебной властью. Судебные процессы проводились монархом (вождем племени). Он же одновременно был законодателем, военачальником и судьей. Постепенно к выполнению судебных функций стали привлекаться аристократы, родственники или приближенные монарха. Позже появились профессиональные судьи, лица, единственной функцией которых было рассмотрение различного рода конфликтов.

Еще в античном мире возникла проблема структуры государственной власти. Платон (V в. до н.э.) в выдвинутой им концепции идеального государства высказал мысль, что каждый социальный слой (правители, воины, производители) должны заниматься своим делом, осуществляя свои функции для создания условий реализации высшей идеи, правящей миром[1]. Аристотель (IV в. до н.э.) пришел к выводу о необходимости ограничения власти и монарха, и народа. Он отмечал, что чем меньше полномочий будет иметь царская власть, тем она дольше останется в неприкосновенном виде, а неограниченное народовластие вообще нельзя считать формой государственного строя[2].

Практика разделения властей в античности не могла получить своего упрочения, поскольку к этому еще не было готово общество, с его недостаточным разделением труда, войнами и всем тем, что мешает укреплению государственности. Четкая дифференциация государственной власти не происходила и в условиях средневековой европейской раз-

[1] Платон. Законы. М., 1999. С. 71–459.
[2] Аристотель. Сочинения: в 4 т. М., 1983. Т. 4. С. 559.

дробленности. Вместе с тем, быстрый рост производительных сил, оживление торговли, развитие ремесел, рост городов, формирование внутреннего рынка послужили основой для функционирования судов как самостоятельных органов государственной власти. В эпоху Возрождения получают укрепление хозяйственные структуры, желающие избавиться от опеки государства и развиваться в гражданском обществе. Эти достижения в общественном развитии были отражены, например, в Статуте Великого княжества Литовского 1588 г.[1], где широко используется понятие «судебная власть».

Теоретически модель разделения властей была разработана английским философом Джоном Локком (1632–1704) и французским философом и юристом Шарлем Монтескье (1689–1755).

С учетом потребностей общества, Локк различал три власти: законодательную, исполнительную и федеративную (союзную). Законодательная власть, как выражение воли народа (воли имущих сословий), должна быть отдана избираемому народом парламенту. Исполнительную и союзную власть он вверяет монарху, который может незамедлительно принимать меры во избежание гибели общества, хотя при этом он не должен злоупотреблять своей прерогативой. Судебную власть Локк не отделяет, а считает, что она является элементом исполнительной власти[2].

Принцип разделения властей, идею их «равновесия» наиболее отчетливо развил Монтескье, который провозгласил разделение законодательной, исполнительной и судебной властей. Он предложил законодательную власть поделить между буржуазией и феодалами, образовав двухпалатный орган. Исполнительную власть сохранить у дворянства, которое должно быть ответственным перед буржуазией. Судебную же власть доверить не какому-либо постоянному органу, а выборным лицам из народа. Причем, судьи должны занимать то же общественное положение, что и подсудимый. И тогда судебная власть, столь страшная для людей, не будет связана с их социальным положением, различием профессий, а будет невидимой, как бы не существующей[3].

Доктрина разделения властей, возникнув как теоретическая концепция в сочетании с другими политическими идеями, постепенно превратилась в конституционный принцип. Так, в Конституции США 1789 г. закреплено разделение законодательной (ст. 1, разд. 1), исполнительной

[1] Статут: Вялікага княства Літоўскага 1588: Тэксты. Даведнік. Каментарыі. Мінск, 1989.
[2] Локк Д. Избранные философские произведения: В двух томах. М., 1960. Т II. С 62, 65–66, 83–86.
[3] Монтескье Ш. Избранные произведения. М., 1955. С 291–296.

(ст. 2, разд. 1) и судебной власти (ст. 3, разд. 1)[1]. Это, однако, не привело к нарушению общей целостности государственной власти в США, хотя на первом этапе наметился приоритет законодательной власти, но уже во второй половине XIX в. усиливается исполнительная власть.

В Союзе Советских Социалистических Республик (СССР) с момента появления Советов как государственных органов сложился взгляд на их полномочия. Советская правовая доктрина исходила из того, что, поскольку Советы прямо или косвенно формируют все другие органы государства, то только они обладают полновластием. Ни одна из Конституций СССР, а также конституций союзных республик не оперировала понятием «судебная власть». И только в конце 80-х гг. XX в. концептуальные вопросы судебной власти стали объектом пристального внимания в юридической науке, а затем и в законодательстве.

Впервые в законодательстве Беларуси понятие «судебная власть» употреблено в Декларации «О государственном суверенитете Республики Беларусь» от 27 июля 1990 г., в ст. 7 которой сказано: «Разграничение законодательной, исполнительной и судебной власти является важнейшим принципом существования Республики Беларусь как правового государства»[2]. На конституционном уровне положение судебной власти как вида государственной власти было закреплено в Конституции Республики Беларусь от 15 марта 1994 г., ст. 6 которой гласила: «Государство основывается на принципе разделения властей: законодательной, исполнительной и судебной», а ст. 109 указывает на принадлежность судебной власти судам[3]. Конституция Республики Беларусь 1994 года, принятая на республиканском референдуме 24 ноября 1996 г., в ст. 6 конкретизировала: «Государственная власть в Республике Беларусь осуществляется на основе разделения ее на законодательную, исполнительную и судебную. Государственные органы в пределах своих полномочий самостоятельны: они взаимодействуют между собой, сдерживают и уравновешивают друг друга».

Разделение властей необходимо понимать как закрепленную в нормативных правовых актах самостоятельность законодательной, исполнительной и судебной властей, когда каждая из властей служит гарантом для реализации не только собственной власти, но и других видов государственной власти.

---

[1] Конституции буржуазных государств: учеб. пособие / сост. В.В. Маклаков. М., 1982. С 19–43.

[2] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1991. № 31. Ст. 536.

[3] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1994. № 9. Ст. 144.

Абсолютное разделение властей неосуществимо. Речь может идти в плане общего принципа, которым необходимо руководствоваться при создании структуры государственных органов и определении их полномочий. Единственным источником государственной власти является народ, которому принадлежит вся полнота власти и который доверяет ее осуществление государственным органам, к которым относятся и суды.

Судебная власть занимает особое место в теории и практике разделения властей. Дискуссии идут, в основном, о приоритете законодательной или исполнительной власти. В отношении судебной власти достигнуто единодушие. Она прочно и надежно выделяется из системы государственной власти. Более того, возможно благодаря именно ей принцип разделения властей получил такую живучесть.

Судебная власть сможет стоять на страже защиты права и справедливости только в том случае, если она опирается на государство, использует его силу в решении своих задач. Деятельность суда будет надлежащей тогда, когда она направлена на согласование интересов человека и государства. При этом именно государство способно придать суду необходимую мощь, без которой судебные решения не были бы общеобязательными и исполнение их зависело бы от усмотрения сторон.

Судебная власть является интегральной частью государственной власти и осуществляет свою деятельность от имени государства. Как только государство складывается, она берет в свои руки функцию окончательного разрешения юридических конфликтов, которые возникают в обществе.

Свойство государственности суда претерпевает видоизменения сообразно с эволюцией самой государственной власти. И какие бы ни были особенности в полномочиях суда разных стран, имеется общее: судебная власть рано или поздно передается специальным органам. Попытки личного участия монарха в реализации судебной власти воспринимаются негативно и постепенно его связь с судебной властью приобретает символическое значение. Республиканская форма государства с его идеей народовластия не только не отвергает, а наоборот, укрепляет свойство государственности судебной власти.

Участие народных заседателей или присяжных заседателей, как представителей народа, не говорит о том, что суд утрачивает государственный характер. Природа суда остается той же, а представители народа выполняют одну из функций, принадлежащих государству. Совместно с профессиональными судьями они обладают такими мерами государственного принуждения, каких не имеет ни один государственный

орган или общественная организация. Именно государство предопределяет природу суда как органа государственной власти и границы его полномочий, чтобы он не заменял и не подменял органы законодательной и исполнительной властей.

Реализация судебной власти происходит через специально созданные органы судебной власти – суды. Им принадлежит судебная власть, которую они не делят с органами законодательной и исполнительной властей, принимая все свои решения самостоятельно, без вмешательства иных органов, не являющихся судами. Такая полная самостоятельность судебной власти возможна потому, что для осуществления судебной власти в государстве образуется не один суд, а целая их система. Это позволяет суду независимо от того, какое место он занимает в иерархии судебной системы, самому, без воздействия иных судов, принимать все решения, подлежащие его юрисдикции. Главное – не создавать конкуренции между судами в решении возникающих конфликтов, иначе, преследуя защиту своих личных интересов, стороны начнут стремиться обращаться в тот суд, который, по их мнению, можно легче убедить в своих незаконных доводах. Но тогда не исключено, что рассмотрение дела произойдет в ущерб интересов одной из конфликтующих сторон. А это начнет подрывать авторитет суда, а заодно подтачивать устои государства. Отсюда в законодательстве имеются нормы, регулирующие подсудность дел. Исходя из того, какие суды входят в судебную систему государства и что собой представляет конфликт, который подлежит разрешению в суде, он должен быть рассмотрен именно этим, а не другим судом. Иное дело, когда в государстве функционируют третейские суды или общественные суды и характер возникшего конфликта позволяет сторонам или одной из них обращаться в такие суды, которые тоже действуют на основе закона и их судьи должны быть беспристрастны, но государство делает уступку сторонам в вопросе выбора суда, чтобы не прилагать усилий к принудительному исполнению решений суда. Тем самым экономятся государственные средства.

Самостоятельность судебной власти в значительной мере предопределяется статусом судей как субъектов судебной власти, в состоянии ли они, исходя из уровня своей профессиональной подготовки и личностных качеств, принимать решения по рассматриваемым делам самостоятельно, без воздействия кого бы то ни было. Отсюда в государстве одной из важнейших проблем является проблема подбора и расстановки судейских кадров.

§ 2. Понятие судебной власти

Судебная власть принадлежит судам и осуществляется самостоятельно и независимо от законодательной и исполнительной властей. Она существует для того, чтобы окончательно разрешать возникающие между людьми юридические конфликты, приводить в баланс законодательную и исполнительную власти, мешать им выходить за пределы своего предназначения.

Как явление, судебная власть по своей сути многогранна. Ее можно рассматривать в виде функции, властеотношения, управления, принуждения. Ей присущи все атрибуты, которые лежат в основе любой государственной власти.

Понятие судебной власти должно включать: 1) наличие не менее двух субъектов отношений, одним из которых является суд; 2) выражение воли суда по отношению к тому, над кем он осуществляет свою власть, сопровождаемое угрозой применения санкций в случае неповиновения выраженной воле; 3) подчинение суду тех, с кем он вступает в отношения, выраженное в судебных актах (решениях, постановлениях, приговорах, определениях); 4) наличие норм права, устанавливающих, что суд уполномочен государством выносить судебные акты, а те, кого они касаются, обязаны подчиняться.

В Республике Беларусь официальное определение судебной власти дано в Концепции судебно-правовой реформы 23 апреля 1992 г., где сказано, что «под судебной властью следует понимать систему независимых государственных органов – судов, призванных от имени государства осуществлять правосудие, разрешать <…> правовые споры и конфликты. В понятие судебной власти входит также совокупность тех ответственных властных полномочий, которыми наделен суд в целях восстановления нарушенного права и справедливости, применения мер государственного принуждения к лицам, посягающим на охраняемые законом интересы, в том числе и мер уголовного наказания к преступникам. Судебная власть осуществляется только судом. Без суда не может быть правосудия, нет и не может быть судебной власти»[1]. Из этого определения вытекает, что судебная власть включает в себя по крайней мере два элемента: 1) судебную систему и 2) властные полномочия судов, т. е. институциональный и функциональный аспекты. Такая традиция начала складываться в русской юридической литературе еще в XIX в. С учетом наличия монархической формы правления, присущей государствам того исторического периода, судебная власть, конечно, не могла рассматриваться как вид

[1] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1992. № 16. Ст. 270.

государственной власти. И все же некоторые ученые-юристы отмечали, что для природы судебной власти характерна самостоятельность и независимость.

В 90-е гг. XX в. появился всплеск интереса к статусу судебной власти, выяснению ее сущности, отличительных признаков, дифференциации с другими понятиями и явлениями. Можно констатировать, что большинство современных исследователей данной проблемы придерживается мнения, что: 1) судебная власть – это вид, ветвь государственной власти; 2) она принадлежит судам; 3) суды наделены полномочиями по рассмотрению конфликтной ситуации и защите прав и свобод человека.

В судебной власти как в целостном явлении необходимо различать две стороны: политическую и юридическую. Такая дихотомия помогает выявить потенциальные возможности каждой из них для более глубокого изучения сущности и динамики проявления судебной власти. Прежде всего, судебную власть необходимо соотносить с законодательной и исполнительной властями. Все они соразмерны, поскольку каждая из них остается ветвью, видом государственной власти. А если это так, то судебной власти присущи все атрибуты, которые лежат в основе любой государственной власти (законодательной и исполнительной). Это и составляет один пласт, срез понятия «судебная власть», идущий через поиски общего, что присуще вообще всем видам государственной власти. Поэтому можно сказать, что судебной властью является то, что охватывается ею, т. е. те общественные отношения, природа которых требует реализации судебной власти, та сфера общественных отношений, которые она в состоянии охватить своей юрисдикцией.

В дополнение к политической стороне судебной власти нужна ее юридическая сторона, которая проявляется в том, что суд как носитель судебной власти осуществляет свою деятельность в соответствии с нормами права.

Таким образом, судебная власть – это самостоятельная и независимая ветвь государственной власти, принадлежащая судам и осуществляемая в процессе рассмотрения и разрешения юридических конфликтов.

§ 3. Легитимность судебной власти

Необходимость судебной власти в обществе тесно связана с конфликтами между людьми. Предметом судебного рассмотрения становится не всякий конфликт, а только такой, который затрагивает социальные интересы людей, при условии, что эти интересы носят правовой характер. Для правового государства характерно расширение юрисдикции

судебной власти, а для тоталитарного, наоборот, сужение и сведение ее назначения к подавлению и принуждению.

Социальные интересы людей выражаются в их социальном поведении, которое проявляется как позиция, ориентированная на поступок или воздержание от него. Для того чтобы поведение людей носило позитивный характер, оно должно согласовываться с легитимным порядком, принятым в данном обществе, государстве. И этот легитимный порядок обеспечивается судебной властью как высшей формой защиты интересов человека.

В любом обществе есть люди, заинтересованные в сохранении легитимного порядка, и люди, противодействующие ему. Окончательно же решить, какой порядок в обществе, государстве является легитимным, может только судебная власть. Для этого она сама должна быть легитимной.

Легитимность судебной власти состоит в ее соответствии прогрессивным человеческим ценностям. Легитимна такая судебная власть, которую поддерживает народ. Его отношение к судебной власти проявляется в двух аспектах: 1) на стадии формирования органов судебной власти и 2) на стадии их функционирования[1]. В конституции любого государства содержатся нормы, которые хотя и контурно, но все же определяют, какой в идеале должна быть судебная власть в данном государстве. В отраслевых нормативных правовых актах более детально регламентируется, как должен формироваться и действовать суд. Изменения, происходящие в обществе, приводят к необходимости периодически дополнять и уточнять законодательство, регламентирующее порядок организации и функционирования органов судебной власти. Необходимость в кардинальных преобразованиях судебной системы приводит к осуществлению судебной реформы.

Судебная власть будет легитимной, если она организована так, чтобы соответствовать основополагающим ценностям человека и общества, дополнять законодательную и исполнительную власти, быть гарантом их надлежащего функционирования. Поэтому судебной власти присуще учитывать социокультурное состояние народа, его менталитет. Отсюда вытекает различная степень ее легитимности. Она может зависеть, например, от того, участвует ли электорат в поддержке судебной власти путем выборов судей. Можно предположить, что там, где судьи избираются народом, происходит больший учет его интересов в процессе деятельности органов судебной власти. Выборы являются наилучшим способом легитимности власти. Но судья должен подчиняться закону и тем самым не зависеть от лиц,

[1] Бибило В.Н. Судебная власть в уголовном судопроизводстве. Минск: Право и экономика, 2011. С. 399–416.

его избравших. Если судья будет думать о том, как лучше, более полно удовлетворить интересы тех, кто его избрал, то неизбежно пренебрежение необходимостью установления истины по рассматриваемому делу. Избиратели должны оценить поступки судьи, строго соблюдающего закон. Рассчитывать же на их беспристрастный голос не всегда можно, ввиду неоднородности уровня их правосознания. По этой же причине им сложно сделать выбор из нескольких кандидатур, предложенных на должность судьи. Поэтому система выборов судей не может быть господствующей. Она способна быть вспомогательной, дополняющей систему назначения судей органами государства. Отсюда легитимность судебной власти во многом зависит от легитимности этих органов.

Легитимность судебной власти надо увязывать с историческим прошлым народа, его традиционным отношением к суду, тем, какое место он занимает в системе государственных органов, каков его социальный статус, обусловленный материальной и духовной культурой общества. Законодательство лишь фиксирует достигнутый уровень развития, определяет легальные пределы вмешательства суда в разрешение возникших между людьми юридических конфликтов. Суд в пределах закона может действовать по своему усмотрению. От этого он не перестает быть легитимным.

Вовне легитимность судебной власти проявляется в готовности народа добровольно подчиняться ее воздействию. Это своего рода «договор» народа с легитимным органом государства, формирующим суд, на то, что в случае, если возникает необходимость в реализации судебной власти, то конфликтующие стороны не будут уклоняться от ее воздействия.

Легитимная судебная власть не возникает сама по себе, а исходит от более широких феноменов общественного сознания, таких как тип культуры, уровень правосознания, состояние морали в обществе, тенденции государства. Немалую роль в формировании легитимной судебной власти играет законодательство, а также личность судьи.

К легитимности судебной власти ведет ее легитимация, то есть соответствующий путь, который подтверждает, доказывает, определяет легитимное состояние власти.

Легитимация судебной власти состоит прежде всего в организационном ее оформлении. Наличие соответствующего правового акта, который разрешает образовать суд как орган судебной власти, является основополагающим, чтобы затем приступить к формированию состава судей, предназначенных именно для этого суда. В совокупности это приводит к легализации суда. Но надо учитывать, что легализация таких судов, как революционные трибуналы, особые совещания и другие чрезвычайные суды, осуществляемая изданием законов, указов, декретов незаконно

пришедших к власти лиц, – это лишь внешние проявления легализации. На деле это узаконенные неправовые суды. Не всякая легальная судебная власть является легитимной. Но легитимная судебная власть всегда легальна.

Легитимацию судебной власти надо отличать от ее правомочности. Если легитимация отражает организационную сторону легитимности судебной власти, то правомочность – ее функциональную, процессуальную сущность. Правомочность – мера дозволенного поведения суда, как носителя судебной власти. Это поведение может выражаться в праве требовать от участников судебного процесса осуществлять свои юридические обязанности, а также активные действия суда как субъекта судебной власти. Правомочность судебной власти необходимо связывать с правовым ее регулированием.

Таким образом, легитимной является такая судебная власть, которая получила свою легитимацию, является правомочной и эффективной.

ГЛАВА 3.
ПРАВОСУДИЕ И ЕГО ПРИНЦИПЫ

§ 1. Понятие и виды правосудия

Любой государственный орган при реализации государственной власти выполняет присущие ему функции. Они предопределяются функциями государства, под которыми понимаются направления его деятельности, обусловленные объективными потребностями общественной жизни и задачами, стоящими перед государством.

Функции государственных органов по своему содержанию подчинены функциям государства. Если в функциях государства выражается содержание его деятельности в целом, то в функциях отдельного государственного органа – содержание относительно обособленной части государственного механизма.

Правоохранительную функцию государства осуществляют все государственные органы. Чтобы не возникло сомнений, в какой мере тот или иной государственный орган отражает ту или иную сторону правоохранительной функции государства, необходимо четкое законодательное закрепление за ними их функций. В отношении судов так и сделано. В ст. 7 Кодекса Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей сказано: «Суды осуществляют правосудие».

Указание в законодательстве на то, что правосудие осуществляется только судом, является органически необходимым. Его отсутствие свидетельствовало бы о том, что органы законодательной власти не провели до конца тот подход, который они использовали в отношении других государственных органов, например, органов исполнительной власти. Наличие в законе нормы о том, что правосудие осуществляется только судом, означает, что правосудие включено в систему государственных функций; для его реализации государство специально создает суды; государство гарантирует не возлагать функцию правосудия на другие специально созданные государственные органы; наиболее важные с точки зрения государства юридические конфликты будут разрешаться судом, вне желания сторон рассмотреть возникший конфликт другим государственным органом, а не судом.

Правосудие – это функция суда. Но чтобы эта функция была реализована, суды должны быть наделены компетенцией. Компетенция (от лат. competo – добиваюсь, соответствую) означает: 1) круг полномочий,

предоставленных законом конкретному органу или должностному лицу; 2) знания и опыт в той или иной области.

Компетенции суда присущ объективно-субъективный характер. Объективный – поскольку компетенция суда зависит от состояния общества, а субъективный – потому что проходит через сознание человека и закрепляется в нормативных правовых актах. Наделение суда компетенцией, отвечающей политическим, экономическим и социальным условиям жизни общества, является одной из важнейших предпосылок эффективного использования всех возможностей государства в руководстве социальными процессами.

Устанавливая компетенцию судов, государство тем самым определяет место судов в системе органов государственной власти. Причем, для разрешения стоящих перед судами задач, необходимо, по возможности, устанавливать стабильную компетенцию. Однако это не означает, что компетенция суда не должна меняться на протяжении длительного времени. Механизм осуществления функции правосудия должен быть гибким, способным реагировать на меняющиеся общественные отношения.

Компетенция суда устанавливается в законодательстве. Суд не только вправе, но и обязан осуществлять ту компетенцию, которая на него возложена государством. Он не должен уклоняться от выполнения своей компетенции, равно как и выходить за ее пределы, а также перелагать ее на другие государственные органы и общественные организации. В своей деятельности суды не вправе подменять друг друга, иначе это явится нарушением их компетенции.

Компетенция суда проявляется в деятельности суда. Всякая деятельность, в том числе и судебная, включает в себя определенные компоненты. Судебная деятельность – это совокупность действий суда, совершаемых в определенной последовательности и образующих судебный процесс, который можно разделить на конкретные стадии (части).

Таким образом, правосудие – это правоприменительная деятельность суда. При этом правовые нормы образуют основу судебной деятельности, организуют осуществление функции правосудия, придают ей определенную направленность. Правовые нормы являются основным, фундаментальным регулятором правосудия. Право в наибольшей мере вторгается в деятельность по реализации правосудия. Оно упорядочивает поведение субъектов как носителей общественных отношений.

В законодательстве последовательно проводится идея, что правосудие – правоприменительная деятельность суда. Так, в ст. 7 Кодекса Рес-

публики Беларусь о судоустройстве и статусе судей сказано: «Суды осуществляют правосудие на основе Конституции Республики Беларусь и принятых в соответствии с ней нормативных правовых актов».

Итак, при рассмотрении и разрешении судом дел осуществляется правоприменительная деятельность. Необходимо учитывать, что лишь наиболее важные стороны правосудия подвергнуты правовому регулированию, в остальном государство доверяет суду действовать по своему усмотрению, опираясь на индивидуальное сознание судьи. Каждый шаг суда невозможно подробно регламентировать, именно поэтому в ряде случаев в законе содержатся лишь общие рекомендации по его деятельности. Тем самым ему предоставляется определенная свобода в выборе варианта поведения. В таких случаях суд использует свое усмотрение. Причем решение, принятое судом исходя из своего усмотрения, влечет те же правовые последствия, что и решение, принятое на основе конкретного правового предписания.

Судебное усмотрение базируется на нормах права. Для обеспечения целесообразного и справедливого судебного решения необходимо сочетание норм права и судебного усмотрения, ограниченного их пределами. Роль судебного усмотрения при осуществлении правосудия определяется уровнем детализации правового регулирования, который избрал законодатель. Этот уровень будет неодинаков и зависит от важности той или иной сферы общественных отношений, подвергаемых правовому регулированию.

Судебное усмотрение выступает, по крайней мере, в двух формах: 1) когда суд из нескольких конкретных правовых норм выбирает одну и применяет ее; 2) когда конкретных правовых норм нет, а существует только общая норма и задача суда состоит в том, чтобы, применив ее, не выйти за пределы регулятивных возможностей этой нормы. Правосудие не перестает быть правоприменительной деятельностью от того, что суд использует судебное усмотрение.

Следует отметить, что судебная власть в государстве распространяется или, по крайней мере, должна распространяться на все юридические конфликты, которые объективно требуют ее вмешательства. Специфика юридических дел лежит в основе формирования конкретного вида правосудия. Внешне это проявляется в определенном порядке рассмотрения дела. Характер дела и порядок его разрешения образуют вид правосудия. В итоге правосудие – это деятельность суда по рассмотрению дел, отнесенных к его компетенции.

Исходя из уровня развития действующего законодательства, существуют следующие виды правосудия:

– по уголовным делам;
– по гражданским делам;
– по экономическим делам;
– по делам об административных правонарушениях;
– по конституционным делам.

Уголовные дела – это дела о совершенных преступлениях, которые расследованы и рассмотрены компетентными органами и должностными лицами.

Гражданские дела – это дела по спорам, возникающим из гражданских, семейных, трудовых правоотношений и др.

Экономические дела – это дела, возникающие в сфере экономической деятельности в случае наличия правовых конфликтов, предполагающих для их рассмотрения судебную деятельность.

Дела об административных правонарушениях разнообразны. Они рассматриваются многими административными органами государства (органами МВД, таможенными органами, органами санитарного надзора и др.). Некоторые из административных правонарушений рассматривают суды: о мелком хулиганстве, о мелком хищении государственного имущества и др. Только суд может применять арест в качестве меры административного взыскания.

Конституционные дела – это дела о том, соответствуют ли Конституции Республики Беларусь другие нормативные правовые акты. Такие дела рассматриваются Конституционным Судом.

Рассмотрение таких дел осуществляется в судебных заседаниях, порядок проведения которых определен в законе. Важной особенностью этих заседаний является участие в них конфликтующих сторон. В гражданском процессе они называются – истец и ответчик, в уголовном процессе – обвиняемый и потерпевший. Кроме них есть еще другие участники судебного процесса: свидетели, эксперты, переводчики и др. Они не заинтересованы в исходе дела. В исходе дела заинтересованы конфликтующие стороны. Для отстаивания своих интересов они не только наделены правами, но имеют и обязанности. По результатам рассмотрения дел суд выносит судебные акты. Так, в результате рассмотрения уголовного дела суд выносит приговор (обвинительный или оправдательный), по гражданскому делу – решение, а по делам об административных правонарушениях – постановление.

Правосудие по конкретному делу проявляется в виде судебной деятельности. Формой правосудия является *судопроизводство*, под которым следует понимать последовательность действий суда, направленных

на выяснение обстоятельств, подлежащих доказыванию по рассматриваемому делу и вынесению судом соответствующего письменного документа, в котором фиксируются результаты рассмотрения дела. Понятие «судопроизводство» идентично понятию «судебный процесс».

§ 2. Понятие и система принципов правосудия

Правосудие осуществляется на основе принципов (принцип – от лат. principium, что означает «начало, основа»). Принципы правосудия соответствуют природе правосудия. При этом они, как и само правосудие, объективны. Органы законодательной власти не создают принципов правосудия, а открывают уже существующие. Но принципам правосудия присущ и субъективный аспект, поскольку они формулируются людьми и закрепляются в нормативных правовых актах. Именно через правовые нормы принципы правосудия способны оказать воздействие на поведение участников правоотношений.

Нормативная сторона принципов правосудия свидетельствует о том, что извне они представляют собой нормы права, соблюдение которых обеспечивается силой государства.

В действующем законодательстве принципы правосудия получают двоякое закрепление. Они либо прямо выражены в отдельной норме, либо вытекают из нескольких конкретных норм права, в совокупности отражающих ту или иную сторону принципа. Нормы, наиболее полно отражающие принципы, носят название норм-принципов. Они воздействуют не на единичные общественные отношения, а на целую их систему, задавая ей направленность движения. Благодаря им получают фиксацию целые блоки общественных отношений. Границы регулирующего воздействия принципов правосудия довольно широки. В виде норм-принципов отражены некоторые принципы правосудия в Конституции Республики Беларусь, УПК, ГПК, других нормативных правовых актах, регулирующих правосудие. Важно, чтобы нормы-принципы были адекватны по своей сути принципам правосудия как объективному явлению. Поскольку принципы правосудия отражают природу правосудия и отличаются большой устойчивостью, желательно, чтобы они были сформулированы в виде норм-принципов. В отыскании принципов правосудия велика роль науки. Она призвана оказывать помощь органам законодательной власти в выявлении новых принципов, в поисках таких способов их выражения и формулирования, которые соответствовали бы уровню развития государства и общества, отражали интересы человека.

Итак, принципами правосудия являются основные правовые положения, выражающие природу и сущность правосудия, сформулированные в нормативных правовых актах в виде норм-принципов или вытекающие из системы конкретных правовых норм. Можно назвать два способа фиксирования принципов правосудия: 1) описание содержания принципа в норме-принципе и дальнейшая его детализация в конкретных нормах; 2) включение в текст конкретных правовых норм описания отдельных сторон принципа. При закреплении принципов правосудия в законах приемы юридической техники имеют второстепенное значение. Важно, чтобы нормы права были адекватны по своей сути принципам правосудия как объективному явлению. Предпочтительнее, однако, использовать такой подход: общие свойства принципа правосудия отражать в норме-принципе, а его содержание определять в конкретных нормах права. Нормы-принципы образуют границы действия данного принципа и тем самым отвечают требованиям его логической независимости от других принципов.

Принципы правосудия, пронизывая все правосудие, всю деятельность суда по рассмотрению и разрешению дел, по-особенному проявляются в различных видах правосудия. Правосудие по конституционным, гражданским, экономическим, судебным административным делам осуществляется только в судебном процессе, объединяющем ряд стадий. На каждой из них происходит своеобразное преломление принципов правосудия. Так, уголовный процесс состоит из досудебной уголовно-процессуальной деятельности и судебной уголовно-процессуальной деятельности. Принципы правосудия реализуются в судебных стадиях уголовного процесса, особенно в стадии судебного разбирательства, когда суд выносит обвинительный или оправдательный приговор. В досудебных стадиях уголовного процесса они лишь зарождаются.

Реализация принципов правосудия в конкретных стадиях судебного процесса зависит от многих обстоятельств, в частности, от тех задач, которые необходимо разрешить в каждой стадии процесса, статуса органов и должностных лиц, ведущих производство по делу, участия представителей общественности в разрешении юридического конфликта, степени детализации законодательства, регулирующего судебную деятельность. Однако принципы правосудия не разобщены. Наоборот, все они взаимосвязаны, представляют собой систему, которая воздействует на поведение участников правоотношений.

В юридической литературе длительное время вместо термина «принципы» использовали термин «основы» или «начала». Еще и теперь некоторые авторы продолжают их применять. В какой-то мере это можно

объяснить тем, что ранее в законодательстве о суде и правосудии не было специального раздела, где использовался бы один из этих терминов. Но есть еще один аспект. Слово «принцип» латинского происхождения и в переводе на русский язык означает «начало», «основа». С этой точки зрения речь может идти о терминологических преимуществах. Термин «начала» выражают первоисточник явления, «основы» необходимо связывать с сущностью явления, а «принципы» интегрируют различные явления в одну основную тенденцию. Ныне действующее законодательство применяет именно термин «принципы». Например, гл. 2 ГПК носит название «Принципы гражданского судопроизводства».

При выделении принципов правосудия необходимо положить следующий главный критерий: правовая норма, претендующая на статус нормы-принципа, должна охватывать довольно широкую сферу общественных отношений, имеющих место при осуществлении правосудия, и не дублировать иные общие нормы. В систему принципов правосудия должна входить такая их совокупность, при которой выпадение одного из них приведет к нарушению системы, невозможности ее функционирования в том виде, в каком она запрограммирована в законодательстве.

В число принципов правосудия не должны включаться хотя и важные, но совершению очевидные и бесспорные требования, касающиеся всех видов человеческой деятельности, к которым можно отнести, например, быстроту и экономию средств при осуществлении правосудия.

Принципы, касающиеся всех видов правосудия, закреплены в Конституции Республики Беларусь и Кодексе Республики Беларусь «О судоустройстве и статусе судей». Применительно к конкретным видам правосудия его принципы нашли закрепление в отраслевом законодательстве.

Следует отметить, что в юридической науке нет единого мнения о системе принципов правосудия.

Существует мнение, что к принципам правосудия относится презумпция невиновности. В Конституции Республики Беларусь она сформулирована в ст. 26: «Никто не может быть признан виновным в преступлении, если его вина не будет в предусмотренном законом порядке доказана и установлена вступившим в законную силу приговором суда. Обвиняемый не обязан доказывать свою невиновность».

Однако презумпция невиновности относится к презумпциям, а не к принципам правосудия. Кроме презумпции невиновности существуют и иные презумпции, которые не сформулированы в законе в виде нормы-презумпции.

Уголовный процесс может быть изначально построен на одной их двух предпосылок: 1) признать лицо виновным до вынесения приговора

и применять к нему всевозможные, а не только уголовно-процессуальные ограничения, и исходя из этого строить уголовный процесс; 2) лицо не виновно в совершении преступления. Третьего не дано. Конструктивным является второе предположение. Вследствие этого презумпция невиновности получила свое отражение не в какой-то одной норме права, а во всех уголовно-процессуальных нормах.

Принципы правосудия – наиболее общие положения, определяющие сущность правосудия и его направленность.

Презумпция невиновности в совершении преступления представляет конструкцию всего правосудия по уголовным делам. Хотя эта презумпция наиболее компактно сформулирована в одной норме права, однако она пронизывает все существо правосудия по уголовным делам и проявляется через следующие положения: 1) суду, прокурору, следователю, дознавателю запрещено перелагать обязанность доказывания на обвиняемого; 2) государственные органы, ведущие производство по делу, обязаны всесторонне, полно и объективно исследовать все обстоятельства, как уличающие, так и оправдывающие обвиняемого; 3) обвиняемому обеспечено право на защиту от обвинения; 4) признание обвиняемым своей вины может быть положено в основу обвинения лишь при подтверждении признания совокупностью имеющихся доказательств по делу; 5) недопустимо вынесение судом обвинительного приговора на основе предположений; его постановление должно осуществляться лишь при условии, что в ходе судебного разбирательства будет доказана виновность обвиняемого в совершении преступления; 6) обвиняемый не обязан доказывать свою невиновность; 7) неустранимые сомнения в виновности лица толкуются в пользу обвиняемого.

Презумпция невиновности в уголовном процессе носит опровержимый характер: предположение о невиновности лица действует до тех пор, пока в предусмотренном законом порядке в приговоре суда не будет установлена виновность в совершении преступления. При этом выводы должностных лиц и органов, расследующих уголовное дело, будут носить предварительный характер. Окончательно вопрос о виновности лица решает суд.

Само наличие презумпции невиновности является важной гарантией авторитета судебной власти при реализации ею функции правосудия. И хотя эта презумпция затрагивает деятельность других органов уголовной юстиции, однако с учетом того, что суду принадлежит право окончательно разрешить возникшее юридическое дело, ее действие завершается в суде.

Распространено мнение, что законность – это принцип правосудия. Действительно, в ч. 2 ст. 7 Конституции Республики Беларусь сказано: «Государство, все его органы и должностные лица действуют в пределах Конституции и принятых в соответствии с ней актов законодательства». Из содержания этой нормы следует, что на основе законности должна осуществляться деятельность всех государственных органов, включая деятельность суда.

При характеристике законности как правовой категории надо учитывать следующее. Законность – универсальное общественное явление, определяющее линию поведения личности и государства. Обращая внимание на ее природу, надо подчеркнуть, что она предполагает прежде всего наличие законодательства, адекватно отражающего достигнутый уровень развития общественных отношений, а также неуклонное соблюдение его всеми государственными органами, общественными организациями, должностными лицами и гражданами. Однако в правовом государстве с развитым гражданским обществом применяются не только законы, но и иные источники права. В ч. 1 ст. 7 Конституции Республики Беларусь этот аспект довольно четко сформулирован: «В Республике Беларусь устанавливается принцип верховенства права».

Надо еще учитывать и то, что суд при рассмотрении дел использует не только закон, но и свое усмотрение, которое, конечно, должно быть основано на законе. Поэтому более правильно говорить о наличии необходимости в государстве режима правозаконности.

Исходя из предложенного критерия в систему принципов правосудия входят:

– осуществление правосудия только судом:

– независимость судей при осуществлении правосудия;

– публичность правосудия;

– гласность правосудия;

– использование государственного языка при осуществлении правосудия;

– состязательность при осуществлении правосудия;

– обеспечение юридической помощи при осуществлении правосудия;

– коллегиальность правосудия;

– участие в осуществлении правосудия народных заседателей;

– всесторонность, полнота и объективность исследования обстоятельств дела при осуществлении правосудия.

Все эти принципы равноценны. Очередность их перечисления значения не имеет. Каждый из них имеет самостоятельное значение. Все они

отражают существо правосудия, носят универсальный характер. Именно в них раскрываются возможности суда как органа судебной власти, осуществляющего функцию правосудия.

§ 3. Принцип осуществления правосудия только судом

В содержание принципа осуществления правосудия только судом входит вся судебная деятельность, во всех ее проявлениях, как при рассмотрении дел по существу, так и при проверке законности и обоснованности судебных решений. Такого рода судебная деятельность соответствует природе судов и составляет содержание правосудия.

Принцип осуществления правосудия только судом формирует такой юридический режим, при котором отмена или изменение судебных решений допускается не иначе как вышестоящим судом и в порядке осуществления правосудия. Ни одно из судебных решений не может быть отменено или изменено каким-либо иным государственным органом, а только судом. В этом проявляется не только самостоятельность суда, но и его авторитет.

Деятельность суда регламентирована законом, который устанавливает такой порядок осуществления правосудия, при котором реализуются гарантии соблюдения прав и законных интересов человека.

В законодательстве установлены особенности реализации принципа осуществления правосудия только судом применительно к различным видам правосудия.

При рассмотрении судом уголовных дел, сущность этого принципа характеризуется тем, что только суду принадлежит право решать вопрос о виновности лица в совершении преступления и назначать ему уголовное наказание. Исходя из этого, принцип осуществления правосудия только судом направляет и обусловливает конструкцию уголовного процесса в целом, включая и деятельность по расследованию преступлений, которая является досудебной уголовно-процессуальной деятельностью. В ходе судебной деятельности может быть установлена невиновность лица в совершении преступления. Принятые в этих случаях решения, фиксируются в приговоре суда, который может быть обвинительным или оправдательным.

Достаточно отчетливо этот принцип виден и при рассмотрении судом гражданских дел. Из него вытекает, что другие государственные органы и общественные формирования не полномочны рассматривать гражданские дела, разрешение которых отнесено к компетенции суда. В

случае, если закон предусматривает рассмотрение некоторых гражданских дел не судом, а иными органами, то это не является правосудием. Например, комиссии по трудовым спорам, образованные на предприятиях, в учреждениях, организациях рассматривают трудовые споры, но эта деятельность не образует правосудие и принцип осуществления правосудия только судом на нее не распространяется.

В современном государстве для урегулирования некоторых юридических конфликтов может применяться медиация (посредничество). В Республике Беларусь 12 июля 2013 г. принят Закон «О медиации», который регулирует отношения, связанные с применением медиации в целях урегулирования споров, возникающих из правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также споров, возникающих из трудовых и семейных правоотношений, если иное не предусмотрено законодательными актами или не вытекает из существа соответствующих отношений. Причем, медиация может быть проведена как до обращения сторон в суд в порядке гражданского или экономического судопроизводства, так и после возбуждения производства по делу в суде. Особенности проведения медиации после возбуждения производства по делу в суде определяются процессуальным законодательством. Разрешение юридического конфликта путем переговоров сторон через медиатора, минуя суд, не является правосудием.

§ 4. Принцип независимости судей при осуществлении правосудия

Принцип независимости судей при осуществлении правосудия включает два различных, но связанных между собой положения: 1) при рассмотрении дел судьи должны быть ограждены от постороннего воздействия или навязывания им тех или иных решений со стороны государственных органов, должностных лиц, граждан, судей вышестоящих судов; 2) судьи рассматривают и разрешают дела в соответствии с законом. Если они пренебрегают законом, то решения по таким делам признаются незаконными и необоснованными и по ним выносятся новые решения. Эти два положения, объясняющие сущность принципа, дополняются еще третьим. Оно связано с ролью индивидуального правосознания судьи, которое не может быть противопоставлено закону, потому что формиру-

ется на его основы. Убеждение судьи - итог применения требований закона к конкретному делу. Закон непоколебим, а судья независим. Оба они отражают одну из сторон деятельности суда.

Независимость судей предполагает обязанность их подчиняться закону. Иное понимание этого принципа свело бы на нет его действие. С другой стороны, если бы судьи находились в зависимом положении от каких-либо организаций или должностных лиц, то ни о каком подчинении закону не могло быть речи.

Рассматриваемый принцип – сложный по своему содержанию. Кроме правового аспекта, он включает нравственный и экономический. Поскольку при его реализации должно быть исключено всякое постороннее воздействие на судей, то в свою очередь, на них возлагается обязанность нравственно-психологического характера: не поддаваться возможным воздействиям. Одновременно сохраняет свое значение и экономическая сторона: материальное положение судьи должно быть таким, чтобы оно не мешало осуществлению правосудия.

Принцип независимости судей при осуществлении правосудия обеспечивается установленными в законодательстве гарантиями его независимости: 1) особой процедурой реализации правосудия; 2) определенным порядком назначения судей на должности; 3) правом судьи на отставку; 4) функционированием органов судейского сообщества; 5) материальным и социальным обеспечением судей в соответствии с их статусом; 6) защитой со стороны государства не только судей, но и членов семей судей, а также их имущества.

В принятии решений по рассматриваемому делу судьи самостоятельны. Они должны при этом руководствоваться своим убеждением относительно оценки тех или иных фактов, а также применения закона. Существует тайна совещания судей при вынесении решения по рассматриваемому делу. Закон запрещает судьям разглашать оценку фактов, событий, обсуждаемых во время пребывания их в совещательной комнате. Нарушение этих требований может привести к признанию судебного акта незаконным, что влечет за собой его отмену.

Конституция Республики Беларусь содержит нормативные правовые предписания о том, что судьи не могут осуществлять предпринимательскую деятельность, выполнять иную оплачиваемую работу, кроме преподавательской и научно-исследовательской. Какое-либо вмешательство в деятельность судей по отправлению правосудия недопустимо и влечет ответственность по закону (ст. 110, ст. 111). Средства массовой

информации не вправе предрешать в своих сообщениях результаты судебного разбирательства по конкретному делу или иным образом воздействовать на судью.

§ 5. Принцип публичности правосудия

Истоки принципа публичности правосудия необходимо видеть в положении о том, кому в государстве принадлежит власть. Квинтэссенция этого принципа отражена в ст. 3 Конституции Республики Беларусь, где сказано, что единственным источником государственной власти является народ. Он осуществляет свою власть непосредственно, а также через представительные и иные органы.

Принцип публичности реализуется при рассмотрении судом любых дел. Он проходит через весь уголовный, гражданский, судебный административный процесс, судебный процесс по экономическим делам, а также имеет место при рассмотрении Конституционным Судом дел, отнесенных к его компетенции. Сущность этого принципа состоит в том, что суд не может отказать в рассмотрении дела, если оно подсудно суду. Принцип публичности присущ любому судебному процессу, в каждом из них он получает своеобразное выражение.

Принцип публичности правосудия наиболее наглядно проявляется при осуществлении правосудия по уголовным делам. Согласно уголовно-процессуальному законодательству, суд, прокурор, следователь и орган дознания обязаны в пределах своей компетенции возбудить уголовное дело в каждом случае обнаружения признаков преступления, принять все предусмотренные законом меры к установлению события преступления, лиц, виновных в совершении преступления, и к их наказанию.

Это общее выражение принципа публичности. На каждой из стадий уголовного процесса происходит своеобразное его проявление. При этом компетентные органы, обладая всей полнотой власти при возбуждении, расследовании и рассмотрении уголовных дел, не зависят в решении этих вопросов от желания потерпевшего или иных лиц, заинтересованных в исходе дела. Они обязаны руководствоваться правовыми нормами, изложенными в УПК и УК.

Публичностью определяется активность органов предварительного расследования, прокуратуры и суда. В стадии возбуждения уголовного дела принцип публичности находит свое выражение в обязанности своевременно вынести акт о возбуждении уголовного дела. В стадии предва-

рительного расследования все решения о направлении следствия и производства следственных действий следователь принимает самостоятельно, за исключением случаев, когда требуется санкция прокурора. В стадии судебного разбирательства суд рассматривает дела и принимает такие решения по делу, в правильности которых он убежден.

Некоторое ограничение действия принципа публичности допускается по делам частного обвинения и частно-публичного обвинения. Особенностью дел частного обвинения (об умышленном легком телесном повреждении, оскорблении и др.) является то, что они возбуждаются лишь по инициативе пострадавшего. Он должен подать в суд жалобу. Дальнейшее производство по делу зависит от него. В случае его примирения с обвиняемым эти дела подлежат прекращению. Однако при наличии определенных условий (например, беспомощное состояние потерпевшего, когда он не может защитить свои интересы сам) прокурор вправе возбудить такое дело и при отсутствии жалобы потерпевшего. Дело, возбужденное прокурором, направляется для производства предварительного расследования. Такое дело прекращению за примирением потерпевшего с обвиняемым не подлежит.

Дела частно-публичного обвинения характеризуются тем, что они, как и дела частного обвинения, возбуждаются исключительно по жалобе пострадавшего, однако в случае примирения его с обвиняемым прекращению не подлежат.

Принцип публичности присущ также правосудию по гражданским и экономическим делам, хотя сфера его приложения является более узкой по сравнению с правосудием по уголовным делам. Главное, что характерно для принципа публичности в гражданском судопроизводстве, так это то, что суд принимает решение по указанным делам, исходя из результатов исследования обстоятельств дела, представленных доказательств, с учетом, конечно, интересов конфликтующих сторон.

Действия принципа публичности дополняются наличием элементов диспозитивности, которая состоит в том, что лицо по своему усмотрению может распоряжаться своими правовыми интересами в зависимости от своего желания, а не желания каких-либо органов, должностных лиц или иных участников судебного процесса. Диспозитивность – это предоставление возможности стороне на свой выбор реализовать свои права либо отказаться от этого. Наличие прав у субъектов не предполагает их принудительной обязанности воспользоваться ими.

§ 6. Принцип гласности правосудия

В ст. 114 Конституции Республики Беларусь сказано, что разбирательство дел во всех судах открытое. Слушание дел в закрытом судебном заседании допускается лишь в случаях, определенных законом, с соблюдением всех правил судопроизводства.

Принцип гласности распространяет свое действие на все суды при рассмотрении ими всех категорий дел.

Гласность правосудия – это не только создание условий для осведомленности населения о деятельности суда, но и средство, формирующее интерес граждан к деятельности суда, умение адекватно оценивать социальные явления, желание самим принимать участие в борьбе с правонарушениями.

Принцип гласности правосудия предполагает судебное рассмотрение дел в открытых судебных заседаниях с обеспечением для лиц, достигших установленного законом возраста, реальной возможности присутствовать на судебных процессах, а также возможности широкого освещения в средствах массовой информации хода и результатов разрешения дела.

По общему правилу суд рассматривает дела в открытом судебном заседании. Но из этого правила допускаются исключения. Если открытое рассмотрение дела противоречит интересам государства или личности, то дело рассматривается в закрытом судебном заседании, о чем суд выносит определение.

Закрытое судебное заседание при рассмотрении гражданских дел осуществляется в целях охраны сведений, содержащих государственную, коммерческую тайну или тайну усыновления, либо других сведений, разглашение которых запрещено законом. Кроме этого, для предотвращения разглашения информации, которая касается интимных сторон жизни граждан или порочит их честь, достоинство или деловую репутацию, суд может слушать дело в целом или совершать отдельные процессуальные действия в закрытом судебном заседании. По просьбе сторон или одной из них при отсутствии возражений юридически заинтересованных в исходе дела лиц суд может рассмотреть в закрытом судебном заседании любое дело. При рассмотрении дела или совершении отдельных процессуальных действий в закрытом судебном заседании присутствуют только юридически заинтересованные в исходе дела лица, а в необходимых случаях – свидетели, эксперты, специалисты, переводчики. Закрытое судебное заседание проводится с соблюдением всех норм ГПК. Резолютивная часть решения суда в любом случае оглашается публично (ст. 17 ГПК).

При рассмотрении судом уголовных дел закрытое судебное заседание допускается лишь в интересах обеспечения охраны государственных секретов и иной охраняемой законом тайны, а также по делам о преступлениях, совершенных лицами, не достигшими шестнадцатилетнего возраста, по делам о половых преступлениях и другим делам в целях предотвращения разглашения сведений об интимных сторонах жизни участвующих в деле лиц либо сведений, унижающих их достоинство, и в случае, когда этого требуют интересы обеспечения безопасности потерпевшего, свидетеля или иных участников уголовного процесса, а также членов их семей или близких родственников и других лиц, которых они считают близкими. При рассмотрении уголовного дела в закрытом судебном заседании публично оглашается только резолютивная часть приговора, определения постановления суда.

Принцип гласности действует и при осуществлении правосудия Конституционным Судом Республики Беларусь. Но если необходимо сохранение государственной тайны, то проводятся закрытые судебные заседания.

Рассмотрение дела в закрытом судебном заседании может быть проведено как по инициативе суда, так по ходатайству участников процесса.

§ 7. Принцип использования государственного языка при осуществлении правосудия

В Республике Беларусь статус белорусского и русского языков одинаков. Сложилась практика, что судоговорение и делопроизводство в суде ведется на русском языке. В соответствии со ст. 50 Конституции каждый имеет право пользоваться родным языком, выбирать язык общения. Применительно к судопроизводству положения этой статьи конкретизируются в ст. 13 Кодекса о судоустройстве и статусе судей, где сказано, что судопроизводство и делопроизводство в судах Республики Беларусь ведется на белорусском и (или) русском языках. Участвующим в деле лицам, не владеющим или недостаточно владеющим языком судопроизводства, обеспечивается право ознакомления со всеми материалами дела, участие в судебных действиях через переводчика, а также право выступать в суде на их родном языке, которым они владеют. В этих случаях указанные лица вправе бесплатно пользоваться услугами переводчика.

При ведении судебного процесса может возникнуть ситуация, когда кто-либо из участников судебного процесса (обвиняемый, свидетель, а

также потерпевший, гражданский истец, гражданский ответчик и их представители) знает язык судопроизводства, однако желает выступать в судебном заседании на родном языке. Такая возможность им должна быть предоставлена и суд обязан позаботиться о вызове переводчика. Иное решение вопроса находилось бы в противоречии с принципом использования государственного языка при осуществлении правосудия.

Уголовно-процессуальное и гражданское процессуальное законодательство содержит еще ряд уточнений. Согласно ГПК и УПК, переводчиком является не заинтересованное в исходе дела лицо, владеющее языками, знание которых необходимо для перевода в случаях, когда участники процесса не владеют языком, на котором ведется производство по делу, а также для перевода письменных документов. Переводчиком может быть только тот, кто свободно владеет обоими языками. К переводчику приравнивается лицо, понимающее знаки глухого или немого и способное изъясняться с ними знаками.

Переводчик имеет право задавать вопросы участникам процесса с целью уточнения смысла переводимых слов и выражений; получать вознаграждение за перевод и возмещение расходов, связанных с явкой в суд.

Переводчик обязан являться по вызову суда; удостоверять верность перевода своей подписью; отказаться от участия в производстве по делу, если он не обладает знаниями, необходимыми для перевода; не разглашать сведения об обстоятельствах дела, известных ему в связи с участием в деле. За заведомо неправильный перевод переводчик несет уголовную ответственность в соответствии с УК.

В содержании принципа использования государственного языка при осуществлении правосудия входят следующие положения: 1) судопроизводство осуществляется на белорусском или русском языке; 2) участники судебного процесса могут выступать в суде на своем родном языке; 3) участникам процесса, не владеющим языком судопроизводства, суд обеспечивает перевод их выступлений на языке судопроизводства; 4) ознакомление участников процесса, не владеющих языком судопроизводства, с материалами дела происходит с помощью переводчика; 5) знание языка судопроизводства, если он не является родным для участника судебного процесса, не исключает участия переводчика в судебном заседании; 6) вручение участникам процесса процессуальных документов в переводе на их родной язык или на другой язык, которым они владеют; 7) назначение судом переводчика как по просьбе лиц, участвующих в деле, так и по собственной инициативе.

Эти положения действуют на протяжении всего производства по делу.

При назначении судей и прокуроров надо учитывать знание ими языка судопроизводства. Государственным языком судопроизводства должен владеть и секретарь судебного заседания, поскольку протокол судебного заседания должен вестись на языке судопроизводства.

Представляет интерес решение вопроса о том, должен ли адвокат владеть языком судопроизводства. С одной стороны, предъявление такого требования к адвокату сужает сферу действия одной из гарантий принципа обеспечения обвиняемому права на защиту – выбор им адвоката в соответствии со своим желанием. С другой стороны, если адвокат не владеет языком судопроизводства, то он может прибегнуть к услугам переводчика и общаться со своим подзащитным через него. Но тогда снижается либо даже сводится на нет положение, согласно которому о содержании беседы адвоката со своим подзащитным никто не должен быть осведомлен. В связи с этим государственным языком судопроизводства должен владеть и адвокат.

§ 8. Принцип состязательности при осуществлении правосудия

Участников юридического конфликта можно разделить на две противоборствующие стороны. Каждая из них имеет свои интересы, за защитой которых может обратиться в суд. В гражданском процессе одна сторона носит название – истец, а другая – ответчик, в уголовном – потерпевший и обвиняемый.

В случае возбуждения судопроизводства стороны в судебном процессе действуют сообразно своему статусу, реализовать который смогут, если будут наделены правами и реальными возможностями отстаивать в суде свое мнение. Закон не допускает отстаивать его любым способом, а только тем, который предусмотрен в законодательстве либо не противоречит ему.

Защита в суде своих интересов не может происходить иначе как в условиях спора, полемики, что является необходимым атрибутом познания в любой сфере человеческой деятельности. А это и есть состязательность.

Для реализации принципа состязательности необходимо, чтобы конфликтующие стороны были равны перед судом и законом, который применяет суд.

Участники судебного процесса разделяются на две группы: 1) лица, юридически заинтересованные в исходе дела, то есть в тех или

иных выводах судах; 2) лица, юридически не заинтересованные в исходе дела.

К лицам, юридически заинтересованным в исходе дела, относятся стороны возникшего юридического конфликта. В уголовном процессе к ним относятся: обвиняемый, потерпевший, гражданский истец, гражданский ответчик и их представители, в гражданском процессе – истец, ответчик и их представители.

К лицам, юридически не заинтересованным в исходе дела, относятся свидетели, эксперты, переводчики и др.

Равенство сторон в судебном процессе перед законом и судом согласуется с установившимся в государстве правилом о едином суде и едином для всех законе. Законодательство распространяется на всех. Суд должен применять его так, чтобы не предоставлять привилегии одним лицам и дискриминировать других. Он должен заботиться о том, чтобы реализовать права и законные интересы мог каждый человек.

Следует отметить, что в законодательстве предусмотрен определенный порядок привлечения к уголовной ответственности депутатов, судей, работников органов прокуратуры и некоторых других должностных лиц. Этот порядок существует не из желания дискриминировать этих лиц или, наоборот, наделить их особыми привилегиями, а потому, что им присущ специальный статус, которым они наделены до решения вопроса о привлечении их в качестве подозреваемых или обвиняемых. Как только они будут признаны таковыми, они наделяются теми же правами, которые имеет каждый подозреваемый или обвиняемый.

Состязательность необходимо рассматривать как способ самовыражения сторон конфликта. Ведь для них важно не просто быстрое и оперативное движение дела, смена одной стадии судебного процесса другой, а создание условий для реализации прав и охраняемых законом интересов. Такая деятельность происходит под контролем суда, в условиях судебного процесса.

Состязательность сторон в судебном процессе не безгранична. Это только принцип. Некоторые действия стороны вынуждены осуществлять независимо от своего желания, а иногда, возможно, и вопреки ему. Например, стороны обязаны явиться в суд. Они не должны уклоняться от следствия и суда, если дело возбуждено и подлежит рассмотрению в суде.

Принцип состязательности осуществляется на протяжении всего судебного процесса, независимо от конкретной стадии. Преломляясь через стадии судебного процесса, он приобретает различные проявления.

Однако постоянным остается равенство сторон на представление доказательств, заявление ходатайств и обжалование судебных решений. Так, если в гражданском процессе истцу предоставлено право изменить основания иска, то ответчик имеет право изменить основание возражения против иска. Как истец, так и ответчик обладают равными правами и обязанностями доказывать свои утверждения, участвовать в обсуждении материалов дела, обжаловать решения суда. Суд при этом создает для них равные возможности.

В уголовном процессе принцип состязательности проявляется в раздельном существовании функции обвинения и функции защиты. Эти функции реализуют разные участники процесса. Функцию обвинения осуществляет потерпевший, его представитель, гражданский истец и его представитель, прокурор. Функцию защиты – обвиняемый, его защитник, гражданский ответчик и его представитель. Разграничение функций этих участников процесса обусловлено различием и противоположностью их интересов в деле.

§ 9. Принцип обеспечения юридической помощи при осуществлении правосудия

Право на юридическую помощь закреплено в ст. 114 Конституции Республики Беларусь, где сказано, что каждому человеку гарантируется право на получение юридической помощи, в том числе и бесплатной, в случаях, предусмотренных законом.

При осуществлении правосудия по уголовным делам в рамках этого общеправового принципа реализуется принцип обеспечения подозреваемому, обвиняемому права на защиту. Назначение этого принципа надо видеть в том, чтобы не допускать необоснованного привлечения лица к уголовной ответственности и незаконного его осуждения.

Обвиняемым является физическое лицо, в отношении которого вынесено постановление о привлечении в качестве обвиняемого.

Право обвиняемого на защиту представляет собой совокупность уголовно-процессуальных средств, используя которые, он может противостоять выдвинутому против него обвинению. Он вправе знать, в чем обвиняется, оспаривать доказательства о своем участии в преступлении, настаивать на изменении обвинения, представлять оправдательные доказательства либо смягчающие его ответственность, а также защищать другие законные интересы.

Для обеспечения обвиняемому права на защиту действующий уголовно-процессуальный закон обязывает лиц, осуществляющих производство по уголовному делу, не только разъяснить процессуальные права участникам процесса, но и обеспечить возможность их реализации.

Право обвиняемого на защиту включает в себя: 1) предоставление ему изложенных в законе средств для защиты им самим своих интересов; 2) право пользоваться помощью защитника; 3) обязанность органов и должностных лиц, ведущих уголовный процесс, обеспечить возможность участия защитника в производстве по делу. Гарантией реализации содержания этого принципа является запрещение перелагать на обвиняемого обязанность доказывания.

Говоря о принципе обеспечения обвиняемому права на защиту, следует отметить, что он не носит стабильного характера, одинаково проявляющегося на разных стадиях уголовного процесса, а изменяется по мере движения дела. Государство не ограничивается только провозглашением права на защиту. Оно обеспечивает реализацию его на протяжении всего уголовного процесса. Даже в тех случаях, когда защитник не принимает участия в рассмотрении дела, обвиняемый не является объектом исключительно принудительных властных полномочий государственных органов. Он субъект обширных процессуальных прав, которые может реализовать лично.

Одним из важнейших факторов, обеспечивающих обвиняемому право на защиту, является допуск защитника в уголовный процесс на ранних его этапах. Подозреваемым является физическое лицо, задержанное по подозрению в совершении преступления, либо лицо, в отношении которого органом уголовного преследования возбуждено уголовное дело или вынесено постановление о применении меры пресечения до вынесения постановления о привлечении в качестве обвиняемого или вынесено постановление о признании подозреваемым. Защитник подозреваемого допускается с момента объявления ему протокола задержания или постановления о применении к нему меры пресечения в виде заключения под стражу.

Кроме этих дел, должностные лица, ведущие уголовный процесс, вправе признать необходимым обязательное участие защитника и по другим делам, если они считают, что сложность дела и иные обстоятельства могут затруднить обвиняемому осуществление своего права на защиту.

В качестве защитников в уголовном деле выступают адвокаты, т. е. лица, имеющие право заниматься адвокатской деятельностью.

Кроме того, УПК предусматривает оказание юридической помощи путем участия адвокатов в качестве представителей таких участников

уголовного процесса как потерпевший, гражданский истец и гражданский ответчик.

В судопроизводстве по гражданским и экономическим делам граждане и юридические лица имеют право на юридическую помощь адвокатов в качестве представителя истца или ответчика.

§ 10. Принцип коллегиальности правосудия

Природе правосудия присущ принцип коллегиальности. В Конституции Республики Беларусь сказано, что «дела в судах рассматриваются коллегиально, а в предусмотренных законом случаях – единолично судьями» (ст. 113).

Коллегиальность в рассмотрении судом дел может выступать в двух формах. 1) в состав суда входят только профессиональные судьи; 2) состав суда образуют один профессиональный судья и не менее двух народных заседателей.

Длительное время в Беларуси все уголовные и гражданские дела рассматривались коллегиально. Рассмотрение дела в суде первой инстанции осуществлялось профессиональным судьей и двумя народными заседателями. Проверка их решений на предмет законности и обоснованности проводилась профессиональными судьями в составе не менее трех человек. Исключением из этого принципа являлось то, что в суде первой инстанции некоторые вопросы, например, связанные с подготовкой дела к слушанию, разрешались судьей единолично. Что касалось суда второй инстанции, то он все дела рассматривал коллегиально. Постепенно сфера действия принципа коллегиальности стала сужаться. К компетенции единолично судьи стали относить все большее количество уголовных дел.

В настоящее время согласно ст. 32 УПК коллегия в составе судьи и двух народных заседателей рассматривает дела: 1) о преступлениях, за которые уголовным законом предусматриваются наказания свыше десяти лет лишения свободы или смертная казнь; 2) о преступлениях несовершеннолетних. Остальные уголовные дела в суде первой инстанции рассматриваются единолично судьей. Все гражданские дела по первой инстанции рассматриваются судьей единолично, за исключением дел по интеллектуальной собственности, рассматриваемых Верховным Судом Республики Беларусь в составе трех судей (ст. 26 ГПК). Проверка законности и обоснованности судебных актов, независимо от того, были они рассмотрены единолично или коллегиально, осуществляется судом в составе не менее трех судей.

Такие существенные ограничения принципа коллегиальности, предусмотренные отраслевым законодательством, по-видимому, носят временный характер и больше связаны с состоянием экономики в государстве, с незначительными возможностями экономически обеспечить участие народных заседателей, а не отображают существо самого правосудия.

Коллегиальное рассмотрение дел судом является одной из важных гарантий всестороннего, полного и объективного исследования судом всех обстоятельств дела, вынесения законных и обоснованных решений. Надлежащее осуществление принципа коллегиальности возможно только в том случае, если будет обеспечено фактическое равноправие всех членов судебного состава и со стороны председательствующего в судебном заседании не будет попыток оказать какое-либо давление на народных заседателей, даже не умышленное, связанное с профессиональным приоритетом судьи.

Значение принципа коллегиальности состоит в том, что он, во-первых, отражает демократическую сущность государства; во-вторых, является средством привлечения широких слоев общественности к деятельности по осуществлению правосудия, что необходимо для укрепления гражданского общества; в-третьих, обеспечивает обстоятельное обсуждение вопросов, подлежащих разрешению; в-четвертых, оказывает влияние на формирование внутреннего судейского убеждения.

§ 11. Принцип участия в осуществлении правосудия народных заседателей

Значимость судебной власти в государстве определяется не только тем, в каких взаимосвязях она находится с законодательной и исполнительной властями, но и отношением народа к ее институтам, доверие которого создается на базе упорядоченного контроля с его стороны. Формы этого контроля разнообразны и зависят от особенностей государства, традиций народа.

Согласно ст. 9 Кодекса о судоустройстве и статусе судей граждане Республики Беларусь имеют право участвовать в деятельности суда по осуществлению правосудия в качестве народных заседателей.

В Республике Беларусь народные заседатели участвуют в рассмотрении судом только уголовных дел, причем не всех категорий, а лишь о преступлениях, за которые уголовным законом предусмотрено наказание

свыше десяти лет лишения свободы или смертная казнь, а также при рассмотрении всех уголовных дел о преступлениях несовершеннолетних. В рассмотрении иных судебных дел народные заседатели не участвуют.

Уголовные дела рассматриваются в составе одного судьи и двух народных заседателей. При этом полномочия судьи и народных заседателей одинаковы. Они совместно рассматривают все вопросы, включая и те, которые касаются виновности и наказуемости лица, и выносят свое решение простым большинством голосов. Председательствует в судебном заседании профессиональный судья. При голосовании он подает свой голос последним. Народные заседатели имеют право по рассматриваемому делу остаться при особом мнении и изложить его письменно, что может послужить поводом для пересмотра уголовного дела вышестоящим судом.

Народными заседателями могут быть граждане Республики Беларусь, достигшие 25-летнего возраста, владеющие белорусским и русским языками. От них не требуется профессионального знания законодательства. Наоборот, лица юридических профессий не могут быть народными заседателями. Так, согласно ст. 117 Кодекса о судоустройстве и статусе судей народными заседателями не могут быть судьи, прокуроры, следователи, адвокаты, нотариусы и др. Главное для народного заседателя – его высокий уровень нравственности.

Участие народных заседателей в рассмотрении уголовных дел является одной из форм контроля гражданского общества за судебной властью как ветвью государственной власти.

§ 12. Принцип всестороннего, полного и объективного исследования обстоятельств дела при осуществлении правосудия

Установление истины по рассматриваемому судом делу – необходимое условие надлежащего осуществления правосудия. Всякие отступления ведут к судебным ошибкам. Достижению истины подчинены все принципы правосудия. Среди них особое значение принадлежит принципу всестороннего, полного и объективного исследования обстоятельств дела. Этот принцип имеет место при рассмотрении судом любого дела.

Всесторонность, полнота и объективность – элементы единого принципа, поэтому они расположены в таком порядке, который согласуется с особенностями познания в судебном процессе, что означает: от

всесторонности к полноте и от них к объективному исследованию обстоятельств дела. Если всесторонность раскрывает механизм исследования обстоятельств дела, то полнота указывает на глубину их исследования. При этом оба элемента предполагают друг друга. В то же время они могут быть реализованы при отсутствии заинтересованности суда в исходе дела. Отсюда важен правильный подбор судейских кадров и личностные качества судьи.

Принцип всесторонности, полноты и объективности исследования обстоятельств дела будет осуществляться и тогда, когда он не получит закрепления в виде нормы-принципа. В таком случае его можно вывести из системы норм права. В особенности этот принцип связан с принципом состязательности, поскольку благодаря всесторонности, полноте и объективности стороны могут отстаивать в суде свои интересы.

Исходя из наличия принципа всестороннего, полного и объективного исследования обстоятельств дела, в УПК сформулирован круг обстоятельств, подлежащих доказыванию при производстве по уголовному делу, т. е. предмет доказывания. В него включены те обстоятельства, исследование которых обеспечивает установление истины по конкретному делу. К таким обстоятельствам относятся: событие преступления; виновность обвиняемого в совершении преступления; обстоятельства, влияющие на степень и характер ответственности обвиняемого; характер и размер ущерба, причиненного преступлением. Все эти обстоятельства подлежат всестороннему, полному и объективному исследованию.

При осуществлении правосудия по гражданским делам каждая сторона должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основания своих требований и возражений. Доказательства представляются суду сторонами. В некоторых случаях суд сам, по собственной инициативе вправе их истребовать. При этом суд может принять правильное решение только в том случае, если в основе его деятельности и процесса доказывания будет лежать принцип всестороннего, полного и объективного исследования обстоятельств дела.

ГЛАВА 4.
СУДЕБНАЯ СИСТЕМА
(ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ)

§ 1. Понятие о судебной системе и ее звеньях в Республике Беларусь

В современных государствах функционируют государственные и негосударственные суды. Судебную систему образуют только государственные суды. Третейские, общественные и международные суды не входят в судебную систему государства.

Белорусская судебная система – это совокупность судов Республики Беларусь, установленных Конституцией Республики Беларусь и Кодексом Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей.

В ст. 109 Конституции сказано, что система судов строится на принципах территориальности и специализации. Образование чрезвычайных судов запрещается. Кодекс Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей определил, что судебную систему составляют: Конституционный Суд Республики Беларусь, Верховный Суд Республики Беларусь, областные (Минский городской) суды, экономические суды областей (города Минска), районные (городские) суды.

Необходимость существования в государстве множества судов объясняется рядом причин.

Во-первых, наличие в государстве совокупности судов способствует обеспечению их доступности для народа. В Республике Беларусь суды, как государственные органы, осуществляющие правосудие, организованы и действуют в соответствии с установленным административно-территориальным делением. При этом деятельность каждого из судов основана на единых законах с использованием той же процедуры рассмотрения дел. Образование чрезвычайных судов (судов, организованных для рассмотрения какого-либо одного дела) запрещено законом. Суд – единый для всех орган, независимо от того, какое социальное положение занимает человек в обществе.

Во-вторых, наличие системы судов объясняется необходимостью распределения между судами компетенции по рассмотрению и разрешению ими дел в зависимости от их характера, сложности и общественного значения. Вследствие этого, каждый из судов, входящих в судебную систему, полномочен рассматривать соответствующий круг дел, отнесенных законом к его компетенции. Определению того, к ведению какого

суда относится дело, служит подсудность. *Подсудность* – это свойство юридического дела, совокупность характеризующих его признаков, определяющих, какой именно суд вправе и обязан рассматривать и разрешать это дело. В законодательстве определена подсудность дел с учетом предметных, территориальных и специальных признаков. *Предметная подсудность* определяется родом, характером юридического конфликта, который подлежит рассмотрению судом. *Территориальная* – местом возникновения дела, например, по месту совершения преступления, по месту жительства ответчика. *Специальная* – в зависимости от специфики субъекта, например, несовершеннолетние. Только на основе совокупности указанных в законе признаков подсудности, характеризующих дело, можно установить конкретный суд, который должен рассмотреть и разрешить дело.

В-третьих, создание системы судов в государстве необходимо с целью обеспечения проверки законности и обоснованности судебных актов. Согласно действующему законодательству, участники судебного процесса, изначально заинтересованные в исходе дела, имеют право на его обжалование, а прокурор на их опротестование. Рассмотрение жалоб и протестов происходит в вышестоящем суде по отношению к тому, который вынес судебный акт, с которым не согласны спорящие стороны рассмотренного судом конфликта, а также прокурор. Наличие возможности обжалования действий суда способствует вынесению законных и обоснованных судебных актов, гарантирует справедливость суда при рассмотрении дел и тем самым способствует укреплению прав и законных интересов человека.

Судебную систему Республики Беларусь образуют суды общей юрисдикции и Конституционный суд. К судам общей юрисдикции относят: Верховный Суд Республики Беларусь, областные (Минский городской) суды, экономические суды областей (города Минска), районные (городские) суды. Суды общей юрисдикции осуществляют правосудие посредством гражданского, уголовного, административного судопроизводства и судопроизводства по экономическим делам. Конституционный суд Республики Беларусь является органом судебного контроля за конституционностью нормативных правовых актов и осуществляет судебную власть посредством конституционного судопроизводства (ст. 5 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Суды общей юрисдикции подразделяются на несколько звеньев судебной системы, т. е. уровней судов в их иерархии.

Звено судебной системы – это совокупность однотипных судов, т. е. судов одного и того же уровня и имеющих одинаковую структуру и полномочия.

Суды общей юрисдикции подразделяются на три звена (уровня) судебной системы. Первое, основное звено включает в себя все существующие на территории Республики Беларусь районные суды и равные им по полномочиям и структуре городские суды. Среднее звено образуют областные суды и Минский городской суд. Их компетенция одинакова. Экономические суды областей (города Минска) являются судами общей юрисдикции, предназначенными для рассмотрения юридических конфликтов, возникающих в сфере экономической деятельности. Высшим звеном всех судов общей юрисдикции является Верховный Суд Республики Беларусь. Он проверяет законность и обоснованность судебных актов, вынесенных судами общей юрисдикции.

В судебной системе следует различать суды, которые принято называть «вышестоящие» и «нижестоящие». Этим подчеркивается неодинаковая компетенция судов различных звеньев и их взаимосвязь. Так, вышестоящим по отношению к районному (городскому) суду будет областной суд, который будет в то же время нижестоящим по отношению к Верховному Суду Республики Беларусь.

Суды, входящие в судебную систему Республики Беларусь, имеют структурные подразделения. Например, областные суды (Минский городской суд) состоят из судебной коллегии по уголовным делам, судебной коллегии по гражданским делам и президиума суда. Верховный Суд Республики Беларусь действует в составе: судебной коллегии по уголовным делам, судебной коллегии по гражданским делам, судебной коллегии по экономическим делам, судебной коллегии по делам интеллектуальной собственности, Президиума и Пленума. Каждый суд возглавляет председатель. Он имеет своих заместителей. При каждом суде функционирует аппарат суда, который предназначен для организационного обеспечения деятельности суда.

Число звеньев (уровней) судебной системы в современных государствах неодинаково, но, как правило, их три: низшее, среднее и высшее. Например, во Франции, Италии четыре звена судебной системы. В странах с англосаксонским правом звенья не определены, усложнены ввиду того, что компетенция различных судов не имеет четкого разграничения, а в некоторых случаях может совпадать.

§ 2. Судебные инстанции

Понятие «судебная инстанция» необходимо связывать с деятельностью суда по рассмотрению конкретного дела.

Так, в судебной системе Беларуси действуют:

I. Суды первой инстанции.

II. Суды второй инстанции.

Каждая судебная инстанция обладает только ей присущими признаками.

I. Суды первой инстанции имеют следующие признаки:

♦ Суд первой инстанции рассматривает дело в первый раз. До него никакой суд в таком виде дело не рассматривал.

♦ Суд первой инстанции может выступать как коллегиальный орган и рассматривать дело в составе профессионального судьи и двух народных заседателей, где профессиональный судья будет председательствующим в судебном заседании, в обязанности которого входит вести судебный процесс, руководить судебным заседанием. Суд первой инстанции может выступать также как орган правосудия в виде единоличного судьи. В законодательстве определено, какие дела рассматриваются коллегиально судом, а какие единолично судьей.

♦ Суд первой инстанции рассматривает дело по существу, что означает: а) в судебном заседании непосредственно исследуются доказательства, т. е. суд заслушивает показания как заинтересованных в исходе дела лиц, так и не заинтересованных в результатах рассмотрения дела, а не ограничивается исследованием лишь письменных материалов дела; б) порядок судебного заседания по рассмотрению дела регламентирован законодательством, соблюдение которого является обязательным для суда; в) по результатам рассмотрения дела суд выносит судебный акт, в котором формулирует свое окончательное решение (вывод). Если было рассмотрено уголовное дело, то судебный акт носит название «Приговор», если гражданское – «Решение», в случае рассмотрения дела об административном правонарушении – «Постановление». По вопросам, предшествующим вынесению приговора, а также вопросам, связанным с исполнением вынесенного приговора и некоторым другим вопросам, суд выносит судебный акт, который называется «Определение», а судья – «Постановление».

К судам первой инстанции относятся все суды общей юрисдикции, входящие в судебную систему Республики Беларусь.

Суд первой инстанции, вынесший судебный акт, не может сам его отменить или изменить. Решение суда по гражданскому делу и приговор

по уголовному делу вступает в законную силу спустя 10 суток после их вынесения. В течение этого времени стороны могут их обжаловать, а прокурор опротестовать в вышестоящий суд. Если подана жалоба или протест, то приговор и решение суда не исполняются до тех пор, пока вышестоящий суд не рассмотрит поступившие жалобы или протест и не вынесет по ним свой судебный акт, который носит название «Определение». Исходя из содержания определения вышестоящего суда происходит дальше движение дела.

II. Суды второй инстанции проверяют законность и обоснованность судебных актов, вынесенных судами первой инстанции. Эту проверку они могут осуществлять в форме: 1) кассационного производства (от фр. casser – уничтожать, сломать); 2) апелляционного производства (от лат. appellation – обращение, жалоба); 3) надзорного производства;

Суд кассационной инстанции характеризуется следующими признаками:

♦ В суде кассационной инстанции рассматриваются решения, постановления, определения, не вступившие в законную силу. В задачу суда входит проверить законность и обоснованность этих судебных актов. В случае обнаружения допущенных нарушений закона, суд принимает меры к их устранению. В Республике Беларусь кассационное производство имеется по гражданским делам, а по уголовным делам – апелляционное производство.

♦ Кассационной инстанцией всегда является вышестоящий суд по отношению к тому, который рассмотрел дело по существу. Если районный (городской) суд при рассмотрении конкретного дела действовал в качестве суда первой инстанции, то кассационным судом по отношению к нему будет областной (Минский городской) суд. В случае, когда областной (Минский городской) суд был судом первой инстанции, то кассационной инстанцией будет Верховный Суд Республики Беларусь.

♦ Суд кассационной инстанции осуществляет кассационное производство при наличии кассационной жалобы, поданной участниками процесса, заинтересованными в исходе дела, либо протеста прокурора. Прокурор обязан опротестовать каждый незаконный или необоснованный судебный акт.

Кассационная жалоба и протест могут быть принесены в течение 10 суток со дня вынесения решения суда по гражданскому делу.

♦ Порядок рассмотрения дел в суде кассационной инстанции отличается от порядка рассмотрения дел в суде первой инстанции.

При рассмотрении *гражданского дела в кассационном порядке* судебное заседание (судебный процесс) протекает следующим образом.

Судопроизводство осуществляется в составе трех профессиональных судей, без участия народных заседателей. Обязанности председательствующего выполняет один из судей. Он объявляет состав суда и разъясняет лицам, участвующим в деле, их право заявлять отводы. Затем председательствующий или один из судей кратко излагает сущность дела, содержание решения суда первой инстанции, содержание кассационной жалобы или кассационного протеста и поступивших на них возражений, сообщает о представленных и собранных судом новых доказательствах. После доклада суд заслушивает объяснения явившихся в судебное заседание юридически заинтересованных в исходе дела лиц, исследует собранные при подготовке дела письменные и вещественные доказательства. По имеющимся в деле и дополнительно полученным доказательствам суд проверяет законность и обоснованность решения суда первой инстанции как в обжалованной или опротестованной, так и в не обжалованной или не опротестованной части, а равно в отношении лиц, не подавших жалобы. Суд не связан доводами кассационной жалобы или кассационного протеста и обязан проверить дело в полном объеме. По результатам рассмотрения дела суд кассационной инстанции выносит документ, который носит название «Определение» (ст. 422, ст. 423 ГПК).

Суд апелляционной инстанции характеризуется следующими признаками:

♦ В суде апелляционной инстанции пересматриваются приговоры, определения, постановления, не вступившие в законную силу.

♦ Апелляционной инстанцией всегда является вышестоящий суд по отношению к тому, который рассмотрел уголовное дело по существу. Если районный (городской) суд при рассмотрении дела действовал в качестве суда первой инстанции, то апелляционным судом по отношению к нему будет областной (Минский городской) суд. В случае, когда областной (Минский городской) суд был судом первой инстанции, то апелляционной инстанцией будет Верховный Суд Республики Беларусь.

♦ Суд апелляционной инстанции осуществляет апелляционное производство при наличии жалобы обвиняемого, его защитника и законного представителя, а также гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей в части, относящейся к гражданскому иску.

♦ Право принесения апелляционного протеста принадлежит прокурору.

♦ Апелляционные жалобы и протесты на приговор суда первой инстанции могут быть поданы в течение десяти суток со дня провозглашения приговора, а обвиняемым, содержащимся под стражей, – в тот же срок со дня вручения ему копии приговора.

♦ Уголовные дела по апелляционным жалобам и протестам рассматриваются судом апелляционной инстанции в составе трех профессиональных судей, один из которых является председательствующим. Народные заседатели не участвуют в рассмотрении дела.

♦ Порядок рассмотрения дел в суде апелляционной инстанции отличается от порядка рассмотрения дел в суде первой инстанции.

Рассмотрение уголовного дела в суде апелляционной инстанции начинается с доклада одного из судей суда, который излагает существо дела, жалобы или протеста и возражений на них. После доклада судьи лица, подавшие жалобы, дают объяснения, а прокурор высказывает свое мнение по ним, а также о законности, обоснованности и справедливости приговора. Участники уголовного процесса, заинтересованные в исходе дела, если они участвуют в судебном заседании, дают объяснения. Потерпевшие, свидетели, допрошенные в суде первой инстанции, эксперты, специалисты могут быть вызваны в суд апелляционной инстанции для дачи разъяснений по существу данных ими показаний или заключений, если вызов по ходатайству сторон или по своей инициативе признал необходимым в ходе подготовки судебного заседания или суд апелляционной инстанции при рассмотрении дела. Кроме этого, суд по ходатайству сторон или по собственной инициативе вправе: назначить судебно-психиатрическую или иную экспертизу; истребовать документы и сведения, имеющие значение для разрешения дела; истребовать документы о состоянии здоровья, семейном положении, прошлых судимостях и других данных о личности обвиняемого; исследовать доказательства, имеющиеся в деле, которые не были исследованы судом первой инстанции, и дать им оценку, если для этого не требуется проведения судебного разбирательства по первой инстанции; дать оценку доказательствам, исследованным судом первой инстанции, но не получившим оценки в приговоре, если для этого не требуется проведения судебного разбирательства по первой инстанции.

По результатам рассмотрения дела суд выносит уголовно-процессуальный документ, который носит название «Определение», в котором суд формулирует одно из следующих решений: оставляет приговор без изменения, а жалобы или протест – без удовлетворения; отменяет приговор и направляет дело на новое судебное разбирательство в суд первой инстанции; отменяет приговор и прекращает производство по уголовному делу; изменяет приговор; прекращает апелляционное производство, если будет установлено, что дело не подлежит рассмотрению в апелляционном порядке, а также в случае отзыва апелляционной жалобы или протеста лицами, их подавшими.

Суд надзорной инстанции обладает следующими особенностями:

♦ Суд надзорной инстанции проверяет законность и обоснованность судебных актов (приговоров, решений, определений, постановлений), вступивших в законную силу.

♦ Суд надзорной инстанции осуществляет рассмотрение вступивших в законную силу судебных актов по протесту указанных в законе должностных лиц, к которым относятся: Генеральный прокурор Республики Беларусь, Председатель Верховного Суда Республики Беларусь и их заместители, прокуроры области и г. Минска, председатели областных судов и председатель Минского городского суда. Прокурор района и председатель районного (городского) суда этими полномочиями не наделены.

По гражданскому делу протесты в порядке надзора вправе приносить:

– Председатель Верховного Суда Республики Беларусь, Генеральный прокурор Республики Беларусь и их заместители – на судебные постановления любого суда Республики Беларусь, за исключением постановлений Президиума Верховного Суда Республики Беларусь;

– председатели областного, Минского городского судов, прокуроры области, г. Минска – на решения и определения районных (городских) судов и кассационные определения судебных коллегий по гражданским делам областных (Минского городского) судов.

По уголовному делу протест в порядке надзора вправе принести:

– Председатель Верховного Суда Республики Беларусь, Генеральный прокурор Республики Беларусь и их заместители – на приговоры, определения, постановления любого суда Республики Беларусь, за исключением постановлений Президиума Верховного Суда Республики Беларусь;

– председатели областного, Минского городского судов, прокуроры области, г. Минска, – на приговоры, определения и постановления районного (городского) суда и определения судебной коллегии по уголовным делам соответствующего областного, Минского городского судов, рассматривавших дело в кассационном порядке.

♦ Судами надзорной инстанции в Республики Беларусь являются: президиум областных судов и президиум Минского городского суда; судебная коллегия по уголовным делам, судебная коллегия по гражданским делам и коллегия по экономическим делам Верховного Суда Республики Беларусь; Президиум и Пленум Верховного Суда Республики Беларусь.

Президиум Верховного Суда рассматривает гражданские дела по протестам на вступившие в законную силу решения и определения судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда. Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда рассматривает гражданские дела по протестам на постановления президиумов областных и Минского городского судов и вступившие в законную силу решения областных и Минского городского судов, которые не были обжалованы в кассационном порядке. Президиум областного (Минского городского) суда рассматривает гражданские дела по протестам на вступившие в законную силу решения и определения районных (городских) судов и кассационные определения судебной коллегии по гражданским делам соответствующего суда.

Президиум областного, Минского городского судов рассматривают *уголовные дела* по протестам на кассационные определения этих судов и на вступившие в законную силу приговоры, определения и постановления районных (городских) судов. Судебная коллегия по уголовным делам Верховного Суда Республики Беларусь рассматривает уголовные дела по протестам на постановления президиумов областных, Минского городского судов или при отсутствии кворума в президиумах указанных судов по протестам на вступившие в законную силу приговоры, определения, постановления районных (городских) судов, а также приговоры, определения, постановления областных, Минского городского судов, если они не были предметом кассационного рассмотрения в Верховном Суде. Президиум Верховного Суда рассматривает уголовные дела по протестам на приговоры и определения судебной коллегии по уголовным делам Верховного Суда.

♦ Порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции имеет много сходств с апелляционным порядком рассмотрения дела: непосредственное исследование доказательств не осуществляется, суд ограничивается проверкой письменных материалов дела. Но суд надзорной инстанции может признать необходимым участие в судебном заседании осужденного, оправданного, их защитников, потерпевшего, законных представителей, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей. Приглашенным на заседания лицам обеспечивается возможность ознакомления с протестом.

В судебном заседании уголовное дело докладывается председателем суда или по его назначению судьей, ранее не участвовавшим в рассмотрении дела. Докладчик излагает обстоятельства дела, содержание приговора, определения, постановления, протеста. Судьи могут задать докладчику вопросы. Если в судебном заседании участвуют стороны, то

они вправе дать свои устные объяснения. Затем слово предоставляется прокурору для поддержания принесенного протеста или дачи заключения по уголовному делу, рассматриваемому по протесту председателя суда или его заместителя.

При рассмотрении в порядке надзора гражданского дела его материалы также докладываются председателем суда или по его назначению судьей, ранее не участвовавшим в рассмотрении дела. Юридически заинтересованные в исходе дела лица дают объяснения. Прокурор, если он участвует в судебном заседании, высказывает свое мнение по делу.

По результатам рассмотренного уголовного либо гражданского дела суд составляет судебный акт, который имеет свое название в зависимости от того, каким составом суда он вынесен. Президиум областного суда, Президиум Минского городского суда, Президиум Верховного Суда Республики Беларусь выносят судебный акт, который носит название «Постановление», а если дело было рассмотрено судебной коллегией по уголовным делам, судебной коллегией по гражданским делам Верховного Суда – «Определение». При рассмотрении дела судебной коллегией по уголовным делам либо судебной коллегией по гражданским делам областного суда, Минского городского суда также выносится «Определение».

Возобновление дел по вновь открывшимся обстоятельствам представляет собой специфическую форму судопроизводства, в котором участвует и суд первой инстанции, и суд второй инстанции. Для такой формы судопроизводства нужны основания. Например, по гражданскому делу основаниями для пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам являются: 1) существенные для дела обстоятельства, которые не были и не могли быть известны заявителю; 2) установленные вступившим в законную силу приговором суда заведомо ложные показания свидетеля, заведомо ложное заключение эксперта или вывод специалиста, заведомо неправильный перевод, подложность документов либо вещественных доказательств, повлекшие за собой вынесение незаконного или необоснованного судебного постановления; 3) установленные вступившим в законную силу приговором суда преступные действия сторон, других юридически заинтересованных в исходе дела лиц или преступные деяния судей, повлекшие за собой вынесение незаконного или необоснованного судебного постановления; 4) отмена решения, приговора, определения или постановления суда либо постановления иного государственного органа, послужившего основанием к вынесению данного решения, определения или постановления (ст. 452 ГПК). Пересмотр решений суда первой инстанции, вступивших в законную

силу, по вновь открывшимся обстоятельствам осуществляется судом, вынесшим это решение, а определений и постановлений кассационной или надзорной инстанции, которыми изменено решение суда первой инстанции или вынесено новое решение, – судом, изменившим решение или вынесшим новое решение (ст. 453 ГПК).

Подобные основания указаны в ст. 418 УПК. Вновь открывшимися обстоятельствами признаются только новые факты, относящиеся к существу дела. Ошибка в применении закона при производстве по делу не может служить основанием к возобновлению дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Пересмотр обвинительного приговора по вновь открывшимся обстоятельствам в пользу осужденного сроком не ограничен. Пересмотр оправдательного приговора возможен не позднее одного года со дня открытия новых обстоятельств. При этом вначале должно быть рассмотрено вновь открывшееся обстоятельство, например, факт ложного заключения эксперта. После вынесения по данному делу приговора прокурор рассматривает вопрос, является ли это установленное вновь открывшееся обстоятельство основанием для возобновления дела. Если он пришел к выводу, что незнание судом этого обстоятельства при разрешении дела привело к постановлению незаконного и необоснованного приговора, он составляет заключение, в котором излагает итоги проведенного установления вновь открывшегося обстоятельства и обосновывает предложение о возобновлении дела по этому обстоятельству. Это заключение прокурора направляется в суд. В суде в условиях судебного заседания принимается одно из следующих решений: 1) об отмене приговора и о передаче дела прокурору для производства нового предварительного расследования или в суд для нового судебного разбирательства (уже с учетом обстоятельства, которое не было известно суду в момент вынесения по данному делу первого приговора); 2) об отмене приговора и о прекращении дела, если не требуется новое предварительное расследование или судебное разбирательство; 3) об отклонении заключения прокурора (ст. 423 УПК).

§ 3. История становления и развития белорусского законодательства о судоустройстве

История белорусского судоустройства неотделима от истории Беларуси. На различных этапах белорусской государственности суд путем осуществления правосудия выполнял функции государства. Воздействие законодательства России на правоприменительную практику всегда было существенным, но особенно в первые годы советской власти. Многие нормативные правовые акты РСФСР распространяли свое действие на

территорию Беларуси, и об этом ЦИК выносил постановления. Например, ЦИК ССРБ издал постановление о распространении действия УПК РСФСР на территорию Беларуси[1]. Но был и другой путь: в самом нормативном правовом акте, изданном органами власти Беларуси, содержались ссылки на законодательство РСФСР. В Положении о судоустройстве БССР от 30 марта 1923 г.[2] в примечании к ст. 2 отмечается, что дела об особо важных преступлениях, угрожающих транспорту, рассматриваются военно-транспортными трибуналами, действующими в порядке ст. 85, 87 и 89 Положения о судоустройстве РСФСР. В статье 78 указывалось, что военные трибуналы действуют на основе Положения о судоустройстве РСФСР.

Такое отношение к законодательству РСФСР было заложено в Декрете Президиума ЦИК ССРБ от 21 января 1922 г., где отмечалось, что все постановления и распоряжения СНК РСФСР, признаваемые по союзному договору между РСФСР и ССРБ от 16 января 1921 г., обязательны для Беларуси, а все декреты, постановления ВЦИК, его Президиума и СНК РСФСР обязательны для Беларуси только в том случае, если они подтверждены в установленном порядке и опубликованы[3].

Говоря о значимости законодательства РСФСР для Беларуси, следует иметь в виду, что реально оно не всегда могло действовать ввиду того, что на территории Беларуси продолжительное время велись военные действия.

Суды общей юрисдикции. После упрочения советской власти и образования СССР первые нормативные правовые акты о белорусском судоустройстве предусматривали функционирование судов общей и специальной юрисдикции.

Одним из наиболее важных нормативных правовых актов, регулирующих судоустройство в Беларуси, было Положение о судоустройстве, изданное ЦИК БССР 30 марта 1923 г.[4] В нем была закреплена судебная система, в которую входили суды общей и специальной юрисдикции.

К судам общей юрисдикции относились:

1) народный суд в составе постоянного народного судьи;

2) народный суд в составе постоянного народного судьи и двух народных заседателей;

3) Высший Суд Республики;

---

[1] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Социалистической Советской Республики Белоруссии. 1923. № 4. Ст. 40.

[2] Там же.

[3] Там же. 1922. № 1. Ст. 1.

[4] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Социалистической Советской Республики Белоруссии. 1923. № 4. Ст. 40.

4) Верховный Суд Республики и его коллегии.

В Положении отмечается, что специальные суды являются временными и к ним относятся:

1) военные трибуналы – для рассмотрения дел о воинских преступлениях;

2) особые трудовые сессии народных судов – по делам о преступлениях, совершенных с нарушением законов о труде, и земельные комиссии – по земельным делам. Особые трудовые сессии образовывались в каждом уездном городе в составе одного постоянного народного судьи и двух постоянных членов суда, одного избранного от профсоюзных органов и другого – от местного уездного отдела труда. Они имели ту же компетенцию, что и народные судьи;

3) Белорусская Арбитражная комиссия, состоящая при СНК – по делам о спорах об имущественных правах между государственными органами.

Народным судьей могли быть неопороченные по суду гражданин и гражданка БССР, которые имели стаж политической или юридической работы. Они избирались сроком на один год по представлению Высшего Суда Республики, в уездах – уездными исполкомами, а в Минске – городским исполкомом и утверждались Наркоматом юстиции.

Для формирования состава народных заседателей образовывались специальные комиссии, которые носили название «Комиссия по разверстке». В их состав входили член местного уездного исполкома (председатель комиссии), помощник прокурора и один народный судья. Эти комиссии определяли, сколько народных заседателей должно быть при определенном суде из расчета: 50 % – из рабочей среды; 35 % – от крестьян, 15 % – из воинских частей. Эти списки отсылались в трудовые коллективы и воинские части, где проходили выборы народных заседателей. Уездная комиссия утверждала общий список избранных народных заседателей.

В 1924 г. было принято новое Положение о судоустройстве БССР[1], но оно не вносило существенных изменений в судоустройство и действовало непродолжительное время. Для истории судоустройства Беларуси было характерно функционирование с 1924 г. национальных камер народного суда – специальных судебных составов при районных судах. Их создание – это практическое мероприятие по проведению национальной политики. И хотя этот вид судов просуществовал недолго, он оставил заметный след в истории суда.

[1] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Социалистической Советской Республики Белоруссии. 1924. № 12. Ст. 112.

В Декларации о провозглашении независимости Социалистической Советской Республики Белоруссии (ССРБ) от 31 июля 1920 г. устанавливалось полное равноправие белорусского, русского, польского и еврейского языков в сношениях с государственными учреждениями, организациями народного просвещения и культуры[1]. В развитие этой Декларации 15 июля 1924 г. ЦИК БССР принял постановление «О практических мероприятиях по проведению национальной политики»[2], которым был намечен комплекс мер по развитию белорусского языка и расширению сферы его применения, развитию национальной культуры, выдвижению кадров из коренного белорусского населения. Государственные учреждения и общественные организации обязаны были в течение трех лет перевести делопроизводство на белорусский язык. Русский язык предполагалось использовать для сношений с другими союзными республиками, а также с общесоюзными органами. С учетом того, что население республики было многонациональным, в этом постановлении говорилось о безусловном обеспечении прав, развитии языка и культуры национальных меньшинств.

В целях реализации положений этого постановления ЦИК БССР были образованы национальные камеры народного суда. Предполагалось, что их функционирование обеспечит максимальную доступность суда для компактно проживающих национальных меньшинств, к которым тогда относились евреи, поляки и латыши. Было образовано десять национальных камер народного суда: шесть еврейских, три польских и одна латышская. Они рассматривали уголовные и гражданские дела. Так, за 1926 г. в общей сложности еврейские национальные камеры рассмотрели 1902 уголовных и 4762 гражданских дела, польские соответственно – 136 и 191, латышская – 17 и 42 дела. Основную массу дел составляли гражданские дела (квартирные споры – 33 %, алиментные дела – 10 % и др.), но рассматривались и дела о преступлениях против порядка и власти (8 %), о кражах и торговле самогоном (1,5 %) и др.[3]. Национальные камеры народного суда действовали почти десять лет и упразднены были 31 марта 1934 г. постановлением Президиума ЦИК БССР[4].

---

[1] Революционные комитеты БССР и их деятельность по упрочению советской власти и организации социалистического строительства (июль, декабрь 1920 г.): сборник документов и материалов. Минск, 1957. С. 53–55.

[2] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Социалистической Советской Республики Белоруссии. 1924. № 11. Ст. 108.

[3] Практическое решение национального вопроса в Белорусской Социалистической Советской Республике (к 10-й годовщине Октябрьской революции): Работа среди национальных меньшинств. Минск, 1928. С. 110.

[4] Уголовно-процессуальный кодекс Белорусской Советской Социалистической Республики (с изменениями на 15 июня 1938 г.). Минск, 1938. С. 7.

31 октября 1925 г. было принято новое Положение о судоустройстве БССР[1], которое установило такую судебную систему: народные суды в составе постоянного народного судьи или в составе народного судьи и двух народных заседателей; окружные суды; Верховный Суд. Кроме судов общей юрисдикции, Положение предусмотрело суды специальной юрисдикции и судебно-административные органы: 1) по делам о воинских преступлениях – военные трибуналы; 2) по делам, связанным с нарушением законов о труде, – особые трудовые сессии народных судов; 3) по земельным делам – земельные комиссии, в том числе и Особая Комиссия высшего Контроля по земельным делам; 4) по делам об имущественных спорах между государственными органами – состоящая при Экономическом Совещании БССР Арбитражная Комиссия; по делам о преступлениях, совершенных несовершеннолетними, – Комиссия по делам несовершеннолетних.

Положение о судоустройстве БССР 1931 г.[2] закрепило двухзвенность судебной системы: народные суды и Верховный Суд БССР. Окружные суды были упразднены в связи с изменением административно-территориального деления и ликвидацией округов.

Конституция СССР 1936 г. отнесла регулирование судоустройства к ведению СССР. 16 августа 1938 г. был принят Закон «О судоустройстве СССР, союзных и автономных республик»[3], в соответствии с которым в БССР действовали три звена судов: 1) народные суды; 2) областные суды; 3) Верховный Суд БССР.

В 50-е гг. XX в. в законодательстве произошли изменения, направленные на расширение компетенции суда. Президиум Верховного Совета СССР 14 августа 1954 г. издал Указ «Об образовании Президиумов в составе Верховных судов союзных и автономных республик, краевых, областных судов и судов автономных областей»[4]. Президиумы этих судов стали рассматривать дела в порядке надзора, что усилило роль судов.

---

[1] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Социалистической Советской Республики Белоруссии. 1925. № 49. Отдел первый. Ст. 382.

[2] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Социалистической Советской Республики Белоруссии. 1931. № 26. Отдел 1. Ст. 186, 187.

[3] История законодательства СССР и РСФСР по уголовному процессу и организации суда и прокуратуры. 1917–1954 гг.: сб. документов / под ред. С.А. Голунского. М., 1955. С. 564–571.

[4] Ведомости Верховного Совета СССР. 1954. № 17. Ст. 360.

В соответствии с Основами законодательства о судоустройстве Союза ССР, союзных и автономных республик от 25 декабря 1958 г. в БССР 20 ноября 1959 г. был принят Закон о судоустройстве БССР[1].

Закон о судоустройстве БССР от 1959 г. предусмотрел отчеты судей перед теми, кто их избрал: народные судьи районных (городских) народных судов избирались гражданами района (города) сроком на пять лет, а народные заседатели этих судов избирались на общих собраниях рабочих, служащих и крестьян по месту их работы или жительства (ст. 28). Судьи областных судов избирались областным Советом депутатов трудящихся сроком на пять лет. Областной суд действовал в составе президиума, судебной коллегии по гражданским делам и судебной коллегии по уголовным делам.

Верховный Суд Белорусский ССР избирался Верховным Советом БССР сроком на пять лет. Он действовал в составе Пленума, судебной коллегии по гражданским делам и судебной коллегии по уголовным делам. Законом не было предусмотрено образование Президиума Верховного Суда.

В связи с принятием Конституции СССР 1977 г. и Конституции БССР 1978 г. в законодательство о судоустройстве были внесены изменения. Законом СССР от 25 июня 1980 г. Верховный Совет СССР утвердил новую редакцию Основ законодательства Союза ССР и союзных республик о судоустройстве в СССР[2] и Положения о военных трибуналах[3].

26 ноября 1981 г. был принят Закон БССР «О судоустройстве в Белорусской ССР»[4]. Он также не привел к коренным изменениям в судоустройстве БССР. На момент принятия этого закона уже функционировал Минский городской суд. В своей компетенции он был приравнен к областным судам. Об этом было сказано в Законе. В статье 20 перечислены суды, входящие в судебную систему БССР. К ним относились: Верховный Суд, областные суды, Минский городской суд и районные (городские) народные суды. Судов специальной юрисдикции не было.

После упразднения СССР и объявления Беларуси самостоятельным и независимым государством началась подготовка нового законодательства о судоустройстве.

---

[1] Собрание законов, указов Президиума Верховного Совета Белорусской ССР, постановлений и распоряжений Совета Министров Белорусской ССР. 1959. № 16. Ст. 248.

[2] Ведомости Верховного Совета СССР. 1980. № 27. Ст. 546.

[3] Там же. Ст. 545.

[4] Собрание законов Белорусской ССР, указов Президиума Верховного Совета Белорусской ССР, постановлений Совета Министров Белорусской ССР. 1981. № 33. Ст. 671.

В Республике Беларусь Закон «О судоустройстве и статусе судей в Республике Беларусь» был принят 13 января 1995 г.[1] Он регулировал образование судов общей юрисдикции. Статус функционировавших на тот момент хозяйственных судов и Конституционного суда был определен в отдельных нормативных правовых актах. В структурном отношении Закон состоял из шести разделов: 1) общие положения; 2) судебная система; 3) статус судей; 4) присяжные заседатели; 5) вопросы организации деятельности судов Республики Беларусь; 6) заключительные положения. Из названий разделов видно, что этот Закон состоит из двух частей. Одна определяет судоустройство, а вторая – статус судей.

Особенностью Закона «О судоустройстве и статусе судей в Республике Беларусь» от 13 января 1995 г. является то, что он предусмотрел организацию суда присяжных. Однако в этой части Закон оказался не реализованным. Верховный Совет Республики Беларусь 7 июня 1996 г. издал Временное положение о порядке утверждения списков народных заседателей[2]. В Законе «О судоустройстве и статусе судей в Республике Беларусь» от 13 января 1995 г. определены требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи, порядок их назначения, принятия присяги, а также основания прекращения полномочий судьи.

21 октября 1997 г. был издан Декрет Президента Республики Беларусь «О съезде судей Республики Беларусь»[3], в котором отмечалось, что высшим органом самоуправления судей Республики Беларусь является съезд судей Республики Беларусь.

Первый съезд судей Республики Беларусь прошел 5 декабря 1997 г. Съезд принял ряд документов: Положение о Республиканском совете судей; Кодекс чести судьи Республики Беларусь, Резолюцию Первого съезда судей. На съезде был сформирован состав Республиканского совета судей[4]. Поскольку на тот момент в Беларуси не были сформированы органы судейского сообщества, съезд поручил Республиканскому совету судей подготовить проект Закона «Об органах судейского самоуправления».

29 июня 2006 г. был принят Кодекс Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей, в котором помещены правовые нормы, касающиеся статуса всех судов, входящих в судебную систему Республики Беларусь, а 22 декабря 2016 г. Кодекс принят в новой редакции.

---

[1] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1995. № 11. Ст. 120.

[2] Ведамасці Вярхоўнага Савета Рэспублікі Беларусь. 1996. № 21. Арт. 386.

[3] Збор дэкрэтаў, указаў Прэзідэнта і пастаноў Урада Рэспублікі Беларусь. 1997. № 30. Арт. 958.

[4] Первый съезд судей Республики Беларусь: документы и материалы. Минск, 1998. С. 145–163.

Суды специальной юрисдикции. Наряду с судами общей юрисдикции в Беларуси действовала система хозяйственных судов, предназначенных для осуществления правосудия в области хозяйственных (экономических) отношений в целях защиты прав и законных интересов юридических и физических лиц. До учреждения хозяйственных судов в Беларуси функционировали органы арбитража, которые были созданы в 1931 г. и которым предшествовали арбитражные комиссии, действовавшие в 20-х гг. Арбитраж не являлся судом и в законодательстве не был указан в составе судебных органов. Он выполнял специфические функции по исполнению законов путем разрешения хозяйственных споров. Это был орган государственного управления. В БССР существовал арбитраж двух видов: государственный и ведомственный. Государственный арбитраж рассматривал гражданско-правовые споры между организациями различных министерств, ведомств, а ведомственный – между предприятиями, учреждениями и организациями одного министерства, ведомства.

Задачи арбитража состояли в обеспечении защиты имущественных прав и законных интересов организаций при разрешении хозяйственных споров; содействии повышению общественного производства, развитию сотрудничества в выполнении народнохозяйственного плана; соблюдению государственной дисциплины при выполнении плановых заданий и договорных отношений. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств арбитраж применял имущественные санкции в виде штрафа и неустойки. Арбитраж вмешивался в хозяйственную жизнь предприятий, организаций, информировал партийные, советские органы, органы народного контроля, прокуратуры, министерств, ведомств о нарушениях государственной дисциплины и законности с тем, чтобы виновные понесли установленную законом ответственность.

Законодательство о государственном и ведомственном арбитраже периодически обновлялось. На завершающих этапах СССР существовала следующая система органов государственного арбитража: Государственный арбитраж СССР; государственные арбитражи союзных республик; государственные арбитражи автономных республик; государственные арбитражи краев, областей.

Рассмотрение спора в арбитраже осуществлялось арбитром и представителями сторон. Арбитр способствовал достижению согласия между сторонами. Исполнение решения производилось на основании выдаваемого арбитром приказа, который являлся исполнительным документом.

17 мая 1991 г. был принят Закон СССР «О Высшем арбитражном суде СССР»[1], где в ст. 1 отмечается, что Высший арбитражный суд СССР осуществляет судебную власть в пределах полномочий Союза ССР путем разрешения хозяйственных споров между предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе колхозами, индивидуальными, совместными предприятиями и международными объединениями организаций СССР и других стран, государственными и иными органами. Закон СССР «О порядке разрешения хозяйственных споров Высшим арбитражным судом СССР» от 17 мая 1991 г.[2] урегулировал процедуру деятельности суда по рассмотрению этого вида юридических конфликтов.

После упразднения СССР в России стала действовать система арбитражных судов, а в Беларуси – система хозяйственных судов, учрежденных Законом «О хозяйственном суде» от 5 июня 1991 г[3]. Они стали рассматривать споры, возникающие при заключении, изменении, расторжении и исполнении хозяйственных договоров либо по другим основаниям, а также споры о признании недействительными актов государственных и иных органов, не имеющих нормативного характера, не соответствующих законодательству и затрагивающих интересы предприятий и организаций (ст. 23).

Такая слишком общая норма Закона «О хозяйственном суде» вызвала трудности в отнесении хозяйственных споров к юрисдикции общих или хозяйственных судов. Она была конкретизирована Постановлением Пленума Верховного Суда Республики Беларусь и Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь от 23 марта 1995 г. «О разграничении подведомственности дел между общими и хозяйственными судами»[4].

В соответствии с Законом «О хозяйственном суде» от 5 июня 1991 г. были образованы хозяйственные областные суды и Высший Хозяйственный Суд, а в 1998 г. был создан хозяйственный суд г. Минска[5]. Решения хозяйственных судов исполняли суды общей юрисдикции. И лишь 30 января 1998 г. постановлением Совета Министров Республики Беларусь

---

[1] Ведомости Съезда народных депутатов СССР и Верховного Совета СССР. 1991. № 23. Ст. 651.

[2] Ведомости Съезда народных депутатов СССР и Верховного Совета СССР. 1991. № 23. Ст. 652.

[3] Ведамасці Вярхоўнага Савета Беларускай ССР. 1991. № 22. Арт. 302.

[4] Судовы веснік. 1995. № 2. С. 9-10.

[5] Збор дэкрэтаў, указаў Прэзідэнта і пастаноў Урада Рэспублікі Беларусь. 1998. № 32. Арт. 811.

было утверждено Положение «О Службе судебных исполнителей хозяйственных судов в Республике Беларусь»[1].

Кодекс Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей от 29 июня 2006 г.[2] обеспечил регулирование статуса всех судов и судей Республики Беларусь. Согласно ст. 59 систему хозяйственных судов составляли: хозяйственные суды областей (г. Минска) и Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь. Кроме того, в соответствии с ч. 2 ст. 59 в системе хозяйственных судов могли создаваться специализированные хозяйственные суды: по банкротству, земельные, налоговые и др. Однако специализированные суды не были созданы. Более того, согласно Декрету Президента Республики Беларусь от 29 ноября 2013 г. «О совершенствовании судебной системы Республики Беларусь» и Указу Президента Республики Беларусь от 29 ноября 2013 г. «О некоторых вопросах деятельности судов Республики Беларусь» Верховный Суд и Высший Хозяйственный Суд объединены в единый Верховный Суд Республики Беларусь, а хозяйственные суды областей (г. Минска) переименованы в экономические суды областей (г. Минска).

Таким образом, система хозяйственных судов была ликвидирована, а экономические суды областей (г. Минска) стали судами общей юрисдикции, специализирующимися на рассмотрении юридических конфликтов, возникающих в сфере экономики.

Военные суды. В 1917–1918 гг. территория Беларуси входила в состав РСФСР со статусом Западной области. На нее распространялись декреты советской власти, в том числе и декреты о суде. Законодательство того периода не предусматривало образования военных судов (трибуналов). Уголовные дела о преступлениях военнослужащих рассматривались местными судами.

Поскольку упрочение советской власти было прервано начавшимся 18 февраля 1918 г. наступлением немецких войск и для их отпора образованием регулярной Красной Армии, остро встал вопрос о военной юстиции. 23 июля 1918 г. Народный Комиссариат по военным делам издал два приказа: «О фронтовых полковых (отрядных) местных судах (положение)»[3] и «О ротных товарищеских судах (положение)»[4]. В дальнейшем были предприняты усилия по укреплению военно-судебной системы. Так, 14 октября 1918 г. приказом Реввоенсовета РСФСР был образован

[1] Там жа. № 4. Арт. 93.
[2] Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 2006. № 107. 2/1236.
[3] СУ. 1918. № 55. Ст. 612.
[4] СУ. 1918. № 55. Ст. 613.

Революционный военный трибунал при Реввоенсовете РСФСР для осуществления руководства всеми реввоентрибуналами.

В 1919–1922 гг. на территории современной Беларуси в воинских частях, подчиненных Реввоенсовету Западного фронта, была сохранена система ревтрибуналов – органов военной юстиции, функционировавших независимо от системы общих судов. Ревтрибуналы не входили в судебную систему Беларуси[1].

Постановлением Революционного военного Совета 4 февраля 1919 г. принято Положение «О революционных военных трибуналах»[2], согласно которому Революционному военном трибуналу были подсудны все дела политического и военного характера. 4 мая 1920 г. издано новое Положение «О революционных военных трибуналах»[3], которое достаточно подробно регламентировало деятельность военной юстиции на территории Беларуси. Революционные военные трибуналы взаимодействовали с органами ВЧК, продолжали функционировать независимо от судов общей юрисдикции и не входили в судебную систему Беларуси.

В Положении о судоустройстве БССР от 30 марта 1923 г.[4] отмечалось, что органы военной юстиции относятся к категории временных специальных судебных органов, не входящих в судебную систему БССР. Верховный Суд БССР не рассматривал дела, отнесенные к компетенции военных трибуналов. Приговоры военных трибуналов Западного фронта подлежали обжалованию в Военную коллегию Верховного Суда РСФСР.

20 августа 1926 г. ЦИК и СНК СССР приняли первый общесоюзный нормативный правовой акт о военной юстиции – Положение о военных трибуналах и военной прокуратуре[5], согласно которому военные трибуналы действовали как суды первой, кассационной и надзорной инстанции. Они подчинялись Военной коллегии Верховного Суда СССР, а приговоры выносили именем Союза Советских Социалистических Республик.

Централизации военно-судебной системы в Беларуси способствовало принятие Конституции СССР 1936 г. и Закона о судоустройстве СССР, союзных и автономных республик в 1938 г.[6], нормы которого

---

[1] Адамюк О.И. Становление и развитие военной юстиции в Беларуси: от революционных военных трибуналов к военной судебной системе в Республике Беларусь. Минск: МИТСО. 2013. С. 166–218.

[2] СУ. 1919. № 13. Ст. 131.

[3] СУ. 1920. № 54. Ст. 236.

[4] Белорусское законодательство о суде, прокуратуре, адвокатуре и органах охраны общественного порядка (1919–1991) / сост. В.Н. Бибило. Минск: ГИУСТ. 2011. С. 54–68.

[5] История законодательства СССР и РСФСР по уголовному процессу и организации суда и прокуратуры. 1917–1954 гг.: сб. документов / под ред. С.А. Голунского. М.: Госюриздат, 1955. С. 377–382.

[6] Там же. С. 564–571.

предусматривали выборность членов военных трибуналов и статус народных заседателей в военных трибуналах.

Во время Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. территория Беларуси была объявлена на военном положении. Военный трибунал Западного фронта и подчиненные ему трибуналы в районах боевых действий принимали к рассмотрению дела о преступлениях, совершенных военнослужащими, а также дела о шпионаже, измене Родине, террористических актах, диверсиях. Остальные дела рассматривали военные трибуналы войск НКВД, а также военные трибуналы железнодорожного и водного транспорта.

На освобожденной от немецких оккупационных войск территории Беларуси был создан Белорусский военный округ, в составе которого стал функционировать окружной военный трибунал Минского гарнизона.

25 декабря 1958 г. Верховным Советом СССР было принято новое Положение о военных трибуналах[1]. Согласно ст. 11 военным трибуналам были подсудны дела обо всех преступлениях, совершенных военнослужащими, а также военнообязанными во время прохождения ими военных сборов; дела обо всех преступлениях, совершенных лицами офицерского состава, прапорщиками, мичманами, сержантами, старшинами, солдатами и матросами органов государственной безопасности; дела о преступлениях против установленного порядка несения службы, совершенных лицами начальствующего состава исправительно-трудовых учреждений; все дела о шпионаже. Военным трибуналам были подсудны также дела при обвинении одного лица или группы лиц в совершении одного или нескольких преступлений, если дело хотя бы об одном из преступлений или хотя бы одного из обвиняемых подсудно военному трибуналу, а в отношении остальных – любому иному суду, то дела в отношении всех обвиняемых по всем преступлениям рассматривались военным трибуналом (ст. 14).

После распада СССР военная юстиция в Республике Беларусь была включена в судебную систему Республики Беларусь Постановлением Верховного Совета Республики Беларусь «О включении военных трибуналов в систему судов Республики Беларусь» от 16 января 1992 г.[2] В Концепции судебно-правовой реформы Республики Беларусь, утвержденной Постановлением Верховного Совета Республики Беларусь 23 апреля 1992 г.[3], отмечается, что военные суды как органы правосудия входят в систему судов общей юрисдикции и действуют в Вооруженных Силах.

[1] Ведомости Верховного Совета СССР. 1959. № 1. Ст. 14.
[2] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1992. № 7. Ст. 130.
[3] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1992. № 16. Ст. 270.

Закон «О судоустройстве и статусе судей в Республике Беларусь» от 13 января 1995 г.[1] определил, что военную юстицию образуют межгарнизонные суды, Белорусский военный суд и Военная коллегия Верховного Суда Республики Беларусь. Кодекс Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей от 29 июня 2006 г.[2] не внес принципиальных изменений в военную юстицию.

Декретом Президента Республики Беларусь от 29 ноября 2013 г. «О совершенствовании судебной системы Республики Беларусь»[3] с 1 июля 2014 г. упразднены Военная коллегия Верховного Суда, Белорусский военный суд и межгарнизонные военные суды. В последующем внесены соответствующие изменения и дополнения в законодательство о судоустройстве и статусе судей.

В современных государствах имеются различные подходы к организации судебно-военной юстиции. Например, в США и Великобритании военные суды структурно входят в состав Вооруженных сил и образуют систему, самостоятельную от судов общей юрисдикции. В ряде государств (Австрия, Швеция, Япония и др.) военные суды могут создаваться только в военное время, в мирное же время уголовные дела в отношении военнослужащих рассматривают суды общей юрисдикции.

[1] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1995. № 1. Ст. 120.
[2] Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 2006. № 107. 2/1236.
[3] Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. 30.11.2013. 1/14651.

ГЛАВА 5.
РАЙОННЫЙ (ГОРОДСКОЙ) СУД

§ 1. Место районного (городского) суда в судебной системе, его структура и компетенция

В Республике Беларусь районные (городские) суды функционируют в каждом районе как административно-территориальной единице, в некоторых городах могут быть образованы еще и городские суды на правах районных судов. Согласно ст. 29 Кодекса о судоустройстве и статусе судей районные (городские) суды образуются в районе, городе областного подчинения, не имеющем районного деления, а также районе в городе. Кроме перечисленных судов указанная статья предусматривает функционирование специализированных судов, однако они еще не созданы.

Районный (городской) суд образуется, реорганизуется и ликвидируется Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь.

Районные (городские) суды максимально приближены к населению. Именно благодаря им в значительной мере обеспечивается доступ к правосудию. В случае возникновения юридического конфликта, рассмотрение которого отнесено к компетенции суда, он, как правило, рассматривается одним из этих судов.

Районные (городские) суды являются судами только первой инстанции. Они рассматривают основную массу уголовных и гражданских дел. Исключение составляют лишь уголовные дела о наиболее тяжких преступлениях, отнесенные к подсудности областных судов и Минского городского суда, дела особой сложности или особого общественного значения, принятые к производству Верховным Судом Республики Беларусь, а также гражданские дела, изъятые вышестоящими судами и принятые ими к своему производству. Кроме этой категории дел, они рассматривают дела об административных правонарушениях, отнесенные к судебной юрисдикции.

Районные (городские) суды состоят из председателя суда, судей и народных заседателей. Количество судей, назначаемых для работы в суде, зависит от количества населения, проживающего на территории данного района, и объема работы суда. В судах функционирует аппарат суда, сотрудники которого обязаны организационно обеспечивать деятельность суда. В осуществлении правосудия они не участвуют.

В основе объема работы суда лежит количество гражданских, уголовных и дел об административных правонарушениях, а также других дел по жалобам и заявлениям, поступающим для рассмотрения. Исходя из этого, определяется число судей и народных заседателей в данном суде. Согласно Кодекса о судоустройстве и статусе судей количество народных заседателей для районных (городских) судов устанавливается в следующем соотношении – не менее 35 народных заседателей на одного судью.

Главной обязанностью судей и народных заседателей является осуществление правосудия в соответствии с Конституцией и иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь. Для этого им предоставлены широкие права. Они вправе требовать от любых органов и лиц реализации обязанностей, которые вытекают из закона. Например, обеспечить вызов в суд истцов, ответчиков, свидетелей, экспертов, переводчиков и т. п.

Судьи и народные заседатели обязаны тщательно готовиться к предстоящему судебному процессу, в котором будет рассматриваться дело. Они должны заранее изучить имеющиеся в суде материалы этого дела с тем, чтобы всесторонне, полно и объективно рассмотреть его в судебном заседании и вынести законное и справедливое решение. Судьи должны создать народным заседателям соответствующие условия для ознакомления с делом. Они заранее должны подготовить для изучения народными заседателями соответствующие нормативные правовые акты, постановления Пленума Верховного Суда Республики Беларусь и другие официальные документы.

Учитывая, что народные заседатели не обладают профессиональными юридическими знаниями, судьи всякий раз перед судебным процессом должны напоминать их обязанности и правила поведения в судебном процессе, а также, что за пределами суда они должны избегать ситуаций, которые могли бы отрицательно повлиять на авторитет суда, вызвать сомнения в объективности и беспристрастности судей при рассмотрении дела, сохранять тайну совещания судей при вынесении судебных приговоров, решений, определений.

Районный (городской) суд является судом первой инстанции. В его компетенции рассматривать уголовные и гражданские дела, а также дела об административных правонарушениях.

Районному (городскому) суду подсудны все уголовные дела, кроме дел, подсудных вышестоящим судам. К вышестоящим судам относятся областные суды (Минский городской суд) и Верховный Суд Республики

Беларусь, которым подсудны дела о наиболее общественно опасных преступлениях.

Районный (городской) суд осуществляет контроль за законностью и обоснованностью действий и решений органа дознания, дознавателя (лица, производящего дознание), следователя и прокурора. Это проявляется в рассмотрении судьей единолично жалоб на задержание лица, заключение под стражу, отказ в возбуждении уголовного дела, прекращение предварительного расследования и уголовного преследования, принудительное помещение в психиатрическое (психоневрологическое) учреждение для производства экспертизы.

К подсудности районных (городских) судов относится большинство гражданских дел. Подсудность гражданского дела может изменить областной суд (Минский городской суд) и Верховный Суд Республики Беларусь, которые вправе принять любое дело к своему производству в качестве суда первой инстанции.

Районным (городским) судам подсудны следующие основные категории гражданских дел: 1) дела, возникающие из гражданских, семейных, трудовых отношений; 2) дела, возникающие из административно-правовых отношений (по жалобам на действия избирательных комиссий; по жалобам на отказ органов ЗАГС внести исправления или изменения в соответствующие документы; по жалобам на нотариальные действия или на отказ в их совершении; по жалобам на действия (бездействие) государственных органов и должностных лиц, ущемляющих права граждан); 3) дела особого производства (об установлении фактов, имеющих юридическое значение; о признании гражданина умершим; о признании гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным; об установлении неправильности записи актов гражданского состояния; о восстановлении прав по утраченным документам на предъявителя и др.). Эти дела традиционно относят к юрисдикции районного (городского) суда.

Помимо осуществления правосудия по уголовным и гражданским делам, районный (городской) суд рассматривает дела об административных правонарушениях (мелкое хищение; мелкое хулиганство; распитие алкогольных напитков или появление в пьяном виде в общественных местах; неповиновение законному требованию должностного лица при исполнении им служебных полномочий; нарушение правил торговли и др.). По таким делам суд применяет различные виды административного взыскания: исправительные работы; административный арест; лишение специального права, предоставленного гражданину (например, права управления транспортным средством); штраф; конфискация предметов,

с помощью которых совершено административное правонарушение. Постановления по этим делам обжалованию не подлежат и немедленно приводятся в исполнение. Они могут быть опротестованы прокурором.

Кроме рассмотрения отдельных категорий дел об административных правонарушениях, в качестве суда первой инстанции районный (городской) суд рассматривает жалобы (протесты) на постановления других органов о применении административных взысканий в отношении физических и юридических лиц.

Все гражданские дела и дела об административных правонарушениях рассматриваются единолично судьей.

Районные (городские) суды наделены полномочиями по обращению к исполнению вынесенных ими приговоров и по рассмотрению вопросов, связанных с исполнением приговоров. После отбытия наказания суд вправе рассмотреть дело о снятии судимости, о включении времени отбывания исправительных работ в общий трудовой стаж.

§ 2. Председатель районного (городского) суда

Районный (городской) суд возглавляет председатель суда. Он назначается Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь сроком на пять лет (ст. 32 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

На должность председателя суда назначается наиболее квалифицированный судья, имеющий большой профессиональный опыт работы в суде. Его полномочия закреплены в ст. 32 Кодекса о судоустройстве и статусе судей. Их можно разделить на две группы: 1) полномочия по осуществлению правосудия; 2) полномочия по организации работы в суде.

Полномочия председателя районного (городского) суда по осуществлению правосудия состоят в том, что он либо единолично рассматривает дела, которые законом отнесены к единоличной юрисдикции судьи, либо председательствует в судебном заседании, если дело рассматривает коллегия судей в составе профессионального судьи (в данном случае председателя суда) и двух народных заседателей. При этом председатель суда осуществляет функции судьи по конкретному делу в таком объеме, в котором их осуществлял бы любой судья районного (городского) суда.

Полномочия председателя районного (городского) суда по организации работы в суде определены Кодексом о судоустройстве и статусе судей (ст. 32) и Положением о председателе районного (городского) суда

в Республике Беларусь, утвержденном приказом Председателя Верховного Суда Республики Беларусь 17 сентября 2014 г. № 75. В его компетенцию входит распределять обязанности между судьями, что означает определять, какой судья будет рассматривать конкретное дело, материалы о котором поступили в суд. На практике выработано несколько подходов к распределению обязанностей по рассмотрению поступающих в суд дел, в основе которых лежат следующие принципы:

– территориальный, когда определенный судья рассматривает все дела, возникающие на закрепленной за ним территорией;

– функциональный, когда в суде существует специализация судей по рассмотрению дел, то есть один судья рассматривает только уголовные дела, другой – только гражданские либо только дела об административных правонарушениях. Может быть еще более узкая специализация: по категориям дел. Например, уголовные дела о преступлениях против собственности рассматривает один судья, а о преступлениях против здоровья и безопасности человека – другой судья и т. п.;

– территориально-функциональный, когда каждый судья рассматривает только гражданские или только уголовные дела, либо лишь дела об административных правонарушениях на закрепленной за ним территории района (города);

– персональный, когда каждый судья рассматривает гражданские дела по заявлениям или жалобам, поступающим во время личного приема населения и представителей предприятий, учреждений и организаций, а также уголовные дела частного обвинения, если именно к нему обращается потерпевший. Что касается уголовных дел публичного обвинения и дел об административных правонарушениях, то они рассматриваются по поручению председателя суда.

Использование в организации деятельности суда этих принципов зависит, в основном, от председателя суда. Он, безусловно, должен учитывать специализацию судей, опыт их работы. Следует предположить, что поскольку председатель суда должен являться самым компетентным судьей, он обязан принимать к своему производству самые сложные дела, консультировать судей по вопросам законодательства, оказывать им практическую помощь в осуществлении правосудия, присутствовать на судебных процессах, анализировать их, не нарушая при этом принцип независимости судей и подчинения их только закону.

Порядок распределения дел между судьями, а также правовые основы комплектования специализированных составов суда для рассмотрения отдельных категорий дел (трудовых, семейных и иных дел) не опре-

делены ни в Кодексе о судоустройстве и статусе судей, ни в иных нормативных правовых актах. Между тем, это один из важнейших организационных вопросов. Полностью полагаться на мнение председателя суда в решении этого вопроса, по-видимому, неправильно, поскольку с его стороны не исключены злоупотребления, избежать которых или, по крайней мере, минимизировать можно при условии, если будут действовать правовые нормы, определяющие порядок распределения дел для рассмотрения их судьями в условиях судебного заседания.

В действующем законодательстве не оговорено, что стороны или одна из них для рассмотрения их дела по своему желанию могут избрать конкретного судью в данном суде.

Вместе с тем из этого общего правила сделано важное исключение. В ст. 32 Кодекса о судоустройстве и статусе судей сказано, что председатель районного (городского) суда ведет личный прием граждан, организует работу суда по приему граждан и рассмотрению обращений граждан. Это означает, что обращаясь в суд с иском, можно ходатайствовать, чтобы иск был рассмотрен именно председателем суда или определенным судьей этого суда. Впрочем, по существующему правовому обычаю истец может выбрать судью для рассмотрения дела, минуя председателя суда, обращаясь непосредственно к судье.

Каждый из существующих принципов (территориальный, функциональный, территориально-функциональный и персональный), которые служат основой для распределения дел между судьями, нельзя абсолютизировать. Во всяком случае, в государстве постоянно ведутся поиски, как обеспечить наиболее качественное правосудие, причем не только путем изменения правовых норм, но и за счет сугубо организационных форм.

Ранее в районных (городских) судах, где работало несколько судей, применялась участковая система распределения обязанностей судей по рассмотрению поступивших в суд дел, которая состояла в том, что за судьей закреплялась территория какого-либо микрорайона или просто несколько улиц. Все подлежащие юрисдикции данного суда дела, возникающие на таком участке, поступали к судье данного участка. Этот же судья решал и все другие вопросы, связанные с деятельностью суда, с ориентацией на данный участок. Например, пропаганда правовых знаний среди населения, отчеты судьи перед гражданами и т. п. Такой стиль работы суда имел много позитивного, поскольку он позволял судье быть ближе к населению, лучше знать местные проблемы, которые влияли на возникновение между людьми юридических конфликтов, поддерживать тесные связи с местными государственными органами и общественными

организациями, глубоко вникать в жизненные проблемы человека. Однако, как оказалось впоследствии, такая система организации работы в суде имеет и негативные стороны. Вместо повышения качества правосудия стало обнаруживаться снижение его уровня. Это было связано с тем, что отсутствовала возможность специализации судей, возникли трудности в определении тенденций судебной практики по определенным категориям дел, а также сложности, связанные с обобщением практики. И как итог всему этому, участились случаи вынесения незаконных и необоснованных судебных решений. В дальнейшем участковую систему пытались совершенствовать, но недостатки, заложенные в ее природе, оказались неустранимы. В настоящее время она в своем первозданном виде не применяется, хотя используются отдельные черты.

В компетенцию председателя районного (городского) суда, кроме распределения дел между судьями, согласно ст. 32 Кодекса о судоустройстве и статусе судей входит организация изучения и обобщения судебной практики, ведения судебной статистики. Данное направление деятельности председателя районного (городского) суда является особенно важным, поскольку способно выявить не только положительные, но и отрицательные аспекты в деятельности суда и устранить существующие недостатки, что позволяет своевременно и точно информировать Президиум Верховного Суда Республики Беларусь о деятельности суда. Председатель районного (городского) суда вправе ходатайствовать перед Верховным Судом Республики Беларусь о внесении предложений в Конституционный Суд Республики Беларусь о проверке конституционности нормативных правовых актов. При этом Верховный Суд может согласиться либо не согласиться с мнением председателя районного (городского) суда, но важен сам факт такого рода деятельности председателя районного (городского) суда.

Председатель районного (городского) суда руководит работой аппарата суда, назначает на должности и освобождает от должностей работников аппарата суда, организует работу по повышению квалификации судей и работников аппарата суда, издает приказы, касающиеся организационного обеспечения деятельности суда, представляет соответствующий суд в отношениях с государственными органами, иными организациями.

В районных (городских) судах, где работает много судей, предусмотрена должность заместителя председателя суда, который назначается Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда сроком на пять лет. Заместитель председателя район-

ного (городского) суда является судьей соответствующего суда и осуществляет полномочия по руководству работой суда в соответствии с распределением обязанностей между ним и председателем суда, исполняет функции председателя районного (городского) суда в его отсутствие либо при невозможности осуществления им своих обязанностей (ст. 33 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

В случае отсутствия председателя районного (городского) суда либо при невозможности исполнения им своих обязанностей и при отсутствии в суде должности заместителя председателя суда полномочия председателя суда осуществляет один из судей соответствующего суда.

§ 3. Аппарат районного (городского) суда

Аппарат районного (городского) суда предназначен для того, чтобы организационно обеспечить надлежащее функционирование суда. Число сотрудников аппарата суда зависит от количества судей данного суда. Руководит работой аппарата суда председатель соответствующего суда, который согласно ст. 174 Кодекса о судоустройстве и статусе судей для непосредственного обеспечения возложенных на него полномочий имеет помощников.

Деятельность аппарата районного (городского) суда достаточно подробно регулируется Инструкцией по делопроизводству в районных (городских) судах Республики Беларусь, утвержденной приказом Верховного Суда Республики Беларусь 6 октября 2014 г. № 81. Согласно п. 5 Инструкции председатель районного (городского) суда осуществляет общее руководство делопроизводством в данном суде и отвечает за его состояние. Контроль за состоянием делопроизводства в суде может возлагаться распорядительным документом председателя суда на заместителя председателя суда или помощника председателя суда, а в судах, где эти должности не предусмотрены – на судью. Председатель суда распределяет обязанности между работниками суда.

Структурными подразделениями аппарата суда являются:

♦ канцелярия суда (заведующий канцелярией, секретарь судебного заседания, секретарь суда);

♦ ведущий специалист;

♦ архив суда.

Канцелярия возглавляется заведующим, который организует и ведет делопроизводство в суде, организует работу канцелярии, руководит работой секретарей и архива суда. На него возлагается: распределение

работы между сотрудниками канцелярии суда и контроль за исполнением ими своих обязанностей; распределение поступившей корреспонденции согласно резолюции председателя суда или его заместителя; учет рабочего времени сотрудников суда; ведение нарядов, книг и журналов учета; контроль за ведением документов первичного статистического учета (учетно-статистическими карточками по уголовным и гражданским делам и др.), а также за правильным и своевременным составлением статистических отчетов; учет и регистрация поступающих в суд обращений граждан и контроль за сроками их исполнения; контроль за своевременной отправкой дел с жалобами и протестами в вышестоящий суд; учет частных определений и контроль за ведением переписки по их исполнению; ведение финансовой отчетности, а также учет хозяйственного инвентаря и канцелярских принадлежностей, если в штате суда нет бухгалтера и заведующего хозяйством; ведение приказов и распоряжений по суду; учет и контроль за исполнением судебных поручений, поступивших из других государств, судов другого города или района; организация по учету, хранению уголовных, гражданских, административных дел, иных материалов и вещественных доказательств; выполнение поручений председателя суда, его заместителя и помощника.

Секретари суда ведут делопроизводство по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях. Они вызывают участников процесса на судебное заседание; регистрируют уголовные, гражданские и дела об административных правонарушениях; ведут учет и хранение вещественных доказательств; готовят и сдают в архив законченные дела, журналы, карточки; выполняют поручения председателя суда, его заместителя, судей, помощника председателя суда и заведующего канцелярией.

Секретари судебных заседаний образуют группу работников аппарата, которые принимают участие в рассмотрении уголовных, гражданских и дел об административных правонарушениях. Они являются субъектами процессуальной деятельности. На них возлагается обязанность по подготовке дел к судебному рассмотрению. Они выполняют необходимую работу при приеме судьей граждан (подготовка запросов, писем, выписка повесток и др.). В их обязанности входит составлять и вывешивать списки дел, назначенных к рассмотрению в судебном заседании; проверять явку лиц, которые вызывались в судебное заседание, и отмечать на повестках время их нахождения в суде; вести журналы учета дел, назначенных к рассмотрению в судебном заседании; оформлять уголовные, гражданские, административные дела после их рассмотрения в судебном заседании; вести протокол во время судебного заседания.

Протокол судебного заседания – это письменный документ, в котором описывается весь ход судебного процесса с момента его открытия и до окончания. Он составляется по правилам, изложенным в отраслевом законодательстве. Вместе с тем любому протоколу судебного заседания присущи общие черты.

В протоколе судебного заседания необходимо указывать:

– год, месяц, число и место судебного заседания;

– время начала и время окончания судебного заседания;

– наименование суда, рассматривающего дело, состав суда и секретарь судебного заседания;

– наименование дела;

– сведения о явке лиц, участвующих в деле, свидетелей, экспертов, переводчиков;

– сведения о разъяснении лицам, участвующим в деле, процессуальных прав и обязанностей;

– распоряжения председательствующего и определения, вынесенные судом без удаления в совещательную комнату;

– заявления лиц, участвующих в деле, и их представителей;

– объяснения лиц, участвующих в деле, показания свидетелей, устные разъяснения экспертами своих заключений, сведения об осмотре вещественных доказательств;

– содержание судебных прений и заключение прокурора;

– сведения об оглашении судебных решений (приговора, определения, постановления);

– сведения о разъяснении содержания решения, порядке и сроках его обжалования.

Однако приведенный перечень не является исчерпывающим. Необходимо исходить из того, что протокол должен содержать все существенные элементы судебного разбирательства. Так, при рассмотрении судом (судьей) конкретных дел могут возникать несложные процессуальные вопросы, например, вопросы о возможном рассмотрении дела в отсутствие не явившегося свидетеля. Закон разрешает выносить суду (судье) такие определения без удаления в совещательную комнату, однако они должны быть занесены в протокол судебного заседания.

В протоколе судебного заседания следует отражать сведения о лицах, явившихся в судебное заседание, об установлении порядка исследования доказательств, изложения вопросов, заданных судом и лицами, участвующими в деле, полученные на них ответы, данные об оглашении показаний отсутствующих лиц, если такие показания давались в судебном заседании.

Необходимо учитывать, что решение суда может обосновываться только теми доказательствами, которые были исследованы в судебном заседании. Если в протоколе судебного заседания нет записи об исследовании конкретного доказательства, то суд (судья) не должен основывать свои выводы на нем.

В протоколе судебного заседания должны содержаться сведения о том, что свидетели, потерпевшие предупреждены об уголовной ответственности за отказ от дачи показаний и об ответственности за дачу заведомо ложных показаний. Если в деле участвуют эксперты, то и они должны быть предупреждены об уголовной ответственности за отказ от дачи заключения или за дачу заведомо ложного заключения.

Показания участников судебного процесса следует записывать в протоколе судебного заседания от первого лица. Перед изложением их показаний указываются краткие сведения о допрашиваемом лице: фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес, место работы, должность.

Протокол судебного заседания ведется секретарем судебного заседания под руководством председательствующего, который обязан обращать внимание секретаря на необходимость занесения в протокол важных для надлежащего рассмотрения дел сведений. Протокол должен составляться четко, ясно и отражать то, что действительно происходило при рассмотрении дела. Протокол подписывается председательствующим и секретарем судебного заседания. Участники судебного процесса, заинтересованные в исходе дела, имеют возможность ознакомиться с содержанием протокола и подать свои замечания на протокол. Эти замечания рассматриваются председательствующим в судебном заседании, который по рассмотренным замечаниям выносит свое решение, в котором удостоверяет правильность поданных замечаний либо об отклонении их. Замечания на протокол и решение о рассмотрении этих замечаний приобщается к протоколу судебного заседания.

Качественно составленный протокол судебного заседания поможет проверке дела в суде второй инстанции.

Ведущий специалист. Должностные обязанности ведущего специалиста районного (городского) суда, как сотрудника аппарата суда, изложены в Инструкции по делопроизводству в районных (городских) судах Республики Беларусь, утвержденной приказом Председателя Верховного Суда Республики Беларусь 6 октября 2014 г. № 81.

В круг обязанностей ведущего специалиста входит:

– ведение работы по подбору и систематизации нормативных правовых актов;

– участие в обобщении судебной практики;

– поддержание связи со средствами массовой информации;

– оформление документов о правовой помощи, направляемых в компетентные учреждения иностранных государств, в соответствии с международными договорами, заключенными Республикой Беларусь;

– обобщение работы суда по рассмотрению обращений граждан;

– ведение приказов и распоряжений по суду, личных дел и карточек учета сотрудников суда;

– ведение личных дел народных заседателей, табеля учета рабочего времени и журнала учета дел, рассмотренных с их участием;

– ведение учета вступивших в законную силу решений суда о расторжении брака в книге учета и выдачи решений суда о расторжении брака;

– производство соответствующих отметок о расторжении брака в паспортах граждан Республики Беларусь, видах на жительство в Республике Беларусь иностранных граждан и лиц без гражданства, удостоверениях беженцев в Республике Беларусь;

– составление и направление в областной (Минский городской) суд статистических отчетов;

– ведение протоколов оперативных совещаний;

– организация учета служебных изданий, поступающих в суд;

– выполнение других поручений председателя суда.

Таким образом, ведущий специалист выполняет преимущественно аналитические и исполнительские функции и может осуществлять некоторые регулирующие и организационно-контрольные функции.

Архив предназначен для хранения в суде законченных производством дел. Его возглавляет заведующий. Кроме него, непосредственную работу в архиве суда осуществляют архивариусы.

Задачами архива является комплектование архива документами, учет и обеспечение сохранности документов, передача документов на постоянное хранение в государственный архив.

Архивная работа в судах является составной частью делопроизводства. Основными формами использования документов архива являются: исполнение запросов организаций и граждан; представление документов архива для изучения лицами, которые имеют разрешение на изучение архивных судебных дел. После использования все архивные документы должны быть помещены на место их хранения.

Архивы судов осуществляют выдачу рассмотренных и сданных в архив судебных дел, руководствуясь следующими правилами: 1) использование документов из архива производится только с разрешения руко-

водства суда; 2) выдаваемые для ознакомления судебные дела (документы) должны быть полностью оформлены (прошиты и пронумерованы, иметь шифр, заверенную надпись, а также лист использования); 3) сотрудник архива снимает копии с архивных документов в установленном руководством суда порядке; 4) при выемке дел из архива производятся соответствующие записи в журналах; 5) при приемке дел в хранилище в обязательном порядке проверяется наличие и состояние всех листов в деле, журнале, наряде в присутствии лица, их сдающего; 6) архив обязан обеспечивать физическую сохранность архивных документов.

В архив суда поступают запросы от граждан, организаций и должностных лиц о предоставлении им соответствующей информации, хранящейся в архиве. Такую справочную работу в архиве суда осуществляют его сотрудники. Исполняя запросы, архив выдает: 1) архивные справки – официально заверенный документ, имеющий юридическую силу и содержащий сообщение о наличии или отсутствии сведений по предмету запроса; 2) архивные выписки – дословное воспроизведение части документа; 3) архивные копии – дословное воспроизведение всего текста документа, относящегося к определенному факту, лицу и т. д.

Архивами судов пользуются не только бывшие участники судебных процессов, органы предварительного следствия, адвокатуры, прокуратуры, граждане, но и представители средств массовой информации – все те, кто получил разрешение на использование судебных архивных документов.

ГЛАВА 6.
ОБЛАСТНОЙ (МИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ) СУД

§ 1. Место областного (Минского городского) суда в судебной системе, его структура и компетенция

Областные суды и Минский городской суд образуют второе звено белорусской судебной системы. Областные суды действуют во всех областях Республики Беларусь. В г. Минске функционирует Минский городской суд, который имеет ту же компетенцию, что и областные суды.

Областные суды и равный им по компетенции Минский городской суд выполняют задачи, стоящие перед судами общей юрисдикции. В судебной иерархии они являются судами среднего звена судов общей юрисдикции и занимают место между районными (городскими) судами и Верховным Судом Республики Беларусь.

Областной суд и Минский городской суд являются судами первой и второй инстанции. Они рассматривают дела по существу, действуя в качестве суда первой инстанции. Как суд второй инстанции, они осуществляют проверку законности и обоснованности судебных актов. Они также рассматривают дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Кроме этого, они изучают и обобщают судебную практику, анализируют судебную статистику.

Областные суды, Минский городской суд являются судами первой инстанции по делам, не подсудным районным (городским) судам, и осуществляют судебный надзор за районными (городскими) судами, которые находятся на территории действия каждого их указанных судов.

Согласно ч. 2 ст. 44 ГПК, областные (Минский городской) суды рассматривают гражданские дела по первой инстанции, которые подсудны им в силу актов законодательства (по жалобам на отказ в регистрации местных общественных объединений граждан, на отказ в регистрации инициативной группы по проведению областного референдума и др.). Эти суды рассматривают также дела об усыновлении иностранными гражданами детей на территории Республики Беларусь (ст. 121 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье). Они рассматривают по первой инстанции уголовные дела о преступлениях против мира и безопасности человечества, преступления против государства, а также дела о преступлениях, за которые может быть назначена смертная казнь или пожизненное заключение и др.

Как суд второй инстанции, областные суды, Минский городской суд осуществляют судебный надзор в отношении районных (городских) судов. Областные суды и Минский городской суд могут изъять любое дело из районного (городского) суда, находящегося на территории соответствующего суда, и принять его к своему производству по первой инстанции или решить вопрос о передаче для рассмотрения дела из одного районного (городского) суда в другой. Это может иметь место при отмене решения или приговора районного (городского) суда, в виду особой сложности дела, а также после двукратной отмены решения или приговора районного (городского) суда в кассационном или надзорном порядке.

Надзор за деятельностью областных (Минского городского) судов в форме кассационного, апелляционного и надзорного производства осуществляет Верховный Суд Республики Беларусь, который, кроме того, может изъять любое дело из этих судов и принять его к своему рассмотрению по существу.

Между районными (городскими) судами и областными судами, а также районными судами в г. Минске и Минским городским судом существуют тесные организационные связи.

В настоящее время сложились такие формы оказания профессиональной помощи областными судьями и судьями Минского городского суда судьям районных (городских) судов как консультирование по сложным вопросам применения законодательства, совместном обобщении судебной практики и анализа судебной статистики, выездах судей областных судов в районные (городские) суды с целью изучения конкретных дел и оказания консультационной помощи на местах, руководство стажировкой судей.

Для улучшения качества правосудия судьи областных и Минского городского суда концентрируют у себя информацию, касающуюся основных показателей в работе определенного районного (городского) суда или судьи этого суда с тем, чтобы эти материалы использовать при обобщении судебной практики. В частности, к таким основным показателям относится порядок распределения дел между судьями, культура проведения судебного процесса, правильность оформления процессуальных документов, наличие выездных судебных заседаний, практика назначения уголовного наказания, сроки рассмотрения дел, исполнение судебных решений и т. п. При этом даются рекомендации по устранению выявленных недостатков в работе судов.

Количественный состав областных, Минского городского судов зависит от объема и характера судебной работы по рассмотрению дел, размеров территории соответствующей области, количества проживающего

населения, количества районных (городских) судов, объема их работы. Он определяется Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь.

Областной (Минский городской) суд состоит из судей, в том числе председателя областного (Минского городского) суда, первого заместителя и заместителей председателя областного (Минского городского) суда, президиума суда, судебной коллегии по гражданским делам и судебной коллегии по уголовным делам.

Областной (Минский городской) суд является судом первой и второй инстанции, рассматривая дела в апелляционном, кассационном и надзорном порядке, а также по вновь открывшимся обстоятельствам. Как суд первой инстанции он рассматривает уголовные дела в составе судьи (председателя суда, первого заместителя председателя, заместителей председателя или судьи), который председательствует в судебном заседании, и двух народных заседателей. Как суд второй инстанции – рассматривает дела только в составе судей, без участия народных заседателей.

Областной (Минский городской) суд может рассматривать также жалобы (протесты) на постановления районных (городских) судов по делам об административных правонарушениях. Им также ведется работа по изучению и обобщению судебной практики и анализу судебной статистики.

Областной (Минский городской) суд состоит из: 1) судебной коллегии по уголовным делам; 2) судебной коллегии по гражданским делам; 3) президиума суда. Областной (Минский городской) суд возглавляет председатель. Организационное обеспечение отправления правосудия осуществляет аппарат соответствующего областного (Минского городского) суда.

§ 2. Судебные коллегии областного (Минского городского) суда

В областном (Минском городском) суде образуются две судебные коллегии: 1) судебная коллегия по гражданским делам; 2) судебная коллегия по уголовным делам. Составы судебных коллегий утверждаются председателем областного (Минского городского) суда по согласованию с Верховным Судом Республики Беларусь из числа судей соответствующего суда для специализированного рассмотрения дел. Председатель областного (Минского городского) суда в необходимых случаях вправе привлекать судей, входящих в состав одной из судебных коллегий, к рассмотрению дел, отнесенных к компетенции другой судебной коллегии.

Для рассмотрения конкретных дел председателем суда формируются судебные составы, в которые могут входить только судьи либо судья и два народных заседателя. Общее число народных заседателей в областном (Минском городском) суде устанавливается согласно ст. 118 Кодекса о судоустройстве и статусе судей в количестве не менее 25 на одного судью.

Руководство работой судебных коллегий осуществляют заместители председателя суда, входящие в состав соответствующих коллегий.

Судебные коллегии областного (Минского городского) суда являются судами и первой и второй инстанции.

Как суд первой инстанции, областные суды и Минский городской суд рассматривают уголовные дела о тяжких преступлениях, например, таких, как умышленное убийство, изнасилование при наличии отягчающих обстоятельств, хищение в особо крупных размерах. В случае, если лицо обвиняется в совершении нескольких преступлений, одни дела из которых подсудны районному (городскому) суду, а другие – областному суду или Минскому городскому суду, то судопроизводство по всем преступлениям необходимо осуществлять в вышестоящем суде, т. е. областном суде или Минском городском суде.

Судебной коллегии по гражданским делам, выступающей как суд первой инстанции, гражданские дела могут быть переданы для рассмотрения президиумом данного суда или Верховным Судом Республики Беларусь после отмены ранее вынесенных судебных решений. Как правило, это довольно сложные гражданские дела, а не просто те, по которым отменены решения.

Приговоры и решения, вынесенные судебной коллегией, действующей как суд первой инстанции, могут быть обжалованы или опротестованы в апелляционном порядке Верховный Суд Республики Беларусь до вступления их в законную силу. После вступления в законную силу эти судебные акты могут быть опротестованы в порядке надзора в Верховный Суд Республики Беларусь.

Областные суды и Минский городской суд могут выступать как суд второй инстанции, рассматривая дела по апелляционным, кассационным жалобам и протестам на не вступившие в законную силу приговоры, решения, определения районных (городских) судов и постановления судей этих судов.

Судебные коллегии рассматривают дела в качестве суда второй инстанции в открытом судебном заседании. В результате рассмотрения уголовного дела в апелляционном порядке суд принимает одно из следующих определений: 1) оставляет приговор без изменения, а жалобы или

протест без удовлетворения; 2) отменяет приговор и направляет дело на новое судебное разбирательство; 3) отменяет приговор и прекращает дело; 4) изменяет приговор (ст. 386 УПК).

При рассмотрении гражданского дела в кассационном порядке суд вправе своим определением: 1) оставить решение без изменений, а жалобу или протест без удовлетворения; 2) отменить решение полностью или в части и направить дело на новое рассмотрение в суд первой инстанции, если ошибки, допущенные судом первой инстанции, не могут быть исправлены судом кассационной инстанции; 3) отменить решение полностью или в части и прекратить производство по делу либо оставить заявление без рассмотрения; 4) изменить решение или вынести новое решение, не передавая дела на новое рассмотрение, если по делу не требуется собирания или дополнительной проверки доказательств, обстоятельства дела установлены судом первой инстанции полно и правильно, но допущена ошибка в применении норм материального права; 5) изменить решение или вынести новое решение на основании исследованных в суде кассационной инстанции материалов дела и новых доказательств, если на основании исследованных в суде кассационной инстанции материалов и новых доказательств установлены все фактические данные, необходимые для разрешения спора в соответствии с законодательством. В этом случае юридически заинтересованные в исходе дела лица должны быть ознакомлены с дополнительными доказательствами до рассмотрения дела в кассационном порядке и извещены о дне рассмотрения дела (ст. 425 ГПК). В случае, если кассационная инстанция направляет гражданское дело для повторного рассмотрения, то она вправе дать районному (городскому) суду обязательные указания, но она не вправе давать указания, предрешающие выводы суда о доказанности или недоказанности обвинения, о достоверности или недостоверности того или иного доказательства и т. д.

Определение суда второй инстанции по гражданским и уголовным делам вступает в силу после вынесения и может быть опротестовано лишь в порядке надзора в президиум областного суда или Минского городского суда.

Когда судебные коллегии выступают в качестве суда второй инстанции и осуществляют свою деятельность в форме кассационного или апелляционного производства, то дела рассматриваются в составе трех судей соответствующего суда, без участия народных заседателей.

Согласно ст. 49 Кодекса о судоустройстве и статусе судей судебные коллегии областных судов и Минского городского суда изучают и обоб-

щают судебную практику по направлениям своей деятельности, анализируют судебную статистику. В материалах обобщения судебной практики содержится анализ ошибок судов в деятельности по применению законодательства. При обобщении судебной практики используются данные судебной статистики. Результаты обобщения судебной практики и анализа судебной статистики направляются в районные (городские) суды. Они могут быть опубликованы. Значимость обобщений судебной практики и анализа судебной статистики велика. Систематический сравнительный анализ деятельности судов позволяет выявить тенденции в правосудии и, исходя из их характера, принимать меры, связанные с совершенствованием законодательства, подбором и расстановкой судейских кадров, финансированием и материально-техническим снабжением судов и т. п.

§ 3. Президиум областного (Минского городского) суда

Президиум областного (Минского городского) суда образуется в составе председателя суда, первого заместителя, заместителей председателя суда, судей этого суда в количестве, определяемом Президентом Республики Беларусь. Персональный состав президиума суда утверждается Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь (ст. 44 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

В заседаниях президиума, не связанных с рассмотрением судебных дел, могут по приглашению председателя данного суда участвовать остальные члены того же суда, председатели районных (городских) судов, судьи районных (городских) судов, представители других государственных органов и научных учреждений.

Заседания президиума созываются председателем соответствующего суда и проводятся по мере необходимости. Заседания считаются правомочными при наличии большинства членов президиума. Постановления президиума принимаются открытым голосованием большинством голосов членов президиума, присутствующих на заседании, и подписываются председательствующим на его заседании. Члены президиума не вправе воздерживаться от голосования при принятии решений.

Полномочия президиума областных судов и Минского городского суда разнообразны и их можно разделить на две группы: 1) полномочия, связанные с рассмотрением дел; 2) полномочия организационного характера.

Полномочия, связанные с рассмотрением уголовных и гражданских дел, состоят в том, что президиум суда рассматривает эти дела в порядке

надзора. Он рассматривает дела по протестам на вступившие в законную силу решения, приговоры, определения районных (городских) судов, на постановления судей, а также на определения судебных коллегий данного областного или Минского городского суда, вынесенные по кассационным жалобам и протестам. Кроме того, разрешает вопросы о пересмотре уголовных и гражданских дел по вновь открывшимся обстоятельствам.

Президиумы областных судов и Минского городского суда рассматривают уголовные дела по вновь открывшимся обстоятельствам по представлению прокурора, когда дело уже было рассмотрено в судебной коллегии по уголовным делам этого суда в апелляционном порядке или в порядке надзора. Рассмотрение этими судами гражданских дел по вновь открывшимся обстоятельствам происходит в тех случаях, когда дело уже рассматривалось в президиуме данного суда и решение было изменено. В этом случае рассмотрение происходит по представлению прокурора или по жалобе заинтересованной стороны.

Заседания президиума областного (Минского городского) суда проводится по мере необходимости. Заседание считается правомочным при наличии большинства членов президиума. Постановления президиума принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов президиума и подписываются председательствующим в заседании. Члены президиума не вправе воздерживаться от голосования при принятии решения.

Полномочия организационного характера состоят в том, что президиум по представлению председателя областного (Минского городского) суда рассматривает материалы изучения и обобщения судебной практики и анализа судебной статистики; заслушивает председателей судебных коллегий о деятельности коллегий; оказывает помощь районным (городским) судам в правильном применении законодательства и повышении профессионального мастерства судей; рассматривает и утверждает резерв на должности судей районных (городских) судов (за исключением резерва на должности председателей и заместителей председателей районных (городских) судов).

На заседаниях президиума обсуждаются вопросы, имеющие важное значение для совершенствования деятельности суда, к которым относятся: результаты рассмотрения дел по первой инстанции; особенности кассационной и апелляционной практики судебных коллегий; вопросы качества судебных документов и культуры судебного процесса; об организации работы по жалобам, поступающим в данный суд; о деятельности аппарата суда; о работе по подготовке дел к слушанию.

Президиумы осуществляют деятельность по реализации функции оказания помощи районным (городским) судам в правильном и единообразном применении ими законодательства; разрабатывают совместные материалы по улучшению работы районных (городских) судов; участвуют в составе групп по проверке работы районных (городских) судов; планируют выезды судей в районные (городские) суды для оказания судьям консультативной помощи на местах.

На заседаниях президиума заслушиваются отчеты председателей районных (городских) судов по применению законодательства. Это позволяет уяснить состояние осуществления функции правосудия в районном (городском) суде, наметить пути исправления допущенных ошибок, закрепить положительный опыт работы суда.

Порядок обсуждения на заседании президиума вопросов, не связанных с рассмотрением судебных дел, определяется регламентом президиума областного (Минского городского) суда, принимаемым президиумом соответствующего суда по представлению председателя суда.

§ 4. Председатель областного (Минского городского) суда

Областной (Минский городской) суд возглавляет председатель, назначаемый на должность Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь сроком на пять лет из числа судей областного (Минского городского) суда. Он участвует в осуществлении правосудия и выполняет полномочия по организации работы в суде.

Осуществляя правосудие, председатель областного (Минского городского) суда обладает теми же процессуальными полномочиями, что и любой другой судья, председательствующий в судебном заседании при рассмотрении конкретных юридических дел. На судебные акты, вынесенные с его участием, стороны могут приносить жалобы, а прокурор протесты. Кроме того, он обладает правом сам приносить протесты в порядке надзора на приговоры, определения, постановления районного (городского) суда и определения судебной коллегии по уголовным делам соответственно областного (Минского городского) суда, рассматривавшего дело в апелляционном порядке (ст. 404 УПК), а также на решения и определения районных (городских) судов и кассационные определения судебных коллегий по гражданским делам областного (Минского городского) суда (ст. 439 ГПК). Для более качественного и эффективного пра-

восудия председатель областного (Минского городского) суда вправе истребовать из нижестоящих судов судебные дела для принятия их к своему производству, проверки в порядке надзора.

Значительное место в деятельности председателя областного (Минского городского) суда занимают его функции по руководству деятельностью соответствующего суда. В его обязанности входит из назначенных Президентом Республики Беларусь судей областного (Минского городского) суда утверждать по согласованию с Верховным Судом Республики Беларусь составы судебной коллегии по уголовным делам и судебной коллегии по гражданским делам, назначать судей в качестве председательствующих в судебных заседаниях, созывать президиум соответствующего суда и председательствовать на его заседаниях, информировать Президиум Верховного Суда Республики Беларусь о деятельности возглавляемого суда, а Пленум Верховного Суда Республики Беларусь о практике применения законодательства областным (Минским городским) судом и районными (городскими) судами, представлять соответствующий суд в отношениях с государственными органами и иными организациями, ходатайствовать перед Верховным Судом Республики Беларусь о внесении предложений в Конституционный Суд Республики Беларусь о проверке конституционности нормативных правовых актов.

Непосредственное организационное обеспечение правосудия в областных (Минском городском) судах осуществляется аппаратом соответствующих судов. Общее же руководство его деятельностью возлагается на председателя суда, который назначает на должности и освобождает от должностей работников аппарата суда, в том числе на должности руководителей структурных подразделений аппарата суда (по согласованию с заместителем Председателя Верховного Суда Республики Беларусь, курирующим соответствующее направление).

Согласно Кодексу о судоустройстве и статусе судей (ст. 39), председатель областного (Минского городского) суда руководит работой по формированию резерва кадров на должности судей районных (городских) судов, а также работой по кадровому обеспечению, повышению квалификации судей и работников аппарата соответствующего суда и нижестоящих судов.

Кроме обязанностей, нашедших прямое отражение в Кодексе о судоустройстве и статусе судей, председатель областного (Минского городского) суда выполняет также другие организационные функции. Они направлены на подбор и расстановку кадров аппарата суда, планирование

работы суда, контроль за своевременностью обращения приговора к исполнению и исполнению судебных решений по гражданским делам, подготовку отчетов о работе суда.

Таким образом, председатель областного (Минского городского) суда осуществляет полномочия, направленные на организацию и участие в работе президиума суда, судебных коллегий, судебных составов, а также аппарата суда.

В каждый областной суд, а также Минский городской суд Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь сроком на пять лет назначается первый заместитель и заместители председателя областного (Минского городского) суда из числа судей соответствующего суда.

Первый заместитель председателя областного (Минского городского) суда осуществляет полномочия председателя областного (Минского городского) суда в его отсутствие, в случае невозможности исполнения им своих обязанностей или по его поручению. Его полномочия коррелируют с полномочиями председателя соответствующего суда.

Первый заместитель председателя областного (Минского городского) суда курирует работу по организационному и материально-техническому обеспечению соответствующего суда и нижестоящих судов; организует деятельность структурных подразделений аппарата суда в соответствии с распределением обязанностей; организует ведение и анализ судебной статистики соответствующего суда и нижестоящих судов; ведет личный прием граждан, организует работу суда по личному приему граждан и рассмотрению их обращений, а также осуществляет контроль за организацией такой работы в нижестоящих судах; организует работу по формированию резерва кадров на должности судей районных (городских) судов, а также работу по кадровому обеспечению, повышению квалификации судей и работников аппарата соответствующего суда и нижестоящих судов.

В областной (Минский городской) суд кроме первого заместителя председателя соответствующего суда Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь сроком на пять лет назначаются заместители председателя областного (Минского городского) суда из числа судей соответствующего суда. Главной обязанностью заместителей председателя областного (Минского городского) суда является обязанность возглавлять судебную коллегию. Поскольку в областном (Минском городском) суде две судебные коллегии (судебная коллегия по гражданским делам и судебная коллегия по уголовным делам), то назначаются два заместителя (по числу коллегий).

Заместители председателя областного (Минского городского) суда осуществляют правосудие путем участия в рассмотрении гражданских и уголовных дел. Они председательствуют в судебных коллегиях либо назначают председательствующим судью соответствующей коллегии для рассмотрения конкретного дела. В их обязанности входят также организационные полномочия: информировать президиум соответствующего суда о работе возглавляемой им судебной коллегии; организовать деятельность структурных подразделений аппарата соответствующего суда; направлять деятельность суда по изучению и обобщению судебной практики в соответствии с распределением обязанностей; вести личный прием граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и представителей юридических лиц.

В случае отсутствия председателя областного (Минского городского) суда и первого заместителя председателя областного (Минского городского) суда или при невозможности исполнения ими своих обязанностей полномочия председателя суда осуществляет один из заместителей председателя в соответствии с распределением обязанностей.

§ 5. Аппарат областного (Минского городского) суда

Аппарат областного (Минского городского) суда призван содействовать осуществлению правосудия путем подготовительных действий по проведению судебных процессов, по рассмотрению уголовных и гражданских дел, созданию условий для осуществления председателем суда, его первым заместителем и заместителями функций, направленных на организацию деятельности суда.

Аппарат областного (Минского городского) суда осуществляет в суде делопроизводство, которое ведется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в областных (Минском городском) судах Республики Беларусь, утвержденной приказом Верховного Суда Республики Беларусь 6 октября 2014 г. № 81.

В Инструкции урегулированы вопросы организации приема посетителей; приема почты; регистрации дел, заявлений, жалоб и иных документов; подготовки дел к судебному разбирательству; оформления уголовных и гражданских дел после их рассмотрения; приема и учета кассационных и апелляционных жалоб и протестов на приговоры и решения данного суда, обращения приговоров, определений и постановлений к исполнению; контроля за исполнением судебных решений и др.

Председатель областного (Минского городского) суда осуществляет общее руководство делопроизводством в данном суде и отвечает за

его состояние. Распорядительными документами председателя суда контроль за состоянием делопроизводства в суде может возлагаться на заместителя председателя суда.

Структура аппарата областного (Минского городского) суда состоит из следующих отделов и секторов.

Отдел кадров и государственной службы. Отдел осуществляет деятельность по приему и увольнению сотрудников аппарата суда, ведет дела народных заседателей, а также осуществляет иные полномочия, связанные с кадровым обеспечением деятельности суда.

Отдел приема граждан и рассмотрения жалоб. В функции отдела входит прием и регистрация поступивших жалоб и обращений; ведение регистрационно-контрольных карточек на обращения граждан; подготовка ответов на поступившие обращения граждан; изучение и обобщение работы отдела.

Отдел организационного обеспечения судебной деятельности включает несколько секторов.

♦ Сектор по работе с обращениями осуществляет прием и регистрацию поступивших жалоб и обращений, ведение регистрационно-контрольных карточек на обращения граждан, организует работу по подготовке ответов на поступающие обращения граждан, изучает и обобщает работу отдела.

♦ Сектор по уголовным делам предназначен для организационного обеспечения работы судебной коллегии по уголовным делам. На него возлагаются обязанности регистрации и учета уголовных дел; ведение учетно-статистических карточек на уголовные дела; оформление соответствующей документации в стадии назначения судебного разбирательства и после рассмотрения уголовного дела; прием и учет кассационных и апелляционных жалоб и протестов на приговоры областного (Минского городского) суда; обращение к исполнению приговоров и определений, вступивших в законную силу; контроль за исполнением приговоров и определений, вынесенных в первой, апелляционной и кассационной инстанциях; учет и хранение вещественных доказательств и личных документов осужденных; выдача судебных документов по уголовным делам.

♦ Сектор по гражданским делам осуществляет организационное обеспечение работы судебной коллегии по гражданским делам. В обязанности сотрудников сектора входит регистрация и учет гражданских дел; ведение учетно-статистических карточек на гражданские дела; оформление соответствующей документации в стадии назначения судебного разбирательства и после рассмотрения гражданского дела; прием и учет кас-

сационных жалоб и протестов на решения областного (Минского городского) суда; обращение к исполнению решений и определений, вынесенных в первой и кассационной инстанциях; выдача документов по гражданским делам.

♦ Сектор организации судебного надзора. В его функции входит регистрировать и вести учет производства по жалобам, поступающим в порядке надзора; осуществлять общее руководство за прохождением и исполнением жалоб в порядке судебного надзора; принимать меры к сокращению сроков рассмотрения жалоб; вести учет уголовных и гражданских дел, по которым первоначально было отказано в принесении протестов, а затем протесты были принесены; участвовать в работе президиума и вести протоколы заседаний; составлять справки о количестве рассмотренных жалоб, протестов, исполнять документы по поручению руководства суда; в случае отсутствия секретарей судебного заседания замещать отсутствующего, а также выполнять иные обязанности, возложенные руководством суда.

♦ Канцелярия и архив принимают на хранение документы и дела, обеспечивают их учет и сохранность; оказывают методическую помощь в составлении номенклатуры дел; контролируют правильность формирования документов в делопроизводстве и сохранность их в структурных подразделениях; организуют отбор документов на постоянное хранение в делопроизводстве и к уничтожению, составляют сводные годовые разделы описей дел для постоянного хранения и подготовку их к рассмотрению экспертной комиссией суда; выдают сотрудникам суда документы во временное пользование, выдают в установленном порядке справки, а также консультируют по вопросам местонахождения документов; периодически проверяют наличие дел, хранящихся в архиве; снимают копии приговоров, решений, определений или делают выписки из них по делам, производства по которым хранятся в архиве суда, дают ответы на запросы по архивным делам.

Важная роль в организационном обеспечении правосудия принадлежит *секретарям судебных заседаний – помощникам судей*, в обязанности которых входит регистрировать поступающие для рассмотрения по первой инстанции уголовные и гражданские дела; выписывать и направлять судебные повестки по делам первой инстанции; вести протокол судебного заседания; направлять копии приговоров; оформлять и сдавать дела в архив; нести ответственность за своевременную сдачу дел после состоявшегося судебного заседания; в случае отсутствия секретаря судебной коллегии, исполнять обязанности отсутствующего.

Секретарь судебной коллегии по уголовным делам отвечает за правильное ведение делопроизводства в коллегии, сохранность дел и иных документов; регистрирует поступающие для рассмотрения в апелляционном порядке уголовные дела; составляет список назначенных к слушанию дел и вывешивает его на доске объявлений; ведет учетно-статистические карточки по уголовным делам; ежегодно заводит журналы, наряды в соответствии с номенклатурой дел; исполняет определения по апелляционным делам; оформляет и готовит к сдаче в архив производства, наряды; осуществляет контроль за исполнением определений о направлении дел на новое рассмотрение; ведет протоколы оперативных совещаний при председателе судебной коллегии по уголовным делам; составляет статистические отчеты о работе суда по рассмотрению уголовных дел.

Секретарь судебной коллегии по гражданским делам ведет делопроизводство в коллегии, сохраняет дела и иные документы. Он регистрирует поступающие для рассмотрения в кассационном порядке гражданские дела; зарегистрированные дела передает председателю коллегии по гражданским делам, а затем судьям; ведет журнал учета и движения дел по кассационным жалобам; составляет список назначенных дел к слушанию; отмечает в учетно-статистической карточке результат рассмотрения дела; готовит сопроводительные письма на отправляемые дела и сдает их для отправки; осуществляет контроль за исполнением определений о направлении дел на новое рассмотрение; ведет протоколы оперативных совещаний при председателе судебной коллегии по гражданским делам; составляет статистические отчеты о работе суда по рассмотрению гражданских дел; в необходимых случаях выполняет другие обязанности, возложенные на него руководством суда.

Помощник председателя суда оказывает помощь председателю суда в планировании работы суда, в подборе и формировании резерва кадров, аттестации кадров, проведении учебы, контролирует исполнение работы, приказов и поручений председателя суда, постановлений президиума, присутствует на заседаниях президиума и оперативных совещаниях; осуществляет контроль за соблюдением Инструкции по делопроизводству в областном (Минском городском) судах; по поручению председателя суда осуществляет контроль за своевременным и качественным рассмотрением писем, заявлений и жалоб граждан, систематически анализирует причины отложения и приостановления гражданских и уголовных дел; оказывает помощь председателю суда и судьям по изучению и обобщению судебной практики; по поручению председателя суда разре-

шает отдельные категории жалоб и заявлений, участвует в приеме граждан в суде; оказывает помощь председателю суда в подготовке, организации и проведении заседаний президиумов, семинаров, совещаний, учебе кадров, подведению итогов работы суда; ведет протоколы оперативных совещаний; следит за исполнением принятых решений; по поручению председателя суда участвует в проведении служебных проверок по фактам нарушения работниками судов законности и трудовой дисциплины; принимает участие в работе комиссии по отбору и уничтожению дел и материалов, сроки хранения которых истекли; по поручению председателя суда осуществляет представительство в соответствующих государственных органах и учреждениях.

Сектор статистики и анализа судебной практики осуществляет ведение учетно-статистической работы и обработки данных о деятельности суда; подготовку обзоров судебной практики и обобщенных количественных показателей суда; систематизацию законодательства Республики Беларусь.

Отдел программно-информационного обеспечения осуществляет работу по компьютерному обеспечению деятельности суда, обмену необходимой информации между судами и другими государственными органами и организациями.

Отдел финансирования, бухгалтерского учета и отчетности обеспечивает деятельность суда по вопросам заработной платы, а также иным вопросам финансового характера.

Отдел инвестиций, государственных закупок и материально-технического обеспечения осуществляет деятельность по закупке необходимого для суда имущества и инвентаря, заключению договоров на строительство и ремонт зданий и сооружений, принадлежащих соответствующему суду, организует их учет, хранение, своевременное получение и экономное расходование; оформляет предварительные заявки на необходимые хозяйственные и канцелярские товары; производит заказы на изготовление фирменных бланков для канцелярии и других служб; обеспечивает необходимыми канцелярскими принадлежностями работников суда; следит за состоянием здания и оборудования, находящегося в помещении суда, и принимает меры к своевременной организации ремонта здания; несет ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности; руководит работой хозяйственного персонала.

ГЛАВА 7.
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ СУД ОБЛАСТИ (ГОРОДА МИНСКА)

§ 1. Место экономического суда области (города Минска) в судебной системе, его структура и компетенция

В каждой области Республики Беларусь действует экономический суд области, а в городе Минске – экономический суд города Минска. Их компетенция одинакова. В районах, как административно-территориальных единицах, такого суда нет.

Экономический суд области (города Минска) является органом судебной власти, осуществляющим правосудие в сфере экономических отношений в целях защиты прав и охраняемых законом интересов юридических и физических лиц, в том числе и иностранных, а в некоторых случаях и субъектов, не являющихся юридическими лицами.

Экономический суд области (города Минска) является судом общей юрисдикции, специализирующемся на осуществлении правосудия путем разрешения споров между субъектами в сфере экономических отношений, вытекающих из гражданских, административных, земельных, финансовых и иных правоотношений, в том числе с участием международных организаций, иностранных лиц и граждан.

Кроме разрешения экономических споров (конфликтов), к ведению экономических судов отнесено также рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности; об экономической несостоятельности (банкротстве); о защите деловой репутации в сфере экономической деятельности; об отказе в государственной регистрации, об уклонении от государственной регистрации юридических лиц, организаций, не являющихся юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, и др.

Экономический суд области (города Минска) рассматривает экономические дела в качестве суда первой инстанции, в апелляционном порядке и по вновь открывшимся обстоятельствам, дела об административных правонарушениях в качестве суда первой инстанции, а также жалобы (протесты) на постановления по делам об административных правонарушениях. В его компетенцию входит также изучение и обобщение судебной практики, ведение и анализ судебной статистики, подготовка пред-

ложений по совершенствованию законодательства, регулирующего отношения в сфере предпринимательской и иной экономической (хозяйственной) деятельности (ст. 38 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Количественный состав судей экономического суда области (города Минска), а также заместителей председателя этих судов устанавливается Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь.

Экономический суд области (города Минска) имеет свою структуру и состоит из судебных коллегий. Создание президиума суда не предусмотрено. Суд возглавляет председатель. Организационное обеспечение правосудия возложено на аппарат суда.

§ 2. Судебные коллегии экономического суда области (города Минска)

В экономическом суде области (города Минска) из числа судей этого суда образуются судебные коллегии. Составы судебных коллегий утверждаются председателем экономического суда области (города Минска) по согласованию с Верховным Судом Республики Беларусь. Руководство работой судебных коллегий осуществляют заместители председателя суда, входящие в состав соответствующих коллегий. В судебных коллегиях председателем суда формируются составы суда для коллегиального рассмотрения дел. Председатель суда в необходимых случаях вправе привлекать судей, входящих в состав одной из коллегий, к рассмотрению дел, отнесенных к компетенции другой судебной коллегии. Компетенция судебных коллегий осуществляется по двум направлениям: 1) рассмотрению конкретных дел (правосудие); 2) деятельности по повышению эффективности и качества правосудия.

Судебные коллегии осуществляют правосудие путем рассмотрения дел в качестве суда первой инстанции, в апелляционном порядке и по вновь открывшимся обстоятельствам, а также жалоб (протестов) на постановления по делам об административных правонарушениях.

Деятельность по повышению эффективности и качества правосудия связана с изучением и обобщением судебной практики, анализом судебной статистики судебными коллегиями по направлениям своей деятельности.

В экономическом суде области (г. Минска) образуются:

- судебная коллегия по рассмотрению дел в качестве суда первой инстанции;

- ♦ апелляционная судебная коллегия;
- ♦ судебная коллегия по административным делам.

При необходимости Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь могут образовываться иные судебные коллегии для специализированного рассмотрения дел. При наличии десяти и более судей в составе экономического суда области (г. Минска) судьи такого суда могут специализироваться на рассмотрении дел о банкротстве, налоговых спорах, иных категорий дел в порядке, предусмотренном Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь.

Судебные коллегии кроме рассмотрения дел, отнесенных к их компетенции, для повышения качества и эффективности осуществляемого ими правосудия изучают и обобщают судебную практику по направлениям своей деятельности, анализируют судебную статистику.

§ 3. Председатель экономического суда области (города Минска)

Председатель экономического суда области (города Минска) руководит деятельностью соответствующего суда. Он назначается Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь сроком на пять лет.

Председатель экономического суда области (города Минска) является судьей соответствующего суда, осуществляет правосудие по делам, отнесенным к компетенции суда. Он вправе председательствовать в судебных заседаниях при коллегиальном рассмотрении дел. Судебные акты, вынесенные с его участием, стороны вправе обжаловать, а прокурор опротестовать.

Кроме осуществления функции правосудия, на председателя экономического суда области (города Минска) возложены полномочия по организационному обеспечению деятельности суда. В рамках этого направления деятельности он:

– распределяет обязанности между своими заместителями;

– утверждает по согласованию с Верховным Судом Республики Беларусь составы судебных коллегий;

– формирует судебные составы соответствующего суда;

– вправе возглавлять судебные коллегии и судебные составы;

– назначает судей в качестве председательствующих в судебных заседаниях;

– ходатайствует перед Верховным Судом Республики Беларусь о внесении предложений в Конституционный Суд Республики Беларусь о проверке конституционности нормативных правовых актов;

– информирует Президиум Верховного Суда Республики Беларусь о деятельности возглавляемого суда;

– издает приказы по вопросам, относящимся к его компетенции, не связанным с судопроизводством;

– осуществляет общее руководство аппаратом соответствующего суда, назначает на должности и освобождает от должностей работников аппарата суда, в том числе на должности руководителей структурных подразделений аппарата суда (по согласованию с заместителями Председателя Верховного Суда, курирующими соответствующее направление);

– организует работу по повышению квалификации судей и работников аппарата соответствующего суда;

– по изучению и обобщению судебной практики, ведению и анализу судебной статистики;

– ведет личный прием граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, представителей юридических лиц, руководит работой соответствующего суда по личному приему граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, представителей юридических лиц, и рассмотрению их обращений;

– представляет соответствующий суд в отношениях с государственными органами, иными организациями.

Заместители председателя экономического суда области (города Минска) назначаются Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь сроком на пять лет.

Заместитель председателя экономического суда области (города Минска) является судьей соответствующего суда и обладает следующими полномочиями:

– в соответствии с распределением обязанностей возглавляет судебные коллегии и судебные составы;

– председательствует в заседаниях судебных коллегий и назначает председательствующими судей соответствующих судебных коллегий;

– ведет личный прием граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и представителей юридических лиц;

– организует изучение и обобщение судебной практики, ведение и анализ судебной статистики;

– организует деятельность структурных подразделений аппарата соответствующего суда, курирует работу по организационному и материально-техническому обеспечению соответствующего суда в соответствии с распределением обязанностей.

В случае отсутствия председателя экономического суда области (города Минска) или при невозможности исполнения им своих обязанностей полномочия председателя суда осуществляет один из заместителей председателя в соответствии с распределением обязанностей.

§ 4. Аппарат экономического суда области (города Минска)

Аппарат экономического суда области (города Минска) призван содействовать осуществлению правосудия путем подготовительных действий по проведению судебных процессов, созданию условий для осуществления председателем суда и его заместителями функций, направленных на организацию деятельности суда.

Аппарат экономического суда области (города Минска) осуществляет в суде делопроизводство, которое ведется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в экономических судах областей (городе Минска) Республики Беларусь, утвержденной приказом Верховного Суда Республики Беларусь 6 октября 2014 г. № 81.

В Инструкции урегулированы вопросы, касающиеся правил приема и выдачи документов, их рассылки, вручения, уплаты государственной пошлины, издержек, связанных с рассмотрением дела; учета движения дел и документов, их хранения в суде; изучения и обобщения судебной практики; ведения судебной статистики и др.

Заведующий сектором делопроизводства, заведующий архивом, специалисты, секретари судебных заседаний – помощники судей, другие работники, занимающиеся делопроизводством в суде, должны соблюдать нормативные правовые акты, касающиеся их деятельности.

Председатель соответствующего экономического суда области (города Минска) осуществляет руководство делопроизводством в суде и отвечает за его состояние. Контроль за состоянием делопроизводства в суде может возлагаться распорядительным документом председателя суда на заместителя председателя суда или помощника председателя суда. Ведение делопроизводства в суде возлагается на

заведующего сектором делопроизводства или иного работника, уполномоченного приказом председателя суда.

Заведующий сектором делопроизводства или иной работник, уполномоченный приказом председателя суда, организует и ведет делопроизводство в суде, в целом организует работу по вопросам ведения делопроизводства и архива суда.

ГЛАВА 8.
ВЕРХОВНЫЙ СУД РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

§ 1. Место Верховного Суда Республики Беларусь в судебной системе, его состав и структура

Верховный Суд Республики Беларусь является высшей судебной инстанцией в системе судов общей юрисдикции. Его полномочия распространяются на всю территорию Республики Беларусь. Он является судом первой инстанции, а также проверяет законность и обоснованность вынесения судебных актов и таким образом является окончательной судебной инстанцией по всем делам, подсудным судам общей компетенции. Он дает разъяснения по вопросам применения законодательства, которые подлежат обязательному использованию в ходе правоприменительной деятельности судов Республики Беларусь.

Как высший судебный орган государства в системе судов общей юрисдикции, Верховный Суд по первой инстанции рассматривает наиболее сложные дела, в кассационном и апелляционном порядке проверяет не вступившие в законную силу судебные акты, а в порядке надзора рассматривает протесты на решения, приговоры, определения и постановления, вступившие в законную силу. В его задачи входит также рассматривать дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Это касается тех дел, которые им были рассмотрены по первой инстанции.

Верховный Суд рассматривает гражданские дела по первой инстанции, которые подсудны ему в соответствии с актами законодательства. К таким делам в настоящее время относятся дела по жалобам на отказ в регистрации республиканских и международных общественных объединений граждан, по заявлениям о прекращении деятельности таких объединений; по жалобам на отказ в регистрации инициативной группы по проведению республиканского референдума; по жалобам на отказ в регистрации политических партий; по жалобам на решения Президента Республики Беларусь по вопросам гражданства; по жалобам на отказ Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов в регистрации кандидатов в Президенты Республики Беларусь, дела по спорам, вытекающим из применения законодательства, регулирующего имущественные и личные неимущественные отношения, возникающие в связи с созданием, правовой охраной и использованием объектов промышленной собственности (ст. 44 ГПК).

Верховный Суд вправе изъять любое гражданское дело из любого суда общей юрисдикции и принять его к своему производству в качестве суда первой инстанции.

Верховному Суду подсудны уголовные дела о преступлениях, совершенных высшими должностными лицами государства, членами Совета Республики, депутатами Парламента – Национального собрания Республики Беларусь и судьями, а также уголовные дела, переданные в данный суд с согласия обвиняемого и его защитника в целях обеспечения объективности судебного разбирательства. Кроме того Верховный Суд вправе принять к своему производству по собственной инициативе любое уголовное дело.

Верховный Суд Республики Беларусь направляет деятельность судов общей юрисдикции путем отмены или изменения судебных актов, вынесенных нижестоящими судами, и таким образом исправляет в судебных заседаниях судебные ошибки. Он также определяет направления совершенствования судебной практики путем дачи судам разъяснений по применению законодательства, что является его прерогативой. Эти разъяснения, опираясь на изученную и обобщенную судебную практику, определяют ориентиры правоприменительной деятельности суда.

По Конституции Республики Беларусь Верховный Суд правом законодательной инициативы не обладает (ст. 99). Это нельзя расценивать как ослабление судебной власти. Наоборот, это свидетельствует о самостоятельности судебной власти в обеспечении правосудия, в укреплении принципа осуществления правосудия только судом.

Верховный Суд Республики Беларусь состоит из судей Верховного Суда Республики Беларусь, в том числе Председателя Верховного Суда, первого заместителя и заместителей Председателя Верховного Суда Республики Беларусь. Количество заместителей Председателя Верховного Суда Республики Беларусь определяется Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь.

Количественный состав судей Верховного Суда устанавливается Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь.

Верховный Суд Республики Беларусь состоит из следующих структурных подразделений:

- ♦ судебная коллегия по уголовным делам;
- ♦ судебная коллегия по гражданским делам;
- ♦ судебная коллегия по экономическим делам;
- ♦ судебная коллегия по делам интеллектуальной собственности;

♦ Президиум Верховного Суда;

♦ Пленум Верховного Суда.

Верховный Суд Республики Беларусь по первой инстанции рассматривает уголовные дела в составе председательствующего и двух народных заседателей. Председательствующим в судебном заседании может быть Председатель Верховного Суда, его заместители или судья Верховного Суда.

В кассационном и апелляционном порядке по жалобам и протестам на судебные акты, не вступившие в законную силу, в судебных коллегиях дела рассматриваются в составе трех профессиональных судей. В порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам в судебных коллегиях дела рассматриваются в составе не менее трех профессиональных судей Верховного Суда, а в Президиуме Верховного Суда – при участии большинства его полного состава. Народные заседатели при рассмотрении дел в апелляционном, кассационном и надзорном порядке, а также при рассмотрении дел по вновь открывшимся обстоятельствам не участвуют.

Гражданские дела по первой инстанции рассматриваются судьей единолично, без участия народных заседателей. Судебные решения по таким делам вступают в законную силу немедленно после их провозглашения и не подлежат пересмотру в кассационном порядке. Они могут быть пересмотрены в порядке надзора.

Дела, связанные с интеллектуальной собственностью, рассматриваются в составе трех профессиональных судей без участия народных заседателей.

Компетенция каждого структурного подразделения Верховного Суда не одинакова. Важно, что все они осуществляют правосудие, а также выполняют организационные функции, направленные на улучшение деятельности по рассмотрению уголовных, гражданских, экономических дел и дел по интеллектуальной собственности.

Судьи Верховного Суда должны иметь стаж работы в должности судьи не менее пяти лет (ч. 2 ст. 76 Кодекса о судоустройстве и статусе судей). Несколько иные требования предъявляются к судьям судебной коллегии по делам интеллектуальной собственности. Согласно ч. 3 ст. 76 Кодекса о судоустройстве и статусе судей, судьей судебной коллегии по делам интеллектуальной собственности Верховного Суда Республики Беларусь может быть лицо, имеющее высшее юридическое образование и стаж работы в должности судьи не менее пяти лет либо стаж работы в

области патентоведения не менее пяти лет, а также лицо, имеющее высшее техническое или высшее естественнонаучное образование и стаж работы в области патентоведения не менее пяти лет.

Судьи Верховного Суда Республики Беларусь назначаются Президентом Республики Беларусь с согласия Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда (п. 2 ст. 93 Конституции, ч. 2 ст. 81 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Количество народных заседателей для Верховного Суда составляет не менее десяти человек на одного судью. Подбор кандидатов и составление списков народных заседателей осуществляются сроком на пять лет Минским городским исполнительным комитетом. Для согласования эти списки направляются в Генеральную прокуратуру и Белорусскую республиканскую коллегию адвокатов, а затем утверждаются Президентом Республики Беларусь (ст. 118 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

§ 2. Судебные коллегии Верховного Суда Республики Беларусь

Состав судей Верховного Суда разделяется на группы, специализирующиеся на рассмотрении соответствующих категорий дел. Эти группы носят название судебных коллегий. Персональный состав судебных коллегий утверждается Председателем Верховного Суда. Количество судей в судебных коллегиях неодинаково. Самой многочисленной по составу судей является коллегия по уголовным делам, а судебная коллегия по делам интеллектуальной собственности – самая малочисленная. Председатель Верховного Суда или его первый заместитель в необходимых случаях вправе привлекать судей, входящих в состав одной из судебных коллегий Верховного Суда, к рассмотрению дел, отнесенных к компетенции другой судебной коллегии Верховного Суда.

В Верховном Суде Республики Беларусь согласно ст. 52 Кодекса о судоустройстве и статусе судей образованы следующие судебные коллегии:

- ♦ судебная коллегия по уголовным делам;
- ♦ судебная коллегия по гражданским делам;
- ♦ судебная коллегия по экономическим делам;
- ♦ судебная коллегия по делам интеллектуальной собственности.

Каждая из судебных коллегий осуществляет правосудие соответствующей категории дел в установленном законом порядке. Возглавляют судебные коллегии заместители Председателя Верховного Суда, являясь одновременно председателями судебных коллегий.

Кроме правосудия по конкретным делам судебные коллегии по направлениям своей деятельности изучают и обобщают судебную практику судов общей юрисдикции, анализируют судебную статистику, разрабатывают предложения по совершенствованию законодательства, осуществляют иные полномочия в соответствии с законодательными актами.

Судебная коллегия по уголовным делам рассматривает дела по первой инстанции: 1) о преступлениях, совершенных высшими должностными лицами государства, депутатами Палаты представителей и членами Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь и судьями; 2) переданные в данный суд с согласия обвиняемого и его защитника в целях обеспечения объективности судебного разбирательства; 3) Верховный Суд Республики Беларусь вправе принять к своему производству по собственной инициативе любые уголовные дела (ст. 269 УПК).

Судебная коллегия рассматривает уголовные дела по первой инстанции в составе судьи Верховного Суда, который является председательствующим, и двух народных заседателей, если мера наказания за совершенное преступление превышает десять лет лишения свободы или обвиняемый является несовершеннолетним. В противном случае дело слушается судьей Верховного Суда единолично.

Судебная коллегия по уголовным делам рассматривает уголовные дела в апелляционном порядке в составе трех профессиональных судей, один из которых является председательствующим. Народные заседатели в апелляционном рассмотрении уголовных дел не участвуют.

Судебная коллегия по уголовным делам рассматривает уголовные дела в порядке надзора в составе не менее трех судей (ч. 4 ст. 32 УПК).

Судебная коллегия по уголовным делам Верховного Суда разрешает вопросы о возобновлении производства по уголовному делу по вновь открывшимся обстоятельствам.

Судебная коллегия по гражданским делам рассматривает по первой инстанции гражданские дела:

– по жалобам на отказ в регистрации республиканских и международных общественных объединений граждан;

– по заявлениям о прекращении деятельности таких объединений;

– по жалобам на отказ в регистрации инициативной группы по проведению республиканского референдума;

– по жалобам на отказ в регистрации политических партий;

– по заявлениям о прекращении деятельности политических партий;

– по жалобам на решения Президента Республики Беларусь по вопросам гражданства;

– по жалобам на отказ Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов в регистрации кандидатов в Президенты Республики Беларусь;

– другие категории дел, подсудные Верховному Суду в соответствии с актами законодательства (ст. 45 ГПК).

Верховный Суд вправе изъять любое гражданское дело из любого суда общей юрисдикции и принять его к своему производству в качестве суда первой инстанции (ст. 45 ГПК).

В кассационном порядке судебная коллегия по гражданским делам рассматривает жалобы и протесты на не вступившие в законную силу решения, определения, постановления областных (Минского городского) судов.

В порядке надзора судебная коллегия по гражданским делам рассматривает дела по протестам на постановления президиумов областных (Минского городского) судов и вступившие в законную силу решения, определения областных (Минского городского) судов, которые не были обжалованы в кассационном порядке.

По вновь открывшимся обстоятельствам судебная коллегия по гражданским делам осуществляет пересмотр решений, определений, постановлений, если они были предметом ее рассмотрения по первой инстанции, в кассационном или надзорном порядке.

Судебная коллегия по экономическим делам Верховного Суда была образована после присоединения Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь к Верховному Суду Республики Беларусь.

Судебная коллегия согласно ст. 64 Кодекса о судоустройстве и статусе судей действует в качестве суда первой инстанции, в кассационном порядке, в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам. Кроме того, она рассматривает жалобы (протесты) на постановления экономических судов областей (города Минска) по делам о некоторых административных правонарушениях.

Судебная коллегия по делам интеллектуальной собственности Верховного Суда формируется из судей Верховного Суда. Судьей судебной коллегии по делам интеллектуальной собственности может быть лицо, имеющее высшее юридическое образование и стаж работы в должности судьи не менее пяти лет либо стаж работы в области патентоведения не менее пяти лет, а также лицо, имеющее высшее техническое или высшее естественнонаучное образование и стаж работы в области патентоведения не менее пяти лет (ч. 3 ст. 76 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Судебное рассмотрение дел по интеллектуальной собственности – разновидность правосудия по гражданским делам, поэтому порядок проведения судебного заседания и компетенция судебной коллегии определены в ГПК. Согласно ст. 45 и ст. 359 ГПК эта судебная коллегия рассматривает дела по спорам, вытекающим из применения законодательства, регулирующего имущественные и личные неимущественные отношения, возникающие в связи с созданием, правовой охраной и использованием объектов промышленной собственности, а также дела по жалобам на решения Апелляционного совета при патентном органе.

Судебная коллегия по делам интеллектуальной собственности Верховного Суда Республики Беларусь является судом первой инстанции. Она рассматривает дела в составе трех профессиональных судей. Народные заседатели не участвуют в рассмотрении дел. Ее постановления вступают в законную силу немедленно и не подлежат рассмотрению в кассационном порядке. Они могут быть рассмотрены в порядке надзора Президиумом Верховного Суда Республики Беларусь.

Судебная коллегия по делам интеллектуальной собственности была создана в 2000 г. и носила название коллегии по патентным делам, а позже была переименована. До ее создания за судебной защитой нарушенного права на объект промышленной собственности (товарный знак, полезная модель, изобретение и т. д.) могли обратиться лишь лица, чье право на этот объект было подтверждено соответствующим охранным документом (свидетельством, патентом), выданным патентным органом. Судебная защита осуществлялась общими и хозяйственными судами в зависимости от субъектов спора. Действия же патентного органа, связанные с выдачей или отказом в выдаче документа об охране права на объект промышленной собственности, не могли быть обжалованы в суд. Их рассмотрение осуществлялось в административном порядке, что ограничивало право на судебную защиту промышленной собственности.

В зарубежных государствах патентные суды действуют либо в качестве самостоятельного суда (Германия), либо в системе других судов (Франция, Великобритания). В СССР предпринимались попытки создать самостоятельный Патентный суд СССР. Его образование предусматривалось Законом СССР «Об изобретениях в СССР», принятым в 1991 г. Однако в СССР такой суд не был создан. 9 июля 1998 г. ст. 8 Закона «О судоустройстве и статусе судей в Республике Беларусь» была дополнена положением о том, что патентные дела в Верховном Суде рассматриваются коллегией по патентным делам Верховного Суда. В 2000 г. такая коллегия была создана и уже существует судебная практика рассмотрения дел по интеллектуальной собственности.

§ 3. Президиум Верховного Суда Республики Беларусь

Президиум Верховного Суда Республики Беларусь образуется в составе Председателя Верховного Суда, первого заместителя, заместителей Председателя Верховного Суда и судей Верховного Суда в количестве, установленном Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда. Персональный состав Президиума Верховного Суда Республики Беларусь утверждается Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь. По приглашению Председателя Верховного Суда в заседании Президиума Верховного Суда могут принимать участие судьи и работники аппаратов судов общей юрисдикции, а также иные лица.

Президиум Верховного Суда созывается Председателем Верховного Суда (а в его отсутствие – первым заместителем Председателя Верховного Суда) по мере необходимости.

Президиум Верховного Суда правомочен решать вопросы при наличии большинства членов Президиума. Его постановления принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Президиума Верховного Суда и подписываются председательствующим в заседании. Члены Президиума не вправе воздерживаться от голосования при принятии решений.

Процессуальный порядок рассмотрения Президиумом Верховного Суда судебных дел устанавливается законом.

Порядок обсуждения на заседании Президиума Верховного Суда вопросов, не связанных с рассмотрением судебных дел, определяется Регламентом Президиума Верховного Суда, принимаемым Президиумом Верховного Суда по представлению Председателя Верховного Суда.

Компетенцию Президиума Верховного Суда Республики Беларусь можно разделить на процессуальную и организационную.

К *процессуальной компетенции* относится рассмотрение в пределах своей компетенции в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам уголовных, гражданских и экономических дел. Эти дела рассматриваются по протестам на вступившие в законную силу приговоры, решения, апелляционные, кассационные и надзорные определения судебных коллегий Верховного Суда (ч. 4 ст. 407 УПК, ч. 1 ст. 440 ГПК).

В рассмотрении Президиумом Верховного Суда судебных дел принимают участие Генеральный прокурор Республики Беларусь или его за-

местители. В обсуждении протестов участвуют только члены Президиума. Вопросы, связанные с постановлением Президиума Верховного Суда, обсуждаются в совещательной комнате.

Президиум Верховного Суда Республики Беларусь решает вопросы о возобновлении уголовных дел по вновь открывшимся обстоятельствам в отношении приговоров и постановлений, вынесенных Верховным Судом по первой инстанции.

Гражданские дела по вновь открывшимся обстоятельствам Президиум Верховного Суда не пересматривает. Они могут пересматриваться только судебной коллегией по гражданским делам Верховного Суда. Существует общее правило, что возобновление гражданских дел по вновь открывшимся обстоятельствам осуществляется тем судом, который вынес решение, определение, постановление. Значит, пересмотр гражданских дел по вновь открывшимся обстоятельствам в Верховном Суде может относиться только к тем делам, которые рассмотрены по первой инстанции.

С протестом в порядке надзора в Президиум Верховного Суда могут входить: Генеральный прокурор Республики Беларусь, Председатель Верховного Суда Республики и их заместители. С представлением по вновь открывшимся обстоятельствам по уголовным делам в Президиум Верховного Суда Республики Беларусь может входить Генеральный прокурор или его заместители.

Организационная компетенция Президиума Верховного Суда осуществляется в двух направлениях: 1) рассмотрение вопросов, связанных с организацией работы в самом Верховном Суде, его подразделениях, аппарате; 2) воздействие на деятельность нижестоящих судов в целях обеспечения правильного и единообразного применения ими законодательства.

Согласно ст. 61 Кодекса о судоустройстве и статусе судей Президиум Верховного Суда Республики Беларусь рассматривает материалы изучения и обобщения судебной практики и судебной статистики; рассматривает вопросы организации работы судебных коллегий и аппарата Верховного Суда; оказывает помощь судам в правильном применении законодательных актов; заслушивает председателей и судей нижестоящих судов.

В его компетенцию входит рассмотрение и утверждение резерва кадров на должности заместителей председателей, судей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска), председателей, заместителей председателей районных (городских) судов; рассмотрение материалов о представлении к назначению на должности судей судов общей юрисдикции.

Важное место в компетенции Президиума Верховного Суда занимают вопросы, связанные с рассмотрением ходатайств о внесении предложений в Конституционный Суд Республики Беларусь о проверке конституционности нормативных правовых актов и в случае признания их обоснованными в десятидневный срок со дня принятия соответствующих решений обладает правом обращаться в Конституционный Суд Республики Беларусь с предложениями о даче заключений в соответствии с ч. 2 ст. 112 и ч. 4 ст. 116 Конституции Республики Беларусь, а также рассматривать инициативные обращения.

§ 4. Пленум Верховного Суда Республики Беларусь

Пленум Верховного Суда является коллегиальным органом, осуществляющим правосудие по конкретным судебным делам и направляющим судебную практику в целях обеспечения ее соответственно законодательству.

Процессуальный порядок рассмотрения Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь судебных дел устанавливается законом. Правила подготовки, порядок проведения заседаний Пленума, оформления его актов и контроля за их исполнением устанавливается Регламентом Пленума Верховного Суда Республики Беларусь, принятым постановлением Пленума Верховного Суда Республики Беларусь 4 января 2014 г. № 2. Секретарь Пленума Верховного Суда осуществляет организационную работу по подготовке заседаний Пленума Верховного Суда (ст. 59 Кодекса Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей).

Пленум Верховного Суда действует в составе Председателя Верховного Суда Республики Беларусь, Первого заместителя Председателя Верховного Суда, заместителей Председателя Верховного Суда, судей Верховного Суда, председателей областных (Минского городского) судов и председателей экономических судов областей (города Минска).

В заседаниях Пленума вправе принимать участие: Президент Республики Беларусь и его представители; председатели палат Национального собрания Республики Беларусь и их заместители, а также по их поручению председатели постоянных комиссий палат Национального собрания Республики Беларусь; Премьер-министр Республики Беларусь и его заместители; Председатель Конституционного Суда Республики Беларусь и его заместитель; Генеральный прокурор Республики Беларусь и его заместители.

В заседаниях Пленума Верховного Суда Республики Беларусь по приглашению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь мо-

гут участвовать судьи, члены Научно-консультативного совета при Верховном Суде Республики Беларусь, представители государственных органов, общественных объединений и научных учреждений.

Пленум Верховного Суда Республики Беларусь созывается Председателем Верховного Суда (а в его отсутствие – Первым заместителем Председателя Верховного Суда) по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

О времени и месте созыва Пленума и вопросах, вносимых на его рассмотрение, члены Пленума и лица, приглашенные для участия в его заседании, уведомляются, как правило, не позднее чем за 14 дней до заседания.

Пленум Верховного Суда Республики Беларусь правомочен решать вопросы при наличии большинства членов Пленума Верховного Суда Республики Беларусь, а при рассмотрении гражданских, уголовных и экономических дел в порядке надзора или по вновь открывшимся обстоятельствам – не менее двух третей от числа членов Пленума Верховного Суда Республики Беларусь. В обсуждении вопросов могут участвовать лица, приглашенные на заседание Пленума Верховного Суда Республики Беларусь.

Постановления Пленума Верховного Суда принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Пленума Верховного Суда. Члены Пленума не вправе воздерживаться от голосования при принятии решений.

Постановления Пленума подписываются председательствующим в заседании и секретарем Пленума Верховного Суда.

Заседания Пленума Верховного Суда, как правило, являются открытыми и ведутся гласно, но по решению Пленума его заседания могут быть закрытыми. На них по вопросам, не связанным с рассмотрением судебных дел, вправе присутствовать лишь члены Пленума и специально приглашенные лица.

Сама процедура заседания Пленума Верховного Суда зависит от того, какой вопрос рассматривается. Если предметом обсуждения является конкретное судебное дело, то его рассмотрение происходит в соответствии с процессуальным законодательством, а при рассмотрении вопросов, не связанных с конкретным судебным делом, рассмотрение вопроса начинается с доклада лица, назначенного докладчиком. После окончания доклада председательствующим и членами Пленума Верховного Суда, а также лицами, участвующим в работе Пленума, могут быть заданы вопросы. Они также могут принять участие в обсуждении доклада.

Для подготовки проекта постановления, содержащего разъяснения, Пленум Верховного Суда в необходимых случаях образует редакционную комиссию. Подготовленный проект постановления передается секретарю Пленума для представления всем членам Пленума. С сообщением о проделанной редакционной комиссией работе, в том числе об учтенных и неучтенных предложениях, выступает председатель редакционной комиссии.

После окончания сообщения председателя редакционной комиссии, принятия измененных или новых положений проекта, проект постановления Пленума ставится на голосование для принятия его в целом. При одинаковом количестве голосов «за» и «против» проект постановления считается отклоненным.

Организацию подсчета голосов при принятии решений на Пленуме осуществляет секретарь Пленума Верховного Суда. При использовании системы видеоконференцсвязи порядок проведения голосования должен обеспечивать непосредственность и очевидность волеизъявления каждого члена Пленума, принимающего участие в голосовании, находящегося вне зала заседания Пленума, с фиксированием результатов голосования в протоколе. Член Пленума, проголосовавший против принятого постановления в целом либо в части, вправе изложить в письменном виде свое обоснование, которое приобщается к протоколу заседания Пленума.

Процедура рассмотрения Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь судебных дел установлена процессуальным законодательством (УПК, ГПК, ХПК).

При рассмотрении Пленумом Верховного Суда судебных дел в порядке надзора или по вновь открывшимся обстоятельствам правосудие осуществляется судьями в установленной законодательством форменной одежде (мантии). Член Пленума не может участвовать в рассмотрении дела при наличии оснований для отвода судей. В случае, если член Пленума лично, прямо или косвенно заинтересован в исходе дела или имеются обстоятельства, вызывающие сомнение в его беспристрастности, он должен заявить самоотвод до начала рассмотрения дела.

При рассмотрении судебного дела в порядке надзора после выступлений участников судопроизводства, Пленум Верховного Суда принимает постановление по существу протеста большинством голосов в условиях, обеспечивающих соблюдение тайны совещания судей. При равном количестве голосов, поданных «за» и «против», протест считается отклоненным (оставленным без удовлетворения). Результат рассмотрения протеста объявляется публично.

На заседаниях Пленума ведется протокол работником Секретариата Пленума.

К протоколу прилагаются: регистрационные листы о кворуме заседания; доклады по обсуждаемым вопросам; выступления по обсуждаемым вопросам; особые мнения членов Пленума (письменные обоснования несогласия с принятыми постановлениями); запись заседания на электронном носителе (при ее использовании). С протоколом вправе знакомиться члены Пленума, Генеральный прокурор Республики Беларусь или его заместители, участвовавшие в заседании Пленума.

Принятые постановления Пленума Верховного Суда регистрируются в Секретариате Пленума. Постановления, подлежащие включению в Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, направляются Секретариатом Пленума в Национальный центр правовой информации Республики Беларусь.

§ 5. Председатель Верховного Суда Республики Беларусь

Верховный Суд Республики Беларусь возглавляет Председатель Верховного Суда, который наделяется процессуальными и управленческими (организационными) полномочиями.

Председатель Верховного Суда Республики Беларусь назначается Президентом Республики Беларусь с согласия Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь сроком на пять лет.

Председатель Верховного Суда осуществляет свои *процессуальные полномочия* по следующим направлениям:

– вправе председательствовать в заседаниях судебных коллегий Верховного Суда;

– вправе истребовать из нижестоящих судов судебные дела для изучения и обобщения судебной практики, для принятия их к своему производству, а также для проверки их в порядке надзора;

– приносит протесты в порядке надзора на решения, определения и постановления по судебным делам;

– вправе приостанавливать исполнение судебных постановлений любого суда общей юрисдикции до разрешения дела в порядке надзора.

Осуществляя *руководство деятельностью Верховного Суда и организуя деятельность иных судов* общей юрисдикции, Председатель Верховного Суда:

– созывает Пленум Верховного Суда, организует работу Президиума Верховного Суда и председательствует на их заседаниях, а также выносит на рассмотрение Пленума и Президиума Верховного Суда вопросы, отнесенные к их ведению;

– руководит работой по изучению и обобщению судебной практики, анализу судебной статистики;

– организует работу по осуществлению контроля за исполнением постановлений Пленума Верховного Суда;

– формирует судебные составы Верховного Суда для рассмотрения дел;

– утверждает составы судебных коллегий Верховного Суда;

– назначает судей в качестве председательствующих в судебных заседаниях;

– распределяет обязанности между первым заместителем и заместителями Председателя Верховного Суда.

Председатель Верховного Суда участвует в кадровом обеспечении судов:

– утверждает персональный состав экзаменационных комиссий по приему квалификационных экзаменов у кандидатов на должности судей судов общей юрисдикции и порядок подготовки и проведения квалификационных экзаменов;

– руководит работой с кадрами в судах общей юрисдикции;

– утверждает штатное расписание и структуру аппаратов Верховного Суда, областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска), районных (городских) судов в пределах установленной Президентом Республики Беларусь численности работников аппаратов этих судов;

– осуществляет общее руководство аппаратом Верховного Суда, назначает на должности и освобождает от должностей работников аппарата Верховного Суда;

– издает приказы по вопросам, относящимся к компетенции Председателя Верховного Суда, не связанным с судопроизводством;

– ведет личный прием, организует работу Верховного Суда по личному приему и рассмотрению обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц.

Кроме перечисленных направлений Председатель Верховного Суда:

– вносит Президенту Республики Беларусь представления по вопросам, отнесенным к его компетенции Кодексом о судоустройстве и статусе судей;

– вносит Президенту Республики Беларусь, в Совет Министров Республики Беларусь и другие государственные органы предложения о совершенствовании законодательства, а также об устранении нарушений законодательства;

– представляет Верховный Суд Республики Беларусь в отношениях с государственными органами, иными организациями, в том числе иностранными и международными;

– вправе принимать участие в заседаниях палат Национального собрания Республики Беларусь, их комиссий, заседаниях Совета Министров Республики Беларусь и его Президиума, заседаниях других государственных органов.

Первый заместитель Председателя Верховного Суда назначается Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда из числа судей Верховного Суда сроком на пять лет. Он осуществляет полномочия по следующим направлениям:

– осуществляет полномочия Председателя Верховного Суда в его отсутствие, а также в случае невозможности исполнения им своих обязанностей или по его поручению;

– вправе по поручению Председателя Верховного Суда председательствовать в заседаниях Пленума и Президиума Верховного Суда;

– вправе председательствовать в заседаниях судебных коллегий Верховного Суда;

– курирует работу по организационному и материально-техническому обеспечению деятельности Верховного Суда и нижестоящих судов;

– организует работу структурных подразделений аппарата Верховного Суда;

– ведет личный прием граждан;

– организует работу по формированию резерва кадров в судах общей юрисдикции и повышению квалификации судей и работников аппаратов судов общей юрисдикции;

– вправе принимать участие в заседаниях палат Национального собрания Республики Беларусь, их комиссий, заседаниях Совета Министров Республики Беларусь и его Президиума, заседаниях других государственных органов.

Заместители Председателя Верховного Суда назначается Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда из числа судей Верховного Суда сроком на пять лет. Поскольку заместители Председателя Верховного Суда одновременно являются председателями судебных коллегий, то их количество зависит от

того, сколько судебных коллегий функционирует в Верховном Суде. В связи с этим их работа сосредоточена главным образом в судебных коллегиях. Кроме этого, они вправе по поручению Председателя Верховного Суда председательствовать в заседаниях Пленума и Президиума Верховного Суда. Они также руководят работой структурных подразделений аппарата Верховного Суда. Заместители Председателя Верховного Суда вправе принимать участие в заседаниях палат Национального собрания, их комиссий, заседаниях Совета Министров Республики Беларусь и его Президиума, заседаниях других государственных органов.

В случае отсутствия Председателя Верховного Суда Республики Беларусь и его первого заместителя либо при невозможности исполнения ими своих обязанностей полномочия Председателя Верховного Суда осуществляет один из заместителей Председателя Верховного Суда в соответствии с распределением обязанностей.

§ 6. Аппарат Верховного Суда Республики Беларусь

Аппарат Верховного Суда Республики Беларусь обеспечивает работу суда по осуществлению правосудия, обобщению судебной практики, анализу судебной статистики, систематизации законодательства, а также выполнению иных функций по организационному обеспечению деятельности суда.

Численность работников аппарата Верховного Суда устанавливается Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда. Работники аппарата Верховного Суда, за исключением лиц, осуществляющих техническое обслуживание суда, являются государственными служащими, приравненными по условиям оплаты труда, социально-бытовом, материальном, медицинском обслуживании к соответствующей категории работников Аппарата Совета Министров Республики Беларусь.

Для обеспечения организационной деятельности Верховного Суда, а также определенной сферы администрирования нижестоящих судов общей юрисдикции, переданной Верховному Суду от Министерства юстиции, в аппарате Верховного Суда созданы различные управления, отделы, секторы, статус которых определяется соответствующими Положениями, утвержденными Председателем Верховного Суда. Их штат состоит из начальников управлений, их заместителей, заведующих секторами, специалистов, секретарей судебного заседания, помощников председателя и др.

Аппарат Верховного Суда Республики Беларусь включает следующие структурные подразделения:

♦ Помощник, советники Председателя Верховного Суда.

♦ Секретариат Пленума и Президиума.

♦ Управление кадров и государственной службы.

♦ Управление законодательства.

♦ Управление обобщения судебной практики.

♦ Управление организации судебного надзора.

♦ Главное управление организационного и методического обеспечения судебной деятельности.

♦ Главное управление инвестиций, государственных закупок и работы с имуществом.

♦ Управление информатизации и информационной безопасности.

♦ Сектор защиты государственных секретов.

♦ Управление финансово-экономического планирования, учета и контроля.

♦ Отдел редакционно-издательской деятельности.

Каждое из структурных подразделений аппарата Верховного Суда в соответствии со своим профилем осуществляет организационное обеспечение не только деятельности Верховного Суда, но и всех судов общей юрисдикции.

Секретариат Председателя Верховного Суда осуществляет работу по комплектованию судейского корпуса судов общей юрисдикции, анализу их деятельности, а также взаимодействию со средствами массовой информации. Основную работу в Секретариате осуществляют советники и помощник Председателя Верховного Суда.

Секретариат готовит документы к назначению и освобождению судей от их должности, присвоению им квалификационных классов, проведению аттестации, контролирует выполнение правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками аппарата Верховного Суда.

Значительное внимание Секретариат уделяет анализу качества и эффективности деятельности судей, повышению их квалификации, необходимой специализации по рассмотрению дел, в целом карьерном росте судей.

Секретариат Пленума и Президиума Верховного Суда осуществляет подготовку вопросов, выносимых на заседания Пленума и Президиума. Руководит Секретариатом судья Верховного Суда, избираемый по представлению Председателя Верховного Суда Пленумом Верховного

Суда для работы Секретарем Пленума Верховного Суда (ст. 58 Кодексом Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей).

Управление кадров и государственной службы предназначено для реализации государственной кадровой политики, направленной на комплектование судов общей юрисдикции квалифицированными специалистами, их аттестации и повышении квалификации. В его обязанности входит формирование резерва кадров на должности работников аппарата Верховного Суда, заместителей председателей и судей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска), районных (городских) судов и осуществление контроля за его обновлением.

Главное управление организационного и методического обеспечения судебной деятельности включает следующие структурные подразделения: 1) управление организации деятельности судов и работы с обращениями граждан и юридических лиц (в состав управления входит отдел организационной и аналитической работы); 2) управление по обеспечению деятельности судебных коллегий; 3) служба делопроизводства и документооборота.

Основные задачи главного управления: координация и контроль осуществления организационных мер по обеспечению деятельности судов общей юрисдикции, совершенствование и повышение уровня этой работы; разработка и реализация мер по совершенствованию работы областных (Минского городского) судов по обеспечению деятельности районных (городских) судов; координация и контроль организации ведения судебной статистики; участие в подготовке законопроектов, касающихся деятельности судов; участие в работе по подбору кандидатов для назначения на должности судей, работников аппаратов судов общей юрисдикции; участие в информатизации судебной деятельности и системы судов; первичная обработка корреспонденции, поступающей в Верховный Суд; контроль за своевременным исполнением поручений, зафиксированных в документах; анализ поступивших обращений граждан и юридических лиц, относящихся к компетенции главного управления; оперативное хранение и использование образующихся в деятельности Верховного Суда и его структурных подразделениях документов и дел, законченных делопроизводством; подготовка и передача дел и документов на хранение в государственный архив; совершенствование системы документационного обеспечения, выбор технологии работы с документами и средств автоматизации делопроизводства; обеспечение сохранности и контроль за

формированием образующихся в деятельности судебных коллегий Верховного Суда документов и дел; обеспечение надлежащих условий труда, рациональной организации рабочих мест.

Управление обобщения судебной практики включает следующие структурные подразделения: 1) отдел по гражданским и экономическим делам с наличием сектора по экономическим делам и делам интеллектуальной собственности; 2) сектор по уголовным делам и делам об административных правонарушениях.

Основными задачами управления является участие в деятельности Верховного Суда по обеспечению единства судебной практики при рассмотрении уголовных, административных, гражданских, экономических дел и по делам интеллектуальной собственности; выявление недостатков и ошибок в правоприменительной деятельности судов путем изучения и обобщения судебной практики; подготовка обобщений судебной практики по различным категориям уголовных, административных, гражданских, экономических дел и по делам интеллектуальной собственности; участие в подготовке проектов постановлений Пленума и Президиума Верховного Суда на основании результатов изучения и обобщения судебной практики; оказание методической помощи нижестоящим судам по изучению и обобщению судебной практики.

Управление организации судебного надзора состоит из трех отделов: 1) отдел по рассмотрению жалоб по уголовным делам и делам об административных правонарушениях; 2) отдел по рассмотрению жалоб по гражданским и экономическим делам; 3) отдел приема и работы с надзорными жалобами.

Основными задачами управления является организация работы по проверке законности и обоснованности вступивших в законную силу судебных постановлений по жалобам и представлениям лиц, наделенных соответствующими процессуальными правами; ведение переписки по жалобам на судебные акты, а также проверка ответов на жалобы; участие в приеме граждан; анализ практики рассмотрения жалоб на судебные акты; первичная обработка и регистрация жалоб, ведение соответствующих картотек и журналов, контроль сроков рассмотрения жалоб; контроль поступления истребованных дел и передача их в соответствующие структурные подразделения главного управления организационного обеспечения судебной деятельности; сдача документов в архив.

Управление законодательства в своей структуре содержит два отдела: 1) отдел нормотворческой деятельности; 2) отдел международно-правовой деятельности.

Управление участвует в подготовке предложений по совершенствованию законодательства, устанавливает и развивает международное сотрудничество Верховного Суда с судами иностранных государств и международных организаций, ведет учет и систематизацию нормативных правовых актов, формирует и пополняет базы правовой и научной информации.

Управление информатизации и информационной безопасности предназначено для развития единого информационного пространства системы судов общей юрисдикции и его интеграции в информационно-коммуникационное пространство Республики Беларусь; автоматизации деятельности судов общей юрисдикции; развития и внедрения элементов электронного судопроизводства в систему судов общей юрисдикции; организации доступа в сеть Интернет; обеспечения информационной безопасности и технической защиты государственных секретов и служебной информации системы судов общей юрисдикции; технического сопровождения и развития официального Интернет-портала Верховного Суда Республики Беларусь.

Главное управление инвестиций, государственных закупок и работы с имуществом в свою структуру включает: 1) сектор инвестиций; 2) отдел государственных закупок; 3) отделение эксплуатации, ремонта и материально-технического обеспечения.

Основные задачи главного управления состоят в координации вопросов материально-технического оснащения судов, управления государственным имуществом судов общей юрисдикции. Для их решения главное управление наделено полномочиями по осуществлению контроля за выделенными средствами на проведение капитального строительства и ремонта зданий судов, ремонту зданий (помещений) судов; разработке мероприятий по улучшению состояния зданий Верховного Суда, а также других судов общей юрисдикции.

Важное значение имеет деятельность главного управления по подготовке проектов организационно-распорядительных и методических документов по вопросам строительства и ремонта, подготовке и сопровождению договоров поставки материально-технических ресурсов и предоставлении услуг, а также организации рационального использования финансовых и материальных ресурсов, соблюдения режима экономии тепловой и электрической энергии, потребления воды, сохранности государственного имущества.

Управление финансово-экономического планирования, учета и контроля в своей деятельности подчиняется непосредственно Председателю

Верховного Суда Республики Беларусь. Основными задачами управления является формирование полной и достоверной информации о финансовой деятельности Верховного Суда и его имущественном положении; подготовка финансово-экономических обоснований к проектам нормативных правовых актов, касающихся финансового обеспечения деятельности органов судебной власти; осуществление в системе судов общей юрисдикции методического руководства и единой практики применения законодательства по вопросам учета, отчетности и финансового планирования; целевое расходование средств в пределах сметных назначений; определение объема денежных средств республиканского бюджета, необходимых для выполнения функций аппарата Верховного Суда, судов общей юрисдикции.

Отдел редакционно-издательской деятельности является самостоятельным структурным подразделением Верховного Суда, предназначенным для осуществления функции редактирования средств массовой информации, учредителем которых является Верховный Суд, а также редакционно-корректорской обработки официальных документов Верховного Суда; подготовки, организации выпуска, распространения печатных изданий Верховного Суда «Судовы веснік» и «Судебный вестник Плюс: экономическое правосудие».

§ 7. Научно-консультативный совет при Верховном Суде Республики Беларусь

При Верховном Суде Республики Беларусь создан Научно-консультативный совет в соответствии со ст. 65 Кодекса Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей. Он действует на основе Положения о Научно-консультативном совете при Верховном Суде Республики Беларусь, утвержденного постановлением Пленума Верховного Суда Республики Беларусь 27 марта 2014 г. № 8.

Научно-консультативный совет является консультативным органом и действует на общественных началах. В его состав входят: Председатель Верховного Суда Республики Беларусь, первый заместитель Председателя и заместители Председателя, судьи Верховного Суда Республики Беларусь, ученые-юристы, юристы-практики, представители государственных органов и иные высококвалифицированные специалисты, имеющие соответствующую теоретическую подготовку и опыт работы с законодательством. Для участия в работе Научно-консультативного совета могут привлекаться специалисты, не являющиеся его членами.

По результатам обсуждения вопросов, вносимых на его рассмотрение, Научно-консультативный совет вправе:

– выносить решение о степени подготовленности и соответствии законодательству вносимых на рассмотрение Пленума Верховного Суда проектов постановлений, разработанных на основании материалов обобщения судебной практики и анализа судебной статистики;

– вносить предложения о совершенствовании подготовленных проектов и устранении недостатков;

– давать научные рекомендации по вопросам применения законодательства;

– давать заключения о соответствии законодательству разрабатываемых Верховным Судом Республики Беларусь инструкций, методических писем и иных документов;

– обсуждать материалы обобщения судебной практики и давать консультации по вопросам правового характера, возникающим при анализе судебной практики.

Научно-консультативный совет действует в составе: 1) Председателя Научно-консультативного совета, которым является Председатель Верховного Суда; 2) первого заместителя Председателя Научно-консультативного совета – первого заместителя Председателя Верховного Суда; 3) председателей секций – заместителей Председателя Верховного Суда; 4) секретаря Научно-консультативного совета; 5) членов Научно-консультативного совета.

Председатель Научно-консультативного совета и его заместители осуществляют руководство Научно-консультативным советом и его секциями.

Секретарь Научно-консультативного совета составляет повестку для заседаний, обеспечивает ведение протокола заседания, предоставляет членам Научно-консультативного совета необходимые материалы, контролирует выполнение принимаемых решений.

В составе Научно-консультативного совета образуются секции:

– по вопросам уголовного права и процесса, административного права и процесса;

– по вопросам гражданского права, гражданского и хозяйственного процесса.

Заседания Научно-консультативного совета и его секций проводятся по мере необходимости.

Члены Научно-консультативного совета имеют право: знакомиться с материалами обобщения судебной практики и статистическими дан-

ными о работе судов; принимать участие в изучении и обобщении судебной практики; получать принятые Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь постановления.

Члены Научно-консультативного совета принимают на себя обязанности: 1) выполнять возложенные поручения в интересах правосудия, укрепления законности в деятельности судов и судей; 2) сохранять конфиденциальность устной и письменной информации, полученной в ходе работы Научно-консультативного совета.

ГЛАВА 9.
КОНСТИТУЦИОННЫЙ СУД РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

§ 1. Правовой статус Конституционного Суда Республики Беларусь

В большинстве современных государств функционируют конституционные суды. Советским законодательством образование конституционного суда не было предусмотрено.

После объявления Республики Беларусь самостоятельным и независимым государством возник вопрос о необходимости образования конституционного суда для осуществления судебного контроля за конституционностью нормативных правовых актов. Предназначение конституционного суда связывалось с обеспечением ограничения власти в связи с возможным ее превышением[1].

В Республике Беларусь Конституционный Суд был образован и стал функционировать на основе Закона «О Конституционном Суде Республики Беларусь» от 30 марта 1994 г.[2] и Регламента Конституционного Суда Республики Беларусь, принятого Конституционным Судом 27 мая 1994 г. В последующем в эти нормативные правовые акты были внесены изменения и дополнения сообразно правовым нормам, закрепленным в Конституции Республики Беларусь 1994 г. с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканском референдуме 24 ноября 1996 г.

Правовой статус Конституционного Суда Республики Беларусь в настоящее время определен Конституцией Республики Беларусь (ст. 116), Кодексом Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей от 29 июня 2006 г. № 139-З, в редакции Закона Республики Беларусь от 22 декабря 2016 г. № 13-З, а его деятельность регламентируется Законом Республики Беларусь «О конституционном судопроизводстве» от 8 января 2014 г. № 124-З.

Конституционный Суд Республики Беларусь формируется в количестве 12 судей: Председателя Конституционного Суда, заместителя

[1] Бибило В.Н. Объекты конституционного контроля // Судовы веснік. 1993. № 2. С. 51–54; Бибило В. Конституционный суд как орган конституционного контроля // Судовы веснік. 1993. № 4. С. 8–9.

[2] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1994. № 15. Ст. 220; Ведамасці Нацыянальнага сходу Рэспублікі Беларусь. 1997. № 25-26. Арт. 464.

Председателя и десяти судей Конституционного Суда Республики Беларусь. При этом шесть судей назначаются Президентом Республики Беларусь и шесть судей избираются Советом Республики Национального собрания. Кандидатуры для избрания на должности судей Конституционного Суда предлагаются Председателем Конституционного Суда Республики Беларусь.

Конституционный Суд Республики Беларусь осуществляет контроль за конституционностью нормативных правовых актов Республики Беларусь, международных договорных и иных обязательств Республики Беларусь, актов межгосударственных образований, в которые входит Республика Беларусь, и не вступивших в силу международных договоров Республики Беларусь как в целом, так и отдельных их положений.

Конституционный Суд Республики Беларусь осуществляет свои полномочия по предложениям:

– Президента Республики Беларусь;

– Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь;

– Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь;

– Верховного Суда Республики Беларусь;

– Совета Министров Республики Беларусь.

С инициативой о внесении предложений о проверке конституционности нормативного правового акта, примененного в конкретном решении государственного органа или постановлении суда общей юрисдикции, в результате чего, по мнению гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, а также соответствующей организации (за исключением государственных органов), нарушаются их права и законные интересы, они могут обратиться к Президенту Республики Беларусь, или иным субъектам, наделенным правом обращаться в Конституционный Суд, с инициативным обращением, которое направляется ими в Конституционный Суд для рассмотрения.

Обращения граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, направленные непосредственно в Конституционный Суд Республики Беларусь, рассматриваются им в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц, а не в судебном процессе Конституционного Суда, регламентируемом Законом Республики Беларусь «О конституционном судопроизводстве» от 8 января 2014 г. № 124-З. Таким образом, в Республике Беларусь, по сравнению со многими другими государствами, где функционирует конституционный суд, право на «конституционную жалобу» значительно ограничено.

По результатам или в ходе своей деятельности Конституционный Суд Республики Беларусь принимает документы пол названием: «Заключение», «Решение», «Обращение», «Определение», «Представление», «Запрос», «Послание». В законодательстве дифференцируется, по каким конкретно вопросам принимаются те или иные документы. Так, согласно ст. 22 Кодекса о судоустройстве и статусе судей, Конституционный Суд принимает «Заключение» по таким, например, вопросам как о соответствии законов, декретов, указов Президента Республики Беларусь, международных договорных и иных обязательств Республики Беларусь Конституции Республики Беларусь и международно-правовым актам, ратифицированным Республикой Беларусь; «Решение» – по предложению Президента Республики Беларусь о соответствии не вступивших в силу международных договоров Республики Беларусь Конституции Республики Беларусь; ежегодные «Послания» – Президенту Республики Беларусь и палатам Национального собрания Республики Беларусь о состоянии конституционной законности в Республике Беларусь и т. д.

Конституционный Суд Республики Беларусь обладает полномочиями по осуществлению последующего конституционного контроля (по правовым актам, вступившим в силу) и обязательного предварительного контроля конституционности закона, принятого Палатой представителей Национального Собрания Республики Беларусь и одобренного Советом Республики Национального Собрания Республики Беларусь, представленного в установленном порядке на подпись Президенту Республики Беларусь и направленного в Конституционный Суд Администрацией Президента Республики Беларусь.

Закон Республики Беларусь «О конституционном судопроизводстве» от 8 января 2014 г. № 124-З определяет порядок конституционного судопроизводства, под которым согласно ст. 1 следует понимать порядок рассмотрения в Конституционном Суде дел, принятия по ним заключений или решений, а также совершения судьями Конституционного Суда и участниками конституционного судопроизводства процессуальных действий, направленных на осуществление предоставленных им процессуальных прав и исполнения ими процессуальных обязанностей. Данный Закон определяет порядок осуществления конституционного судопроизводства по делам, отнесенным к компетенции Конституционного Суда Кодексом Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей, в том числе по делам о (об):

– проверке конституционности законов, принятых Парламентом Республики Беларусь, в порядке обязательного предварительного контроля;

– проверке конституционности не вступивших в силу международных договоров Республики Беларусь в порядке предварительного контроля;

– проверке конституционности нормативных правовых актов в порядке последующего контроля;

– наличии фактов систематического или грубого нарушения местными Советами депутатов требований законодательства;

– наличии фактов систематического или грубого нарушения палатами Национального собрания Республики Беларусь Конституции Республики Беларусь;

– даче официального толкования декретов и указов Президента Республики Беларусь, касающихся конституционных прав, свобод и обязанностей граждан и др. (ст. 3).

Конституционный Суд осуществляет конституционное судопроизводство на принципах независимости судей, коллегиальности, гласности, состязательности, равенства сторон, всестороннем, полном и объективном исследовании материалов дела и др. Участниками конституционного судопроизводства являются: стороны, их представители, полномочные представители, свидетели, эксперты, специалисты, переводчики.

Определение Конституционного Суда о возбуждении производства по делу принимается не позднее одного месяца со дня внесения в Конституционный Суд соответствующего предложения.

Конституционный Суд отказывает в возбуждении производства по делу в случае, если дело не подведомственно Конституционному Суду либо по поставленным вопросам ранее проводилось судебное разбирательство, а также, если предложение внесено не надлежащим субъектом (инициатором). Предложение о рассмотрении дела в Конституционном Суде может быть отозвано до завершения исследования материалов дела в судебном заседании только инициатором этого предложения. Согласно ч. 3 ст. 33 Закона «О конституционном судопроизводстве», «если внесенное в Конституционный Суд предложение ему не подведомственно, дальнейшее рассмотрение такого предложения осуществляется в соответствии с законодательством об обращениях граждан и юридических лиц».

Судебные заседания Конституционного Суда проводятся в торжественной обстановке. Судьи заседают в мантиях. Участники судебного заседания должны соблюдать этику поведения. Любое обращение участников судебного заседания к Конституционному Суду начинается со слов «Высокий суд», к судьям – «Ваша честь», к участникам судебного

заседания – «Уважаемый (уважаемая)…» (с указанием статуса – свидетель, эксперт и т. д. (ст. 51).

§ 2. Председатель Конституционного Суда Республики Беларусь.

Правовой статус и компетенция Председателя Конституционного Суда Республики Беларусь в настоящее время определены в Конституции Республики Беларусь, Кодексе Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей, Законе Республики Беларусь «О конституционном судопроизводстве» от 8 января 2014 г. № 124-З.

Председатель Конституционного Суда Республики Беларусь назначается Президентом Республики Беларусь с согласия Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь из числа судей Конституционного Суда Республики Беларусь сроком на пять лет.

Председатель Конституционного Суда председательствует в заседаниях Конституционного Суда, а также выносит на его рассмотрение вопросы, отнесенные к ведению Конституционного Суда Республики Беларусь.

В обязанности Председателя Конституционного Суда входит организовать деятельность Конституционного Суда, руководить Секретариатом Конституционного Суда, назначать на должности и освобождать от должностей работников Секретариата Конституционного Суда Республики Беларусь, утверждать структуру Секретариата Конституционного Суда. Согласно ст. 25 Кодекса о судоустройстве и статусе судей Председатель Конституционного Суда вносит Президенту Республики Беларусь и в Совет Республики Национального собрания Республики Беларусь представления по вопросу назначения (избрания) судей Конституционного Суда, ведет личный прием граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, их представителей и представителей юридических лиц, представляет Конституционный Суд Республики Беларусь в отношениях с государственными органами, иными организациями, в том числе иностранными и международными.

Заместитель Председателя Конституционного Суда Республики Беларусь избирается Конституционным Судом из состава судей Конституционного Суда по представлению Председателя Конституционного Суда сроком на пять лет. В его обязанности входит руководить работой структурных подразделений Секретариата Конституционного Суда. организовать работу по повышению квалификации работников Секретариата Кон-

ституционного Суда, вести личный прием граждан, осуществлять полномочия Председателя Конституционного Суда при его отсутствии или невозможности исполнения им своих обязанностей.

В случае отсутствия Председателя Конституционного Суда и его заместителя или невозможности исполнения ими своих обязанностей полномочия Председателя Конституционного Суда Республики Беларусь осуществляет старший по возрасту судья Конституционного Суда Республики Беларусь.

§ 3. Секретариат Конституционного Суда Республики Беларусь

В соответствии со ст. 173 и ст. 174 Кодекса о судоустройстве и статусе судей организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Конституционного Суда осуществляется Секретариатом Конституционного Суда. Положение о Секретариате Конституционного Суда Республики Беларусь утверждено Решением Конституционного Суда Республики Беларусь 05.05.2014 г. № В-1/2014, с изменениями и дополнениями от 16.11.2017 г. № В-9/2017.

Секретариат Конституционного Суда обеспечивает работу Суда по осуществлению правосудия, обобщению судебной практики, анализу судебной статистики, систематизации законодательства, выполнению иных функций, а также осуществляет меры по организационному обеспечению деятельности Суда.

Численность работников Секретариата устанавливается Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Конституционного Суда. Работники Секретариата, за исключением лиц, осуществляющих техническое обслуживание Конституционного Суда, являются государственными служащими и по условиям оплаты труда, социально-бытовому, материальному, медицинскому обслуживанию приравниваются к соответствующим категориям работников Аппарата Совета Министров Республики Беларусь.

Структурными подразделениями Секретариата Конституционного Суда являются:

- ♦ Начальник Секретариата;
- ♦ Главное управление организационного обеспечения (объединяет два отдела: 1) отдел организации судебных заседаний и контроля исполнения; 2) отдел по работе с обращениями);

♦ Экспертно-правовое управление (состоит из двух отделов: 1) отдел правовых консультантов; 2) отдел международных связей и сравнительного анализа законодательства);

♦ Управление финансового и информационного обеспечения (объединяет группу документационного обеспечения – главный бухгалтер, главный специалист по кадрам и др.).

Начальник Секретариата в пределах своих полномочий контролирует выполнение должностных обязанностей работниками Секретариата, координирует работу по содействию судьям в подготовке дел и иных вопросов к рассмотрению в судебных заседаниях, участвует в служебных совещаниях судей по организационным вопросам, дает ответы на поступающие в Конституционный Суд обращения граждан, контролирует качество подготовленных работниками Секретариата материалов по осуществлению Конституционным Судом конституционного правосудия, анализирует итоги деятельности структурных подразделений Секретариата и докладывает о них Председателю Конституционного Суда.

Главное управление организационного обеспечения осуществляет информационно-аналитическое обеспечение деятельности Конституционного Суда, обеспечивает редакционную подготовку текстов заключений и решений Конституционного Суда, осуществляет организационное обеспечение деятельности Научно-консультационного совета при Конституционном Суде Республики Беларусь, участвует в организации информационного освещения деятельности Конституционного Суда, участвует в подготовке оригинал-макета журнала «Веснік Канстытуцыйнага Суда Рэспублікі Беларусь» для его опубликования, ведет учет и хранение актов законодательства Республики Беларусь.

Экспертно-правовое управление участвует в досудебной подготовительной работе по рассмотрению Конституционным Судом соответствующих материалов, осуществляет подготовку справочно-аналитических материалов, перевод на иностранные языки заключений и решений Конституционного Суда.

Управление финансового и информационного обеспечения осуществляет бухгалтерский учет, подготовку отчетов по расходованию денежных средств, проводит процедуру закупок товаров для обеспечения деятельности суда, ведет делопроизводство, формирует архив Конституционного Суда и передачу дел в Национальный архив Республики Беларусь.

Руководители управлений Секретариата Конституционного Суда осуществляют непосредственное руководство структурным подразделением Конституционного Суда, организуют и контролируют работу

управления по выполнению возложенных функций, распределяют обязанности между работниками управления, вносят начальнику Секретариата предложения по подбору и расстановке кадров в управлении, в пределах своей компетенции визируют или подписывают служебные документы.

За ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей работники Секретариата несут ответственность в соответствии с законодательством о государственной службе и (или) законодательством о труде.

§ 4. Научно-консультационный совет при Конституционном Суде Республики Беларусь

При Конституционном Суде функционирует Научно-консультационный совет, персональный состав которого утверждается на заседании Конституционного Суда.

Научно-консультационный совет при Конституционном Суде Республики Беларусь является совещательным органом, созданным в целях оказания научного содействия Конституционному Суду в осуществлении задач, возложенных на него Конституцией Республики Беларусь, Кодексом о судоустройстве и статусе судей, другими законодательными актами.

Задачами Научно-консультационного совета являются выработка и внесение на рассмотрение Конституционного Суда научно обоснованных рекомендаций по осуществлению предварительного и последующего контроля конституционности нормативных правовых актов, осуществление при необходимости научного прогнозирования правовых последствий принятия решений Конституционным Судом, укрепление сотрудничества с отечественными и зарубежными научными центрами для более полного использования достижений науки и практики в деятельности Конституционного Суда.

Научно-консультационный совет состоит из двух сопредседателей, секретаря и членов Научно-консультационного совета. Заседания проводятся по мере необходимости. По результатам обсуждения вопросов простым большинством голосов принимаются решения, имеющие для Конституционного Суда рекомендательный характер. Организационное, информационное и техническое обеспечение работы Научно-консультационного совета обеспечивается Секретариатом Конституционного Суда.

ГЛАВА 10.
ПРАВОВОЙ СТАТУС СУДЬИ И НАРОДНОГО ЗАСЕДАТЕЛЯ

§ 1. Понятие и свойства правового статуса судьи

При реализации власти любой государственный орган выполняет присущие ему функции. Суд создан для осуществления правосудия, место и роль которого зависят от исторических, экономических, социальных, политических и юридических условий, в которых протекает судебная деятельность. Природа общественного строя, его цели и идеалы – главный фактор, определяющий подлинную ценность суда. Юридическое выражение значимости правосудия в государстве сконцентрировано в правовом статусе судей, основу которого образует социальный статус, обусловленный материальной и духовной культурой общества. В нормативных правовых актах лишь фиксируется достигнутый уровень развития. Правовые нормы как бы оформляют и закрепляют социальный статус суда, превращая его тем самым в правовой. Эти два статуса соотносятся как форма и содержание, где формой выступает правовой статус. В реальности же получает выражение социально-правовой, фактический статус суда.

Согласно Конституции Республики Беларусь, на судей, как носителей судебной власти, возложена функция осуществления правосудия. Суды реализуют свою власть путем рассмотрения уголовных, гражданских, административных, экономических и конституционных дел.

В Республике Беларусь существуют суды общей юрисдикции и Конституционный Суд. Ввиду специфики рассматриваемых ими дел, их полномочия неодинаковы. Вместе с тем им присущ общий правовой статус. В ст. 66 Кодекса о судоустройстве и статусе судей сказано, что судьи всех судов в Республике Беларусь обладают единым статусом и различаются между собой полномочиями. Судья занимает государственную должность, является государственным служащим, и на него распространяется действие Закона Республики Беларусь от 14 июня 2003 года «О государственной службе в Республике Беларусь»[1].

Судьи обладают теми же правами, что и любой гражданин Республики Беларусь, но им также присущи такие права и обязанности, которые вытекают из особенностей их профессиональной деятельности.

[1] Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 2003. № 70. 2/953.

Анализ норм Конституции Республики Беларусь, Кодекса о судоустройстве и статусе судей, а также иных нормативных правовых актов позволяет выделить следующие основные свойства правового статуса судьи:

– независимость судьи;

– несменяемость судьи;

– неприкосновенность судьи.

Независимость судьи. При осуществлении правосудия судьи независимы и подчиняются только закону. В законодательстве предусмотрены гарантии обеспечения независимости судей, что проявляется, во-первых, в установленном порядке их назначения (избрания) судей; во-вторых, в возможности приостановления и прекращения полномочий судей при наличии к тому оснований; в-третьих, в достаточно детальном правовом регулировании процедуры рассмотрения судебных дел; в-четвертых, в обеспечении тайны совещания судей при вынесении судебных решений и запрещении требовать ее разглашения; в-пятых, в ответственности за неуважение к суду.

Воздействие в какой-либо форме на судью с целью воспрепятствовать всестороннему, полному и объективному рассмотрению конкретного дела или добиться вынесения незаконного судебного постановления влечет за собой ответственность, установленную законодательными актами. Средства массовой информации не вправе предрешать в своих сообщениях результаты судебного разбирательства по конкретному делу или иным образом воздействовать на судью.

На судью распространяются ограничения, связанные с государственной службой. Судьи не могут быть депутатами Палаты представителей, членами Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь и депутатами местных Советов депутатов, а также членами политических партий и иных общественных объединений, преследующих политические цели.

Судьи всех судов, входящих в судебную систему Республики Беларусь, не могут заниматься какой-либо иной деятельностью, кроме научной и преподавательской, не связанной с занятием штатных должностей. Они также не могут осуществлять предпринимательскую деятельность, быть депутатом, принадлежать к политическим партиям и массовым движениям, преследующим политические цели. Судьи не имеют права материально поддерживать политические партии и движения, участвовать в политических акциях, вести политическую пропаганду и агитацию, участвовать в съездах политических партий и движений.

Несменяемость судьи. Судьи всех судов, входящих в судебную систему Республики Беларусь, несменяемы, что означает: судья не может быть переведен на другую должность или в другой суд без его личного согласия. Даже если судья назначается на должность впервые, а после пяти лет работы судьей он назначается на должность судьи бессрочно, то в течение и этих пяти лет также действует принцип несменяемости. Его полномочия не могут быть приостановлены или прекращены иначе как в порядке и по основаниям, установленным Кодексом о судоустройстве и статусе судей (ст. 107, ст. 108 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Неприкосновенность судьи. Всеобщая декларация прав человека, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г., в ст. 2 провозгласила: «Все люди равны перед законом и имеют право, без всякого различия на равную защиту закона». В Конституции Республики Беларусь закреплен принцип равенства всех граждан перед законом: «Все равны перед законом и имеют право без всякой дискриминации на равную защиту прав и законных интересов» (ст. 22).

Равенство граждан перед законом определяет правовой статус гражданина Республики Беларусь и означает, что органы государственной власти не могут принимать нормативные правовые акты, дискриминирующие граждан по полу, возрасту, национальности, вероисповеданию или по иному признаку. Правосудие осуществляется на основе единого для всех законодательства с равными для всех гарантиями. Законодательством предусмотрен единый для всех порядок судопроизводства по уголовным делам. Вместе с тем, в законе содержатся особые процедуры, а также нормы, наделяющие судей дополнительными гарантиями неприкосновенности с учетом роли каждого судьи в жизни общества и государства. При этом принимаются во внимание особенности выполняемой ими работы, необходимость укрепления их независимости. Если судья совершил преступление, он понесет уголовную ответственность, но при производстве по делу необходимо соблюсти определенную процедуру. Так, глава 49 УПК Республики Беларусь предусматривает особенности производства в отношении отдельных категорий лиц, среди которых названы судьи (а также народные заседатели в период исполнения ими своих обязанностей в суде). Эти особенности касаются порядка возбуждения уголовного дела, привлечения в качестве подозреваемого или обвиняемого, применения мер процессуального принуждения и др.

Наделение судьи дополнительными правами и освобождение от некоторых обязанностей входит в понятие «иммунитет судьи» или неприкосновенность судьи. Статья 69 Кодекса о судоустройстве и статусе судей устанавливает следующие положения неприкосновенности судей:

1) неприкосновенность личности судьи; 2) неприкосновенность жилища и служебного помещения судьи; 3) неприкосновенность используемых судьей транспортных средств и связи; 4) неприкосновенность корреспонденции судьи; 5) неприкосновенность принадлежащих судье имущества и документов.

Правовой статус судьи в значительной мере обеспечивается соблюдением судьей не только норм права, но также норм нравственности, которые закреплены в Кодексе чести судьи Республики Беларусь, принятом 5 декабря 1997 г. на Первом съезде судей Республики Беларусь.

В Кодексе чести судьи отмечается, что в соответствии с Конституцией Республики Беларусь судьи независимы и подчиняются только закону. При осуществлении правосудия они должны руководствоваться законом и своей совестью. В их обязанности входит показывать пример законопослушания.

Судья всегда должен вести себя таким образом, чтобы в обществе утверждалась уверенность в его независимости, объективности и беспристрастности при осуществлении правосудия. Он не должен использовать свое служебное положение в личных целях. В установлении своих личных, деловых, финансовых связей судья должен проявлять особую осмотрительность, чтобы избегать случаев отстранения от исполнения служебных обязанностей по мотивам заинтересованности в исходе дела. Во всех случаях судья должен продуманно осуществлять любой свой поступок, предвидеть его возможные последствия, соотносить его с нормами нравственности.

Личное дело судьи ведется кадровой службой: Секретариата Конституционного Суда Республики Беларусь – в отношении судьи Конституционного Суда Республики Беларусь; аппарата Верховного Суда Республики Беларусь – в отношении судьи Верховного Суда Республики Беларусь; аппарата областного (Минского городского) суда – в отношении судьи областного (Минского городского) суда, районного (городского) суда; аппарата экономического суда области (города Минска) – в отношении судьи экономического суда области (города Минска).

Судьям выдаются служебные удостоверения. Никто не вправе требовать от судьи иных, кроме служебного удостоверения, документов, подтверждающих его статус и полномочия.

Порядок формирования и организации работы с резервом кадров на должности судей, включенных в кадровый реестр Главы государства, устанавливается Президентом Республики Беларусь, а на должности заместителей председателей, судей областных (Минского городского) су-

дов, экономических судов областей (города Минска), председателей, заместителей председателей, судей районных (городских) судов – Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь.

§ 2. Требования к кандидату на должность судьи

Конституция Республики Беларусь провозглашает право каждого гражданина Республики Беларусь на доступ к любым должностям в государственных органах в соответствии со своими способностями, профессиональной подготовкой (ст. 39). Кодекс Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей уточняет, какие требования предъявляются к кандидату на должность судьи Конституционного Суда Республики Беларусь и к кандидату на должность судьи суда общей юрисдикции.

Согласно ст. 76 Кодекса о судоустройстве и статусе судей кандидат на должность судьи суда общей юрисдикции должен соответствовать следующим требованиям: 1) быть гражданином Республики Беларусь; 2) достичь 25-летнего возраста; 3) владеть белорусским и русским языками; 4) иметь высшее юридическое образование с присвоением квалификации «Юрист» и (или) «Юрист со знанием экономики»; 5) иметь стаж работы по юридической специальности не менее трех лет; 6) обладать высокими нравственно-психологическими качествами; 7) сдать квалификационный экзамен на должность судьи; 8) пройти специальную подготовку на должность судьи.

Наличие гражданства Республики Беларусь. Кандидат на должность судьи должен быть гражданином Республики Беларусь по рождению либо иметь продолжительный срок пребывания в гражданстве по приобретению. Судьей может быть гражданин Республики Беларусь, не имеющий гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Республики Беларусь на территории иностранного государства. Соответственно прекращение полномочий судьи происходит в случае приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства.

Достижение 25-летнего возраста. Юридически данное требование относится к моменту назначения судьей кандидата в судьи, но фактически требуется достижение определенного возраста кандидата в судьи еще на первом этапе движения к должности судьи, т. е. на стадии предоставления необходимых документов в соответствующую экзаменационную комиссию при Верховном Суде Республики Беларусь.

Подбор лиц, претендующих на занятие должности судьи суда общей юрисдикции, представление их кандидатур экзаменационной комиссии осуществляются Верховным Судом Республики Беларусь, областными (Минским городским) судами, экономическими судами областей (города Минска). Положительный результат квалификационного экзамена является основанием для зачисления кандидатом в судьи и действителен в течение трех лет с момента его сдачи (ст. 78 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Владеть белорусским и русским языками. Согласно законодательству, в Республике Беларусь два государственных языка: белорусский и русский. Судьи должны владеть обоими государственными языками. В Республике Беларусь в общеобразовательных школах изучаются оба языка. В юридических учреждениях образования студенты изучают белорусскую профессиональную лексику юриста, что дает возможность им усвоить юридические термины на белорусском языке. Кроме того, издаются словари, энциклопедии соответствующей направленности[1].

Иметь высшее юридическое образование. Большинство современных государств в своем законодательстве предусматривает, что для занятия должности судьи необходимо иметь высшее юридическое образование. В некоторых государствах, например в Италии, Франции, необходимо кроме университетского образования закончить судебную магистратуру, срок обучения в которой, как правило, три года. В Беларуси, к середине 60-х гг. XX в., все судьи имели высшее юридическое образование. После Великой Отечественной войны в 40-е – середина 50-х гг. XX в., когда сложно было с юридическими кадрами, для лиц, имевших общее среднее или иное высшее или среднее специальное образование, функционировали судейские курсы.

В современной Беларуси согласно ст. 76 Кодекса о судоустройстве и статусе судей кандидатом на должность судьи суда общей юрисдикции может быть гражданин Республики Беларусь, имеющий высшее юридическое образование с присвоением квалификации «Юрист» и (или) «Юрист со знанием экономики». В Беларуси много вузов юридического профиля (как государственных, так и частных), где приобретаются юридические специальности, но должность судьи может занять лицо, имеющее квалификацию, указанную в ст. 76 Кодекса о судоустройстве и статусе судей.

---

[1] См., например: Паліталагічны слоўнік / пад агульнай рэд. Н.М. Беляковіч. Мінск: МНОіСЭПП, 2004; Смольская Т.М., Хрышчановіч Л.У. Беларуская мова: юрыдычная лексіка. Мінск: РІВШ, 2016.

Иметь стаж работы по юридической специальности не менее трех лет. Согласно ст. 76 Кодекса о судоустройстве и статусе судей порядок исчисления стажа работы по юридической специальности устанавливается Советом Министров Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

Кандидат на должность:

♦ судьи областного (Минского городского) суда должен иметь стаж работы в должности судьи не менее трех лет;

♦ судьи Верховного Суда Республики Беларусь (за исключением случаев, установленных ч. 3 ст. 76) должен иметь стаж работы в должности судьи не менее пяти лет.

Судьей судебной коллегии по делам интеллектуальной собственности Верховного Суда Республики Беларусь может быть лицо, имеющее высшее юридическое образование и стаж работы в должности судьи не менее пяти лет либо стаж работы в области патентоведения не менее пяти лет, а также лицо, имеющее высшее техническое или высшее естественнонаучное образование и стаж работы в области патентоведения не менее пяти лет.

Кандидат на должность председателя, заместителя председателя районного (городского) суда должен иметь стаж работы в должности судьи не менее трех лет. Кандидат на должность председателя, заместителя председателя областного (Минского городского) суда, экономического суда области (города Минска) должен иметь стаж работы в должности судьи не менее пяти лет.

Сдать квалификационный экзамен на должность судьи. Квалификационный экзамен на должность судьи проводится в целях оценки уровня профессиональных знаний, умений и навыков лиц, претендующих на занятие должности судьи, их деловых и морально-психологических качеств.

К квалификационному экзамену на должность судьи может быть допущен гражданин Республики Беларусь, имеющий высшее юридическое образование с присвоением квалификации «Юрист» и (или) «Юрист со знанием экономики».

Квалификационный экзамен на должность судьи проводится экзаменационной комиссией при Верховном Суде Республики Беларусь, которая создается для приема квалификационных экзаменов у лиц, претендующих на занятие должности судьи суда общей юрисдикции, состоящей из наиболее квалифицированных судей, представителей государственных органов и специалистов в области права. Персональный состав

экзаменационной комиссии, порядок подготовки и проведения квалификационных экзаменов утверждаются Председателем Верховного Суда Республики Беларусь. Председателем экзаменационной комиссии является один из заместителей Председателя Верховного Суда Республики Беларусь.

Подбор лиц, претендующих на занятие должности судьи суда общей юрисдикции, представление их кандидатур экзаменационной комиссии осуществляются Верховным Судом Республики Беларусь, областными (Минским городским) судами, экономическими судами областей (города Минска). Положительный результат квалификационного экзамена является основанием для зачисления кандидатом в судьи и действителен в течение трех лет с момента его сдачи.

Заявление о зачислении кандидатом в судьи с приложением документов, подтверждающих соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к кандидату в судьи, направляется в соответствующую квалификационную коллегию судей и рассматривается ею в течение одного месяца с момента подачи заявления на заседании квалификационной коллегии судей с участием лица, обратившегося с таким заявлением.

Квалификационная коллегия судей дает оценку деловым и морально-психологическим качествам заявителя и осуществляет функции конкурсной комиссии.

По результатам рассмотрения заявления принимается решение о регистрации в качестве кандидата в судьи или об отказе в регистрации в качестве кандидата в судьи, которое объявляется заявителю.

Обладать высокими нравственно-психологическими качествами. Согласно ч. 1 ст. 76 Кодекса о судоустройстве и статусе судей кандидатом на должность судьи может быть гражданин Республики Беларусь, «не совершивший порочащих его поступков». Безусловно, данное требование к кандидату на должность судьи предполагает не только то, что он никогда не совершал преступлений, но и то, что он является высоконравственным человеком. При оценке поведения нравственно-этического характера в расчет принимается только совершеннолетний возраст, когда, в основном, сформировалось индивидуальное моральное сознание.

На должность судьи суда общей юрисдикции не может быть назначено: 1) лицо, в отношении которого имеется вступивший в законную силу обвинительный приговор суда; 2) лицо, не способное по состоянию здоровья исполнять обязанности судьи, что подтверждается медицинским заключением; 3) лицо, признанное ограниченно дееспособным или недееспособным решением суда, вступившим в законную силу.

Пройти специальную подготовку на должность судьи. Кандидат на должность судьи, как правило, должен пройти специальную подготовку. Для этого квалификационная коллегия судей рекомендует зарегистрированного ею кандидата в судьи для назначения на должность стажера судьи или на вакантную должность судьи в качестве стажера судьи. По решению Президиума Верховного Суда Республики Беларусь от прохождения специальной подготовки на должность судьи суда общей юрисдикции может быть освобожден кандидат в судьи, имеющий стаж работы по юридической специальности не менее трех лет в судах общей юрисдикции, адвокатуре, нотариате, органах прокуратуры, органах внутренних дел, Следственном комитете Республики Беларусь.

Направляет кандидата в судьи для прохождения специальной подготовки Верховный Суд Республики Беларусь, а условия ее прохождения определяются Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь.

Специальная подготовка на должность судьи заключается в реализации образовательной программы и включает в себя обучение сроком до одного года в учреждении образования «Институт переподготовки и повышения квалификации судей, работников прокуратуры, судов и учреждений юстиции БГУ», с совмещенной стажировкой в одном из судов общей юрисдикции, в котором имеются вакантная должность судьи или должность стажера судьи. Председатель Верховного Суда Республики Беларусь назначает судью, под руководством которого проходит стажировка.

Учреждение образования, где проводится стажировка, разрабатывает соответствующую учебно-программную документацию, которая утверждается руководителем этого учреждения по согласованию с Верховным Судом Республики Беларусь (ст. 80 Кодекса о судоустройстве и статусе судей). Итоговая аттестация кандидата в судьи проводится в форме экзамена и защиты выпускной работы.

В случае, если кандидату в судьи после прохождения специальной подготовки на должность судьи было отказано в назначении на должность судьи суда общей юрисдикции, ему предоставляется прежняя работа (должность), а при ее отсутствии другая равноценная работа.

Таковы требования, предъявляемые к лицу на занятие должности судьи суда общей юрисдикции.

К судьям Конституционного Суда Республики Беларусь предъявляются повышенные требования, касающиеся профессиональной квалификации. Согласно ст. 73 Кодекса о судоустройстве и статусе судей судьей Конституционного Суда Республики Беларусь может быть гражданин

Республики Беларусь, владеющий белорусским и русским языками, имеющий высшее юридическое образование, являющийся высококвалифицированным специалистом в области права, имеющий, как правило, ученую степень и обладающий высокими моральными качествами.

В законодательстве не указан минимальный возраст кандидата на должность судьи Конституционного Суда Республики Беларусь, но определен предельный возраст пребывания в должности судьи Конституционного Суда Республики Беларусь – 70 лет.

§ 3. Назначение (избрание) судей и их присяга

Для каждого государства, как и гражданского общества, важным является, кто же будет занимать судейские должности, поскольку суд является не только оплотом государства, но и призван защищать права и законные интересы человека.

Понятие «судейский корпус» не употребляется в законодательстве. Вначале оно стало использоваться в средствах массовой информации, а затем в юридической литературе. Под судейским корпусом надо понимать совокупность лиц, занимающих судейские должности. К ним относятся судьи всех судов, входящих в судебную систему Республики Беларусь, включая председателей судов, их заместителей и судей. В судейский корпус входят также судьи, находящиеся в отставке.

Существует три способа формирования судейского корпуса: 1) избрание судей; 2) назначение судей органами или должностными лицами государства; 3) смешанный способ, когда судьи одних звеньев судебной системы избираются, а судьи других – назначаются, либо когда в один и тот же суд одна часть судей назначается, а другая избирается. В современных государствах используются различные варианты.

На первый взгляд альтернатива выбора и назначения судей не должна существовать, поскольку выборы являются наилучшим способом утверждения легитимности власти. Но исторический опыт заставляет критически относиться к неограниченному использованию системы выборов. Судья должен подчиняться закону и тем самым не зависеть от лиц, его избравших. Главное для судьи – установить истину по рассматриваемому делу и вынести законное и обоснованное решение. Избиратели должны адекватно оценивать судью, соблюдающего закон. Но у них неодинаковый уровень правосознания. Отсюда их мнение может быть противоположным. По той же причине им сложно сделать выбор из нескольких кандидатур, предлагаемых на должность судьи. Поэтому система вы-

боров судей при замещении судейских должностей не может быть господствующей. Она способна быть вспомогательной, дополняющей систему назначения судей органами государства. В свою очередь, использование системы назначения судей не безупречно, страдает рядом недостатков: подбор судей, исходя из их политических убеждений; затрудненность доступа граждан к тому, чтобы занять должность судьи.

И все-таки система назначения судей, ограниченная требованиями, предъявляемыми к кандидатам на должность судьи, и правом представлять к назначению лишь наиболее достойных лиц, имеет больше преимуществ, чем избрание судей. Она является еще более ценной, когда сочетается с системой выборов судей.

Для большинства государств характерен дифференцированный подход. При этом исходным является, какие суды образуют судебную систему государства.

Определение способа замещения судебных должностей в верховном суде государства является особенно важным, поскольку он ближе всех остальных судов находится к законодательной и исполнительной власти и может влиять на политику государства, не говоря уже о том, что путем разъяснений законодательства, закрепленных в постановлениях, обязательных для всех правоприменителей, может воздействовать на судебную практику. Поэтому к формированию состава судей верховного суда должен быть причастен парламент. Что же касается нижестоящих судов общей юрисдикции, то предпочтительнее, когда они назначаются главой государства. Это в какой-то мере обеспечивает их независимость от местных государственных и общественных структур. Именно эти суды рассматривают основную массу судебных дел и от качества их работы в значительной мере будет зависеть законность и правопорядок в обществе.

В Республике Беларусь судьи районных (городских), областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска) назначаются Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь. Судьи Верховного Суда Республики Беларусь назначаются Президентом Республики Беларусь с согласия Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь.

Судьи назначаются на должность сроком на пять лет и могут быть назначены на новый срок или бессрочно, при этом с судьями контракт не заключается. При назначении судьи, назначенного на должность сроком на пять лет, в пределах срока его полномочий на должность председателя

или заместителя председателя суда либо судьи в другой суд одновременно решается вопрос о назначении его на должность судьи на пятилетний срок или бессрочно.

Судьи исполняют свои обязанности до достижения ими предельного возраста пребывания на государственной службе (для судей Верховного Суда Республики Беларусь – 70 лет, судей других судов общей юрисдикции – 65 лет).

Судьи, занимающие государственные должности, включенные в кадровый реестр Главы государства Республики Беларусь, достигшие предельного возраста пребывания на государственной службе, с их согласия могут быть оставлены на государственной службе в порядке, установленном Президентом Республики Беларусь.

На время нахождения судьи суда общей юрисдикции в социальном отпуске на его должность может назначаться судья, находящийся в отставке, или иное лицо при условии соответствия его требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность судьи суда общей юрисдикции.

Конституционный Суд Республики Беларусь формируется в следующем порядке: шесть судей назначаются Президентом Республики Беларусь и шесть судей избираются Советом Республики Национального собрания Республики Беларусь, кандидатуры которых предлагаются Председателем Конституционного Суда Республики Беларусь. Срок полномочий судей 11 лет с возможным назначением (избранием) на новый срок.

Все судьи Республики Беларусь приводятся к присяге и только после ее принесения они могут осуществлять правосудие.

Судья суда общей юрисдикции приводится к присяге в течение одного месяца со дня назначения на должность.

Судьи районных (городских) судов приносят присягу в соответствующем областном (Минском городском) суде в присутствии председателя и судей областного (Минского городского) суда, председателя соответствующего районного (городского) суда.

Судьи областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) приносят присягу в Верховном Суде Республики Беларусь в присутствии судей Верховного Суда Республики Беларусь и председателей соответствующих судов.

На церемонию принесения присяги судьями судов общей юрисдикции приглашаются представители Палаты представителей и Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь, Администрации Президента Республики Беларусь, председатель Республиканского совета судей (его заместитель), члены квалификационных коллегий судей, а также представители средств массовой информации и иные лица.

Присяга приносится в торжественной обстановке перед Государственным флагом Республики Беларусь. Началом церемонии присяги является оглашение указа Президента Республики Беларусь о назначении судьи на должность. При этом председатель областного (Минского городского) суда оглашает указ о назначении на должность судьи районного (городского) суда, а Председатель Верховного Суда Республики Беларусь – о назначении на должность судьи областного (Минского городского) суда, экономического суда области (города Минска).

После оглашения указа Президента Республики Беларусь присягающий судья зачитывает текст присяги, подготовленный на специальном бланке. Текст присяги изложен в ст. 82 Кодекса о судоустройстве и статусе судей:

«Я, (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)), вступая в должность судьи, торжественно клянусь перед народом Республики Беларусь честно и добросовестно исполнять свои обязанности, осуществлять правосудие, подчиняясь только Конституции Республики Беларусь, быть беспристрастным и справедливым, как велит мне долг судьи».

Акт о принесении присяги подписывается судьей и хранится в его личном деле.

После приведения к присяге судье вручаются служебное удостоверение судьи, мантия и другие входящие в комплект предметы одежды, а также Кодекс чести судьи Республики Беларусь.

Судья суда общей юрисдикции в период осуществления своих полномочий приводится к присяге один раз.

Судья Конституционного Суда Республики Беларусь приводится к присяге Президентом Республики Беларусь в присутствии Председателя Палаты представителей и Председателя Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь, Председателя Верховного Суда Республики Беларусь. Началом церемонии присяги является оглашение решения о назначении (избрании) на должность судьи Конституционного Суда Республики Беларусь, после чего присягающий судья зачитывает текст присяги, подготовленный на специальном бланке. При этом его правая рука находится на Конституции Республики Беларусь (ст. 75 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Судья Конституционного Суда Республики Беларусь приносит присягу следующего содержания:

«Я, (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)), беру на себя обязательство перед народом Республики Беларусь честно, добросовестно и беспристрастно защищать конституционный строй и

верховенство Конституции Республики Беларусь» (ст. 75 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Судья в период осуществления им своих полномочий в Конституционном Суде Республики Беларусь приводится к присяге один раз. Акт о принесении присяги подписывается судьей Конституционного Суда Республики Беларусь и хранится в личном деле судьи Конституционного Суда Республики Беларусь.

После приведения к присяге судье Конституционного Суда Республики Беларусь вручаются служебное удостоверение судьи, мантия и другие входящие в комплект предметы одежды, а также Кодекс чести судьи Республики Беларусь. Описание, образец, порядок и нормы обеспечения мантиями и другими входящими в комплект предметами одежды утверждаются Президентом Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

§ 4. Аттестация судей

Аттестация судьи – это объективная оценка уровня его профессиональных знаний, деловых качеств и умения применять их при осуществлении правосудия.

Согласно ст. 84 Кодекса о судоустройстве и статусе судей аттестация подразделяется на очередную и внеочередную.

Очередная аттестация проводится: при присвоении очередного квалификационного класса – не позднее одного месяца со дня истечения срока пребывания судьи в присвоенном квалификационном классе; в отношении судей, назначенных на должность судьи бессрочно, – периодически один раз в пять лет не позднее одного месяца со дня истечения пятилетнего срока после предшествующей аттестации.

Внеочередная аттестация проводится: при назначении судьи на должность на новый срок; при назначении судьи на должность председателя, заместителя председателя соответствующего суда; при назначении судьи на должность судьи в вышестоящий суд; при досрочном присвоении квалификационного класса или понижении в квалификационном классе; при длительном (более одного года непрерывно) неисполнении обязанностей судьи.

При наличии оснований для проведения очередной и внеочередной аттестации проводится очередная аттестация.

Аттестация проводится в отношении: 1) судей Верховного Суда Республики Беларусь (кроме Председателя Верховного Суда Республики

Беларусь), председателей, заместителей председателей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска), судей – членов квалификационных коллегий судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) – *Высшей квалификационной коллегией судей Верховного Суда Республики Беларусь* по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь; 2) судей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска) (кроме председателей, заместителей председателей, судей – членов квалификационных коллегий судей указанных судов), председателей, заместителей председателей и судей районных (городских) судов – *квалификационными коллегиями судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска)* по представлению соответственно председателей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска).

В отношении Председателя, заместителя Председателя и судей Конституционного Суда Республики Беларусь, Председателя Верховного Суда Республики Беларусь, а также судей, имеющих высший квалификационный класс, аттестация не проводится.

На судью, подлежащего аттестации, не позднее чем за один месяц до ее проведения председателем соответствующего суда (вышестоящего суда – в случае аттестации председателя суда) составляется характеристика, которая должна содержать полную и объективную оценку профессиональной деятельности судьи, его деловых и нравственных качеств, уровня профессиональных знаний.

В соответствии со ст. 86 Кодекса о судоустройстве и статусе судей в зависимости от уровня профессиональных знаний, стажа, опыта работы аттестуемого судьи и занимаемой им должности квалификационная коллегия судей может принять одно из следующих заключений:

– о возможности назначения судьи на должность на новый срок;

– о возможности назначения судьи на должность бессрочно;

– о возможности назначения судьи на должность председателя, заместителя председателя соответствующего суда;

– о возможности назначения судьи на должность судьи в вышестоящий суд;

– о соответствии судьи занимаемой должности;

– о возможности присвоения судье очередного квалификационного класса;

– о возможности присвоения судье более высокого квалификационного класса;

– об оставлении судье ранее присвоенного квалификационного класса;

– о наличии оснований для понижения судьи в квалификационном классе;

– об отсрочке аттестации на срок не более шести месяцев;

– о несоответствии судьи занимаемой должности с ходатайством об освобождении его от должности.

Квалификационная коллегия судей вправе также по результатам аттестации ходатайствовать перед председателем соответствующего суда о поощрении судьи, о зачислении его в резерв кадров для назначения на вышестоящие должности.

Заключение об оценке деятельности судьи принимается квалификационной коллегией судей в отсутствие аттестуемого и *носит рекомендательный характер.*

По результатам аттестации судьи оформляется аттестационный лист.

Копии заключения квалификационной коллегии судей, аттестационного листа и характеристики судьи хранятся в его личном деле.

§ 5. Квалификационные классы судей

Присвоение квалификационных классов судьям стало осуществляться с 1990 г. В Республике Беларусь 4 декабря 1997 г. Указом Президента Республики Беларусь было утверждено Положение о квалификационной аттестации и квалификационных классах судей судов Республики Беларусь. В настоящее время вопросы, связанные с присвоением квалификационных классов судьям, урегулированы Кодексом Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей от 29 июня 2006 г., действующем в редакции Закона от 22 декабря 2016 г. Согласно ст. 87 Кодекса для судей судов Республики Беларусь устанавливаются высший, первый, второй, третий, четвертый и пятый квалификационные классы.

Квалификационные классы присваиваются:

♦ высший квалификационный класс – Председателю, заместителю Председателя и судьям Конституционного Суда Республики Беларусь, Председателю Верховного Суда Республики Беларусь;

♦ высший, первый и второй квалификационные классы – заместителям Председателя и судьям Верховного Суда Республики Беларусь;

♦ первый, второй, третий и четвертый квалификационные классы – председателям, заместителям председателей областных (Минского го-

родского) судов, экономических судов областей (города Минска), районных (городских) судов, а также судьям областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска);

♦ второй, третий, четвертый и пятый квалификационные классы – судьям районных (городских) судов.

Одновременно с назначением на должность судьям, впервые назначаемым на должность судьи районного (городского) суда, присваивается пятый квалификационный класс, на должность судьи экономического суда области (города Минска) – четвертый квалификационный класс. С учетом профессиональных качеств может быть присвоен и более высокий квалификационный класс, исходя из опыта и стажа предыдущей работы в качестве стажера судьи, государственного арбитра, секретаря судебного заседания, прокурорского работника, сотрудника органов внутренних дел, Следственного комитета Республики Беларусь, работника органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, иного государственного служащего.

При назначении на должность судьи лица, имеющего класс государственного служащего (чин, звание), ему может быть присвоен более высокий квалификационный класс судьи, но не более чем на два класса.

При поступлении лица, имеющего квалификационный класс судьи, на работу в государственный орган на государственную должность ему может быть в установленном порядке присвоен в соответствии с квалификационным классом более высокий класс государственного служащего, чем предусмотренный по данной государственной должности, но не более чем на два класса.

В Кодексе также установлены сроки пребывания в квалификационном классе:

– в пятом квалификационном классе – два года;

– в четвертом квалификационном классе – три года;

– в третьем квалификационном классе – четыре года.

Срок пребывания в первом и втором квалификационных классах не устанавливается.

Присвоение очередного квалификационного класса производится, как правило, после окончания установленного срока нахождения в предыдущем классе.

Высококвалифицированному судье с учетом стажа и опыта работы в должности судьи допускается присвоение квалификационного класса вне зависимости от предусмотренного по занимаемой должности, а также без соблюдения последовательности и срока пребывания в присвоенном

квалификационном классе, но не более чем на один квалификационный класс (ст. 88).

Присвоение квалификационного класса, понижение в квалификационном классе и лишение квалификационного класса судей судов общей юрисдикции (кроме Председателя Верховного Суда Республики Беларусь) производятся Президентом Республики Беларусь по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь.

Представление вносится Президенту Республики Беларусь в установленном законодательством порядке. К представлению прилагается заключение соответствующей квалификационной коллегии судей.

Присвоение квалификационных классов Председателю, заместителю Председателя и судьям Конституционного Суда Республики Беларусь, Председателю Верховного Суда Республики Беларусь производится Президентом Республики Беларусь при назначении (избрании) их на должность.

За судьей в отставке сохраняется пожизненно присвоенный ему квалификационный класс.

Судьям, имеющим квалификационные классы, производятся доплаты к должностным окладам в размерах, установленных Президентом Республики Беларусь.

В ст. 9 Кодекса чести судьи Республики Беларусь сказано, что судья обязан постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, поддерживать знания на уровне, необходимом для надлежащего выполнения служебных обязанностей по осуществлению правосудия.

Судья может быть лишен квалификационного класса в случае освобождения его от должности в связи с совершением им поступка, порочащего честь и достоинство судьи, либо совершением иных действий, дискредитирующих судебную власть, а также в связи со вступлением в силу в отношении судьи обвинительного приговора.

§ 6. Дисциплинарная ответственность судей

Главное в деятельности судьи – осуществление правосудия в соответствии с законом. Для этого он наделен системой прав и обязанностей, которые ему необходимы для рассмотрения и разрешения дел.

К дисциплинарной ответственности могут быть привлечены как судьи судов общей юрисдикции, так и судьи Конституционного Суда Республики Беларусь, причем основания для их дисциплинарной ответственности одинаковые:

– за нарушение требований законодательства при осуществлении правосудия;

– за нарушение Кодекса чести судьи Республики Беларусь;

– за несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, совершение иного дисциплинарного проступка (ст. 91 и ст. 103 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Меры дисциплинарного взыскания, применяемые к судьям судов общей юрисдикции и судьям Конституционного Суда, не одинаковы.

К судьям судов общей юрисдикции применяются следующие меры дисциплинарного взыскания: 1) лишение полностью или частично дополнительных выплат стимулирующего характера на срок до 12 месяцев; 2) замечание; 3) выговор; 4) предупреждение о неполном служебном соответствии; 5) понижение в квалификационном классе на срок до шести месяцев; 6) освобождение от должности (ст. 92 Кодекса о судоустройстве и статусе судей), а *к судьям Конституционного Суда Республики Беларусь*: 1) предупреждение; 2) освобождение от должности.

В законодательстве установлены сроки применения дисциплинарных взысканий в отношении всех судей Республики Беларусь: дисциплинарное взыскание может быть применено не позднее двух месяцев со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни судьи и (или) пребывания в отпуске, но не позднее шести месяцев со дня его совершения, а по результатам проверки, проведенной компетентными органами, – не позднее двух лет со дня совершения дисциплинарного проступка. В указанные сроки не включается срок производства по уголовному делу (ст. 93 и ст. 105 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания судья не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

В отношении судей судов общей юрисдикции по истечении шести месяцев со дня применения дисциплинарного взыскания по представлению лица, возбудившего дисциплинарное производство, а также по инициативе председателя соответствующего суда, применившего дисциплинарное взыскание, оно может быть снято досрочно при безупречном поведении судьи и добросовестном отношении его к исполнению своих обязанностей.

Порядок привлечения судей судов общей юрисдикции к дисциплинарной ответственности. В Кодексе о судоустройстве и статусе судей определены субъекты возбуждения дисциплинарного производства, а также органы его осуществления и сама процедура рассмотрения дел о дисциплинарной ответственности.

Право возбуждения дисциплинарного производства принадлежит:

– Президенту Республики Беларусь – в отношении всех судей;

– Председателю Верховного Суда Республики Беларусь – в отношении всех судей судов общей юрисдикции;

– председателям областных (Минского городского) судов – в отношении судей соответствующих областных (Минского городского), районных (городских) судов;

– председателям экономических судов областей (города Минска) – в отношении судей соответствующих экономических судов областей (города Минска).

Дисциплинарное производство в отношении судей судов общей юрисдикции за совершение ими дисциплинарных проступков осуществляется квалификационными коллегиями судей.

Высшая квалификационная коллегия судей Верховного Суда Республики Беларусь осуществляет дисциплинарное производство в отношении судей Верховного Суда Республики Беларусь (кроме Председателя Верховного Суда Республики Беларусь), председателей, заместителей председателей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска), членов квалификационных коллегий судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска).

Квалификационные коллегии судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) осуществляют дисциплинарное производство в отношении судей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска) (кроме председателей, заместителей председателей, членов квалификационных коллегий судей указанных судов), председателей, заместителей председателей и судей районных (городских) судов.

Лицо, возбуждающее дисциплинарное производство, предварительно проверяет сведения о дисциплинарном проступке судьи, в отношении которого дисциплинарное производство возбуждается, путем получения от него и иных лиц письменных объяснений, истребования для ознакомления судебных дел и других необходимых материалов. При этом судья вправе представить дополнительные объяснения или заявить ходатайство о проведении дополнительной проверки. Отказ в удовлетворении ходатайства сообщается в письменной форме. Отказ судьи от дачи письменного объяснения не является препятствием к возбуждению дисциплинарного производства.

О возбуждении дисциплинарного производства Президент Республики Беларусь издает распоряжение, Председатель Верховного Суда Республики Беларусь, председатели областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска) принимают постановления.

В распоряжении (постановлении) должны быть указаны основания для возбуждения дисциплинарного производства.

Распоряжение (постановление) направляется с необходимыми материалами в соответствующую квалификационную коллегию судей.

Судья, в отношении которого распоряжение (постановление) о возбуждении дисциплинарного производства отзывается, вправе потребовать осуществления квалификационной коллегией судей дисциплинарного производства.

До начала осуществления квалификационной коллегией судей дисциплинарного производства при необходимости проводится дополнительная проверка оснований для привлечения судьи к дисциплинарной ответственности, проведение которой председатель квалификационной коллегии судей поручает одному из членов коллегии. По представлению председателя квалификационной коллегии судей в проведении проверки могут принимать участие работники аппаратов соответствующих судов.

Дисциплинарное производство в отношении судьи должно быть осуществлено не позднее чем в месячный срок со дня его поступления в квалификационную коллегию судей, не считая времени проведения дополнительной проверки.

Участие судьи, в отношении которого возбуждено дисциплинарное производство, при осуществлении дисциплинарного производства квалификационной коллегией судей является обязательным. Дисциплинарное производство может быть осуществлено в отсутствие судьи в случае его повторной неявки в квалификационную коллегию судей без уважительных причин. В осуществлении дисциплинарного производства участвуют должностное лицо, возбудившее дисциплинарное производство, или его представитель. При осуществлении дисциплинарного производства могут присутствовать и другие судьи. Заседание квалификационной коллегии судей оформляется протоколом. По итогам осуществления дисциплинарного производства квалификационная коллегия судей принимает заключение в совещательной комнате. Квалификационная коллегия судей рассматривает только обстоятельства, указанные в распоряжении (постановлении) о возбуждении дисциплинарного производства, и не вправе давать заключение о наличии не указанных в распоряжении (постановлении) проступков.

Все неустранимые сомнения в доказанности совершения судьей дисциплинарного проступка толкуются в пользу судьи.

По результатам рассмотрения дисциплинарного дела квалификационная коллегия судей может принять одно из следующих заключений, которые, однако, носят рекомендательный характер: 1) о применении дисциплинарного взыскания; 2) о прекращении дисциплинарного производства.

Материалы осуществления дисциплинарного производства в трехдневный срок квалификационная коллегия судей с ее заключением направляет председателю соответствующего суда для принятия решения.

Заключение по результатам осуществления дисциплинарного производства принимается большинством голосов членов квалификационной коллегии судей, участвовавших в осуществлении дисциплинарного производства, излагается в письменной форме и подписывается председательствующим и членами квалификационной коллегии судей.

Председательствующий или член квалификационной коллегии судей, имеющий особое мнение, вправе изложить его в письменной форме. Особое мнение прилагается к материалам осуществления дисциплинарного производства. Заключение по результатам осуществления дисциплинарного производства в отношении судьи оглашается на заседании квалификационной коллегии судей.

В заключении по результатам осуществления дисциплинарного производства должны быть указаны наименование квалификационной коллегии судей, ее состав; место и время осуществления дисциплинарного производства; должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) судьи, в отношении которого осуществляется дисциплинарное производство; должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) лица, возбудившего дисциплинарное производство; обстоятельства дисциплинарного производства, объяснения судьи и данные о его личности; мотивы принятия заключения (ст. 98 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Решения по результатам рассмотрения дел о дисциплинарной ответственности судей принимаются: председателями областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска) – в отношении заместителей председателей и судей этих судов, а также председателей, заместителей председателей и судей районных (городских) судов; Председателем Верховного Суда Республики Беларусь – в отношении судей Верховного Суда Республики Беларусь, председателей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска).

По результатам рассмотрения дел о дисциплинарной ответственности судей председатели судов принимают одно из следующих решений:

1) о применении дисциплинарных взысканий;

2) о прекращении дисциплинарного производства.

При этом решение о применении дисциплинарного взыскания о понижении в квалификационном классе либо освобождении от должности принимаются Президентом Республики Беларусь.

Копии решения по делу о дисциплинарной ответственности в трехдневный срок с момента его принятия направляются судье, в отношении которого принято указанное решение, лицу, возбудившему дисциплинарное производство, а в отношении судей Верховного Суда Республики Беларусь – Президенту Республики Беларусь и в Совет Республики Национального собрания Республики Беларусь. Копия решения приобщается к личному делу судьи.

Дисциплинарное производство прекращается:

– при отсутствии оснований для привлечения судьи к дисциплинарной ответственности;

– в случае истечения сроков привлечения к дисциплинарной ответственности;

– при нецелесообразности применения дисциплинарного взыскания в случае, если есть возможность ограничиться рассмотрением дисциплинарного производства на заседании соответствующей квалификационной коллегии судей.

Решения, принятые председателями областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска) по результатам рассмотрения дел о дисциплинарной ответственности судей, могут быть обжалованы судьями, в отношении которых они приняты, а также лицами, возбудившими дисциплинарное производство, Председателю Верховного Суда Республики Беларусь.

Решения Председателя Верховного Суда Республики Беларусь, принятые по результатам рассмотрения дел о дисциплинарной ответственности судей, могут быть обжалованы в Президиум Верховного Суда Республики Беларусь.

Президентом Республики Беларусь при наличии оснований и в пределах сроков применения дисциплинарных взысканий судья может быть привлечен к дисциплинарной ответственности без возбуждения дисциплинарного производства. При этом судья может давать объяснения по поводу совершенного им дисциплинарного проступка.

Порядок привлечения судьи Конституционного Суда Республики Беларусь к дисциплинарной ответственности. До рассмотрения Конституционным Судом Республики Беларусь вопроса о привлечении судьи Конституционного Суда Республики Беларусь к дисциплинарной ответственности Председателем Конституционного Суда Республики Беларусь создается комиссия из числа судей Конституционного Суда Республики Беларусь для проведения служебного расследования.

Комиссия истребует у судьи Конституционного Суда Республики Беларусь, в отношении которого возник вопрос о привлечении его к дисциплинарной ответственности, письменное или устное объяснение, а также относящиеся к делу документы, принимает иные меры по установлению наличия или отсутствия оснований для привлечения судьи Конституционного Суда Республики Беларусь к дисциплинарной ответственности и в установленный Председателем Конституционного Суда Республики Беларусь срок готовит и представляет соответствующее заключение.

Председатель Конституционного Суда Республики Беларусь созывает заседание Конституционного Суда Республики Беларусь по вопросу о привлечении судьи Конституционного Суда Республики Беларусь к дисциплинарной ответственности незамедлительно после получения заключения, представленного комиссией.

По результатам рассмотрения вопроса о привлечении судьи Конституционного Суда Республики Беларусь к дисциплинарной ответственности Конституционный Суд Республики Беларусь принимает решение:

– о вынесении судье Конституционного Суда Республики Беларусь предупреждения;

– о наличии оснований для освобождения судьи Конституционного Суда Республики Беларусь от должности и внесении Президенту Республики Беларусь представления о прекращении полномочий судьи Конституционного Суда Республики Беларусь;

– об отсутствии оснований для привлечения судьи Конституционного Суда Республики Беларусь к дисциплинарной ответственности.

Решение Конституционного Суда Республики Беларусь по вопросу о привлечении судьи Конституционного Суда Республики Беларусь к дисциплинарной ответственности должно быть принято не позднее двух месяцев со дня создания Председателем Конституционного Суда Республики Беларусь комиссии для проведения служебного расследования.

§ 7. Приостановление, возобновление и прекращение полномочий судьи. Отставка судьи

Судьи всех судов, входящих в судебную систему Республики Беларусь, обладают единым правовым статусом. Они независимы, несменяемы и неприкосновенны. Однако при наличии оснований их полномочия могут быть приостановлены, возобновлены, прекращены.

Приостановление полномочий судьи. Полномочия судьи приостанавливаются Президентом Республики Беларусь в следующих случаях:

– при возбуждении уголовного дела в отношении судьи;

– привлечении его в качестве подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу, возбужденному в отношении других лиц либо по факту совершенного преступления;

– задержании и ином лишении личной свободы.

В этих случаях полномочия судьи приостанавливаются до вступления приговора в законную силу либо постановления о применении в отношении судьи принудительных мер безопасности и лечения или постановления о прекращении уголовного дела.

Полномочия судьи возобновляются по решению Президента Республики Беларусь в случае, если отпали основания для приостановления полномочий судьи.

Прекращение полномочий судьи. Полномочия *судьи Конституционного Суда Республики Беларусь* могут быть прекращены в случае:

– отставки;

– подачи им заявления об освобождении от должности по собственному желанию;

– достижения предельного возраста пребывания в должности судьи Конституционного Суда Республики Беларусь;

– истечения срока его полномочий;

– отказа от принесения присяги;

– прекращения гражданства Республики Беларусь вследствие выхода из гражданства или его утраты;

– назначения (избрания) на другую должность либо перевода на другую работу;

– занятия деятельностью, не совместимой с должностью судьи, несоблюдения ограничений, связанных с государственной службой;

– однократного грубого нарушения должностных обязанностей, признаваемого таковым в соответствии с законодательными актами, совершения проступка, не совместимого с нахождением на государственной службе;

– вступления в законную силу обвинительного приговора;

– вступления в законную силу решения суда о признании судьи ограниченно дееспособным или недееспособным;

– признания судьи не способным по состоянию здоровья исполнять обязанности судьи (при наличии медицинского заключения);

– смерти судьи, объявления его умершим либо признания безвестно отсутствующим решением суда, вступившим в законную силу, – без принятия специального решения.

Прекращение полномочий Председателя и судей Конституционного Суда Республики Беларусь осуществляется Президентом Республики Беларусь. О прекращении полномочий судьи Конституционного Суда Республики Беларусь Президент Республики Беларусь уведомляет Совет Республики Национального собрания Республики Беларусь.

Полномочия *судьи суда общей юрисдикции* могут быть прекращены в случае:

– отставки;

– подачи им заявления об освобождении от должности по собственному желанию;

– достижения предельного возраста пребывания на государственной службе;

– истечения срока его полномочий;

– отказа от принесения присяги;

– прекращения гражданства Республики Беларусь вследствие выхода из гражданства или его утраты;

– назначения (избрания) на другую должность либо перевода на другую работу;

– занятия деятельностью, не совместимой с должностью судьи, несоблюдения ограничений, связанных с государственной службой;

– отказа судьи от перевода в другой суд в связи с ликвидацией суда либо сокращением численности судей;

– систематических дисциплинарных нарушений (привлечение к дисциплинарной ответственности более двух раз в течение одного года);

– однократного грубого нарушения должностных обязанностей, признаваемого таковым в соответствии с законодательными актами, совершения проступка, не совместимого с нахождением на государственной службе;

– вступления в законную силу обвинительного приговора;

– вступления в законную силу решения суда о признании судьи ограниченно дееспособным или недееспособным;

– признания судьи не способным по состоянию здоровья исполнять обязанности судьи (при наличии медицинского заключения);

– смерти судьи, объявления его умершим либо признания безвестно отсутствующим решением суда, вступившим в законную силу, – без принятия специального решения.

Прекращение полномочий судей судов общей юрисдикции (кроме Председателя и судей Верховного Суда Республики Беларусь) осуществляется Президентом Республики Беларусь, в том числе по представлению Председателя Верховного Суда Республики Беларусь.

О прекращении полномочий Председателя и судей Верховного Суда Республики Беларусь Президент Республики Беларусь уведомляет Совет Республики Национального собрания Республики Беларусь.

Процедуру досрочного прекращения полномочий председателей, заместителей председателей и судей судов Республики Беларусь вправе инициировать должностные лица, уполномоченные в соответствии с законодательными актами возбуждать дисциплинарное производство. При прекращении полномочий председателей и заместителей председателей судов в связи с истечением срока, на который они были назначены (избраны), за ними сохраняются полномочия судей соответствующих судов, если срок таких полномочий не истек. Полномочия судьи прекращаются в день вступления в силу соответствующего решения Президента Республики Беларусь или в день, указанный в данном решении. Решение о прекращении полномочий судьи может быть обжаловано в Верховный Суд Республики Беларусь в течение одного месяца со дня вступления в силу соответствующего решения Президента Республики Беларусь.

В случае отмены обвинительного приговора или постановления суда о применении в отношении судьи принудительных мер безопасности и лечения, а также решения суда о признании судьи ограниченно дееспособным или недееспособным либо об объявлении его умершим или о признании безвестно отсутствующим судья может быть восстановлен в должности судьи Президентом Республики Беларусь (ст. 108 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Отставка судьи. Основанием прекращения полномочий судьи является его отставка.

Отставка судьи – это почетный уход с должности судьи. Судья имеет право на отставку в соответствии с условиями, определенными законодательством о государственной службе.

За судьей, вышедшим в отставку, сохраняются право участия в деятельности органов судейского сообщества и иные гарантии, предусмотренные законодательными актами. При выходе судьи в отставку в его

служебном удостоверении проставляется штамп «В отставке» и указывается дата начала отставки.

Отставка судьи прекращается в случае прекращения гражданства Республики Беларусь, умышленного нарушения законодательства или совершения порочащего поступка, не совместимых с высоким званием судьи.

Отставка судьи прекращается Президентом Республики Беларусь.

Квалификационная коллегия судей по месту прежней работы судьи, находящегося в отставке, при наличии оснований направляет соответствующее заключение лицам, уполномоченным вносить представление Президенту Республики Беларусь, для прекращения отставки судьи.

Судья, отставка которого прекращена, вправе обжаловать это заключение в порядке, установленном для обжалования заключений квалификационных коллегий судей (Председателю Верховного Суда Республики Беларусь и в Президиум Верховного Суда Республики Беларусь – ст. 101 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Отставка судьи прекращается также в связи со смертью судьи или объявлением его в установленном порядке умершим.

§ 8. Государственная защита судей. Материальное и социальное обеспечение судей

В Республике Беларусь жизнь, здоровье, имущество судей и членов их семей находится под особой защитой государства, что выражается в обеспечении обязательного государственного страхования за счет средств республиканского бюджета.

Обязательное государственное страхование производится путем единовременных выплат в виде страхового обеспечения в случае:

– гибели (смерти) судьи в период работы или после увольнения с должности, наступившей вследствие телесных повреждений или иного причинения вреда здоровью, полученных в связи с исполнением им служебных обязанностей, – его наследникам в размере 15-летней заработной платы судьи;

– причинения судье в связи с исполнением им служебных обязанностей увечья или иного вреда здоровью, исключающих дальнейшую возможность заниматься профессиональной деятельностью, – в размере трехлетней заработной платы судьи;

– причинения судье в связи с исполнением им служебных обязанностей телесных повреждений или иного вреда здоровью, не вызвавших

стойкой потери трудоспособности и не исключивших дальнейшей возможности заниматься профессиональной деятельностью, - в размере годовой заработной платы судьи.

Такие же выплаты производятся в соответствии со ст. 113 Кодекса о судоустройстве и статусе судей в случае причинения вреда здоровью или гибели членов семьи (иждивенцев) судьи в связи с исполнением им служебных обязанностей.

Государственному страхованию подлежит также имущество судьи. Вред, причиненный умышленно утратой (гибелью) или повреждением имущества, находящегося во владении, пользовании или распоряжении судьи либо членов его семьи, в связи с исполнением им служебных обязанностей, подлежит компенсации в полном объеме.

Все выплаты производятся из средств республиканского бюджета с дальнейшим взысканием сумм этих выплат с виновных лиц.

Судьи в установленном законодательством порядке освобождаются от призыва на срочную военную службу, службу в резерве и призыва на военные и специальные сборы и их прохождения (ст. 115 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Вопросы заработной платы судей, предоставления им трудового отпуска, гарантий в связи с ликвидацией суда, сокращением численности или штата, предоставления жилых помещений коммерческого использования, выплаты выходного и иных единовременных пособий, пенсионного обеспечения, медицинского обслуживания и иные меры материального и социального обеспечения судей регулируются законодательными актами.

В стаж судьи, исчисляемый для выплаты надбавки за выслугу лет, определения продолжительности трудового отпуска в соответствии с законодательством о государственной службе, включаются:

– стаж государственной службы, в том числе стаж работы в качестве судьи, государственного арбитра;

– время работы в качестве стажера судьи;

– время прохождения специальной подготовки на должность судьи;

– стаж работы по специальности, необходимый для занятия должности судьи (ст. 116 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

§ 9. Народный заседатель

Значимость судебной власти в государстве определяется не только тем, в каких взаимосвязях она находится с законодательной и исполни-

тельной властями, но и отношением народа к ее институтам, доверие которого создается на базе упорядоченного контроля с его стороны. Формы этого контроля разнообразны и зависят от особенностей государства, традиций народа.

В древности, на ранних этапах развития государственности суд вершился самим народом или его организационными формами. В более поздний период, когда укрепляется монархическая власть, значительную роль играют правительственные, т. е. коронные (профессиональные) судьи. Но они стали осуществлять судебную власть, как правило, вместе с представителями народа: присяжными заседателями или шеффенами (народными заседателями).

Присяжные заседатели образуют самостоятельную от профессиональных судей коллегию. Их количество может быть разным, от 7 до 12 человек, но, как правило, 12 человек. От них не требуется никакой специальной юридической подготовки. Они выносят свой вердикт (решение) на основе непосредственного восприятия того, что происходит в судебном заседании. Равных и одинаковых прав с профессиональными судьями при осуществлении правосудия они не имеют. Коллегия присяжных заседателей выносит вердикт только по поставленным перед ней вопросами. Присяжные могут вынести обвинительный или оправдательный вердикт. Вынося обвинительный вердикт, коллегия присяжных заседателей отвечает на вопрос о том, заслуживает ли подсудимый снисхождения. Профессиональный судья в суде присяжных выносит обвинительный или оправдательный приговор. При наличии обвинительного вердикта присяжных заседателей судья всегда выносит обвинительный приговор. Он единолично назначает подсудимому наказание. В случае вынесения присяжными оправдательного вердикта судья выносит оправдательный приговор.

В России суд присяжных был введен в ходе судебной реформы 1864 г. и предназначался для рассмотрения уголовных дел в окружном суде.

В 70-х гг. XIX в. в Западной Европе получает распространение суд с участием шеффенов, в особенности в Германии.

Шеффены – это лица, избранные народом на определенный период времени для совместного с профессиональными судьями разрешения всех вопросов, возникающих при разбирательстве дела и обязанных мотивировать свои решения относительно вины лица, а также его наказания. В то время как в суде присяжных приговор – это результат деятельности двух коллегий, присяжных заседателей и профессиональных судей, в суде шеффенов существует лишь одна коллегия, нераздельно и

совместно разрешающая все вопросы как фактические, так и юридические.

В СССР действовал суд с участием народных заседателей (шеффенов).

Декрет о суде № 1 от 24 ноября 1917 г. все существующие на тот момент в России Судебные установления упразднил, предусмотрев иную судебную систему. Характерно, что Декрет не обошел своим вниманием вопрос об участии граждан в реализации судебной власти. Совет Народных Комиссаров отдал предпочтение не суду присяжных, а шеффенской форме суда в виде участия в местном суде двух очередных заседателей, приглашаемых на каждую сессию по особым спискам очередных судей[1].

Декрет № 2 о суде от 7 марта 1918 г., предусмотрел образование окружных народных судов. В этих судах решения по гражданским делам принималось в составе трех постоянных членов окружного народного суда и четырех народных заседателей. Решение по уголовным делам принималось в составе двенадцати очередных заседателей и двух запасных под председательством одного из постоянных членов суда. Общие списки народных заседателей составлялись губернскими и городскими Советами рабочих, солдатских, крестьянских и казачьих депутатов, на основании списков кандидатов, представляемых местными работниками и волостными Советами. Очередные списки каждой сессии составлялись путем жеребьевки исполнительными комитетами Советов[2].

В последующем было установлено, что уголовные и гражданские дела суд первой инстанции должен рассматривать в составе судьи и двух народных заседателей, а проверку законности и обоснованности судебных приговоров осуществлять только профессиональными судьями.

Компетенция народных заседателей и профессиональных судей при осуществлении правосудия одинакова. Они совместно рассматривают все вопросы, включая и те, которые касаются виновности и наказуемости лица, и выносят простым большинством голосов свое решение. Председательствующим в судебном заседании является профессиональный судья. При голосовании он подает свой голос последним.

На протяжении своего существования деятельность народных заседателей подвергалась критической оценке и вносились предложения по совершенствованию их работы. Некоторые юристы пришли к выводу, что институт народных заседателей не оправдал своего предназначения

---

[1] Собрание узаконений и распоряжений рабочего и крестьянского правительства. 1917. № 4. Ст. 50.

[2] Собрание узаконений и распоряжений рабочего и крестьянского правительства. 1918. № 26. Отдел первый. Ст. 420.

и с середины 80-х гг. XX в. активно начал обсуждаться вопрос о возможности учреждения суда присяжных.

Закон «О судоустройстве и статусе судей в Республике Беларусь» от 13 января 1995 г. предусмотрел организацию суда присяжных. Однако в этой части Закон оказался не реализованным. Верховный Совет Республики Беларусь 7 июня 1996 г. издал Временное положение о порядке утверждения списков народных заседателей[1]. Согласно этому нормативному правовому акту, народными заседателями могли быть граждане Республики Беларусь, достигшие возраста 25 лет, а народными заседателями военных судов – граждане Республики Беларусь, состоящие на действительной военной службе.

В последующем Кодекс о судоустройстве и статусе судей от 29 июня 2006 г., а также в редакции Закона Республики Беларусь от 22 декабря 2016 г. предусмотрел участие именно народных заседателей в осуществлении правосудия. Вместе с тем дискуссии о преимуществах и недостатках суда присяжных периодически возникают[2].

Граждане Республики Беларусь, достигшие 25-летнего возраста, владеющие белорусским и русским языками, имеют право участвовать в деятельности суда по осуществлению правосудия в качестве народных заседателей.

Народными заседателями не могут быть:

– лица, в отношении которых имеется вступивший в законную силу обвинительный приговор суда;

– лица, признанные ограниченно дееспособными или недееспособными решением суда, вступившим в законную силу;

– лица, состоящие на учете в психоневрологическом и (или) наркологическом диспансерах;

– депутаты Палаты представителей, члены Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь, руководящие работники государственных органов и иных организаций, должности которых включены в кадровый реестр Главы государства Республики Беларусь, судьи, прокурорские работники, работники судов, сотрудники органов государственной безопасности, внутренних дел, Следственного комитета Республики Беларусь, Государственного комитета судебных экспертиз Республики Беларусь, работники органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, нотариусы,

[1] Ведамасці Вярхоўнага Савета Рэспублікі Беларусь. 1996. № 21. Арт. 386.

[2] Ракитский В. Суд присяжных заседателей: «за» и «против» для Беларуси // Судовы веснік. 2014. № 2. С. 29–39.

адвокаты, а также лица, занимающие выборные должности в органах местного управления и самоуправления;

– священнослужители (ст. 117 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Народные заседатели участвуют в деятельности только судов общей юрисдикции. В осуществлении правосудия Конституционного Суда Республики Беларусь они не участвуют.

Порядок формирования и утверждения списков народных заседателей. Применительно к различным звеньям судов общей юрисдикции количество народных заседателей устанавливается в следующем соотношении:

– для районных (городских) судов – не менее 35 народных заседателей на одного судью;

– для областных (Минского городского) судов – не менее 25 народных заседателей на одного судью;

– для Верховного Суда Республики Беларусь – не менее десяти народных заседателей на одного судью.

Подбор кандидатов и составление списков народных заседателей осуществляются сроком на пять лет соответствующим районным (городским), областным (Минским городским) исполнительным комитетом, а подбор кандидатов и составление списков народных заседателей Верховного Суда Республики Беларусь – Минским городским исполнительным комитетом.

Предварительный отбор кандидатов в народные заседатели осуществляется исполнительным комитетом из лиц:

– предложенных трудовыми коллективами и общественными объединениями;

– определенных путем случайной выборки из списков граждан Республики Беларусь, имеющих право участвовать в выборах, референдуме, голосовании об отзыве депутата.

Включение граждан Республики Беларусь в списки народных заседателей производится с их согласия.

После предварительного отбора кандидатов в народные заседатели исполнительный комитет:

а) запрашивает и получает в установленном порядке на безвозмездной основе от государственных органов и иных организаций без письменного согласия граждан сведения из информационных систем, содержащих персональные данные, данные о роде занятий и иные сведения о кандидатах в народные заседатели, по письменному запросу или на осно-

вании соглашения о предоставлении персональных данных, заключенного с собственником (владельцем) информационного ресурса (системы);

б) выясняет, нет ли препятствий к тому, чтобы лицо приобрело статус народного заседателя (см.: ст. 117 Кодекса о судоустройстве и статусе судей);

в) выясняет согласие лиц, соответствующих требованиям, предъявляемым к народным заседателям.

Из числа лиц, давших согласие на их включение в список народных заседателей, исполнительным комитетом составляется список народных заседателей в количестве, превышающем в два раза количество народных заседателей для соответствующих судов.

При составлении списков народных заседателей указываются фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), пол, год рождения, место жительства (место пребывания), род занятий народного заседателя.

Списки народных заседателей направляются для согласования:

– районного (городского) суда – в соответствующую прокуратуру района (города, района в городе) и областную (Минскую городскую) коллегию адвокатов;

– областного (Минского городского) суда – в соответствующую прокуратуру области (города Минска) и Белорусскую республиканскую коллегию адвокатов;

– Верховного Суда Республики Беларусь – в Генеральную прокуратуру Республики Беларусь и Белорусскую республиканскую коллегию адвокатов.

При согласовании соответствующая прокуратура, коллегия адвокатов вправе исключить из списка народных заседателей до 25 процентов от количества народных заседателей, включенных в список.

Списки народных заседателей утверждаются:

– районных (городских), областных (Минского городского) судов – соответствующими областными (Минским городским) Советами депутатов;

– Верховного Суда Республики Беларусь – Президентом Республики Беларусь.

Утвержденные списки народных заседателей должны быть направлены в соответствующие суды не позднее чем за один месяц до истечения полномочий народных заседателей, включенных в предыдущие списки. Сведения о народных заседателях (с указанием их фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется)) размещаются на информационных стендах в здании соответствующего суда.

В случае если полномочия более половины народных заседателей, включенных в соответствующий список, досрочно прекращены, формируется новый список народных заседателей.

Народные заседатели вправе осуществлять правосудие только после принесения присяги следующего содержания:

«Я, (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)), торжественно клянусь перед народом Республики Беларусь честно и добросовестно исполнять свои обязанности, осуществлять правосудие, подчиняясь только Конституции Республики Беларусь, быть беспристрастным и справедливым, как велят мне долг и моя совесть» (ст. 119 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Присяга приносится народными заседателями:

– районного (городского), областного (Минского городского) судов – на общем собрании народных заседателей соответствующего суда в присутствии председателя и судей этого суда;

– Верховного Суда Республики Беларусь – на общем собрании народных заседателей Верховного Суда Республики Беларусь в присутствии Председателя и судей Верховного Суда Республики Беларусь.

Общие собрания народных заседателей проводятся не позднее одного месяца после поступления в суд списков народных заседателей. Акт о принесении присяги подписывается народным заседателем и хранится в соответствующем суде. Народный заседатель в период осуществления своих полномочий приносит присягу один раз.

После принесения присяги народному заседателю вручается удостоверение народного заседателя.

Удостоверение народного заседателя подписывается: районного (городского), областного (Минского городского) судов – председателем соответствующего областного (Минского городского) Совета депутатов;

Верховного Суда Республики Беларусь – председателем Минского городского Совета депутатов.

Личное дело народного заседателя ведется работником аппарата суда, в котором народный заседатель осуществляет свои полномочия. Народным заседателям выдаются удостоверения.

Участие народных заседателей в рассмотрении дел в суде. Привлечение народных заседателей к участию в рассмотрении конкретного дела производится соответствующим судом согласно очередности из списка народных заседателей данного суда в порядке, устанавливаемом Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь.

Суд информирует народных заседателей о привлечении к рассмотрению конкретного дела.

Народный заседатель привлекается к исполнению своих обязанностей на срок не более 21 дня в году, а в случае, если время рассмотрения конкретного дела превышает указанный срок, – на срок рассмотрения этого дела. День, в который народный заседатель привлекался к исполнению своих обязанностей, подлежит включению в названный срок независимо от фактического времени участия народного заседателя в рассмотрении дел в этот день.

Судья может освободить народного заседателя от исполнения обязанностей по конкретному делу на основании письменного заявления народного заседателя, если он:

– достиг 70-летнего возраста;

– находится в социальном отпуске, предоставленном в соответствии с законодательством;

– в соответствии со своими убеждениями или вероисповеданием считает для себя невозможным участие в осуществлении правосудия;

– имеет иные уважительные причины.

На время исполнения обязанностей народных заседателей в рабочее время работникам гарантируется сохранение места работы (должности) и среднего заработка. Неработающим народным заседателям, в том числе пенсионерам, за исполнение обязанностей в суде производятся выплаты в размере среднего заработка для местности (района, города) по месту нахождения суда. В случае выезда народных заседателей для исполнения обязанностей в суде в другой местности вне постоянного места жительства им также предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством при служебных командировках. Выплаты народным заседателям производятся судом, рассматривающим дело, за счет средств, выделяемых на эти цели из республиканского бюджета.

Увольнение народных заседателей с основной работы по инициативе нанимателя, за исключением случаев совершения народным заседателем виновных действий (бездействия), допускается при соблюдении общего порядка, предусмотренного законодательством о труде, и только с согласия органа (должностного лица), утвердившего списки народных заседателей.

Полномочия народного заседателя прекращаются по истечении срока, на который был утвержден соответствующий список народных заседателей. Дело, начатое с участием народного заседателя, должно быть окончено с его участием и по истечении срока его полномочий.

Орган (должностное лицо), утвердивший соответствующий список народных заседателей, прекращает полномочия народного заседателя в случае умышленного нарушения им законодательства или совершения

порочащего поступка, не совместимых с высоким званием народного заседателя.

При осуществлении правосудия народный заседатель независим и подчиняется только закону. Воздействие в какой-либо форме на народного заседателя с целью воспрепятствовать всестороннему, полному и объективному рассмотрению конкретного дела или добиться вынесения незаконного судебного решения влечет за собой юридическую ответственность, формы которой зависят от степени и характера незаконного воздействия на народного заседателя.

Народный заседатель не может быть привлечен к какой-либо ответственности за высказанное им при осуществлении правосудия суждение и принятое решение, если вступившим в законную силу приговором суда не будет установлена его виновность в совершении преступления против интересов службы.

Народный заседатель не должен высказывать мнение по существу дел, находящихся в производстве, а также передавать дела кому бы то ни было для ознакомления.

Народный заседатель обязан явиться в указанный суд в назначенное время и исполнить возложенные на него обязанности.

ГЛАВА 11.
ОРГАНЫ СУДЕЙСКОГО СООБЩЕСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

§ 1. Возникновение органов судейского сообщества

В конституциях многих современных государств содержится принцип разделения государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную, каждая из которых представлена в виде системы государственных органов, осуществляющих соответствующие функции. Органами судебной власти являются суды, иерархическая совокупность которых образует судебную систему государства. Суды предназначены для осуществления функции правосудия, оптимальная реализация которой обеспечивается в том числе и наличием органов судейского сообщества.

Осуществление правосудия организационно обеспечивается не только судами, но и органами законодательной власти, нормативные правовые акты которых суд обязан применять при рассмотрении юридических конфликтов, а также в некоторых государствах органами исполнительной власти, принимающими участие в формировании судейского корпуса и материально-техническом обеспечении судов. При этом необходимо учитывать по меньшей мере два аспекта. Один из них неизбежно связан с применением в судебной деятельности наряду с нормами права других социальных норм[1]; второй – предъявлением соответствующих требований к кандидатам на должность судьи в целях более-менее одинакового уровня правосознания судей, их правовой культуры и в конечном счете единообразия судебной практики. Оба этих аспекта порождают дискреционные полномочия суда (судебное усмотрение) и своеобразную корпоративность судей, что важно, с одной стороны, для утверждения индивидуальной справедливости с ориентацией, конечно, на социальную справедливость, а с другой – есть опасность превращения корпуса судей в своего рода замкнутую «касту» и в результате, если не будет соответствующих барьеров, наличие широких возможностей коррупционных проявлений, подтачивающих устои государства.

Предшественниками органов судейского сообщества являлись судебные советы, которые создавались в некоторых государствах послевоенной Европы 40–50-х гг. XX в. в целях усиления независимости от ис-

[1] Бибило В.Н. Проблемы юриспруденции: избр. тр. Минск: Право и экономика, 2010. С. 49–61.

полнительной власти. Постепенно они стали принимать участие в комплектовании судейского корпуса, формировании резерва на занятие судейских должностей, привлечении судей к дисциплинарной ответственности и т. п. Их деятельность оказалась настолько успешной, что послужила своеобразным примером для создания подобных органов не только в европейских государствах, но и охватила страны Азии, Африки, Ближнего Востока, Северной и Латинской Америки.

В Советском Союзе органы судейского сообщества в виде квалификационных коллегий судей появились накануне его упразднения. В государствах, возникших на постсоветском пространстве, получила законодательное закрепление уже целая система органов судейского сообщества. В Республике Беларусь также имеется своя история их развития.

Исторически первым органом судейского сообщества в Беларуси были квалификационные коллегии судей судов Белорусской ССР, которые действовали на основе Положения о квалификационных коллегиях судей судов Белорусской ССР, утвержденного Указом Президиума Верховного Совета Белорусской ССР от 2 февраля 1990 г. № 3115-XI[1]. Функционировали следующие виды квалификационных коллегии: 1) квалификационная коллегия судей Верховного Суда БССР; 2) квалификационные коллегии судей в областных судах и Минском городском суде. Они давали заключения о возможности выдвижения на должность судьи, проводили квалификационную аттестацию судей, рассматривали вопросы дисциплинарной ответственности и т. п.

После объявления Республики Беларусь самостоятельным и независимым государством начали вестись поиски приемлемой для Беларуси системы органов судейского сообщества, которые именовались органами самоуправления судей. Заметим, что квалификационные коллегии судей продолжали функционировать. Вскоре была образована Ассоциация судей Беларуси, которая действовала на основе Устава, принятого 15 февраля 1992 г. учредительной конференцией Ассоциации судей Беларуси[2]. И хотя в самом Уставе Ассоциации судей Беларуси не сказано, что это орган самоуправления судей, но по своему статусу его можно расценить как общественное формирование, способствующее укреплению авторитета суда и защите интересов судей.

---

[1] Положение о квалификационных коллегиях судей судов Белорусской ССР: Указ Президиума Верховного Совета Белорусской ССР, 2 февр. 1990 г., № 3115-XI // Собрание законов Белорусской ССР, указов Президиума Верховного Совета Белорусской ССР, постановлений Совета Министров Белорусской ССР. 1990. № 5. Ст. 69.

[2] Устав Ассоциации судей Беларуси // Судовы веснік. 1992. № 3. С. 67–68.

Согласно Уставу Ассоциация судей Беларуси – республиканское профессиональное общественное объединение судей судов Республики Беларусь, предназначенное для зашиты социально-экономических, трудовых и иных личных прав ее членов, содействующее повышению статуса судов, обеспечению правовых и материальных гарантий их независимости, улучшению кадрового потенциала судей, осуществлению судебной реформы. Для их достижения Ассоциация судей могла изучать общественное мнение о деятельности судов; обмениваться опытом работы с объединениями судей других государств; участвовать с учетом установленного порядка в формировании судейского корпуса; высказывать свое мнение при квалификационной аттестации судей; готовить и вносить на рассмотрение органов государственной власти проекты нормативных правовых актов; проводить общественную экспертизу законодательных актов, касающихся деятельности судов, и др.

Членство в Ассоциации судей было индивидуальным и зависело от личного волеизъявления. Вступление в нее должно было подтверждаться внесением вступительного взноса, выход – подачей письменного или устного заявления. Высшим органом Ассоциации судей была конференция ее представителей, вместо которой при необходимости мог быть созван съезд всех членов Ассоциации судей. Этот вопрос решался Президиумом Ассоциации судей. Не реже одного раза в два года могла созываться конференция (съезд) Ассоциации судей. Организационное руководство Президиумом осуществлял его председатель и два заместителя. Контроль за финансовой деятельностью входил в компетенцию ревизионной комиссии.

Однако вскоре Ассоциация судей Беларуси прекратила (возможно, приостановила) свое существование, хотя на этот счет не было принято какого-то специального документа.

Закон Республики Беларусь от 13 января 1995 г. «О судоустройстве и статусе судей в Республике Беларусь»[1] не урегулировал организацию и деятельность органов судейского сообщества, хотя и упомянул о необходимости их функционирования. В этот период юридическая общественность Беларуси оказалась на распутье: придавать ли органам судейского сообщества статус государственных структур, подвергая регулированию их организацию и деятельность в нормативных правовых актах, исходящих от государства, либо они должны находиться в пределах гражданского общества, что означает максимальную свободу объединения судей в определении возможностей отбора судейских кадров, повышения их квалификации, дисциплинарной ответственности и т. п. Было подготов-

[1] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1995. № 11. Ст. 120.

лено несколько проектов локальных (корпоративных) нормативных актов, однако они не стали объектом широкого обсуждения. Конституция Республики Беларусь не упоминает об органах судейского сообщества. В последующем Указом Президента Республики Беларусь от 4 декабря 1997 г. № 626 «О некоторых мерах по упорядочению деятельности судов Республики Беларусь» было утверждено Положение о квалификационных коллегиях судей судов Республики Беларусь[1]. Кроме ранее действовавших квалификационных коллегий была образована еще квалификационная коллегия судей хозяйственных судов, избираемая Пленумом Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь из числа судей хозяйственных судов. Компетенция квалификационных коллегий судей расширялась, главным предназначением которых стало участие в формировании судейского корпуса.

21 октября 1997 г. был издан Декрет Президента Республики Беларусь «О съезде судей Республики Беларусь»[2], в котором отмечалось, что высшим органом самоуправления судей Республики Беларусь является съезд судей Республики Беларусь, который созывается не реже одного раза в четыре года, а в период между съездами его полномочия осуществляет Республиканский совет судей.

Первый съезд судей Республики Беларусь проходил 5 декабря 1997 г. в г. Минске. Съезд принял следующие документы: Положение о Республиканском совете судей; Кодекс чести судьи Республики Беларусь; Резолюция Первого съезда судей Республики Беларусь[3]. Съезд поручил Республиканскому совету судей совместно с Конституционным Судом, Верховным Судом и Высшим Хозяйственным Судом разработать предложения по совершенствованию судебной системы, пересмотру Концепции судебно-правовой реформы и подготовить проект закона об органах самоуправления судей. Вскоре проект такого закона был подготовлен, однако он так и не был принят. Возникла идея вместо действовавшего тогда Закона Республики Беларусь «О судоустройстве и статусе судей в Республике Беларусь» принять Кодекс о судоустройстве и статусе судей, в котором можно урегулировать вопросы организации и деятельности органов судейского сообщества. В связи с этим продолжали действовать ранее принятые нормативные правовые акты.

---

[1] Положение о квалификационных коллегиях судей судов Республики Беларусь: утв. Указом Президента Респ. Беларусь, 4 дек. 1997 г., № 626 // Собрание декретов, указов Президента и постановлений Правительства Республики Беларусь. 1997. № 35. Ст. 1089.

[2] О съезде судей Республики Беларусь: Декрет Президента Респ. Беларусь, 21 окт. 1997 г., № 20 // Собрание декретов, указов Президента и постановлений Правительства Республики Беларусь. 1997. № 30. Ст. 958.

[3] Судовы веснік. 1998. № 1. С. 14–19.

29 июня 2006 г. был принят Кодекс Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей[1], который содержал специальный раздел об органах судейского сообщества в Республике Беларусь.

§ 2. Система органов судейского сообщества в Республике Беларусь

Судейское сообщество в Беларуси составляют судьи Конституционного Суда Республики Беларусь, судов общей юрисдикции, а также судьи, находящиеся в отставке. Судья (судья, находящийся в отставке) выступает как член судейского сообщества и остается таковым вплоть до прекращения его полномочий. Принадлежность судьи к судейскому сообществу определяется фактом наделения его полномочиями судьи и не требует какого-либо иного подтверждения.

Законом Республики Беларусь от 22 декабря 2016 г. (вступил в силу 24 января 2017 г.) Кодекс Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей от 29 июня 2006 г. был изложен в новой редакции. С учетом существующей на тот момент судебной системы в ст. 127 данный Кодекс предусмотрел следующие органы судейского сообщества:

- ♦ съезд судей Республики Беларусь;
- ♦ Республиканская конференция судей;
- ♦ Республиканский совет судей;
- ♦ конференции судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска);
- ♦ Высшая квалификационная коллегия судей Верховного Суда Республики Беларусь;
- ♦ квалификационные коллегии судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска).

По сравнению с ранее действовавшей системой органов судейского сообщества предусмотрено наличие Республиканской конференции судей, созываемой в случае, если до окончания срока полномочий Республиканского совета судей (избирается сроком на пять лет) не созван съезд судей Республики Беларусь (ст. 145). В ее состав входят: судьи Конституционного Суда Республики Беларусь; судьи Верховного Суда Республики Беларусь; судьи других судов общей юрисдикции в количестве по

[1] Кодекс Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей [Электронный ресурс]; 29 июня 2006 г., № 139-З: принят Палатой представителей 31 мая 2006 г.: одобр Советом Респ. 16 июня 2006 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. Минск, 2017.

20 человек от каждой области (города Минска), избранные на конференциях судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска); также могут избираться судьи, находящиеся в отставке.

Создание органов судейского сообщества преследует цели не только усиления независимости судей от органов законодательной и исполнительной властей, но и внутрисудебной независимости. Именно эти исходные цели определяют конкретные их задачи. В Кодексе Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей от 29 июня 2006 г. в редакции Закона Республики Беларусь от 22 декабря 2016 г. достаточно всеобъемлюще изложены задачи органов судейского сообщества, которыми являются: поддержание авторитета судебной власти; обеспечение соблюдения судьями в их профессиональной деятельности и личном поведении требований, предъявляемых к ним Конституцией Республики Беларусь, иными актами законодательства и Кодексом чести судьи Республики Беларусь; защита прав и законных интересов судей; содействие реализации гарантий независимости и неприкосновенности судей; совершенствование судебной системы и судопроизводства. Данные задачи в целом соответствуют основным положениям Европейской хартии о статусе судей (8–10 июля 1998 г.), устанавливающей, что при принятии любого решения по вопросу об отводе, принятии на работу, назначении, прохождении службы или прекращении функций любого судьи статусом предусматривается участие независимой от исполнительной и законодательной власти инстанции, не менее половины членов которой составляют судьи, избранные своими коллегами в соответствии с правилами, гарантирующими самое широкое представительство (п. 1.3); профессиональные организации, созданные судьями, к которым они могут свободно присоединяться, способствуют защите прав, предоставленных судьям их статусом, прежде всего перед властями и инстанциями, принимающими участие в решениях, их касающихся, а также через своих представителей, и профессиональные организации судьи привлекаются к принятию решений по управлению судами, к определению необходимых для них средств и к их использованию на национальном и местном уровнях; мнение судей должно быть заслушано по проектам изменения их статуса и определения условий вознаграждения их труда и их социального обеспечения (п. 1.8).

Органы судейского сообщества осуществляют свою деятельность коллегиально, гласно, при неукоснительном соблюдении принципа независимости судей. Однако при необходимости может быть проведено закрытое заседание органа судейского сообщества.

Республиканский совет судей и квалификационные коллегии судей образуются на основе выборности, сменяемости и подотчетности перед органами, их избравшими. Подотчетность квалификационных коллегий судей не распространяется на принятие ими решений (заключений) по конкретным материалам.

Республиканский совет судей, Высшая квалификационная коллегия судей Верховного Суда Республики Беларусь, квалификационные коллегии судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) избираются сроком на пять лет. Досрочное прекращение полномочий органов судейского сообщества не допускается, за исключением случаев, когда такое решение примут съезд судей Республики Беларусь (Республиканская конференция судей) в отношении Республиканского совета судей или конференции судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) в отношении избранных ими квалификационных коллегий судей, а также Пленум Верховного Суда Республики Беларусь в отношении Высшей квалификационной коллегии судей Верховного Суда Республики Беларусь.

Каждый из органов судейского сообщества принимает свой Регламент, в котором определяются правила подготовки, порядок проведения заседаний, принятия и оформления его решений, контроля за их исполнением, а также иные вопросы организационного характера. В настоящее время Регламенты органов судейского сообщества находятся в стадии пересмотра или подготовки.

Такие постоянно действующие органы судейского сообщества как Республиканский совет судей и квалификационные коллегии судей вправе обращаться к государственным органам, иным организациям и должностным лицам по вопросам, относящимся к их компетенции. Их обращения должны быть рассмотрены в месячный срок и итоги рассмотрения сообщены в обратившийся орган.

Между органами судейского сообщества установлено правило взаимной информации о своей работе и координации деятельности.

Органы судейского сообщества вправе учреждать печатные издания.

Итак, в Республике Беларусь функционирует целая система органов судейского сообщества, которые вносят свою лепту в обеспечение авторитета судебной власти и качества правосудия. Однако в государстве нет органа, координирующего работу юристов различных сфер деятельности (судьи, адвокаты, прокуроры, следователи, нотариусы и т. д.). Между тем, его наличие в определенной мере обеспечило бы ротацию юридических кадров, сделало бы прозрачными возможности для занятия более высокой

должности и т. п. В связи с этим образование Всебелорусского юридического совета послужило бы основой для улучшения деятельности не только правоохранительных органов, но и в целом государственного аппарата. Что касается «Белорусского республиканского союза юристов», то это общественная организация, основанная на членстве и находящаяся в пределах гражданского общества, цели и задачи которой иные по сравнению с предлагаемым Всебелорусским юридическим советом[1].

§ 3. Съезд судей Республики Беларусь

Съезд судей Республики Беларусь является высшим органом судейского сообщества, представляющим интересы всего судейского сообщества.

Съезд судей как высший орган судейского сообщества, представляющий интересы всего судейского сообщества, созывается по инициативе Президента Республики Беларусь или Председателя Конституционного Суда Республики Беларусь и (или) Председателя Верховного Суда Республики Беларусь для обсуждения наиболее важных государственных задач, связанных с осуществлением судебной власти (ст. 135). Следует обратить внимание, что инициатором съезда судей не может быть ни один из органов судейского сообщества. Они могут лишь ставить вопрос перед лицами, уполномоченными на созыв съезда. Между тем, именно квалификационные коллегии судей прежде других замечают, какие вопросы, связанные с реализацией судебной власти, являются проблемными. Можно констатировать, что на съезде судей могли бы быть обсуждены такие аспекты осуществления правосудия как возможность официального признания судебного прецедента в качестве источника права, учреждения должности следственного судьи, уточнения системы судов в Республике Беларусь и др.

Конечно, проведение съезда судей Республики Беларусь влечет за собой существенные материально-финансовые затраты и организационные трудности. В связи с этим периодичность съездов в нынешней редакции Кодекса не определена, в отличие от Кодекса о судоустройстве и статусе судей от 29 июня 2006 г., где в ст. 151 сказано, что очередной съезд созывается, как правило, каждые четыре года. На практике оказалось, что за весь период существования органов судейского сообщества было проведено лишь два съезда судей (5 декабря 1997 г. и 21 февраля 2002 г.), а с 2006 г. вовсе не проходило ни одного съезда, тем самым нарушались положения названного Кодекса.

---

[1] Бибило В.Н. Система органов судейского сообщества в Республике Беларусь // Право.by. 2017. № 5. С. 109.

Съезд судей в пределах своей компетенции рассматривает актуальные проблемы работы судов, а также вопросы правового, материального и социального положения судей; обсуждает вопросы судебной практики и вносит субъектам права законодательной инициативы предложения о совершенствовании законодательных актов; проводит обсуждение проектов нормативных правовых актов, касающихся статуса судей, организационного, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности судов; избирает Республиканский совет судей; заслушивает отчет председателя Республиканского совета судей о работе Республиканского совета судей.

Как уже отмечалось, в соответствии с ч. 3 ст. 135 Кодекса о судоустройстве и статусе судей инициировать съезд судей могут: Президент Республики Беларусь или Председатель Конституционного Суда Республики Беларусь и (или) Председатель Верховного Суда Республики Беларусь, но созывается съезд Республиканским советом судей (ч. 1 ст. 139 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Республиканский совет судей обязан рассмотреть обращение о проведении съезда судей Республики Беларусь в месячный срок и принять по нему решение, которое является окончательным.

Повестка дня съезда судей формируется Республиканским советом судей и утверждается съездом. В повестку очередного заседания съезда судей Республики Беларусь в обязательном порядке включаются: 1) отчет председателя Республиканского совета судей о работе Республиканского совета судей; 2) выборы Республиканского совета судей.

Для подготовки и проведения съезда судей Республики Беларусь Республиканский совет судей образует организационный комитет, в который входят члены Республиканского совета судей, а при необходимости – иные судьи. Представители государственных органов, общественных объединений включаются в состав организационного комитета с их согласия.

Работа съезда судей Республики Беларусь осуществляется через образованные им рабочие органы – президиум, секретариат, редакционную, счетную и иные комиссии, созданные для выработки проектов и принятия решений по вопросам, включенным в повестку заседания. В состав рабочих органов помимо судей могут включаться представители государственных органов, общественных объединений, а также ученые-юристы, приглашенные для участия в работе съезда.

Съезд судей Республики Беларусь осуществляет свои полномочия при условии, что в его работе принимает участие не менее двух третей всех судей Республики Беларусь. Его решения принимаются открытым

голосованием. По отдельным вопросам может быть проведено тайное голосование. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на съезде судей Республики Беларусь.

Решения съезда судей подлежат исполнению. На Республиканский совет судей возложен контроль за их исполнением. Съезд судей может поручить исполнение отдельных положений конкретным органам судейского сообщества или образовать для этого специальные комиссии.

§ 4. Республиканская конференция судей

В Республике Беларусь Республиканская конференция судей является самостоятельным органом судейского сообщества, учрежденным Кодексом Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей от 29 июня 2006 г. в редакции Закона Республики Беларусь от 22 декабря 2016 г. Ее полномочия в значительной мере совпадают с компетенцией съезда судей, но по своему статусу этот орган является более мобильным и оперативным, поскольку в законодательстве предусмотрена норма представительства судей для участия в работе конференции. Согласно ст. 143 Кодекса, в состав Республиканской конференции судей входят судьи Конституционного Суда Республики Беларусь, Верховного Суда Республики Беларусь и судьи других судов общей юрисдикции в количестве по 20 человек от каждой области (г. Минска), избранные на соответствующих конференциях судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (г. Минска). Кроме действующих судей, в состав Республиканской конференции судей могут избираться судьи, находящиеся в отставке.

Периодичность созыва Республиканской конференции судей в значительной мере коррелирует со сроком полномочий Республиканского совета судей, который равен пяти годам (ст. 148 Кодекса), и созывается в случае, если до окончания срока полномочий Республиканского совета судей не созван съезд судей Республики Беларусь (ст. 145 Кодекса). Таким образом, Республиканский совет судей может быть избран либо съездом судей, либо Республиканской конференцией судей, компетенция которых во многом совпадает.

Решение о созыве Республиканской конференции судей принимает Республиканский совет судей или Председатель Конституционного Суда Республики Беларусь и (или) Председатель Верховного Суда Республики Беларусь, а Республиканский совет судей определяет время и место проведения Республиканской конференции судей, формирует повестку дня, проводит подготовительную работу для проведения данной конференции.

Республиканская конференция судей: избирает Республиканский совет судей; заслушивает отчет председателя Республиканского совета судей о работе Республиканского совета судей; осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательными актами.

Республиканская конференция судей правомочна при участии в ее работе не менее двух третей судей, наделенных правом участия в данной конференции. Ее решения принимаются открытым голосованием, решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа присутствующих на данной конференции.

Решения Республиканской конференции судей, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для исполнения всеми судьями, Республиканским советом судей, конференциями судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска). Контроль за исполнением решений осуществляет Республиканский совет судей.

Республиканская конференция судей вправе поручить исполнение принятых ею решений или отдельных их положений конкретным органам судейского сообщества или образовать для этого специальные комиссии.

§ 5. Республиканский совет судей

Республиканский совет судей является органом судейского сообщества, созываемым по мере необходимости, но не реже двух раз в год, осуществляющим в период между съездами судей Республики Беларусь и республиканскими конференциями судей их полномочия. Срок его деятельности – пять лет, досрочное прекращение которой происходит в случае проведения очередного съезда судей либо Республиканской конференции судей (ст. 148 Кодекса).

Свою компетенцию Республиканский совет судей осуществляет по следующим направлениям: созыв съезда судей Республики Беларусь и при необходимости Республиканской конференции судей; избрание председателя и заместителя председателя Республиканского совета судей; рассмотрение актуальных проблем организационного, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности судов; обсуждение вопросов судебной практики, проектов законов, иных правовых актов, касающихся судоустройства, судопроизводства, деятельности судов и статуса судей; изучение и распространение положительного опыта работы органов судейского сообщества; представление интересов судей в

государственных органах, общественных объединениях и международных организациях; обращение в суд с заявлениями в защиту чести, достоинства и репутации судей (ст. 150 Кодекса).

Республиканский совет судей избирается съездом судей Республики Беларусь либо Республиканской конференцией судей в количестве 27 человек из числа судей Конституционного Суда Республики Беларусь, судов общей юрисдикции, имеющих стаж работы в должности судьи не менее трех лет. В состав Республиканского совета судей входят по должности Председатель Конституционного Суда Республики Беларусь, Председатель Верховного Суда Республики Беларусь.

Состав Республиканского совета судей формируется с учетом следующих норм представительства: от Конституционного Суда Республики Беларусь – два человека; от Верховного Суда Республики Беларусь – четыре человека; от других судов общей юрисдикции – по три человека от каждой области, города Минска.

Выдвижение кандидатов в состав Республиканского совета судей осуществляется Конституционным Судом Республики Беларусь, Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь, конференциями судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска).

Председатель Республиканского совета судей избирается Республиканским советом судей по совместному предложению Председателя Конституционного Суда Республики Беларусь и Председателя Верховного Суда Республики Беларусь на срок полномочий Республиканского совета судей. Заместители председателя Республиканского совета судей избираются Республиканским советом судей по предложению председателя на срок полномочий Республиканского совета судей.

Председатель Республиканского совета судей в своей деятельности подотчетен Республиканскому совету судей.

Председатель Республиканского совета судей: созывает Республиканский совет судей и руководит его работой в соответствии с Регламентом Республиканского совета судей; представляет Республиканский совет судей в государственных органах, общественных объединениях и международных организациях; отчитывается перед съездом судей Республики Беларусь (Республиканской конференцией судей) о работе Республиканского совета судей.

Заместители председателя Республиканского совета судей являются одновременно председателями соответствующих секций Республиканского совета судей, руководят их работой, по поручению Республи-

канского совета судей или его председателя представляют Республиканский совет судей в государственных органах, общественных объединениях и международных организациях. По поручению председателя Республиканского совета судей его полномочия осуществляет один из заместителей.

Республиканский совет судей состоит из секций Конституционного Суда Республики Беларусь, судов общей юрисдикции.

Республиканский совет судей может образовывать постоянные и временные комиссии, которые являются рабочими органами Республиканского совета судей по основным направлениям его деятельности. В состав комиссий могут входить судьи, не являющиеся членами Республиканского совета судей, а также представители государственных органов, общественных объединений.

Работа Республиканского совета судей проводится в секциях и на пленарных заседаниях Республиканского совета судей.

Решение о его созыве принимает председатель Республиканского совета судей по собственной инициативе или по инициативе секций Республиканского совета судей. Его заседания правомочны при наличии большинства его членов. В заседаниях вправе принимать участие Генеральный прокурор Республики Беларусь, представитель Республиканской коллегии адвокатов, могут также приглашаться председатели, заместители председателей и судьи судов Республики Беларусь, представители государственных органов, общественных объединений и иных организаций.

Республиканский совет судей созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год

§ 6. Конференции судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска)

Конференции судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) являются органами судейского сообщества Республики Беларусь. В конференции принимают участие судьи районных (городских), областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска), а также судьи, находящиеся в отставке.

Конференции созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решение о созыве конференции принимает квалификационная коллегия судей этих судов, которая определяет время и место проведения

конференции, формирует повестку дня, проводит подготовительную работу для проведения конференции.

Конференции судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) могут созываться также по инициативе не менее двух третей судей соответствующих судов или Председателя Верховного Суда Республики Беларусь.

Конференции судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) правомочны при участии в их работе не менее двух третей судей, наделенных правом участия в соответствующей конференции.

Решение данных конференций по любому вопросу считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа присутствующих.

В работе конференций судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) вправе принимать участие представители Республиканского совета судей, Председатель, заместители Председателя и судьи Верховного Суда Республики Беларусь, представители государственных органов, общественных объединений.

Лица, приглашенные для участия в работе данных конференций, имеют право участвовать в обсуждении вопросов повестки дня и вносить предложения по проектам решений.

На конференции:

– обсуждают вопросы судебной практики и вносят субъектам права законодательной инициативы предложения о совершенствовании законодательных актов;

– рассматривают актуальные проблемы деятельности судов, а также вопросы правового, материального и социального положения судей;

– заслушивают председателя соответствующей квалификационной коллегии судей о проделанной работе;

– избирают судей районных (городских), областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска) для включения их в состав Республиканской конференции судей;

– представляют съезду судей Республики Беларусь либо Республиканской конференции судей предложения по кандидатурам в состав Республиканского совета судей;

– обеспечивают выполнение поручений Республиканского совета судей;

– избирают соответствующие квалификационные коллегии судей, председателей квалификационных коллегий судей и их заместителей.

Конференция судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) по сравнению с Республиканской конференции судей обладает более разнообразными полномочиями, конечно, регионального характера. Наряду с такими общими вопросами как обсуждение судебной практики, внесение субъектам права законодательной инициативы предложений о совершенствовании законодательства, избрание судей для включения в состав Республиканской конференции судей, а также другими полномочиями, связанными с организацией и деятельностью вышестоящих органов судейского сообщества, названным конференциям судей принадлежит, пожалуй, наиболее важная и ответственная роль, связанная с формированием квалификационных коллегий судей, которым принадлежат наиболее значимые полномочия по обеспечению судебной кадровой политики и в целом качества правосудия.

Решения конференций судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска), принятые в пределах их компетенции, являются обязательными для исполнения судьями, входящими в состав участников соответствующей конференции. В необходимых случаях порядок исполнения решений определяется конференциями судей соответствующих судов.

Контроль за исполнением решений конференций судей осуществляется соответствующими квалификационными коллегиями судей.

§ 7. Квалификационные коллегии судей

Квалификационные коллегии судей являются основным, постоянно действующим органом судейского сообщества. Они предназначены:

– для проведения аттестации судей с учетом их профессионального уровня;

– осуществления дисциплинарного производства в отношении судей;

– обеспечения исполнения решений органов судейского сообщества;

– осуществления иных полномочий в соответствии с законодательством.

В Республике Беларусь создаются: 1) Высшая квалификационная коллегия судей Верховного Суда Республики Беларусь; 2) квалификационные коллегии судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска).

Судья не может являться одновременно членом квалификационных коллегий судей разных уровней. Члены квалификационных коллегий судей не могут входить в состав Республиканского совета судей.

Высшая квалификационная коллегия судей Верховного Суда Республики Беларусь.

Высшая квалификационная коллегия судей Верховного Суда Республики Беларусь избирается Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь из числа судей Верховного Суда Республики Беларусь, представителей государственных органов, ученых-юристов, иных специалистов в области права сроком на четыре года в количестве 11 человек.

Председатель Верховного Суда Республики Беларусь и его заместители не могут быть избраны в состав Высшей квалификационной коллегии судей Верховного Суда Республики Беларусь.

Судья считается избранным в состав Высшей квалификационной коллегии судей Верховного Суда Республики Беларусь, если по результатам голосования он получил более половины голосов судей, принявших участие в заседании Пленума Верховного Суда Республики Беларусь. Избранными считаются судьи, получившие большее количество голосов по сравнению с остальными.

Председатель Высшей квалификационной коллегии судей Верховного Суда Республики Беларусь, его заместитель избираются Пленумом Верховного Суда Республики Беларусь из числа ее членов.

Высшая квалификационная коллегия судей Верховного Суда Республики Беларусь:

– рассматривает представления в отношении лиц, претендующих на должность заместителя Председателя и судьи Верховного Суда Республики Беларусь;

– проводит аттестацию судей Верховного Суда Республики Беларусь (кроме Председателя Верховного Суда Республики Беларусь), председателей, заместителей председателей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска), членов квалификационных коллегий судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска), а также осуществляет в отношении их дисциплинарное производство;

– вправе обращаться к государственным органам, иным организациям и должностным лицам по вопросам, относящимся к ее компетенции;

– выступает в защиту чести, достоинства, прав и законных интересов судей;

– принимает к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции квалификационных коллегий судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска), в случае невозможности их разрешения этими коллегиями, а также рассматривает жалобы на их заключения;

дает заключения:

– о возможности назначения лица на должность заместителя Председателя и судьи Верховного Суда Республики Беларусь, председателя, заместителя председателя областного (Минского городского) суда, экономического суда области (города Минска);

– по вопросам, связанным с возбуждением уголовного дела, привлечением в качестве подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу, возбужденному в отношении других лиц либо по факту совершенного преступления, а также с задержанием и иным лишением личной свободы судей Верховного Суда Республики Беларусь, председателей, заместителей председателей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска), членов Высшей квалификационной коллегии судей Верховного Суда Республики Беларусь и квалификационных коллегий судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска);

– о наличии оснований для приостановления полномочий заместителей Председателя и судей Верховного Суда Республики Беларусь, председателей, заместителей председателей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска), членов Высшей квалификационной коллегии судей Верховного Суда Республики Беларусь и квалификационных коллегий судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска);

– о наличии оснований для присвоения квалификационного класса, понижения в квалификационном классе, лишения квалификационного класса, освобождения от должности заместителей Председателя и судей Верховного Суда Республики Беларусь, председателей, заместителей председателей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска), членов Высшей квалификационной коллегии судей Верховного Суда Республики Беларусь и квалификационных коллегий судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска);

– о наличии оснований для отставки заместителей Председателя и судей Верховного Суда Республики Беларусь, председателей, заместителей председателей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска), членов Высшей квалификационной коллегии судей Верховного Суда Республики Беларусь и квалификационных коллегий судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска);

– по вопросам представления заместителей Председателя и судей Верховного Суда Республики Беларусь, председателей, заместителей

председателей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска), членов Высшей квалификационной коллегии судей Верховного Суда Республики Беларусь и квалификационных коллегий судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) к государственным наградам Республики Беларусь (ст. 162 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Квалификационные коллегии судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска).

Квалификационные коллегии судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) избираются соответствующими конференциями судей из числа судей указанных судов, представителей государственных органов, ученых-юристов, иных специалистов в области права сроком на четыре года в количестве 11 человек. Председатели, заместители председателей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска) не могут быть избраны в состав квалификационных коллегий судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска).

Судья считается избранным в состав квалификационной коллегии судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска), если по результатам голосования он получил более половины голосов судей, принявших участие в соответствующей конференции судей. Избранными считаются судьи, получившие большее количество голосов по сравнению с остальными.

Председатели квалификационных коллегий судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска), их заместители избираются соответствующими конференциями судей из состава квалификационных коллегий судей.

Квалификационные коллегии судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) обладают следующей компетенцией:

– рассматривают представления в отношении судей, назначаемых на должность председателя, заместителя председателя суда, а также судьи соответствующего суда;

– рассматривают заявления о зачислении кандидатом в судьи;

– проводят аттестацию судей областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска) (кроме председателей, заместителей председателей, членов квалификационных коллегий судей указанных судов), председателей, заместителей председателей и

судей районных (городских) судов, а также осуществляют в отношении их дисциплинарное производство;

– вправе обращаться к государственным органам, иным организациям и должностным лицам по вопросам, относящимся к их компетенции;

– выступают в защиту чести, достоинства, прав и законных интересов судей;

дают заключения:

– о возможности назначения лиц на должности судей соответствующих судов, председателей и заместителей председателей судов;

– по вопросам, связанным с возбуждением уголовного дела, привлечением в качестве подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу, возбужденному в отношении других лиц либо по факту совершенного преступления, а также с задержанием и иным лишением личной свободы судей соответствующих судов;

– о наличии оснований для приостановления полномочий судей соответствующих судов;

– о наличии оснований для присвоения квалификационного класса, понижения в квалификационном классе, лишения квалификационного класса, освобождения от должностей судей соответствующих судов;

– о наличии оснований для отставки судей соответствующих судов;

– о наличии оснований для прекращения отставки судей;

– по вопросам представления судей соответствующих судов к государственным наградам Республики Беларусь (ст. 164 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Порядок деятельности квалификационных коллегий судей. Квалификационные коллегии судей отчитываются перед органами, их избравшими, не реже одного раза в год, а также по окончании полномочий.

Подготовку заседаний квалификационной коллегии судей осуществляют председатель или заместитель председателя квалификационной коллегии судей, которые определяют время и место проведения заседания, а также круг лиц, подлежащих приглашению на заседание. Приглашенные лица должны быть своевременно извещены о времени и месте заседания.

Судья, в отношении которого рассматривается тот или иной вопрос, за исключением случаев рассмотрения представлений о даче согласия на возбуждение уголовного дела в отношении судьи, привлечение его в качестве подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу, возбужденному в отношении других лиц либо по факту совершенного преступления, а также на его задержание и иное лишение личной свободы, вправе

ознакомиться с имеющимися в квалификационной коллегии судей материалами, чтобы иметь возможность представить свои возражения и замечания.

В случае неявки лица, извещенного надлежащим образом о времени и месте заседания, квалификационная коллегия судей может рассмотреть вопрос и принять заключение в его отсутствие, если это лицо не просило о переносе срока рассмотрения или не известило квалификационную коллегию судей о невозможности своего участия в заседании по уважительной причине.

В работе Высшей квалификационной коллегии судей Верховного Суда Республики Беларусь могут участвовать и высказывать свое мнение по обсуждаемому вопросу члены Республиканского совета судей, а в работе квалификационных коллегий судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) могут участвовать и высказывать свое мнение по обсуждаемому вопросу члены Республиканского совета судей, председатели областных (Минского городского) судов, экономических судов областей (города Минска).

Для участия в заседаниях квалификационных коллегий судей могут приглашаться представители государственных органов, общественных объединений и иных организаций.

Поступившие в квалификационную коллегию судей материалы должны быть рассмотрены не позднее одного месяца со дня их поступления в коллегию, не считая времени отсутствия по уважительной причине лица, в отношении которого рассматривается вопрос. Этот срок в случае необходимости может быть продлен председателем квалификационной коллегии судей, но не более чем на 15 дней.

Представления о даче согласия на возбуждение уголовного дела в отношении судьи, привлечение его в качестве подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу, возбужденному в отношении других лиц либо по факту совершенного преступления, а также на его задержание и иное лишение личной свободы рассматриваются не позднее семи дней с момента их поступления в квалификационную коллегию судей.

Квалификационная коллегия судей правомочна принимать заключения при наличии не менее двух третей членов коллегии.

Заключение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов квалификационной коллегии судей, участвовавших в заседании. Согласие на возбуждение уголовного дела в отношении судьи, привлечение его в качестве подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу, возбужденному в отношении других лиц либо по факту совершенного преступления, а также на его задержание и иное лишение

личной свободы, приостановление или прекращение полномочий судьи считается полученным, если за него проголосовало не менее двух третей от числа членов квалификационной коллегии судей, участвовавших в заседании.

Голосование и принятие заключений проводятся в отсутствие судьи, в отношении которого рассматривается вопрос, а также приглашенных и иных лиц. Члены квалификационной коллегии судей могут изложить свое особое мнение в письменной форме, которое прилагается к заключению.

Заключение квалификационной коллегии судей подписывается председательствующим и всеми членами квалификационной коллегии судей.

Квалификационная коллегия судей дает заключение о рекомендации кандидатов на одну вакантную должность судьи, председателя суда или заместителя председателя суда, как правило, в отношении не менее двух кандидатов.

В случае несогласия с заключением квалификационной коллегии судей о рекомендации кандидатов на должность судьи, председателя суда и заместителя председателя суда Председатель Верховного Суда Республики Беларусь вправе обратиться с представлением в ту же квалификационную коллегию судей для пересмотра заключения.

Заключение квалификационной коллегии судей, в том числе повторное, имеет рекомендательный характер (ст. 168 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Заключения квалификационных коллегий судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) (за исключением заключений об отказе в рекомендации лиц, претендующих на должность судьи, и по вопросам представления судей к государственным наградам Республики Беларусь) могут быть обжалованы лицом, в отношении которого они приняты, или лицом, возбудившим производство, в десятидневный срок со дня их принятия в Высшую квалификационную коллегию судей Верховного Суда Республики Беларусь, после чего могут быть обжалованы в Верховный Суд Республики Беларусь, а заключения Высшей квалификационной коллегии судей Верховного Суда Республики Беларусь обжалуются в Верховный Суд Республики Беларусь.

Дело по жалобе о пересмотре заключения рассматривается в течение одного месяца со дня его поступления.

На заседаниях Высшей квалификационной коллегии судей Верховного Суда Республики Беларусь, рассматривающей жалобу, могут присутствовать и давать объяснения лицо, в отношении которого принято заключение, и лицо, возбудившее производство (его представитель), которые должны быть извещены о времени и месте рассмотрения дела по жалобе.

Органы, рассматривающие жалобы на заключения квалификационных коллегий судей, вправе:

– оставить заключение без изменения, а жалобу без удовлетворения;

– изменить заключение;

– отменить решение и прекратить производство.

Копия решения, вынесенного по жалобе, направляется в трехдневный срок лицу, в отношении которого оно вынесено, лицу, возбудившему производство, и квалификационной коллегии судей, заключение которой обжаловалось (ст. 170 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

Квалификационная коллегия судей вправе пересмотреть ранее принятое заключение по вновь открывшимся обстоятельствам.

В заседании квалификационной коллегии судей ведется протокол, в котором отражаются сведения о ходе заседания. Протокол подписывается председательствующим и секретарем не позднее чем через три дня после заседания.

Несмотря на то, что статус квалификационных коллегий судей периодически изменяется, современная их компетенция и организация деятельности также не оптимальны. Однако сам факт причастности судей к комплектованию судейского корпуса является значимым в обеспечении более единообразной правовой культуры, уровня правосознания судей, что в целом важно для обеспечения качественного правосудия. Возложение же обязанности осуществления дисциплинарного правосудия на все без исключения квалификационные коллегии судей, да еще при таком разнообразном составе членов соответствующих коллегий судей не соответствует природе этих органов судейского сообщества, несмотря на то, что они ограничиваются лишь подготовкой материалов для назначения председателем соответствующего суда конкретной меры дисциплинарного взыскания (ст. 92, ст. 99 Кодекса). Решения о применении дисциплинарных взысканий могут быть обжалованы Председателю Верховного Суда Республики Беларусь, а его решения – в Президиум Верховного Суда Республики Беларусь (ст. 101 Кодекса).

Такая усложненная процедура привлечения судьи к дисциплинарной ответственности, причем еще и с подключением своего рода судебного административного ресурса, не способна реагировать на каждый

дисциплинарный проступок судьи, во избежание превращения их в стиль его поведения.

Более приемлемым, хотя также имевшим свои изъяны, был порядок привлечения судей к дисциплинарной ответственности в соответствии с Положением о дисциплинарной ответственности судей, утвержденный Указом Президента Республики Беларусь 4 декабря 1997 г. № 626, согласно которому прежде чем квалификационная коллегия судей будет рассматривать дисциплинарное дело, могла быть проведена дополнительная проверка оснований привлечения судьи к дисциплинарной ответственности, которая председателем квалификационной коллегии судей поручалась одному из членов коллегии. Проверка деятельности судьи проводилась основательно. В ней могли принимать участие все судьи, входящие в состав квалификационной коллегии судей, полномочной налагать дисциплинарные взыскания, но также сотрудники органов юстиции и работники судов (п. 7 Положения). Дисциплинарное дело рассматривалось на заседании квалификационной коллегии, которая и выносила решение о наложении дисциплинарного взыскания, с указанием его вида. Ее решение можно было обжаловать в Квалификационную коллегию судей Верховного Суда, а в отношении судей Верховного Суда – Пленуму Верховного Суда Республики Беларусь. При этом председатели судов все-таки не были полностью отстранены от дисциплинарного производства, поскольку им принадлежало право его возбуждать. Изложенный порядок привлечения судей к дисциплинарной ответственности является более демократичным, способствующим в значительной мере обеспечению независимости судей. Принцип независимости судей предполагает не только внесудебную, но и внутрисудебную независимость, которую порой более сложно обеспечить.

Тем не менее возвращение к порядку привлечения судей к дисциплинарной ответственности, существовавшему до введения в действие Кодекса о судоустройстве и статусе судей от 29 июня 2006 г., вряд ли явится своевременным и оптимальным. Его можно рассматривать как прошедший, положительный опыт в истории становления органов судейского сообщества.

Существующий порядок привлечения судей к дисциплинарной ответственности нуждается в дальнейшем совершенствовании. С учетом небольшой территории белорусского государства, развитых средств коммуникаций, информатизации общества, но самое главное – преобладании необходимой дисциплины судей и совершении ими дисциплинарных проступков как своего рода эксцессов, в Республике Беларусь достаточно было бы организовать, возможно, при Республиканском совете судей,

одну дисциплинарную коллегию с включением в ее состав только судей судов общей юрисдикции различных звеньев, с правом обжалования решений в Президиум Верховного Суда Республики Беларусь. Подготовку материалов дисциплинарного производства возложить на председателей соответствующих судов[1]. Компетенция квалификационных коллегий судей должна быть ограничена вопросами комплектования судейского корпуса, аттестации судей, их карьерным ростом и т. д.

[1] Бибило В.Н. Система органов судейского сообщества в Республике Беларусь // Право.by. 2017. № 5. С. 109.

ГЛАВА 12.
ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ И ОРГАНОВ СУДЕЙСКОГО СООБЩЕСТВА

§ 1. Понятие организационного обеспечения деятельности судов и органов судейского сообщества

Правосудие не может осуществляться само по себе. Его реализацию надо организовать, то есть создать соответствующие условия для функционирования судов. К организационным условиям относятся: комплектование судейского корпуса; формирование структуры судов; подбор и расстановка кадров в аппарате судов; материально-техническое и финансовое обеспечение судов; повышение квалификации судей и работников аппарата судов; ведение судебной статистики и др. Осуществление этой деятельности и есть организационное обеспечение деятельности судов. Оно реализуется органами законодательной, исполнительной и судебной властей. При этом каждый из них действует в пределах своей компетенции. Например, парламент, как орган законодательной власти, издает законы, определяющие организацию и порядок деятельности судебных органов; Президент Республики Беларусь назначает судей, присваивает им квалификационные классы судей; председатели судов, Пленум Верховного Суда и президиумы судов организуют работу по осуществлению правосудия соответствующим судом; аппарат суда организует рассмотрение конкретных судебных дел; органы судейского сообщества, которые хотя и зародились в пределах судебной власти, но стали занимать самостоятельное место в системе органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности судов.

Среди органов, участвующих в организационном обеспечении деятельности судов, функционируют такие, которые специально созданы и предназначены для такого рода деятельности, либо выполняют ее наряду с другими функциями.

Для обозначения явления, связанного с организацией судов, их финансированием, материально-техническим снабжением, в юридической литера-

туре второй половины XX в. был распространен термин «судебное управление»[1]. Одновременно использовались и другие: «организационное руководство судами», «организационное обеспечение деятельности судов»[2]. Все они тождественны. Речь может идти о терминологических преимуществах. В настоящее время получил распространение термин «организационное обеспечение деятельности судов». Он достаточно точен по содержанию, но несколько громоздок по форме. Вопрос о поисках универсального термина, который сохранял бы свое значение независимо от того, сужать или расширять сферу его применения, продолжает оставаться актуальным, тем более, что в последние годы появились новые органы, причастные к организации судебной деятельности, а традиционные подвергаются реформированию.

В 20–30-е гг. XX в. организационное обеспечение деятельности судов включало два направления: 1) организация судов и их деятельности, что выражалось в организации выборов судей, организационно-техническом обслуживании судов; 2) руководство деятельностью судов, которое состояло в наблюдении за применением судами законодательства, даче судам общих указаний в целях обеспечения правильности и единообразия судебной практики, ревизии и инструктировании судов[3]. Такая деятельность охватывала разрешение вопросов организации судов и контроля за их деятельностью.

Проблемным является вопрос о том, должно ли Министерство юстиции и его органы осуществлять организационное обеспечение деятельности судов или для этого необходимо создать специальный орган – судебное ведомство. Практика современных государств на этот счет различна. В одних – эта деятельность реализуется министерством юстиции, а в других – образованы специальные органы. В Беларуси Министерство юстиции и его органы длительное время принимали участие в организационном обеспечении деятельности судов. Так, после установления советской власти на территории Беларуси эту деятельность осуществлял Наркомат юстиции РСФСР, а на местах юридические отделы и секции исполкомов Советов и военно-революционных комитетов. Положение о Народном комиссариате юстиции

---

[1] Карев Д.С. Советское судоустройство. М., 1951. С. 165–174; Мартинович И.И., Плюта Е.Ф. Суд и правосудие в БССР. Минск, 1977. С. 113–114; Проверка организации работы судебных органов. М., 1978. С. 3; Организация суда и прокуратуры в СССР / под ред. Н.А. Баженова. М., 1988. С. 92–95.

[2] Божьев В.П., Добровольская Т.Н., Перлов И.Д. Организационное руководство судами. М., 1966; Агеева Г.Н. Организационное руководство судами. М., 1978; Семенов В.М. Правоохранительные органы в СССР. М., 1990. С. 213–214; Мартинович И.И., Пастухов М.И. Судебно-правовая реформа в Республике Беларусь. Суд присяжных и другие нововведения в законодательстве о судоустройстве. Минск, 1995. С. 140.

[3] Собрание постановлений и распоряжений Правительства Белорусской Советской Социалистической Республики.. 1939. № 31. Ст. 112.

БССР было принято 3 ноября 1924 г.[1] В его задачи входило не только судебное строительство, но регулирование иных сторон управления в сфере юстиции. Наркомат юстиции осуществлял организацию, руководство и инструктирование судов, прокуратуры, адвокатуры, нотариата, наблюдал за деятельностью арбитражной и земельной комиссий, комиссий по делам несовершеннолетних, надзор за соблюдением законов в местах лишения свободы и др. В определенной мере наряду с Наркоматом юстиции некоторые функции организационного обеспечения деятельности судов осуществляли вышестоящие суды. Однако Законом «О судоустройстве СССР, союзных и автономных республик», принятым в 1938 г.[2], вышестоящие суды были освобождены от этой функции.

После образования 20 июля 1936 г. Наркомата юстиции СССР[3], организационное обеспечение деятельности судов начало осуществляться и Наркомюстом СССР. К концу 30-х гг. его осуществляли: Наркомюст СССР, Наркомюст БССР и управления юстиции областных Советах депутатов трудящихся, которые были созданы в 1939 г.[4] Такая система просуществовала без изменений до 1956 г.[5], до упразднения в 1956 г. Министерства юстиции СССР, а позднее в 1960 г. и Министерства юстиции БССР[6]. Вследствие этого организационное обеспечение деятельности судов стали осуществлять областные суды и Верховный Суд БССР. Однако вскоре деятельность Министерства юстиции СССР и Министерства юстиции БССР была восстановлена. В БССР Министерство юстиции и отделы исполкомов областных Советов стали действовать в соответствии с Указом Президиума Верховного Совета БССР от 5 ноября 1970 г.[7]

После провозглашения Республики Беларусь независимым и суверенным государством, 25 ноября 1992 г. постановлением Совета Мини-

---

[1] Собрание Узаконений и Распоряжений рабоче-крестьянского правительства Белорусской Социалистической Советской Республики. 1924. № 25–26. Ст. 231.

[2] История законодательства СССР и РСФСР по уголовному процессу и организации суда и прокуратуры. 1917–1954 гг.: сборник документов / под ред. С.А. Голунского. М., 1955. С. 564–571.

[3] История законодательства СССР и РСФСР по уголовному процессу и организации суда и прокуратуры. 1917–1954 гг.: сборник документов / под ред. С.А. Голунского. М., 1955. С. 536.

[4] Собрание постановлений и распоряжений Правительства Белорусской Советской Социалистической Республики. 1939. №31. Ст. 112; № 51. Ст. 173.

[5] Мартинович И.И., Плюта Е.Ф. Суд и правосудие в БССР. Минск, 1977. С. 116.

[6] Собрание законов, указов Президиума Верховного Совета Белорусской ССР, постановлений и распоряжений Совета Министров Белорусской ССР. 1961. № 19. Ст. 186.

[7] Собрание законов, указов Президиума Верховного Совета Белорусской ССР, постановлений и распоряжений Совета Министров Белорусской ССР. 1970. № 34. Ст. 497.

стров Республики Беларусь было утверждено Положение о Министерстве юстиции Республики Беларусь[1]. Оно утратило силу в связи с утверждением Кабинетом Министров Республики Беларусь 1 декабря 1995 г. нового Положения о Министерстве юстиции Республики Беларусь[2]. Так, Министерство юстиции (Минюст) стало центральным органом исполнительной власти в Республике Беларусь, обеспечивающим реализацию государственной политики в сфере юстиции.

Однако в последние годы организационное обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества претерпело определенную трансформацию: от Министерства юстиции Республики Беларусь и его органов организационное обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества перешло к Верховному Суду Республики Беларусь, в аппарате которого были созданы специальные структуры для осуществления данной функции. Следует, однако, сделать оговорку: в структуре Министерства юстиции Республики Беларусь создано главное управление принудительного исполнения судебных постановлений и иных судебных постановлений, а также территориальные органы принудительного исполнения (управление принудительного исполнения главных управлений юстиции областных (Минского городского) исполнительных комитетов и районные (межрайонные), городские, районные в городах отделы принудительного исполнения управлений принудительного исполнения).

§ 2. Председатель суда

Каждый суд, входящий в судебную систему Республики Беларусь, возглавляет председатель суда. Порядок назначения его на должность определен в законодательстве. Председатель суда, кроме осуществления функции правосудия по конкретным делам, обладает еще организационными полномочиями. Они состоят в руководстве работой аппарата суда, а также в полномочиях по подбору, расстановке и учете кадров суда; организации работы с народными заседателями; организации приема граждан, рассмотрению предложений, заявлений и жалоб; аналитической работе, планированию и профилактике правонарушений; по ведению судебной статистики; систематизации законодательства и судебной практики; улучшению материально-технической базы и условий работы суда;

[1] Собрание постановлений Правительства Республики Беларусь. 1992. № 33. Ст. 601.
[2] Собрание указов Президента и постановлений Кабинета Министров Республики Беларусь. 1995. № 34. Ст. 835.

финансовой деятельности суда; внедрению положительного опыта работы и научной организации труда в суде.

В общем виде полномочия применительно к каждому звену судебной системы определены в Кодексе о судоустройстве и статусе судей. Кроме того, принят ряд локальных нормативных правовых актов. Так, Приказом Председателя Верховного Суда Республики Беларусь от 17 сентября 2014 г. № 75 утверждено Положение о председателе областного (Минского городского) суда Республики Беларусь и Положение о председателе районного (городского) суда Республики Беларусь.

Применительно к председателям районных (городских) судов их полномочия осуществляются по следующим направлениям деятельности суда.

1. Организация работы основной деятельности: организует работу суда; представляет суд во взаимоотношениях с государственными органами, иными организациями; планирует работу суда на полугодие; принимает меры по обеспечению высокой культуры судебной деятельности, доступности, гласности правосудия; обеспечивает наличие в суде государственной символики Республики Беларусь (на здании и в помещениях), а также объявлений, информационных стендов, образцов исковых заявлений; председательствует в судебных заседаниях; с учетом категорий сложности дел, их объема, а также квалификации судей, опыта работы, количества находящихся в производстве дел распределяет поступившие в суд уголовные, гражданские дела, дела об административных правонарушениях и иные материалы; с учетом соотношения категорий дел, количества и квалификации судей решает вопрос о закреплении полной или частичной специализации по рассмотрению уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях; принимает меры по совершенствованию специализации судей, в том числе по рассмотрению отдельных категорий дел; осуществляет контроль за качественным рассмотрением дел и соблюдением установленных законом сроков их рассмотрения, не оставляя без оперативного реагирования ни одного случая волокиты, а также вынесения судебных постановлений с нарушением законодательства Республики Беларусь; устанавливает порядок работы суда, исключающий возможность необоснованного объявления перерывов, отложения судебных разбирательств, в том числе по вине суда; берет на особый контроль уголовные, гражданские дела и дела об административных правонарушениях, не оконченные производством в установленные законом сроки, а также производство по которым приостановлено, требует от судей в необходимых случаях разработки плана, направленного на безотлагательное их разрешение, контролирует выполнение этих планов; организует работу по осуществлению судьями надлежащего контроля за своевременным обращением к исполнению приговоров, решений,

определений и постановлений; дает разрешение на выдачу, высылку по запросам компетентных органов судебных дел, материалов и документов; обеспечивает сохранность дел и соблюдение режима секретности в суде; обеспечивает и контролирует работу канцелярий суда в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в районных (городских) судах Республики Беларусь; в целях повышения четкого и оперативного исполнения служебных обязанностей обеспечивает наиболее рациональное распределение обязанностей между работниками, осуществляющими техническое обслуживание и обеспечивающими функционирование суда, организует взаимозаменяемость в их работе; принимает меры к обеспечению безопасности судей, других работников и посетителей в зданиях судов; изучает и внедряет в практику работы суда передовой опыт организации работы судов общей юрисдикции Республики Беларусь.

2. Организация работы по приему граждан, их представителей, представителей юридических лиц и рассмотрению их обращений: обеспечивает надлежащую организацию приема граждан, их представителей, представителей юридических лиц в суде, принимая все предусмотренные законом меры по исключению обоснованного повторного обращения в суд по одному и тому же вопросу; осуществляет контроль за рассмотрением обращений граждан, их представителей, представителей юридических лиц, в том числе занесенных в книгу замечаний и предложений, правильностью и полнотой разрешения поступивших во время приема граждан вопросов; несет персональную ответственность за состояние делопроизводства по обращениям граждан, их представителей, представителей юридических лиц, систематически проверяет порядок его ведения и принимает меры по совершенствованию этой работы; ведет личный прием граждан, их представителей, представителей юридических лиц не реже одного раза в неделю и контролирует правильность ведения приема граждан, их представителей, представителей юридических лиц работниками суда в установленные дни и часы; принимает решение о снятии с контроля обращений граждан, их представителей, представителей юридических лиц и подписывает ответы на обращения; ежеквартально организует обобщение работы суда с письменными и устными обращениями граждан, их представителей, представителей юридических лиц, анализирует причины и условия, порождающие жалобы.

3. Организация работы по изучению и обобщению судебной практики, ведению судебной статистики: обеспечивает контроль за организацией надлежащего учета, хранения и выдачи работникам суда нормативных правовых актов и юридической литературы; контролирует свое-

временное и полное ведение систематизации законодательства в суде, судебной практики, приказов Верховного Суда Республики Беларусь и постановлений Пленума Верховного Суда Республики Беларусь, Президиума Верховного Суда Республики Беларусь; осуществляет контроль за правильным ведением журналов, своевременным и правильным составлением учетно-статистических карточек, статистических карточек на обвиняемых, сводных производств и других документов первичного учета; контролирует правильность составления отчетов о работе суда; руководит ведением судебной статистики, лично проверяет, подписывает статистические отчеты, аналитические справки и несет ответственность за полноту и достоверность представляемых статистических и отчетных данных; руководит изучением и обобщением судебной практики, утверждает план обобщений, вопросы, подлежащие изучению, сроки и меры по реализации результатов обобщений.

4. Организация работы суда: обеспечивает четкое распределение должностных обязанностей, утверждает должностные инструкции сотрудников аппарата суда, осуществляет систематический контроль за их выполнением; устанавливает и утверждает правила внутреннего трудового распорядка суда и контролирует их выполнение; обеспечивает строгое соблюдение служебной и трудовой дисциплины, проводит работу, направленную на устранение потерь рабочего времени; организует систематические проверки работы структурных подразделений суда; по мере необходимости проводит оперативные совещания с работниками суда, контролирует выполнение принятых решений и планов работы суда; осуществляет подбор и изучение личных и деловых качеств кандидатов на должности помощника председателя, ведущих специалистов суда, назначает их на должности и освобождает от занимаемых должностей; ходатайствует о назначении на должности судей и заместителей председателя суда; ходатайствует перед председателем областного (Минского городского) суда или Председателем Верховного Суда Республики Беларусь о возбуждении дисциплинарных производств в отношении судей; обеспечивает регулярное, не реже одного раза в месяц, проведение занятий с судьями по изучению текущего законодательства, материалов судебной практики, передового опыта организации судебной работы, повышению профессионального уровня; принимает активное участие в подборе и формировании резерва кадров на замещение вакантных должностей судей, представляет на согласование в областные (Минский городской) суды резерв кандидатов на должности помощника председателя, ведущего специалиста, формирует действенный резерв

кадров других работников суда; контролирует соблюдение судьями и работниками суда правил поведения, профессиональной этики и делового стиля одежды; несет персональную ответственность за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений в аппарате суда, а также за осуществление надлежащего контроля за деятельностью судей и работников аппарата суда; несет персональную ответственность за состояние идеологической работы в коллективе суда; оказывает содействие областным (Минскому городскому) судам в подборе кандидатов в народные заседатели и представлении списков на утверждение, а также осуществляет контроль за истечением срока полномочий народных заседателей; обеспечивает составление графика участия народных заседателей в осуществлении правосудия и осуществляет контроль за выплатами народным заседателям за исполнение обязанностей в суде.

5. *Организация аналитической работы и профилактики правонарушений:* ежеквартально анализирует состояние судимости в районе (городе), итоги работы суда; принимает участие в проведении совещаний координационного совета по борьбе с преступностью; с учетом состояния преступности и правонарушений в регионе планирует и организует работу судей по проведению лекций, бесед, выступлений в учебных заведениях, трудовых коллективах, в средствах массовой информации, другой правовой работы; осуществляет контроль за эффективностью проводимой судьями работы по профилактике правонарушений, направлением копий частных определений (постановлений) на исполнение и принимает меры к обеспечению их исполнения и своевременному принятию мер реагирования на частные определения (постановления); осуществляет контроль за актуальностью, достоверностью и своевременностью размещения информации о деятельности суда на официальном информационно-правовом сайте суда или за предоставлением такой информации для размещения на сайтах вышестоящих судов.

6. *Организация работы по укреплению материально-технической базы суда и созданию условий труда:* своевременно ставит перед соответствующими областными (Минским городским) судами вопросы по улучшению материально-технического обеспечения; несет ответственность за обеспеченность суда охранно-пожарной сигнализацией, соблюдение правил пожарной безопасности в суде, обеспечивает и совершенствует охрану труда в суде; принимает меры к поддержанию здания суда и прилегающей к нему территории в надлежащем состоянии.

7. По финансовой деятельности: обеспечивает соблюдение штатно-финансовой дисциплины, эффективное и экономное использование материальных ценностей и денежных средств; обеспечивает своевременное и качественное проведение инвентаризации материальных ценностей, своевременное представление на оплату в областной (Минский городской) суд необходимых документов, оформленных в соответствии с требованиями органов казначейства и документов на полученные товары и выполненные работы, услуги; распоряжается депозитным счетом суда; назначает ответственного работника суда за ведение депозитного счета суда; в целях контроля и проверки состояния депозитного счета в банке и определения принадлежности хранящихся денежных сумм организует надлежащее ведение ответственным работником суда книги учета сумм, поступивших на депозитный счет суда; не реже одного раза в месяц проверяет книгу учета сумм, поступивших на депозитный счет суда, путем подсчета и сверки поступивших и перечисленных (выданных) сумм с выпиской из депозитного счета банка; обеспечивает представление в соответствующие областные (Минский городской) суды ежеквартальных сведений по поступившим и выданным суммам с депозитного счета суда.

8. Председатели районных (городских) судов при осуществлении своих полномочий имеют право: вносить предложения в областные (Минский городской) суды по формированию структуры и штатной численности соответствующих районных (городских) судов; получать информацию и высказывать мнение по вопросу перераспределения вакансий на должности судей, образовавшихся в районных (городских) судах на территориях соответствующих областей (города Минска); ставить перед соответствующими областными (Минским городским) судами вопросы по улучшению материально-технического обеспечения, в том числе по: ремонту помещений судов, созданию условий для качественного осуществления правосудия, оборудованию судов компьютерной и другой техникой, обеспечению судов необходимой мебелью, средствами технического обеспечения и связи, необходимым количеством журналов, бланков, бумаги; вносить предложения в проекты сметы расходов судов.

9. Критериями оценки работы председателя суда являются: своевременное и профессиональное выполнение своих должностных обязанностей; качественная организация работы суда и контроль за деятельностью судей и работников суда; состояние трудовой и исполнительской дисциплины, обеспечение безопасного труда; соблюдение

правил внутреннего трудового распорядка; соблюдение норм служебной этики.

§ 3. Аппарат суда

В каждом суде независимо от того, каким звеном судебной системы он является, функционирует аппарат суда. Он предназначен для организационного обеспечения рассмотрения судом конкретных дел.

Аппарат суда концентрирует свои усилия на создании организационных условий осуществления правосудия по конкретным делам.

В последние годы в аппарате судов произошли определенные перемены. Поскольку происходит реформа законодательства, судьи в своей работе должны использовать все новые и новые нормативные правовые акты. Суды не остались в стороне от использования электронных систем поиска данных и технологических нововведений, а это предполагает изменения в штате работников аппарата суда.

Растущий объем дел предъявляет новые требования к белорусской судебной системе. По-видимому, это приведет к пересмотру кадровой политики аппарата судов. Не исключено, что с увеличением количества судей будет расти и численность помощников судей, консультантов, секретарей и других работников аппарата суда, а это может привести к делегированию некоторых полномочий судей, в особенности по подготовке дела к слушанию. Предусмотренные законом ускоренные процедуры рассмотрения некоторых категорий дел могут усилить опасения относительно необоснованной передачи определенных полномочий судьи работникам аппарата суда.

Кроме организационного обеспечения правосудия при рассмотрении конкретных судебных дел, аппарат Верховного Суда и областных (Минского городского) судов осуществляет организационное обеспечение деятельности нижестоящих судов (судебное администрирование). Для такого рода деятельности в аппарате суда на соответствующие его структурные подразделения возложены дополнительные обязанности либо созданы самостоятельные структурные подразделения для взаимодействия со всеми судами именно общей юрисдикции, поскольку Конституционный Суд Республики Беларусь занимает особое место в белорусской судебной системе и на его Секретариат (аппарат) возложены функции обеспечения деятельности только данного суда.

Организационное обеспечение деятельности нижестоящих судов (судебное администрирование) Верховным Судом и областными (Минским городским) судами осуществляется по следующим направлениям:

судебная кадровая политика; судебная статистика; обобщение судебной практики; информатизация судов; материально-техническое обеспечение; финансово-экономический учет и контроль.

§ 4. Органы принудительного исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов

Рассмотрение судом уголовных, гражданских, экономических дел, а также дел об административных правонарушениях заканчивается вынесением приговоров, определений, постановлений и решений, подлежащих обязательному исполнению. Так, для исполнения уголовного наказания функционируют специально созданные органы (тюрьмы, исправительные учреждения и т. д.), находящиеся в ведении Министерства внутренних дел Республики Беларусь. Для исполнения судебных актов об имущественных взысканиях и денежных средствах созданы органы принудительного исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов. Их задачи и функции определены в Положении об органах принудительного исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов, утвержденном Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 31 декабря 2013 г. № 1190. Эти органы находятся в системе Министерства юстиции Республики Беларусь.

В систему органов принудительного исполнения входят:

♦ главное управление принудительного исполнения Министерства юстиции, которое возглавляет систему органов принудительного исполнения;

♦ территориальные органы принудительного исполнения, которыми являются: 1) управления принудительного исполнения главных управлений юстиции областных (Минского городского) исполнительных комитетов; 2) районные (межрайонные), городские, районные в городах отделы принудительного исполнения управлений принудительного исполнения.

Принудительное исполнение судебных постановлений и иных исполнительных документов возлагается на судебных исполнителей главного управления принудительного исполнения и территориальных органов принудительного исполнения.

Координация и контроль за деятельностью органов принудительного исполнения осуществляет Министерство юстиции Республики Беларусь.

Главное управление принудительного исполнения является структурным подразделением Министерства юстиции. В его обязанности входит:

– совместно с главными управлениями областных (Минского городского) исполнительных комитетов организовать принудительное исполнение исполнительных документов на соответствующей территории;

– производить анализ деятельности территориальных органов и разрабатывать меры по ее совершенствованию;

– оказывать методическую и практическую помощь территориальным органам принудительного исполнения;

– вносить предложения и разрабатывать проекты нормативных правовых актов по вопросам исполнительного производства;

– формировать банки данных, содержащие сведения, необходимые для выполнения задач; возложенных на органы принудительного исполнения;

– принимать меры по подготовке и повышению квалификации кадров органов принудительного исполнения;

– разрабатывать предложения по улучшению материально-технического, финансового, организационного и кадрового обеспечения органов принудительного исполнения;

– осуществлять иные функции, направленные на повышение качества и эффективности деятельности органов принудительного исполнения.

Главное управление принудительного исполнения Министерства юстиции Республики Беларусь возглавляет начальник главного управления принудительного исполнения Министерства юстиции Республики Беларусь, который является Главным судебным исполнителем Республики Беларусь. Он назначается на должность и освобождается от должности Министром юстиции по представлению заместителя Министра юстиции, курирующего данное направление деятельности. Начальник главного управления для выполнения возложенных на него задач осуществляет координацию деятельности и руководство органами принудительного исполнения; организует разработку методических рекомендаций, инструкций, приказов Министерства юстиции по вопросам, связанным с принудительным исполнением исполнительных документов; организует проведение служебных проверок; осуществляет подбор, согласование кандидатов на должности в главное управление принудительного исполнения; вносит предложения Министру юстиции о внесении изменений в структуру и штатное расписание органов принудительного исполнения; вносит начальникам главных управлений юстиции областных (Минского городского) исполнительных комитетов обязательные для рассмотрения представления по вопросам привлечения к дисциплинарной ответственности должностных лиц территориальных органов принудительного исполнения, а также о поощрении или материальном стимулировании должностных лиц органов принудительного исполнения; определяет

меры по обеспечению хранения государственной и служебной тайны; пользуется иными правами, предоставленными судебному исполнителю законодательством.

Управления принудительного исполнения являются структурными подразделениями главных управлений юстиции областных (Минского городского) исполнительных комитетов и входят в систему органов принудительного исполнения. Структура и штатная численность управлений определяется штатным расписанием, утвержденным Министром юстиции. Работники управлений принудительного исполнения назначаются на должность и освобождаются от должности начальниками главных управлений юстиции областных (Минского городского) исполнительных комитетов. Основными задачами управлений принудительного исполнения являются: своевременное и полное исполнение исполнительных документов; оказание методической и практической помощи отделам принудительного исполнения; обеспечение соблюдения законодательства по рассмотрению процессуальных жалоб, обращений, предложений граждан и юридических лиц. Управление принудительного исполнения возглавляет начальник управления, который является главным судебным исполнителем по соответствующей области (г. Минску) и назначается, освобождается от должности Министром юстиции по согласованию с соответствующим областным (Минским городским) исполнительным комитетом.

Районные (межрайонные), городские, районные в городах отделы принудительного исполнения являются территориальными органами принудительного исполнения. Структура и штатная численность отделов принудительного исполнения определяется штатным расписанием, утвержденным Министром юстиции. Отделы принудительного исполнения выполняют следующие функции:

– осуществляют исполнение исполнительных документов в порядке, установленном законодательством;

– рассматривают в пределах своей компетенции обращения граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

– обобщают и анализируют статистические и информационные материалы о своей деятельности;

– ведут автоматизированную информационную систему возбужденных исполнительных производств и обеспечивают передачу данных в соответствующие управления принудительного исполнения;

– обобщают практику применения законодательства по исполнительному производству и вносят в органы принудительного исполнения предложения по его совершенствованию.

Отдел принудительного исполнения возглавляет начальник отдела, который назначается и освобождается от должности начальником соответствующего областного (Минского городского) исполнительного комитета. Он является главным судебным исполнителем соответствующего городского, районного (межрайонного), районного в городе уровня. Начальник отдела осуществляет руководство отделом принудительного исполнения, несет персональную ответственность за выполнение задач и реализацию возложенных на него полномочий, пользуется правами, предоставленными судебному исполнителю.

Судебные исполнители составляют основной контингент должностных лиц органов принудительного исполнения. На судебных исполнителей возлагается функция осуществления действий по исполнению исполнительных документов в соответствии с Законом Республики Беларусь от 24 октября 2016 г. № 439-З «Об исполнительном производстве»[1].

§ 5. Статус судебных исполнителей

Статус судебных исполнителей определяется Законом Республики Беларусь от 24 октября 2016 г. № 440-З «О судебных исполнителях»[2], согласно ст. 1 которого судебными исполнителями являются лица, которые занимают должности в органах принудительного исполнения судебных постановлений и осуществляют обязанности, связанные с исполнением судебных постановлений и иных исполнительных документов.

Судебные исполнители при исполнении служебных обязанностей являются представителями власти и находятся под защитой государства. Они являются государственными служащими и на них распространяется действие Закона Республики Беларусь от 14 июня 2003 г. «О государственной службе в Республике Беларусь». При исполнении служебных обязанностей судебные исполнители носят форменную одежду, имеют знаки различия, в том числе нагрудный знак «Судовы выканаўца».

Начальник главного управления принудительного исполнения Министерства юстиции Республики Беларусь, являющийся Главным судебным исполнителем Республики Беларусь, а также судебные исполнители и иные работники главного управления принудительного исполнения назначаются на должности и освобождаются от должностей Министром юстиции Республики Беларусь.

Начальники управлений принудительного исполнения главных управлений юстиции областных (Минского городского) исполнительных

[1] Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. 15.11.2016. 2/2437.
[2] Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. 15.11.2016. 2/2438.

комитетов, являющиеся главными судебными исполнителями по области (г. Минску), назначаются на должности и освобождаются от должностей Министром юстиции Республики Беларусь по согласованию с областными (Минским городским) исполнительными комитетами.

Начальники районных (межрайонных), городских, районных в городах отделов принудительного исполнения управлений принудительного исполнения, являющиеся главными судебными исполнителями соответствующего районного (межрайонного), городского, районного в городе отдела принудительного исполнения, назначаются на должности и освобождаются от должностей начальниками главных управлений юстиции областных (Минского городского) исполнительных комитетов.

Судебные исполнители и иные работники управлений принудительного исполнения и отделов принудительного исполнения назначаются на должности и освобождаются от должностей начальниками главных управлений юстиции.

Судебным исполнителем может быть назначен гражданин Республики Беларусь, владеющий государственными языками Республики Беларусь, имеющий среднее специальное или высшее юридическое образование либо обучающийся в юридических вузах, способный по своим профессиональным знаниям, моральным и деловым качествам исполнять возложенные на него обязанности. В исключительных случаях на должность судебного исполнителя может быть назначен гражданин Республики Беларусь, имеющий иное высшее образование.

Судебный исполнитель обладает правами и обязанностями (ст. 9, ст. 10 Закона Республики Беларусь «О судебных исполнителях» от 24 октября 2016 г.).

Судебный исполнитель *имеет право*:

– предъявлять законные требования сторонам и иным участникам исполнительного производства;

– обращаться в суд (иной уполномоченный орган), выдавший исполнительный документ, с разъяснением способов его исполнения;

– вызывать должника или его представителей для дачи объяснений, представления необходимых документов;

– проверять у сторон или иных участников исполнительного производства документы, удостоверяющие их личность;

– привлекать переводчика, понятых, специалистов, а также иных лиц или специализированную организацию для оказания содействия в принудительном исполнении исполнительного документа;

– получать по находящимся в его производстве исполнительным документам сведения, составляющие нотариальную тайну, а также содержащие такие сведения документы;

– налагать арест на денежные средства и (или) иное имущество, принадлежащие должнику и находящиеся у него или других лиц;

– использовать транспортное средство взыскателя или должника для перевозки изъятого у должника имущества с отнесением расходов по исполнению исполнительного документа на должника;

– устанавливать стоимость арестованного имущества в случаях, предусмотренных законодательством;

– выносить постановления о приостановлении полностью или частично операций по банковским счетам граждан и юридических лиц;

– беспрепятственно входить на территорию и в помещения индивидуальных предпринимателей и юридических лиц независимо от вида пропускного режима. При необходимости вскрывать помещения, объекты, производить их осмотр для проверки наличия денежных средств, ценных бумаг, материальных ценностей;

– использовать технические средства, в том числе аппаратуру, осуществляющую звуко- и видеозапись, кино- и фотосъемку;

– при обнаружении подделок, подлогов, других злоупотреблений в установленном порядке изымать необходимые документы и оставлять в материалах исполнительного производства акт изъятия и копии изъятых документов или их опись;

– подавать ходатайства в компетентные органы для рассмотрения вопросов о высылке из Республики Беларусь в порядке, установленном актами законодательства, иностранных граждан и лиц без гражданства, являющихся должниками в исполнительном производстве.

Судебный исполнитель при осуществлении своих функций обязан:

– принимать меры по правильному, полному и своевременному исполнению исполнительных документов;

– использовать предоставленные ему права в строгом соответствии с законодательством;

– не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением служебных обязанностей сведения, составляющие государственные секреты, коммерческую, банковскую и (или) иную охраняемую законом тайну, другую информацию, распространение и (или) предоставление которой ограничено;

– заявлять самоотвод, если он лично прямо или косвенно заинтересован в исполнении исполнительного документа;

– выполнять поручения других судебных исполнителей о совершении отдельных исполнительных действий на территории, на которую не распространяются полномочия этих судебных исполнителей;

– принимать меры по установлению места нахождения должника-гражданина до вынесения постановления об объявлении розыска через органы внутренних дел;

– направлять представления или сообщения в правоохранительные и контролирующие (надзорные) органы о выявленных в ходе исполнения исполнительных документов нарушениях законодательства;

– направлять по письменному запросу суда необходимые справки или сведения по исполнительному производству.

Судебные исполнители несут *юридическую ответственность* за нарушение законодательства, в том числе злоупотребление властью, превышение служебных полномочий, неисполнение либо ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

Контроль за работой судебных исполнителей осуществляют Министерство юстиции Республики Беларусь, главные управления юстиции, главные судебные исполнители органов принудительного исполнения.

Осуществляя свои функции, судебные исполнители руководствуются Законом Республики Беларусь от 24 октября 2016 г. № 439-З «Об исполнительном производстве»[1].

[1] Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. 15.11.2016. 2/2437.

ГЛАВА 13.
СУДЫ, НЕ ВХОДЯЩИЕ В СУДЕБНУЮ СИСТЕМУ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

§ 1. Общественные суды

Общественные суды не являются судами, входящими в судебную систему государства. Им также не свойственна природа третейских и международных судов. Они создаются в рамках гражданского общества и, как правило, предназначены для рассмотрения социальных конфликтов, возникающих в сфере реализации норм нравственности либо локальных, корпоративных правовых норм. Их предназначение состоит в воспитании людей путем убеждения и общественного воздействия. Применительно к общественным судам в Беларуси использовались различные наименования (сельские, местечковые, колхозные), но наибольшее распространение получило название «товарищеские суды».

В советский период белорусской государственности товарищеские суды функционировали почти в каждом трудовом коллективе. Кроме товарищеских судов, созданных по производственному и территориальному принципу, действовали и другие виды товарищеских судов, статус которых определял Президиум Верховного Совета СССР. Например, 3 мая 1984 г. утверждено Положение о товарищеских судах рядового и начальствующего состава органов внутренних дел[1].

Товарищеские суды возникли в Беларуси в первые годы советской власти как одна из форм борьбы трудящихся против различных правонарушений и имеют свою богатую историю. Периодически принимались нормативные правовые акты, которые регулировали их деятельность. Одним из первых нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и деятельность товарищеских судов, является Постановление ЦИК и СНК БССР от 5 июня 1931 г. «О производственно-товарищеских судах»[2]. На производственно-товарищеские суды возлагалась борьба за выполнение производственно-финансовых планов и проведение твердой

[1] О Положении о товарищеских судах рядового и начальствующего состава органов внутренних дел: Указ Президиума Верховного Совета СССР 3 мая 1984 г. // Ведомости Верховного Совета СССР. 1984. № 19. Ст. 343; Положение о товарищеских судах рядового и начальствующего состава органов внутренних дел: утв. Указом Президиума Верховного Совета СССР 3 мая 1984 г. // Ведомости Верховного Совета СССР. 1984. Приложение к № 19 (2249). С. 17–24.

[2] Белорусское законодательство о суде, прокуратуре, адвокатуре и органах охраны общественного порядка (1919–1991) / сост. В.Н. Бибило. Минск: ГИУСТ БГУ. 2011. С. 151–156.

производственной дисциплины путем применения мер воздействия предупредительного и дисциплинарного характера к лицам, нарушающим трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка. Судьи избирались на общих собраниях рабочих и служащих в составе председателя, одного или двух заместителей и от 3 до 12 членов суда. Они рассматривали дела о нарушении трудовой дисциплины (неоднократные опоздания на работу, прогул, появление на работе в нетрезвом виде и т. п.), о побоях, оскорблении, клевете, краже, хулиганстве, об имущественных спорах на небольшую сумму иска.

Наряду с товарищескими судами действовал и другой тип общественных судов. Он формировался и функционировал при местных органах власти. Так, Постановлением ЦИК и СНК БССР от 1 сентября 1928 г. было принято «Временное положение о судах при сельских советах»[1]. В компетенцию суда при сельских советах входило рассмотрение гражданских дел на небольшую сумму иска, незначительных земельных спорах (потравы посевов, самопроизвольный захват земли и т. п.), о содержании престарелых членов колхозного двора, разделе имущества колхозного двора (ст. 8). Суд образовывался в составе председателя, его заместителя и двенадцати судей. Они избирались на общих избирательных собраниях из числа граждан, проживающих на территории данного сельского совета и имеющих право избираться в советы. Решение суда по большинству дел было окончательным, обжалованию не подлежало и исполнялось немедленно.

Согласно Положению о сельских и местечковых судах от 18 января 1931 г.[2] подсудность дел таким судам была расширена. Они стали рассматривать не только гражданские, но и уголовные дела о малозначительных преступлениях (о нарушениях общественного порядка и безопасности, клевете, побоях, об оскорблении, хулиганстве, совершенном впервые, и др.). Сельский (местечковый) суд образовывался в составе председателя, заместителя председателя и народных заседателей (ст. 2). Председатель и заместитель председателя суда избирались пленумом сельского (местечкового) совета из числа его членов и утверждались районным исполнительным комитетом. Народные заседатели в числе 12 человек избирались на общих собраниях из граждан, проживающих на территории данного сельского (местечкового) совета. Председатель, заместитель председателя и народные заседатели выполняли

[1] Там же. С. 130–133.
[2] Там же. С. 137–139.

свою работу бесплатно в порядке общественной нагрузки (ст. 4). Инструктирование и ревизия сельского (местечкового) суда возлагались на соответствующего народного судью (ст. 24).

Таким образом, сельский (местечковый) суд - разновидность общественного суда. Он действовал на непрофессиональной основе и не подменял суды, входящие в судебную систему БССР. В Положении о судоустройстве БССР от 25 апреля 1931 г. в ст. 2 сказано: «На территории БССР действуют народные суды и Верховный суд, как единая судебная система БССР», а о сельских (местечковых) судах не упоминалось[1].

Важной вехой в развитии общественного правосудия является Указ Президиума Верховного Совета БССР от 10 октября 1961 г., которым утверждено «Положение о товарищеских судах»[2], в котором уточнена компетенция товарищеских судов, а также, хотя и контурно, но все же определена процедура рассмотрения таких дел. И еще один важный аспект. В пункте 10 ст. 5 Указа отмечалось, что товарищеские суды рассматривают дела «об административных или других малозначительных правонарушениях, если органы милиции, прокуратуры или суд сочтут необходимым передать такое дело на рассмотрение товарищеского суда». На практике оказалось, что этой возможностью они довольно часто пользовались, причем не всегда для этого были достаточные основания, что в какой-то мере подрывало их авторитет.

В 60-е гг. XX в. на страницах советской периодической печати было распространено мнение, что товарищеские суды выполняют функцию правосудия и должны стать органичной частью судебной системы. Но это не было воспринято Конституцией СССР 1977 г. В последующем некоторые юристы продолжали отстаивать эту точку зрения, ссылаясь на опыт некоторых государств Центральной и Юго-Восточной Европы, где общественные суды функционировали наряду с государственными и являлись органами правосудия.

Между тем, в БССР законодательство о товарищеских судах продолжало обновляться. Так, Указом Президиума Верховного Совета БССР от 29 марта 1977 г. утверждено новое «Положение о товарищеских судах», а также «Положение об общественных советах по работе товарищеских судов»[3]. Более того, 7 апреля 1977 г. Президиум Верхов-

[1] Там же. С. 140.
[2] Там же. С. 189–196.
[3] Там же. С. 216–230.

ного Совета БССР принял Постановление «Вопросы дальнейшего совершенствования деятельности товарищеских судов»[1], в котором деятельность товарищеских судов оценивалась положительно и намечались задачи по улучшению качества их работы.

Следует сделать вывод, что на этом историческом этапе развития общества и государства товарищеские суды являлись формированием, которое было предназначено для активной борьбы с антиобщественными проявлениями на работе и по месту жительства. Интерес представляет и вопрос о мерах общественного воздействия, применяемых к виновному лицу. Согласно ст. 16 Положения о товарищеских судах от 29 марта 1977 г., товарищеский суд мог обязать виновного: 1) принести публичное извинение потерпевшему или коллективу; 2) объявить товарищеское предупреждение; 3) объявить общественное порицание; 4) объявить общественный выговор с опубликованием или без опубликования в печати; 5) наложить денежный штраф, если проступок не связан с нарушением трудовой дисциплины, а также по делам о мелком хищении государственного или общественного имущества; 6) поставить перед руководителем предприятия, учреждения, организации вопрос о переводе виновного в нарушении трудовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством о труде на нижеоплачиваемую работу или о смещении на низшую должность; 7) поставить перед руководителем предприятия, учреждения, организации вопрос об увольнении работника, выполняющего воспитательные функции или работу, связанную с непосредственным обслуживанием денежных или товарных ценностей, если товарищеский суд с учетом характера совершенных этим лицом проступков сочтет невозможным доверять ему эту работу в дальнейшем.

Одновременно с применением к виновному указанных мер воздействия товарищеский суд мог поставить перед администрацией или профсоюзным комитетом вопрос о полном или частичном лишении виновного вознаграждения по итогам годовой работы, льготной путевки в дом отдыха или санаторий, а также о переносе очередности на получение жилья. Также товарищеский суд мог обязать виновного возместить причиненный неправомерными действиями ущерб в случае, если законодательством не установлен иной порядок возмещения ущерба. По делам о мелком хищении государственного или общественного имущества во всех случаях товарищеский суд должен был обязать ви-

[1] Там же. С. 230–231.

новного возместить причиненный материальный ущерб. Одним словом, меры воздействия оказывались довольно существенными, если учесть еще и гласность в работе судов.

В конце 80-х гг. XX в. количество товарищеских судов стало неуклонно сокращаться. После объявления Республики Беларусь самостоятельным и независимым государством начались преобразования политического и экономического характера. Получала упрочение частная собственность, увеличилась безработица, ликвидировались предприятия. Товарищеские суды в этот переходный период не могли существовать в прежнем виде. На общих собраниях одних трудовых коллективов принимались решения о прекращении деятельности товарищеских судов, а на других – они перестали функционировать сами по себе. Вместе с тем в последние годы наблюдается и такое явление: народ, особенно в сельской местности, начал проявлять инициативу в создании общественных судов.

В отличие от государственных судов, сфера деятельности общественных судов – гражданское общество. В правовом государстве, где есть большой простор для реализации индивидуальной свободы человека, то или иное сообщество людей, образующих коллектив, может выработать такие нормы поведения, которые будут авторитетными именно для этих людей. Локальные или корпоративные правовые нормы способны оказать творческое воздействие на развитие и укрепление правового государства. Но чтобы трудовой коллектив или иное сообщество людей могли принимать такие локальные, корпоративные нормативные правовые акты относительно общественных судов, необходимо иметь предварительное разрешение со стороны государства. Это разрешение необходимо закрепить в общегосударственном нормативном правовом акте, иначе будет существовать угроза, что трудовой коллектив или иное сообщество людей превысит свою компетенцию и закрепит такие нормы права, природа которых не будет соответствовать общественным судам. Желательно, чтобы было принято «Типовое положение об общественных судах», которое послужило бы ориентиром для принятия локального нормативного правового акта об общественных судах в тех коллективах, которые пожелают функционирования таких судов[1].

[1] Бибило, В.Н. Общественные суды как атрибут белорусского гражданского общества / В.Н. Бибило // Правотворчество и правоприменение в условиях инновационного развития общества: сб. науч. ст.: в 2 ч. / ГрГУ им. Я.Купалы; редкол.: Н.В. Сильченко (гл. ред.) [и др.]. Гродно: ГрГМУ, 2014. Ч. 2. С. 294–300.

§ 2. Третейские суды

Третейские суды не входят в судебную систему Республики Беларусь, но они функционируют на ее территории. Их наличие предусмотрено законодательством. Цель существования третейских судов – урегулирование юридических конфликтов, обеспечение добровольного исполнения судебных решений.

Третейский суд избирается по соглашению сторон возникшего юридического конфликта. Обе стороны доверяют разрешение спора и вынесение решения третьим лицам. Поэтому суд называется третейским. Этими третьими лицами, то есть судьями третейского суда, могут быть любые граждане, которым стороны доверяют рассмотрение дела, за исключением тех ограничений, которые указаны в законодательстве.

Образование третейских судов способствует воспитанию уважения к закону, повышению уровня правосознания в обществе.

Третейские суды предназначены для защиты гражданских прав. Они рассматривают споры гражданско-правового и хозяйственно-правового характера. Уголовные дела им не подсудны.

Законодательство допускает различные виды третейского разбирательства в зависимости от субъектов, предмета спора, состава суда. Вместе с тем, независимо от вида третейского суда, его юридическая природа едина. Она состоит в том, что для рассмотрения дела в третейском суде необходимо согласие сторон на разрешение спора избранными или назначенными с их согласия судьями (судьей).

Третейские суды на территории Беларуси имеют давнюю историю. Так, еще 29 мая 1925 г. Постановлением ЦИК БССР было утверждено Положение о третейских судах[1]. В нем отмечалось, что третейский суд образуется по усмотрению сторон или же нескольких судей в одинаковом количестве по выбору каждого участника процесса, имеющего самостоятельные требования, и одного по общему избранию всех судей. Соглашение о разбирательстве дела третейским судом должно было быть изложено в особом письменном документе, который подлежал удостоверению нотариусом. Третейский суд не был связан формальными правилами судопроизводства. Решение принималось большинством голосов, подписывалось всеми судьями, являлось окончательным и не подлежало обжалованию.

В последующем Положение о третейском суде было помещено в виде Приложения № 3 к ГПК БССР 1964 г.

---

[1] Белорусское законодательство о суде, прокуратуре, адвокатуре и органах охраны общественного порядка (1919–1991) / сост. В.Н. Бибило. Минск: ГИУСТ БГУ, 2011. С. 97–99.

Третейское разбирательство гражданско-правовых и хозяйственно-правовых споров не получило распространения не только в советский период белорусской государственности, но и после провозглашения Республики Беларусь самостоятельным и независимым государством. Реформа гражданского процессуального законодательства и развитие хозяйственно-процессуального законодательства не стимулировали третейское судопроизводство. Конфликтующие стороны по-прежнему предпочитали обращаться в государственный суд. Вместе с тем третейское разбирательство по своей природе способно учесть не только правовую сторону конфликта, но и нравственную, что важно как для добровольного исполнения решений третейского суда, так и для примирения сторон. Свойство третейского суда выражается в его альтернативе органам правосудия. С учетом данных аспектов государством был взят курс на расширение возможностей третейских судов. Предположительно этому будет способствовать принятый 18 июля 2011 г. Закон Республики Беларусь «О третейских судах»[1], который регулирует порядок создания и деятельности третейских судов (за исключением международных арбитражных (третейских) судов), требования, предъявляемые к третейскому соглашению, порядок третейского разбирательства и исполнения решений этих судов.

Согласно данному закону третейские суды могут быть двух видов:

1) постоянно действующий третейский суд;

2) третейский суд, образуемый по соглашению сторон для разрешения конкретного спора.

Постоянно действующий третейский суд является некоммерческой организацией либо обособленным подразделением юридического лица. Государственные органы, в том числе и местного самоуправления, не могут образовывать третейские суды.

Постоянно действующий третейский суд должен принять регламент, в котором определить порядок рассмотрения дел в этом суде. Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 18 января 2012 г. утвержден Типовой регламент постоянно действующего третейского суда[2], по образцу которого каждый постоянно действующий третейский суд принимает свой Регламент.

Третейские суды подлежат государственной регистрации, если они созданы в качестве некоммерческой организации, либо постановке на учет, если образованы в качестве обособленных подразделений юриди-

[1] Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 2011. № 83. 2/1853.

[2] Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 2012. № 12. 5/35134.

ческих лиц. Государственная регистрация постоянно действующего третейского суда осуществляется Министерством юстиции Республики Беларусь, постановка на учет осуществляется управлениями юстиции областного (Минского городского) исполнительного комитета по месту нахождения юридического лица. Их решения могут быть обжалованы соответственно в Верховный Суд Республики Беларусь либо областной (Минский городской) суд.

Сведения о третейских судьях, а также постоянно действующих третейских судах подлежат включению в Реестр третейских судей, ведение которого осуществляется Министерством юстиции Республики Беларусь.

Стороны, желающие, чтобы их спор был рассмотрен в третейском суде, должны составить в письменной форме третейское соглашение Субъектами третейского соглашения могут быть физические и (или) юридические лица. Государственные органы, в том числе и местного самоуправления, не могут быть субъектами третейского соглашения.

Третейским судьей является физическое лицо, не заинтересованное в исходе дела и давшее согласие на исполнение обязанностей третейского судьи.

Третейский судья, разрешающий спор единолично, должен иметь высшее юридическое образование и стаж работы по юридической специальности не менее трех лет. В случае коллегиального разрешения спора высшее юридическое образование и стаж работы по юридической специальности не менее трех лет должен иметь председатель состава третейского суда, а другие третейские судьи должны иметь любое высшее образование и стаж работы по соответствующей специальности не менее трех лет.

Третейским судьей не может быть физическое лицо:

– являющееся государственным служащим, в том числе осуществляющее полномочия судьи в суде;

– признанное в установленном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным;

– имеющее судимость;

– полномочия которого в качестве судьи суда, прокурорского работника, сотрудника органов внутренних дел, Следственного комитета Республики Беларусь, органов государственной безопасности, пограничной службы, работника органов Комитета государственного контроля Республики Беларусь, налоговых, таможенных органов, иного государственного служащего, частного нотариуса, адвоката были прекращены в

порядке, установленном законодательными актами Республики Беларусь, по основаниям, связанным с совершением проступков, несовместимых с его профессиональной деятельностью, – в течение трех лет со дня принятия соответствующего решения, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Беларусь.

Дополнительные требования, предъявляемые к третейским судьям, могут определяться регламентом постоянно действующего третейского суда, третейским соглашением (ст. 13).

Количество третейских судей для разрешения спора определяется регламентом постоянно действующего третейского суда, третейским соглашением и должно быть нечетным. Если в регламенте постоянно действующего третейского суда, третейском соглашении не определено количество третейских судей, избираются (назначаются) три третейских судьи.

Формирование состава третейского суда для третейского разбирательства в постоянно действующем третейском суде производится путем избрания третейских судей сторонами, а если стороны не избрали третейских судей – путем назначения третейских судей председателем постоянно действующего третейского суда.

Третейский суд для разрешения конкретного спора формируется путем избрания третейских судей сторонами. При этом, если стороны не договорились об ином, формирование состава такого суда производится в следующем порядке: а) при формировании состава третейского суда, состоящего из трех третейских судей, каждая сторона избирает одного третейского судью, а два избранных таким образом третейских судьи избирают третьего третейского судью. Если одной из сторон не избран третейский судья в течение пяти дней после получения просьбы об этом от другой стороны или два избранных третейских судьи в течение пяти дней после их избрания не избирают третьего третейского судью, этот спор может быть передан на рассмотрение суда; б) если спор подлежит разрешению третейским судьей единолично и после обращения одной стороны к другой с предложением об избрании третейского судьи стороны в течение пяти дней не избирают третейского судью, этот спор может быть передан на рассмотрение суда.

Третейский суд разрешает любые споры, возникающие между сторонами, заключившими третейское соглашение, за исключением споров, стороной которых является учредитель постоянно действующего третейского суда, созданного в качестве некоммерческой организации, либо юридическое лицо, обособленным подразделением (подразделением) которого является такой третейский суд, а также споров, непосредственно

затрагивающих права и законные интересы третьих лиц, не являющихся сторонами третейского соглашения, и споров, которые не могут быть предметом третейского разбирательства в соответствии с законодательством Республики Беларусь или законодательством иностранного государства, если применение законодательства иностранного государства предусмотрено третейским соглашением или иным договором между сторонами.

Место третейского разбирательства определяется третейским судом с учетом всех обстоятельств дела, включая фактор удобства для сторон, если стороны не договорились об ином. В третейском суде для разрешения конкретного спора стороны могут по своему усмотрению договориться о месте третейского разбирательства

Расходы, связанные с третейским разбирательством, распределяются между сторонами пропорционально удовлетворенным и отклоненным требованиям сторон, если третейским соглашением не определен иной порядок распределения указанных расходов.

Решение третейского суда подлежит обязательному исполнению в порядке и срок, установленные этим решением.

Если в решении третейского суда срок его исполнения не установлен, оно подлежит обязательному исполнению в течение трех дней со дня вступления его в законную силу.

Решение третейского суда, не исполненное добровольно в установленный срок, подлежит принудительному исполнению.

Принудительное исполнение решения третейского суда осуществляется по правилам исполнительного производства, установленным соответственно гражданским процессуальным или хозяйственным процессуальным законодательством Республики Беларусь, действующим на момент исполнения решения третейского суда.

Решение третейского суда может быть обжаловано стороной третейского разбирательства в порядке, установленном в ГПК и ХПК путем подачи заявления об отмене решения третейского суда.

Дело, рассмотренное постоянно действующим третейским судом, хранится в этом суде в течение пяти лет со дня вступления в законную силу принятого по нему решения, если регламентом постоянно действующего третейского суда не определен более длительный срок.

Дело, рассмотренное третейским судом для разрешения конкретного спора, хранится в течение пяти лет со дня вступления в законную силу принятого по нему решения: в районном (городском) суде по месту третейского разбирательства – по спорам, относящимся к компетенции

общих судов, в экономических судах областей (города Минска) – по спорам, относящимся к компетенции экономических судов. В случае обжалования решения третейского суда для разрешения конкретного спора или его принудительного исполнения дело, рассмотренное этим судом, хранится в суде по месту рассмотрения заявления об отмене решения третейского суда или заявления о выдаче исполнительного документа на принудительное исполнение решения третейского суда.

§ 3. Международный арбитражный суд при Белорусской торгово-промышленной палате

К постоянно действующим третейским судам в Республике Беларусь относится Международный арбитражный суд при Белорусской торгово-промышленной палате. Он был образован на основе Постановления Кабинета Министров Республики Беларусь от 12 февраля 1996 г. «О Международном арбитражном суде при Белорусской торгово-промышленной палате». Вначале его деятельность регулировалась нормами международного права, а также Регламентом Международного арбитражного суда при Белорусской торгово-промышленной палате, утвержденным 27 октября 1998 г. Президиумом Белорусской торгово-промышленной палаты. 9 июля 1999 г. был принят Закон Республики Беларусь «О международном арбитражном (третейском) суде», который действует в редакции от 1 июля 2014 г. Регламент Международного арбитражного суда при Белорусской торгово-промышленной палате был утвержден Постановлением Президиума Белорусской торгово-промышленной палаты от 6 июня 2000 г., а 17 марта 2011 г. утвержден в новой редакции.

Международный арбитражный суд рассматривает:

1) споры между любыми субъектами права, возникающие из осуществления внешнеторговых и иных международных экономических связей, если местонахождение или место жительства хотя бы одного из них находится за границей Республики Беларусь;

2) споры между предприятиями с иностранными инвестициями, международными объединениями и организациями, созданными на территории Республики Беларусь; споры между участниками упомянутых юридических лиц, споры этих юридических лиц с другими юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями Республики Беларусь;

3) споры между иностранными юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, расположенными за пределами Беларуси;

4) иные споры экономического характера, если соглашением сторон предусмотрена передача спора на разрешение Международного арбитражного суда и если это не запрещено законодательством Республики Беларусь.

Международный арбитражный суд рассматривает также споры, относящиеся к его юрисдикции в силу закона или международного договора Республики Беларусь.

Международный арбитражный суд является негосударственной, некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность на возмездной основе.

Органами постоянно действующего Международного арбитражного суда является его президиум и председатель.

Президиум Международного арбитражного суда состоит из Председателя суда, его заместителей и иных членов президиума, назначаемых из числа арбитров. По представлению Председателя этого суда Президиум утверждает рекомендательный список арбитров и осуществляет иные полномочия, связанные с рассмотрением конкретных дел и организации работы данного суда. Решение Президиума считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. Председатель Международного арбитражного суда и его заместители являются также Председателем и заместителями Председателя Президиума.

Председатель Международного арбитражного суда назначается Президиумом Белорусской Торгово-промышленной палаты по представлению ее Президента. Заместители Председателя, а также члены Президиума Международного арбитражного суда назначаются Президиумом Палаты по представлению Председателя суда. Председатель Международного арбитражного суда, его заместители и члены Президиума Международного арбитража назначаются сроком на 5 лет.

Председатель Международного арбитражного суда и его Президиум имеют право принимать все решения и совершать все действия, которые необходимы для достижения целей Международного арбитражного суда. Заместители Председателя осуществляют те его функции, которые он им делегировал.

Арбитром (третейским судьей) может быть любое лицо, имеющее достаточную профессиональную подготовку и необходимые личные качества. Кандидат в арбитры подает письменное заявление, которым принимает на себя обязанность исполнять функции арбитра в строгом соответствии с Регламентом.

По представлению Председателя Международного арбитражного суда Президент Белорусской Торгово-промышленной палаты утверждает

Рекомендательный список арбитров этого суда. В список вносятся: фамилия, имя и отчество арбитра, его профессия, ученая степень и звание, иные звания, специализация, гражданство, если он не является гражданином Республики Беларусь.

Для разрешения конкретных споров истцы и ответчики выбирают арбитров из списка по своему усмотрению. Им принадлежит право избирать третейскими судьями лиц, в списке не названных.

Избрание арбитром иностранного гражданина считается состоявшимся, если избравшая его сторона в десятидневный срок с момента избрания уплатит аванс на расходы и иные издержки, связанные с участием такого арбитра в рассмотрении дела.

Два избранных сторонами арбитра в течение 10 дней выбирают основного и запасного арбитра-председателя. Состав суда обязан рассмотреть дело и вынести решение не позднее 6 месяцев после поступления в суд необходимых документов.

Спор разрешается в составе одного или трех арбитров. Количественный состав суда определяется соглашением сторон, а при отсутствии такого соглашения включает трех арбитров. Арбитром-председателем может быть лишь лицо, внесенное в Рекомендательный список арбитров.

Если стороны договорились о разрешении спора единоличным арбитром, они называют избранных ими по взаимному согласию конкретных лиц в качестве основного и запасного арбитров. При рассмотрении дела арбитры независимы от избравших их сторон.

Состав суда должен на любой стадии производства принимать меры к мирному урегулированию спора в целом или в части. Разбирательство дела производится в устной форме. В ходе производства по делу любая сторона имеет право письменным заявлением изменить или дополнить свои исковые требования. Международный арбитражный суд не связан нормами процессуального законодательства Республики Беларусь. Судебное разбирательство ведется в таком порядке, который состав суда признает необходимым, если стороны не договорились об ином порядке. При этом суд обязан учитывать мнения сторон и нормы Регламента.

Разбирательство дела ведется конфиденциально, если состав суда по просьбе или с согласия сторон не принял решения рассмотреть его в открытом разбирательстве. Члены Президиума Международного арбитражного суда, другие его постоянные сотрудники и запасные арбитры могут присутствовать на закрытом разбирательстве. Суд может допустить на закрытое заседание также доверенных лиц истца и ответчика (не

более двух с каждой стороны). Участники закрытых заседаний обязаны хранить в тайне всю полученную по делу информацию.

Производство по делу считается возбужденным в Международном арбитражном суде с момента поступления оформленного и оплаченного искового заявления. Разбирательством дела руководит единоличный арбитр или председатель коллегиального состава третейского суда. Каждая из сторон может просить о рассмотрении дела в ее отсутствие. Ход разбирательства отражается в протоколе судебного заседания, который ведет секретарь-протоколист. Стороны имеют право получить удостоверенную копию протокола.

Если в ходе разбирательства дела стороны заключат мировое соглашение, состав судебного заседания прекращает разбирательство и фиксирует достигнутое мировое соглашение в виде решения на согласованных сторонами условиях.

Разбирательство дела оканчивается вынесением решения, составленным в письменной форме и подписанным арбитром или коллегиальным составом Международного арбитражного суда.

Обжалование решения Международного арбитражного суда может быть произведено лишь путем подачи ходатайства в экономический суд области (г. Минска) в течение трех месяцев со дня получения стороной арбитражного решения.

§ 4. Экономический Суд Содружества Независимых Государств

Экономический Суд Содружества Независимых Государств (далее СНГ) не входит в судебную систему Республики Беларусь, но находится на ее территории – в г. Минске.

Основными документами, определяющими статус Экономического Суда СНГ, является Соглашение о статусе Экономического Суда Содружества Независимых Государств от 6 июля 1992 г. и утвержденное этим Соглашением Положение об Экономическом Суде Содружества Независимых Государств, а также Регламент Экономического Суда Содружества Независимых Государств, который утвержден Постановлением Пленума Экономического Суда Содружества Независимых Государств 10 июля 1997 г., с учетом последующих изменений и дополнений. Организационная деятельность Экономического Суда регулируется Регламентом организационных заседаний Экономического Суда СНГ, утвержденным Пленумом Экономического Суда от 14 марта 2009 г. Порядок орга-

низации и проведения заседаний Пленума Экономического Суда, процедура подготовки и принятия постановлений определяются Регламентом Пленума Экономического Суда СНГ, утвержденным постановлением Пленума Экономического Суда от 14 февраля 2010 г.

Деятельность Экономического Суда направлена на обеспечение единообразного применения соглашений государств-участников СНГ и основанных на них экономических обязательств путем разрешения споров.

Экономический Суд СНГ предназначен для рассмотрения экономических споров, возникающих при исполнении экономических обязательств, предусмотренных соглашениями, решениями Совета глав государств, Совета глав правительств Содружества, а также рассмотрения дел о соответствии нормативных и других актов государств-участников Содружества, принятых по экономическим вопросам, соглашениям и иным актам Содружества. Кроме рассмотрения такого рода экономических споров, он разрешает споры, отнесенные к его ведению соглашениями между государствами-участниками СНГ, не являющимися участниками соглашения о статусе Экономического Суда; государствами, одно из которых является участником Соглашения о статусе Экономического Суда, а другое не является участником СНГ; государствами, не являющимися участниками СНГ; органами и институтами СНГ; органом и институтом СНГ, с одной стороны, и государством-участником, не являющимся участником Соглашения о статусе Экономического Суда, с другой; органом и институтом СНГ, с одной стороны, и государством, не являющимся участником СНГ, с другой; хозяйствующими субъектами одного транснационального объединения государств-участников СНГ

Экономический Суд осуществляет толкование международных договоров государств-участников СНГ, а также актов СНГ; актов законодательства бывшего Союза ССР на период взаимосогласованного их применения, в том числе о допустимости применения этих актов, как не противоречащих международным договорам государств-участников СНГ, а также актам СНГ.

Толкование осуществляется при принятии решений по конкретным делам, а также по запросам высших органов власти и управления государств, институтов СНГ, высших экономических, арбитражных судов и иных высших органов, разрешающих в государствах экономические споры.

Споры рассматриваются Экономическим Судом по заявлению заинтересованных государств, в лице их полномочных органов, институтов Содружества. Экономический Суд не может отказаться от разрешения

спора за отсутствием или неясностью подлежащей применению нормы права.

По результатам рассмотрения спора Экономический Суд принимает решение, в котором устанавливается факт нарушения государством-участником соглашений и других актов СНГ (либо отсутствие нарушения) и определяются меры, которые рекомендуются принять соответствующему государству в целях устранения нарушения и его последствий. Государство, в отношении которого принято решение Суда, обеспечивает его исполнение.

Экономический Суд СНГ образуется из равного числа судей от каждого государства-участника. Судьи избираются в порядке, установленном в государствах-участниках для избрания (назначения) судей высших экономических, арбитражных судов государств-участников Содружества, сроком на 10 лет, на строго профессиональной основе из числа судей экономических, арбитражных судов и иных лиц, являющихся специалистами высокой квалификации в области экономических правоотношений. Председатель Суда и его заместители избираются судьями этого Суда большинством голосов и утверждаются Советом глав государств СНГ сроком на 5 лет. Каждый судья обязан при вступлении в должность принять присягу, текст которой определен в Регламенте Экономического Суда СНГ.

Председатель Экономического Суда, его заместители и судьи не могут быть досрочно отозваны, а также отстранены от должности любым иным способом, за исключением отзыва избравшими (назначившими) их органами в случаях злоупотребления служебным положением, совершения преступления, болезни. На них по истечении полномочий, при уходе в отставку, в том числе по болезни, распространяются гарантии, предусмотренные законодательством государств-участников для судей в этих государствах.

Судьи Экономического Суда независимы и неприкосновенны, не подпадают под юрисдикцию государства пребывания. Они не могут быть привлечены к уголовной и административной ответственности в судебном порядке, арестованы, подвергнуты приводу без согласия Экономического Суда.

Судьи Экономического Суда не могут представлять интересы каких бы то ни было государственных или межгосударственных органов и организаций, коммерческих структур, политических партий и движений, а также территорий, наций, народностей, социальных, религиозных групп и отдельных лиц. Они не вправе заниматься любой деятельностью, связанной с получением доходов, кроме научной и педагогической.

Экономический Суд СНГ как судебный орган действует в составе:

- ♦ коллегий Экономического Суда;
- ♦ полного состава Экономического Суда;
- ♦ Пленума Экономического Суда.

Коллегии Экономического суда создаются полным составом Экономического Суда из числа судей Экономического Суда в количестве трех или пяти судей сроком на один год. Деятельностью коллегии руководит председательствующий, избираемый полным составом Экономического Суда. Коллегия правомочна принимать решения в случаях, если в ее составе не менее трех судей.

Коллегии Экономического Суда рассматривают дела и разрешают споры на основе норм материального права, применяя международные договоры государств-участников спора; акты СНГ; взаимоприменяемые нормы актов бывшего Союза ССР; национальное законодательство государств-участников спора; международные конвенции как общие, так и специальные, устанавливающие правила, признанные спорящими сторонами; общепризнанные принципы международного права, международные обычаи как доказательство всеобщей практики, признанные в качестве правовой нормы; общие принципы права, признанные в государствах-участниках СНГ; постановления Пленума Экономического Суда и иные решения Экономического Суда, носящие прецедентный характер; постановления Пленума Экономического Суда и иные решения Экономического Суда, обладающие преюдициальной силой в отношении конкретного дела. В ст. 30 Регламента Экономического Суда СНГ сказано, что вопросы, не урегулированные Регламентом, разрешаются по справедливости и доброй совести при условиях равного отношения к спорящим сторонам и предоставления каждой стороне возможности надлежащей защиты своих интересов.

Коллегия Экономического Суда вправе в ходе подготовки дела к судебному разбирательству и на любой стадии судебного процесса обращаться устно и письменно к специалистам за консультациями, знакомиться с хозяйственной, правоприменительной и иной практикой. Коллегия может потребовать от спорящих сторон предоставления в обоснование своих доводов дополнительных документов или объяснений; запросить необходимые материалы от органов и институтов СНГ, а также иных юридических и физических лиц; при достижении сторонами мирового соглашения, надлежаще оформленного, утвердить его и прекратить дело производством; поручить проведение расследования Генеральному советнику Экономического Суда, экспертизы – по конкретному делу, организации, а также органу или институту СНГ по своему усмотрению.

Требования Экономического Суда, предъявляемые в пределах его компетенции, являются обязательными для лиц, к которым они относятся.

При рассмотрении дела в судебном заседании ведется протокол, который составляется секретарем судебного заседания.

С разрешением председательствующего коллегии в зале судебного заседания может проводиться фото-, видео- и киносъемка, ход судебного процесса может транслироваться по радио и телевидению.

По результатам рассмотрения дела коллегия выносит решение, которое подлежит обязательному исполнению.

Согласно ст. 107 Регламента Экономического Суда СНГ, в случае неисполнения государством – участником СНГ либо органом или институтом СНГ решения коллегии Экономического Суда, заинтересованная сторона вправе обратиться в Совет глав государств – участников СНГ в соответствии со статьями 10 и 17 Устава СНГ с целью принятия мер, способствующих исполнению решений коллегии Экономического Суда.

Стороны или третьи лица, не согласные с решением коллегии Экономического Суда, вправе обжаловать его в Пленум Экономического Суда.

Полный состав Экономического Суда состоит из всех судей Экономического Суда. Он правомочен принимать решения в случае, если на его заседании присутствуют более половины избранных (назначенных) и приступивших к исполнению своих обязанностей судей. В его компетенцию входит рассматривать запросы о толковании актов СНГ. Придя к выводу о подсудности запроса о толковании, полный состав Экономического Суда определяет вопросы, необходимые для изучения при подготовке дела; решает вопрос о назначении экспертизы; привлекает специалистов; устанавливает сроки для предварительной подготовки дела к рассмотрению, которые не должны превышать более двух месяцев; решает вопрос о направлении в соответствующие органы и институты государств-участников Соглашения о статусе Экономического Суда сообщения о рассмотрении Экономическим Судом поступившего запроса о толковании с просьбой изложить свою позицию по рассматриваемому вопросу; решает вопрос об объединении в одном деле запросов нескольких заявителей или нескольких дел о толковании одного и того же международного договора (соглашения) СНГ либо одно и того же акта СНГ.

Решение полного состава Экономического Суда о толковании является обязательным и обжалованию не подлежит.

Пленум Экономического Суда является высшим коллегиальным органом. Он состоит из Председателя Экономического Суда, его заместителей и судей этого Суда, а также председателей высших экономических

(арбитражных) судов и иных высших государственных органов, разрешающих в государствах-участниках экономические споры.

Пленум Экономического Суда СНГ рассматривает жалобы на решения Экономического Суда в порядке, установленном Регламентом; принимает рекомендации по обеспечению единообразной практики применения соглашений, других актов СНГ и его институтов при разрешении экономических споров; разрабатывает и выносит на рассмотрение государств-участников, институтов СНГ предложения по устранению коллизий в законодательстве государств-участников. Пленум проводит свои заседания не реже одного раза в квартал. Решения Пленума принимаются большинством голосов участников Пленума, являются окончательными, принимаются в форме постановления и подписывается Председателем Экономического Суда и Секретарем Пленума Экономического Суда.

Пленум Экономического Суда, рассматривающий дело по жалобе на решение коллегии Экономического Суда, вправе: 1) оставить решение коллегии без изменения, а жалобу без удовлетворения; 2) отменить решение коллегии полностью или частично и передать дело на новое рассмотрение; 3) отменить решение коллегии и принять новое решение по делу.

Постановление Пленума Экономического Суда вступает в силу немедленно после его принятия и обжалованию не подлежит.

Экономические споры между государствами – участниками СНГ составляют сравнительно небольшую часть дел, рассматриваемых Экономическим Судом. В ряде случаев Судом было принято решение об отказе в принятии дела к производству или о прекращении дела.

Решения по делам о спорах могут быть классифицированы по следующим категориям: о ненадлежащем исполнении экономических обязательств; о признании права собственности; о коллизии норм национального права и норм права СНГ.

Среди рассмотренных судом дел о толковании выделяются следующие категории: о толковании соглашений и иных актов Содружества, регулирующих вопросы исполнения межгосударственных экономических обязательств; о толковании учредительных документов и правового положения СНГ; о толковании соглашений и иных актов органов СНГ, регулирующих статус и полномочия организаций в рамках СНГ, органов СНГ; о толковании соответствия положений соглашений, заключенных в рамках СНГ, актов органов СНГ нормам и принципам международного права; о толковании соглашений, регулирующих порядок разрешения межгосударственных споров в рамках СНГ; о толковании соглашений, регулирующих взаимодействие высших арбитражных, экономических и

других судов государств-участников СНГ по вопросам их процессуальной деятельности; о толковании соглашений и иных актов органов СНГ, регулирующих вопросы обеспечения социально-экономических прав граждан государств – участников СНГ.

За время работы Экономического Суда неоднократно высказывалось мнение о необходимости совершенствования его учредительных документов. Так, анализ практики Суда по рассмотрению межгосударственных экономических споров – основной категории споров в соответствии с учредительными документами – показывает, что возможности Суда задействованы недостаточно эффективно. В связи с этим Концепция дальнейшего развития СНГ, одобренная Советом глав государств СНГ 5 октября 2007 г., и План основных мероприятий по ее реализации предусматривают модернизацию Экономического Суда СНГ. В рамках работы по модернизации Экономического Суда экспертами заинтересованных государств Содружества разрабатывается проект нового Соглашения о статусе Экономического Суда Содружества Независимых Государств.

Важную роль в деятельности Экономического Суда СНГ выполняет его *аппарат*. Он призван обеспечивать нормальное функционирование Суда. Председатель Экономического Суда организует работу аппарата Суда, утверждает структуру и штаты, назначает на должность и освобождает от должности работников аппарата, определяет условия оплаты их труда, осуществляет другие полномочия в пределах своей компетенции. Численность аппарата Экономического Суда, размер ассигнований на его содержание и условия оплаты труда судей определяются Советом глав государств СНГ.

Основные задачи аппарата Экономического Суда СНГ определены Положением об аппарате Экономического Суда СНГ, утвержденном распоряжением Председателя Экономического Суда от 30 апреля 2013 г. Аппарат Экономического Суда состоит из следующих структурных подразделений: 1) Секретариат Председателя Экономического Суда; 2) процессуально-правовой отдел; 3) отдел организационной работы и обеспечения; 4) финансовый отдел.

Экономическим Судом СНГ накоплен определенный опыт рассмотрения дел, отнесенных к его компетенции. Одновременно его деятельность выявила немало пробелов в правовом регулировании отношений в рамках Содружества Независимых Государств, снижающих эффективность функционирования системы его органов и в конечном счете – достижение целей интеграции, определенных Уставом Содружества Независимых Государстве Возможности Экономического Суда СНГ огромны

не только в направлении расширении круга субъектов, которые могут обращаться в Суд за разрешением споров, но и разнообразием дел, которые Суд может рассматривать**.**

§ 5. Суд Евразийского экономического союза

Суд Евразийского экономического союза (сокращенно – ЕАЭС) является новым межгосударственным органом, предшественником которого был Суд Евразийского экономического сообщества (ЕврАзЭС). Развитие процессов глобализации на пространстве СНГ характеризуется движением в направлении усиления сотрудничества государств в различных сферах экономики, миграции, противодействия преступности и т. д. Интеграционные процессы привели к созданию Таможенного союза и Евразийского экономического сообщества – новых межгосударственных образований. В преамбуле Статута Суда Евразийского экономического сообщества, принятого Решением Межгосударственного совета (на уровне глав государств) 5 июля 2010 г. № 502 сказано, что целью создания суда является необходимость обеспечения надлежащего выполнения международных договоров, заключенных в рамках ЕврАзЭС и Таможенного союза.

Суд ЕврАзЭС распространял свою юрисдикцию только в отношении субъектов Таможенного союза и Евразийского экономического сообщества. В рамках ЕврАзЭС заключались договоры, из которых практически все направлены на регулирование экономических и таможенных отношений между государствами-членами. В то же время в рамках СНГ заключенные договоры охватывали широкий спектр направлений, касающихся политического, военного, экономического, научного, информационного сотрудничества и т. п. Субъектный состав СНГ шире.

Договор о Евразийском экономическом союзе был принят в Астане 29 мая 2014 г. Республикой Беларусь, Республикой Казахстан и Российской Федерацией. Договор основан на декларации о Евразийской экономической интеграции от 18 ноября 2011 г. Одним из органов Евразийского экономического союза стал Суд Евразийского экономического союза (ЕАЭС).

Основными нормативными актами, регулирующими статус и компетенцию Суда Евразийского экономического союза, являются:

– Статут Евразийского экономического союза (Приложение № 2 к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.);

– Регламент Суда Евразийского экономического союза, принятый решением Высшего Евразийского экономического совета 23 декабря 2014 г. № 101.

Компетенция Суда Евразийского экономического союза определена главой IV Статута Суда Евразийского экономического союза (Приложение № 2 к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.).

Суд Евразийского экономического союза рассматривает споры, возникающие по вопросам международных договоров в рамках этого союза:

1) по заявлению государства-члена (о соответствии международного договора в рамках союза или его отдельных положений Договору; о соблюдении другим государством-членом (другими государствами-членами) Договора, международных договоров в рамках Союза и (или) решений органов Союза, а также отдельных положений указанных международных договоров и (или) решений; о соответствии решения Комиссии или его отдельных положений Договору, международным договорам в рамках Союза и (или) решениям органов Союза; об оспаривании действия (бездействия) Комиссии);

2) по заявлению хозяйствующего субъекта (о соответствии решения Комиссии или его отдельных положений, непосредственно затрагивающих права и законные интересы хозяйствующего субъекта в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, Договору и (или) международным договорам в рамках Союза, если такое решение или его отдельные положения повлекли нарушение предоставленных Договором и (или) международными договорами в рамках Союза прав и законных интересов хозяйствующего субъекта; об оспаривании действия (бездействия) Комиссии, непосредственно затрагивающего права и законные интересы хозяйствующего субъекта в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, если такое действие (бездействие) повлекло нарушение предоставленных Договором и (или) международными договорами в рамках Союза прав и законных интересов хозяйствующего субъекта).

Государства-члены могут отнести к компетенции Суда иные споры, разрешение которых Судом прямо предусмотрено Договором, международными договорами в рамках Союза, международными договорами Союза с третьей стороной или иными международными договорами между государствами-членами.

Суд Евразийского экономического союза (далее – Суд) является судебным органом Евразийского экономического союза, который образуется и

действует на постоянной основе. В состав Суда входит по два судьи от каждого государства-члена. Срок полномочий судьи – девять лет.

Судьи назначаются на должности и освобождаются от должностей Высшим Евразийским экономическим советом. Председатель Суда и его заместитель избираются на должности из состава Суда судьями Суда сроком на три года.

Полномочия судьи могут прекращаться по следующим основаниям: прекращение деятельности суда; истечение срока полномочий судьи; письменное заявление судьи о сложении полномочий в связи с переходом на другую работу или по иным причинам; неспособность по состоянию здоровья или по иным уважительным причинам осуществлять полномочия судьи; занятие деятельностью, не совместимой с должностью судьи; прекращение членства в Союзе государства, которым представлен судья; совершение судьей проступка, не совместимого со статусом судьи; вступление в законную силу обвинительного приговора суда в отношении судьи либо решения суда о применении к нему принудительных мер медицинского характера и др. С инициативой о прекращении полномочий судьи могут выступить государство-член, представившее судью, Суд или сам судья.

Председатель Суда и его заместитель не могут являться гражданами одного и того же государства-члена. При прекращении полномочий Председатель Суда или его заместитель избираются из числа судей, представленных иными государствами-членами, нежели те, которыми были представлены предшествующий Председатель Суда и его заместитель.

Компетенция Председателя Суда состоит в том, что он утверждает порядок организации и деятельности Суда и судей, организует деятельность Суда, назначает на должность и освобождает от должности сотрудников и должностных лиц Суда, организует предоставление СМИ сведений о деятельности Суда и др.

Судьи не могут представлять интересы государственных или межгосударственных органов и организаций, коммерческих структур, политических партий и движений, а также территорий, наций, народностей, социальных и религиозных групп и отдельных лиц, а также не вправе заниматься любой деятельностью, связанной с получением доходов, кроме научной, творческой и преподавательской. При отправлении правосудия судьи равны и обладают одинаковым статусом.

Порядок рассмотрения дел о разрешении споров в Суде определен Регламентом Суда. Суд рассматривает дела в составе:

- ♦ Большой коллегии Суда;
- ♦ Коллегии Суда;

♦ Апелляционной палаты Суда.

В состав *Большой коллегии Суда* входят все судьи Суда. *Коллегия Суда* состоит из судей по одному от каждого государства-члена поочередно по фамилии судьи, начиная с первой буквы русского алфавита. В состав *Апелляционной палаты Суда* входят судьи Суда от государств-членов, не принимавших участия в рассмотрении дела, решение по которому обжалуется.

При рассмотрении конкретного спора, предметом которого являются вопросы предоставления промышленных субсидий, мер государственной поддержки сельского хозяйства, применения специальных защитных антидемпинговых и компенсационных мер, создается специализированная группа из трех экспертов, предоставленных по одному от государств-членов. После рассмотрения дела специализированная группа расформировывается.

Решения, вынесенные Судом, подлежат исполнению. В случае неисполнения решения Суда государство-член вправе обратиться в Высший Евразийский экономический совет с целью принятия необходимых мер, связанных с его исполнением.

Деятельность Суда обеспечивает Аппарат Суда, в структуру которого входят: 1) секретариаты судей; 2) Секретариат Суда. Секретариат судьи состоит из советника судьи и помощника судьи. Советник судьи является должностным лицом Суда, назначаемым на должность и освобождаемым от должности Председателем Суда по предложению соответствующего судьи. В его обязанности входит осуществлять информационно-аналитическое обеспечение деятельности судьи. Помощник судьи является сотрудником Суда, назначаемым на должность и освобождаемым от должности Председателем Суда по предложению соответствующего судьи. В его обязанности входит осуществлять организационное обеспечение деятельности судьи. Секретариат Суда формируется на конкурсной основе с учетом долевого участия государств-членов в бюджете Союза из числа граждан государств-членов. Сотрудники Секретариата Суда принимаются на работу на основе заключаемых с ними трудовых договоров. В структуре Секретариата Суда функционирует руководитель Секретариата и два его заместителя, не являющиеся гражданами одного и того же государства-члена.

ГЛАВА 14.
ОРГАНЫ ВЫЯВЛЕНИЯ И РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ

§ 1. Понятия органов выявления и расследования преступлений

Расследование преступлений – это деятельность специально созданных государственных органов и должностных лиц по обнаружению, выявлению и раскрытию общественно опасных деяний, собиранию, проверке и оценке доказательств с целью установления обстоятельств совершенного преступления. Материалы, собранные в ходе расследования, письменно оформляются, и такое уголовное дело направляется в суд, где исследуется в условиях судебного заседания. В основу приговора суда могут быть положены только те данные расследования, которые подтверждены в ходе судебного разбирательства. Уголовное наказание за совершенное преступление назначается судом. Для того чтобы суд мог определить справедливое наказание, необходимо расследование преступлений специально уполномоченных для этого органов государства.

Органами выявления и расследования преступлений являются:

- ♦ Следственный комитет Республики Беларусь и его территориальные органы;
- ♦ органы государственной безопасности Республики Беларусь;
- ♦ органы дознания;
- ♦ органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.

В какой-то мере к ним примыкает и Национальное центральное бюро Интерпола в Республике Беларусь. Каждый из этих органов и должностных лиц действует в пределах своих полномочий, определенных в законодательстве.

Предварительное следствие как форму, часть расследования преступлений осуществляют следователи Следственного комитета Республики Беларусь и его территориальных органов, а также следователи органов государственной безопасности Республики Беларусь. Полномочия всех следователей одинаковы и определены в УПК.

В УПК определено, какую категорию дел расследуют следователи органов Следственного комитета Республики Беларусь, а какую – следователи органов государственной безопасности Республики Беларусь, т. е. определены правила подследственности.

Большинство преступлений расследуют следователи органов Следственного комитета, но такие как террористический акт против государства (ст. 124 УПК), контрабанда (ст. 228 УК), терроризм (ст. 289 УК), измена государству (ст. 356 УК), диверсия (ст. 350 УК) и ряд других составов преступлений, указанных в ч. 2 ст. 182 УПК, расследуются следователями органов государственной безопасности.

Следователь обязан принимать все меры по всестороннему, полному и объективному расследованию обстоятельств уголовного дела, осуществлять уголовное преследование лица, в отношении которого собраны достаточные доказательства, указывающие на совершение им преступления, путем привлечения его в качестве обвиняемого, предъявления обвинения, применения в отношении его меры пресечения, передачи дела прокурору для направления в суд. Все решения о производстве следственных и других процессуальных действий следователь принимает самостоятельно, за исключением случаев, когда законом предусмотрено получение санкции прокурора.

Следователь вправе возбудить уголовное дело или отказать в его возбуждении, производить, прекращать и приостанавливать расследование по уголовному делу. Он вправе в любой момент принять уголовное дело к своему производству и приступить к его расследованию, не дожидаясь производства органами дознания неотложных следственных и других процессуальных действий.

Следователь вправе знакомиться с оперативно-розыскными материалами, относящимися к расследуемому делу, давать поручения о производстве оперативно-розыскных мероприятий, следственных и других процессуальных действий. Такие поручения следователя даются в письменной форме и являются для органов дознания обязательными.

Значительная роль в выявлении и расследовании преступлений принадлежит органам дознания и их должностным лицам. На них возлагаются обязанности, связанные с приемом, регистрацией и рассмотрением заявлений о преступлении, проведении проверок по поступившим заявлениям, производством неотложных следственных действий, а также оперативно-розыскных мероприятий в целях обнаружения преступлений и выявления лиц, их совершивших, а также предупреждением и пресечением преступлений.

Органы предварительного следствия осуществляют сложную, регулируемую УПК деятельность по собиранию, проверке и оценке доказательств, письменные материалы которой передаются прокурору для направления в суд.

Органы дознания осуществляют вспомогательную по отношению к органам предварительного следствия деятельность. В их задачи входит выявление преступлений, розыск лиц, виновных в совершении преступлений, предупреждение и пресечение преступлений. Они могут проводить неотложные следственные действия, а затем собранные материалы по уголовному делу передавать следователям органов предварительного следствия для дальнейшего расследования уголовного дела.

Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, гласно или негласно проводят оперативно-розыскные мероприятия, материалы которых в последующем после их проверки уголовно-процессуальными средствами могут стать доказательствами по уголовному делу.

§ 2. Органы дознания, их задачи и система

Дознание является первоначальной формой предварительного расследования преступлений. На органы дознания кроме производства дознания возлагаются обязанности по рассмотрению и разрешению заявлений и сообщений о преступлениях, производство следственных и оперативно-розыскных мероприятий, оказание помощи следователям в проведении отдельных следственных действий и др.

Необходимо различать понятия: «орган дознания» и «лицо, производящее дознание» (дознаватель). Орган дознания – это, во-первых, учреждение, во-вторых, лицо, возглавляющее учреждение, т. е. руководитель органа дознания. Не все работники органа дознания могут осуществлять дознание. По конкретному делу дознание может проводить лишь сам начальник органа дознания, но, как правило, он поручает это лицу, уполномоченному проводить дознания, и тогда это лицо именуется «лицом, производящим дознание». Лица, производящие дознание, действуют самостоятельно, осуществляют всестороннее, полное и объективное исследование обстоятельств дела путем собирания, проверки и оценки как обвинительных, так и оправдательных доказательств с тем, чтобы при назначении судом наказания были учтены смягчающие и отягчающие обстоятельства. Однако решение наиболее важных вопросов закон предоставляет органу дознания, а не лицу, производящему дознание.

Между руководителем органа дознания и лицом, производящим дознание, существуют, с одной стороны, отношения служебного характера, а с другой – уголовно-процессуальные как участников уголовного процесса.

В УПК Республики Беларусь приведен исчерпывающий перечень органов дознания (ст. 37). В их систему входят различные государственные органы и дознание ими осуществляется наряду с другими функциями.

1. Министерство внутренних дел Республики Беларусь, специальные подразделения по борьбе с коррупцией и организованной преступностью органов внутренних дел, территориальные органы внутренних дел.

В структуре органов Министерства внутренних дел имеется милиция, на которую и возложено осуществление дознания.

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 17 июля 2007 г. «Об органах внутренних дел» в системе органов внутренних дел функционирует милиция.

Милиция – система подразделений органов внутренних дел, призванная защищать жизнь, здоровье, честь, достоинство, права, свободы и законные интересы граждан, права и законные интересы организаций, интересы общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств.

Милиция состоит из криминальной милиции, милиции общественной безопасности и иных подразделений, создаваемых для выполнения задач милиции по решению Министра внутренних дел, если иное не определено Президентом Республики Беларусь.

Криминальная милиция решает задачи профилактики, выявления, пресечения преступлений, установления лиц, их совершивших, розыска обвиняемых, местонахождение которых неизвестно, лиц, скрывающихся от органов, ведущих уголовный процесс, лиц, уклоняющихся от отбывания наказания и иных мер уголовной ответственности, без вести пропавших и других лиц в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь, идентификации неопознанных трупов.

В состав криминальной милиции входят подразделения уголовного розыска, по борьбе с экономическими преступлениями, по наркоконтролю и противодействию торговле людьми, по борьбе с коррупцией и организованной преступностью, а также другие подразделения, необходимые для осуществления деятельности криминальной милиции.

Криминальная милиция входит в структуру Министерства внутренних дел, главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета и управления внутренних дел по охране Минского метрополитена, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов, управлений, отделов внутренних дел городских, рай-

онных исполнительных комитетов (местных администраций) и соответствующих органов внутренних дел на транспорте. По решению Министра внутренних дел могут создаваться также межтерриториальные подразделения криминальной милиции (кроме специальных подразделений по борьбе с коррупцией и организованной преступностью, создаваемых в порядке, определяемом Президентом Республики Беларусь).

Начальники криминальной милиции области, города, района (района в городе), криминальной милиции органов внутренних дел на транспорте назначаются на должность и освобождаются от должности в порядке, определяемом Министром внутренних дел.

Милиция общественной безопасности решает задачи обеспечения личной и имущественной безопасности граждан, общественной безопасности, охраны общественного порядка, профилактики, выявления, пресечения преступлений, административных правонарушений, розыска лиц, их совершивших, и других лиц в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь.

В состав милиции общественной безопасности входят оперативно-дежурные службы, служба участковых инспекторов милиции, уголовно-исполнительные инспекции, инспекции по делам несовершеннолетних, строевые подразделения милиции, государственная автомобильная инспекция, дорожно-патрульная служба, подразделения, предназначенные для содержания лиц, совершивших преступления, административные правонарушения, а также другие подразделения, необходимые для осуществления деятельности милиции общественной безопасности.

Милиция общественной безопасности входит в структуру Министерства внутренних дел, главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета и управления внутренних дел по охране Минского метрополитена, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов, управлений, отделов внутренних дел городских, районных исполнительных комитетов (местных администраций) и соответствующих органов внутренних дел на транспорте. По решению Министра внутренних дел могут создаваться также межтерриториальные подразделения милиции общественной безопасности.

Начальники милиции общественной безопасности области, города, района (района в городе), милиции общественной безопасности органов внутренних дел на транспорте назначаются на должность и освобождаются от должности в порядке, определяемом Министром внутренних дел.

Милиция как орган дознания вправе задерживать и содержать в специально отведенных в органах милиции помещенных лиц, подозреваемых в совершении преступления, скрывающихся от органов дознания, следствия и суда, уклоняющихся от исполнения уголовного наказания.

Полномочиями органа дознания обладают начальники милиции. Они осуществляют дознание не сами, а, как правило, поручают проведение подчиненным работникам (оперативным уполномоченным, участковым инспекторам милиции и др.). Это зависит от конкретных обстоятельств дела.

2. Органы государственной безопасности являются органами дознания по уголовным делам, отнесенным законом к их ведению. К таким делам относятся, например, дела о преступлениях против мира, безопасности человека, против государства и порядка осуществления власти и управления. Как орган дознания органы государственной безопасности осуществляют деятельность по выявлению, предупреждению, пресечению и раскрытию преступлений, отнесенных к их компетенции. Осуществляя дознание, они руководствуются УПК. Правовой же основой деятельности Комитета государственной безопасности (КГБ) является Конституция Республики Беларусь, Закон Республики Беларусь от 12 июля 2012 г. № 390-З «Об органах государственной безопасности Республики Беларусь».

3. В Вооруженных Силах Республики Беларусь и транспортных войсках Республики Беларусь *– военные коменданты военных комендатур в зоне ответственности военных комендатур, командиры воинских частей, соединений, начальники военных учебных заведений, организаций Вооруженных Сил и гарнизонов, а в других войсках и воинских формированиях - командиры воинских частей, соединений, начальники органов пограничной службы, начальники военных учреждений – по уголовным делам о преступлениях, совершенных лицами, на которых распространяется статус военнослужащих, а также о преступлениях, совершенных гражданским персоналом Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований в связи с исполнением ими служебных (трудовых) обязанностей в расположении воинской части, соединения, военного учебного заведения, учреждения, организации Вооруженных Сил, гарнизона, органа пограничной службы или его подразделения.*

4. Начальники учреждений, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, следственных изоляторов – по уголовным делам о преступлениях против установленного порядка несения службы, совершенных сотрудниками этих учреждений, а равно по уголовным делам о преступлениях, совершенных в расположении указанных учреждений.

Следует обратить внимание, что начальники указанных учреждений имеют право органов дознания по двум категориям дел: 1) о преступлениях против установленного порядка несения службы, совершенных сотрудниками этих учреждений; 2) о преступлениях, совершенных в расположении этих учреждений.

Производство дознания осуществляет лицо, производящее дознание, которого назначает начальник соответствующего учреждения. О начатом дознании уведомляется прокурор. Дознание осуществляется с соблюдением требований УПК.

5. Государственный пограничный комитет Республики Беларусь, территориальные органы пограничной службы, орган пограничной службы специального назначения – по уголовным делам о преступлениях, выявляемых при выполнении возложенных на органы пограничной охраны задач.

Органы Государственного пограничного комитета имеют право вести дознание по делам о нарушениях или попытке к нарушению государственной границы. Они предпринимают меры оперативно-розыскного характера, производят задержания, обыски, осмотры, допросы и другие следственные действия. Уголовные дела этой категории ведут офицеры пограничных застав, отрядов, отдельных контрольно-пропускных пунктов и других подразделений пограничных войск.

При обнаружении признаков преступления соответствующие подразделения органов пограничных войск принимают меры к сохранению следов преступления, вычерчивают схемы места задержания правонарушителя, производят изъятие документов и предметов, оказавшихся у задержанного или обнаруженных возле места задержания, берут у нарушителя письменные объяснения, оформляют документы о задержании и т. д.

6. Таможенные органы – осуществляют дознание по уголовным делам, отнесенным законом к их ведению.

Таможенная деятельность является исключительной монополией государства. Эта деятельность осуществляется в пределах таможенной территории и таможенной границы Республики Беларусь.

На таможенные органы возложена борьба с экономическими преступлениями, связанными с посягательством на таможенную деятельность. В их числе: контрабанда, уклонение от уплаты таможенных платежей, преступления о незаконных валютных операциях и др. По такой категории преступлений таможенные органы являются органами дознания. При обнаружении признаков контрабанды и других преступлений, дознание по которым отнесено к компетенции таможенных органов, соответ-

ствующий таможенный орган возбуждает уголовное дело, проводит неотложные следственные действия по установлению и закреплению следов преступления и обнаружению лиц, его совершивших. Затем уголовное дело для дальнейшего расследования передается следователю по подследственности.

7. Органы финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь – по уголовным делам о преступлениях, предусмотренных статьями 224–227, 233–235, 237–245, 247 и 261^1 Уголовного кодекса Республики Беларусь, а также о коррупционных преступлениях в экономической сфере.

8. Органы государственного пожарного надзора – по уголовным делам о пожарах и нарушении противопожарных правил.

Для органов государственного пожарного надзора производство дознания не является единственной и основной их функцией. Основными их задачами является работа по предотвращению пожаров и обеспечению пожарной безопасности. Но по всем уголовным делам о пожарах осуществляется дознание. В последующем уголовное дело передается для производства предварительного следствия.

9. Капитаны морских или речных судов, командиры воздушных судов, находящихся вне пределов Республики Беларусь, – по уголовным делам о преступлениях, совершенных на судах.

Юрисдикция органа дознания в лице капитана распространяется на всех членов экипажа, пассажиров и на всех других лиц, находящихся на судне, за исключением лиц, пользующихся дипломатическим иммунитетом.

Капитан судна или лицо, выполняющее по его поручению функции лица, производящего дознание, обязано произвести неотложные следственные действия по установлению и закреплению следов преступления. Задержание подозреваемого может быть произведено по постановлению командира судна. В безотлагательных случаях оно может быть вынесено после задержания. Если подозрение в отношении задержанного отпадает, то он подлежит немедленному освобождению.

Материалы дознания передаются капитаном судна прокурору по месту приписки судна или в ближайший порт.

10. Главы дипломатических представительств и консульских учреждений Республики Беларусь – осуществляют дознание по делам о преступлениях, совершенных в пределах территории этих представительств.

Дипломатические представительства и консульские учреждения Республики Беларусь подчиняются законам собственной страны и обладают иммунитетом от юрисдикции иностранного государства. Дипломатические привилегии и иммунитеты предоставляются для того, чтобы обеспечить этим органам возможность выполнения предусмотренных международным правом функций без контроля со стороны властей государства пребывания. Это вытекает из принципа суверенного равенства государств.

В случае совершения преступления в пределах территории дипломатических представительств или консульских учреждений на глав этих органов либо по их поручению на кого-либо из лиц этих органов возлагается обязанность осуществлять дознание независимо от того, кто совершил преступление.

На органы дознания и должностных лиц в зависимости от характера преступления возлагаются:

– прием, регистрация и рассмотрение заявлений и сообщений о любом совершенном, совершаемом и готовящемся преступлении;

– проведение проверки по заявлению или сообщению о преступлении;

– производство неотложных следственных и других процессуальных действий по уголовным делам;

– проведение необходимых оперативно-розыскных мероприятий и принятие иных мер в целях обнаружения преступлений и выявления лиц, их совершивших, а также предупреждение и пресечение преступлений.

Начальник органа дознания организует проведение необходимых оперативно-розыскных мероприятий и принятие иных мер в целях обнаружения преступлений и выявления лиц, их совершивших, предупреждения и пресечения преступлений; обеспечивает полное и качественное производство неотложных следственных и других процессуальных действий по уголовным делам и материалам до передачи их следователю и выполнение поручений следователя, суда, указаний прокурора; осуществляет контроль за законностью и своевременностью действий лиц, производящих дознание.

Указания прокурора, поручения следователя по уголовным делам обязательны к исполнению начальником органа дознания. Обжалование этих указаний вышестоящему прокурору не приостанавливает их исполнения.

По поступившим в орган дознания заявлениям и сообщениям о преступлении начальник органа дознания поручает проведение проверки, а по возбужденным им уголовным делам поручает производство дознания; проверяет находящиеся в производстве у лиц, производящих дознание,

материалы проверок и уголовные дела, дает им указания о проведении необходимых оперативно-розыскных мероприятий и процессуальных действий; передает материалы проверок и дела от одного уполномоченного им лица, производящего дознание, другому; поручает производство дознания нескольким лицам; вправе лично проводить дознание, в том числе приняв дело к своему производству; направляет в органы предварительного следствия заявления или сообщения о преступлениях вместе с материалами их проверки при наличии достаточных данных, указывающих на признаки преступления.

Лицо, производящее дознание, вправе обратиться к начальнику органа дознания с мотивированным ходатайством о даче им поручения соответствующим работникам органа дознания о производстве оперативно-розыскных мероприятий и неотложных следственных и других процессуальных действий.

§ 3. Органы предварительного следствия, их задачи и система

Органами предварительного следствия являются:

♦ Следственный комитет Республики Беларусь и его территориальные органы;

♦ органы государственной безопасности.

В структуре этих органов функционируют следователи, в обязанности которых входит возбуждение уголовного дела и предварительное следствие. Свою деятельность они осуществляют на основе УПК.

Следственный комитет Республики Беларусь и его территориальные органы.

Досудебную уголовно-процессуальную деятельность (возбуждение уголовного дела и предварительное следствие) осуществляют следователи Следственного комитета Республики Беларусь и его территориальные органы.

10 ноября 2011 г. был издан Указ Президента Республики Беларусь № 518 «Вопросы Следственного комитета Республики Беларусь», которым утверждено «Положение о Следственном комитете Республики Беларусь», «Положение о порядке прохождения службы в Следственном комитете Республики Беларусь», «Дисциплинарный устав Следственного комитета Республики Беларусь», «Присяга сотрудника Следственного комитета Республики Беларусь», а 13 июля 2012 г. был принят Закон Республики Беларусь № 403-З «О Следственном комитете Республики

Беларусь». Согласно названным нормативным правовым актам, Следственный комитет – единая, централизованная военизированная система государственных правоохранительных органов, являющихся органами предварительного следствия и осуществляющих полномочия в сфере досудебного уголовного производства.

Следственный комитет подчиняется Президенту Республики Беларусь.

Систему Следственного комитета составляют:

- ♦ центральный аппарат Следственного комитета;
- ♦ управления Следственного комитета по областям и г. Минску;
- ♦ районные (межрайонные), городские, районные в городах отделы Следственного комитета.

Центральный аппарат Следственного комитета Республики Беларусь возглавляет систему Следственного комитета и осуществляет в пределах своих полномочий регулирование и управление в сфере предварительного следствия. В структуру центрального аппарата Следственного комитета входят главные управления, управления, отделы, секторы (группы) и иные подразделения.

Главное следственное управление состоит из следующих структурных подразделений: Управление по расследованию преступлений против личности и общественной безопасности; Управление по расследованию преступлений в сфере экономики; Управление по расследованию преступлений в финансово-кредитной сфере; Управление по расследованию преступлений против собственности; Управление по расследованию преступлений против информационной безопасности и интеллектуальной собственности; Управление по расследованию преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта; Управление по расследованию преступлений против интересов службы; Управление по расследованию преступлений против порядка исполнения воинской обязанности.

Главное управление процессуального контроля состоит из следующих структурных подразделений: Управление зонального процессуального контроля; Управление анализа практики и методического обеспечения предварительного расследования; Криминалистический отдел; Управление правового обеспечения; Международно-правовой отдел; Организационно-контрольное управление; Управление режимно-секретной деятельности и делопроизводства; Управление собственной безопасности; Отдел информации и связи с общественностью; Контрольно-ревизионный отдел; Отдел по работе с обращениями граждан; Финансово-экономическое управление; Управление тылового обеспечения; Отдел ин-

формационных систем и телекоммуникационных технологий; Управление кадров и идеологической работы; Управление государственного реагирования мобильной работы и оперативно-дежурной службы.

Главное управление по расследованию преступлений в сфере организованной преступности и коррупции включает Управление по расследованию преступлений в сфере организованной преступности и коррупции, состоящее из самостоятельных отделов по расследованию преступлений в сфере организованной преступности и коррупции (по Брестской, Витебской, Гомельской, Гродненской, Могилевской, Минской областей и г. Минску).

Управления Следственного комитета по областям и г. Минску непосредственно подчинены центральному аппарату Следственного комитета. В их структуру входят управления, отделы, секторы (группы) и иные подразделения. Они осуществляют руководство районными (межрайонными), городскими, районными в городах отделами Следственного комитета, а также контроль за их деятельностью.

Районные (межрайонные), городские, районные в городах отделы Следственного комитета непосредственно подчинены соответствующим управлениям Следственного комитета по областям и г. Минску.

Следственный комитет в соответствии с возложенными на него задачами:

– организует и осуществляет проверку заявлений и сообщений о преступлениях;

– осуществляет предварительное следствие по уголовным делам;

– осуществляет мероприятия по поддержанию на надлежащем уровне качества предварительного следствия;

– участвует в пределах своей компетенции в реализации государственной уголовной политики, государственных программ в сфере обеспечения национальной безопасности;

– вправе привлекать к участию в проверках по заявлениям и сообщениям о преступлениях должностных лиц других правоохранительных, контролирующих (надзорных) органов, а также специалистов других государственных органов и иных организаций;

– вправе запрашивать и получать на безвозмездной основе от государственных органов и иных организаций документы, материалы и иную информацию, необходимые для выполнения возложенных на Следственный комитет задач;

– вправе требовать и получать от организаций и граждан необходимые сведения и объяснения, относящиеся к находящимся в производстве уголовным делам, материалам проверок по заявлениям и сообщениям о

преступлениях, назначать инвентаризации и проводить в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством проверки, истребовать и при необходимости в установленном законодательством порядке изымать документы, образцы сырья, материалов, полуфабрикатов и готовой продукции, опечатывать кассы, помещения и места хранения документов, денежных средств и иного имущества;

– использует на безвозмездной основе с соблюдением требований законодательства об обеспечении защиты информации информационные системы, базы и банки данных, в том числе других государственных органов и иных организаций;

– имеет и использует в соответствии с законодательством оружие, боеприпасы к нему, специальные средства, транспортные средства, в том числе оперативного назначения, средства связи, организационную технику, средства и системы охраны, здания, сооружения и иное имущество;

– организует и проводит мероприятия по обеспечению в Следственном комитете собственной безопасности и защиты государственных секретов;

– осуществляет учет и хранение уголовных дел, материалов проверок по заявлениям и сообщениям о преступлениях, других материалов, относящихся к деятельности Следственного комитета;

– реализует в соответствии с законодательством право на владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Республики Беларусь и закрепленным на праве оперативного управления за Следственным комитетом;

– принимает меры по обеспечению правовой и социальной защиты сотрудников Следственного комитета, граждан Республики Беларусь, уволенных со службы в Следственном комитете в запас (отставку), членов их семей, гражданского персонала Следственного комитета, а также членов семей погибших (умерших) сотрудников Следственного комитета;

– организует и проводит идеологическую работу, осуществляет мероприятия по укреплению исполнительской, служебной и трудовой дисциплины в Следственном комитете;

– рассматривает в соответствии с законодательством обращения граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц, организует личный прием граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и представителей юридических лиц;

– участвует в обеспечении исполнения гражданами Республики Беларусь воинской обязанности;

– организует и проводит семинары, совещания, учебные сборы, научно-практические конференции, в том числе международные, создает рабочие группы, комиссии, советы, включая межведомственные;

– осуществляет международное сотрудничество, участвует в заключении международных договоров Республики Беларусь, в том числе межведомственного характера.

Президент Республики Беларусь:

– осуществляет общее руководство Следственным комитетом;

– утверждает Положение о центральном аппарате Следственного комитета Республики Беларусь, Положение о порядке прохождения службы в Следственном комитете Республики Беларусь, Дисциплинарный устав Следственного комитета Республики Беларусь;

– устанавливает штатную численность Следственного комитета и организаций, обеспечивающих его деятельность;

– согласовывает структуру центрального аппарата Следственного комитета;

– принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации организаций, обеспечивающих деятельность Следственного комитета, определяет их задачи и функции, правовой статус работников этих организаций;

– учреждает официальные геральдические символы Следственного комитета;

– утверждает перечень должностей высшего начальствующего состава Следственного комитета и соответствующие этим должностям специальные звания;

– назначает на должности, отстраняет, освобождает от должностей Председателя Следственного комитета, его заместителей, начальников управлений Следственного комитета по областям и г. Минску;

– присваивает лицам начальствующего состава Следственного комитета специальное звание «полковник юстиции» и специальные звания высшего начальствующего состава;

– награждает сотрудников, гражданский персонал Следственного комитета государственными наградами;

– устанавливает порядок материально-технического обеспечения Следственного комитета, нормы обеспечения Следственного комитета вооружением и специальными средствами, нормы снабжения сотрудников Следственного комитета предметами формы одежды, знаками различия по специальным званиям и иным вещевым имуществом;

– принимает решения по вопросам правовой и социальной защиты сотрудников Следственного комитета, граждан Республики Беларусь, уволенных со службы в Следственном комитете в запас (отставку), членов их семей, гражданского персонала Следственного комитета, а также членов семей погибших (умерших) сотрудников Следственного комитета.

Председатель Следственного комитета:

– осуществляет непосредственное руководство Следственным комитетом;

– осуществляет контроль за качеством предварительного следствия и эффективностью деятельности Следственного комитета;

– несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Следственный комитет задач, а также за состояние идеологической работы в Следственном комитете;

– информирует Президента Республики Беларусь о состоянии следственной работы и мерах по повышению ее эффективности;

– издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками, гражданским персоналом Следственного комитета, отменяет противоречащие законодательству правовые акты должностных лиц Следственного комитета.

В Следственном комитете для рассмотрения основных вопросов деятельности создается *Коллегия*, численность и персональный состав которой утверждаются Президентом Республики Беларусь.

Заседание Коллегии Следственного комитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решения коллегии Следственного комитета принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, и оформляются постановлениями коллегии Следственного комитета. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий.

Порядок подготовки материалов для рассмотрения коллегией Следственного комитета, проведения ее заседаний устанавливается Председателем Следственного комитета.

Следственным комитетом для координации деятельности с другими государственными органами могут проводиться совместные заседания коллегий Следственного комитета и других государственных органов.

Требования, предъявляемые к сотруднику органов Следственного комитета. Сотрудниками Следственного комитета являются граждане Республики Беларусь, имеющие, как правило, высшее юридическое об-

разование, способные по своим личным, моральным и деловым качествам, состоянию здоровья выполнять задачи, возложенные на Следственный комитет, принятые на службу в Следственный комитет, которым присвоено специальное звание. Военнообязанные, принятые на службу в Следственный комитет, снимаются с воинского учета и состоят в кадрах Следственного комитета. Сотрудники Следственного комитета обеспечиваются предметами формы одежды, знаками различия по специальным званиям, а также служебным удостоверением и жетоном с личным номером.

Граждане Республики Беларусь не могут быть приняты на службу в Следственный комитет в случае:

– совершения ранее преступления;

– признания лица недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

– отказа от прохождения специальной проверки или процедуры оформления допуска к государственным секретам;

– отказа от представления деклараций о доходах и имуществе или умышленного внесения в них неполных либо недостоверных сведений;

– наличия подтвержденного медицинским заключением заболевания или иного противопоказания, препятствующих исполнению ими служебных обязанностей;

– наличия иных обстоятельств, предусмотренных законодательными актами.

Сотрудники Следственного комитета не могут быть членами политических партий и других общественных объединений, преследующих политические цели.

Сотрудникам Следственного комитета запрещено заниматься другой оплачиваемой работой (деятельностью), кроме преподавательской, научной, творческой, осуществляемой по согласованию с руководителем органа Следственного комитета, в котором сотрудник Следственного комитета проходит службу (в отношении руководителя органа Следственного комитета – по согласованию с его непосредственным начальником), получать от иностранных государств документы, предоставляющие права на льготы и преимущества в связи с политическими, религиозными взглядами или национальной принадлежностью, а равно пользоваться такими льготами и преимуществами, если иное не вытекает из международных договоров Республики Беларусь.

Граждане Республики Беларусь, впервые принятые на службу в Следственный комитет, приносят Присягу, текст которой утверждается Президентом Республики Беларусь.

Порядок принесения Присяги устанавливается Председателем Следственного комитета.

Сотрудники Следственного комитета в пределах своей компетенции при выполнении возложенных на Следственный комитет задач *вправе:*

– беспрепятственно входить на территории и в помещения, занимаемые государственными органами и иными организациями, и иметь в соответствии с законодательными актами доступ к их документам и материалам в целях проверки находящегося у них в производстве заявления или сообщения о преступлении или осуществления предварительного следствия по уголовному делу;

– входить с соблюдением порядка, установленного законодательными актами, в жилые и иные законные владения граждан, на принадлежащие им земельные участки при предотвращении, пресечении преступления, преследовании лиц, подозреваемых или обвиняемых в совершении преступлений, либо при наличии достаточных данных полагать, что там совершено или совершается преступление;

– требовать и получать в порядке, установленном законодательными актами, от должностных лиц государственных органов и иных организаций необходимые документы, материалы, иные сведения, требовать от них выделения специалистов для выяснения вопросов, возникших в ходе проверки заявления или сообщения о преступлении и осуществления предварительного следствия по уголовному делу;

– использовать в случаях, не терпящих отлагательства, транспортные средства, принадлежащие организациям или гражданам, для выполнения неотложных служебных обязанностей, связанных с преследованием лиц, подозреваемых или обвиняемых в совершении преступлений, при принятии надлежащих мер по обеспечению безопасности водителя и пассажиров транспортного средства, а также использовать при необходимости в служебных целях средства связи, принадлежащие организациям или гражданам. По требованию собственников, владельцев транспортных средств, средств связи Следственный комитет возмещает им расходы и (или) причиненный вред в порядке, установленном законодательством;

– направлять в порядке, установленном законодательством, на освидетельствование лиц на предмет выявления состояния алкогольного опьянения, состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ;

– проверять у граждан при производстве по материалам и уголовным делам документы, удостоверяющие их личность;

– изымать при проведении проверки по заявлению или сообщению о преступлении и осуществлении предварительного следствия по уголовному делу имущество и предметы, запрещенные к обороту на территории Республики Беларусь, документы, имеющие признаки подделки, информационную продукцию, содержащую призывы к экстремистской деятельности либо пропагандирующую такую деятельность, и принимать по ним решения в соответствии с законодательством;

– временно ограничивать или запрещать доступ граждан на отдельные участки местности и объекты, обязывать их покинуть определенное место для проведения процессуальных действий;

– вносить в соответствии с законодательными актами в государственные органы, иные организации и должностным лицам представления об устранении нарушений закона, причин и условий, способствующих совершению преступлений и административных правонарушений, и участвовать в рассмотрении государственными органами и иными организациями этих представлений;

– хранить, носить, применять и использовать оружие, применять физическую силу, специальные средства в случаях и порядке, предусмотренных законодательными актами.

Служба в Следственном комитете является видом государственной службы в Республике Беларусь.

Прохождение службы в Следственном комитете включает прием на службу, назначение на должность, присвоение специального звания, аттестацию, увольнение со службы в Следственном комитете, а также другие обстоятельства (события), которые в соответствии с законодательством определяют служебно-правовое положение сотрудников Следственного комитета.

Служба в Следственном комитете на должностях, подлежащих замещению лицами среднего, старшего и высшего начальствующего состава Следственного комитета, засчитывается в стаж государственной службы на условиях и в порядке, установленных законодательными актами.

Порядок и условия прохождения службы в Следственном комитете, в том числе перечень специальных званий сотрудников Следственного комитета и порядок их присвоения, устанавливаются Положением о порядке прохождения службы в Следственном комитете Республики Беларусь.

Поощрения и дисциплинарная ответственность сотрудников органов Следственного комитета. В соответствии с Дисциплинарным уставом Следственного комитета Республики Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь 10 ноября 2011 г. № 518, служебная дисциплина в Следственном комитете обеспечивается:

– личной ответственностью каждого сотрудника за выполнение своих служебных обязанностей;

– строгим соблюдением сотрудниками законодательства, внутреннего служебного распорядка и режима рабочего времени, порядка работы со служебной информацией, правил ношения одежды и знаков различия по специальным званиям;

– повседневной требовательностью начальников к подчиненным, умелым и обоснованным применением поощрений и дисциплинарных взысканий, воспитанием у сотрудников высоких моральных и профессиональных деловых качеств;

– поддержанием каждым сотрудником уровня квалификации, необходимого для исполнения своих служебных обязанностей.

За надлежащее выполнение служебных обязанностей и высокие результаты в служебной деятельности к сотрудникам могут применяться следующие *поощрения*:

– досрочное снятие дисциплинарного взыскания;

– объявление благодарности;

– награждение ценным подарком или деньгами;

– награждение грамотой управления Следственного комитета по области (г Минску);

– занесение в Книгу почета управления Следственного комитета по области (г. Минску);

– награждение Почетной грамотой Следственного комитета;

– награждение нагрудным знаком Следственного комитета;

– присвоение очередного специального звания досрочно (за исключением специальных званий высшего начальствующего состава);

– присвоение очередного специального звания на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по занимаемой должности (за исключением специальных званий высшего начальствующего состава);

– занесение в Книгу почета Следственного комитета;

– награждение холодным оружием.

Применение поощрений оформляется приказами. Поощрения объявляются сотрудникам лично или перед строем, на совещании (собра-

нии). Вручение поощренным сотрудникам ценных подарков, денег, грамот, Почетных грамот, нагрудных знаков, как правило, производится в торжественной обстановке.

К сотрудникам могут применяться следующие *дисциплинарные взыскания:*

– замечание;

– выговор;

– исключение из Книги почета управления Следственного комитета по области (г. Минску);

– лишение нагрудного знака Следственного комитета;

– понижение в специальном звании на одну ступень;

– понижение в должности;

– исключение из Книги почета Следственного комитета;

– увольнение из Следственного комитета.

До применения дисциплинарного взыскания от сотрудника, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, должно быть истребовано письменное объяснение. Отказ сотрудника от дачи письменного объяснения по существу совершенного им дисциплинарного проступка оформляется актом и не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

По факту нарушения служебной дисциплины при необходимости проводится служебная проверка, порядок организации и проведения которой определяется Председателем. Дисциплинарное взыскание в виде увольнения из Следственного комитета применяется только на основании материалов служебной проверки.

Если в результате служебной проверки установлено, что сотрудник совершил деяние, содержащее признаки преступления, начальник обязан незамедлительно направить материалы служебной проверки для правовой оценки в соответствующий орган уголовного преследования.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая периодов временной нетрудоспособности сотрудника, пребывания его в отпуске или командировке.

Днем обнаружения дисциплинарного проступка считается день, когда об этом проступке стало известно начальнику.

В случае проведения служебной проверки, возбуждения уголовного дела или производства по делу об административном правонарушении дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня утверждения заключения по материалам служебной проверки, прекращения предварительного расследования уголовного дела либо уголовного

преследования или производства по делу об административном правонарушении.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено, если со дня совершения дисциплинарного проступка прошло более шести месяцев.

В случае несогласия с решением о применении дисциплинарного взыскания сотрудник вправе обжаловать это решение вышестоящему начальнику в течение трех месяцев со дня ознакомления его с приказом о применении дисциплинарного взыскания, а в случае несогласия с решением вышестоящего начальника – обратиться в суд.

Вышестоящий начальник обязан всесторонне и полно рассмотреть жалобу и вынести решение безотлагательно, но не позднее одного месяца со дня ее поступления, о чем письменно уведомить сотрудника, подавшего жалобу, и начальника, действия которого обжалуются.

Запрещается передавать жалобу на рассмотрение начальнику, действия которого обжалуются.

Жалоба может быть подана в суд в месячный срок, исчисляемый со дня получения сотрудником отказа вышестоящего начальника в ее удовлетворении или со дня истечения месячного срока после подачи жалобы, если сотрудником не был получен на нее ответ.

В случае пропуска указанных сроков по уважительным причинам эти сроки могут быть восстановлены вышестоящим начальником, на разрешение которого поступила жалоба, или судом.

Обжалование решения о применении дисциплинарного взыскания не приостанавливает исполнения этого взыскания.

Вышестоящий начальник имеет право отменить или изменить в пределах предоставленных ему прав дисциплинарное взыскание, примененное нижестоящим начальником, если установит, что оно не соответствует тяжести совершенного сотрудником дисциплинарного проступка. Применение более строгого дисциплинарного взыскания не допускается, если вопрос об отмене или изменении дисциплинарного взыскания рассматривается по жалобе сотрудника.

Начальник, превысивший предоставленные ему права или применивший дисциплинарное взыскание, не предусмотренное Дисциплинарным уставом, несет ответственность в соответствии с законодательством, а дисциплинарное взыскание подлежит отмене со дня наложения.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания сотрудник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания. При этом дисциплинарное взыскание погашается без издания приказа.

Органы государственной безопасности – государственные органы, обеспечивающие в пределах предоставленных им полномочий безопасность личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз.

Следователи органов государственной безопасности расследуют дела о преступлениях против государства и общественной безопасности. Перечень составов этих преступлений изложен в ч. 2 ст. 182 УПК. В своей деятельности они руководствуются нормами уголовно-процессуального права и Законом Республики Беларусь от 10 июля 2012 г. № 390-З «Об органах государственной безопасности».

Систему органов государственной безопасности образуют:

♦ Комитет государственной безопасности Республики Беларусь;

♦ территориальные органы государственной безопасности: управление Комитета государственной безопасности Республики Беларусь по городу Минску и Минской области, управления Комитета государственной безопасности Республики Беларусь по областям; управление военной контрразведки Комитета государственной безопасности Республики Беларусь.

Органы государственной безопасности имеют в своем подчинении учреждения образования, организации здравоохранения, воинские части, другие организации и подразделения. Учреждения образования, организации здравоохранения, воинские части и другие организации создаются, реорганизуются и ликвидируются по решению Президента Республики Беларусь. Подразделения органов государственной безопасности создаются, реорганизуются и ликвидируются по решению Председателя Комитета государственной безопасности Республики Беларусь, если иное не определено Президентом Республики Беларусь.

Основными задачами органов государственной безопасности являются:

– защита независимости и территориальной целостности Республики Беларусь, обеспечение национальной безопасности Республики Беларусь в политической, экономической, военной, научно-технологической, информационной, социальной, демографической и экологической сферах;

– оценка текущего состояния национальной безопасности Республики Беларусь, прогнозирование его развития, а также разработка и осуществление комплекса мер по предупреждению и выявлению угроз национальной безопасности Республики Беларусь, внесение в соответствии с законодательством Республики Беларусь предложений Президенту Республики Беларусь по обеспечению национальной безопасности Республики Беларусь;

– информирование Президента Республики Беларусь и по его поручению соответствующих государственных органов и иных организаций по вопросам состояния национальной безопасности Республики Беларусь;

– разработка и проведение мероприятий по оказанию содействия государственным органам и иным организациям в осуществлении мер в области политического, социально-экономического развития и научно-технического прогресса Республики Беларусь;

– организация и осуществление в пределах своей компетенции контрразведывательной деятельности и внешней разведки;

– предупреждение, выявление и пресечение террористической и иной экстремистской деятельности, организованной преступности и коррупции, незаконной миграции, незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, оружия, боеприпасов, ядерных материалов и их компонентов, а также иных объектов экспортного контроля, контрабанды, других преступлений, дознание и предварительное следствие по которым законодательными актами Республики Беларусь отнесены к ведению органов государственной безопасности;

– осуществление предусмотренных законодательством Республики Беларусь полномочий в сфере государственных секретов;

– обеспечение государственных органов и иных организаций правительственной и оперативной связью, организация и обеспечение в пределах своей компетенции криптографической и инженерно-технической безопасности шифрованной и других видов специальной связи в Республике Беларусь и организациях Республики Беларусь, находящихся за ее пределами, и осуществление государственного контроля за этой деятельностью.

На органы государственной безопасности законодательными актами Республики Беларусь могут быть возложены иные задачи.

Привлечение органов государственной безопасности для решения задач, не предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь, запрещается.

Органы государственной безопасности комплектуются военнослужащими и гражданским персоналом (государственными служащими, рабочими и служащими) из числа граждан Республики Беларусь.

Лица, принимаемые на службу (работу) в органы государственной безопасности, подчиненные им воинские части и другие организации, проходят проверку на предмет пригодности к службе (работе) в органах государственной безопасности (включающую изучение достоверности сообщаемых ими сведений и выявление обстоятельств, препятствующих приему на службу (работу)) в порядке, установленном Комитетом государственной безопасности Республики Беларусь.

Порядок и условия исполнения обязанностей военной службы военнослужащими в органах государственной безопасности, подчиненных им воинских частях и других организациях устанавливаются общевоинскими уставами Вооруженных Сил Республики Беларусь и иными актами законодательства Республики Беларусь.

Военнослужащим органов государственной безопасности запрещается совмещать военную службу (за исключением случаев, когда это вызвано служебной необходимостью) с иной оплачиваемой работой (деятельностью), кроме занятия научной, преподавательской, культурной, творческой деятельностью, медицинской практикой, если это не препятствует исполнению служебных обязанностей, по согласованию с начальником органа государственной безопасности, командиром воинской части, начальником организации, подчиненных органам государственной безопасности.

§ 4. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, их задачи и система

Для успешной борьбы с преступностью, кроме уголовно-процессуальной деятельности, основанной на применении норм УПК, проводится еще и оперативно-розыскная деятельность, главные направления которой урегулированы Законом Республики Беларусь «Об оперативно-розыскной деятельности» от 15 июля 2015 г. № 307-З. Согласно ст. 1 этого Закона оперативно-розыскная деятельность – деятельность, осуществляемая государственными органами с соблюдением конспирации, проведением оперативно-розыскных мероприятий гласно и негласно, направленная на защиту жизни, здоровья, прав, свобод и законных интересов граждан Республики Беларусь, иностранных граждан, лиц без гражданства, прав и законных интересов организаций, собственности от преступных посягательств, обеспечение безопасности общества и государства.

Задачами оперативно-розыскной деятельности являются:

– сбор сведений о событиях и действиях, создающих угрозу национальной безопасности Республики Беларусь;

– предупреждение, выявление, пресечение преступлений, а также выявление граждан, их подготавливающих, совершающих или совершивших;

– розыск обвиняемых, скрывшихся от органа уголовного преследования или суда и (или) местонахождение которых этим органам неизвестно, граждан, без вести пропавших (безвестно исчезнувших), а также осужденных к наказанию в случаях, установленных законодательными актами;

– установление персональных данных граждан, которые погибли (умерли);

– установление персональных данных граждан, которые в силу состояния здоровья или возраста не могут сообщить о себе сведения;

– установление имущества, которое подлежит или может подлежать аресту в уголовном процессе;

– обеспечение безопасности граждан, оказывающих или оказывавших содействие на конфиденциальной основе органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, и их близких, а также сохранности их имущества от преступных посягательств, обеспечение безопасности иных граждан в соответствии с законодательными актами;

– сбор сведений для принятия решений о допуске граждан к государственным секретам, к работам, связанным с эксплуатацией объектов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья граждан и окружающей среды, к участию в оперативно-розыскной деятельности, к содействию на конфиденциальной основе органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность;

– защита государственных секретов.

Оперативно-розыскная деятельность осуществляется с сохранением в тайне сведений:

– об организации, тактике, силах, средствах, методах, планах оперативно-розыскной деятельности, применяемых при выполнении задач оперативно-розыскной деятельности органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность;

– об оказании гражданами содействия органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность;

– о гражданах, оказывающих или оказывавших содействие на конфиденциальной основе органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность;

– об организациях в связи с осуществлением оперативно-розыскной деятельности;

– должностных лицах органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, которые участвуют или участвовали в оперативном внедрении, штатных негласных сотрудниках, а также об иных должностных лицах органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, в соответствии с актами законодательства;

– о проводимых органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, оперативно-розыскных мероприятиях и об иной осуществляемой ими деятельности при выполнении задач оперативно-розыскной деятельности.

Оперативно-розыскное мероприятие, проводимое гласно, предусматривает уведомление должностным лицом органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, гражданина, в отношении которого оно проводится, и получение согласия этого гражданина на его проведение.

Оперативно-розыскное мероприятие, проводимое негласно, проводится должностным лицом органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, без уведомления гражданина, в отношении которого оно проводится, и получения согласия этого гражданина на его проведение.

Оперативно-розыскную деятельность осуществляют:

- ♦ органы внутренних дел Республики Беларусь;
- ♦ органы государственной безопасности Республики Беларусь;
- ♦ органы пограничной службы Республики Беларусь;
- ♦ Служба безопасности Президента Республики Беларусь;
- ♦ Оперативно-аналитический центр при Президенте Республики Беларусь;
- ♦ органы финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь;
- ♦ таможенные органы Республики Беларусь;
- ♦ разведывательные службы Вооруженных Сил Республики Беларусь.

***Оперативно-розыскными мероприятиями являются*:** оперативный опрос; наведение справок; сбор образцов; исследование предметов и документов; оперативное отождествление; оперативный осмотр; наблюдение; проверочная закупка; контролируемая поставка; слуховой контроль; контроль в сетях электросвязи; контроль почтовых отправлений; оперативное внедрение; оперативный эксперимент.

Оперативный опрос представляет собой общение с гражданином в целях получения от этого гражданина непосредственно или посредством сети электросвязи сведений, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности. Фиксация должностным лицом органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, проводящим оперативный опрос, или гражданином, оказывающим или оказывавшим содействие на конфиденциальной основе органу, осуществляющему оперативно-розыскную деятельность, сведений, передаваемых им по сети электросвязи опрашиваемым гражданином, не является контролем в сетях электросвязи.

Наведение справок представляет собой направление гражданину или организации письменного запроса в целях получения сведений, связанных с профессиональной деятельностью этого гражданина, или сведений, которыми располагает эта организация, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности.

Сбор образцов представляет собой копирование, изъятие предметов и документов в целях получения сведений, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности.

Исследование предметов и документов представляет собой изучение предметов и документов, полученных при осуществлении оперативно-розыскной деятельности, в целях получения сведений, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности. В постановлении о проведении оперативно-розыскного мероприятия указываются фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии) гражданина, обладающего специальными знаниями в науке, технике, искусстве, ремесле и иных сферах деятельности, или наименование организации, которым поручается проведение исследования предметов и документов, вопросы, поставленные перед ними, предметы и документы, предоставляемые в их распоряжение, устанавливается срок его проведения, По результатам исследования предметов и документов составляется справка.

Оперативное отождествление представляет собой установление по индивидуальным признакам персональных данных гражданина или тождества гражданина, предмета и документа, в отношении которых проводится оперативно-розыскное мероприятие, соответственно с гражданином, предметом и документом, о которых ранее получены сведения при осуществлении оперативно-розыскной деятельности органом, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в целях получения сведений, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности. Оперативное отождествление проводится в отношении граждан, предметов и документов путем визуального восприятия гражданина или предметов и документов, в отношении которых проводится оперативное отождествление, в натуре, по фотографиям, видеозаписям, фонограммам и иными способами в соответствии с актами законодательства.

Оперативный осмотр представляет собой обследование жилища и иного законного владения гражданина, помещений, зданий, сооружений, транспортных средств, иных объектов и территории организации, участка местности в целях получения сведений, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности. При проведении оперативного осмотра могут осуществляться копирование, изъятие предметов и документов.

Наблюдение представляет собой визуальное или иное восприятие деяний гражданина, в отношении которого проводится оперативно-розыскное мероприятие, явлений, событий, процессов, деяний иных граждан, происходящих в жилище и ином законном владении гражданина, помещении, здании, сооружении, транспортном средстве, на ином объекте и территории организации, участке местности, непосредственно или опосредованно в целях получения сведений, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности. Фиксация явлений, событий, процессов, деяний граждан при проведении оперативного опроса, оперативного осмотра, проверочной закупки, контролируемой поставки, оперативного эксперимента, оперативного внедрения с использованием средств негласного получения (фиксации) информации и иных средств не является наблюдением.

Проверочная закупка представляет собой приобретение без цели потребления или сбыта у гражданина, организации предметов и документов, сведений или осуществление заказа на выполнение работ (оказание услуг) в целях получения сведений, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности. Фактическим началом проведения проверочной закупки являются инициативные действия должностного лица органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, проводящего проверочную закупку, или гражданина, участвующего в ней, по обсуждению обстоятельств приобретения конкретных предметов и документов, сведений или осуществления заказа на выполнение конкретной работы (оказание конкретной услуги) с гражданином, в отношении которого проводится оперативно-розыскное мероприятие, организацией. Осуществление заказа на выполнение работ (оказание услуг) в целях получения сведений, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности, в случае, если действия заказчика по подготовке и осуществлению такого заказа запрещены уголовным законом под угрозой наказания, не является проверочной закупкой и осуществляется в рамках оперативного эксперимента.

Контролируемая поставка представляет собой перемещение гражданином, организацией предметов и документов, контролируемое должностным лицом органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, в целях получения сведений, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности. Предметы и документы, представляющие повышенную опасность для здоровья граждан и окружающей среды или служащие основой для изготовления оружия массового поражения, перемещение которых контролируется должностным лицом органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность,

при проведении контролируемой поставки могут быть полностью или частично изъяты или заменены в соответствии с актами законодательства. Должностное лицо органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, о проведении контролируемой поставки через Государственную границу Республики Беларусь письменно уведомляет таможенные органы Республики Беларусь и органы пограничной службы Республики Беларусь, прокурора или его заместителя.

Слуховой контроль представляет собой получение и фиксацию акустических сигналов с помощью технических средств в целях получения сведений, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности. Фиксация акустических сигналов при проведении других оперативно-розыскных мероприятий с использованием средств негласного получения (фиксации) информации и иных средств не является слуховым контролем.

Контроль в сетях электросвязи представляет собой получение, преобразование и фиксацию с помощью технических средств данных и сообщений принимаемых, передаваемых, обрабатываемых, хранящихся в сетях электросвязи, прерывание соединений в сетях электросвязи с одновременным установлением абонентских номеров и (или) уникальных кодов идентификации абонентов (пользователей услуг электросвязи) и (или) их местонахождения в целях получения сведений, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности. Должностное лицо органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, проводившее контроль в сетях электросвязи по абонентскому номеру, адресу электронной почты, уникальному коду идентификации, абонентскому устройству либо адресу места жительства или места пребывания абонента (пользователя услуг электросвязи) или адресу (месту) установки оконечного абонентского устройства (терминала), используемым гражданином, в отношении которого он проводился, и не указанным в постановлении о проведении этого оперативно-розыскного мероприятия, а также прервавшее соединение в сетях электросвязи, в течение 24 часов письменно уведомляет об этом прокурора или его заместителя.

Контроль почтовых отправлений представляет собой просмотр почтовых отправлений в целях получения сведений, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности. Он может проводиться с одновременным изготовлением копий почтовых отправлений, отбором образцов (проб) их содержимого.

Оперативное внедрение представляет собой проникновение должностного лица органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, или гражданина, оказывающего или оказывавшего содействие

на конфиденциальной основе органу, осуществляющему оперативно-розыскную деятельность, в окружение гражданина или в среду граждан в целях получения сведений, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности.

Оперативный эксперимент представляет собой вовлечение под контролем должностного лица органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, гражданина, в отношении которого имеются сведения о его преступной деятельности, в созданную на основе этих сведений обстановку, максимально приближенную к предполагаемой преступной деятельности этого гражданина, в целях вызывания определенного события, а также получения сведений, необходимых для выполнения задач оперативно-розыскной деятельности.

Обязательными условиями для проведения оперативного эксперимента являются:

– наличие заявления, сообщения гражданина о подготавливаемом, совершаемом или совершенном в отношении его или его близких менее тяжком, тяжком или особо тяжком преступлении – при условии участия в оперативном эксперименте гражданина, в отношении которого готовится, совершается или совершено преступление;

– наличие предварительно проверенных органом, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, сведений о признаках подготавливаемого, совершаемого или совершенного гражданином либо группой граждан тяжкого или особо тяжкого преступления – при условии, что не имеется достаточных сведений для решения вопроса о возбуждении уголовного дела и выполнение задачи оперативно-розыскной деятельности невозможно или затруднительно без проведения оперативного эксперимента.

В постановлении о проведении оперативного эксперимента указывается, какие действия предполагается совершить по вовлечению гражданина, в отношении которого будет проводиться оперативный эксперимент, в созданную обстановку.

Материалы оперативно-розыскной деятельности могут быть использованы в целях:

– выполнения задач оперативно-розыскной деятельности;

– подготовки и проведения следственных, иных процессуальных действий;

– выполнения письменных запросов международных организаций, правоохранительных органов и специальных служб иностранных государств в соответствии с законодательством и международными договорами, а также на основе принципа взаимности.

Материалы оперативно-розыскной деятельности могут являться основанием к возбуждению уголовного дела в соответствии с УПК.

Надзор за точным и единообразным исполнением законодательства об оперативно-розыскной деятельности осуществляет Генеральный прокурор Республики Беларусь и уполномоченные им прокуроры в пределах их компетенции.

§ 5. Национальное центральное бюро Интерпола в Республике Беларусь

Международная организация уголовной полиции («Интерпол») создана в 1923 г. как Международная комиссия уголовной полиции для борьбы с общеуголовными преступлениями с центром в Вене. В 1938 г. прекратила свое существование. В современном виде воссоздана в 1946 г. с местопребыванием во Франции (Париж, Лион). Членами Интерпола на данный момент является 181 государство.

Интерпол предназначен для быстрого обмена информацией в целях предупреждения, раскрытия и расследования преступлений транснациональной направленности. Интерпол, не занимаясь непосредственно расследованием преступлений, обеспечивает международное сотрудничество в сфере борьбы с международной уголовной преступностью путем координации, кооперации и сотрудничества полиции разных стран.

Республика Беларусь принята в Интерпол 4 октября 1993 г. Постановлениями Совета Министров от 10 ноября 1993 г. № 744 в структуре центрального аппарата МВД было создано Национальное центральное бюро Интерпола, действующее в составе Главного управления криминальной милиции[1]. В 1995 г. приказом Министра внутренних дел Республики Беларусь было утверждено Положение о Национальном центральном бюро Интерпола в Республике Беларусь. В настоящее время действует Положение, утвержденное 26 июня 2001 г. № 132. В соответствии с этим нормативным правовым актом Национальное центральное бюро Интерпола возглавляет начальник, имеющий своего заместителя и аппарат сотрудников. В территориальных службах криминальной милиции, других структурных подразделениях МВД функционируют сотрудники, в обязанности которых входит взаимодействие с Центральным бюро Интерпола в Республике Беларусь.

Сотрудники Национального центрального бюро Интерпола состоят в штатах МВД и подчиняются его руководству. С ноября 1995 г. Беларусь

[1] Собрание постановлений Правительства Республики Беларусь. 1993. № 31. Ст. 622.

включена в международную компьютерную сеть Интерпола, что позволяет оперативно связываться с любым государством, членом Интерпола.

Национальное центральное бюро Интерпола обеспечивает международное сотрудничество в рамках Интерпола, являясь компетентным представителем Национальное центральное бюро Интерпола Международной организации уголовной полиции (Интерпол) на национальном уровне. В его обязанности входит поддерживать постоянную связь с Генеральным Секретариатом Интерпола и Национальными центральными бюро Интерпола других государств. При этом каждое государство свободно в выборе форм сотрудничества с Интерполом.

Национальное центральное бюро Интерпола обеспечивает белорусские правоохранительные органы, ведущие борьбу с преступностью, информацией о новейших способах розыска преступников, поиска угнанных автотранспортных средств, пропавших произведений искусств, а также координацией и сотрудничеством в борьбе с терроризмом, контрабандой, наркобизнесом, фальшивомонетничеством и другими транснациональными преступлениями.

Международное сотрудничество в сфере борьбы с уголовной преступностью транснационального характера является наиболее оптимальным способом выполнения задач, стоящих перед национальными правоохранительными органами.

§ 6. История становления и развития белорусского законодательства об органах выявления и расследования преступлений

История возникновения и развития органов выявления и расследования преступлений сложна, противоречива и к тому же вызывает повышенный интерес не только юристов, но и широких слоев общественности. Ведь именно эти органы осуществляют охрану общественного порядка, первыми реагируют на факты преступлений. Их можно разделить на: 1) органы выявления и расследования общеуголовных преступлений; 2) органы выявления и расследования политических (государственных) преступлений.

Органы выявления и расследования общеуголовных преступлений.

После прихода к власти большевиков, согласно Декрету о суде № 1 от 24 октября 1917 г.[1], предварительное следствие по общеуголовным преступ-

[1] Собрание узаконений и распоряжений Рабочего и Крестьянского Правительства. 1917. № 4. Ст. 50.

лениям осуществляли местные народные судьи. Постановления о личном задержании утверждались всем составом местного суда. С изданием 7 марта 1918 г. Декрета о суде № 2[1] стали учреждаться окружные следственные комиссии (позднее получили название уголовно-следственных комиссий). Они представляли собой коллегиальные органы, предназначенные для расследования преступлений, превышающих подсудность местного народного суда. Следственные комиссии состояли из трех лиц, избираемых Советом рабочих, солдатских, крестьянских и казачьих депутатов. В дальнейшем Декретом о суде № 3 от 20 июля 1918 г.[2] подследственность местных народных судей была сужена за счет расширения подследственности уголовно-следственных комиссий. Для расследования преступлений создавались и органы дознания: штабы красной гвардии, инспекции труда на промышленных предприятиях и др. Среди них особое место занимала милиция, функции которой изначально были разнообразны.

28 октября (10 ноября) 1917 г. НКВД РСФСР издал постановление «О рабочей милиции», которое явилось первым нормативным правовым актом, юридически определяющем создание советской милиции. В нем предписывалось, что все «Советы Рабочих и Солдатских Депутатов учреждают рабочую милицию». В вопросах определения организационных форм деятельности милиции местным органам власти была предоставлена полная свобода. В соответствии с постановлением НКВД «О рабочей милиции» на местах создавались вооруженные формирования под различными названиями: отряды Красной гвардии, охранные дружины, специальные отряды охраны и т. д. Милиция не была построена на профессиональных началах, поскольку существовала идея всеобщего вооружения народа для защиты завоеваний революции. Однако угроза военной интервенции, выступления противников Октябрьской революции (саботаж чиновников, мятежи, заговоры) потребовали создания постоянного органа охраны революционного порядка.

Осенью 1917 г. на не оккупированной части Беларуси была установлена советская власть и создан высший орган власти – Исполнительный комитет Советов рабочих, солдатских и крестьянских депутатов Западной области и фронта (Облискомзап), который постановил образовать СНК и комиссариаты, в том числе и комиссариат внутренних дел. В Беларуси в октябре 1917 г. продолжала функционировать милиция, созданная Временным правительством, которое демократизировало организацию и деятельность полиции, придав ей новое название – народная милиция. 4 марта 1917 г. при-

[1] Собрание узаконений и распоряжений Рабочего и Крестьянского Правительства. 1918. № 26. Отдел первый. Ст. 420.
[2] Там же. № 52. Ст. 589.

казом коменданта города Минска служащий Всероссийского земского союза М.В. Фрунзе был назначен начальником милиции Всероссийского земского союза по охране порядка в городе. Он собрал в милицию революционно настроенных рабочих и солдат, что и определило характер ее деятельности. К концу 1918 г. формирование рабоче-крестьянской милиции в основном завершилось. Вскоре органы власти приступили к созданию транспортной милиции (речной и железнодорожной).

Накопленный советской милицией опыт был закреплен в Положении «О рабоче-крестьянской милиции», принятом ВЦИК 10 июня 1920 г.[1] В нем отмечалось, что в состав рабоче-крестьянской милиции входят: городская и уездная милиция; промышленная (фабрично-заводская, лесная и горнопромышленная и т. п.); железнодорожная; водная (речная, морская); розыскная милиция. Народный Комиссариат по военным делам мог привлекать милицию в действующую Красную Армию, но с таким расчетом, чтобы в действующей армии одновременно находилось не свыше одной пятой ее наличного состава. Рабоче-крестьянская милиция находилась в ведении НКВД, где функционировало Главное управление милиции. Его возглавлял член коллегии НКВД. Он являлся начальником милиции Республики.

В первые годы советской власти предварительное следствие по уголовным делам о воинских преступлениях проводили, согласно ст. 2 и ст. 3 Декрета о суде № 1[2], полковые (отрядные) местные суды. Позже эту функцию стали осуществлять следственные комиссии фронтовых, полковых (отрядных) местных судов. Дознание вели комиссары и начальствующий состав воинских частей.

Положение о народном суде РСФСР, принятое ВЦИК 30 ноября 1918 г.[3], наметило переход от коллегиального следствия к единоличному. Следственные комиссии стали поручать проведение следственных действий своим работникам. Единоличное следствие было характерным и для органов военной юстиции. В соответствии с Положением о революционных военных трибуналах, утвержденным 4 февраля 1919 г.[4], на военных следователей возлагалось производство предварительного следствия по делам о преступлениях военного характера (кроме дел о шпионаже и контрреволюционных преступлениях).

---

[1] Собрание узаконений и распоряжений Рабочего и Крестьянского Правительства. 1920. № 79. Ст. 371.

[2] Там же. 1917. № 4. Ст. 50.

[3] История законодательства СССР и РСФСР по уголовному процессу и организации суда и прокуратуры (1917-1954 гг.): сб. документов / под ред. С.А. Голунского. М. 1955. С. 66–72.

[4] Там же. С. 79–80.

В Приказе Реввоенсовета Республики от 30 сентября 1919 г. «О утверждении и введении в действие Положения о военных следователях»[1] отмечалось, что для производства предварительного следствия по преступлениям военнослужащих военные следователи состоят при революционных военных трибуналах, а также при окружных и губернских военных комиссариатах.

25 мая 1922 г. был принят УПК РСФСР[2], действие которого было распространено на Беларусь. В статье 23, разъяснявшей употребляемые в кодексе термины, под словом «следователь» понимались: народные следователи; следователи, состоящие при Советах народных судей и революционных трибуналах; военные следователи; следователи по важнейшим делам при Наркомате юстиции. После утверждения в Беларуси 26 июня 1922 г. Положения о прокурорском надзоре[3] на прокуратуру было возложено непосредственное наблюдение за деятельностью следственных органов, а также органов дознания.

Положение о судоустройстве в БССР от 30 марта 1923 г.[4] предусмотрело две категории следователей: 1) народные следователи при следственных участках; 2) народные следователи при отделе прокуратуры наркомата юстиции. Образование следственных участков и назначение народных следователей на должность производилось Высшим Судом Республики. Следователи по важнейшим делам назначались, перемещались и отстранялись отделом прокуратуры Наркомата юстиции.

В Положении о судоустройстве БССР, утвержденном 15 июля 1924 г.[5], предусматривалось, что назначение, перемещение, увольнение следователей производится Прокурором Республики. При участковом народном следователе состояли секретарь и рассыльный.

УПК РСФСР 1923 г.[6], действие которого было распространено на БССР, в организацию следственного аппарата не внес существенных изменений. Основы уголовного судопроизводства Союза ССР и союзных республик от 1924 г.[7] подтвердили, что «органами, производящими предварительное расследование преступлений, являются органы дознания,

[1] Там же. С. 104–111.
[2] Там же. С. 187–230.
[3] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Социалистической Советской Республики Белоруссии. 1922. № 5. Ст. 83.
[4] Там же. 1923. № 4. Ст. 40.
[5] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Социалистической Советской Республики Белоруссии. 1922. № 5. Ст. 83. 1924. № 12. Ст. 112.
[6] История законодательства СССР и РСФСР по уголовному процессу и организации суда и прокуратуры (1917–1954 гг.): сб. документов / под ред. С.А. Голунского. М. 1955. С. 251–294.
[7] Там же. С. 367–371.

следователи и иные должностные лица, коим это предоставлено общесоюзными законами и законами союзных республик» (ст. 7).

По Положению о судоустройстве БССР от 31 октября 1925 г.[1] следователи подразделялись на: 1) участковых следователей при следственных участках; 2) старших следователей при окружных прокуратурах; 3) следователей по важнейшим делам при отделе прокуратуры наркомата юстиции (ст. 80). Таким образом, на первоначальном этапе развития советских органов предварительного следствия следователи находились в ведении органов, при которых они состояли (при местных судах, военных трибуналах, Наркомате юстиции и др.).

В дальнейшем реорганизация органов предварительного следствия связана с организацией общесоюзных правоохранительных органов. Образование общесоюзной прокуратуры привело к укреплению в ее пределах следственного аппарата. При Прокуратуре СССР были учреждены следователи по важнейшим делам. Создание Наркомата юстиции СССР привело к выделению из системы НКЮ союзных и автономных республик органов прокуратуры и следствия и подчинению их Прокурору СССР.

В 1924 и в 1926 гг. произошло расширение территории Беларуси. К ней отошли ряд уездов и волостей Витебской, Смоленской, Гомельской губерний, населенных преимущественно белорусами На этих территориях были созданы управления милиции и уголовного розыска. Постановлением ЦИК и СНК БССР от 3 ноября 1924 г. было утверждено Положение о Народном Комиссариате Внутренних Дел БССР[2], согласно которому управления милиции и розыска слились в единый орган – Управление милиции и уголовного розыска, который включал: а) отдел милиции; б) отдел уголовного розыска; в) материальный отдел.

Для усиления борьбы с преступностью были приняты меры по укреплению личного состава милиции. С этой целью ЦИК и СНК БССР 7 августа 1926 г. приняли постановление «Об утверждении положения о службе Рабоче-Крестьянской Милиции БССР»[3], согласно которому управление милиции НКВД БССР являлось центральным органом милиции республики, а на местах: в округе – управление окружной милиции; в районе – управление районной милиции; в участке района – старший

[1] Собрание законов и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Белорусской Социалистической Советской Республики. 1925. № 49. Отдел первый. Ст. 382.
[2] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Белорусской Социалистической Советской Республики. 1924. № 25-26. Ст. 230.
[3] Там же. 1926. № 35. Ст. 129.

районный милиционер. 22 марта 1928 г. ЦИК и СНК БССР приняли постановление об изменении некоторых статей «Положения о службе Рабоче-Крестьянской Милиции»[1], в котором уточнялся статус работников милиции.

25 мая 1931 г. СНК СССР утвердил «Положение о рабоче-крестьянской милиции»[2], в котором говорилось, что основная задача милиции – охрана революционного порядка и общественной безопасности, необходимых для социалистического строительства. Милиция делилась на: 1) общую милицию; 2) ведомственную милицию. Центральными органами милиции стали управления милиции союзных республик, состоящие при СНК союзных республик. Местными органами милиции являлись областные (и приравненные к ним) управления милиции. Общая милиция выполняла следующие обязанности по борьбе с преступностью: предупреждала и пресекала преступления; обнаруживала и расследовала совершенные преступления; разыскивала лиц, скрывающихся от расследования, суда и исполнения приговора; разыскивала похищенное имущество; приводила в исполнение приговоры судов о ссылке и высылке; вела учет высланных и сосланных и осуществляла специальный надзор за ними. Ведомственная милиция наряду со специальной охраной отдельных предприятий, сооружений и имущества государственных и общественных органов выполняла на территории охраняемых предприятий и сооружений обязанности общей милиции.

После образования СССР функции СНК БССР сузились. Для руководства милицией было создано самостоятельное Главное управление рабоче-крестьянской милиции при СНК БССР. Однако, когда в 1932 г. была установлена паспортная система, на милицию стала возлагаться обязанность следить за паспортным режимом. В связи с этим 27 декабря 1932 г. было издано постановление об образовании Главного управления рабоче-крестьянской милиции при ОГПУ СССР[3]. Милиция перестала подчиняться местным органам и находилась непосредственно в подчинении вышестоящих ведомственных органов. После принятия 10 июля 1934 г. Постановления ЦИК СССР об образовании общесоюзного НКВД[4] в составе НКВД СССР было образовано Главное управление рабоче-крестьянской милиции. В БССР было вновь образовано НКВД.

---

[1] Там же. 1928. № 12. Ст. 99.

[2] Собрание законов и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Союза Советских Социалистических Республик. 1931. № 33. Ст. 247.

[3] Собрание законов и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Союза Советских Социалистических Республик. 1932. № 84. Ст. 518, 519.

[4] Там же. 1934. № 36. Ст. 283.

В 1938 г. Верховный Совет БССР установил в Беларуси областное административно-территориальное деление. В связи с этим были образованы областные органы НКВД.

Ведомственным актом НКВД СССР в 1940 г. учреждены должности следователей и старших следователей милиции, организационно объединенные в следственные отделы во главе с начальником отдела, хотя УПК союзных республик о следователях милиции не упоминало.

В период Великой Отечественной войны в местностях, объявленных на военном положении, и в районах военных действий подследственность военных следователей была расширена. Органы расследования должны были действовать в тесном контакте с командованием воинских соединений, военными советами, к которым переходили функции государственной власти. После окончания войны (1941-1945) законы военного времени были отменены.

25 декабря 1958 г. были приняты Основы уголовного судопроизводства Союза ССР и союзных республик[1], а в 1960 г. УПК БССР. В соответствии с этими нормативными правовыми актами производство предварительного следствия осуществлялось следователями прокуратуры и следователями органов государственной безопасности. Уголовно-процессуальное законодательство расширило подследственность следственного аппарата за счет сокращения подследственности органов дознания.

В 1963 г. в органах охраны общественного порядка (в то время так назывались органы внутренних дел) был создан следственный аппарат. В Указе Президиума Верховного Совета СССР от 6 апреля 1963 г. «О предоставлении права производства предварительного следствия органам охраны общественного порядка»[2] отмечалось, что следственный аппарат создается для укрепления законности. Следственному аппарату органов охраны общественного порядка стала подследственна значительная часть преступлений, расследование которых ранее относилось к компетенции прокуратуры. К середине 60-х гг. XX в. в Беларуси сложилось три самостоятельных следственных аппарата: в прокуратуре, органах внутренних дел и органах государственной безопасности.

В последующем поиски наиболее оптимальной модели системы органов предварительного следствия не прекращались. К уже существующим органам предварительного следствия вопреки Концепции судебно-правовой реформы, принятой Верховным Советом Республики Беларусь 23 апреля 1992 г., предусматривающей образование единого самостоятельного и независимого следственного аппарата, дополнительно были

[1] Ведомости Верховного Совета ССР. 1959. № 1. Ст. 15.
[2] Ведомости Верховного Совета ССР. 1963. № 16. Ст. 181.

учреждены еще органы финансовых расследований Комитетат государственного контроля Республики Беларусь. И только к концу 2011 г., в связи с изданием Президентом Республики Беларусь Указа «Вопросы Следственного комитета Республики Беларусь» от 10 ноября 2011 г. № 518 и Закона Республики Беларусь «О Следственном комитете Республики Беларусь» от 13 июля 2012 г. № 403-З, были образованы органы Следственного комитета, при этом следственный аппарат в органах государственной безопасности сохранился.

Органы выявления и расследования политических (государственных) преступлений.

В первые годы Советской власти предварительное следствие по делам о контрреволюционных (политических) и иных особо опасных преступлениях осуществлялось, согласно Декрету о суде № 1[1], коллегиальными органами – следственными комиссиями при губернских и городских Советах рабочих, солдатских и крестьянских депутатов. Эти дела были подсудны революционным трибуналам. По особо важным делам предварительное следствие осуществлялось следственной комиссией Революционного трибунала при ВЦИК[2] в составе трех человек, избираемых ВЦИК. Расследование дел о контрреволюции, саботаже, спекуляции и должностных преступлениях проводили Всероссийская и местные чрезвычайные комиссии.

6 (19) декабря 1917 г. ЦИК, обсуждая сообщение о готовящейся всероссийской забастовке государственных служащих, поручил Ф.Э. Дзержинскому создать особую комиссию для выяснения способов борьбы с забастовкой. Обстановка была чрезвычайной. Привилегированные слои населения, буржуазия, помещики предпринимали отчаянные усилия для подрыва завоеваний революции. Их сторонники саботировали работу, организовывали стачки. 7 (20) декабря 1917 г. СНК, заслушав доклад Ф.Э. Дзержинского, принял постановление об учреждении *Всероссийской Чрезвычайной комиссии при Совете Народных Комиссаров по борьбе с контрреволюцией и саботажем* **(ВЧК)**. СНК наметил основные задачи комиссии: 1) пресечение и ликвидация всех контрреволюционных и саботажнических попыток и действий; 2) предание суду ревтрибунала всех саботажников, контрреволюционеров и выработка мер борьбы с

[1] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства. 1917. № 4. Ст. 50.

[2] История законодательства СССР и РСФСР по уголовному процессу и организации суда и прокуратуры (1917–1954 гг.): сб. документов / под ред. С.А. Голунского. М., 1955. С. 45.

ними; 3) ведение предварительного расследования преступлений, поскольку это нужно для пресечения преступления[1]. Возглавил ВЧК Ф.Э. Дзержинский.

Первый состав ВЧК состоял из большевиков. В январе 1918 г. в ее состав вошли левые эсеры, поскольку к тому времени представители этой партии были в составе Советского правительства. В феврале 1918 г. произошло изменение в функциях ВЧК. Она стала применять внесудебные репрессии. Юридическим и идеологическим основанием для применения расстрела послужило постановление СНК от 21 февраля 1918 г. «Социалистическое отечество в опасности!»[2], которое предписывало расстреливать на месте особо опасных преступников. В связи с этим в ВЧК появилась еще одна функция – предварительное расследование уголовных дел, которые подлежали рассмотрению не в суде, а в коллегии ВЧК. В постановлении ВЦИК от 17 февраля 1919 г. «О Всероссийской Чрезвычайной Комиссии» сказано, что «за чрезвычайными комиссиями сохраняется право непосредственной расправы для пресечения преступлений»[3].

Для активизации создания местных ЧК (чрезвычайных комиссий) и уточнения их функций ВЧК 22 марта 1918 г. приняла Постановление, в котором указывалось следующее:

«1. Предлагается всем Советам на местах и в районах немедленно организовать означенные, с одинаковым названием, комиссии.

2. Чрезвычайные комиссии борются с контрреволюцией и спекуляцией, злоупотреблениями по должности и посредством печати.

3. Отныне право производства всех арестов, обысков, реквизиций, конфискаций и проч., связанных с поименованными преступлениями, принадлежит исключительно этим чрезвычайным комиссиям как в г. Москве, так и на местах»[4].

В борьбе с вооруженными контрреволюционерами и бандами чекистам помогали отряды Красной гвардии и части Красной Армии. Но ВЧК нуждалась в постоянной вооруженной силе, и постепенно начали создаваться специальные войска ВЧК.

Декрет ВЦИК от 20 июня 1919 г. конкретизировал компетенцию органов ВЧК, изъял некоторые уголовные дела из общей подсудности в местностях, объявленных на военном положении, и передал их органам ВЧК, которые могли применять внесудебные репрессии. Это касалось

---

[1] В.И. Ленин и ВЧК: сб. документов (1917–1922 гг.). 2-е изд. М., 1987. С. 18–24.
[2] Ленин, В.И. Полн. собр. соч. Т. 35. С. 357–358.
[3] История законодательства СССР и РСФСР по уголовному процессу и организации суда и прокуратуры (1917–1954 гг.): сб. документов / под ред. С.А. Голунского. М., 1955. С. 81.
[4] Цит. по: Портнов В.П. ВЧК (1917–1922 гг.). М., 1987. С. 57.

следующих преступлений: 1) принадлежность к контрреволюционной организации и участие в заговоре против советской власти; 2) государственная измена, шпионаж, укрывательство изменников и шпионов; 3) сокрытие в контрреволюционных целях боевого оружия; 4) подделка денежных знаков, подлог в контрреволюционных целях документов; 5) участие в контрреволюционных целях в поджогах и взрывах; 6) умышленное истребление или повреждение железнодорожных путей, мостов и других объектов, имеющих военное значение; 7) бандитизм; 8) разбой и вооруженный грабеж; 9) взлом советских и общественных складов и магазинов с целью хищения; 10) незаконная торговля кокаином[1].

Определенные изменения в компетенцию ВЧК и местных ЧК внесло Положение о революционных трибуналах от 18 марта 1920 г.[2], которое возлагало на ВЧК и местные ЧК обязанность ведения предварительного следствия по уголовным делам, подлежащим направлению в ревтрибуналы. Территориальные ревтрибуналы избирались местными Советами и губернскими исполкомами в составе председателя и двух членов, один из которых – из коллегии губернской ЧК. Чекисты входили в состав не только территориальных, но и военных ревтрибуналов. В исключительных случаях, точно перечисленных в этом Положении, ВЧК и губернским ЧК предоставлялось право заключать виновных в лагерь принудительных работ на срок не свыше 5 лет (ст. 1).

Продвижение польских войск в конце апреля – начале мая 1920 г. по территории Беларуси привело к активным действиям ВЧК и местных ЧК по изоляции лиц, враждебно настроенных к советской власти.

Декрет ВЦИК от 23 июня 1921 г. «Об объединении всех революционных трибуналов Республики»[3] уточнил правомочия органов ВЧК по применению внесудебных репрессий. ЧК могли назначать лишение свободы на срок не более двух лет. В местностях, объявленных на военном положении, за ЧК сохранилось право применения любых мер наказания вплоть до расстрела по трем категориям дел: 1) шпионаж; 2) бандитизм; 3) участие в открытом вооруженном восстании.

С переходом Советского государства к мирному строительству в существовании ВЧК отпала необходимость, и 6 марта 1922 г. ВЦИК принял Декрет «Об упразднении Всероссийской Чрезвычайной Комиссии и о правилах производства обысков, выемок и арестов»[4]. На НКВД были

[1] История законодательства СССР и РСФСР по уголовному процессу и организации суда и прокуратуры (1917–1954 гг.): сб. документов / под ред. С.А. Голунского. М., 1955. С. 88.
[2] Там же. С. 126–133.
[3] Там же. С. 168–171.
[4] Собрание узаконений и распоряжений Рабочего и Крестьянского Правительства, издаваемое Народным Комиссариатом Юстиции. 1922. № 16. Ст. 160.

возложены обязанности: подавления бандитизма, контрреволюционных выступлений, борьбы со шпионажем, контрабандой, переходом границ, а также охраны границ, железнодорожных и водных путей сообщения. Для проведения в жизнь этих задач при НКВД было образовано *Государственное Политическое Управление* (ГПУ) под председательством Народного Комиссара Внутренних дел или назначаемого СНК его заместителя. На местах создавались Политические отделы (в губерниях при губернских исполкомах).

16 октября 1922 г. ВЦИК своим постановлением предоставил ГПУ право осуществлять внесудебную расправу вплоть до расстрела в отношении всех лиц, взятых с поличным на месте преступления при бандитских налетах и вооруженных ограблениях. Особой комиссии НКВД этим постановлением разрешалось высылать и заключать в лагеря принудительных работ деятелей антисоветских политических партий[1].

С образованием СССР функции НКВД, касающиеся государственной безопасности, были изъяты из его ведения и переданы новообразовавшемуся общесоюзному органу – *Объединенному Государственному Политическому Управлению* (ОГПУ). А 15 ноября 1923 г. Декретом ЦИК было утверждено «Положение об Объединенном Государственном Политическом Управлении Союза Советских Социалистических Республик и его органах»[2]. ОГПУ создавалось в целях объединения революционных усилий республик по борьбе с политической и экономической контрреволюцией, шпионажем и бандитизмом. Председатель ОГПУ и его заместитель назначались Президиумом ЦИК Союза ССР, и один из них входил с правом совещательного голоса в СНК СССР. При Председателе ОГПУ существовала коллегия, члены которой утверждались СНК СССР. Сотрудники ОГПУ приравнивались к лицам, состоящим на действительной военной службе. В распоряжении ОГПУ состояли особые войска. ОГПУ руководило работой местных органов государственных политических управлений через своих уполномоченных при СНК союзных республик.

28 марта 1924 г. ЦИК СССР утвердил «Положение о правах ОГПУ в части административных высылок, ссылок и заключения в концентрационный лагерь». Постановление об этих мерах могло выносить Особое совещание при ОГПУ в составе трех членов коллегии ОГПУ с обязательным участием прокурора. Внесудебную деятельность осуществляла и

[1] Курицын В.М. 1937 год в истории Советского государства // Советское государство и право. 1988. № 2. С. 109–119.

[2] Собрание узаконений и распоряжений Рабочего и Крестьянского Правительства, издаваемое Народным Комиссариатом Юстиции. 1924. № 12. Ст. 105.

коллегия ОГПУ. Циркулярами ОГПУ от 29 октября 1929 г. и от 8 апреля 1931 г. в центральном аппарате были образованы «тройки» для предварительного рассмотрения следственных дел и последующего их доклада на заседаниях коллегии или Особого совещания. В состав «троек» входили руководители оперативных управлений (отделов) ОГПУ и полномочный представитель ОГПУ в Московском военном округе. Созданные «тройки» рассматривали следственные дела, представляемые как центральным аппаратом, так и местными органами. Циркуляром 1931 г. предусматривалось участие в заседаниях «троек» представителя прокуратуры ОГПУ[1].

Постановлением ЦИК СССР от 10 июля 1934 г. ОГПУ как самостоятельный орган было ликвидировано. Оно вошло в состав общесоюзного НКВД. Судебная коллегия ОГПУ была упразднена[2]. Однако Особое совещание при НКВД сохранилось. Ему было предоставлено право заключать в исправительно-трудовые лагеря, а также определять ссылку и высылку до 5 лет либо высылку за пределы СССР лиц, признаваемых общественно опасными.

Приказом НКВД СССР от 27 мая 1935 г. в НКВД республик и Управлениях НКВД краев, областей были организованы «тройки» НКВД, на которые распространились права Особого совещания. В связи с проведением массовых репрессий приказом НКВД СССР от 30 июля 1937 г. были созданы республиканские, краевые и областные «тройки» для рассмотрения дел «общественно опасных лиц», которые по мерам наказания разделялись на две категории: к первой относились наиболее враждебные лица, а ко второй – остальные, подлежащие заключению в лагеря или тюрьмы на срок от 8 до 10 лет. Этим приказом был утвержден персональный состав «троек». В них входили: 1) наркомы внутренних дел или начальники краевых или властных управлений НКВД; 2) первые секретари ЦК компартий союзных республик или краевых (областных) комитетов ВКП(б); 3) республиканские краевые или областные прокуроры. Кроме «троек» существовали и «двойки». В соответствии с приказами НКВД от 11 августа 1937 г. и от 20 сентября 1937 г. списки лиц, подлежащих репрессиям, подлежали рассмотрению «двойками», т. е. наркома внутренних дел республики или начальника областного (краевого) управления НКВД совместно с соответствующим прокурором (республики, края, области). Функционировали и «высшие двойки» в составе

[1] О внесудебных репрессиях // Известия ЦК КПСС. 1989. № 10. С. 81.

[2] История законодательства СССР и РСФСР по уголовному процессу и организации суда и прокуратуры (1917–1954 гг.): сб. документов / под ред. С.А. Голунского. М., 1955. С. 517.

Председателя Верховного Суда СССР и Прокурора СССР. Но их постановления при наличии оснований могли отменяться и пересматриваться Пленумом Верховного Суда СССР[1].

В феврале 1941 г. НКВД СССР разделился на Наркомат внутренних дел СССР и Наркомат государственной безопасности СССР. Однако в июле 1941 г. для сосредоточения руководства в одном органе наркоматы объединились. Когда военная обстановка изменилась, вновь произошло разделение на НКВД СССР и НКГБ СССР (апрель 1943 г.). При общей реорганизации министерств в начале марта 1953 г. МВД СССР и МГБ СССР объединились в Министерство внутренних дел СССР, и Особые совещания были упразднены. 13 марта 1954 г. из МВД выделился Комитет государственной безопасности при Совете Министров СССР, что привело к образованию одноименных комитетов в союзных республиках[2].

В Указе Президиума Верховного Совета СССР от 16 января 1989 г. «О дополнительных мерах по восстановлению справедливости в отношении жертв репрессий, имевших место в период 30–40-х и начале 50-х годов», утвержденном Верховным Советом СССР 31 июля 1989 г.[3], сказано: «Осудить внесудебные массовые репрессии периода сталинизма, признать антиконституционными действующие в 30–40-х и начале 50-х годов “тройки” НКВД – УНКВД, коллегии ОГПУ и “особые совещания” НКВД – МВД СССР, и отменить вынесенные ими внесудебные решения, не отмененные к моменту издания настоящего Указа Президиума Верховного Совета СССР. Считать всех граждан, которые были репрессированы решениями указанных органов, включая лиц, осужденных впоследствии за побег из мест незаконного спецпоселения, реабилитированными» (ч. 1 ст. 1).

[1] О внесудебных репрессиях //Известия ЦК КПСС. 1989. № 10. С. 81–82.

[2] Коржихина Т.П. Советское государство и его учреждения: ноябрь 1917 г. – декабрь 1991 г. М., 1995. С. 328, 331.

[3] Ведомости Съезда народных депутатов СССР и Верховного Совета СССР. 1989. № 9. Ст. 202.

ГЛАВА 15.
ПРОКУРАТУРА

§ 1. Понятие, задачи и функции прокуратуры

Прокуратура – единая и централизованная система органов, осуществляющих от имени государства надзор за точным и единообразным исполнением нормативных правовых актов на территории Республики Беларусь. Организационные и правовые основы деятельности прокуратуры Республики Беларусь регулируются Законом «О прокуратуре Республики Беларусь» от 8 мая 2007 г. № 220-З с учетом изменений и дополнений, наиболее существенные из которых внесены Законами Республики Беларусь от 13.12.2011 г., 10.07.2012 г. № 401-З, 18.07.2016 г. № 401-З.

Конституция Республики Беларусь возлагает на Генерального прокурора Республики Беларусь и подчиненных ему прокуроров «надзор за точным и единообразным исполнением законов, декретов, указов и иных нормативных актов министерствами и иными подведомственными Совету Министров органами, местными представительными и исполнительными органами, предприятиями, организациями и учреждениями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами» (ч. 1 ст. 125).

Деятельность прокуратуры направлена на обеспечение верховенства закона, укрепление законности в целях защиты прав и свобод граждан, законных интересов государства, субъектов хозяйствования, учреждений, организаций, общественных объединений.

Прокуратура осуществляет функцию прокурорского надзора, которая реализуется в рамках правоохранительной функции государства. Ни один другой государственный орган не вправе подменять прокуратуру, осуществлять прокурорский надзор.

Для уяснения сущности прокурорского надзора следует различать такие понятия как «контроль», «надзор».

Контроль – это система наблюдения и проверки процесса функционирования соответствующего объекта с целью устранения его отклонений от заданных параметров. Основная цель контроля – блокирование нежелательной деятельности объекта, а при обнаружении недостатков – принятие мер по их устранению. Контроль предполагает активное вмешательство в работу подконтрольного органа, корректировку его деятельности. Так, контроль за применением законов и иных нормативных

правовых актов возложен на различные исполнительные и распорядительные органы. Эти органы сами, в пределах своей компетенции, осуществляют контроль за работой подведомственных им органов. Вышестоящие руководящие и контролирующие органы могут вмешиваться в деятельность нижестоящих, подчиненных им органов. Они могут отменить их незаконные действия.

Административный (ведомственный) надзор возложен на различные государственные межведомственные и внутриведомственные инспекции (автомобильные, санитарные, ветеринарные и т. п.). Надзор, в основном, ограничивается наблюдением и констатацией факта обнаруженных ошибок.

Прокурорский надзор отличается от ведомственного надзора и контроля.

Прокурорский надзор осуществляется от имени государства. Он распространяется на все министерства, ведомства, учреждения, организации, предприятия, независимо от их функционального предназначения и подчиненности. Ему присущ общегосударственный характер, охватывающий всю деятельность государства, не ограничивающийся какой-либо одной или несколькими сферами его деятельности. Однако прокурор не вправе вмешиваться в деятельность организаций и должностных лиц. Его методы надзора и формы реагирования на нарушения законности своеобразны. Он сам непосредственно не отменяет незаконные акты, действия государственных органов, общественных объединений, должностных лиц. В случае выявления недостатков при применении закона прокурор реагирует на этот факт путем вынесения своего прокурорского акта (протеста, представления и др.), который обязателен к исполнению теми, кто допустил нарушения законности.

Итак, прокурор не обладает административными полномочиями. Его деятельность носит надведомственный характер. Своими действиями он предупреждает нарушение закона, выявляет его нарушение, принимает меры по привлечению виновного к юридической ответственности.

В органах прокуратуры в соответствии с их полномочиями рассматриваются обращения граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и организаций, содержащие сведения о нарушении законодательства, в порядке и сроки, установленные законодательными актами. Прокурор ведет личный прием граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, их представителей и представителей организаций, осуществляет надзор за исполнением требований законодательства, регулирующего порядок рассмотрения должностными лицами обращений

граждан и организаций. Он принимает меры по восстановлению нарушенных прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и организаций, привлечению нарушителей к установленной законодательными актами ответственности.

В случае обнаружения нарушений закона прокурор реагирует вынесением одного из письменных актов прокурорского надзора, к которым относятся: 1) протест; 2) представление; 3) постановление; 4) предписание; 5) официальное предупреждение. Избрание прокурором конкретного вида реагирования зависит от сферы, где произошло нарушение, и от характера самого нарушения.

В рамках функции прокурорского надзора прокуратура осуществляет задачи, направленные на обеспечение верховенства права, законности и правопорядка, защиты прав и законных интересов граждан и организаций, а также общественных и государственных интересов. В целях выполнения этих задач прокуратура осуществляет надзор ***за***:

– точным и единообразным исполнением законов, декретов, указов и иных нормативных правовых актов республиканскими органами государственного управления и иными государственными организациями, подчиненными Совету Министров Республики Беларусь, местными представительными, исполнительными и распорядительными органами, общественными объединениями, религиозными организациями и другими организациями, должностными лицами и иными гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями;

– исполнением законодательства при осуществлении оперативно-розыскной деятельности;

– исполнением закона в ходе досудебного производства, при производстве предварительного следствия и дознания;

– соответствием закону судебных постановлений, а также за соблюдением законодательства при их исполнении;

– соблюдением законодательства при исполнении наказания и иных мер уголовной ответственности, а также мер принудительного характера.

Деятельность прокуратуры по осуществлению функции прокурорского надзора и реализации возложенных на нее задач основывается на принципах законности, равенства всех граждан перед законом, независимости прокурора, подчиненности нижестоящих прокуроров вышестоящим прокурорам, гласности, обязательности исполнения требований прокурора.

Понятием «прокурор» охватываются должностные лица, к которым относятся: Генеральный прокурор Республики Беларусь, прокуроры областей, прокурор г. Минска, прокуроры районов, районов в городах, городов, их заместители, а в некоторых случаях и их помощники.

Требования прокурора, вытекающие из его полномочий и предъявленные в соответствии с законодательными актами, подлежат исполнению в установленный срок всеми организациями, должностными лицами и иными гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями. При этом информация, истребуемая прокурором, предоставляется безвозмездно.

Должностные лица и иные граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, обязаны являться по вызову прокурора и давать объяснения об обстоятельствах, связанных с проверкой соблюдения законодательства. В случае уклонения от явки должностное лицо и иной гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, по постановлению прокурора доставляются органами внутренних дел в принудительном порядке.

Прокуроры вправе участвовать в заседаниях государственных органов и иных государственных организаций. Так, Генеральный прокурор Республики Беларусь и его заместители вправе принимать участие в заседаниях Палаты представителей и Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь и образуемых ими комиссий и иных органов, Конституционного Суда Республики Беларусь, Пленума и Президиума Верховного Суда Республики Беларусь, Совета Министров Республики Беларусь и его Президиума, коллегии Комитета государственного контроля Республики Беларусь. Кроме того, Генеральный прокурор Республики Беларусь, его заместители и нижестоящие прокуроры, а по их поручению и иные прокурорские работники вправе в установленном порядке участвовать в заседаниях республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Совету Министров Республики Беларусь, органов Комитета государственного контроля Республики Беларусь, местных представительных, исполнительных и распорядительных органов и иных государственных организаций.

На прокуратуру возложена координационная деятельность по борьбе с преступностью.

Генеральный прокурор Республики Беларусь и нижестоящие прокуроры координируют правоохранительную деятельность органов внутренних дел, органов государственной безопасности, других государ-

ственных органов, осуществляющих борьбу с преступностью и коррупцией, а также деятельность по борьбе с преступностью иных организаций, участвующих в борьбе с преступностью. С этой целью образуется возглавляемое прокурором координационное совещание по борьбе с преступностью и коррупцией, в состав которого входят руководители государственных органов, осуществляющих борьбу с преступностью и коррупцией, и иных организаций, участвующих в борьбе с преступностью.

В целях обеспечения координации правоохранительной деятельности государственных органов, осуществляющих борьбу с преступностью и коррупцией, деятельности по борьбе с преступностью иных организаций, участвующих в борьбе с преступностью, прокурор:

– проводит заседания координационного совещания, организует временные комиссии (рабочие группы);

– дает письменные указания по вопросам организации борьбы с преступностью и коррупцией, обязательные для исполнения;

– заслушивает отчеты руководителей государственных органов, осуществляющих борьбу с преступностью и коррупцией, иных организаций, участвующих в борьбе с преступностью, по вопросам борьбы с преступностью и коррупцией;

– истребует статистическую и иную необходимую информацию;

– представляет в установленном порядке Президенту Республики Беларусь, Совету Министров Республики Беларусь, Национальному собранию Республики Беларусь, местным представительным, исполнительным и распорядительным органам информацию о состоянии борьбы с преступностью и коррупцией и вносит предложения о мерах по борьбе с преступностью и коррупцией;

– информирует общественность о состоянии борьбы с преступностью и коррупцией, правоохранительной деятельности государственных органов, осуществляющих борьбу с преступностью и коррупцией, деятельности по борьбе с преступностью иных организаций, участвующих в борьбе с преступностью, через средства массовой информации.

Значительное место в деятельности прокуратуры занимает участие в совершенствовании законодательства и практики его применения. Генеральный прокурор Республики Беларусь вправе издавать в пределах своей компетенции нормативные правовые акты в форме приказов, в том числе утверждающих положения и инструкции. Он вправе вносить на рассмотрение Пленума Верховного Суда Республики Беларусь предложения о даче судам разъяснений по вопросам применения законодательства, возникающим при рассмотрении дел и исполнении судебных постановлений.

В свою очередь, Генеральная прокуратура Республики Беларусь принимает участие в подготовке проектов законов и иных нормативных правовых актов, а Генеральный прокурор Республики Беларусь, его заместители, нижестоящие прокуроры и их заместители вправе в установленном порядке в пределах своей компетенции направлять предложения в нормотворческий орган (должностному лицу) о принятии (издании), изменении, дополнении, толковании или признании утратившими силу нормативных правовых актов.

Генеральная прокуратура Республики Беларусь, прокуратуры областей, города Минска осуществляют международное сотрудничество с органами прокуратуры и иными правоохранительными органами иностранных государств и международными организациями. Генеральный прокурор Республики Беларусь в пределах своей компетенции участвует в заключении международных договоров Республики Беларусь.

Генеральный прокурор Республики Беларусь и его заместители, прокуроры областей, города Минска и их заместители, прокуроры районов, районов в городах, городов, их заместители дают санкцию на проведение процессуальных и иных действий или оперативно-розыскных мероприятий, связанных с ограничением прав и законных интересов граждан и организаций, в случаях, предусмотренных законодательными актами. Санкция либо отказ в ее даче оформляются прокурором в виде резолюции на постановлении о проведении действий (мероприятий), скрепляемой печатью соответствующей прокуратуры. В резолюции об отказе в санкции указываются мотивы, по которым принято такое решение.

§ 2. Основные направления деятельности прокуратуры

В соответствии с Законом Республики Беларусь «О прокуратуре Республики Беларусь» от 8 мая 2007 г. № 220-З Генеральный прокурор и подчиненные ему прокуроры осуществляют прокурорский надзор в следующих направлениях (ст. 26–35):

– надзор за исполнением законодательства;

– надзор за исполнением законодательства при осуществлении оперативно-розыскной деятельности;

– надзор за исполнением закона в ходе досудебного производства, при производстве предварительного следствия и дознания;

– надзор за соответствием закону судебных постановлений, а также за соблюдением законодательства при исполнении;

– надзор за исполнением законодательства при исполнении наказания и иных мер уголовной ответственности, а также мер принудительного характера.

Эти направления деятельности прокуратуры принято именовать отраслями прокурорского надзора.

Под отраслью прокурорского надзора понимается такое направление деятельности прокуратуры, которое обусловлено спецификой правового статуса поднадзорных органов, организаций, должностных лиц и характеризуется своеобразными полномочиями, методами и формами деятельности прокуроров.

Задачи каждой отрасли (направления) прокурорского надзора вытекают из целей деятельности прокуратуры по обеспечению верховенства закона, укрепления законности и правопорядка для защиты прав и законных интересов граждан, государственных органов, общественных объединений, субъектов хозяйствования.

Прокурорский надзор за исполнением законодательства.

Деятельность прокурора по осуществлению надзора за исполнением законодательства является достаточно многогранной, охватывающей надзор за соблюдением законодательства различными государственными органами, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами. Длительное время для обозначения данного направления надзора в законодательстве и юридической литературе использовался термин «общий надзор». Он использован также в Законе Республики Беларусь «О прокуратуре Республики Беларусь» от 29 января 1993 г.[1], где в разделе III «Прокурорский надзор» глава 1 носила название «Надзор за исполнением законов органами власти и управления, предприятиями, учреждениями и организациями, должностными лицами и гражданами (общий надзор)». Ныне действующее законодательство Республики Беларусь, как и Российской Федерации, его не использует, однако в научных публикациях этот термин продолжает применяться.

Предметом надзора за исполнением законодательства является точное и единообразное исполнение законов, декретов, указов и иных нормативных правовых актов республиканскими органами государственного управления и иными государственными организациями, подчиненными Совету Министров Республики Беларусь, местными представительными, исполнительными и распорядительными органами, обще-

[1] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1993. № 10. Ст. 95.

ственными объединениями, религиозными организациями и другими организациями, должностными лицами и иными гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями.

Органы прокуратуры осуществляют надзор лишь за теми общереспубликанскими органами, которые подчиняются Совету Министров Республики Беларусь. Меры прокурорского реагирования не распространяются на палаты Парламента, Президента, Правительство, Конституционный Суд.

При осуществлении надзора за исполнением законодательства прокурор в пределах своей компетенции имеет право:

– беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения входить в помещения и на другие объекты государственных органов, иных организаций и индивидуальных предпринимателей. Вход прокурора на территорию и в помещения, доступ в которые ограничен в соответствии с законодательными актами и международными договорами Республики Беларусь, и допуск его к сведениям, составляющим государственные секреты, осуществляются в соответствии с законодательством;

– требовать от руководителей и иных должностных лиц государственных органов, иных организаций, индивидуальных предпринимателей предоставления принятых этими лицами (органами) постановлений, приказов, решений, распоряжений, статистических и иных сведений и других необходимых материалов, выделения специалистов для дачи в установленном порядке заключений, проведения проверок, ревизий и экспертиз. Должностные лица и индивидуальные предприниматели обязаны исполнить требование прокурора в порядке и сроки, установленные законодательными актами, и о результатах сообщить прокурору;

– вызывать должностных лиц и иных граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и требовать объяснений об обстоятельствах, связанных с нарушением законодательства;

– использовать на безвозмездной основе средства связи, информационные системы, банки данных и архивные документы государственных органов, иных организаций и граждан, за исключением средств связи, информационных систем, банков данных и архивных документов организаций и граждан, пользующихся в соответствии с международными договорами Республики Беларусь дипломатическим иммунитетом;

– проверять законность административного задержания граждан и применения к ним административных взысканий.

При осуществлении надзора за исполнением законодательства прокурор не вправе вмешиваться в предпринимательскую и иную хозяй-

ственную (экономическую) и организационно-распорядительную деятельность государственных органов и иных организаций, индивидуальных предпринимателей, в личную жизнь граждан, за исключением случаев, определенных законодательными актами, когда это необходимо для защиты прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и организаций, общественных и государственных интересов.

Проверки исполнения законодательства проводятся на основании сообщений и других данных о нарушениях законности, требующих непосредственного прокурорского реагирования.

При установлении нарушений законодательства в зависимости от их характера прокурор в пределах своей компетенции принимает следующие меры прокурорского реагирования:

– опротестовывает правовые акты и решения (действия) республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Совету Министров Республики Беларусь, местных представительных, исполнительных и распорядительных органов, других организаций, должностных лиц и индивидуальных предпринимателей, а в случаях, предусмотренных законодательными актами, отменяет их;

– освобождает своим постановлением лиц, незаконно подвергнутых административному задержанию;

– дает письменные указания по делам об административных правонарушениях в случаях, предусмотренных законодательными актами, и направляет их органам, ведущим административный процесс;

– в установленном порядке вносит представления, выносит предписания и официальные предупреждения, обязательные для исполнения соответствующими государственными органами и иными организациями, должностными лицами и иными гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями;

– вносит в порядке, установленном законодательными актами, предложение о роспуске местного представительного органа в случае систематического или грубого нарушения им требований законодательства;

– обращается в случаях, предусмотренных законодательными актами, в суд с заявлениями (исками) в защиту прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и организаций, общественных и государственных интересов;

– составляет протоколы об административных правонарушениях;

– выносит постановления о возбуждении дисциплинарного производства или о привлечении к материальной ответственности;

– выносит в случаях, предусмотренных законодательными актами, постановления о выселении в административном порядке;

– выносит постановления о возбуждении уголовного дела (ст. 27 Закона Республики Беларусь «О прокуратуре Республики Беларусь» от 8 мая 2007 г. № 220-З, с учетом внесенных изменений и дополнений).

Надзор за исполнением законодательства при осуществлении оперативно-розыскной деятельности.

Предметом надзора за исполнением законодательства при осуществлении оперативно-розыскной деятельности является соответствие законодательству правовых актов и решений (действий) органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лиц.

Деятельность органов, осуществляющих оперативно-розыскные мероприятия, регулируется Законом Республики Беларусь «Об оперативно-розыскной деятельности» от 15 июля 2015 г. № 307-З.

При осуществлении надзора за исполнением законодательства органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, и их должностными лицами Генеральный прокурор Республики Беларусь и уполномоченные им прокуроры в пределах своей компетенции имеют право:

– проверять дела оперативного учета, другие материалы и документы, связанные с оперативно-розыскной деятельностью, за исключением данных о лицах, внедренных в организованные преступные группы и преступные организации, негласных сотрудниках органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, а также о лицах, оказывающих им содействие на конфиденциальной основе, об организации и тактике проведения оперативно-розыскных мероприятий;

– давать санкцию либо отказывать в даче санкции на проведение оперативно-розыскных мероприятий в случаях, определенных законодательными актами;

– продлевать сроки проведения оперативно-розыскных мероприятий в порядке, установленном законодательными актами;

– давать письменные указания о проведении оперативно-розыскных мероприятий по уголовным делам, а также о прекращении их проведения;

– требовать письменные объяснения от должностных лиц и иных граждан по фактам выявленных нарушений законодательства, допущенных при осуществлении оперативно-розыскной деятельности;

– знакомиться со сведениями о лицах, внедренных в организованные преступные группы и преступные организации, негласных сотрудниках органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, а также о лицах, оказывающих или оказывавших содействие этим органам на конфиденциальной основе, в случае обращения указанных лиц с письменными заявлениями и жалобами на незаконные действия сотрудников органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, или привлечения этих лиц к уголовной ответственности;

– принимать меры по отмене незаконных постановлений о заведении дел оперативного учета и проведении отдельных оперативно-розыскных мероприятий путем внесения соответствующих актов прокурорского надзора;

– требовать от руководителей органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, проведения проверок исполнения законодательства при осуществлении оперативно-розыскной деятельности. О результатах проведения проверок руководители указанных органов письменно информируют прокурора.

При установлении нарушений законодательства в зависимости от их характера Генеральный прокурор Республики Беларусь и уполномоченные им прокуроры в пределах своей компетенции принимают следующие меры прокурорского реагирования:

– опротестовывают противоречащие законодательству правовые акты и решения (действия) органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, и их должностных лиц;

– в установленном порядке вносят представления, выносят предписания и официальные предупреждения, обязательные для исполнения органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, и их должностными лицами;

– составляют протоколы об административных правонарушениях;

– выносят постановления о возбуждении дисциплинарного производства или о привлечении к материальной ответственности;

– выносят постановления о возбуждении уголовного дела (ст. 29 Закона Республики Беларусь «О прокуратуре Республики Беларусь» от 8 мая 2007 г. № 220-З).

Надзор за исполнением закона в ходе досудебного производства, при производстве предварительного следствия и дознания.

Предметом надзора за исполнением закона в ходе досудебного производства, при производстве предварительного следствия и дознания яв-

ляется соответствие Уголовно-процессуальному кодексу Республики Беларусь правовых актов и решений (действий) органов предварительного следствия и органов дознания и их должностных лиц.

Полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением закона в ходе досудебного производства, при производстве предварительного следствия и дознания определяются УПК Республики Беларусь.

Надзор за соответствием закону судебных постановлений, а также за соблюдением законодательства при их исполнении.

Предметом надзора за соответствием закону судебных постановлений, а также за соблюдением законодательства при их исполнении являются соответствие закону приговоров, решений, определений и постановлений судов (судей) по уголовным, гражданским делам, делам, связанным с осуществлением предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности, по делам об административных правонарушениях, а также соответствие законодательству правовых актов и решений (действий) органов и должностных лиц, осуществляющих исполнение судебных постановлений и иных актов, подлежащих исполнению.

При осуществлении надзора за соответствием закону судебных постановлений, а также за соблюдением законодательства при их исполнении прокурор имеет полномочия, предусмотренные процессуальным законодательством.

Надзор за соответствием закону судебных решений по уголовным, гражданским, экономическим делам и делам об административных правонарушениях осуществляется в соответствии с отраслевым законодательством.

Надзор за соблюдением законодательства при исполнении наказания и иных мер уголовной ответственности, а также мер принудительного характера.

Предметом надзора за соблюдением законодательства при исполнении наказания и иных мер уголовной ответственности, а также мер принудительного характера являются соблюдение органами и учреждениями, исполняющими наказание и иные меры уголовной ответственности, учреждениями, исполняющими принудительные меры безопасности и лечения, принудительные меры воспитательного характера, администрациями мест содержания под стражей и лечебно-трудовых профилакториев законодательства, а также прав осужденных, лиц, подвергнутых принудительным мерам безопасности и лечения, принудительным мерам воспитательного характера, лиц, содержащихся под стражей и в лечебно-трудовых профилакториях, и выполнение ими своих обязанностей.

Целью прокурорского надзора является выявление фактов нарушения законодательства органами и учреждениями, исполняющими уголовное наказание и иные меры уголовной ответственности, учреждениями, исполняющими принудительные меры безопасности и лечения, принудительные меры воспитательного характера, администрациями мест содержания под стражей и лечебно-трудовых профилакториев, принятие мер к устранению выявленных нарушений законодательства и привлечении к ответственности виновных должностных лиц.

Объектами данного направления прокурорского надзора являются органы и учреждения, исполняющие наказание и иные меры уголовной ответственности (органы внутренних дел, уголовно-исполнительные инспекции, инспекции по делам несовершеннолетних, исправительные учреждения открытого типа, арестные дома, исправительные колонии, воспитательные колонии, тюрьмы, лечебные исправительные учреждения, следственные изоляторы, администрация по месту работы осужденного в случае назначения уголовного наказания в виде исправительных работ, органы, присваивающие воинские или специальные звания и др.); органы и учреждения, исполняющие принудительные меры безопасности и лечения (психиатрические либо психоневрологические учреждения по оказанию психиатрической и наркологической помощи либо принудительного лечения от алкоголизма и наркомании); органы и учреждения, исполняющие принудительные меры воспитательного характера (инспекции по делам несовершеннолетних, специальные учебно-воспитательные и лечебно-воспитательные учреждения); места содержания под стражей (следственные изоляторы МВД Республики Беларусь, следственные изоляторы органов государственной безопасности Республики Беларусь, изоляторы временного содержания органов внутренних дел, изоляторы временного содержания пограничных войск Республики Беларусь, гауптвахты Вооруженных Сил Республики Беларусь, лечебно-трудовые профилактории).

При осуществлении надзора за соблюдением законодательства при исполнении наказания и иных мер уголовной ответственности, а также мер принудительного характера прокурор в пределах своей компетенции имеет право:

– посещать в любое время без личного досмотра органы и учреждения, исполняющие наказание и иные меры уголовной ответственности, учреждения, исполняющие принудительные меры безопасности и лечения, принудительные меры воспитательного характера, места содержания под стражей и лечебно-трудовые профилактории;

– знакомиться с документами, на основании которых лица содержатся под стражей и в лечебно-трудовых профилакториях, осуждены, подвергнуты принудительным мерам безопасности и лечения, принудительным мерам воспитательного характера. В необходимых случаях прокурор опрашивает указанных лиц;

– проверять соответствие законодательству постановлений, приказов и распоряжений должностных лиц органов и учреждений, исполняющих наказание и иные меры уголовной ответственности, учреждений, исполняющих принудительные меры безопасности и лечения, принудительные меры воспитательного характера, администраций мест содержания под стражей и лечебно-трудовых профилакториев;

– требовать письменные объяснения от должностных лиц и иных граждан по фактам выявленных нарушений законодательства;

– требовать от должностных лиц устранения нарушений прав лиц, содержащихся под стражей и в лечебно-трудовых профилакториях, осужденных, лиц, подвергнутых принудительным мерам безопасности и лечения, принудительным мерам воспитательного характера;

– в случаях, предусмотренных законодательными актами, санкционировать осуществление действий или давать согласие на их осуществление должностными лицами органов и учреждений, исполняющих наказание и иные меры уголовной ответственности, учреждений, исполняющих принудительные меры безопасности и лечения, принудительные меры воспитательного характера, администраций мест содержания под стражей и лечебно-трудовых профилакториев.

При установлении нарушений законодательства в зависимости от их характера прокурор в пределах своей компетенции принимает следующие меры прокурорского реагирования:

– отменяет своим постановлением взыскания, наложенные в нарушение законодательства на лиц, содержащихся под стражей и в лечебно-трудовых профилакториях, отбывающих наказание в виде ареста, ограничения свободы, лишения свободы, пожизненного заключения, а также на лиц, в отношении которых незаконно применены принудительные меры безопасности и лечения или принудительные меры воспитательного характера с помещением в специальное учебно-воспитательное либо лечебно-воспитательное учреждение, немедленно освобождает их своим постановлением из штрафного и дисциплинарного изоляторов, помещения камерного типа, одиночной камеры (одиночной камеры на гарнизонной гауптвахте), карцера;

– отменяет незаконные постановления начальника исправительного учреждения о вводе режима особого положения;

– в установленном порядке вносит представления, приносит протесты, выносит предписания и официальные предупреждения, обязательные для исполнения соответствующими государственными органами, другими организациями, должностными лицами и иными гражданами;

– составляет протоколы об административных правонарушениях;

– выносит постановления о возбуждении дисциплинарного производства или о привлечении к материальной ответственности;

– выносит постановления о возбуждении уголовного дела.

Прокурор обязан немедленно освободить своим постановлением лиц, незаконно содержащихся под стражей и в лечебно-трудовых профилакториях, отбывающих наказание в виде ареста, ограничения свободы, лишения свободы, пожизненного заключения, а также лиц, в отношении которых незаконно применены принудительные меры безопасности и лечения или принудительные меры воспитательного характера с помещением в специальное учебно-воспитательное либо лечебно-воспитательное учреждение (ст. 35 Закона Республики Беларусь «О прокуратуре Республики Беларусь» от 8 мая 2007 г. № 220-З).

§ 3. Система и структура органов прокуратуры

Единую и централизованную систему органов прокуратуры составляют:

♦ Генеральная прокуратура Республики Беларусь;

♦ прокуратуры областей, города Минска;

♦ прокуратуры районов, районов в городах, городов.

В Республике Беларусь функционирует также восемь межрайонных транспортных прокуратур (в городах – Гродно, Брест, Гомель, Могилев, Витебск, Минск, Орша, Барановичи). Они действуют на правах прокуратуры района, организационно подчиняясь соответствующим прокурорам областей. Иных специализированных органов прокуратуры в данное время в Республике Беларусь нет.

Создание, реорганизация и ликвидация органов прокуратуры осуществляются Президентом Республики Беларусь по представлению Генерального прокурора Республики Беларусь.

Общая численность прокурорских работников и работников прокуратуры утверждается Президентом Республики Беларусь.

Структура и штатное расписание органов прокуратуры утверждаются Генеральным прокурором Республики Беларусь в пределах бюджетных ассигнований и установленной численности органов прокуратуры, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

В систему органов прокуратуры могут входить иные государственные организации, созданные по решению Президента Республики Беларусь. В настоящее время в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 3 августа 2006 г. № 482 и Указом от 29 мая 2007 г. № 244 в систему органов прокуратуры входит государственное учреждение «Научно-практический центр проблем укрепления законности и правопорядка Генеральной прокуратуры Республики Беларусь».

Генеральная прокуратура Республики Беларусь является центральным органом системы органов прокуратуры. Ее возглавляет Генеральный прокурор Республики Беларусь, имеющий заместителей, в том числе одного первого.

Генеральная прокуратура Республики Беларусь:

– контролирует работу органов прокуратуры, обеспечивает координацию и согласованность действий органов прокуратуры по основным направлениям их деятельности;

– анализирует практику прокурорского надзора и состояние законности в Республике Беларусь;

– взаимодействует с другими государственными органами в обеспечении законности и правопорядка;

– организует и проводит повышение квалификации прокурорских работников;

– участвует в нормотворческой деятельности;

– представляет органы прокуратуры в международных отношениях.

Для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и деятельностью органов прокуратуры, образуется и действует Научно-консультативный совет при Генеральной прокуратуре Республики Беларусь, Положение о нем и его состав утверждаются Генеральным прокурором Республики Беларусь.

Генеральный прокурор Республики Беларусь назначается на должность Президентом Республики Беларусь с согласия Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь. Он может быть освобожден от должности Президентом Республики Беларусь с уведомлением Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь в случае совершения им преступления, установленного вступившим в силу приговором суда, в связи с невозможностью исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья, по собственному желанию и по иным основаниям, установленным законодательными актами (например, в связи с избранием его депутатом, переходом на другую работу и т. д.).

Сообщения о назначении Генерального прокурора Республики Беларусь на должность и об освобождении его от должности публикуются в средствах массовой информации.

Генеральный прокурор Республики Беларусь в своей деятельности подотчетен Президенту Республики Беларусь.

В отсутствие Генерального прокурора Республики Беларусь или в связи с невозможностью исполнения им своих обязанностей его обязанности исполняет первый заместитель Генерального прокурора Республики Беларусь, а в случае отсутствия первого заместителя Генерального прокурора Республики Беларусь или в связи с невозможностью исполнения им своих обязанностей - один из заместителей Генерального прокурора Республики Беларусь в соответствии с распределением обязанностей. В таких случаях Президент Республики Беларусь может возложить исполнение обязанностей Генерального прокурора Республики Беларусь на первого заместителя или одного из заместителей Генерального прокурора Республики Беларусь.

В структуру Генеральной прокуратуры Республики Беларусь входят: Генеральный прокурор Республики Беларусь, его заместители, их помощники и советник Генерального прокурора, а также управления, состоящие из отделов, и отделы, не входящие в состав управлений, т. е. самостоятельные структурные подразделения, коллегия Генеральной прокуратуры и Научно-консультативный совет при Генеральной прокуратуре Республики Беларусь.

Количество и название управлений и отделов Генеральной прокуратуры Республики Беларусь может меняться и зависит от приоритетности того или иного направления в деятельности прокуратуры. Важно то, чтобы структура Генеральной прокуратуры охватывала все направления прокурорского надзора.

В настоящее время в Генеральной прокуратуре функционируют такие управления: управление по надзору за исполнением законодательства Следственным комитетом Республики Беларусь; управление по надзору за исполнением законов в деятельности органов дознания; управление по борьбе с коррупцией и организованной преступностью; управление по надзору за соответствием закону судебных решений по уголовным делам; управление за исполнением законодательства и законности правовых актов; управление по надзору за исполнением законодательства на транспорте и в таможенных органах; управление по надзору за исполнением законодательства в войсках; управление режимно-секретной деятельности информационных технологий; экспертно-правовое

управление; организационно-контрольное управление; управление собственной безопасности; управление кадров и идеологической работы.

В Генеральной прокуратуре Республики Беларусь образуется совещательный орган, который носит название «Коллегия». В состав *Коллегии Генеральной прокуратуры* входят: Генеральный прокурор Республики Беларусь и его заместители, а также другие прокурорские работники Генеральной прокуратуры, занимающие руководящие должности. Председателем Коллегии является Генеральный прокурор.

Персональный состав Коллегии Генеральной прокуратуры Республики Беларусь утверждается Президентом Республики Беларусь по представлению Генерального прокурора Республики Беларусь.

В заседаниях коллегии также могут принимать участие члены Правительства, представители республиканских органов государственного управления и местных представительных и распорядительных органов. При обсуждении вопросов, связанных с исполнением законодательства, на заседания коллегии при необходимости приглашаются руководители правоохранительных, контролирующих и иных государственных органов, а также руководители организаций и их представители.

Работа Коллегии Генеральной прокуратуры Республики Беларусь организуется в соответствии с планами, составленными на полугодие. В плане работы Коллегии определены перспективы ее деятельности, сформулированы конкретные вопросы, подлежащие рассмотрению, а также названы лица, ответственные за подготовку соответствующих документов, сроки проведения заседаний коллегии. Кроме того, на заседаниях Коллегии могут обсуждаться внеплановые вопросы.

Заседания Коллегии Генеральной прокуратуры Республики Беларусь (открытые либо закрытые) проводятся, как правило, ежемесячно. Протокол заседания подписывается председателем Коллегии и начальником организационно-инспекторского отдела. Решения Коллегии принимаются простым большинством голосов и являются обязательными для исполнения.

Для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и деятельностью органов прокуратуры при Генеральной прокуратуре Республики Беларусь функционирует *Научно-консультативный совет.* По своему статусу это совещательный и рекомендательный орган, предназначение которого состоит в том, чтобы содействовать органам прокуратуры в выполнении возложенных на нее задач. В его состав входят, помимо председателя, заместители председателя, ответственный секретарь и члены

Научно-консультативного совета из числа ученых-юристов и высококвалифицированных прокурорских работников. Персональный состав утверждается Генеральным прокурором Республики Беларусь.

Работа Научно-консультативного совета при Генеральной прокуратуре Республики Беларусь осуществляется в форме заседаний, проводимых по мере необходимости. Предложения о вопросах, подлежащих включению в повестку дня заседания, вправе вносить: Генеральный прокурор Республики Беларусь, его заместители, Коллегия Генеральной прокуратуры Республики Беларусь, директор государственного учреждения «Научно-практический центр проблем укрепления законности и правопорядка Генеральной прокуратуры Республики Беларусь», члены Научно-консультативного совета при Генеральной прокуратуре Республики Беларусь. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании, оформляются протоколами и направляются Генеральному прокурору Республики Беларусь для решения вопроса о возможности их практического использования.

Научно-практический центр проблем укрепления законности и правопорядка Генеральной прокуратуры Республики Беларусь создан в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 3 августа 2006 г. № 482 и Указом от 29 мая 2007 г. № 244.

В задачи Научно-практического центра входит:

– проведение комплексных криминологических исследований;

– участие в подготовке проектов нормативных правовых актов по проблемам борьбы с преступностью;

– прогнозирование тенденций в динамике и структуре преступности;

– организация издания и распространения научно-практических и справочно-аналитических материалов по криминалистическим проблемам.

Организационную структуру Научно-практического центра составляют: директор, его заместители и отделы, включающие должности начальников отделов, главных и ведущих специалистов, а также специалистов и иных работников, обеспечивающих финансовое и материально-техническое состояние учреждения.

В Научно-практическом центре действует ученый совет, являющийся органом управления в сфере научно-исследовательской деятельности.

Структура и штатное расписание Научно-практического центра утверждаются Генеральным прокурором Республики Беларусь.

Прокуратуры областей, г. Минска являются средним звеном органов прокуратуры.

На территории Республики Беларусь в соответствии с ее административно-территориальным делением функционирует шесть прокуратур областей и прокуратура г. Минска, действующая на правах областной прокуратуры.

Прокуратуру области, г. Минска возглавляет прокурор области, г. Минска, имеющий заместителей. Структурными подразделениями являются управления и отделы, в которых установлены должности начальника, его заместителя, старшего помощника и помощника прокурора, старшего прокурора и прокурора структурного подразделения. Кроме того, в структурных подразделениях могут быть должности государственных служащих, не являющихся прокурорскими работниками.

Названия структурных подразделений, их количество периодически изменяются. Главное, чтобы прокуратура области, г. Минска обеспечивала все направления прокурорского надзора на соответствующей территории.

В прокуратурах областей, города Минска образуются коллегии в составе прокурора, возглавляющего соответствующую прокуратуру (председатель), его заместителей и иных прокурорских работников. Персональный состав утверждается Генеральным прокурором Республики Беларусь по представлению соответствующего прокурора.

На заседаниях коллегий:

– рассматриваются наиболее важные вопросы деятельности прокуратуры, требующие коллективного обсуждения и выработки решений;

– обсуждаются проекты важнейших приказов, распоряжений и указаний прокурора;

– заслушиваются отчеты и сообщения руководителей структурных подразделений прокуратуры, нижестоящих прокуроров и иных прокурорских работников, а также руководителей и иных работников государственных организаций, созданных в системе органов прокуратуры по решению Президента Республики Беларусь;

– заслушиваются сообщения и объяснения руководителей и иных должностных лиц государственных органов, иных организаций и граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, по вопросам исполнения законодательства.

Перечень вопросов, обсуждаемых на коллегиях, определяется председателями коллегий.

Прокуратуры районов, районов в городах, городов – первое, самое многочисленное звено системы органов прокуратуры. Они функционируют в каждом районе на территории областей Республики Беларусь,

г. Минске, в городах областного подчинения, в районах городов областного подчинения с районным делением. Перечисленные виды прокуратур возглавляют прокуроры, имеющие заместителей. В них утверждаются также должности старших помощников и помощников прокурора. Коллегии в нижестоящих звеньях прокуратуры не образуются. Штатное расписание данных прокуратур утверждается Генеральным прокурором Республики Беларусь.

§ 4. Порядок и условия прохождения службы в органах прокуратуры

Порядок и условия прохождения службы в органах прокуратуры определены в Законе Республики Беларусь «О прокуратуре Республики Беларусь» от 8 мая 2007 г. № 220-З, а также в Положении о прохождении службы в органах прокуратуры Республики Беларусь, утвержденном Указом Президента Республики Беларусь от 27 марта 2008 г. № 181.

Деятельность прокуратуры по обеспечению законности и правопорядка в государстве предполагает тщательный отбор кадров прокурорских работников.

На должность прокурорского работника может быть назначен гражданин Республики Беларусь, имеющий высшее юридическое образование и обладающий необходимыми профессиональными и моральными качествами, а также отвечающий иным требованиям, предусмотренным законодательством о государственной службе.

На должность прокурорского работника в исключительных случаях может быть назначен гражданин, имеющий иное высшее образование.

В отношении лиц, принимаемых на службу в органы прокуратуры, в целях выяснения обстоятельств, препятствующих поступлению на данную службу, проводится специальная внутренняя проверка в порядке, определенном Генеральным прокурором, за исключением лиц, назначаемых на должности, включенные в кадровый реестр Главы государства Республики Беларусь, проверка в отношении которых проводится в порядке, установленном Президентом Республики Беларусь.

Лицо не может быть принято на службу в органы прокуратуры и (или) находиться на указанной службе, если оно:

– не имеет гражданства Республики Беларусь;

– признано в установленном законом порядке недееспособным или ограниченно дееспособным;

– лишено судом права занимать государственную должность в течение определенного времени;

– имеет судимость;

– ранее совершило умышленное преступление;

– имеет подтвержденное медицинским заключением заболевание, входящее в утвержденный Правительством Республики Беларусь перечень заболеваний, препятствующих исполнению служебных обязанностей;

– состоит в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, родные братья, сестры, а также родители, дети, родные братья и сестры супругов) с прокурорским работником, если их служба в органах прокуратуры будет связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

– отказывается от прохождения в установленном порядке специальной проверки, а также процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственные секреты, если исполнение служебных обязанностей по должности, на которую претендует лицо, связано с использованием таких сведений;

– в иных случаях, установленных законодательными актами.

Лица, впервые поступающие на службу в органы прокуратуры, сдают квалификационный экзамен, целью которого является установление соответствия уровня их профессиональных знаний, умений и навыков современным требованиям службы в органах прокуратуры.

Квалификационный экзамен проводится комиссией Генеральной прокуратуры по кадровым вопросам. Персональный состав комиссии, порядок и форма проведения квалификационного экзамена (экзаменационные билеты, собеседование, тестирование) определяются Генеральным прокурором.

Вопросы, единые для всех экзаменуемых, разрабатываются в Генеральной прокуратуре совместно с Академией управления при Президенте Республики Беларусь, Институтом переподготовки и повышения квалификации судей, работников прокуратуры, судов и учреждений юстиции Белорусского государственного университета и утверждаются Генеральным прокурором.

Вопросы квалификационного экзамена составляются с учетом требований знания основ конституционного, гражданского, гражданского процессуального, хозяйственного, хозяйственно-процессуального, административного, административно-процессуального, уголовного, уголовно-процессуального, уголовно-исполнительного законодательства, основ государственной службы, в том числе службы в органах прокуратуры, основ государственной кадровой политики, идеологии белорусского государства, информатики и делопроизводства.

По результатам квалификационного экзамена комиссия выносит решение о сдаче либо несдаче экзаменуемым данного экзамена. Срок действия решения комиссии – один год.

При несогласии экзаменуемого с решением комиссии он вправе обратиться с апелляцией к Генеральному прокурору, решением которого рекомендуется (не рекомендуется) повторная сдача квалификационного экзамена.

Лицо, не сдавшее квалификационный экзамен, в том числе повторно, вправе обращаться по вопросу поступления на службу в органы прокуратуры не ранее чем через год.

Сдача квалификационного экзамена не является безусловным основанием для назначения лица на должность прокурорского работника.

При занятии должности прокурорского работника на конкурсной основе квалификационный экзамен предшествует проведению конкурса.

Лицо, сдавшее квалификационный экзамен, зачисляется для прохождения в течение шести месяцев стажировки в органах прокуратуры. При прохождении стажировки изучаются деловые, профессиональные и моральные качества данного лица в целях рационального исполнения обязанностей по соответствующей должности в органах прокуратуры.

Стажировка включает в себя обучение в течение трех недель в Институте переподготовки и повышения квалификации судей, работников прокуратуры, судов и учреждений юстиции Белорусского государственного университета практике применения законодательства в деятельности органов прокуратуры по учебным программам, утверждаемым по согласованию с Генеральным прокурором, и практическую подготовку в одной из прокуратур за счет средств, выделяемых органам прокуратуры на эти цели.

Общее руководство стажировкой возлагается на прокуроров областей, города Минска.

С лицами, проходящими стажировку, заключается срочный трудовой договор на время стажировки. Время стажировки засчитывается в стаж службы в качестве прокурорского работника.

В срок стажировки не засчитываются период временной нетрудоспособности и другие периоды, когда стажер отсутствовал на службе по уважительным причинам.

По решению Генерального прокурора на службу в органы прокуратуры без прохождения стажировки могут быть приняты имеющие необходимую квалификацию для замещения соответствующих должностей прокурорских работников лица, уволенные с военной службы, со службы в органах внутренних дел, органах и подразделениях по чрезвычайным

ситуациям, органах финансовых расследований Комитета государственного контроля в должностях офицерского (среднего, старшего и высшего начальствующего) состава, лица, занимавшие государственные должности в других государственных органах (организациях), а также осуществлявшие адвокатскую деятельность.

Лица, ранее проходившие службу в органах прокуратуры, вновь принимаются на службу в органы прокуратуры без прохождения стажировки.

С лицом, назначенным на должность прокурорского работника (кроме проходящего стажировку), заключается контракт на срок от одного года до пяти лет.

На должности прокурорских работников, если иное не предусмотрено законодательными актами, могут быть назначены:

– в Генеральную прокуратуру – лица, имеющие стаж службы в качестве прокурорского работника, стаж военной службы, службы в органах внутренних дел, органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям, органах финансовых расследований Комитета государственного контроля, иной государственной службы, стаж адвокатской деятельности не менее пяти лет;

– в прокуратуры областей, города Минска – лица, имеющие стаж службы в качестве прокурорского работника, адвокатской деятельности не менее трех лет. При этом на должности прокуроров областей, города Минска могут быть назначены лица, имеющие стаж службы в качестве прокурорского работника не менее пяти лет;

– в прокуратуры районов, районов в городах, городов – лица, имеющие стаж службы в качестве прокурорского работника, адвокатской деятельности не менее трех лет.

Указанный стаж, необходимый для назначения на должности прокурорских работников (кроме прокуроров областей, города Минска и прокуроров районов, районов в городах, городов), может быть снижен по решению Генерального прокурора.

Служба в органах прокуратуры засчитывается в стаж государственной службы.

В стаж службы в качестве прокурорского работника, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, определение продолжительности трудового отпуска, выход в отставку в соответствии с законодательством о государственной службе включается стаж государственной службы.

При исполнении служебных обязанностей прокурорские работники носят форменную одежду со знаками различия, учреждаемыми Президентом Республики Беларусь.

Лицо, впервые назначаемое на должность прокурорского работника, приносит Присягу, содержание которой определено Законом Республики Беларусь «О прокуратуре Республики Беларусь» (ст. 50). Порядок принесения Присяги устанавливается Генеральным прокурором Республики Беларусь.

Сведения о прохождении службы в органах прокуратуры отражаются в личном деле прокурорского работника, которое содержит анкетные и автобиографические данные. К личному делу приобщаются также документы об образовании, о переподготовке, повышении квалификации, стажировке, об аттестации прокурорского работника и другие данные

Прокурорскому работнику выдается служебное удостоверение, в котором указывается его должность, классный чин, а также право на ношение или хранение служебного или боевого оружия, боеприпасов к нему и специальных средств.

Аттестация прокурорских работников.

В период прохождения службы в органах прокуратуры прокурорские работники периодически проходят аттестацию.

Аттестация прокурорских работников проводится с целью объективной оценки их практической деятельности, уровня профессиональной подготовки, правовой культуры и определения служебной перспективы.

Основными задачами аттестации прокурорских работников являются:

– установление соответствия занимаемой должности;

– выявление потенциальных способностей и возможностей для дальнейшего продвижения по службе;

– определение необходимости повышения квалификации или переподготовки.

Аттестация прокурорских работников проводится периодически каждые три года аттестационными комиссиями, создаваемыми соответствующими органами прокуратуры, в которых прокурорские работники проходят службу.

Лица, впервые поступившие на службу в органы прокуратуры или имеющие перерыв стажа службы в качестве прокурорского работника не менее одного года, проходят аттестацию по истечении трех лет непрерывного пребывания на службе в органах прокуратуры.

Прокурорские работники, находившиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, подлежат аттестации не ранее чем через год после выхода из отпуска.

Аттестация заместителей Генерального прокурора, прокуроров областей, города Минска и приравненных к ним прокуроров проводится в порядке, установленном Президентом Республики Беларусь.

Освобождаются от прохождения аттестации прокурорские работники, пребывающие в данной должности менее одного года, а также прокурорские работники – беременные женщины.

Основанием для проведения аттестации прокурорских работников является приказ руководителя органа прокуратуры, которым утверждаются срок проведения аттестации, список прокурорских работников, подлежащих аттестации, состав аттестационной комиссии и график проведения аттестации.

Приказ об аттестации прокурорских работников доводится до сведения аттестуемых не позднее чем за один месяц до начала аттестации.

На каждого аттестуемого прокурорского работника не позднее чем за десять дней до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется служебная характеристика за подписью руководителя органа прокуратуры либо по его поручению начальника структурного подразделения органа прокуратуры, содержащая объективную оценку практической деятельности прокурорского работника, уровня его профессиональной подготовки, правовой культуры, умения работать с людьми.

Аттестуемый прокурорский работник должен быть ознакомлен со служебной характеристикой не позднее чем за семь дней до проведения аттестации.

Аттестационная комиссия проводит аттестацию в присутствии аттестуемого прокурорского работника и по ее результатам принимает решение:

– о соответствии занимаемой должности;

– неполном соответствии занимаемой должности с отсрочкой аттестации на один год при условии выполнения рекомендаций аттестационной комиссии;

– несоответствии занимаемой должности.

Аттестация прокурорских работников проводится при условии участия в заседании аттестационной комиссии большинства ее членов.

На заседании аттестационной комиссии ведется протокол, который подписывается ее председателем и секретарем.

Решение аттестационной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов

этой комиссии. При равенстве голосов решение принимается в пользу аттестуемого.

Результаты аттестации прокурорского работника объявляются ему непосредственно после голосования.

Решение аттестационной комиссии носит рекомендательный характер. Указанное решение передается руководителю соответствующего органа прокуратуры не позднее чем в пятидневный срок после окончания аттестации для принятия в отношении прокурорского работника окончательного решения, оформляемого соответствующим приказом руководителя органа прокуратуры.

Решение аттестационной комиссии может быть обжаловано соответствующему прокурору или в суд.

Прекращение службы в органах прокуратуры.

Основаниями для прекращения службы в органах прокуратуры являются:

– достижение прокурорским работником предельного возраста, установленного для пребывания на государственной службе;

– соглашение сторон;

– отставка;

– истечение срока действия контракта, когда одна из сторон решила прекратить трудовые отношения;

– перевод на службу (работу) к другому нанимателю;

– избрание депутатом Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь, местного Совета депутатов, а также избрание или назначение членом Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь и осуществление указанных полномочий на профессиональной основе;

– ликвидация органа прокуратуры (его структурного подразделения), сокращение численности или штата работников в случае, если прокурорский работник отказывается от перевода на другую должность;

– восстановление в должности прокурорского работника, ранее занимавшего данную должность (при отказе от перевода на другую должность или невозможности такого перевода);

– смерть (гибель) прокурорского работника;

– признание прокурорского работника в установленном законом порядке безвестно отсутствующим либо умершим;

– несоблюдение ограничений, связанных со службой в органах прокуратуры, установленных Конституцией Республики Беларусь, иными законодательными актами;

– разглашение сведений, составляющих государственные секреты;

– грубое нарушение служебных обязанностей, служебной дисциплины, совершение действий, дискредитирующих звание прокурорского работника и не совместимых со службой в органах прокуратуры.

Отставка прокурорских работников.

Отставкой прокурорских работников является прекращение государственной службы по инициативе прокурорского работника. Основаниями для отставки прокурорского работника являются:

– наличие стажа работы для мужчин не менее 30 лет, для женщин – не менее 25 лет, в том числе стажа государственной службы не менее 20 лет;

– состояние здоровья, препятствующее исполнению служебных обязанностей (при наличии соответствующего медицинского заключения организации здравоохранения).

Генеральный прокурор и его заместители имеют право на отставку независимо от времени нахождения в должности.

Отставка Генерального прокурора принимается Президентом Республики Беларусь.

Отставка заместителей Генерального прокурора, прокуроров областей, города Минска принимается Генеральным прокурором по согласованию с Президентом Республики Беларусь.

Отставка заместителей прокуроров областей, города Минска, начальников структурных подразделений прокуратур областей, города Минска, прокуроров и заместителей прокуроров районов, районов в городах, городов, межрайонных транспортных прокуроров принимается Генеральным прокурором по представлению прокуроров областей, города Минска.

Отставка других прокурорских работников принимается руководителем органа прокуратуры, имеющим право назначать на соответствующую должность прокурорского работника.

Лица, уволенные из органов прокуратуры, имеющие стаж службы в органах прокуратуры не менее 20 лет, за исключением лиц, уволенных за совершение действий, дискредитирующих звание прокурорского работника и не совместимых со службой в органах прокуратуры, имеют право носить форменную одежду.

§ 5. Классные чины прокурорских работников

Классный чин прокурорского работника – это специальный профессиональный разряд, персональное звание прокурорского работника как государственного служащего. Присвоение классного чина производится

в соответствии со стажем работы в органах прокуратуры и занимаемой должностью.

В Положении о прохождении службы в органах прокуратуры Республики Беларусь, утвержденном Указом Президента Республики Беларусь 27 марта 2008 г. № 181, определен порядок присвоения классных чинов.

Для лиц, назначенных на должности прокурорских работников, устанавливаются следующие классные чины, соответствующие воинским званиям:

- ♦ государственный советник юстиции 1 класса – генерал-полковник;
- ♦ государственный советник юстиции 2 класса – генерал-лейтенант;
- ♦ государственный советник юстиции 3 класса – генерал-майор;
- ♦ старший советник юстиции – полковник;
- ♦ советник юстиции – подполковник;
- ♦ младший советник юстиции - майор;
- ♦ юрист 1 класса – капитан;
- ♦ юрист 2 класса – старший лейтенант;
- ♦ юрист 3 класса – лейтенант.

Классные чины присваиваются последовательно с учетом занимаемой должности.

♦ Генеральный прокурор – государственный советник юстиции 1 класса;

♦ заместитель Генерального прокурора – государственный советник юстиции 2 класса;

♦ прокурор области, города Минска – государственный советник юстиции 3 класса;

♦ начальник структурного подразделения Генеральной прокуратуры и его заместитель, советник Генерального прокурора, старший помощник Генерального прокурора, заместитель прокурора области, города Минска, прокурор района с численностью населения более 50 тысяч человек, прокурор района в городе, прокурор города – старший советник юстиции;

♦ помощник Генерального прокурора, помощник Генерального прокурора по особым поручениям, помощник заместителя Генерального прокурора, старший прокурор и прокурор структурного подразделения Генеральной прокуратуры, начальник структурного подразделения прокуратуры области, города Минска и его заместитель, старший помощник прокурора области, города Минска, прокурор района с численностью

населения менее 50 тысяч человек, заместитель прокурора района с численностью населения более 50 тысяч человек, прокурора района в городе, прокурора города – советник юстиции;

♦ помощник прокурора области, города Минска, старший прокурор и прокурор структурного подразделения, заместитель прокурора района с численностью населения менее 50 тысяч человек, старший помощник прокурора района с численностью населения более 50 тысяч человек, прокурора района в городе, прокурора города – младший советник юстиции;

♦ старший помощник прокурора района с численностью населения менее 50 тысяч человек, помощник прокурора района, района в городе, города – юрист 1 класса.

Лицам, впервые поступившим на службу в органы прокуратуры, после прохождения стажировки присваивается классный чин юриста 3 класса.

Устанавливаются следующие сроки пребывания прокурорского работника в классном чине:

♦ юрист 3 класса – один год;

♦ юрист 2 класса – три года;

♦ юрист 1 класса – три года;

♦ младший советник юстиции – четыре года;

♦ советник юстиции – пять лет.

Сроки пребывания прокурорских работников в классном чине старшего советника юстиции и выше не устанавливаются.

Генеральный прокурор имеет право присваивать очередные классные чины до истечения установленных сроков. При этом очередной классный чин присваивается досрочно по истечении не менее половины установленного срока пребывания в предыдущем классном чине, но не выше классного чина, предусмотренного по занимаемой должности, и не более двух раз за период службы в органах прокуратуры.

Классный чин государственного советника юстиции 1 класса присваивается Президентом Республики Беларусь.

Классные чины государственного советника юстиции 2 и 3 класса присваиваются Президентом Республики Беларусь по представлению Генерального прокурора.

Классные чины до старшего советника юстиции включительно присваиваются Генеральным прокурором по представлению его заместителей, прокуроров областей, города Минска.

Лицам, ранее проходившим военную службу, службу в Следственном комитете, Государственном комитете судебных экспертиз, органах внутренних дел, органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям,

органах финансовых расследований Комитета государственного контроля и принятым на службу в органы прокуратуры, присваивается классный чин, соответствующий имеющемуся у них воинскому (специальному) званию.

Представление прокурорского работника к присвоению очередного классного чина не производится в случаях:

– наличия у него дисциплинарного взыскания – до его погашения или снятия в установленном порядке;

– проведения в отношении его служебной проверки по фактам нарушения служебной дисциплины либо расследования уголовного дела по подозрению (обвинению) его в совершении преступления – до завершения служебной проверки или прекращения производства по уголовному делу за отсутствием общественно опасного деяния, предусмотренного уголовным законом, отсутствием в деянии состава преступления, недоказанностью участия в совершении преступления либо до вынесения оправдательного приговора;

– перевода его на нижестоящую должность ввиду несоответствия занимаемой должности – до принятия аттестационной комиссией решения о возбуждении ходатайства о присвоении очередного классного чина;

– нахождения его в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. В этом случае прокурорский работник представляется к присвоению очередного классного чина после выхода из отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет при условии занятия им должности, по которой предусмотрен равнозначный или более высокий классный чин, чем присваиваемый, и по истечении установленного срока пребывания в предыдущем классном чине. Время нахождения прокурорского работника в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет засчитывается в срок пребывания в присвоенном классном чине.

При переходе прокурорского работника на низшую должность, прекращении службы в органах прокуратуры за прокурорским работником сохраняется присвоенный классный чин, если он в установленном порядке не был понижен в классном чине или лишен классного чина.

§ 6. Поощрение и дисциплинарная ответственность прокурорских работников

Прокурорские работники в своей деятельности должны строго соблюдать законодательство, систематически повышать уровень своей квалификации, укреплять в государстве законность и правопорядок, соблюдать Кодекс чести прокурорского работника Республики Беларусь, принятый 22 декабря 2007 г. на совместном заседании Генеральной прокуратуры Республики Беларусь и президиума Белорусской ассоциации прокурорских работников. В Кодексе установлены правила поведения и нормы служебной этики прокурорского работника в профессиональной и внеслужебной деятельности, которые формируют общественное мнение об органах прокуратуры в целом. Прокурорский работник обязан быть верным присяге, гражданскому и служебному долгу, на надлежащем уровне поддерживать честь и достоинство своей профессии, профессиональную компетентность. В своей деятельности он обязан руководствоваться общепринятыми нормами нравственности и правилами поведения, добросовестно исполнять служебные обязанности, способствуя утверждению в обществе уверенности в торжестве законности и правопорядка. В его обязанности входит не допускать, чтобы личные чувства, родственные узы, предвзятость, неприязнь или дружба влияли на принятие решений.

Прокурорские работники поощряются и награждаются за образцовое выполнение служебных обязанностей, инициативу и иные заслуги по службе, содействующие успешному решению задач, стоящих перед органами прокуратуры.

Поощрение прокурорских работников осуществляется в соответствии с Положением о прохождении службы в органах прокуратуры Республики Беларусь, утвержденном Указом Президента Республики Беларусь 27 марта 2008 г. № 181.

К прокурорским работникам могут применяться следующие ***меры поощрения***:

- ♦ объявление благодарности;
- ♦ единовременное денежное вознаграждение;
- ♦ награждение ценным подарком;
- ♦ награждение Почетной грамотой Генерального прокурора;
- ♦ занесение на Доску почета Генеральной прокуратуры;
- ♦ досрочное присвоение классного чина;
- ♦ присвоение очередного классного чина на одну ступень выше положенного по занимаемой должности;

♦ присвоение классного чина на ступень выше очередного;

♦ награждение нагрудным знаком органов прокуратуры;

♦ присвоение в установленном порядке почетных званий «Заслуженный работник органов прокуратуры Республики Беларусь», «Заслуженный юрист Республики Беларусь» и награждение другими государственными наградами Республики Беларусь;

♦ досрочное снятие дисциплинарного взыскания;

♦ иные меры поощрения, предусмотренные законодательством о государственной службе и о труде.

При определении меры поощрения прокурорского работника принимаются во внимание успешность и добросовестность исполнения им служебных обязанностей, продолжительность и безупречность службы в органах прокуратуры, выполнение заданий особой важности и сложности и другие его достижения по службе.

Генеральный прокурор имеет право применять в отношении прокурорских работников все меры поощрения, за исключением присвоения классных чинов государственного советника юстиции 1, 2 и 3 класса и награждения государственными наградами Республики Беларусь.

Прокуроры областей, города Минска имеют право применять к подчиненным прокурорским работникам следующие меры поощрения: объявление благодарности, единовременное денежное вознаграждение, награждение ценным подарком, досрочное снятие дисциплинарного взыскания.

Прокуроры районов, районов в городах, городов имеют право применять к подчиненным прокурорским работникам следующие меры поощрения: объявление благодарности, досрочное снятие дисциплинарного взыскания.

Применение поощрения оформляется приказом, который объявляется прокурорскому работнику и прилагается к его личному делу.

К прокурорским работникам, имеющим дисциплинарные взыскания, поощрение может применяться только в виде досрочного снятия дисциплинарного взыскания.

Досрочное снятие дисциплинарного взыскания осуществляется до истечения одного года со дня его наложения приказом прокурора, наложившего его, или приказом вышестоящего прокурора, если прокурорский работник положительно зарекомендовал себя по службе.

Прокуроры областей, города Минска вправе ходатайствовать о применении к подчиненным прокурорским работникам соответствующих поощрений перед Генеральным прокурором, а прокуроры районов, районов в городах, городов – перед прокурорами областей, города Минска.

За нарушение служебных обязанностей, трудовой дисциплины, совершение действий, дискредитирующих звание прокурорского работника, прокурорский работник несет дисциплинарную ответственность в соответствии с Положением о прохождении службы в органах прокуратуры Республики Беларусь, утвержденном Указом Президента Республики Беларусь 27 марта 2008 г. № 181.

Прокурорские работники могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности **за:**

– неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине прокурорского работника возложенных на него служебных обязанностей, превышение должностных полномочий;

– несоблюдение ограничений, связанных со службой в органах прокуратуры, установленных Конституцией Республики Беларусь, иными законодательными актами и названным Положением;

– нарушение служебной дисциплины, совершение действий, дискредитирующих звание прокурорского работника и не совместимых со службой в органах прокуратуры.

За совершение дисциплинарных проступков на прокурорского работника могут быть наложены следующие ***дисциплинарные взыскания***:

- ♦ замечание;
- ♦ выговор;
- ♦ предупреждение о неполном служебном соответствии;
- ♦ понижение в классном чине на срок до шести месяцев;
- ♦ понижение в должности на срок до шести месяцев;
- ♦ лишение нагрудного знака органов прокуратуры;
- ♦ освобождение от занимаемой должности (увольнение);
- ♦ освобождение от занимаемой должности (увольнение) с лишением классного чина.

При выборе дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая служба и поведение прокурорского работника на службе в органах прокуратуры.

Руководитель органа прокуратуры до применения дисциплинарного взыскания обязан затребовать письменное объяснение прокурорского работника. При необходимости назначается и проводится служебная проверка по факту совершения дисциплинарного проступка.

За один и тот же дисциплинарный проступок может быть наложено только одно дисциплинарное взыскание.

В случае, если степень тяжести проступка требует наложения на прокурорского работника дисциплинарного взыскания, которое не имеет

права налагать данный прокурор, он обращается с соответствующим представлением к вышестоящему прокурору.

Дисциплинарное взыскание в виде понижения в классном чине, который присвоен Президентом Республики Беларусь, налагается Президентом Республики Беларусь по представлению Генерального прокурора, в других случаях – Генеральным прокурором по представлению его заместителей, прокуроров областей, города Минска.

Восстановление прокурорского работника в классном чине государственного советника юстиции 1 класса производится решением Президента Республики Беларусь, в том числе по ходатайству Коллегии Генеральной прокуратуры, а государственного советника юстиции 2 и 3 класса – по представлению Генерального прокурора.

Восстановление прокурорского работника в классном чине до старшего советника юстиции включительно производится Генеральным прокурором по представлению его заместителей, прокуроров областей, города Минска.

Дисциплинарное взыскание в виде понижения в классном чине может быть снято досрочно в порядке поощрения, что влечет за собой восстановление прокурорского работника в классном чине.

До восстановления прокурорского работника в прежнем классном чине повторное понижение в классном чине не допускается.

Время пребывания прокурорского работника в пониженном классном чине в срок пребывания в восстановленном классном чине не засчитывается, за исключением случаев незаконного или необоснованного понижения в классном чине.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни прокурорского работника, нахождения его в отпуске, а также времени проведения служебной проверки.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев, а по результатам служебной проверки, проведенной уполномоченным структурным подразделением соответствующего органа прокуратуры, – позднее двух лет со дня совершения дисциплинарного проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу и ведения административного процесса.

Дисциплинарное взыскание налагается приказом, который объявляется прокурорскому работнику под роспись в пятидневный срок и прилагается к его личному делу.

Если в качестве дисциплинарного взыскания было применено понижение в должности на срок до шести месяцев, освобождение от занимаемой должности (увольнение) либо освобождение от занимаемой должности (увольнение) с лишением классного чина, то, признав такое взыскание незаконным, вышестоящий прокурор издает приказ о восстановлении прокурорского работника в прежней должности (классном чине) и выплате ему средней заработной платы за время вынужденного прогула со дня увольнения или разницы в заработной плате за время работы на пониженной должности, но не более чем за два года.

Прокурорский работник считается не имеющим дисциплинарного взыскания, если в течение одного года со дня наложения дисциплинарного взыскания в отношении его не будет применено новое дисциплинарное взыскание, а также при досрочном снятии дисциплинарного взыскания.

При погашении или снятии дисциплинарного взыскания в виде лишения нагрудного знака органов прокуратуры нагрудный знак прокурорскому работнику не возвращается, за исключением случаев незаконного или необоснованного его лишения.

§ 7. Материальное и социальное обеспечение, государственная защита прокурорских работников

Прокурорским работникам гарантируются условия труда, обеспечивающие надлежащее исполнение служебных обязанностей, заработная плата, трудовой отпуск, предоставление в установленном порядке жилого помещения коммерческого использования, пенсионное обеспечение, выплата выходного и иных единовременных пособий, право на медицинское обслуживание и иные меры материального и социального обеспечения в соответствии с законодательством о государственной службе и законодательством о труде с учетом особенностей, предусмотренных законодательством о прокуратуре и прокурорском надзоре.

Прокурорский работник подлежит обязательному государственному страхованию за счет средств республиканского бюджета.

В случае гибели (смерти) прокурорского работника, наступившей вследствие преступного посягательства на его жизнь или здоровье в связи с осуществлением этим работником служебной деятельности либо вследствие принятия им мер по предотвращению (пресечению) правонарушения, семье погибшего (умершего) прокурорского работника (его наследникам) выплачивается единовременная страховая сумма в размере

10-летней суммы заработной платы погибшего (умершего). Данная страховая сумма выплачивается по указанным основаниям также в случае смерти прокурорского работника, наступившей в течение одного года после прекращения им службы в органах прокуратуры.

При установлении прокурорскому работнику, в том числе в течение одного года после прекращения им службы в органах прокуратуры, инвалидности, наступившей вследствие преступного посягательства на его жизнь или здоровье в связи с осуществлением этим прокурорским работником служебной деятельности либо вследствие принятия им мер по предотвращению (пресечению) правонарушения, подтвержденной медицинским заключением, ему выплачивается единовременная страховая сумма в размере:

5-летней суммы заработной платы – инвалиду I группы;

4-летней суммы заработной платы – инвалиду II группы;

3-летней суммы заработной платы – инвалиду III группы.

Прокурорскому работнику, получившему тяжкое или менее тяжкое телесное повреждение, не повлекшее инвалидности, вследствие преступного посягательства на его жизнь или здоровье в связи с осуществлением им служебной деятельности либо вследствие принятия им мер по предотвращению (пресечению) правонарушения, подтвержденное медицинским заключением, выплачивается единовременная страховая сумма соответственно в размере 2-годичной или 0,5-годовой суммы заработной платы.

В случае гибели (смерти) прокурорского работника или установления прокурорскому работнику инвалидности, наступивших в результате ранения, контузии, травмы, увечья, заболевания, либо получения им тяжкого или менее тяжкого телесного повреждения, не повлекшего инвалидности, легкого телесного повреждения, имевших место при осуществлении им служебной деятельности, подтвержденных медицинским заключением, кроме некоторых случаев, предусмотренных Законом «О прокуратуре», выплачивается единовременная страховая сумма в размере: 250 базовых величин – семье погибшего (умершего) прокурорского работника (его наследникам); 100 базовых величин – инвалиду I группы; 75 базовых величин – инвалиду II группы; 50 базовых величин – инвалиду III группы; 10 базовых величин – прокурорскому работнику, получившему тяжкое телесное повреждение, не повлекшее инвалидности; 7 базовых величин – прокурорскому работнику, получившему менее тяжкое телесное повреждение, не повлекшее инвалидности; 5 базовых величин – прокурорскому работнику, получившему легкое телесное повреждение.

Выплата страховой суммы по одному и тому же страховому случаю производится за вычетом ранее полученных страховых сумм.

В случае уничтожения или повреждения имущества, принадлежащего прокурорскому работнику или его близким, вследствие преступного посягательства на его жизнь или здоровье в связи с осуществлением прокурорским работником служебной деятельности либо вследствие принятия им мер по предотвращению (пресечению) правонарушения прокурорскому работнику или его близким выплачивается страховое возмещение в размере причиненного вреда, но не свыше действительной стоимости уничтоженного или поврежденного имущества на день принятия решения о выплате.

При установлении лиц, виновных в гибели (смерти) прокурорского работника, причинении вреда его здоровью, причинении имущественного вреда прокурорскому работнику или его близким, выплаченные страховые суммы подлежат взысканию с виновных лиц.

Прокурорский работник имеет право на ношение и хранение выданного ему во временное пользование служебного или боевого оружия и боеприпасов к нему, специальных средств, а также на применение и использование их в порядке, установленном ст. 26 Закона Республики Беларусь от 13 ноября 2001 г. «Об оружии»[1].

§ 8. История становления и развития белорусского законодательства о прокуратуре

В Беларуси до 1922 г. не было специального органа по надзору за точным и единообразным исполнением законов. До образования прокуратуры ее функции осуществляли различные органы государственной власти: Центральный Исполнительный Комитет (ЦИК), Совет Народных Комиссаров (СНК), Народный Комиссариат Юстиции (НКЮ), народные суды и др. Вопрос об учреждении прокуратуры в Беларуси встал, когда создались условия для мирного хозяйственного строительства и осуществления новой экономической политики (НЭП). Еще до принятия законодательства о прокуратуре в Беларуси начали учреждаться прокурорские должности. В аппарате Наркомата юстиции был образован отдел охраны революционной законности в составе заведующего отделом

[1] Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 2001. № 109. 2/810.

(наркома юстиции) и «товарищей прокурора». Такие же отделы были созданы и в уездах[1]. В дальнейшем существенное воздействие на становление и развитие прокуратуры в Беларуси оказало законодательство РСФСР, а затем СССР.

В конце 1921 г. по инициативе В.И. Ленина Наркомат юстиции РСФСР разработал проект Положения о прокурорском надзоре, который в мае 1922 г. был передан на рассмотрение ВЦИК. Этот проект обсуждался на III Сессии ВЦИК, на IV Всероссийском съезде деятелей советской юстиции, в Политбюро. При обсуждении проекта возникли разногласия, суть которых касалась взаимоотношений прокуратуры с местными органами власти. Одни отстаивали идею создания единой, централизованной и независимой от местных органов власти прокуратуры. Другие высказывались против централизации прокуратуры, требовали подчинить местных прокуроров местным органам власти, иначе значимость Советов как органов государственной власти снизится. В результате обсуждения проекта Положения о прокурорском надзоре большинство высказалось против предоставления прокурору права опротестовывать постановления местных органов власти, т. е. против централизации прокуратуры. В связи с этим В.И. Ленин, который ввиду болезни не участвовал в работе сессии ВЦИК, продиктовал по телефону письмо (т. Сталину для членов Политбюро), опубликованное под названием «О «двойном» подчинении и законности»[2]. В этом письме В.И. Ленин настаивал на том, чтобы прокуратура была независимой от местных органов власти, чтобы прокурор был правомочен опротестовать всякое незаконное решение и обладать исключительным правом передать дело в суд. Однако этот замысел В.И. Ленина не был осуществлен. При новом обсуждении в Политбюро проекта Положения слова «с правом передать дело на решение суда» были из него исключены[3]. Положение о прокурорском надзоре РСФСР было утверждено 28 мая 1922 г.[4], согласно которому в составе Наркомата юстиции РСФСР образовался отдел прокуратуры для надзора за соблюдением законов. Во главе его в качестве Прокурора Республики стал Нарком юстиции РСФСР.

---

[1] Мартинович И.И. Становление прокурорского надзора в Белорусской ССР // Совершенствование прокурорского надзора в СССР. М., 1973. С. 305–312.

[2] Ленин В.И. Полн. собр. соч. Т. 45. С. 197–201.

[3] Коржихина Т.П. Советское государство и его учреждения: ноябрь 1917 г. – декабрь 1991 г. М., 1995. С. 188.

[4] История законодательства СССР и РСФСР по уголовному процессу и организации суда и прокуратуры: сб. документов / под ред. С.А. Голунского. М., 1955. С. 230–232.

В Беларуси Положение о прокурорском надзоре было утверждено ЦИК 26 июня 1922 г.[1], согласно которому прокуратура учреждалась в качестве отдела в составе Наркомата юстиции. Следовательно, одно и то же лицо одновременно было Прокурором Республики и Народным Комиссаром Юстиции. В подчинении Прокурора Республики состояли помощники Прокурора, которые им же назначались, увольнялись и отстранялись от должности.

На прокуратуру возлагалось осуществление общего надзора, возбуждение уголовного преследования, наблюдение за деятельностью органов дознания и следствия, утверждение обвинительного заключения, участие в судебных заседаниях, опротестование приговоров и определений судов. Эти функции Прокурор Республики осуществлял лично или через своих помощников, права и обязанности которых были регламентированы в Инструкции Наркомата юстиции от 4 августа 1922 г. «О правах и обязанностях Помощников Прокурора Республики»[2]. Помощники Прокурора обязаны были ежемесячно отчитываться перед Прокурором по следующим направлениям: 1) о своей деятельности; 2) о работе органов дознания и следствия; 3) о работе местных органов власти; 4) о делах по должностным преступлениям; 5) о состоянии мест лишения свободы.

5 июня 1925 г. был издан Циркуляр Народного Комиссариата Юстиции «О компетенции окружных прокуроров в области уголовного и гражданского процесса»[3]. В нем отмечалось, что в связи с проведением в БССР нового административно-территориального деления и образованием вместо уездов округов, имеющих более обширную территорию по сравнению с упраздненными уездами, функции у окружных прокуроров стали такими же, как у губернских прокуроров согласно Уголовно-процессуальному кодексу.

В функции Прокуратуры входило осуществление надзора за точным исполнением трудового законодательства. В этих целях 21 февраля 1925 г. ЦИК и СНК БССР учредили в составе Наркомата Юстиции должность прокурора по трудовым делам. Он назначался Прокурором Республики по согласованию с Наркоматом труда и пользовался правами Прокурора при Наркомате юстиции. 15 июня 1925 г. Народный Комиссариат

[1] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Социалистической Советской Республики Белоруссии. 1922. № 5. Ст. 83.
[2] Там же. № 7. Ст. 115.
[3] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Социалистической Советской Республики Белоруссии. 1925. № 28. Отдел первый. Ст. 264.

Юстиции и Прокурор Республики издали Положение о правах и обязанностях Прокурора по трудовым делам при НКЮ БССР[1]. В отношении трудовых дел ему принадлежало право возбуждать уголовные дела в связи с нарушением законов о труде, осуществлять надзор за дознанием и следствием по трудовым делам, участвовать в судебных заседаниях, опротестовывать приговоры и определения и т. д. Прокурор по трудовым делам руководил деятельностью окружных прокуроров и Инспекций труда в отношении трудовых дел путем дачи указаний и разъяснений, которые должны были утверждаться Прокурором Республики и издаваться от его имени.

Постановление ЦИК и СНК СССР от 20 июня 1933 г. «Об учреждении Прокуратуры Союза ССР»[2] положило начало развитию общесоюзного законодательства о прокурорском надзоре. В этом постановлении говорилось, что Прокуратура СССР учреждается «в целях укрепления социалистической законности и должной охраны общественной собственности по Союзу ССР от покушений со стороны противообщественных элементов». Положение о Прокуратуре Союза ССР было утверждено ЦИК и СНК СССР 17 декабря 1933 г.[3] Оно положило начало централизации и самостоятельности прокуратуры. В пункте 11 данного Положения говорилось, что прокуроры союзных республик назначаются и отзываются Прокурором СССР по согласованию с центральными комитетами союзных республик.

Однако в БССР, как и в других союзных республиках, прокуратура по-прежнему находилась в составе Наркомата юстиции. И только когда был образован Наркомат юстиции СССР в соответствии с Постановлением ЦИК и СНК СССР от 20 июля 1936 г. «Об образовании Народного Комиссариата юстиции Союза ССР»[4], прокуратура БССР была выведена из состава Наркомата юстиции БССР и стала полностью подчиняться Прокурору СССР. К слову сказать, это постановление установило, что уголовное и гражданское законодательство, а также законы о судоустройстве и судопроизводстве должны быть едиными для всего Союза ССР.

СНК СССР 5 ноября 1936 г. вынес постановление «О структуре Прокуратуры Союза ССР»[5], которым утвердил следующую структуру

---

[1] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Белорусской Социалистической Советской Республики**.** 1925. № 28. Отдел первый. Ст. 266.

[2] Собрание законов и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Союза Советских Социалистических Республик. 1933. № 40. Ст. 239.

[3] Собрание законов и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Союза Советских Социалистических Республик. 1934. № 1. Ст. 2а, 2б.

[4] Там же. 1936. № 40. Отдел первый. Ст. 338.

[5] Там же. № 59. Отдел первый. Ст. 450.

центрального аппарата Прокуратуры СССР: главная военная прокуратура; главная прокуратура железнодорожного транспорта; главная прокуратура водного транспорта; отдел общего надзора; уголовно-следственный отдел; гражданско-судебный отдел; следственный отдел; отдел по специальным делам; отдел по надзору за местами заключения; отдел по жалобам; отдел кадров; группа учета и информации; особый сектор; управление делами; секретариат. При Прокуратуре СССР состояли прокуроры для особых поручений, следователи по важнейшим делам, инспектора и контролеры. В пункте 3 данного постановления отмечалось: «Предложить Прокурору Союза ССР применительно к установленной <...> структуре центрального аппарата установить структуру прокуратур союзных и автономных республик, краев и областей». В последующем в БССР не принимались законы, регламентирующие деятельность прокуратуры, так как это было отнесено к компетенции Союза ССР.

В 40-е гг. XX в. высшими органами государственной власти СССР был принят ряд нормативных правовых актов, направленных на упрочение значимости прокуратуры в государстве. Так, 16 сентября 1943 г. Президиум Верховного Совета СССР принял Указ «Об установлении классных чинов для прокурорско-следственных работников органов прокуратуры», а Совет Народных Комиссаров СССР принял Постановление «О введении форменной одежды для прокурорско-следственных работников органов Прокуратуры СССР». Законом СССР от 19 марта 1946 г. Верховный Совет СССР постановил присвоить Прокурору СССР наименование Генерального Прокурора СССР[1].

После XX съезда КПСС был взят курс на преобразование системы прокурорского надзора. 24 мая 1955 г. было принято Положение о прокурорском надзоре в СССР[2]. Отныне органы предварительного следствия, в том числе и органы государственной безопасности, находились под наблюдением прокуратуры: в составе Прокуратуры СССР действовал специальный отдел по надзору за следствием в органах государственной безопасности.

Указом Президиума Верховного Совета СССР от 14 декабря 1966 г. было утверждено Положение о военной прокуратуре[3].

В Конституции СССР 1977 г.[4] прокуратуре посвящена глава 21, где прокурорский надзор характеризуется как высший надзор за законно-

[1] Советская прокуратура: сб. документов. М., 1981. С. 129–133, 135.
[2] Ведомости Верховного Совета СССР. 1955. № 9. Ст. 222.
[3] Там же. 1966. № 50. Ст. 1021.
[4] Там же. 1977. № 41. Ст. 617.

стью. 30 ноября 1977 г. Верховный Совет СССР принял Закон о прокуратуре СССР[1]. Этот закон включал следующие разделы: 1) общие положения; 2) система органов прокуратуры и их организация; 3) прокурорский надзор; 4) иные вопросы организации и деятельности органов прокуратуры.

Система органов прокуратуры состояла из Прокуратуры СССР, прокуратур союзных, автономных республик, автономных областей и округов, районных, городских прокуратур. В 1989 г. была установлена новая структура Прокуратуры СССР[2]: одно Главное управление по надзору за следствием и дознанием и 14 управлений. Кроме того, в составе Прокуратуры СССР было создано несколько отделов: по надзору за рассмотрением гражданских дел в судах, по надзору за соблюдением законов в исправительно-трудовых учреждениях, систематизации и пропаганде советского законодательства и Главная военная прокуратура[3].

Работникам органов прокуратуры присваивались классные чины в соответствии с Указом Президиума Верховного Совета СССР от 28 октября 1980 г.[4]

После упразднения Советского Союза и образования самостоятельного независимого государства – Республики Беларусь, 29 января 1993 г. был принят Закон «О Прокуратуре Республики Беларусь»[5], согласно которому сформировалось два типа прокуратуры: территориальная и специализированная (военная, транспортная, по надзору за исправительными учреждениями). Следователи входили в состав органов прокуратуры и расследовали наиболее сложную категорию дел. В связи с образованием Следственного комитета Республики Беларусь согласно Указу Президента Республики Беларусь от 10 ноября 2011 г. № 518 «Вопросы Следственного комитета Республики Беларусь», а затем Закону Республики Беларусь «О Следственном комитете Республики Беларусь» от 13 июля 2012 г. № 403-З прокуратура начала осуществлять только функцию прокурорского надзора.

[1] Там же. 1979. № 49. Ст. 843.
[2] Там же. 1989. № 6. Ст. 42.
[3] Там же. 1980. № 23. Ст. 438.
[4] Там же. 1980. № 45. Ст. 950.
[5] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1993. № 10. Ст. 95.

ГЛАВА 16.
АДВОКАТУРА

§ 1. Понятие и задачи адвокатуры

Адвокатура – это добровольное объединение профессиональных юристов, предназначенное для оказания юридической помощи физическим и юридическим лицам.

Согласно ст. 62 Конституции Республики Беларусь каждый имеет право на юридическую помощь для осуществления и защиты прав и свобод, в том числе право пользоваться в любой момент помощью адвокатов и других своих представителей в суде, иных государственных органах, органах местного управления, на предприятиях, в учреждениях, организациях, общественных объединениях и в отношениях с должностными лицами и гражданами. В случаях, предусмотренных законом, юридическая помощь оказывается за счет государственных средств. Противодействие оказанию правовой помощи запрещается.

Статус адвокатуры определен в Законе Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г (с учетом изменений и дополнений, внесенных Законом Республики Беларусь 11 июля 2017 г. № 42-З)[1], в ст. 1 которого отмечается, что юридическая помощь – это «деятельность по оказанию содействия клиентам в понимании, правильном использовании и соблюдении законодательства, которая направлена на осуществление и защиту прав, свобод и интересов клиентов, а также представительство клиентов в судах, государственных органах, иных организациях и перед физическими лицами». Документом, подтверждающим правовой статус адвоката, является удостоверение адвоката.

Лицо, обратившееся за оказанием юридической помощи, именуется клиентом.

Адвокатура оказывает многопрофильную юридическую помощь. Это универсальный орган, специально организованный для оказания правовой помощи в любой сфере жизнедеятельности любого физического или юридического лица.

Адвокатура не является государственным органом. Адвокаты не являются государственными служащими. Адвокатуре придан такой статус,

[1] Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 2012. № 2. 2/1884; Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 20 июля 2017, 2/2480.

чтобы не возникало помех в оказании ею квалифицированной, многопрофильной юридической помощи всем, кто к ней обращается.

Государство способствует обеспечению независимости адвокатуры. Местные Советы депутатов наделены полномочиями осуществлять мероприятия, направленные на реализацию доступности юридической помощи.

Адвокатура не относится к разряду таких общественных организаций как политическая партия. К адвокатам предъявляются иные требования, чем к лицам, состоящим в соответствующей партии. Доступ в адвокатуру, в отличие от доступа в партию, открыт лишь для профессионального юриста, отвечающего требованиям, изложенным в законодательстве.

Адвокатура не является профсоюзным органом, органом, предназначенным отстаивать профессиональные интересы работников перед нанимателем или перед государством.

Цель адвокатуры – защищать права и законные интересы физических и юридических лиц, независимо от того, кем они нарушены и каким органом или должностным лицом они могут быть восстановлены.

Государство гарантирует юридическую помощь всем, кто в ней нуждается. В некоторых случаях государство берет на себя расходы, связанные с оказанием адвокатурой юридической помощи.

В случае необходимости каждое юридическое или физическое лицо вправе по своему выбору обратиться к адвокату для защиты своих прав и законных интересов. Задержанному, арестованному или осужденному обеспечиваются необходимые условия для встреч и консультаций с адвокатом с соблюдением полной их конфиденциальности.

Оказывая юридическую помощь, адвокат осуществляет юридическую деятельность.

Адвокатская деятельность не является предпринимательской и не преследует цели извлечения прибыли. Несмотря на то что осуществление адвокатской деятельности направлено на защиту частных интересов, эта деятельность имеет и публично-правовой характер, поскольку законодательством на нее возложена функция защиты прав и законных интересов человека, в том числе и по назначению суда.

Только лица, наделенные статусом адвоката, вправе осуществлять адвокатскую деятельность. Статья 3 Закона «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» предусматривает, что адвокатской деятельностью не является юридическая помощь, которую оказывают:

♦ работники юридических служб организаций, а также работники государственных органов;

♦ лица, осуществляющие деятельность по оказанию юридических услуг на основании специальных разрешений (лицензий);

♦ нотариусы, временные (антикризисные) управляющие, патентные поверенные, за исключением случаев, когда в качестве патентного поверенного выступает адвокат;

♦ инвестиционные агенты;

♦ торгово-промышленная палата в области правового обеспечения внешнеэкономической деятельности;

♦ работники риэлтерских и аудиторских организаций, аудиторы – индивидуальные предприниматели;

♦ общественные объединения потребителей;

♦ органы и лица, осуществляющие представительство в случаях, установленных законодательными актами и международными договорами Республики Беларусь.

Адвокатура является необходимым атрибутом правозащитной системы государства. С ее помощью реализуется ст. 62 Конституции Республики Беларусь, гарантирующая право каждого на получение квалифицированной юридической помощи. Данная норма получила свое развитие в Законе Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь», где в ст. 5 сказано, что основными задачами адвокатуры являются: 1) оказание на профессиональной основе юридической помощи клиентам в целях осуществления и защиты их прав, свобод и интересов; 2) участие в правовом воспитании граждан.

Адвокатская деятельность всегда носит односторонний характер и направлена на защиту интересов конкретного лица. Ее осуществление позволяет эффективно решать иные задачи, которые не имеют прямого к ней отношения. Например, быстрое и своевременное разрешение в суде юридических конфликтов.

§ 2. Принципы организации адвокатуры и адвокатской деятельности

Принципы организации адвокатуры и адвокатской деятельности закреплены в ст. 4 Закона «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г. К ним относятся: 1) обеспечение гарантированного Конституцией Республики Беларусь права на юридическую помощь; 2) законность; 3) доступность юридической помощи; 4) независимость адвокатов при осуществлении своей профессиональной деятельности; 5) адвокатская тайна; 6) использование всех не запрещенных законодательством средств и способов защиты прав, свобод

и интересов клиента; 7) обеспечение качества юридической помощи; 8) недопустимость вмешательства в профессиональную деятельность адвокатов со стороны органов, ведущих уголовный процесс, других государственных органов, иных организаций и должностных лиц; 9) соблюдение Правил профессиональной этики адвоката; 10) самоуправление и самофинансирование.

Принцип обеспечения гарантированного Конституцией Республики Беларусь права на юридическую помощь. Согласно ст. 1 Закона «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г. юридическая помощь – это деятельность по оказанию содействия лицам, которые за ней обращаются, в понимании, правильном использовании и соблюдении законодательства, которая направлена на осуществление и защиту их прав, свобод и интересов, а также представительство этих лиц в судах, государственных органах, иных организациях и перед физическими лицами.

Юридическую помощь могут оказывать не только адвокаты, но также другие представители юридической профессии. Причем каждый из них действует в пределах своего должностного статуса. В отличие от них адвокаты оказывают многопрофильную юридическую помощь, обладая правом выступать в суде как органе, предназначенном для окончательного разрешения юридического конфликта, защищая при этом права и законные интересы лица.

Основными международными правовыми актами, в которых устанавливаются стандарты качества юридической помощи, являются Основные положения о роли адвокатов (приняты восьмым Конгрессом ООН по предупреждению преступности в августе 1990 г. в Нью-Йорке) и Основные принципы, касающиеся роли юристов (приняты восьмым Конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями 27 августа, 7 сентября 1990 г. в Гаване). В Республике Беларусь стандарт качества оказываемой адвокатом юридической помощи закреплен прежде всего в Законе «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г. Из содержания указанных нормативных правовых актов вытекает, что качество юридической помощи состоит в том, что адвокаты должны надлежащим образом осуществлять защиту прав, свобод и интересов физических и юридических лиц, обеспечивать им доступ к правосудию. При этом, конечно, необходимо помнить, что качественная, квалифицированная юридическая помощь может быть обеспечена адвокатом, когда он не нарушает законодательство и нормы профессиональной этики адвоката.

Принцип законности. Сущность данного принципа состоит в том, что, во-первых, адвокатура создается в строгом соответствии с законодательством, и, во-вторых, строгое следование законодательству – обязательное условие деятельности адвоката и адвокатуры. Как один из принципов организации адвокатуры и адвокатской деятельности, законность означает, что адвокат обязан оказывать юридическую помощь только законными средствами, отстаивать только законные интересы своего клиента, реагировать с согласия клиента на незаконные решения суда и других правоохранительных органов.

Адвокат призван защищать подлинные права лица, а не мнимые, отстаивать его только законные интересы. Адвокат не должен принимать от лица, обратившегося к нему за оказанием юридической помощи, поручение, если оно имеет заведомо незаконный характер. Адвокат обязан самостоятельно определять законность либо незаконность требований обратившегося к нему за юридической помощью лица. Для защиты интересов клиента допустимы все законные средства и способы. Вместе с тем адвокат не должен занимать позицию вопреки воле доверителя, за исключением случаев, когда адвокат убежден в том, что произошел самооговор лица.

Отстаивая права и законные интересы клиента, адвокат не должен совершать каких-либо противоправных действий: фальсифицировать документы, воздействовать на свидетелей и потерпевших для дачи ими ложных показаний и т. д. Иначе в отношении адвоката может наступить юридическая ответственность (уголовная, административная, дисциплинарная). Адвокат должен соблюдать не только законодательство, но и нормы этики.

Принцип доступности юридической помощи. Оказание адвокатом юридической помощи физическим и юридическим лицам должно быть им доступно, что выражается, во-первых, в достаточном количестве адвокатов в государстве; во-вторых, в наличии возможности у лица выбрать адвоката по своему усмотрению, в том числе и в случае необходимости сменить одного адвоката на другого; в-третьих, состояние материального положения лица не должно мешать ему реализовать свое право на юридическую помощь адвоката, поскольку хотя адвокаты оказывают юридическую помощь на возмездной основе, но при наличии оснований лицо имеет право и на бесплатную для него адвокатскую помощь.

Принцип независимости адвокатов при осуществлении своей профессиональной деятельности. Сущность данного принципа состоит в том, что организация и функционирование адвокатуры в целом и каждого адвоката не связаны с мнением, решениями и действиями органов и

должностных лиц, не входящих в систему адвокатуры. Запрещено вмешательство в адвокатскую деятельность, осуществляемую в соответствии с законодательством, либо препятствование этой деятельности каким бы то ни было образом. Каждый адвокат самостоятельно принимает решения и осуществляет свои права и обязанности. Никто не вправе истребовать от адвоката или от адвокатских объединений сведений, связанных с оказанием юридической помощи по конкретным делам.

Принцип адвокатской тайны. Понятие «адвокатская тайна» впервые закреплено на законодательном уровне. Согласно ст. 1 Закона «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г., адвокатская тайна – это «сведения о вопросах, по которым клиент обратился за юридической помощью, суть консультаций, разъяснений, справок, полученных клиентом от адвоката, сведения о личной жизни клиента, информация, полученная от клиента, об обстоятельствах совершения преступления по уголовному делу, по которому адвокат осуществлял защиту прав, свобод и интересов клиента, а также сведения, составляющие коммерческую тайну клиента». Одним словом, адвокатская тайна – это любые сведения, сопряженные с оказанием адвокатом юридической помощи своему доверителю. Даже если адвокат отказался от принятия на себя поручения на ведение дела, данная информация не может быть истребована от него, в том числе и в виде свидетельских показаний.

Срок хранения адвокатской тайны не ограничен временем. Адвокатская тайна распространяется на факт обращения лица к адвокату; документы, собранные адвокатом в ходе подготовки к делу; информацию о личности доверителя; сведения, полученные от доверителя; характер правовых рекомендаций адвоката; условия соглашения между адвокатом и доверителем, включая и денежные расчеты между ними; все адвокатское производство по делу.

Условием, обеспечивающим адвокатскую тайну, является конфиденциальное (от лат confidential – доверие, секретность) общение доверителя с адвокатом. При этом адвокат вправе беспрепятственно встречаться со своим клиентом (доверителем) наедине, в том числе и в период содержания его под стражей, без ограничения числа свиданий и их продолжительности. Так, в п. 2 ч. 1 ст. 48 УПК Республики Беларусь 1999 г. сказано, что защитник имеет право беспрепятственно общаться со своим подзащитным наедине и конфиденциально без ограничения количества и продолжительности бесед.

Документы, полученные от доверителя, иные письменные материалы, записи адвоката и доверителя, касающиеся оказания юридической

помощи, должны помещаться в папках с надписью (наклейкой) «Адвокатское производство» и храниться в сейфах, специальных шкафах. Применение подобных мер является дополнительной гарантией соблюдения принципа адвокатской тайны.

Принцип использования всех не запрещенных законодательством средств и способов защиты прав, свобод и интересов клиента. Оказывая юридическую помощь, адвокат обязан использовать все средства и способы защиты интересов своего клиента, содержащиеся как в общегосударственных нормативных правовых актах, так и корпоративных, принятых адвокатским сообществом. Это означает, что юридическая помощь должна быть всеобъемлющей, а не фрагментарной, частичной, без использования всех ее правовых резервов.

Юридическая помощь должна быть максимальной. Не случайно в ст. 4 Закона «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г. сказано о защите не только прав клиента, но и его свобод, а также интересов. Минимальная, поверхностная помощь адвоката не способна защитить правовые интересы клиента. В отраслевом законодательстве конкретизируются возможности адвоката по защите прав, свобод и интересов клиента.

Принцип обеспечения качества юридической помощи. Реализация указанного принципа проявляется в следующих направлениях: 1) наличие законодательно установленных требований к статусу адвоката; 2) возможности физического или юридического лица обратиться за юридической помощью к адвокату по своему выбору; 3) возможность либо вовсе отказаться от адвоката в любой момент производства по делу либо по своему выбору обратиться за юридической помощью к другому адвокату.

Государство гарантирует качественное оказание юридической помощи, устанавливая требования, которые предъявляются к лицу, желающему получить статус адвоката. Эти требования касаются профессионального юридического образования, прохождения стажировки, сдачи квалификационного экзамена, получения специального разрешения (лицензии) на осуществление адвокатской деятельности, членства в территориальной коллегии адвокатов.

Любое физическое или юридическое лицо на территории Республики Беларусь вправе обратиться за юридической помощью к адвокату по своему выбору. Место жительства соответствующего лица на территории Республики Беларусь не имеет значения. Это означает, что если нуждающееся в оказании юридической помощи лицо проживает, например, в Могилеве, ему предоставлено право обратиться к любому адво-

кату, а не только к адвокатским формированиям, территориально расположенным в г.Могилеве. К слову сказать, в некоторых государствах адвокатура находится при судах и лицо может обратиться только к адвокату того суда, в котором будет рассматриваться его дело.

Качество оказания юридической помощи обеспечивается и тем, что доверитель (клиент) в любой момент производства по его делу может вообще отказаться от какого бы то ни было адвоката, если по законодательству не предусмотрено обязательное участие адвоката. Так, в соответствии с ч. 2 ст. 47 УПК Республики Беларусь 1999 г. не принимается отказ от защитника в связи с отсутствием средств для оплаты юридической помощи или иными обстоятельствами, свидетельствующими о вынужденном отказе от защитника. В некоторых случаях адвокат оказывает юридическую помощь бесплатно для нуждающихся в ней: истцам о взыскании алиментов, гражданам при составлении заявлений о назначении пенсий, инвалидам I и II групп – при даче устной консультации, не требующей ознакомления с документами, и др. (ст. 28 Закона «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г.).

Лицо, нуждающееся в юридической помощи, может сменить адвоката, т. е. отказаться от одного и обратиться к другому адвокату.

Принцип недопустимости вмешательства в профессиональную деятельность адвокатов со стороны органов, ведущих уголовный процесс, других государственных органов, иных организаций и должностных лиц. Адвокатура – корпоративная, самоуправляемая, а значит, независимая организация, объединяющая на добровольной основе профессиональных юристов, отвечающих соответствующим требованиям. Вмешательство в адвокатскую деятельность, осуществляемую в соответствии с законодательством, либо препятствование этой деятельности запрещено законом. Данная мысль получила свое закрепление в ст. 16 Закона «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г., где изложены гарантии адвокатской деятельности. Никто не может требовать от адвоката сообщить сведения, касающиеся характера юридической помощи и личности, которой эта помощь оказывалась. Никто не вправе получить информацию, составляющую адвокатскую тайну, и использовать ее в качестве доказательств в уголовном, гражданском, хозяйственном и административном процессах. Адвокат не может быть допрошен в качестве свидетеля об обстоятельствах, составляющих адвокатскую тайну. Государственные органы и иные организации не вправе истребовать, изымать или получать информацию, составляющую адвокатскую тайну. Это же правило распространяется на стажера и помощника адвоката.

Основные положения о роли адвокатов, принятые восьмым Конгрессом ООН по предупреждению преступности в августе 1990 г., предусматривают: «Правительства должны обеспечить адвокатам: возможность исполнять все их профессиональные обязанности без запугивания, препятствий, беспокойства и неуместного вмешательства; невозможность наказания или угрозы таковым и обвинения, административных, экономических санкций за любые действия, осуществляемые в соответствии с признанными профессиональными обязанностями, стандартами и этическими нормами».

Адвокат не может быть привлечен к юридической ответственности в том числе и после приостановления или прекращения статуса адвоката за выраженное им при осуществлении адвокатской деятельности мнение как по конкретному делу, так и в публичных дискуссиях по проблемам правосудия и защиты прав и законных интересов человека при условии, конечно, если вступившим в законную силу приговором суда не будет установлена вина адвоката в совершении преступления. Так, УПК Российской Федерации 2001 г. причисляет адвоката к категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовному делу (п. 8 ч. 1 ст. 447). Решение о возбуждении уголовного дела в отношении адвоката либо о привлечении его в качестве обвиняемого, если уголовное дело было возбуждено в отношении других лиц или по факту совершения деяния, содержащего признаки преступления, принимается руководителем следственного органа Следственного комитета Российской Федерации по субъекту Российской Федерации (п. 10 ч. 1 ст. 448 УПК). УПК Республики Беларусь 1999 г. подобных норм не содержит.

Принцип соблюдения Правил профессиональной этики адвоката. Осуществляя адвокатскую деятельность, адвокат должен соблюдать не только нормы права, но также общечеловеческие нормы нравственности и корпоративные правила профессиональной этики. Постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь 6 февраля 2012 г. утверждены «Правила профессиональной этики адвоката». Они основаны на нравственных критериях и традициях адвокатуры, а также на международных стандартах и правилах адвокатской профессии и представляют собой свод положений, определяющих требования, предъявляемые к личности адвоката и его поведению при выполнении профессиональных обязанностей. В тех случаях, когда вопросы профессиональной этики адвоката не урегулированы в законодательстве либо в корпоративных нормах права, закрепленных в «Правилах профессиональной этики адво-

ката», адвокату следует придерживаться обычаев и традиций, сложившихся в адвокатуре, содержание которых соответствует общим идеям и принципам нравственности в обществе. Правила профессиональной этики адвоката распространяются не только на адвокатов, но также на помощников адвоката, стажеров адвоката и иных работников адвокатских образований в соответствии с их трудовыми обязанностями.

Достоинство профессии адвоката обеспечивается его особым моральным отношением к самому себе, коллегам по профессии. В целях поддержания чести и достоинства адвокату следует быть вежливым, принципиальным и независимым, активно отстаивать свою позицию, не совершать действий, подрывающих престиж адвокатуры и личное достоинство адвоката, при исполнении профессиональных обязанностей соблюдать деловую манеру общения и деловой стиль одежды.

Адвокат не вправе действовать вопреки законным интересам клиента, оказывать ему юридическую помощь, руководствуясь безнравственными интересами или находясь под воздействием давления извне; занимать правовую позицию, противоречащую интересам клиента; навязывать свою помощь лицам; покупать или иным способом приобретать являющееся предметом спора имущество клиентов, в том числе имущественные права как на свое имя, так и на имя других лиц.

Адвокат вправе совмещать адвокатскую деятельность с работой в органах управления адвокатских образований и территориальных коллегий адвокатов, с преподавательской, научной, творческой деятельностью, а также выступать примирителем в примирительной процедуре, медиатором в медиации или третейским судьей при рассмотрении дел третейскими судами.

Адвокат не вправе давать свидетельские показания и объяснения по вопросам, составляющим адвокатскую тайну. Если он все же будет вызван в суд для допроса в качестве свидетеля по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью, адвокат обязан сообщить об этом руководителю органа адвокатского самоуправления.

Адвокат не должен посещать клиента у него дома, за исключением случаев, связанных с состоянием здоровья клиента и при условии поручения руководителя адвокатского образования. В свою очередь, не допускается прием адвокатом клиента у себя дома.

Важное место в деятельности адвоката занимает оплата за оказание им юридической помощи (гонорара). Размер гонорара определяется по договоренности между адвокатом и клиентом и указывается в договоре на оказание юридической помощи. При определении размера гонорара

рекомендуется принимать во внимание следующие факторы: опыт и квалификацию адвоката; новизну и сложность вопросов; практику определения размера гонорара в данном регионе и др. При этом адвокат не вправе обсуждать с кем бы то ни было размер гонорара, взимаемого другими адвокатами.

Нарушение адвокатом «Правил профессиональной этики адвоката» влечет за собой дисциплинарную ответственность, а совершение проступков, не совместимых со званием адвоката, - исключение из территориальной коллегии адвокатов. Проступками, не совместимыми со званием адвоката, являются: 1) совершение действий, дискредитирующих звание адвоката и адвокатуру; 2) систематическое невыполнение решений республиканской, территориальной коллегий адвокатов; 3) препятствование осуществлению Министерством юстиции Республики Беларусь, другими контролирующими органами, органами адвокатского самоуправления функций, возложенных на них; 4) приобретение имущества клиентов, являющегося предметом спора, в том числе имущественных прав как на свое имя, так и на имя других лиц.

§ 3. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами

Согласно ст. 26 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г. № 334-З, адвокаты оказывают клиентам следующие виды юридической помощи.

1. Адвокаты дают консультации и разъяснения по юридическим вопросам.

Клиент может обратиться к адвокату с любым юридическим вопросом.

В юридических консультациях дежурный адвокат, а также адвокаты, не занятые в судебных процессах, ежедневно осуществляют прием граждан. Дежурства адвокатов происходят в соответствии с заранее составленным графиком. В этот день дежурный адвокат не должен быть занят в судебном процессе. Для более квалифицированного оказания юридической помощи используется метод специализации адвокатов: одни адвокаты специализируют по вопросам гражданского права, другие по вопросам уголовного права, семейного права и т. д.

Характер консультации зависит от конкретного вопроса, с которым клиент обратился к адвокату. Консультируя клиента, адвокат обязан разъяснять законодательство. По просьбе клиента адвокаты могут давать устные и письменные справки по законодательству. В юридической кон-

сультации ведутся соответствующие картотеки, каталоги, имеются сборники законодательства, справочники и иные источники, необходимые для оказания адвокатами квалифицированной юридической помощи.

После консультации клиент (лицо, обратившееся за юридической помощью) может заключить соглашение с адвокатом на его участие в судебном процессе.

2. Адвокаты составляют заявления, жалобы и другие документы правового характера.

Составление адвокатом заявлений, жалоб и других документов может осуществляться в связи с его участием в судебном процессе при рассмотрении уголовного, гражданского или хозяйственного дела, а также для ведения дела или представления этих документов в другие государственные органы, например, в прокуратуру, милицию и т. п.

В ст. 39 Конституции Республики Беларусь сказано: «Каждый имеет право направлять личные или коллективные обращения в государственные органы». Если гражданин не обладает соответствующими навыками составления таких документов, он может обратиться к адвокату за юридической помощью.

3. Адвокаты представляют интересы клиентов в судах, в том числе на стадии исполнения судебных постановлений, а также в государственных органах, иных организациях, в том числе их органах управления, и перед физическими лицами.

Адвокаты могут представлять интересы своих клиентов в суде, а также в государственных органах и иных организациях, имея статус представителя. При этом клиент определяет пределы полномочий адвоката, т. е. адвокат должен согласовывать с клиентом свою позицию.

Для надлежащего осуществления представительства, адвокат вправе знакомиться с материалами дела, делать выписки, заявлять отводы, представлять доказательства, участвовать в исследовании доказательств, давать устные и письменные объяснения суду, представлять свои доводы и соображения по всем вопросам, возникающим в ходе судебного разбирательства, заявлять отводы, задавать вопросы другим лицам, участвующим в деле, возражать против их ходатайств, доводов и соображений. Адвокаты должны добросовестно пользоваться принадлежащими им правами и исполнять предусмотренные законом обязанности.

4. Адвокаты участвуют в досудебном производстве и суде по уголовным делам в качестве защитника, а также представителя потерпевших, гражданских истцов, гражданских ответчиков.

Адвокат участвует в уголовном процессе в качестве защитника либо представителя потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика.

Защитник – это лицо, допущенное в установленном порядке к защите прав и законных интересов подозреваемого, обвиняемого, осужденного и оправданного путем установления обстоятельств, представления доказательств, заявления ходатайств, направленных на оправдание лица либо смягчение его вины, т. е. ответственности.

С момента допущения к делу защитник вправе: иметь свидания с подозреваемым, обвиняемым наедине без ограничения их количества и продолжительности; присутствовать при предъявлении обвинения, участвовать в допросе подозреваемого и обвиняемого, а также в иных следственных действиях, производимых с их участием; знакомиться с протоколами задержания, постановлением о применении меры пресечения, с протоколами следственных действий, произведенных с участием подозреваемого, обвиняемого или самого защитника, с документами, которые предъявляются либо должны быть предъявлены подозреваемому и обвиняемому, с материалами, направленными в суд в подтверждении законности и обоснованности применения к ним задержания либо заключения под стражу в качестве меры пресечения и продления срока содержания под стражей; представлять доказательства; заявлять ходатайства; участвовать при рассмотрении судьей жалоб на задержание, арест, продление срока ареста; участвовать в судебном разбирательстве в суде первой инстанции, а также в судебном заседании при проверке законности и обоснованности приговора, определения постановления; заявлять отводы; приносить жалобы на действия и решения лица, производящего дознание, следователя, прокурора и суда; использовать любые другие средства и способы защиты, не противоречащие закону.

Каждый обвиняемый может иметь несколько защитников, при условии, что ни один из них не вправе одновременно защищать другого обвиняемого, интересы которого противоречат интересам первого обвиняемого.

УПК предусматривает обязательное участие защитника, если: 1) об этом ходатайствуют подозреваемый или обвиняемый; 2) подозреваемый или обвиняемый являются несовершеннолетними; 3) подозреваемый или обвиняемый не владеют языком, на котором ведется производство по уголовному делу, либо являются неграмотными; 4) подозреваемый или обвиняемый в силу физических или психических недостатков не могут самостоятельно осуществлять свое право на защиту; 5) лицо подозревается или обвиняется в совершении особо тяжкого преступления; 6)

между интересами подозреваемых или обвиняемых имеются противоречия или если хотя бы один из них имеет защитника; 7) подозреваемым или обвиняемым заявлено ходатайство о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве (ст. 45 УПК).

В уголовном процессе потерпевшей, гражданский истец и гражданский ответчик могут иметь своих представителей, в качестве которых могут выступать адвокаты. Основанием для их допуска к участию в деле является ордер юридической консультации. При этом адвокат-представитель обладает теми же правами, что и представляемое им лицо. Он имеет право представлять доказательства, заявлять ходатайства, знакомиться с материалами дела с момента окончания предварительного следствия, участвовать в судебном разбирательстве, заявлять отводы, обжаловать действия и решения следователя, прокурора, суда и т. д.

Адвокат-представитель, хотя и является самостоятельным участником уголовного процесса, однако свою позицию по важным вопросам он должен согласовать со своим клиентом. Пределы его полномочий необходимо оговорить в специальном документе, который носит название – доверенность.

5. Адвокаты участвуют в административном процессе в качестве защитника, представителя потерпевшего, иных физических или юридических лиц, являющихся участниками административного процесса.

В рассмотрении дел об административных правонарушениях в суде или иных полномочных органах, а также гражданских дел, вытекающих из административных правовых отношений, по желанию конфликтующих сторон или одной из них, может участвовать адвокат в качестве защитника либо представителя потерпевшего, иных физических и юридических лиц, являющихся участниками административного процесса. При этом адвокат вправе представлять доказательства, заявлять ходатайства, выполнять иные права и обязанности, направленные на оказание юридической помощи своему клиенту.

6. Адвокаты проводят правовую оценку документов и деятельности.

Деятельность государственных органов, общественных организаций протекает путем совершения юридически значимых действий, оформляемых в соответствующих документах. В случае возникновения правового спора конфликтующие стороны могут оперировать документами, исходящими от этих органов и организаций. При необходимости они могут быть приобщены к материалам дела. Предварительную оценку значимости этих документов может сделать адвокат.

7. Адвокаты ведут правовую работу по обеспечению хозяйственной и иной деятельности.

Правовая работа на предприятиях, в учреждениях, организациях может осуществляться адвокатами не только в случае возникновения конфликтной ситуации, но и на постоянной основе, когда адвокат проверяет документацию, исходящую от соответствующей организации, на предмет ее соответствия законодательству. Адвокат обязан своевременно уведомлять руководство о том, что те или иные документы либо отдельные стороны деятельности противоречат законодательству.

8. Адвокаты ведут правовую работу по привлечению инвестиций в Республику Беларусь.

При осуществлении деятельности по оказанию юридической помощи физическим и юридическим лицам, а также по правовому обеспечению деятельности предприятий, учреждений, организаций, желательно, чтобы адвокат, исходя из конкретных обстоятельств, проводил работу по привлечению инвестиций в Республику Беларусь, что способно улучшить экономическое состояние государства, а значит, и социальное положение народа.

9. Адвокаты совершают от имени и в интересах клиентов юридически значимые действия в пределах полномочий, предоставленных им клиентом и законодательством.

По поручению клиента адвокат может совершать разнообразные юридические действия, связанные с совершением сделок, истребованием документов, приобретением имущества и т. п. При этом он должен действовать в соответствии с законодательством и интересами доверителя.

10. Адвокаты оказывают иные виды юридической помощи.

Закон не уточняет, в чем состоит иная правовая помощь. По-видимому, с учетом статуса общественных организаций и трудовых коллективов адвокаты могут оказывать им юридическую помощь в составлении уставов, программ деятельности, правил и иных локальных нормативных правовых актов, а также оказании помощи в выработке рекомендаций по совершенствованию правовой деятельности соответствующей организации, выявлению правонарушений, выработке профилактических мероприятий и т. д.

Кроме перечисленных направлений в оказании юридической помощи адвокаты также вправе в порядке, предусмотренном законодательством, выступать примирителями в примирительной процедуре, медиаторами в медиации или третейскими судьями при рассмотрении дел третейскими судами.

Юридическая помощь оказывается адвокатами на основании письменного договора, который заключается между адвокатом и клиентом.

При даче устной консультации договор на оказание юридической помощи в письменной форме не заключается. Договор, заключенный в письменной форме, составляется и подписывается в двух экземплярах, один из которых передается клиенту, второй хранится у адвоката. Договор регистрируется в день его подписания в книге регистрации договоров на оказание юридической помощи адвоката.

Договор на оказание юридической помощи должен быть зарегистрирован в соответствии с Постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь «О некоторых вопросах заключения и регистрации договоров на оказание юридической помощи» от 3 февраля 2012 г. № 38. Ведение книги регистрации осуществляется на бумажном либо электронном носителе. При ведении книги регистрации на электронном носителе она должна быть выведена на бумажный носитель по окончании календарного года. Заведующий юридической консультацией ежемесячно контролирует ведение книги регистрации.

Согласно ст. 27 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» от 30 декабря 2011 г. № 334-З, существенными условиями договора на оказание юридической помощи являются: вид (виды) юридической помощи; порядок и размер оплаты юридической помощи; порядок возмещения расходов, связанных с оказанием юридической помощи.

Таким образом, по общему правилу юридическую помощь адвокаты оказывают на возмездной основе. Однако в случаях, указанных в ст. 28 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» от 30 декабря 2011 г. № 334-З, оказание юридической помощи происходит за счет средств коллегий адвокатов, республиканского и (или) местного бюджетов, т. е. для клиента юридическая помощь оказывается бесплатно, но труд адвоката оплачивается из средств коллегии адвокатов или республиканского или местного бюджетов.

Юридическая помощь гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства (далее – граждане) оказывается за счет средств коллегий адвокатов:

– истцам – в судах первой инстанции при ведении дел, связанных с трудовыми правоотношениями, о взыскании алиментов;

– ветеранам Великой Отечественной войны – при даче устной консультации по вопросам, не связанным с предпринимательской деятельностью;

– гражданам – при составлении заявлений о назначении пенсий и пособий;

– инвалидам I и II группы – при даче устной консультации, не требующей ознакомления с документами;

– несовершеннолетним – в их интересах, их родителям (опекунам, попечителям) – в интересах детей;

– иным категориям граждан – по решению коллегии адвокатов.

Юридическая помощь по вопросам социальной защиты и реабилитации жертвам торговли людьми, а в случае недостижения ими четырнадцатилетнего возраста – их законным представителям, лицам, пострадавшим в результате акта терроризма, оказывается за счет средств республиканского бюджета.

Юридическая помощь подозреваемому или обвиняемому оказывается за счет средств местного бюджета в случае участия адвоката в дознании, предварительном следствии и судебном разбирательстве по назначению через территориальную коллегию адвокатов по требованию органа, ведущего уголовный процесс.

Территориальная коллегия адвокатов определяет порядок оказания юридической помощи за счет средств коллегии адвокатов, а также распределяет затраты на ее оказание между адвокатами юридических консультаций, адвокатских бюро, а также адвокатами, осуществляющими адвокатскую деятельность индивидуально.

На осуществление адвокатской деятельности каждому адвокату выдаются *ордера* согласно Инструкции о порядке выдачи, учета и хранения ордеров, утвержденной Постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь 3 февраля 2012 г. № 37. Ордером является документ, выдаваемый соответствующим адвокатским образованием коллегии адвокатов, который адвокат должен иметь для выполнения отдельных поручений по оказанию юридической помощи. Основанием для выдачи ордера адвокату является договор на оказание юридической помощи.

Ордер адвокату выдается для выполнения следующих поручений: на запрос сведений (документов) по совершенному нотариальному действию, обобщенной информации о принадлежащих конкретному лицу правах на объекты недвижимого имущества; по уголовным делам – на изучение материалов дела, на участие в уголовном процессе в стадии предварительного расследования и при рассмотрении уголовных дел в суде, на подачу апелляционной жалобы, на обжалование вступивших в законную силу законных актов, на свидание с подзащитным, задержанным, заключенным под стражу или осужденным, отбывающим наказание в исправительном учреждении; по гражданским делам – на изучение материалов дела, участие в рассмотрении гражданских дел в качестве пред-

ставителя, а также в исполнительном производстве, на обжалование судебных актов; по делам об административных правонарушениях – на изучение материалов дела, на участие в производстве по делам об административных правонарушениях в качестве защитника и представителя при рассмотрении дел во внесудебном или досудебном порядке, на обжалование соответствующих решений по рассмотрению дел об административных правонарушениях.

Ордера адвокатам выдаются заведующим юридической консультацией или управляющим партнером адвокатского бюро либо назначенными ими ответственными лицами (дежурными адвокатами). Учет ордеров осуществляется в журнале, который должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью юридической консультации. Неиспользованный ордер подлежит возврату в адвокатское образование. Корешки ордеров, неиспользованные и испорченные ордера, журналы учета выдачи ордеров хранятся в адвокатских образованиях.

§ 4. Порядок приобретения статуса адвоката, приостановление и прекращение адвокатской деятельности

Согласно Закону Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г. № 334-З адвокатом в Республике Беларусь может быть физическое лицо, являющееся гражданином Республики Беларусь, имеющее высшее юридическое образование и стаж работы по специальности не менее трех лет, порядок исчисления которого устанавливается Советом Министров Республики Беларусь или уполномоченным им органом, прошедшее в установленных настоящим Законом случаях стажировку и сдавшее квалификационный экзамен, получившее специальное разрешение (лицензию) на осуществление адвокатской деятельности и являющееся членом территориальной коллегии адвокатов. Адвокаты иностранных государств, действующие в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, могут оказывать юридическую помощь на территории Республики Беларусь после включения их в Реестр адвокатов, адвокатских бюро, юридических консультаций и специальных разрешений (лицензий) на право осуществления адвокатской деятельности в порядке, определяемом Министерством юстиции Республики Беларусь.

К осуществлению адвокатской деятельности не допускается лицо:

– признанное в установленном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным;

– ранее совершившее умышленное преступление;

– исключенное (уволенное) из коллегии адвокатов, а также уволенное из правоохранительных и других органов по дискредитирующим обстоятельствам, в течение трех лет со дня принятия соответствующих решений об увольнении;

– обратившееся за получением лицензии в течение одного года со дня вступления в силу принятого в отношении его либо индивидуального предпринимателя (юридического лица), в качестве которого было зарегистрировано (учредителем или руководителем которого являлось) это физическое лицо, решения об аннулировании специального разрешения (лицензии) на осуществление частной нотариальной деятельности либо деятельности по оказанию юридических услуг соответственно;

– занимавшее в период со дня подачи заявления о допуске к квалификационному экзамену до дня получения лицензии должности, время работы на которых засчитывается в стаж государственной службы (ст. 8).

Итак, изначальным для приобретения статуса адвоката является то, чтобы лицо, являющееся гражданином Республики Беларусь, имело высшее юридическое образование.

Лицо, намеревающееся стать адвокатом (далее – претендент), обязано пройти стажировку и сдать квалификационный экзамен. Не требуется прохождения стажировки лицом, ранее осуществлявшим адвокатскую деятельность не менее трех лет, если со дня прекращения адвокатской деятельности прошло не более пяти лет, за исключением лиц, исключенных (уволенных) из коллегии адвокатов по дискредитирующим обстоятельствам

До сдачи квалификационного экзамена претендент, имеющий стаж работы по специальности не менее трех лет, в том числе в качестве помощника адвоката, проходит стажировку у адвоката юридической консультации, адвокатского бюро либо у адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, по направлению территориальной коллегии адвокатов от трех до шести месяцев, а претендент, не имеющий трехлетнего стажа работы по специальности, - от шести месяцев до одного года.

Порядок прохождения стажировки определяет Инструкция о порядке прохождения стажировки гражданами Республики Беларусь, намеревающимися стать адвокатами, утвержденная Постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь 3 февраля 2012 г. № 35.

Стажер адвоката принимается на работу на условиях срочного трудового договора, заключаемого с территориальной коллегией адвокатов

(в случае направления на стажировку в юридическую консультацию), адвокатским бюро либо адвокатом, осуществляющим адвокатскую деятельность индивидуально.

В трудовом договоре, заключаемом с территориальной коллегией адвокатов, может быть предусмотрено условие об обязанности стажера адвоката после прохождения стажировки и при условии получения лицензии отработать два года в юридической консультации, указанной в этом договоре.

Стажер адвоката проходит стажировку под руководством адвоката, имеющего стаж работы в качестве адвоката не менее пяти лет, выполняя обязанности помощника адвоката и иные обязанности, предусмотренные трудовым договором.

Адвокат вправе иметь одновременно только одного стажера адвоката.

В случае, если стажер адвоката, получивший положительное заключение адвоката, под руководством которого он проходил стажировку, не сдаст квалификационный экзамен, такой адвокат по решению совета территориальной коллегии адвокатов может быть отстранен от руководства стажерами на срок до двух лет.

Стажер адвоката обязан хранить адвокатскую тайну.

Основной целью стажировки является создание условий для подготовки и допуска стажеров адвоката к самостоятельной адвокатской деятельности.

Основными задачами стажировки являются:

– изучение специфики профессии адвоката, организации работы территориальных коллегий адвокатов;

– повышение уровня теоретических знаний и приобретение практических навыков, необходимых для осуществления адвокатской деятельности;

– углубление профессиональной специализации, освоение накопленного опыта;

– изучение деловых, моральных и профессиональных качеств стажера адвоката в целях определения возможности осуществления им адвокатской деятельности.

Претенденты, имеющие стаж работы по специальности не менее трех лет, в том числе в качестве помощника адвоката, до сдачи квалификационного экзамена проходят стажировку по направлению территориальной коллегии адвокатов от трех до шести месяцев, а претенденты, не имеющие трехлетнего стажа работы по специальности, – от шести месяцев до одного года.

Решение о приеме претендента в качестве стажера адвоката и направлении его на стажировку в юридическую консультацию, адвокатское бюро или к адвокату, осуществляющему адвокатскую деятельность индивидуально, принимается по заявлению претендента советом территориальной коллегии адвокатов на основании соответственно заявок юридических консультаций, адвокатских бюро или адвокатов, осуществляющих адвокатскую деятельность индивидуально. Заявление о приеме на стажировку рассматривается советом соответствующей территориальной коллегии адвокатов в месячный срок со дня его подачи. К заявлению о приеме на стажировку претендентом прилагаются: копия диплома о высшем юридическом образовании; выписка из трудовой книжки, если претендент осуществлял трудовую деятельность, а в случае ее отсутствия – справка с последнего места работы с указанием оснований прекращения трудовой деятельности.

В качестве стажера адвоката не могут быть приняты лица при наличии у них ограничений, предусмотренных статьей 8 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь».

Стажер адвоката принимается на работу на условиях срочного трудового договора, заключаемого с соответствующей территориальной коллегией адвокатов (в случае направления на стажировку в юридическую консультацию), адвокатским бюро либо адвокатом, осуществляющим адвокатскую деятельность индивидуально. В трудовом договоре, заключаемом с территориальной коллегией адвокатов, может быть предусмотрено условие об обязанности стажера адвоката после прохождения стажировки и при условии получения специального разрешения (лицензии) на осуществление адвокатской деятельности отработать два года в юридической консультации, указанной в этом договоре. В срок стажировки не засчитывается время отсутствия на стажировке более одного месяца подряд (в связи с болезнью, призывом на военные сборы и др.).

Условия и размер оплаты труда стажеров адвоката определяются органами управления соответствующей территориальной коллегии адвокатов в соответствии с законодательством и ее уставом.

Стажер адвоката обязан хранить адвокатскую тайну, соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка.

Общее руководство стажировкой и контроль за ее организацией осуществляют заведующие юридическими консультациями, управляющие партнеры адвокатских бюро, адвокаты, осуществляющие адвокатскую деятельность индивидуально.

Руководство стажировкой осуществляют руководители стажировки, назначаемые советом соответствующей территориальной коллегии адвокатов – для лиц, проходящих стажировку в юридических консультациях, управляющими партнерами адвокатских бюро – для лиц, проходящих стажировку в адвокатских бюро.

Руководителями стажировки лиц, проходящих стажировку у адвокатов, осуществляющих адвокатскую деятельность индивидуально, являются эти адвокаты. Не может быть руководителем стажировки адвокат, имеющий дисциплинарное взыскание. Адвокат вправе иметь одновременно только одного стажера адвоката.

Стажер адвоката проходит стажировку под руководством адвоката, имеющего стаж работы в качестве адвоката не менее пяти лет, выполняя обязанности помощника адвоката и иные обязанности, предусмотренные срочным трудовым договором.

Руководители стажировки:

– организовывают своевременное и качественное проведение стажировки, обеспечивают объективность выданной стажеру характеристики, заключения о готовности стажера, необходимые условия для выполнения стажерами адвоката планов стажировки;

– оказывают стажеру адвоката помощь в приобретении профессиональных знаний и практических навыков;

– контролируют выполнение стажерами адвоката индивидуальных планов стажировки, оформляют необходимые материалы по итогам стажировки.

Содержание стажировки определяется индивидуальными планами, разрабатываемыми руководителями стажировки. Индивидуальные планы стажировки утверждаются заведующими юридическими консультациями, управляющими партнерами адвокатских бюро, адвокатами, осуществляющими адвокатскую деятельность индивидуально. В индивидуальном плане стажировки должны быть указаны порядок и сроки выполнения стажером адвоката работ, а также сроки проведения занятий со стажером адвоката и их содержание.

В случае, если стажер адвоката, получивший положительное заключение адвоката, под руководством которого он проходил стажировку, не сдаст квалификационный экзамен, такой адвокат по решению совета соответствующей территориальной коллегии адвокатов может быть отстранен от руководства стажерами адвоката на срок до двух лет.

По окончании стажировки адвокат, под руководством которого стажер адвоката проходил стажировку, составляет заключение о готовности стажера адвоката к осуществлению адвокатской деятельности, а стажер

адвоката – отчет о результатах стажировки, в котором должно быть отражено выполнение им индивидуального плана стажировки, а также сведения о выполненных заданиях по повышению своего теоретического уровня с приложением проектов документов правового характера.

Для допуска к сдаче квалификационного экзамена претендент подает заявление в Квалификационную комиссию по вопросам адвокатской деятельности в Республике Беларусь, создаваемую при Министерстве юстиции Республики Беларусь, к которому прилагаются:

– копия диплома о высшем юридическом образовании;

– выписка из трудовой книжки, если претендент осуществлял трудовую деятельность, а в случае ее отсутствия - справка с последнего места работы с указанием оснований прекращения трудовой деятельности;

– копия свидетельства об аттестации юриста (при его наличии);

– заключение о готовности стажера адвоката к осуществлению адвокатской деятельности и отчет о результатах стажировки;

– автобиография.

При подаче заявления претендентом предъявляются оригиналы диплома о высшем юридическом образовании и трудовой книжки (при ее наличии).

После подачи заявления в течение месяца Квалификационной комиссией проводится проверка претендента на соответствие требованиям, установленным Законом. По результатам проверки принимается мотивированное решение о допуске или об отказе в допуске претендента к сдаче квалификационного экзамена.

Решение Квалификационной комиссии об отказе в допуске претендента к сдаче квалификационного экзамена может быть обжаловано в суд в течение месяца со дня принятия решения.

Проведение квалификационного экзамена у лиц, претендующих на занятие адвокатской деятельностью, осуществляется на основе Инструкции о порядке проведения квалификационного экзамена, утвержденной постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь 30 ноября 2010 г. № 105, с учетом последующих изменений и дополнений.

Квалификационная комиссия по вопросам адвокатской деятельности в Республике Беларусь создана при Министерстве юстиции Республики Беларусь. В ее обязанности входит проведение квалификационного экзамена для граждан Республики Беларусь, намеревающихся стать адвокатами.

Претендент допускается к квалификационному экзамену при предъявлении паспорта гражданина Республики Беларусь. Посторонние лица

не вправе присутствовать на квалификационном экзамене. Квалификационный экзамен проводится по различным отраслям права, а также по Правилам профессиональной этики адвоката.

Квалификационный экзамен состоит из проверки знаний претендентов в письменной (тесты) и устной формах. Вопросы компьютерного тестирования и экзаменационные билеты утверждаются председателем Квалификационной комиссии. Ответ претендента на экзаменационный билет может быть оценен в 2, 3, 4 или 5 баллов. Каждый член Квалификационной комиссии выставляет оценку ответу претенденту независимо от других. По итогам выставленных оценок председатель или секретарь Квалификационной комиссии производит подсчет результатов и выводит общий средний балл с учетом математических правил округления чисел.

На основании результатов квалификационного экзамена Квалификационная комиссия принимает решение о соответствии либо несоответствии претендента лицензионным требованиям и условиям.

Претендент, в отношении которого принято решение о несоответствии лицензионным требованиям и условиям, допускается к очередной сдаче квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев.

После сдачи квалификационного экзамена адвокаты вправе осуществлять адвокатскую деятельность только после получения лицензии и вступления в члены территориальной коллегии адвокатов, которая обязана принять адвоката.

Для приема в члены территориальной коллегии адвокатов лицо, получившее лицензию, подает письменное заявление (с указанием предполагаемого места работы) в соответствующую территориальную коллегию адвокатов, которая принимает решение в течение пяти рабочих дней после подачи заявления.

В порядке и сроки, установленные Белорусской республиканской коллегией адвокатов, адвокат, вступивший в члены территориальной коллегии адвокатов, приносит присягу адвоката следующего содержания: «Я, (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)), торжественно клянусь честно и добросовестно выполнять обязанности адвоката, защищать права, свободы и интересы клиентов, руководствуясь Конституцией Республики Беларусь, законами Республики Беларусь и Правилами профессиональной этики адвоката». Документом, подтверждающим правовой статус адвоката и его членство в соответствующей территориальной коллегии адвокатов, является удостоверение адвоката.

Статус адвоката предполагает наличие у адвоката прав и обязанностей, а также гарантий осуществления адвокатской деятельности.

Адвокат вправе оказывать клиентам любую юридическую помощь, в которой они нуждаются. Выступая в качестве представителя или защитника, *адвокат имеет право*:

– представлять права и интересы клиентов, обратившихся за юридической помощью, в судах, государственных органах, иных организациях и перед физическими лицами;

– самостоятельно собирать и представлять сведения, касающиеся обстоятельств дела;

– запрашивать справки, характеристики и иные документы, необходимые в связи с оказанием юридической помощи, у государственных органов и иных организаций, которые обязаны в установленном порядке выдавать эти документы или их копии;

– запрашивать с согласия клиента мнения специалистов для решения вопросов, возникших в связи с оказанием юридической помощи и требующих специальных знаний в области науки, техники, искусства и других сферах деятельности;

– беспрепятственно и конфиденциально общаться наедине со своим клиентом;

– заявлять ходатайства, подавать в установленном порядке жалобы на действия суда, государственных органов и иных организаций, должностных лиц, ущемляющие права, свободы и интересы клиента, а также права адвоката при осуществлении им профессиональных обязанностей;

– применять в своей профессиональной деятельности технические средства (компьютеры, видео- и звукозаписывающую аппаратуру, фото- и киноаппаратуру, множительную и иную технику) с учетом требований, установленных процессуальным законодательством;

– осуществлять иные права, предусмотренные законодательством (ст. 17 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г. № 334-З).

Кроме прав адвокаты имеют обязанности. В своей деятельности *адвокат обязан:*

– точно и неукоснительно соблюдать законодательство, использовать все предусмотренные законом средства и способы защиты прав, свобод и интересов клиентов;

– оказывать юридическую помощь по делам в соответствии с законодательными актами по назначению через территориальную коллегию адвокатов по требованию органа, ведущего уголовный процесс, другие виды юридической помощи за счет средств коллегий адвокатов, республиканского и (или) местного бюджетов;

– соблюдать Правила профессиональной этики адвоката;

– отчислять средства в форме взносов на содержание территориальной коллегии адвокатов;

– постоянно совершенствовать свои знания и повышать свою квалификацию;

– проходить аттестацию;

– исполнять решения Белорусской республиканской и территориальной коллегии адвокатов;

– обеспечивать условия соблюдения адвокатской тайны;

– выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

Адвокат не вправе оказывать юридическую помощь клиенту в случаях, если он оказывает или ранее оказывал юридическую помощь клиенту, интересы которого противоречат интересам физического или юридического лица, обратившегося за юридической помощью, или участвовал в качестве судьи, прокурора, следователя, лица, проводившего дознание, эксперта, специалиста, переводчика, секретаря судебного заседания, свидетеля, понятого, третейского судьи, или принимал участие в примирительной процедуре либо медиации, а также если в расследовании или рассмотрении дела принимает или принимало участие должностное лицо, являющееся супругом (супругой), отцом, матерью, сыном, дочерью, родным братом или сестрой адвоката.

Адвокат не вправе действовать вопреки интересам клиента, занимать правовую позицию, не согласованную с ним, за исключением права адвоката в случае признания вины клиентом оспаривать такое утверждение и просить об оправдании или прекращении уголовного преследования.

Адвокату запрещается покупать или иным способом приобретать являющееся предметом спора имущество клиентов, в том числе имущественные права, как на свое имя, так и на имя других лиц (ст. 18 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г. № 334-З).

Адвокатам запрещено заниматься другой оплачиваемой работой (деятельностью), кроме работы в органах управления коллегий адвокатов и адвокатских образований, педагогической (в части реализации содержания образовательных программ), научной, творческой деятельности, деятельности третейского судьи, арбитра, медиатора, а также примирителя в примирительной процедуре.

Для содействия в осуществлении адвокатской деятельности территориальная коллегия адвокатов (для работы в юридических консультациях), адвокатское бюро, адвокат, осуществляющий адвокатскую дея-

тельность индивидуально, вправе привлекать по трудовому договору *помощников адвоката*. Время работы в качестве помощника адвоката при условии наличия у него юридического образования включается в стаж работы по специальности.

Помощник адвоката выполняет вспомогательную работу, связанную с оказанием юридической помощи клиентам, присутствует в судебных заседаниях, а также при соблюдении требований, установленных законодательством, при осуществлении процессуальных действий по делам с участием адвоката, у которого он является помощником, выполняет иные обязанности, предусмотренные трудовым договором.

Помощник адвоката обязан хранить адвокатскую тайну.

В качестве помощника адвоката не может быть принято лицо, признанное в установленном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным, а также имеющее неснятую или непогашенную судимость за совершение умышленного преступления.

Для реализации прав и обязанностей адвоката предусмотрены следующие гарантии адвокатской деятельности:

– адвокат в своей деятельности независим и подчиняется только закону;

– запрещаются вмешательство в профессиональную деятельность адвоката, осуществляемую в соответствии с законодательством, либо препятствование этой деятельности каким бы то ни было образом, а также требование от адвоката сообщения каких-либо сведений, составляющих адвокатскую тайну, либо требование таких сведений от стажеров и помощников адвоката;

– информация, составляющая адвокатскую тайну, не может быть получена от адвоката, а также стажеров и помощников адвоката и использована в качестве доказательств в уголовном, гражданском, хозяйственном и административном процессах;

– адвокат, стажеры и помощники адвоката не могут быть допрошены в качестве свидетелей об обстоятельствах, составляющих адвокатскую тайну, а государственные органы и иные организации не вправе истребовать, изымать и иным образом получать у адвоката, стажера и помощника адвоката информацию, составляющую адвокатскую тайну;

– запрещаются препятствование адвокату в предоставлении встреч наедине с его подзащитным в условиях, обеспечивающих конфиденциальность таких встреч, а также ограничение их количества и продолжительности (ст. 16 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г. № 334-З).

Адвокатская деятельность может быть приостановлена или прекращена.

Адвокатская деятельность приостанавливается решением совета соответствующей территориальной коллегии адвокатов в случае:

– избрания адвоката в государственный орган или иную организацию на период работы на постоянной основе;

– призыва адвоката на военную службу;

– приостановления действия лицензии в случаях, предусмотренных законодательными актами.

После прекращения действия указанных оснований, за исключением приостановления действия лицензии, адвокатская деятельность возобновляется решением совета территориальной коллегии адвокатов, принявшего решение о приостановлении адвокатской деятельности, на основании заявления адвоката, адвокатская деятельность которого была приостановлена.

Адвокатская деятельность прекращается в случаях аннулирования или прекращения действия лицензии.

Действие лицензии может быть прекращено Министерством юстиции Республики Беларусь при применении к адвокату дисциплинарного взыскания в виде исключения из территориальной коллегии адвокатов.

Решение об аннулировании или прекращении действия лицензии принимается Министерством юстиции Республики Беларусь на основании заключения Квалификационной комиссии.

Согласно действующему законодательству статус адвоката должен подтверждаться *периодической аттестацией адвоката*, что связано с продлением срока действия лицензии.

Согласно ч. 1 ст. 38 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г. Министерство юстиции определяет порядок проведения аттестации адвокатов. Постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь 2 февраля 2012 г. № 34 утверждена Инструкция о порядке проведения аттестации адвокатов.

Основной задачей аттестации адвокатов является оценка соблюдения адвокатами законодательства об адвокатуре, способностей адвоката осуществлять профессиональную деятельность, его деловых и личностных качеств.

Аттестации адвокатов проводит Квалификационная комиссия по вопросам адвокатской деятельности в Республике Беларусь. В соответствии с Положением о Квалификационной комиссии, действующим в редакции Постановления Министерства юстиции Республики Беларусь от 2 февраля 2012 г. № 31, учетом внесенных в последующем изменений и

дополнений, Квалификационная комиссия создается Министерством юстиции Республики Беларусь сроком на три года. В ее состав входят: 1) по одному представителю от территориальных коллегий адвокатов; 2) по одному представителю от Верховного Суда Республики Беларусь и Генеральной прокуратуры Республики Беларусь; 3) пять представителей от Министерства юстиции Республики Беларусь; 4) два представителя от научных организаций.

Квалификационной комиссии предоставлены полномочия проверять лиц, намеревающихся стать адвокатами; принимать мотивированное решение о допуске или об отказе в допуске претендента к сдаче квалификационного экзамена; принимать квалификационный экзамен; проводить аттестацию адвоката либо поручить ее проведение территориальной коллегии адвокатов; рассматривать вопрос о досрочном прекращении полномочий Председателя Белорусской республиканской, территориальной (Минской городской, областной) коллегий адвокатов в случае необоснованного отказа в удовлетворении представления Министерства юстиции Республики Беларусь о досрочном отзыве председателя коллегии адвокатов за систематическое нарушение требований законодательства; рассматривать заявления и (или) иные материалы о выдаче специального разрешения (лицензии) на право осуществления адвокатской деятельности, внесении в лицензию изменений, дополнений, аннулировании лицензий и т. д.

При проведении аттестации адвокатов Квалификационной комиссией списки адвокатов, подлежащих аттестации, характеристики на аттестуемых адвокатов, бланки аттестационных листов представляются территориальными коллегиями адвокатов в Квалификационную комиссию не позднее чем за три месяца до истечения срока действия лицензии на осуществление адвокатской деятельности.

Квалификационная комиссия решает вопрос об аттестации адвоката по представленным материалам. В случае необходимости на заседание может быть приглашен адвокат.

Квалификационная комиссия вправе не аттестовать адвоката, нарушающего законодательство об адвокатуре или не способного осуществлять профессиональную деятельность, а также имеющего в аттестационный период дисциплинарные взыскания. По результатам аттестации, проведенной Квалификационной комиссией, оформляется аттестационный лист, подписанный Председателем и членами Квалификационной комиссии.

В случае выявления фактов, свидетельствующих о недостаточной квалификации адвоката, Министерство юстиции Республики Беларусь

вносит в Квалификационную комиссию представление о проведении внеочередной аттестации адвоката для определения возможности выполнения адвокатом своих профессиональных обязанностей.

Квалификационная комиссия вправе поручить проведение аттестации адвокатов территориальной коллегии адвокатов, сформировав из своего состава аттестационную комиссию.

Аттестация председателей территориальных коллегий адвокатов, Председателя Белорусской республиканской коллегии адвокатов проводится Квалификационной комиссией по представлению Совета Белорусской республиканской коллегии адвокатов. Решения аттестационной комиссии, а также Квалификационной комиссии об отказе в аттестации должны быть мотивированы.

Решение Квалификационной комиссии по аттестации может быть обжаловано в суд аттестуемым адвокатом в месячный срок со дня его принятия, а решение аттестационной комиссии по аттестации – в Квалификационную комиссию, в случае же несогласия с ее решением – в суд.

§ 5. Регулирование и оплата труда адвокатов, стажеров и помощников адвоката

Труд адвокатов, стажеров и помощников адвоката регулируется Законом Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г., Правилами профессиональной этики адвоката, а также иными нормативными правовыми актами. На адвокатов, осуществляющих адвокатскую деятельность в юридических консультациях либо индивидуально, нормы законодательства о труде не распространяются.

Труд адвокатов, стажеров и помощников адвоката в юридической консультации организуется в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей территориальной коллегии адвокатов, а труд адвокатов, стажеров и помощников адвоката в адвокатском бюро – в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка адвокатского бюро.

Адвокат, в том числе осуществляющий адвокатскую деятельность индивидуально, пользуется правом на отпуск продолжительностью не менее 24 календарных дней.

Адвокат, осуществляющий адвокатскую деятельность индивидуально, обязан уведомить соответствующую территориальную коллегию адвокатов о начале и продолжительности предполагаемого отпуска за 15 дней до его наступления.

Порядок и условия предоставления отпусков адвокатам юридической консультации устанавливаются уставом соответствующей территориальной коллегии адвокатов.

Труд адвокатов оплачивается за счет средств, поступивших от клиентов за оказанную им юридическую помощь, средств коллегий адвокатов, республиканского и (или) местного бюджетов. Размер оплаты труда адвоката за счет средств республиканского и (или) местного бюджетов определяется в порядке, установленном Советом Министров Республики Беларусь.

Условия и размер оплаты труда адвоката при оказании юридической помощи за счет средств коллегий адвокатов, а также оплаты труда стажеров адвоката определяются органами управления коллегии адвокатов в соответствии с законодательством и ее уставом.

Условия и размер оплаты труда иных работников адвокатских образований, в том числе помощников адвоката, определяются их нанимателями в соответствии с законодательством.

Обязательное государственное социальное страхование и социальное обеспечение адвокатов осуществляются в соответствии с законодательством.

§ 6. Организационные формы осуществления адвокатской деятельности

Адвокаты вправе осуществлять адвокатскую деятельность в адвокатских образованиях в форме:

- ♦ юридической консультации;
- ♦ адвокатского бюро;
- ♦ индивидуально.

Адвокат, принявший решение осуществлять адвокатскую деятельность индивидуально либо стать учредителем (участником) адвокатского бюро, должен иметь стаж работы в качестве адвоката не менее трех лет.

Решение адвоката об осуществлении адвокатской деятельности индивидуально, либо решение адвокатов об учреждении адвокатского бюро, либо решение адвоката об осуществлении адвокатской деятельности в составе адвокатского бюро на территории определенной административно-территориальной или территориальной единицы подлежат согласованию с советом территориальной коллегии адвокатов.

***Юридическая консультация*.** Наиболее распространенной организационной формой адвокатской деятельности являются юридические

консультации. Они образуются территориальными коллегиями адвокатов в районах, городах, районах в городах для оказания юридической помощи физическим и юридическим лицам и обеспечения ее доступности. Согласно ст. 30 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» от 30 декабря 2011 г. № 334-З, юридические консультации не являются юридическими лицами.

Территориальные коллегии адвокатов определяют порядок деятельности юридических консультаций, осуществляют их материально-техническое, финансовое, организационное и кадровое обеспечение.

Юридические консультации обеспечивают оказание на территории соответствующей административно-территориальной единицы юридической помощи по уголовным делам по назначению через территориальную коллегию адвокатов по требованию органа, ведущего уголовный процесс, а также других видов юридической помощи, оказываемых за счет средств коллегий адвокатов, республиканского и (или) местного бюджетов, и несут ответственность за ее доступность.

Юридическую консультацию как одну из организационных форм осуществления адвокатской деятельности возглавляет заведующий, работа которого должна быть направлена на создание условий для наиболее полного и эффективного использования адвокатом предоставленных законодательством прав и возложенных обязанностей.

Порядок деятельности заведующего юридической консультацией основывается на Положении о заведующем юридической консультацией, утвержденном постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь 1 февраля 2012 г. № 29, действующего в редакции постановления от 08.05.2014 № 100.

Заведующий юридической консультацией назначается советом соответствующей территориальной коллегии адвокатов из числа адвокатов этой юридической консультации по согласованию с Министерством юстиции Республики Беларусь. Он осуществляет организационные функции по следующим направлениям:

1. Организует работу юридической консультации с учетом планов работы совета соответствующей территориальной коллегии адвокатов:

– издает распоряжения по вопросам деятельности юридической консультации;

– распределяет между адвокатами юридической консультации поручения по оказанию юридической помощи, в том числе по уголовным делам по назначению через соответствующую территориальную коллегию адвокатов по требованию органа, ведущего уголовный процесс, а также других видов юридической помощи, оказываемой за счет средств

коллегий адвокатов, республиканского и (или) местного бюджетов, с учетом сложности поручения по оказанию юридической помощи, квалификации, опыта работы адвокатов и степени их загруженности;

– обеспечивает выполнение требований органов, ведущих уголовный процесс, о выделении адвокатов для осуществления защиты по уголовным делам;

– организует работу юридической консультации, исключая возможность отложения следственных действий и судебных разбирательств по причине неявки адвоката;

– обеспечивает наличие в юридической консультации информации о видах юридической помощи, в том числе оказываемой за счет средств коллегий адвокатов, республиканского и (или) местного бюджетов, очередности оказания юридической помощи;

– осуществляет контроль за организацией оказания адвокатами юридической помощи, прохождением стажировки;

– оформляет и направляет в совет соответствующей территориальной коллегии адвокатов заявки на прием граждан Республики Беларусь, намеревающихся стать адвокатами, в качестве стажеров адвоката;

– обеспечивает соблюдение требований законодательства об организации оказания юридической помощи;

– контролирует соблюдение помощниками адвокатов, стажерами и работниками юридической консультации правил внутреннего трудового распорядка;

– проводит мероприятия по повышению квалификации адвокатов и стажеров;

– вносит предложения в совет соответствующей территориальной коллегии адвокатов о поощрении адвокатов, стажеров, помощников адвокатов, работников юридической консультации;

– осуществляет выдачу адвокатам ордеров для оказания отдельных видов юридической помощи;

– осуществляет контроль за проведением адвокатами работы по правовому воспитанию граждан;

– осуществляет контроль за ведением делопроизводства в юридической консультации;

– руководит работой секретаря и осуществляет контроль за его деятельностью;

– обеспечивает своевременное исполнение распоряжений председателя и решений совета соответствующей территориальной коллегии адвокатов, принятых в пределах их компетенции;

– принимает меры по созданию в помещениях юридических консультаций условий для хранения адвокатами сведений и (или) документов, обеспечивающих соблюдение адвокатской тайны.

2. Организует работу по приему граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, их представителей, представителей юридических лиц:

– обеспечивает организацию личного приема в юридической консультации;

– ведет личный прием, контролирует ведение приема дежурными адвокатами в установленные дни и часы;

– отвечает за ведение и сохранность книги замечаний и предложений, осуществляет контроль за своевременным и качественным разрешением внесенных в нее замечаний и предложений;

– рассматривает жалобы в отношении адвокатов, стажеров и помощников адвокатов, поступившие в юридическую консультацию;

– подписывает ответы на обращения, дает разрешения на предоставление информации уполномоченным органам, принимает иные меры по рассмотрению обращений по существу;

– контролирует соблюдение адвокатами правил профессиональной этики и делового стиля одежды.

3. Организует работу по обобщению адвокатской практики и ведению государственной статистической и ведомственной отчетности:

– организует работу по обобщению практики работы адвокатов юридической консультации по различным категориям дел;

– ведет установленную законодательством государственную статистическую и ведомственную отчетность.

4. Организует работу по укреплению материально-технической базы коллегии адвокатов и созданию условий труда:

– своевременно информирует председателя соответствующей территориальной коллегии адвокатов о необходимости ремонта помещения юридической консультации, улучшения материально-технического обеспечения юридической консультации;

– обеспечивает сохранность имущества коллегии адвокатов и осуществляет контроль за эффективным его использованием;

– обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности адвокатами, стажерами, помощниками адвокатов и иными работниками;

– принимает меры по поддержанию помещения юридической консультации в надлежащем состоянии.

5. Осуществляет функции в сфере финансово-хозяйственной деятельности:

– организует и обеспечивает своевременность составления лицевых счетов по учету работы адвокатов, утверждает лицевые счета по учету работы адвокатов;

– освобождает граждан от оплаты юридической помощи в случаях, предусмотренных законодательством;

– ходатайствует перед советом соответствующей территориальной коллегии адвокатов об оказании адвокатам юридической консультации материальной помощи;

– контролирует работу по приему, учету и хранению наличных денежных средств.

6. Критериями оценки работы заведующего являются:

– надлежащая организация работы юридической консультации и контроль за деятельностью адвокатов в соответствии с требованиями названного Положения и иного законодательства об адвокатуре в Республике Беларусь;

– соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины, правил охраны труда и техники безопасности;

– соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;

– соблюдение Правил профессиональной этики адвоката, утверждаемых постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь.

В каждой юридической консультации установлен график дежурств адвокатов, который составляется заведующим.

Дежурные адвокаты могут назначаться на весь день работы или на определенные часы. В случае невозможности явиться на дежурство по уважительной причине, адвокат обязан своевременно известить об этом заведующего юридической консультацией. Заведующий в этом случае обязан принять меры к замене дежурного адвоката.

Дежурный адвокат обязан: осуществлять прием посетителей; оказывать юридическую помощь в виде дачи консультаций и составления деловых бумаг; давать устные и письменные консультации; составлять правовые документы, не требующие ознакомления с материалами дела; оформлять соглашения на ведение дел, составление жалоб, требующих ознакомления с материалами дела; направлять посетителей, желающих заключить соглашение с конкретным адвокатом, к заведующему юридической консультацией, а в отсутствии заведующего – непосредственно к адвокату; давать информацию по вопросам встречи с конкретным адвокатом; в отсутствие заведующего юридической консультацией обеспечивать выполнение требований следственных органов и судов о выделении

адвокатов для ведения защиты; выдавать адвокатам ордера на ведение дел; выполнять поручения заведующего юридической консультацией.

Юридические консультации работают в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка.

Все адвокаты, кроме находящихся в командировках и отпусках, обязаны являться на работу в юридическую консультацию к установленному времени. Явка адвоката в юридическую консультацию не обязательна в те дни, когда он в течение дня занят на предварительном следствии, в судебных процессах, подготовкой к ведению дела. Об этом адвокат обязан заранее поставить в известность заведующего или дежурного адвоката и сделать соответствующую запись в журнале явки на работу адвокатов.

Специализированная юридическая консультация «Белинюрколлегия».

Специализированная юридическая консультация «Белинюрколлегия» предназначена для оказания юридической помощи на территории Республики Беларусь и иностранных государств. Она обеспечивает оказание юридической помощи гражданам и юридическим лицам Республики Беларусь на территории Республики Беларусь и за ее пределами, иностранным гражданам, лицам без гражданства, а также иностранным юридическим лицам на территории Республики Беларусь в целях осуществления защиты их прав, свобод и законных интересов, включая розыск наследников и генеалогические исследования.

Специализированная юридическая консультация «Белинюрколлегия» осуществляет свою деятельность в качестве обособленного подразделения (с правами юридического лица) Минской городской коллегии адвокатов в соответствии с Положением о Белинюрколлегии, утверждаемом советом Минской городской коллегии адвокатов по согласованию с Министерством юстиции Республики Беларусь, имеет отдельный баланс, печать. Для обеспечения своей деятельности Белинюрколлегия открывает текущие (расчетные) и иные счета в банках.

Руководство деятельностью Белинюрколлегии осуществляет заведующий, назначаемый из числа адвокатов Белинюрколлегии советом Минской городской коллегии адвокатов по согласованию с Министерством юстиции. Он представляет Белинюрколлегию в отношениях с государственными органами и иными организациями, а также с физическими лицами, от имени Белинюрколлегии действует без доверенности, заключает договоры, в том числе на оказание юридической помощи адвокатами Белинюрколлегии, осуществляет прием на работу и увольнение с работы работников Белинюрколлегии, несет ответственность за надлежащую организацию ее работы, в том

числе за своевременность и полноту отчислений в республиканский бюджет денежных средств.

В соответствии с Указом Президента Республики Беларусь «О специализированной юридической консультации «Белинюрколлегия» от 12 сентября 2012 г. № 405 оплата, предусмотренная договорами об оказании юридической помощи, со специальных счетов зачисляется на текущие (расчетные) счета Белинюрколлегии. Иностранная валюта, поступившая в качестве оплаты за оказание юридической помощи, подлежит обязательной продаже на внутреннем валютном рынке Республики Беларусь в размере и порядке, установленными законодательством. Остальные денежные средства, в том числе в иностранных валютах, со специальных счетов выплачиваются (перечисляются) в установленном законодательством порядке физическим и юридическим лицам, в соответствии с их заявлениями. Невостребованные в течение трех лет с даты зачисления на специальный счет денежные средства подлежат внесению в депозит в соответствии со статьей 308 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

Денежные средства, поступившие Белинюрколлегии за оказание юридической помощи, направляются на оплату труда адвокатов Белинюрколлегии, уплату взносов адвокатов Белинюрколлегии в Минскую городскую коллегию адвокатов, обеспечение деятельности Белинюрколлегии только после уплаты налогов, сборов (пошлин), пеней и иных обязательных платежей в республиканский и местные бюджеты, бюджеты государственных внебюджетных фондов.

Денежные средства в размере 70 процентов, поступившие Белинюрколлегии за оказание юридической помощи, направляются на уплату налогов, сборов (пошлин), пеней и иных обязательных платежей в республиканский и местные бюджеты, бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплату взносов адвокатов Белинюрколлегии в Минскую городскую коллегию адвокатов, а также на обеспечение деятельности Белинюрколлегии.

Денежные средства, предусмотренные на обеспечение деятельности Белинюрколлегии, направляются по согласованию с Минской городской коллегией адвокатов на финансирование расходов, связанных с оказанием юридической помощи (оплата государственной пошлины, судебные расходы и расходы, связанные с нотариальными действиями, оплата услуг переводчиков, командировочные расходы, расходы, связанные с выездом клиентов и свидетелей на судебные заседания по наследственным делам, оплата услуг организаций по предоставлению справок и иных

документов), на оплату труда работников Белинюрколлегии, оплату почтово-телеграфных расходов, аренды и охраны помещения, коммунальных услуг, а также на иные цели, не запрещенные законодательством.

На оплату труда адвокатов Белинюрколлегии направляется 30 процентов денежных средств, поступивших Белинюрколлегии за оказание юридической помощи.

На обеспечение деятельности Белинюрколлегии направляется не более 60 процентов денежных средств Белинюрколлегии, оставшихся после уплаты налогов, сборов (пошлин), пеней и иных обязательных платежей в республиканский и местные бюджеты, бюджеты государственных внебюджетных фондов. Неиспользованная часть денежных средств перечисляется в республиканский бюджет.

Денежные средства в республиканский бюджет перечисляются Белинюрколлегией ежемесячно не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным.

Окончательный расчет по перечислению Белинюрколлегией денежных средств в республиканский бюджет осуществляется не позднее одного месяца по окончании календарного года. При этом в распоряжении Белинюрколлегии для обеспечения ее деятельности в начале следующего года могут оставаться денежные средства в сумме не более двух среднемесячных сумм расходов, необходимых для обеспечения деятельности Белинюрколлегии, за истекший год.

Организация деятельности по оказанию юридической помощи гражданам и юридическим лицам Республики Беларусь по вопросам наследства, открывшегося за границей, включая розыск наследников и генеалогические исследования, а также иностранным гражданам, лицам без гражданства и иностранным юридическим лицам на территории Республики Беларусь по указанным вопросам и распределение денежных средств, поступивших за оказание юридической помощи, в случаях оказания данных видов юридической помощи иными адвокатами осуществляются на аналогичных условиях.

***Адвокатские бюро*.** Согласно ст. 31 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» от 30 декабря 2011 г. № 334-З адвокатское бюро является некоммерческой организацией, создаваемой в целях осуществления деятельности по оказанию юридической помощи.

Адвокатское бюро вправе нанимать по трудовому договору адвокатов, помощников адвокатов и иных работников.

Трудовой договор с адвокатом подлежит прекращению в случае аннулирования или прекращения действия лицензии.

Партнерами адвокатского бюро могут быть два и более адвоката, если иное не предусмотрено законодательными актами. Один и тот же адвокат не может быть партнером двух и более адвокатских бюро.

Адвокатское бюро не вправе заниматься иными видами деятельности, кроме организации оказания юридической помощи, а также выступать в качестве учредителя (участника) иных юридических лиц или собственника их имущества.

Адвокатское бюро имеет самостоятельный баланс, вправе открывать счета в банках и (или) небанковских кредитно-финансовых организациях, иметь печать, штампы и бланки с адресом и наименованием адвокатского бюро.

Наименование адвокатского бюро может содержать фамилии, собственные имена всех участников адвокатского бюро либо одного или нескольких участников с дополнением словами «и партнеры», «и адвокаты». С разрешения партнера, прекратившего участие в адвокатском бюро, либо наследников такого адвоката допускается использование в наименовании адвокатского бюро его фамилии и (или) собственного имени.

Учредительным документом адвокатского бюро является его устав, который утверждается его учредителями.

Устав, кроме сведений, определенных законодательными актами, должен содержать следующие обязательные условия:

– права и обязанности партнеров;

– порядок управления деятельностью адвокатского бюро и принятия решений его партнерами;

– порядок избрания управляющего партнера и его полномочия;

– порядок использования средств, поступивших от оказания юридической помощи;

– порядок реорганизации и ликвидации адвокатского бюро;

– порядок внесения изменений и (или) дополнений в устав адвокатского бюро.

Юридическая помощь в адвокатском бюро оказывается на основании договора на оказание юридической помощи путем осуществления адвокатской деятельности партнерами, а также иными адвокатами в соответствии с заключенными с ними адвокатским бюро трудовыми договорами.

Договор на оказание юридической помощи заключается между адвокатским бюро и клиентом.

Адвокатами в адвокатском бюро, если иное не установлено решением соответствующей территориальной коллегии адвокатов, обеспечивается

оказание юридической помощи по уголовным делам по назначению через территориальную коллегию адвокатов по требованию органа, ведущего уголовный процесс, других видов юридической помощи за счет средств коллегий адвокатов, республиканского и (или) местного бюджетов.

Имущество адвокатского бюро формируется за счет взносов партнеров, средств, поступивших от оказания юридической помощи, а также иных источников, не запрещенных законодательством, и находится в собственности адвокатского бюро.

Адвокатское бюро несет ответственность по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом, если иное не установлено законодательными актами.

Средства, поступившие от оказания юридической помощи, кроме уплаченных в установленном порядке налогов, сборов и других обязательных платежей в республиканский и (или) местный бюджеты, а также в государственные внебюджетные фонды, направляются в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством и уставом адвокатского бюро, на:

– оплату труда партнеров и выплату им вознаграждения за управление деятельностью адвокатского бюро;

– оплату труда адвокатов, не являющихся партнерами, и иных работников адвокатского бюро;

– возмещение расходов на содержание адвокатского бюро и его дальнейшее развитие;

– укрепление материально-технической базы адвокатского бюро;

– иные цели, указанные в уставе адвокатского бюро.

Управление деятельностью адвокатского бюро осуществляется путем проведения собрания партнеров, на котором принимаются решения по вопросам:

– внесения изменений и (или) дополнений в устав адвокатского бюро;

– изменения состава партнеров;

– избрания одного из партнеров управляющим партнером адвокатского бюро и определения срока его полномочий;

– управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности адвокатского бюро;

– реорганизации и ликвидации адвокатского бюро;

– утверждения правил внутреннего трудового распорядка адвокатского бюро;

– иным вопросам, подлежащим рассмотрению на собрании партнеров в соответствии с законодательством и уставом адвокатского бюро.

Собрания партнеров проводятся:

– по основаниям, предусмотренным уставом адвокатского бюро, в том числе для решения вопросов, отнесенных уставом адвокатского бюро к компетенции собрания;

– в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

Собрание партнеров проводится по требованию любого из партнеров в срок не позднее пятнадцати дней со дня уведомления иных партнеров о его проведении, если иное не предусмотрено законодательными актами.

Решения на собрании партнеров принимаются по общему согласию всех партнеров. Уставом адвокатского бюро могут быть предусмотрены случаи, когда решение принимается простым большинством голосов партнеров.

Текущее руководство деятельностью адвокатского бюро осуществляется управляющим партнером, который представляет адвокатское бюро в отношениях с государственными органами, общественными объединениями и иными организациями, а также с физическими лицами, действует от имени адвокатского бюро без доверенности, заключает сделки от имени адвокатского бюро, выдает доверенности на представление интересов адвокатского бюро перед третьими лицами, подписывает денежные и расчетные документы, выдает справки, осуществляет прием и увольнение работников адвокатского бюро, выполняет иные полномочия, предусмотренные уставом адвокатского бюро и трудовым договором, заключенным с ним собранием партнеров.

Партнеры адвокатского бюро не отвечают по его обязательствам, а адвокатское бюро не отвечает по обязательствам партнеров, если иное не предусмотрено законодательными актами.

Государственная регистрация и ликвидация адвокатских бюро, государственная регистрация изменений и (или) дополнений, вносимых в их уставы, осуществляются в порядке, предусмотренном законодательными актами.

Изменение состава партнеров адвокатского бюро может осуществляться вследствие:

– выхода партнера;

– принятия нового партнера;

– прекращения партнером адвокатской деятельности по основаниям, предусмотренным настоящим Законом.

Партнеры адвокатского бюро вправе:

– при выходе из адвокатского бюро либо прекращении адвокатской деятельности получить часть имущества адвокатского бюро или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного ими в собственность адвокатского бюро, если иное не предусмотрено уставом адвокатского бюро;

– получить в случае ликвидации адвокатского бюро часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, в пределах стоимости имущества, переданного ими в собственность адвокатского бюро.

Имущество адвокатского бюро, оставшееся после расчетов с кредиторами и партнерами адвокатского бюро, распределяется между партнерами в равных долях, если иное не предусмотрено уставом адвокатского бюро.

В случае, если в составе партнеров адвокатского бюро остался один партнер либо адвокатская деятельность одного или нескольких его партнеров была прекращена, адвокатское бюро обязано в течение трех месяцев привести состав своих партнеров в соответствие с требованиями законодательства либо принять решение о ликвидации адвокатского бюро. В указанный период адвокатское бюро вправе заниматься оказанием юридической помощи без каких-либо ограничений.

Управляющий партнер адвокатского бюро обязан в течение двух рабочих дней уведомить совет территориальной коллегии адвокатов об изменении состава партнеров адвокатского бюро, включая выход адвоката из адвокатского бюро.

Партнеры адвокатского бюро обязаны при выходе из адвокатского бюро передать управляющему партнеру производства по всем делам, по которым оказывали юридическую помощь.

Индивидуальная адвокатская деятельность. Адвокат, принявший решение осуществлять адвокатскую деятельность индивидуально, должен иметь помещение, пригодное для осуществления адвокатской деятельности, принадлежащее ему на праве собственности, аренды или ином законном основании.

Помещение для осуществления адвокатской деятельности может использоваться совместно несколькими адвокатами, осуществляющими адвокатскую деятельность индивидуально.

До начала осуществления адвокатской деятельности индивидуально адвокат обязан зарегистрироваться в Министерстве юстиции Республики Беларусь и получить свидетельство о регистрации.

Форма свидетельства о регистрации адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, и порядок его выдачи определяются Министерством юстиции Республики Беларусь.

Адвокат, осуществляющий адвокатскую деятельность индивидуально, если иное не установлено решением соответствующей территориальной коллегии адвокатов, обеспечивает оказание юридической помощи по уголовным делам по назначению через территориальную коллегию адвокатов по требованию органа, ведущего уголовный процесс, других видов юридической помощи за счет средств коллегий адвокатов, республиканского и (или) местного бюджетов.

Адвокат, осуществляющий адвокатскую деятельность индивидуально, вправе открывать счета в банках и (или) небанковских кредитно-финансовых организациях, иметь печать, штампы, бланки с адресом места осуществления адвокатской деятельности, привлекать физических лиц по трудовым и (или) гражданско-правовым договорам.

§ 7. Органы адвокатского самоуправления

Органами адвокатского самоуправления в Республике Беларусь являются:

♦ съезд адвокатов;

♦ коллегии адвокатов: территориальные (Минская городская и областные коллегии адвокатов) и Белорусская республиканская коллегия адвокатов (ст. 40–50 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» от 30 декабря 2011 г. № 334-З).

Коллегии адвокатов действуют на основании уставов, которые кроме сведений, предусмотренных законодательными актами, должны содержать указания на порядок и источники формирования имущества коллегий адвокатов и направления его использования, а также порядок осуществления контроля за использованием имущества коллегий адвокатов.

Съезд адвокатов является высшим органом адвокатского самоуправления, созываемый председателем Белорусской республиканской коллегии адвокатов по требованию не менее одной трети от общего количества членов территориальных коллегий адвокатов. В съезде принимают участие представители территориальных коллегий адвокатов. Норма представительства от территориальных коллегий адвокатов определяется советом Белорусской республиканской коллегии адвокатов с учетом необходимости обеспечения равного участия представителей всех территориальных коллегий адвокатов, но не менее тридцати представителей от каждой территориальной коллегии адвокатов.

Для подготовки и проведения съезда адвокатов Белорусская республиканская коллегия адвокатов образует организационный комитет, в

который входят представители Белорусской республиканской и территориальных коллегий адвокатов. Для выработки проектов и принятия решений по вопросам, включенным в повестку заседания съезда адвокатов, создаются рабочие органы съезда адвокатов (президиум, секретариат, редакционная, счетная и другие комиссии). В состав рабочих органов съезда адвокатов включается представитель Министерства юстиции Республики Беларусь, а также могут быть включены представители иных государственных органов, общественных объединений, ученые-юристы.

Решения съезда адвокатов принимаются простым большинством голосов адвокатов, участвующих в съезде.

Полномочиями съезда адвокатов являются:

– рассмотрение в пределах своей компетенции актуальных проблем совершенствования адвокатуры и адвокатской деятельности;

– обсуждение вопросов повышения качества оказания и доступности юридической помощи, внесение субъектам права законодательной инициативы предложений о совершенствовании законодательства;

– заслушивание отчета председателя Белорусской республиканской коллегии адвокатов о работе совета Белорусской республиканской коллегии адвокатов;

– рассмотрение иных вопросов организации деятельности адвокатуры.

Территориальная коллегия адвокатов является некоммерческой организацией, основанной на обязательном членстве адвокатов отдельной административно-территориальной единицы, имеет самостоятельный баланс, вправе открывать счета в банках и (или) небанковских кредитно-финансовых организациях, иметь печать, штампы и бланки с адресом и наименованием коллегии адвокатов.

Территориальная коллегия адвокатов образуется в целях обеспечения оказания юридической помощи, представления интересов адвокатов в государственных органах и иных организациях, осуществления контроля за соблюдением адвокатами законодательства, в том числе Правил профессиональной этики адвоката.

Адвокаты, осуществляющие деятельность в органах управления территориальной коллегии адвокатов, совмещают такую деятельность с адвокатской деятельностью.

Адвокаты осуществляют деятельность в органах управления территориальной коллегии адвокатов на общественных началах и основной доход получают от осуществления адвокатской деятельности, получая воз-

награждение за дни участия в работе органов управления коллегии адвокатов в порядке и размерах, определенных общим собранием (конференцией) членов территориальной коллегии адвокатов.

Порядок внутренней организации и деятельности территориальной коллегии адвокатов, статус руководящих органов и иные вопросы, касающиеся деятельности территориальной коллегии адвокатов, определяются ее уставом.

К компетенции территориальной коллегии адвокатов относятся:

– обеспечение доступности получения юридической помощи, в том числе за счет средств республиканского и (или) местного бюджетов;

– организация и обеспечение оказания юридической помощи по уголовным делам по назначению через территориальную коллегию адвокатов по требованию органа, ведущего уголовный процесс, в том числе доведение информации о порядке ее предоставления до органов, ведущих уголовный процесс, и адвокатов территориальной коллегии адвокатов, а также контроль за ее оказанием;

– контроль за соблюдением адвокатами территориальной коллегии адвокатов законодательства, в том числе Правил профессиональной этики адвоката;

– согласование решений адвокатов об осуществлении адвокатской деятельности индивидуально либо учреждении адвокатского бюро;

– проведение по поручению Квалификационной комиссии аттестации адвокатов;

– рассмотрение жалоб (представлений, определений) на действия адвокатов территориальной коллегии адвокатов;

– представление и защита интересов адвокатов территориальной коллегии адвокатов;

– осуществление иных полномочий, связанных с деятельностью территориальной коллегии адвокатов.

Высшим органом управления территориальной коллегии адвокатов является общее собрание (конференция) ее членов, а исполнительным органом – совет территориальной коллегии адвокатов.

Совет территориальной коллегии адвокатов является коллегиальным исполнительным органом управления, избирается на общем собрании (конференции) членов территориальной коллегии адвокатов. Состав совета территориальной коллегии адвокатов, за исключением ее председателя, переизбирается наполовину каждые два года.

Общее собрание (конференция) членов территориальной коллегии адвокатов проводится по инициативе ее совета или не менее одной трети членов коллегии адвокатов, но не реже одного раза в год.

Полномочиями общего собрания (конференции) членов территориальной коллегии адвокатов являются:

– утверждение устава территориальной коллегии адвокатов, изменений и (или) дополнений к нему;

– избрание членов совета территориальной коллегии адвокатов;

– избрание председателя территориальной коллегии адвокатов и его заместителя из состава членов совета территориальной коллегии адвокатов;

– определение размеров фиксированных (в твердой денежной сумме) взносов адвокатов в территориальную коллегию адвокатов исходя из затрат, необходимых для содержания коллегии адвокатов и выполнения возложенных на нее функций, а также численности адвокатов на территории соответствующей административно-территориальной или территориальной единицы, стажа работы;

– утверждение размера отчислений территориальной коллегии адвокатов на содержание Белорусской республиканской коллегии адвокатов исходя из затрат, необходимых для ее содержания и выполнения возложенных на нее функций, а также численности адвокатов в территориальных коллегиях адвокатов, а также в фонд развития адвокатуры в соответствии со сметами, утвержденными Белорусской республиканской коллегией адвокатов, по предложению совета территориальной коллегии адвокатов;

– определение порядка и размеров выплат вознаграждения адвокатам за дни участия в работе органов управления территориальной коллегии адвокатов;

– утверждение годовой сметы доходов и расходов территориальной коллегии адвокатов;

– избрание членов ревизионной и дисциплинарной комиссий территориальной коллегии адвокатов;

– утверждение положений о ревизионной и дисциплинарной комиссиях территориальной коллегии адвокатов;

– избрание представителя территориальной коллегии адвокатов в состав Квалификационной комиссии;

– избрание представителей в состав совета Белорусской республиканской коллегии адвокатов, ревизионной и дисциплинарной комиссий Белорусской республиканской коллегии адвокатов;

– избрание представителей для участия в съезде адвокатов;

– осуществление иных полномочий, связанных с деятельностью территориальной коллегии адвокатов.

Председатель территориальной коллегии адвокатов избирается из состава ее совета сроком на четыре года.

Председатель территориальной коллегии адвокатов (в его отсутствие – заместитель председателя) представляет коллегию адвокатов в отношениях с государственными органами, общественными объединениями и иными организациями, а также с физическими лицами, действует от имени коллегии адвокатов без доверенности, заключает сделки от имени коллегии адвокатов, распоряжается имуществом коллегии адвокатов с согласия ее совета в соответствии с годовой сметой расходов и доходов и назначением имущества, осуществляет прием на работу и увольнение с работы работников аппарата коллегии адвокатов, созывает заседания совета, обеспечивает исполнение решений совета и решений общего собрания (конференции) ее членов.

Заседания совета территориальной коллегии адвокатов созываются ее председателем и проводятся не реже одного раза в месяц.

К компетенции совета территориальной коллегии адвокатов относятся:

– принятие решений о создании и прекращении деятельности юридических консультаций;

– принятие решений о приеме в члены территориальной коллегии адвокатов и об исключении из нее;

– согласование решений адвокатов об осуществлении адвокатской деятельности индивидуально либо учреждении адвокатского бюро;

– принятие решений о приостановлении и возобновлении адвокатской деятельности в соответствии со законодательством;

– представление интересов адвокатов территориальной коллегии адвокатов в государственных органах и иных организациях;

– осуществление информационного и методического обеспечения адвокатов территориальной коллегии адвокатов;

– распределение между адвокатами территориальной коллегии адвокатов обязанностей по оказанию юридической помощи за счет средств республиканского и (или) местного бюджетов;

– определение порядка распределения и расходования средств, поступивших в виде взносов от адвокатов, средств, полученных адвокатами в юридических консультациях за оказание юридической помощи клиентам, а также осуществления в соответствии с законодательством выплат адвокатам юридических консультаций и наемным работникам коллегии адвокатов;

– назначение заведующих юридическими консультациями;

– осуществление иных полномочий, предусмотренных уставом территориальной коллегии адвокатов и не относящихся к исключительной

компетенции общего собрания (конференции) членов территориальной коллегии адвокатов.

Полномочия совета или председателя территориальной коллегии адвокатов прекращаются в случае:

– принятия соответствующего решения общего собрания (конференции) членов территориальной коллегии адвокатов по истечении срока, установленного для его обжалования, если это решение не было обжаловано;

– отмены судом решения общего собрания (конференции) членов территориальной коллегии адвокатов об отказе в прекращении полномочий органов управления территориальной коллегии адвокатов по жалобе Министерства юстиции Республики Беларусь со дня вступления в силу решения суда;

– непроведения общего собрания (конференции) членов территориальной коллегии адвокатов в месячный срок со дня вынесения представления Министерства юстиции Республики Беларусь о его (ее) проведении по вопросу прекращения полномочий органов управления территориальной коллегии адвокатов.

При прекращении полномочий совета или председателя территориальной коллегии адвокатов и неизбрании новых органов управления общим собранием (конференцией) членов территориальной коллегии адвокатов (одновременно с принятием решения о прекращении полномочий предыдущих органов управления) Министерством юстиции Республики Беларусь из числа членов этой коллегии адвокатов назначаются соответствующие временные органы управления, действующие до проведения очередного общего собрания (конференции) членов территориальной коллегии адвокатов.

Ревизионная комиссия территориальной коллегии адвокатов предназначена для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью в территориальной коллегии адвокатов. В ее состав входит не менее трех адвокатов, могут также привлекаться специалисты.

Ревизионная комиссия территориальной коллегии адвокатов осуществляет:

– проверку финансово-хозяйственной деятельности совета коллегии адвокатов, адвокатов и юридических консультаций;

– ревизию материальных ценностей и расходования денежных средств коллегии адвокатов;

– контроль за исполнением решений органов управления коллегии адвокатов;

– проверку годового баланса и контроль за исполнением сметы доходов и расходов;

– другие полномочия, предусмотренные положением о ревизионной комиссии.

Адвокаты и работники коллегии адвокатов обязаны представлять ревизионной комиссии все запрашиваемые ею документы и объяснения, касающиеся финансово-хозяйственной деятельности.

Председатель ревизионной комиссии избирается из числа членов этой комиссии общим собранием (конференцией) членов территориальной коллегии адвокатов.

Решения ревизионной комиссии территориальной коллегии адвокатов принимаются простым большинством голосов членов этой комиссии, участвующих в ее заседании. В случае равенства голосов членов ревизионной комиссии при принятии решения ее председатель имеет право решающего голоса.

Дисциплинарная комиссия территориальной коллегии адвокатов является органом, уполномоченным рассматривать дисциплинарные производства и осуществлять контроль за соблюдением адвокатами территориальной коллегии адвокатов Закона «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь», Правил профессиональной этики адвоката и иных актов законодательства об адвокатуре, а также уставов коллегий адвокатов и адвокатских бюро, решений Белорусской республиканской и территориальной коллегий адвокатов.

Количественный состав дисциплинарной комиссии территориальной коллегии адвокатов утверждается общим собранием (конференцией) членов территориальной коллегии адвокатов. В состав дисциплинарной комиссии территориальной коллегии адвокатов не могут входить члены советов коллегий адвокатов, а также дисциплинарной комиссии Белорусской республиканской коллегии адвокатов. Состав дисциплинарной комиссии территориальной коллегии адвокатов избирается сроком на четыре года.

В случае рассмотрения дела о дисциплинарной ответственности в отношении члена дисциплинарной комиссии соответствующей территориальной коллегии адвокатов адвокат, в отношении которого рассматривается дело, временно отстраняется от выполнения обязанностей члена дисциплинарной комиссии.

Полномочиями дисциплинарной комиссии территориальной коллегии адвокатов являются:

– рассмотрение жалоб (представлений, определений) на действия адвокатов территориальной коллегии адвокатов;

– рассмотрение дела о дисциплинарной ответственности по основаниям и в сроки, установленные приказом Министра юстиции Республики Беларусь о возбуждении дисциплинарного производства;

– организация работы по проверке качества работы адвокатов территориальной коллегии адвокатов и принятие решения о необходимости повышения их квалификации.

Председатель дисциплинарной комиссии территориальной коллегии адвокатов избирается из числа членов этой комиссии общим собранием (конференцией) членов территориальной коллегии адвокатов.

Решения дисциплинарной комиссии территориальной коллегии адвокатов принимаются простым большинством голосов членов этой комиссии, участвующих в ее заседании. В случае равенства голосов членов дисциплинарной комиссии территориальной коллегии адвокатов при принятии решения ее председатель имеет право решающего голоса.

Белорусская республиканская коллегия адвокатов является органом адвокатского самоуправления.

Белорусская республиканская коллегия адвокатов является некоммерческой организацией, основанной на обязательном членстве территориальных коллегий адвокатов, имеет самостоятельный баланс, вправе открывать счета в банках и (или) небанковских кредитно-финансовых организациях, иметь печать, штампы и бланки с адресом и наименованием коллегии адвокатов, а также символику, которая подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством. Она действует на основании устава, утвержденного советом Белорусской республиканской коллегии адвокатов.

Белорусская республиканская коллегия адвокатов представляет и защищает интересы адвокатов во взаимоотношениях с государственными органами и иными организациями, координирует деятельность территориальных коллегий адвокатов, осуществляет меры, направленные на повышение доступности и качества оказания юридической помощи, определяет порядок кадрового обеспечения территориальных коллегий адвокатов по согласованию с Министерством юстиции Республики Беларусь, осуществляет мониторинг деятельности адвокатов в порядке, утвержденном советом Белорусской республиканской коллегии адвокатов.

Адвокаты получают вознаграждение за дни участия в работе совета, дисциплинарной и ревизионной комиссий Белорусской республиканской коллегии адвокатов в порядке и размерах, утвержденных советом Белорусской республиканской коллегии адвокатов.

Имущество Белорусской республиканской коллегии адвокатов формируется за счет взносов территориальных коллегий адвокатов и

иных источников, не запрещенных законодательством, и находится в собственности Белорусской республиканской коллегии адвокатов.

Совет Белорусской республиканской коллегии адвокатов является коллегиальным исполнительным органом управления, формируется из представителей, избираемых сроком на четыре года на общих собраниях (конференциях) членов территориальных коллегий адвокатов - по два представителя от каждой территориальной коллегии адвокатов. Председатели территориальных коллегий адвокатов являются членами совета Белорусской республиканской коллегии адвокатов по должности.

К компетенции совета Белорусской республиканской коллегии адвокатов относятся:

– представление интересов адвокатов в государственных органах и иных организациях;

– координация деятельности территориальных коллегий адвокатов;

– осуществление информационного и методического обеспечения территориальных коллегий адвокатов;

– утверждение годовой сметы доходов и расходов Белорусской республиканской коллегии адвокатов, фонда развития адвокатуры, порядка и размеров выплат вознаграждения председателю, его заместителю и членам совета Белорусской республиканской коллегии адвокатов, председателям и членам дисциплинарной и ревизионной комиссий Белорусской республиканской коллегии адвокатов;

– разработка и внесение в установленном порядке предложений о совершенствовании законодательства;

– определение размеров отчислений территориальной коллегии адвокатов на содержание Белорусской республиканской коллегии адвокатов исходя из затрат, необходимых для ее содержания и выполнения возложенных на нее функций, численности адвокатов в территориальных коллегиях адвокатов, а также в фонд развития адвокатуры;

– определение порядка деятельности юридических консультаций;

– согласование Правил профессиональной этики адвоката;

– определение порядка ведения дисциплинарного производства в отношении адвокатов;

– возбуждение дисциплинарного производства в отношении председателей и заместителей председателей коллегий адвокатов;

– приостановление не соответствующих законодательству, решениям совета Белорусской республиканской коллегии адвокатов, ее уставу либо принятых с нарушением установленного порядка решений органов управления территориальных коллегий адвокатов и внесение в эти органы представлений об отмене таких решений, а также обращение в суд

с заявлениями об отмене этих решений в случае необоснованного отказа в удовлетворении соответствующих представлений;

– внесение на рассмотрение общего собрания (конференции) членов территориальной коллегии адвокатов предложения о досрочном отзыве председателя территориальной коллегии адвокатов, допускающего систематическое нарушение требований законодательства, решений совета Белорусской республиканской коллегии адвокатов, устава территориальной коллегии адвокатов, принятие иных мер по устранению выявленных нарушений;

– внесение в Квалификационную комиссию представления о проведении внеочередной аттестации адвокатов для определения возможности выполнения адвокатом своих профессиональных обязанностей в случае выявления фактов, свидетельствующих о его недостаточной квалификации;

– согласование порядка и размеров выплат вознаграждения адвокатам за дни участия в работе органов управления, дисциплинарной и ревизионной комиссий территориальной коллегии адвокатов;

– определение порядка кадрового обеспечения территориальных коллегий адвокатов по согласованию с Министерством юстиции Республики Беларусь;

– осуществление иных полномочий, предусмотренных уставом Белорусской республиканской коллегии адвокатов.

Для повышения доступности и качества оказания юридической помощи в Белорусской республиканской коллегии адвокатов за счет отчислений территориальных коллегий адвокатов на ее содержание и иных источников, не запрещенных законодательством, может быть создан фонд развития адвокатуры. Решение о создании фонда развития адвокатуры, порядке формирования и расходования средств этого фонда, направлениях и целях их использования принимается советом Белорусской республиканской коллегии адвокатов по согласованию с Министерством юстиции Республики Беларусь с учетом предложений территориальных коллегий адвокатов.

Председатель Белорусской республиканской коллегии адвокатов (в его отсутствие – заместитель председателя) представляет коллегию адвокатов в отношениях с государственными органами, общественными объединениями и иными организациями, а также с физическими лицами, действует от имени коллегии адвокатов без доверенности, совершает сделки от имени коллегии адвокатов, распоряжается имуществом коллегии адвокатов с согласия ее совета в соответствии с годовой сметой доходов и расходов и назначением имущества, осуществляет прием на ра-

боту и увольнение с работы работников аппарата коллегии адвокатов, созывает, ведет заседания совета коллегии адвокатов, созывает съезд адвокатов, обеспечивает исполнение решений совета коллегии адвокатов и решений съезда адвокатов, организацию рассмотрения обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц, возбуждает дисциплинарное производство в отношении адвокатов, привлекает к дисциплинарной ответственности работников аппарата Белорусской республиканской коллегии адвокатов.

В Белорусской республиканской коллегии адвокатов функционируют ревизионная и дисциплинарная комиссии.

Ревизионная комиссия Белорусской республиканской коллегии адвокатов образуется для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью коллегий адвокатов. В ее состав входит по одному представителю от каждой территориальной коллегии адвокатов. При проведении проверки ревизионная комиссия Белорусской республиканской коллегии адвокатов вправе привлекать специалистов за счет средств Белорусской республиканской коллегии адвокатов.

Совет Белорусской республиканской коллегии адвокатов вправе организовать проведение аудита финансово-хозяйственной деятельности коллегий адвокатов.

Проверки ревизионной комиссией Белорусской республиканской коллегии адвокатов проводятся не реже одного раза в два года.

Ревизионная комиссия Белорусской республиканской коллегии адвокатов осуществляет:

– проверку финансово-хозяйственной деятельности совета Белорусской Республиканской коллегии адвокатов;

– ревизию материальных ценностей и расходования денежных средств коллегий адвокатов;

– контроль за исполнением решений совета Белорусской республиканской коллегии адвокатов;

– проверку годового баланса и контроль за исполнением сметы доходов и расходов Белорусской республиканской коллегии адвокатов;

– другие полномочия, предусмотренные положением о ревизионной комиссии Белорусской республиканской коллегии адвокатов.

Адвокаты и работники Белорусской республиканской коллегии адвокатов обязаны представлять ревизионной комиссии все запрашиваемые ею документы и объяснения, касающиеся финансово-хозяйственной деятельности.

Председатель ревизионной комиссии Белорусской республиканской коллегии адвокатов избирается из числа членов этой комиссии простым большинством голосов членов комиссии.

Решения ревизионной комиссии Белорусской республиканской коллегии адвокатов принимаются простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов членов ревизионной комиссии при принятии решения ее председатель имеет право решающего голоса.

Решения ревизионной комиссии Белорусской республиканской коллегии адвокатов, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения всеми адвокатами.

Дисциплинарная комиссия Белорусской республиканской коллегии адвокатов предназначена для рассмотрения жалоб (представлений, определений) на действия председателя и членов совета Белорусской республиканской коллегии адвокатов, председателей и членов совета территориальных коллегий адвокатов, а также жалоб на решения о привлечении адвоката к дисциплинарной ответственности.

В состав дисциплинарной комиссии Белорусской республиканской коллегии адвокатов входит по одному представителю от каждой территориальной коллегии адвокатов. В дисциплинарную комиссию Белорусской республиканской коллегии адвокатов не могут быть избраны члены совета, ревизионной комиссии Белорусской республиканской коллегии адвокатов, члены совета, дисциплинарной и ревизионной комиссий территориальной коллегии адвокатов. Состав дисциплинарной комиссии Белорусской республиканской коллегии адвокатов избирается сроком на четыре года.

В случае рассмотрения жалобы (представления, определения) в отношении члена дисциплинарной комиссии Белорусской республиканской коллегии адвокатов адвокат, в отношении которого рассматривается жалоба (представление, определение), временно отстраняется от исполнения обязанностей члена дисциплинарной комиссии.

Решения дисциплинарной комиссии Белорусской республиканской коллегии адвокатов принимаются простым большинством голосов членов этой комиссии, участвующих в ее заседании. В случае равенства голосов членов дисциплинарной комиссии при принятии решения ее председатель имеет право решающего голоса.

Решения дисциплинарной комиссии Белорусской республиканской коллегии адвокатов, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения всеми адвокатами.

§ 8. Профессиональная этика адвоката

В соответствии со ст. 38 Закона Республики Беларусь от 30 декабря 2011 г. «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» Министерство юстиции Республики Беларусь своим постановлением от 6 февраля 2012 г. № 39 утвердило Правила профессиональной этики адвоката.

Правила профессиональной этики адвоката основаны на нравственных критериях и традициях адвокатуры, а также на международных стандартах и представляют собой свод положений, определяющих требования, предъявляемые к личности адвоката и его поведению при выполнении профессиональных обязанностей, а также во взаимоотношениях с клиентами, коллегами, судами и другими организациями и должностными лицами.

Действие Правил полностью распространяется на адвокатов. Что касается помощников адвоката, стажеров адвоката и иных работников адвокатских образований, а также адвокатов, осуществляющих адвокатскую деятельность индивидуально, то все они обязаны соблюдать Правила в части, соответствующей их трудовым обязанностям.

Адвокат в своей профессиональной деятельности должен утверждать уважение к адвокатской профессии, ее общественному назначению, содействовать сохранению и повышению ее престижа.

В целях поддержания достоинства своей профессии адвокату следует быть вежливым, принципиальным и независимым, активно отстаивать свою позицию, сохранять адвокатскую тайну, использовать только достоверную информацию, при исполнении профессиональных обязанностей соблюдать деловую манеру в общении и деловой стиль одежды.

Адвокат не вправе действовать вопреки законным интересам клиента, оказывать ему юридическую помощь, руководствуясь соображениями собственной выгоды; занимать правовую позицию, противоречащую интересам клиента; требовать и представлять документы, дискредитирующие участников процесса или иных лиц, если в этом нет необходимости для дела; допускать высказывания, содержащие личные оскорбления в отношении участников процесса; покупать или иным способом приобретать являющееся предметом спора имущество клиентов, в том числе имущественные права, как на свое имя, так и на имя других лиц.

Адвокат вправе совмещать адвокатскую деятельность с работой в органах управления адвокатских образований и территориальных коллегий адвокатов, осуществлять преподавательскую, научную, творческую

деятельность, а также выступать примирителем в примирительной процедуре, медиатором в медиации или третейским судьей при рассмотрении дел третейскими судами.

Соблюдение адвокатской тайны – безусловный приоритет деятельности адвоката. Сохранение адвокатской тайны не ограничивается во времени. Адвокатская тайна распространяется на сведения о вопросах, по которым клиент обратился за юридической помощью, на сведения о личной жизни клиента и т. д. Адвокат может раскрыть доверенную клиентом информацию в объеме, который он считает необходимым, в следующих случаях: согласия на это самого клиента; проведения консультаций с другими адвокатами, если клиент не возражает против таких консультаций; обоснования позиции адвоката при решении спора между ним и клиентом.

В случае вызова адвоката органом, ведущим административный, уголовный, гражданский, хозяйственный процесс, для опроса либо допроса в качестве свидетеля по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью, адвокат обязан сообщить об этом руководителю органа адвокатского самоуправления.

Адвокат должен строить свои отношения с другими адвокатами на основе взаимного уважения и соблюдения их профессиональных прав, помогать начинающим коллегам своими знаниями и опытом.

Согласно п. 24 Правил профессиональной этики адвоката, в случае обращения клиента к адвокату с просьбой об оказании юридической помощи и заключения договора на оказание юридической помощи адвокат обязан незамедлительно сообщить об этом в юридическую консультацию по месту нахождения суда, рассматривающего дело.

В Правилах профессиональной этики адвоката определены также правила отношений адвоката с клиентами, где отмечается, что адвокату следует поддерживать с клиентами честные и доверительные отношения. Адвокат не должен осуществлять представительство или защиту своих родственников и знакомых без заключения договора на оказание юридической помощи.

Адвокат не должен обещать и (или) гарантировать удовлетворение требований клиента, но вправе высказать свое мнение о перспективах исхода дела.

В Правилах профессиональной этики адвоката отмечается, что адвокат не должен посещать клиента у него дома. Данное правило не распространяется на адвоката, посещающего клиента у него дома в связи с его состоянием здоровья по поручению руководителя адвокатского образования. Не допускается также прием адвокатом клиента у себя на дому.

Оплата юридической помощи, оказываемой адвокатом клиенту, определяется договором на оказание юридической помощи. Размер гонорара и

порядок его оплаты определяются по договоренности между адвокатом (адвокатским бюро) и клиентом и указываются в договоре. При этом принимаются во внимание следующие факторы: опыт и квалификация адвоката, профессиональный авторитет адвоката, новизна и сложность вопросов, необходимые затраты времени и труда и т. п. Адвокат не должен принимать на себя обязательство об оказании юридической помощи с условием выплаты гонорара в зависимости от будущих результатов.

Адвокат, ранее проходивший службу (работавший) в органах, ведущих уголовный, гражданский, административный, хозяйственный процесс, не должен выполнять поручения по ведению дел в указанных органах в течение пяти лет после его увольнения из этих органов.

Нарушение адвокатом Правил профессиональной этики адвоката влечет за собой дисциплинарную ответственность. Проступками, не совместимыми со званием адвоката, являются: совершение действий, дискредитирующих звание адвоката и адвокатуру; систематическое невыполнение решений Белорусской республиканской, территориальной коллегий адвокатов, предусмотренных Законом Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» и уставами; препятствование осуществлению Министерством юстиции Республики Беларусь, другими контролирующими органами, органами адвокатского самоуправления функций, возложенных на них законодательными актами; приобретение являющегося предметом спора имущества клиентов, в том числе имущественных прав, как на свое имя, так и на имя других лиц.

§ 9. Дисциплинарная ответственность адвокатов

В соответствии со ст. 20 Закона Республики Беларусь от 30 декабря 2011 г. «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» адвокаты подлежат дисциплинарной ответственности за совершение деяний, противоречащих законодательству об адвокатуре и Правилам профессиональной этики адвоката.

Процессуальным основанием для возбуждения дисциплинарного производства в отношении адвоката является: жалоба клиента или иного лица на действия адвоката; представление государственного органа, должностного лица о привлечении адвоката к дисциплинарной ответственности; частное определение суда. Указанные письменные документы направляются в территориальную коллегию адвокатов, членом которой является адвокат, а в отношении председателя и членов совета Белорусской республиканской коллегии адвокатов, председателей и чле-

нов советов территориальных коллегий адвокатов – в Белорусскую республиканскую коллегию адвокатов. Дисциплинарное производство также может быть возбуждено общим собранием (конференцией) членов территориальной коллегии адвокатов, советом коллегии адвокатов, председателем (в его отсутствие – заместителем председателя) коллегии адвокатов или Министром юстиции Республики Беларусь по собственной инициативе либо на основании жалобы (представления, определения).

По результатам поступившей жалобы (представления, определения) принимается решение о возбуждении либо отказе в возбуждении дисциплинарного производства.

До возбуждения дисциплинарного производства предварительно проверяются сведения о дисциплинарном проступке адвоката путем получения от него и иных лиц письменных объяснений, истребования необходимых материалов и ознакомления с ними. Отказ адвоката от дачи письменного объяснения не является препятствием к возбуждению дисциплинарного производства.

Возбуждение дисциплинарного производства Министром юстиции Республики Беларусь оформляется приказом, направляющимся вместе с другими материалами в дисциплинарную комиссию коллегии адвокатов.

Дисциплинарная комиссия Белорусской республиканской коллегии адвокатов является постоянно действующим органом. Ее состав избирается на общих собраниях (конференциях) территориальных коллегий адвокатов по одному представителю от каждой территориальной коллегии сроком на четыре года. Членом дисциплинарной комиссии может быть адвокат, имеющий стаж в адвокатуре не менее семи лет. В ее состав не могут входить члены совета и ревизионной комиссии Белорусской республиканской коллегии адвокатов, а также члены дисциплинарных комиссий территориальных коллегий адвокатов. Председатель дисциплинарной комиссии избирается из числа членов дисциплинарной комиссии простым большинством голосов членов комиссии.

Дисциплинарная комиссия Белорусской республиканской коллегии адвокатов формируется и функционирует на основе Положения о дисциплинарной комиссии Белорусской республиканской коллегии адвокатов, утвержденного постановлением Белорусской республиканской коллегии адвокатов 3 мая 2012 г. № 01/03 (с учетом внесенных в последующем изменений и дополнений).

Заседания дисциплинарной комиссии считаются правомочными, если в них принимает участие не менее пяти членов. Решения принимаются простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании, и

оформляются протоколами. В случае равенства голосов членов дисциплинарной комиссии при принятии решения ее председатель имеет право решающего голоса. Оплата работы членов дисциплинарной комиссии производится из средств, идущих на содержание Белорусской республиканской коллегии адвокатов. Размер вознаграждения устанавливается по решению совета Белорусской республиканской коллегии адвокатов.

Основной формой деятельности дисциплинарной комиссии являются заседания, ход которых фиксируется в протоколе. Протоколы подписываются председательствующим и секретарем заседания дисциплинарной комиссии.

В решении дисциплинарной комиссии указываются: дата и место проведения заседания; члены дисциплинарной комиссии; сведения об явке на заседание заинтересованных лиц; фактические обстоятельства, установленные дисциплинарной комиссией при рассмотрении дела; принятое решение.

Заседания дисциплинарной комиссии проводит ее председатель, а в его отсутствие – член этой комиссии, избранный председательствующим на заседании.

Согласно ч. 4 ст. 22 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь» при необходимости дисциплинарной комиссией коллегии адвокатов проводится дополнительная проверка оснований для привлечения адвоката к дисциплинарной ответственности.

Член коллегии адвокатов, в отношении которого дисциплинарной комиссией начато производство о дисциплинарной ответственности, имеет право:

– знать, совершение какого дисциплинарного проступка вменяется ему в вину;

– давать объяснения или отказаться от дачи объяснений;

– представлять доказательства;

– знакомиться со всеми материалами, подлежащими рассмотрению дисциплинарной комиссией, а также с протоколом заседания дисциплинарной комиссии, снимать копии с них;

– присутствовать на заседании дисциплинарной комиссии;

– обжаловать решения дисциплинарной комиссии.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка адвоката. Дисциплинарное производство подлежит прекращению, если с момента совершения дисциплинарного проступка истекло шесть месяцев. Если адвокат в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания не

совершит нового дисциплинарного проступка, он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию. По решению дисциплинарной комиссии коллегии адвокатов может быть произведено досрочное снятие дисциплинарного взыскания, но не ранее чем через шесть месяцев со дня его применения. В случае, если дисциплинарное производство было возбуждено Министром юстиции Республики Беларусь, досрочное снятие дисциплинарного взыскания производится с его согласия (ст. 23 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь»).

Мерами дисциплинарного взыскания, которые могут быть применены к адвокатам, являются: 1) замечание; 2) выговор; 3) исключение из территориальной коллегии адвокатов.

Решение об исключении адвоката из территориальной коллегии адвокатов может приниматься в случае:

– осуществления адвокатской деятельности, когда она не должна осуществляться, например, в связи с призывом на военную службу, избранием адвоката для работы в государственном органе на постоянной основе и др.;

– неосуществления без уважительных причин адвокатской деятельности в течение года;

– систематического (два и более раза в течение 12 месяцев подряд) нарушения требований и условий осуществления адвокатской деятельности;

– совершения проступков, не совместимых со званием адвоката;

– нарушения порядка возмещения расходов на оплату труда адвоката в случае оказания юридической помощи по требованию органа, ведущего уголовный процесс, повлекшего незаконное расходование средств бюджета на сумму, в десять и более раз превышающую размер базовой величины, установленный на день совершения нарушения;

– препятствования деятельности Министерства юстиции Республики Беларусь по проведению мероприятий по контролю за соблюдением законодательства о лицензировании, умышленного представления этим должностным лицам недостоверных документов и иных сведений, относящихся к осуществлению адвокатской деятельности;

– покупка или иным способом приобретение являющегося предметом спора имущества клиентов, в том числе имущественные права, как на свое имя, так и на имя других лиц;

– невозможности выполнения адвокатом своих профессиональных обязанностей вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной решением Квалификационной комиссии;

– прекращения гражданства Республики Беларусь;

– вступления в законную силу приговора суда о признании адвоката виновным в совершении умышленного преступления;

– отказа от оказания юридической помощи в случаях, когда оказание такой помощи в соответствии с законодательством является обязательным.

Решение об исключении адвоката из территориальной коллегии адвокатов в пятидневный срок сообщается в Министерство юстиции Республики Беларусь, которое принимает решение о прекращении действия лицензии либо приостанавливает не соответствующее законодательству решение и вносит в территориальную коллегию адвокатов представление о его отмене.

Решение дисциплинарной комиссии территориальной коллегии адвокатов по результатам рассмотрения дела о дисциплинарной ответственности может быть обжаловано в месячный срок со дня его принятия в дисциплинарную комиссию Белорусской республиканской коллегии адвокатов, а решение дисциплинарной комиссии Белорусской республиканской коллегии адвокатов по результатам рассмотрения дела о дисциплинарной ответственности в месячный срок со дня его принятия либо неполучение ответа в этот же срок со дня направления жалобы – в суд.

§ 10. Взаимодействие адвокатуры с государством и общественными организациями

Государство гарантирует адвокатам возможность осуществления адвокатской деятельности и способствует созданию для этого необходимых условий, обеспечивает независимость деятельности адвокатуры, доступность юридической помощи, а также сотрудничество государственных органов и органов адвокатского самоуправления в деле обеспечения защиты прав, свобод и интересов граждан, оказания юридической помощи физическим и юридическим лицам.

Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью коллегий адвокатов и адвокатских образований осуществляется государственными органами и иными государственными организациями в пределах их компетенции.

В особенности тесные взаимоотношения адвокатуры с Министерством юстиции Республики Беларусь, в структуре которого имеются соответствующие подразделения, предназначенные для координации деятельности адвокатуры по оказанию юридической помощи физическим и юридическим лицам.

Полномочиями Министерства юстиции Республики Беларусь в сфере адвокатской деятельности являются:

– принятие нормативных правовых актов, регулирующих деятельность адвокатуры, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством;

– создание Квалификационной комиссии и организация ее деятельности;

– государственная регистрация коллегий адвокатов, адвокатских бюро, изменений и (или) дополнений, вносимых в уставы коллегий адвокатов и адвокатских бюро, регистрация адвокатов, осуществляющих адвокатскую деятельность индивидуально;

– установление по согласованию с Белорусской республиканской коллегией адвокатов минимальной численности адвокатов в юридических консультациях на территории административно-территориальных или территориальных единиц;

– разработка по предложениям адвокатов и адвокатских образований Правил профессиональной этики адвоката и их утверждение;

– ведение Реестра адвокатов (В Реестр адвокатов включаются сведения об адвокатах, юридических консультациях и адвокатских бюро. Министерство юстиции в пятидневный срок со дня получения адвокатом лицензии, создания юридической консультации, адвокатского бюро вносит сведения о них в Реестр адвокатов. Сведения об изменении информации об адвокатской деятельности также вносятся в реестр);

– внесение в коллегию адвокатов представлений о привлечении адвокатов к дисциплинарной ответственности, о проведении общего собрания (конференции) членов территориальной коллегии адвокатов, а также внесение в Квалификационную комиссию представлений о проведении внеочередной аттестации адвоката для определения возможности выполнения адвокатом своих профессиональных обязанностей в случае выявления фактов, свидетельствующих о его недостаточной квалификации;

– определение порядка проведения аттестации адвокатов;

– получение сведений, связанных с осуществлением адвокатской деятельности, от государственных органов и иных организаций, которые обязаны их представлять в пятнадцатидневный срок со дня получения запроса;

– получение от коллегий адвокатов, юридических консультаций, адвокатских бюро, адвокатов сведений и документов, необходимых для осуществления предусмотренных законом полномочий, при условии соблюдения адвокатской тайны;

– отстранение адвоката от осуществления профессиональных обязанностей на срок ведения дисциплинарного производства в случае его возбуждения Министром юстиции Республики Беларусь;

– внесение в органы управления коллегий адвокатов предложений по кандидатурам для избрания на должности председателей коллегий адвокатов;

– внесение на рассмотрение общего собрания (конференции) территориальной коллегии адвокатов (совета Белорусской республиканской коллегии адвокатов) представления о досрочном отзыве председателя территориальной коллегии адвокатов (председателя Белорусской республиканской коллегии адвокатов), допускающего систематическое нарушение требований законодательства, принятие иных мер по устранению выявленных нарушений;

– досрочное прекращение полномочий председателя коллегии адвокатов на основании заключения Квалификационной комиссии в случае необоснованного отказа в удовлетворении представления Министерства юстиции Республики Беларусь о досрочном отзыве председателя коллегии адвокатов за систематическое нарушение требований законодательства;

– осуществление в установленном порядке контроля за соблюдением адвокатами, коллегиями адвокатов, юридическими консультациями и адвокатскими бюро законодательства;

– приостановление не соответствующих законодательству либо принятых с нарушением установленного порядка решений органов управления коллегий адвокатов и внесение в эти органы представлений об отмене таких решений, а также обращение в суд с заявлениями об отмене этих решений в случае необоснованного отказа в удовлетворении соответствующих представлений;

– осуществление в соответствии с законодательными актами других полномочий, связанных с регулированием адвокатской деятельности.

В целях надлежащей организации оказания юридической помощи и деятельности коллегий адвокатов Министерство юстиции Республики Беларусь:

– обобщает статистические данные о деятельности адвокатов, изучает и распространяет положительный опыт их работы;

– принимает меры по защите интересов адвокатов от незаконного и необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, обеспечению защиты профессиональных прав адвокатов;

– содействует коллегиям адвокатов в информационно-правовом обеспечении их деятельности, проведении мероприятий по повышению квалификации адвокатов.

Адвокаты также могут осуществлять сотрудничество с общественными объединениями юристов, других граждан для обеспечения законности и правопорядка, правового воспитания граждан, изучения правоприменительной практики, подготовки взаимосогласованных предложений о совершенствовании законодательства и по другим направлениям. Порядок и условия взаимоотношений коллегий адвокатов, адвокатов, юридических консультаций, адвокатских бюро с общественными объединениями определяются их уставами, а также договорами (соглашениями).

Для повышения престижа адвокатуры, повышения профессионализма адвокатов в Республике Беларусь создан Фонд развития адвокатуры. Положение о Фонде развития адвокатуры, утвержденное постановлением совета Белорусской республиканской коллегии адвокатов 15 января 2014 г. № 03/01, определяет порядок формирования и расходования средств Фонда развития адвокатуры, создаваемом в Белорусской республиканской коллегии адвокатов.

Источниками формирования средств фонда являются: 1) отчисления территориальных коллегий адвокатов на содержание Белорусской республиканской коллегии адвокатов для целей фонда; 2) добровольные взносы адвокатов, иных граждан, юридических лиц; 3) иные источники, не запрещенные законом.

Совет Белорусской республиканской коллегии адвокатов по предложению коллегий адвокатов формирует на очередной финансовый год смету доходов и расходов средств Фонда и утверждает ее на заседании Совета. Размер отчислений зависит от численности адвокатов. Коллегии адвокатов перечисляют денежные средства на расчетный счет Фонда один раз в месяц. Контроль за использованием средств Фонда осуществляется ревизионной комиссией Белорусской республиканской коллегии адвокатов. Белорусская республиканская коллегия адвокатов ежеквартально представляет коллегиям адвокатов отчет об использовании средств Фонда.

Средства Фонда направляются на финансирование: обеспечения доступности юридической помощи; организацию и проведение конференций, семинаров и иных мероприятий; подготовку и издание сборников речей адвокатов и другой печатной продукции по вопросам адвокатской деятельности; проведение социологических исследований и т. п.

§ 11. История становления и развития белорусского законодательства об адвокатуре

Адвокатура – старейший в человеческом обществе правоохранительный орган. Он зародился еще в древности с целью самозащиты в суде, когда еще не было четкого разделения судебного процесса на уголовный и гражданский. Инициатива рассмотрения дела в суде принадлежала пострадавшему. Поначалу адвокатская деятельность носила характер родственного представительства, но в последующем появились лица, которые специализировались на выступлении в суде.

Термин «адвокат» не сразу утвердился в Беларуси. Ему предшествовали такие названия как «прокуратор», что было связано с распространением магдебургского права, «палестрант» в связи с влиянием польского права, «присяжный поверенный» – в связи с использованием русского права, «правозаступники» – в первые годы советской власти. И только начиная с 20-х гг. XX в. для лиц, занимающихся оказанием профессиональной юридической помощи, в законодательстве утвердилось название «адвокат».

Интерес представляет сам процесс зарождения адвокатуры в разные исторические эпохи. Так, в Древнем Риме адвокатура складывалась из совмещения двух видов юридической профессии: юрисконсульта и адвоката. Одно и то же лицо и консультировало по вопросам права и выступало в суде. Постепенно они разделились и действовали параллельно. Их дифференциация достаточно явно прослеживается уже в законах XII Таблиц (VIII в. до н.э.).

В Древней Греции конфликтующие стороны обязаны были выступить в суде с речами. Убедительная речь была залогом победы. Ввиду того что не каждая сторона умела красиво говорить, как это делали юристы, возникла потребность в сочинении речей для тяжущихся сторон. Лица, которые занимались этим профессионально, получили название логографов. Первым логографом традиционно считается Антифон (V в. до н.э.), который ввел обычай брать плату за сочинение судебных речей.

Своеобразно развивалась английская адвокатура. Средневековая юридическая практика в Англии характеризовалась тем, что адвокат, который именовался защитником, выступал посредником между потерпевшим и преступником. Его задача состояла в том, чтобы не допустить кровной мести, уладить конфликт путем выкупа. При этом адвокат опирался на ранее существовавшие прецеденты.

Во Франции адвокатура развивалась по римским канонам. Завоевав Галлию, римляне наряду с другими учреждениями римского общества внедрили и адвокатуру. К XIV в. появились признаки сословной адвокатуры. Для занятия адвокатской деятельностью в средневековой Франции требовалось наличие юридического образования. Во Франции адвокаты всегда играли важную роль в обществе. Сословная адвокатура просуществовала до Великой Французской революции и в 1790 г. была упразднена Учредительным собранием. В последующем она была демократизирована, стала доступна для каждого гражданина, прошедшего определенный курс обучения, и оказалась независимым атрибутом французского общества.

Статуты Великого княжества Литовского 1529 г., 1566 г. и 1588 г. значительное внимание уделяют роли адвокатуры в жизни общества. Одним из источников права Статуты называют римское право. В Великом княжестве Литовском, как и суд, адвокатура поначалу была основана на представительстве интересов сторон. Но уже в XVI в. получила свое законодательное закрепление. Статут 1529 г. называл адвокатов прокураторами. Позже в Статуте 1566 г. были сформулированы правила адвокатской этики, установлена ответственность адвоката за нарушение своих обязанностей, а также определена обязанность суда назначать адвоката тому, кто в этом нуждался («не мог або не умел сам мовити, або речи свое справовати»). В Статуте 1588 г. содержалась норма об оказании бесплатной юридической помощи вдовам, сиротам и убогим людям.

После раздела Речи Посполитой, в состав которой входили Польша и Великое княжество Литовское, его земли отошли к Российской империи. Территория современной Беларуси стала именоваться Северо-Западным краем. Статут Великого княжества Литовского 1588 г., который завершил феодальную судебную реформу, продолжал действовать и был отменен после польского восстания 1830 г., но действовавшая при судах всех уровней адвокатура продолжала функционировать. К адвокату предъявлялись следующие требования: адвокат должен быть дворянином, иметь поместье, не быть замеченным в каких-либо пороках, знать законы, выполнять присягу. Лица, желавшие посвятить себя адвокатской деятельности, назывались аппликатами (учениками) и готовились к званию адвоката под руководством опытных адвокатов-меценатов.

В Российской империи длительное время к адвокатуре было отрицательное отношение. Вместо адвокатов в российских судах выступали разного рода ходатаи, лица, не сведущие в вопросах права либо

имеющие о нем довольно смутное представление. В народе их называли «ябедниками». И только в середине XIX в. вопрос о создании адвокатуры возник в связи с наметившейся серией разного рода реформ.

Адвокатура в России была создана в ходе Судебной реформы 1864 г. Из присяжных поверенных (адвокатов) было сформировано особое сословие. Все адвокаты распределялись по судебным округам и могли вести дело только в своем округе. Однако если дело передавалось в вышестоящую инстанцию, то этот же адвокат имел право вести его и там. Российский тип адвокатуры в Северо-Западном крае действовал до событий октября 1917 г. Октябрьская революция в России уничтожила царский государственный аппарат. Декретом о суде № 1 от 24 ноября 1917 г.[1] адвокатура подлежала ликвидации.

На первых порах территория Беларуси входила в состав РСФСР, и ее нормативные правовые акты распространяли свое действие и на Беларусь. Однако в реальности не все из них могли действовать, поскольку на территории Беларуси длительное время велись боевые действия.

Нормативным правовым актом, имеющим важное значение для развития адвокатуры в Беларуси, была Инструкция наркомата юстиции РСФСР «О революционном трибунале, его составе, делах, подлежащих его ведению, налагаемых им наказаниях и о порядке ведения его заседаний» от 19 декабря 1917 г.[2]. В пунктах 6–10 отмечалось, что судебный процесс проходит с участием обвинения и защиты. В качестве обвинителей и защитников допускались по выбору сторон все пользующиеся политическими правами граждане обоего пола. При революционном трибунале учреждалась коллегия лиц, посвятивших себя правозаступничеству – форме общественного обвинения и общественной защиты, которая образовывалась путем свободной записи всех лиц, желающих оказать помощь правосудию и представивших рекомендации Советов рабочих, солдатских и крестьянских депутатов. Кроме правозаступников (обвинителей и защитников, образующих коллегию при революционном трибунале), в судебных прениях могли принимать участие один обвинитель и один защитник из числа присутствующих в зале судебного заседания. Таким образом, колле-

[1] Собрание узаконений и распоряжений Рабочего и крестьянского правительства. 1917. № 4. Ст. 50

[2] Собрание узаконений и распоряжений рабочего и крестьянского правительства. 1917. № 12. Отдел первый. Ст. 170

гии правозаступников, как первая организационная форма адвокатуры, начали создаваться и в Беларуси, на не захваченных интервентами территориях.

Декрет ВЦИК Советов от 30 ноября 1918 г. «О Народном Суде Российской Социалистической Федеративной Советской Республики (Положение)»[1] преобразовал коллегии правозаступников в коллегии защитников, обвинителей и представителей сторон в гражданском процессе. Они учреждались при уездных и губернских исполкомах Советов. Члены коллегий, как должностные лица, получали заработную плату в таком же размере, как и народные судьи. Для участия в процессе защитники и обвинители персонально назначались судом из числа прикомандированных к суду членов коллегии. Плата за участие в процессах членов коллегий определялась и взималась с обвиняемых и сторон судом и зачислялась в доход государства.

После освобождения территории Беларуси от интервентов, 1 августа 1920 г. Военно-революционный комитет издал приказ, который ликвидировал функционировавшую во время оккупации присяжную и частную адвокатуру и определил, что защита, как и другие юридические установления, должны были осуществляться на принципах пролетарской революции[2]. К тому времени в РСФСР пришли к выводу, что коллегии защитников, созданные на основе Положения о народном суде РСФСР от 30 ноября 1920 г., не оправдали себя[3]. Поэтому в Беларуси коллегии обвинителей, защитников и представителей сторон в гражданском процессе стали упраздняться и в соответствии с Декретом ВЦИК Советов «Положение о Народном Суде Российской Социалистической Федеративной Советской Республики» от 21 октября 1920 г.[4] и изданной Наркоматом юстиции 23 ноября 1920 г. Инструкцией об организации обвинения и защиты на суде[5] защита по уголовным делам стала являться общественной повинностью для всех граждан, которые по своей профессии, образовательному, партийному или служебному стажу были подготовлены для исполнения обязанностей защитника в судебном процессе. Списки таких лиц составлялись народными судьями, революционными трибуналами,

---

[1] Собрание узаконений и распоряжений рабочего и крестьянского правительства. 1918. № 85. Отдел первый. Ст. 889.

[2] Революционные комитеты БССР, июль–декабрь 1920. Минск, 1957. С. 74.

[3] Крыленко Н.В. Судоустройство РСФСР. М., 1923. С. 246.

[4] Собрание узаконений и распоряжений рабочего и крестьянского правительства. 1920 г. № 83. Ст. 407.

[5] Собрание узаконений и распоряжений рабочего и крестьянского правительства. 1920. № 100. Ст. 543.

профессиональными и партийными организациями, коллективами сотрудников советских учреждений. Эти списки направлялись в уездные бюро юстиции или в отделы юстиции (в губернских городах) и утверждались исполкомами уездных и городских исполнительских комитетов дважды в год (к 1 января и к 1 июля).

Наличие защиты, как общественной повинности граждан, не могло быть эффективным, поэтому 25 марта 1922 г. Наркомат юстиции ССРБ издал Положение о Юридических Консультациях и Бюро Коллегии Правозащитников[1], которым предусмотрел образование юридических консультаций для более квалифицированного и быстрого оказания юридической помощи населению. Юридические консультации создавались при судах. Сотрудниками юридических консультаций являлись все проживающие в данном городе правозащитники. На них возлагалось юридическое консультирование, составление деловых бумаг и заявлений; выступление в судебных процессах. Юридическая помощь оказывалась безвозмездно членам профсоюзов и неимущим по справкам компетентных органов, а также по усмотрению бюро правозащитников.

ЦИК ССРБ в 1922 г. утвердил Положение об адвокатуре[2]. Подготовительный период к изданию этого Положения сопровождался бурными дискуссиями. Особенно большие разногласия возникли по вопросу о создании самостоятельных коллегий защитников: создавать их в Минске и уездных городах либо ограничиться образованием одной коллегии при Наркомюсте. Этот вопрос дважды ставился на голосование и оба раза большинством голосов принималось предложение о создании в Минске при Наркомате юстиции единой коллегии защитников[3].

Важной вехой в становлении белорусской адвокатуры было Положение об адвокатуре, утвержденное ЦИК ССР Белоруссии от 26 июня 1922 г.[4], которое предусматривало образование при Наркомате юстиции Коллегии защитников по уголовным и гражданским делам, члены которой получали от Наркомата юстиции свидетельство, которое удостоверяло право занятия адвокатской деятельностью. Кроме членов Коллегии защитников, к защите допускались близкие родственники обвиняемого или потерпевшего, уполномоченные представители государственных

[1] Собрание узаконений и распоряжений рабоче-крестьянского правительства Социалистической Советской Республики Белоруссии. 1922. № 3. Ст. 52.

[2] Собрание узаконений и распоряжений рабоче-крестьянского правительства Социалистической Советской Республики Белоруссии. 1922. № 5. Ст. 84.

[3] Мартинович И.И. Адвокатура в БССР. Минск, 1973. С. 39–43.

[4] Белорусское законодательство о суде, прокуратуре, адвокатуре и органах охраны общественного порядка (1919–1991) / сост. В.Н. Бибило. Минск: ГИУСТ. 2011. С. 378–379.

учреждений и предприятий, а также кооперативов и других общественных организаций. Иные лица допускались только с особого разрешения суда, в производстве которого находилось дело. Вознаграждение защитнику за оказание юридической помощи определялось его соглашением с заинтересованной стороной. Лица, признающиеся особым постановлением народного суда неимущими, освобождались от оплаты. Рабочие государственных и частных предприятий и служащие советских учреждений имели право оплачивать услуги защитников по таксе, установленной Наркомюстом.

Более подробно статус коллегии защитников был определен в принятом 26 июля 1922 г. Наркоматом ССРБ Положения о коллегии защитников[1], согласно которому в коллегии защитников могли состоять лица, соответствующие одному из следующих требований: 1) лица, имеющие стаж практической работы не менее 2-х лет в органах советской юстиции (судьи, следователи, члены коллегии отделов юстиции, консультанты и правозащитники); 2) лица, сдавшие экзамен комиссии, образуемой Наркоматом юстиции. Члены коллегии защитников не могли занимать должностей в государственных учреждениях и предприятиях. Исключение допускалось для лиц, занимающих должность по выборам, для профессоров и преподавателей, а также для юрисконсультов учреждений и предприятий.

В целях объединения всех защитников Наркомат юстиции БССР 18 декабря 1925 г. принял Постановление «О правах и обязанностях Всебелорусского объединения членов коллегии защитников»[2], которым учредил Всебелорусское Объединение Коллегий Защитников, на которое возлагалась обязанность по осуществлению руководства за коллегиями защитников. Отчеты об его деятельности направлялись в Наркомат юстиции.

После принятия Конституции СССР 1936 г. наступил коренной поворот в организации адвокатуры: появилось законодательство Союза ССР об адвокатуре. Так, 16 августа 1939 г. СНК Союза ССР утвердил Положение об адвокатуре СССР[3]. Согласно этому Положению, для оказания юридической помощи населению образовывались областные, краевые и республиканские коллегии адвокатов. Их деятельностью руководил Наркомат юстиции.

---

[1] Там же. С. 379–385.
[2] Там же. С. 387–388.
[3] Собрание постановлений и распоряжений правительства Союза Советских Социалистических Республик. 1939. № 49. Ст. 394.

В конце 50-х – начале 60-х гг. в СССР произошло обновление законодательства. В 1958 г. были приняты «Основы законодательства о судоустройстве Союза ССР и союзных республик»[1], где ст. 13 установила, что в целях осуществления защиты в суде, а также для оказания иной юридической помощи гражданам, предприятиям, учреждениям и организациям действуют коллегии адвокатов. Коллегии являются добровольными объединениями лиц, занимающихся адвокатской деятельностью, и действуют на основании Положения, утверждаемого Верховным Советом союзной республики.

В соответствии с этим нормативным правовым актом СССР, в каждой союзной республике был принят свой нормативный правовой акт об адвокатуре.

Положение об адвокатуре Белорусской ССР было утверждено Верховным Советом БССР 15 июня 1961 г.[2]. Согласно этому Положению, кроме коллегии адвокатов Белорусской ССР, куда включались все адвокаты, существовали еще областные коллегии адвокатов, органами которых были общие собрания членов областной коллегии адвокатов, президиум областной коллегии адвокатов и ревизионная комиссия.

Следующий этап в развитии адвокатуры надо связывать с Конституцией СССР 1977 г.[3], которая впервые в истории советской адвокатуры определила ее статус в обществе. В ст. 161 Конституции СССР сказано: «Для оказания юридической помощи гражданам и организациям действуют коллегии адвокатов. В случаях, предусмотренных законодательством, юридическая помощь гражданам оказывается бесплатно. Организация и порядок деятельности адвокатуры определяется законодательством Союза ССР и союзных республик».

В соответствии с этим положением Конституции СССР 1977 г., Верховным Советом СССР 30 ноября 1979 г. был принят Закон об адвокатуре в СССР[4]. Этот закон определил основные вопросы организации и деятельности адвокатуры. На основе этого закона союзные республики приняли свои нормативные правовые акты об адвокатуре.

В БССР 21 мая 1981 г. принято Положение об адвокатуре Белорусской ССР[5]. В соответствии с этим нормативным правовым актом, в БССР

---

[1] Ведомости Верховного Совета СССР. 1959. № 1. Ст. 12.

[2] Белорусское законодательство о суде, прокуратуре, адвокатуре и органах охраны общественного порядка (1919–1991) / сост. В.Н. Бибило. Минск: ГИУСТ, 2011. С. 389–398.

[3] Ведомости Верховного Совета СССР. 1977. № 41. Ст. 617.

[4] Ведомости Верховного Совета СССР. 1979. № 49. Ст. 846.

[5] Белорусское законодательство о суде, прокуратуре, адвокатуре и органах охраны общественного порядка (1919–1991) / сост. В.Н. Бибило. Минск: ГИУСТ, 2011. С. 399–416.

действовали областные и Минская городская коллегия адвокатов. С согласия Министерства юстиции СССР могли образовываться межтерриториальные и другие коллегии адвокатов. Однако таковых в БССР не было.

После распада СССР и образования Республики Беларусь как самостоятельного и независимого государства, 15 июня 1993 г. был принят Закон Республики Беларусь «Об адвокатуре»[1], которым внесены существенные изменения организации адвокатуры. Согласно этому закону, адвокатом в Республике Беларусь мог быть гражданин Республики Беларусь, имеющий высшее юридическое образование, стаж работы по специальности не менее трех лет или не имеющий такого стажа, но прошедший стажировку сроком от шести месяцев до одного года. 30 июня 1999 года Министром юстиции Республики Беларусь утверждено Положение о стажировке в адвокатуре[2], а 20 сентября 2000 г. Президиум Республиканской коллегии адвокатов утвердил «Методические рекомендации прохождения стажировки в коллегии адвокатов»[3].

Стажировку в адвокатуре проходили лица, окончившие высшие учебные заведения по специальности «правоведение», но не имеющие трехлетнего стажа работы по этой специальности. В качестве стажера не могли быть приняты лица:

а) признанные в установленном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными;

б) ранее совершившие умышленные преступления;

в) в отношении которых принято решение об аннулировании лицензии на право заниматься адвокатской деятельностью, исключенные (уволенные) из коллегии адвокатов, а также уволенные из правоохранительных и других органов по компрометирующим обстоятельствам, – в течение пяти лет со дня принятия соответствующих решений.

По результатам стажировки принимался экзамен. В исключительных случаях, при неудовлетворительном результате экзамена, стажировка могла быть продлена на срок до одного года. При повторном неудовлетворительном результате экзамена стажер отчислялся из адвокатуры по профессиональной непригодности.

После сдачи экзамена лицо могло получить в Министерстве юстиции Республики Беларусь лицензию на право занятия адвокатской деятельностью сроком на 5 лет. Действие лицензии могло быть продлено, при условии, если адвокат прошел аттестацию. Лицензия могла быть ан-

[1] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1993. № 20. Ст. 242.
[2] Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 1999. № 57. 8/577.
[3] Юстыцыя Беларусі. 2000. № 4. С. 34-35.

нулирована, если адвокат совершил дисциплинарный проступок, и в качестве дисциплинарного взыскания к нему в соответствии со ст. 20 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре» применено «исключение из адвокатуры».

Согласно ст. 13 Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре» от 15 июня 1993 г., граждане, получившие лицензию на право занятия адвокатской деятельностью, могли осуществлять ее в следующих формах: 1) путем вступления в члены коллегии адвокатов; 2) в частном порядке, путем образования на добровольной основе иных адвокатских объединений (фирм, бюро, контор); 3) индивидуально. В таком виде была организована и действовала адвокатура в Республике Беларусь до издания Декрета Президента в Республике Беларусь «О некоторых мерах по совершенствованию адвокатской и нотариальной деятельности в Республике Беларусь» от 3 мая 1997 г.[1]. С 1 июня 1997 г. адвокатская деятельность стала осуществляться только лицами, являющимися членами коллегий адвокатов. Аттестация адвокатов стала проводиться в соответствии с Положением об аттестации адвокатов, принятым Президиумом Республиканской коллегии адвокатов 29 мая 1998 г. и утвержденным заместителем Министра юстиции Республики Беларусь[2].

В п. 7.5. Декрета Президента Республики Беларусь «О некоторых мерах по совершенствованию адвокатской и нотариальной деятельности в Республике Беларусь» от 3 мая 1997 г. сказано: «Рассмотреть вопрос о создании в Республике Беларусь наряду с адвокатурой государственной службы по оказанию квалифицированной юридической помощи малоимущим гражданам»[3]. Однако такой специальной государственной службы в Республике Беларусь не было создано. Этим же Декретом была образована Республиканская коллегия адвокатов. Она объединила всех адвокатов и стала выполнять функции органа адвокатского самоуправления.

Следует отметить, что в истории адвокатуры Беларуси органы подобного типа уже функционировали. Так, 18 декабря 1925 г. было вынесено Постановление «О правах и обязанностях окружных Коллегий Защитников»[4], согласно которому Всебелорусское Общество Коллегий Защитников осуществляло общее руководство и надзор за окружными кол-

---

[1] Збор дэкрэтаў, указаў Прэзідэнта і пастаноў Урада Рэспублікі Беларусь. 1997. № 14. Арт. 485.

[2] Юстыцыя Беларусі. 1998. № 2. С. 51-52.

[3] Збор дэкрэтаў, указаў Прэзідэнта і пастаноў Урада Рэспублікі Беларусь. 1997. № 14. Арт. 485.

[4] Собрание законов и распоряжений Рабоче-Крестьянского Правительства Белорусской Социалистической Советской Республики. 1926. № 3. Ст. 14.

легиями защитников. Однако Положение об адвокатуре СССР от 16 августа 1939 г. уже не предусматривало такого органа. Была еще одна попытка объединить адвокатов в одну коллегию, наряду с существованием областных коллегий адвокатов. В соответствии с Положением об адвокатуре Белорусской ССР от 15 июня 1961 г.[1], была образована Республиканская коллегия адвокатов Белорусской ССР, но она просуществовала недолго.

Для оказания квалифицированной юридической помощи физическим и юридическим лицам Республики Беларусь за границей, а также иностранным физическим и юридическим лицам, лицам без гражданства на территории Республики Беларусь при осуществлении защиты их прав, свобод и законных интересов по их делам в судах, органах следствия, нотариата и других органах в Республике Беларусь и за границей, в том числе по уголовным, наследственным, пенсионным, алиментным делам, по делам о возмещении вреда была образована коллегия под названием «Белинюрколлегия». Ее статус был определен в соответствии с Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 12 февраля 1992 г. «О специализированной коллегии адвокатов Республики Беларусь – «Белинюрколлегии»[2].

Следует отметить, что в СССР существовала Инюрколлегия, которая находилась в Москве. Представительства Инюрколлегии были в союзных республиках, в том числе и в БССР.

Инюрколлегия оказывала услуги гражданам и юридическим лицам по делам о правоотношениях, которые регулировались международным частным правом. Она вела дела о наследстве; взыскании алиментов; регистрации брака; возвращении детей; об истребовании личного имущества, страховых и пенсионных платежей, банковских вкладов; о возмещении имущественного ущерба. В ее обязанности входило защищать права и законные интересы советских граждан и организаций за рубежом, участвовать в разрешении гражданских дел иностранных граждан и организаций в СССР.

До 1922 г. функции Инюрколлегии выполнял Исполком Международного общества Красного Креста и Красного полумесяца, а затем до марта 1937 г. – акционерное общество «Кредит-Бюро», после ликвидации

[1] Собрание законов, указов Президиума Верховного Совета Белорусской ССР, постановлений и распоряжений Совета Министров Белорусской ССР. 1961. № 19. Ст. 186.
[2] Собрание постановлений Правительства Республики Беларусь. 1992. № 5. Ст. 75.

которого его дела перешли к Инюрколлегии – коллективу юристов, которые специализировались на ведении дел за границей[1].

С Инюрколлегией сотрудничали адвокатские, банковские, страховые и иные организации.

Таким образом, до вступления в законную силу Закона Республики Беларусь «Об адвокатуре и адвокатской деятельности», принятого 30 декабря 2011 г.[2], функционировали следующие коллегии: 1) Республиканская коллегия адвокатов; 2) областные (Минская городская) коллегии адвокатов; 3) Белинюрколлегия. Каждая из них действовала на основе своего Устава. Названный Закон внес существенные изменения в организацию адвокатуры.

[1] Юристы Инюрколлегии – на защите прав и законных интересов // Социалистическая законность. 1987. № 3. С. 31.

[2] Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 2012. № 2. 2/1884.

ГЛАВА 17.
НОТАРИАТ

§ 1. Понятие нотариата и нотариальной деятельности

Нотариат в Республике Беларусь призван обеспечивать в соответствии с законодательством защиту прав и законных интересов физических и юридических лиц путем совершения нотариусами нотариальных действий от имени государства. Нотариальные действия разнообразны. Нотариусы удостоверяют сделки (договоры, завещания, доверенности и др.); выдают свидетельства о праве на наследство; свидетельствуют верность копий документов; удостоверяют факт нахождения гражданина в живых; принимают на хранение документы; удостоверяют тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии; свидетельствуют верность перевода документов с одного языка на другой и т. д.

Нотариат специально создан для осуществления нотариальных действий. Наряду с нотариусами нотариальных контор и нотариальных бюро нотариальные действия в исключительных случаях могут осуществлять уполномоченные должностные лица местных исполнительных и распорядительных органов, а также дипломатических представительств и консульских учреждений. Закон Республики Беларусь «О нотариате и нотариальной деятельности» от 18 июля 2004 г. № 305-З, с учетом внесенных изменений и дополнений, уточняет, какие нотариальные действия могут осуществлять уполномоченные лица.

Уполномоченные лица на совершение нотариальных действий не являются профессиональными нотариусами и осуществляют такие действия наряду со своей основной профессиональной деятельностью. В связи с этим на них не распространяется законодательство, касающееся статуса нотариуса и организационных форм нотариальной деятельности.

В соответствии с Положением «Об организации деятельности нотариусов в Республике Беларусь», утвержденном Указом Президента Республики Беларусь 27.11.2013 № 523, нотариальная деятельность осуществляется по нотариальным округам.

Нотариальный округ – часть территории Республики Беларусь, включающая одну или несколько административно-территориальных единиц, в пределах которой нотариус наделен соответствующими полномочиями на осуществление нотариальной деятельности. Если нотариальный округ

включает город, имеющий районное деление, либо включает две и более административно-территориальные единицы, главное управление юстиции по согласованию с территориальной нотариальной палатой вправе установить требования к месту нахождения нотариальных контор, нотариальных бюро в определенном районе города (его части) либо в пределах определенной административно-территориальной единицы.

Количество нотариусов для нотариальных округов устанавливается Министерством юстиции с учетом предложений Белорусской нотариальной палаты исходя из предельной численности нотариусов в Республике Беларусь, а также численности нотариусов, осуществляющих нотариальную деятельность в нотариальных бюро, определенной Советом Министров Республики Беларусь по согласованию с Президентом Республики Беларусь.

Организационными формами осуществления нотариусами нотариальной деятельности являются нотариальная контора и нотариальное бюро.

Нотариальная контора образуется (прекращает свою деятельность) по решению соответствующей территориальной нотариальной палаты по согласованию с главным управлением юстиции облисполкома, Минского горисполкома. В нотариальной конторе могут осуществлять нотариальную деятельность один и более нотариус. Если в нотариальной конторе осуществляют нотариальную деятельность два и более нотариуса, то руководство нотариальной конторой осуществляется заведующим, назначаемым из числа нотариусов нотариальной конторы территориальной нотариальной палатой по согласованию с главным управлением юстиции. Заведующий нотариальной конторой вправе совершать все нотариальные действия в качестве нотариуса.

В нотариальном бюро осуществляет нотариальную деятельность один нотариус. Нотариусы, осуществлявшие нотариальную деятельность более двух лет в нотариальных конторах, по решению правления Белорусской нотариальной палаты, согласованному с главным управлением юстиции, вправе образовывать нотариальные бюро в соответствующем нотариальном округе в пределах численности нотариусов, осуществляющих нотариальную деятельность в нотариальных бюро, определенной Советом Министров Республики Беларусь по согласованию с Президентом Республики Беларусь.

Образуемые нотариальные конторы и нотариальные бюро подлежат регистрации в главных управлениях юстиции в порядке, установленном Министерством юстиции. Нотариальная деятельность нотариусов не является предпринимательской деятельностью. Местом осуществления нотариальной деятельности нотариусами является нотариальная контора или нотариальное бюро.

Осуществление нотариальной деятельности может производиться вне помещения нотариальной конторы, нотариального бюро в порядке, установленном Министерством юстиции: по просьбе заинтересованного лица о выезде нотариуса; при выезде нотариуса в агрогородки, а также в иные населенные пункты в случаях, определенных Министерством юстиции.

В нотариальных конторах, нотариальных бюро должны быть созданы все необходимые условия для надлежащего нотариального обслуживания граждан и юридических лиц, соблюдения тайны совершения нотариального действия, а также обеспечения сохранности документов, образовавшихся в результате деятельности нотариусов.

Министерство юстиции Республики Беларусь ведет реестр нотариальных контор и нотариальных бюро, а также осуществляет регулирование нотариальной деятельности и руководство нотариатом:

– образует нотариальные округа, устанавливает в них количество нотариусов с учетом предложений Белорусской нотариальной палаты;

– устанавливает критерии расчета количества нотариусов на нотариальный округ;

– регистрирует Белорусскую нотариальную палату;

– регистрирует территориальные нотариальные палаты в порядке, установленном данным Министерством;

– утверждает положения о нотариальной конторе, нотариальном бюро;

– ведет реестр свидетельств на осуществление нотариальной деятельности;

– определяет порядок прохождения профессиональной стажировки с учетом предложений Белорусской нотариальной палаты;

– устанавливает порядок образования, деятельности Квалификационной комиссии, ее полномочия;

– определяет порядок проведения аттестации нотариусов;

– вносит в Квалификационную комиссию представления о проведении внеочередной аттестации нотариусов для определения уровня профессиональной подготовки в случае выявления фактов, свидетельствующих об их недостаточной квалификации или ненадлежащем выполнении ими своих профессиональных обязанностей;

– вносит в правление Белорусской нотариальной палаты на альтернативной основе кандидатуры председателей Белорусской нотариальной палаты, территориальных нотариальных палат;

– вносит на рассмотрение правления Белорусской нотариальной палаты представления о досрочном отзыве председателей Белорусской нотариальной палаты, территориальных нотариальных палат, допускающих систематическое нарушение требований законодательства, Устава Белорусской нотариальной палаты, принимает иные меры по устранению выявленных нарушений (недостатков);

– вносит предписания Белорусской нотариальной палате, территориальным нотариальным палатам об устранении нарушений законодательства, установленных в ходе проведения проверки, дает рекомендации по устранению выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков);

– приостанавливает не соответствующие законодательству решения Белорусской нотариальной палаты, территориальных нотариальных палат и вносит в их органы предписания об отмене таких решений либо о принятии мер по устранению допущенных нарушений (недостатков).

Значительная роль в организационном обеспечении нотариата принадлежит Главным управлениям юстиции облисполкомов (г. Минска).

Главные управления юстиции облисполкомов (г. Минска):

– контролируют соблюдение нотариусами, территориальными нотариальными палатами законодательства о нотариате;

– регистрируют нотариальные конторы, нотариальные бюро;

– по согласованию с территориальной нотариальной палатой принимают меры по координации деятельности нотариусов, осуществляющих нотариальную деятельность в нотариальных конторах, и нотариусов, осуществляющих нотариальную деятельность в нотариальных бюро (при их наличии), в пределах нотариального округа, в том числе распределяют между нотариальными конторами и нотариальными бюро обязанности по оформлению наследственных прав после отдельных категорий наследодателей, место открытия наследства которых находится в этом нотариальном округе;

– по согласованию с территориальной нотариальной палатой устанавливают требования к месту нахождения нотариальных контор, нотариальных бюро в определенном районе города (его части) либо в пределах определенной административно-территориальной единицы;

– получают от территориальных нотариальных палат, нотариусов сведения и документы, необходимые для осуществления предусмотренных законодательными актами полномочий, при условии соблюдения тайны нотариального действия;

– по согласованию с территориальной нотариальной палатой утверждают порядок передачи в нотариальный архив либо другому нотариусу

при прекращении или приостановлении полномочий нотариуса документов, образовавшихся в результате его деятельности;

– участвуют в разработке проектов нормативных правовых актов в области регулирования нотариальной деятельности;

– содействуют территориальным нотариальным палатам в информационно-правовом обеспечении деятельности нотариусов, проведении мероприятий по повышению квалификации нотариусов;

– осуществляют в соответствии с законодательством другие полномочия, связанные с регулированием нотариальной деятельности.

Контроль за соблюдением нотариусами законодательства о нотариате осуществляют Министерство юстиции, главные управления юстиции, иные государственные органы в пределах их компетенции.

§ 2. Правовой статус нотариуса

Нотариусом в Республике Беларусь может быть гражданин Республики Беларусь, имеющий высшее юридическое образование, стаж работы по юридической специальности не менее трех лет, прошедший профессиональную стажировку в качестве стажера нотариуса, сдавший квалификационный экзамен, получивший свидетельство на осуществление нотариальной деятельности.

Профессиональная стажировка проводится в целях подготовки лица, желающего осуществлять нотариальную деятельность, к приобретению статуса нотариуса.

Порядок прохождения профессиональной стажировки определяется Министерством юстиции.

До сдачи квалификационного экзамена лица, претендующие на приобретение статуса нотариуса впервые, обязаны пройти профессиональную стажировку в качестве стажера в нотариальной конторе, нотариальном бюро сроком до одного года, а лица, претендующие на приобретение статуса нотариуса после трехлетнего перерыва в работе в качестве нотариуса, - до трех месяцев. Не проходят профессиональную стажировку лица, претендующие на приобретение статуса нотариуса, после перерыва в работе в качестве нотариуса до трех лет. Срок профессиональной стажировки устанавливается территориальной нотариальной палатой. Временная нетрудоспособность, время нахождения в социальном отпуске либо на срочной военной службе, альтернативной службе, на занятиях и учебных сборах в период прохождения службы в резерве в срок стажировки не засчитываются.

Территориальная нотариальная палата заключает со стажером срочный трудовой договор, назначает руководителя стажировки, осуществляет организацию профессиональной стажировки и контроль за ее проведением.

В срочном трудовом договоре, заключаемом стажером с соответствующей территориальной нотариальной палатой, может быть предусмотрено условие об обязанности стажера после прохождения профессиональной стажировки и при условии получения свидетельства отработать два года в нотариальной конторе, определенной территориальной нотариальной палатой.

Руководителем стажировки может быть нотариус, имеющий стаж нотариальной деятельности не менее трех лет.

По результатам профессиональной стажировки руководитель стажировки составляет заключение и представляет его на утверждение в соответствующую территориальную нотариальную палату.

Территориальная нотариальная палата принимает одно из следующих решений: о положительном завершении профессиональной стажировки; о неудовлетворительном итоге профессиональной стажировки.

В случае принятия территориальной нотариальной палатой решения о неудовлетворительном итоге профессиональной стажировки лицо, претендующее на приобретение статуса нотариуса, считается не прошедшим профессиональную стажировку. Обоснование принятого решения в письменной форме доводится до сведения лица, не прошедшего профессиональную стажировку.

Количество стажеров ежегодно определяется территориальной нотариальной палатой по согласованию с главным управлением юстиции.

Для определения уровня профессиональной подготовки лица, претендующего на приобретение статуса нотариуса, принятия решений по вопросам допуска лица к осуществлению нотариальной деятельности, аннулирования свидетельства, проведения аттестации нотариусов, а также рассмотрения иных вопросов, связанных с нотариальной деятельностью, образуется Квалификационная комиссия по вопросам нотариальной деятельности.

Квалификационная комиссия по вопросам нотариальной деятельности образуется Министерством юстиции из числа представителей государственных органов, Белорусской нотариальной палаты, нотариусов, иных специалистов в области права. Председателем Квалификационной комиссии является заместитель Министра юстиции Республики Беларусь.

Претендент обращается в Квалификационную комиссию с заявлением о допуске к квалификационному экзамену. Претендент помимо заявления представляет в Квалификационную комиссию документ, удостоверяющий его личность, анкету, содержащую биографические сведения, трудовую книжку, документ, подтверждающий наличие высшего юридического образования, заключение об итогах профессиональной стажировки, другие документы, предусмотренные законодательством.

Квалификационная комиссия при необходимости организует в течение одного месяца проверку достоверности документов и иных сведений, представленных претендентом.

Квалификационная комиссия вправе обратиться в соответствующие государственные органы и иные организации с запросом о проверке либо подтверждении достоверности указанных документов и иных сведений. Запрашиваемые органы обязаны сообщить Квалификационной комиссии о результатах проверки не позднее одного месяца со дня получения запроса.

По результатам рассмотрения представленных претендентом документов и иных сведений Квалификационная комиссия принимает решение о допуске претендента к квалификационному экзамену или об отказе в допуске.

Для определения уровня профессиональной подготовки претендента Квалификационная комиссия принимает у него квалификационный экзамен и выносит решение о допуске к осуществлению нотариальной деятельности и выдаче свидетельства или об отказе в допуске к осуществлению нотариальной деятельности. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Претендент, не сдавший квалификационный экзамен, может быть допущен к его повторной сдаче не ранее чем через три месяца со дня принятия Квалификационной комиссией решения об отказе в допуске к осуществлению нотариальной деятельности.

На основании решения Квалификационной комиссии о допуске лица к осуществлению нотариальной деятельности Министерством юстиции выдается свидетельство.

О принятом решении о допуске к осуществлению нотариальной деятельности и выдаче свидетельства Министерство юстиции в течение двух рабочих дней уведомляет претендента, в отношении которого оно было принято.

Свидетельство выдается на неопределенный срок. Свидетельство действует в указанном в нем нотариальном округе. Осуществление нотариальной деятельности в ином нотариальном округе запрещается.

Сведения о выдаче свидетельства вносятся в реестр свидетельств на осуществление нотариальной деятельности, который ведется Министерством юстиции.

Расходы, связанные с выдачей свидетельств, внесением в них изменений и (или) дополнений, выдачей их дубликатов и аннулированием, осуществляются за счет средств республиканского бюджета, предусмотренных на финансирование Министерства юстиции, а также иных источников, определенных законодательными актами.

Претендент, в отношении которого принято решение о допуске к осуществлению нотариальной деятельности и выдаче свидетельства, обязан не позднее десяти рабочих дней со дня уведомления о принятии решения получить свидетельство, вступить в члены Белорусской нотариальной палаты и не позднее трех месяцев со дня получения свидетельства приступить к осуществлению нотариальной деятельности.

В течение одного месяца со дня получения свидетельства нотариус обязан представить в территориальную нотариальную палату договор страхования гражданской ответственности на случай причинения им вреда третьим лицам в результате неправильно совершенного нотариального действия, принести присягу, изготовить печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

При осуществлении нотариальной деятельности нотариус обязан:

– соблюдать установленные законодательством требования к осуществлению нотариальной деятельности;

– честно и добросовестно содействовать защите прав и законных интересов граждан и юридических лиц, государственных интересов путем совершения нотариальных действий от имени Республики Беларусь;

– осуществлять прием граждан и представителей юридических лиц в соответствии с режимом работы нотариальной конторы, нотариального бюро, утвержденным территориальной нотариальной палатой;

– соблюдать тайну нотариального действия;

– повышать профессиональную квалификацию;

– быть членом Белорусской нотариальной палаты;

– заключить договор страхования гражданской ответственности на случай причинения им вреда третьим лицам в результате неправильно совершенного нотариального действия и не вправе осуществлять нотариальную деятельность без заключения такого договора. Страховая сумма (лимит ответственности) должна быть не менее тысячи базовых величин, установленных на момент заключения договора страхования гражданской ответственности;

– обеспечивать обслуживание и хранение документов, образовавшихся в результате его деятельности, которые находятся у него во владении и пользовании на период ее осуществления и до их передачи в установленном порядке на хранение в нотариальный архив.

Документом, подтверждающим статус нотариуса и его членство в Белорусской нотариальной палате, является удостоверение нотариуса. Форма и порядок выдачи удостоверения нотариуса определяются Министерством юстиции.

Белорусская нотариальная палата и территориальные нотариальные палаты для обеспечения своей деятельности, деятельности нотариальных контор и нотариальных архивов принимают на работу и увольняют с работы работников, в отношении которых они осуществляют права и обязанности нанимателя.

Нотариусы, осуществляющие нотариальную деятельность в нотариальных бюро, для обеспечения своей деятельности имеют право принимать на работу и увольнять с работы работников, в отношении которых они осуществляют права и обязанности нанимателя.

Нотариус не вправе:

– совершать нотариальные действия на свое имя и от своего имени, на имя и от имени своего супруга (супруги), его (ее) и своих родственников (родителей, детей, деда, бабки, внуков, родных братьев и сестер), а также на имя и от имени работников соответствующих нотариальной конторы, нотариального бюро.

– совершать нотариальные действия, результаты которых представляют для него имущественный или иной личный интерес.

– заниматься предпринимательской и любой иной оплачиваемой деятельностью, кроме нотариальной.

Нотариус вправе заниматься преподавательской, научной и иной творческой деятельностью, занятие которыми не должно препятствовать исполнению обязанностей нотариуса, совмещать свою нотариальную деятельность с исполнением обязанностей на выборных должностях в органах Белорусской нотариальной палаты, территориальной нотариальной палаты, а также в порядке, предусмотренном законодательством, выступать примирителем в примирительной процедуре, медиатором в медиации или третейским судьей при рассмотрении дел третейскими судами.

К осуществлению нотариальной деятельности не допускается лицо:

– признанное в установленном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным;

– отношении которого принято решение об аннулировании свидетельства – в течение трех лет со дня принятия такого решения;

– уволенное по компрометирующим основаниям из государственной нотариальной конторы, правоохранительных органов, – в течение трех лет со дня увольнения;

– в отношении которого либо в отношении индивидуального предпринимателя (юридического лица), в качестве которого было зарегистрировано (учредителем или руководителем которого являлось) это лицо, принято решение об аннулировании специального разрешения (лицензии) на осуществление адвокатской деятельности либо деятельности по оказанию юридических услуг соответственно, – в течение одного года со дня вступления в силу такого решения;

– в случае наличия у него заболевания, входящего в определенный Советом Министров Республики Беларусь перечень заболеваний, препятствующих исполнению служебных обязанностей на государственной службе;

– ранее совершившее умышленное преступление.

Любое из обстоятельств является основанием для отказа лицу в назначении его стажером нотариуса, выдаче свидетельства.

Полномочия нотариуса приостанавливаются в случае:

– избрания нотариуса в государственный орган или иную организацию на период работы на постоянной основе – до истечения срока полномочий;

– призыва нотариуса на срочную военную службу – до окончания службы;

– осуществления ухода за ребенком в возрасте до трех лет – на время осуществления ухода;

– принятия судом к производству дел о признании нотариуса недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявлении его умершим – до вступления в законную силу решения суда.

Приостановление полномочий нотариуса производится решением Квалификационной комиссии о приостановлении полномочий нотариуса. Копия принятого решения о приостановлении полномочий нотариуса в течение двух рабочих дней направляется нотариусу, полномочия которого приостанавливаются, в главное управление юстиции, Белорусскую нотариальную палату.

Нотариус, чья деятельность приостанавливается, обязан передать печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь на хранение в территориальную нотариальную палату, а нотариус, осуществляющий нотариальную деятельность в нотариальном бюро, также обеспечить доступ к документам, образовавшимся в результате его дея-

тельности. В необходимых случаях доступ к документам, образовавшимся в результате деятельности нотариуса, чья деятельность приостановлена, обеспечивается комиссией, создаваемой главным управлением юстиции и территориальной нотариальной палатой.

При прекращении оснований для приостановления полномочий нотариуса Квалификационная комиссия в течение десяти рабочих дней с момента, когда стало известно о прекращении таких оснований, принимает решение о возобновлении его полномочий. Копия принятого решения в течение двух рабочих дней направляется нотариусу, полномочия которого возобновляются, в главное управление юстиции, Белорусскую нотариальную палату.

Сведения о приостановлении и возобновлении полномочий нотариуса вносятся в реестр свидетельств на осуществление нотариальной деятельности.

Полномочия нотариуса прекращаются в следующих случаях:

– смерть, признание недееспособным, ограниченно дееспособным, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим;

– подача нотариусом заявления о прекращении нотариальной деятельности;

– прекращение гражданства Республики Беларусь либо выезд на постоянное место жительства за пределы Республики Беларусь;

– невозможность исполнения профессиональных обязанностей по состоянию здоровья (при наличии соответствующего медицинского заключения);

– передача полномочий на осуществление нотариальной деятельности другому лицу;

– осуществление нотариальной деятельности без заключения договора страхования гражданской ответственности на случай причинения вреда третьим лицам в результате неправильно совершенного нотариального действия;

– если нотариус при отсутствии уважительных причин в течение трех месяцев со дня получения свидетельства не приступил к осуществлению нотариальной деятельности;

– выдача свидетельства, внесение в него изменений и (или) дополнений на основании представленных нотариусом недостоверных документов и иных сведений;

– совершение проступка, порочащего честь и достоинство нотариуса, нарушающего требования Правил профессиональной этики нотариуса;

– исключение из членов Белорусской нотариальной палаты;

– невозможность исполнения нотариусом своих профессиональных обязанностей вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной по результатам аттестации нотариуса решением Квалификационной комиссии;

– в случае препятствования нотариусом деятельности Министерства юстиции или другого контролирующего (надзорного) органа в проведении мероприятий по контролю за соблюдением нотариусом законодательства о нотариате, требований и условий осуществления нотариальной деятельности, в том числе невыполнение нотариусом законных распоряжений или требований должностных лиц таких органов при исполнении ими служебных обязанностей, представление этим должностным лицам недостоверных документов и иных сведений, относящихся к нотариальной деятельности.

На основании решения Квалификационной комиссии об аннулировании свидетельства лицо, утратившее статус нотариуса, обязано в месячный срок:

– сдать на уничтожение печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь;

– представить в главное управление юстиции свидетельство и документ, подтверждающий уничтожение печати с изображением Государственного герба Республики Беларусь, для направления в Министерство юстиции;

– сдать удостоверение нотариуса в Белорусскую нотариальную палату;

– сдать документы, образовавшиеся в результате его деятельности, и штампы удостоверительных надписей в порядке, установленном законодательством.

При отсутствии лица, утратившего статус нотариуса, указанные действия выполняются комиссией, состоящей из представителей территориальной нотариальной палаты и главного управления юстиции.

В случае приостановления или прекращения полномочий нотариуса документы, образовавшиеся в результате его деятельности, подлежат передаче другому нотариусу (нотариальный архив) в срок не позднее одного месяца. Передача указанных документов осуществляется на основании приказа главного управления юстиции по предложению территориальной нотариальной палаты комиссией, состоящей из нотариусов, принимающих и передающих документы, образовавшиеся в результате деятельности нотариуса, представителя главного управления юстиции и представителя территориальной нотариальной палаты, по акту с приложением описи передаваемых дел, реестров, книг, журналов, который составляется в четырех экземплярах – по одному для каждого члена комиссии.

Отсутствие нотариуса, документы которого передаются другому нотариусу, не является основанием для приостановления их передачи.

На нотариусов нормы законодательства о труде не распространяются. Их труд оплачивается за счет средств, поступивших от граждан и юридических лиц за совершение нотариальных действий и оказание услуг правового и технического характера, остающихся в распоряжении нотариусов после уплаты налогов, других обязательных платежей

§ 3. Правила профессиональной этики нотариуса и его дисциплинарная ответственность

Правила профессиональной этики нотариуса утверждены Постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь 16 ноября 2004 г. № 37, а в новой редакции 20 мая 2014 г. № 116.

Правила профессиональной этики нотариуса представляют собой совокупность норм, определяющих требования, предъявляемые к нотариусу, по следующим направлениям:1) при исполнении им своих профессиональных обязанностей; 2) в отношениях с клиентами; 3) в отношениях с коллегами; 4) в отношениях с представителями государственных органов и иных организаций.

Нотариус должен придерживаться правил профессиональной этики, заботиться о престиже своей профессии и повышении ее роли в обществе.

Лицо, впервые приступающее к работе нотариуса, приносит в торжественной обстановке *присягу*.

Во исполнение законодательства и присяги нотариус обязан:

– осуществлять самоконтроль за правильностью совершения нотариальных действий, поскольку точное исполнение законодательства является универсальным требованием к нотариальной деятельности;

– не уклоняться от разрешения конкретного вопроса лица, обратившегося за совершением нотариального действия;

– не допускать влияния на свою профессиональную деятельность должностных лиц, коллег по работе, родственников, друзей или знакомых. Для нотариуса не являются обязательными указания, не соответствующие закону и касающиеся содержания нотариального действия. О попытках вмешательства в нотариальную деятельность нотариус ставит в известность соответствующие главное управление юстиции областного (Минского городского) исполнительного комитета, областную, Минскую городскую нотариальные палаты;

– поддерживать необходимый уровень квалификации для эффективного исполнения своих профессиональных обязанностей, изучать новое законодательство, анализировать нотариальную и судебную практику, участвовать в мероприятиях по обучению и обмену опытом;

– обеспечивать в своей деятельности высокие критерии и требования культуры общения с людьми, проявляя терпение, вежливость, тактичность, в любой ситуации стремиться сохранять выдержку и личное достоинство;

– проявлять добросовестное отношение к исполнению профессиональных обязанностей, обязательность и пунктуальность, квалифицированно и своевременно совершать нотариальные действия, обеспечивать оптимальную организацию своего труда;

– при исполнении профессиональных обязанностей соблюдать деловую манеру в общении и деловой стиль одежды.

Нотариус должен соотносить с этическими нормами свои поступки, быть осмотрительным при выборе друзей и знакомых, избегать связей, которые могут его скомпрометировать, не допускать действий и поступков, порочащих высокое звание нотариуса.

Во всех случаях нотариус должен вдумчиво относиться к любому своему поступку, предвидеть его возможные последствия, соотносить его с Конституцией Республики Беларусь, иным законодательством и нормами нравственности.

Общаясь с клиентами, нотариус обязан:

– при совершении нотариальных действий оказывать клиентам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых нотариальных действий, исключить факты формального отношения к клиентам;

– проявлять уважение к клиентам, терпеливо и доступно разъяснять нормы действующего законодательства, если требования клиентов выходят за рамки этих норм;

– соблюдать тайну совершенного нотариального действия, проявлять конфиденциальность в отношении сведений, полученных от клиентов. Информация, полученная от клиента, не может быть использована нотариусом в личных целях.

Нотариус не вправе в своих отношениях с клиентами обсуждать правильность действий нотариуса, ранее оказывавшего клиенту юридическую помощь, а также действия, оказанные должностными лицами суда, прокуратуры, адвокатом, допускать критические замечания в адрес

последних, подрывать их авторитет и деловую репутацию каким-либо образом.

Во взаимоотношениях с коллегами нотариус обязан: поддерживать благоприятный нравственно-психологический климат в нотариальной конторе и нотариальном бюро, проявлять отзывчивость, корректность и доброжелательность; быть предупредительным и тактичным по отношению к коллегам, информируя их по вопросам, которые могут помочь в их работе, а также о потенциальных профессиональных трудностях и о других проблемах, требующих профессиональной солидарности; достоверно и оперативно отвечать на запросы и обращения своих коллег, относящиеся к нотариальной деятельности; проявлять уважение к коллегам по работе, к их личной, деловой и общественной репутации.

Отношения нотариуса с представителями государственных органов и иных организаций должны быть основаны на уважении к ним. Нотариус обязан в установленные сроки предоставлять запрашиваемые уполномоченными органами сведения по совершенному нотариальному действию, а также являться лично для участия в надлежащем рассмотрении дел и решении вопросов.

Нотариус, против которого возбуждено уголовное дело или предъявлен порочащий его честь и достоинство иск по гражданскому делу либо составлен протокол об административном правонарушении, должен информировать соответствующую областную, Минскую городскую нотариальные палаты.

Независимо от того, совершено нотариальное действие или нет, если у нотариуса возникли подозрения в законности представленных документов или при совершении нотариального действия, оказании услуг правового и технического характера стало достоверно известно о готовящемся преступлении, нотариус обязан незамедлительно сообщить в соответствующие правоохранительные органы.

Нотариус несет дисциплинарную ответственность за ненадлежащее исполнение профессиональных обязанностей.

Жалоба на действия нотариуса, представление государственного органа, должностного лица о привлечении нотариуса к дисциплинарной ответственности, частное определение суда подаются в территориальную нотариальную палату, а в отношении нотариуса, входящего в состав правления, ревизионного или дисциплинарного органа Белорусской нотариальной палаты, дисциплинарного органа территориальной нотариальной палаты, – в Белорусскую нотариальную палату. Жалоба (представление, определение) может быть также подана в Министерство юстиции для принятия решения о возбуждении дисциплинарного производства.

К нотариусу могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: 1) замечание; 2) выговор; 3) исключение из членов Белорусской нотариальной палаты.

Дисциплинарное производство может быть возбуждено органами (лицами), уполномоченными Уставом Белорусской нотариальной палаты, Министром юстиции по собственной инициативе либо на основании жалобы (представления, определения).

Дисциплинарное производство рассматривается дисциплинарными органами Белорусской нотариальной палаты либо территориальных нотариальных палат.

До возбуждения дисциплинарного производства предварительно проверяются сведения о действиях нотариуса, послуживших основанием для возбуждения дисциплинарного производства, путем получения от него и иных лиц письменных объяснений, истребования необходимых материалов и ознакомления с ними. Отказ нотариуса от дачи письменного объяснения не является препятствием к возбуждению дисциплинарного производства.

Решение о возбуждении дисциплинарного производства Министром юстиции оформляется приказом. Приказ и необходимые материалы направляются в соответствующий дисциплинарный орган. До принятия решения по делу о дисциплинарной ответственности приказ о возбуждении дисциплинарного производства может быть отозван Министром юстиции.

При необходимости дисциплинарным органом проводится дополнительная проверка оснований для привлечения нотариуса к дисциплинарной ответственности.

Копия решения дисциплинарного органа о привлечении нотариуса к дисциплинарной ответственности в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется нотариусу, в отношении которого принято это решение, органу (лицу), возбудившему дисциплинарное производство, а также в Министерство юстиции.

Дисциплинарное производство подлежит прекращению, если со дня совершения действия, послужившего основанием для возбуждения дисциплинарного производства, прошло шесть месяцев, не считая периода временной нетрудоспособности нотариуса, пребывания его в отпуске, а по результатам проверки, проведенной компетентными государственными органами или иными организациями, – если со дня совершения действия, послужившего основанием для возбуждения дисциплинарного производства, прошло два года.

Если нотариус в течение одного года со дня принятия решения о привлечении к дисциплинарной ответственности не совершит действия, являющегося основанием для применения мер дисциплинарной ответственности, он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

По решению дисциплинарного органа может быть произведено досрочное снятие дисциплинарного взыскания, но не ранее чем через шесть месяцев со дня его применения. В случае, если дисциплинарное производство было возбуждено Министром юстиции, досрочное снятие дисциплинарного взыскания производится с его согласия.

Решение дисциплинарного органа территориальной нотариальной палаты о привлечении к дисциплинарной ответственности может быть в месячный срок со дня его вынесения обжаловано в дисциплинарный орган Белорусской нотариальной палаты. В случае отказа дисциплинарного органа Белорусской нотариальной палаты в удовлетворении жалобы либо неполучения ответа в месячный срок со дня направления жалобы решение о привлечении к дисциплинарной ответственности может быть обжаловано в суд.

§ 4. Белорусская нотариальная палата и ее органы

Органом нотариального самоуправления в Республике Беларусь является Белорусская нотариальная палата, которая в целях организации нотариального обслуживания граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц создает в областях и г. Минске организационные структуры с правами юридического лица – областные и Минскую городскую нотариальные палаты, которые являются территориальными нотариальными палатами.

Белорусская нотариальная палата является некоммерческой организацией, основанной на обязательном членстве нотариусов.

Белорусская нотариальная палата действует на основании Устава, утвержденного решением общего собрания Белорусской нотариальной палаты 3 декабря 2013 г. с изменениями от 7 февраля 2014 г.

Государственная регистрация Белорусской нотариальной палаты, изменений и (или) дополнений, вносимых в ее Устав, осуществляется Министерством юстиции в порядке, установленном законодательными актами. Ликвидация Белорусской нотариальной палаты может быть осуществлена только на основании законодательного акта.

Территориальные нотариальные палаты являются структурными подразделениями Белорусской нотариальной палаты и действуют на основании ее Устава.

Устав Белорусской нотариальной палаты кроме сведений, предусмотренных законодательными актами, содержит:

♦ полное и сокращенное наименование, место нахождения Белорусской нотариальной палаты;

♦ цели, задачи, предмет и методы деятельности Белорусской нотариальной палаты;

♦ структуру Белорусской нотариальной палаты, условия и порядок создания территориальных нотариальных палат;

♦ условия и порядок приобретения и утраты членства в Белорусской нотариальной палате, права и обязанности членов Белорусской нотариальной палаты;

♦ порядок управления деятельностью Белорусской нотариальной палаты, название, состав, порядок избрания, порядок и периодичность созыва, сроки полномочий органов Белорусской нотариальной палаты, территориальных нотариальных палат и их компетенцию;

♦ источники и порядок формирования денежных средств и иного имущества Белорусской нотариальной палаты и направления его использования, пределы распоряжения имуществом территориальными нотариальными палатами, порядок осуществления контроля за использованием имущества Белорусской нотариальной палатой, территориальными нотариальными палатами;

♦ порядок организационного и кадрового обеспечения нотариальных контор, нотариальных архивов.

Белорусская нотариальная палата имеет самостоятельный баланс, вправе открывать счета в банках и (или) небанковских кредитно-финансовых организациях, иметь печать, штампы и бланки с адресом и наименованием, а также символику.

Территориальные нотариальные палаты имеют текущий (расчетный) банковский счет, а также могут иметь иные счета в банках и (или) небанковских кредитно-финансовых организациях, иметь печать, штампы и бланки с адресом и наименованием. Имущество Белорусской нотариальной палаты, закрепляемое за территориальными нотариальными палатами, учитывается отдельно на балансе Белорусской нотариальной палаты.

К компетенции Белорусской нотариальной палаты относятся:

– организация нотариального обслуживания на территории областей и г. Минска;

– обеспечение доступности и качества нотариального обслуживания граждан и юридических лиц на всей территории Республики Беларусь;

– обеспечение сохранности и учета документов нотариальных архивов, принятие мер по организации их деятельности;

– осуществление в порядке, определяемом Советом Министров Республики Беларусь, мониторинга соблюдения нотариусами законодательства о нотариате;

– методическое руководство и координация деятельности нотариусов путем обеспечения единства правоприменительной практики в нотариальной деятельности, осуществление материально-технического, финансового и кадрового обеспечения нотариальных контор, нотариальных архивов;

– представление и защита интересов нотариусов во взаимоотношениях с государственными органами и иными организациями, судами;

– оказание финансовой помощи нотариусам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством и (или) Уставом Белорусской нотариальной палаты;

– организация повышения квалификации нотариусов, других лиц, обеспечивающих деятельность нотариусов, работников Белорусской нотариальной палаты, территориальных нотариальных палат;

– обеспечение функционирования информационных систем, технологий и ресурсов в деятельности нотариусов, осуществление с их использованием взаимодействия нотариусов между собой, а также с государственными органами и иными организациями;

– внесение в Министерство юстиции предложений о численности нотариусов в нотариальных округах;

– участие в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам, связанным с нотариатом и нотариальной деятельностью в Республике Беларусь;

– обеспечение единообразного применения правил нотариального делопроизводства;

– разработка и реализация целевых программ развития деятельности нотариусов, в том числе в рамках отдельной административно-территориальной единицы;

– организация прохождения профессиональной стажировки для лиц, желающих осуществлять нотариальную деятельность;

– представление интересов нотариусов в иностранных и международных организациях и осуществление деятельности, направленной на укрепление сотрудничества с международными организациями нотариусов;

– рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам, не связанным с обжалованием законности совершенных нотариусами нотариальных действий или отказа в их совершении.

Высший орган Белорусской нотариальной палаты - общее собрание (собрание уполномоченных) Белорусской нотариальной палаты.

Уполномоченные избираются на общем собрании, на котором присутствует более двух третей членов Белорусской нотариальной палаты, из числа ее членов в соответствии с нормами представительства, установленными Уставом Белорусской нотариальной палаты.

Избрание уполномоченных должно проводиться не реже одного раза в пять лет. В случае неизбрания общим собранием нового состава уполномоченных в установленный срок их полномочия сохраняются до избрания нового состава, но не более одного года. Досрочное переизбрание уполномоченного возможно в случае исключения его из членов Белорусской нотариальной палаты, а также в иных случаях, предусмотренных Уставом Белорусской нотариальной палаты.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины общего числа членов Белорусской нотариальной палаты. Собрание уполномоченных считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от списочного состава уполномоченных.

Общее собрание (собрание уполномоченных) созывается правлением Белорусской нотариальной палаты, но не реже одного раза в год.

Внеочередные общие собрания (собрания уполномоченных) проводятся по решению правления Белорусской нотариальной палаты, по инициативе не менее одной трети членов Белорусской нотариальной палаты, по письменному требованию ревизионного органа Белорусской нотариальной палаты, по требованию Министерства юстиции.

Решения общего собрания (собрания уполномоченных) принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Белорусской нотариальной палаты (уполномоченных).

Полномочиями общего собрания (собрания уполномоченных) являются:

– утверждение Устава Белорусской нотариальной палаты, внесение изменений и (или) дополнений в него;

– избрание членов правления Белорусской нотариальной палаты, ревизионного, дисциплинарного и иных органов Белорусской нотариальной палаты;

– определение по согласованию с Министерством юстиции дифференцированных размеров взносов нотариусов в Белорусскую нотариальную палату исходя из затрат, необходимых для содержания Белорусской нотариальной палаты, территориальных нотариальных палат и выполнения возложенных на них задач и функций;

– определение порядка и размеров выплат вознаграждения нотариусам за дни участия в работе органов Белорусской нотариальной палаты, территориальных нотариальных палат;

– утверждение годовых смет доходов и расходов Белорусской нотариальной палаты, территориальных нотариальных палат;

– утверждение положений о ревизионном, дисциплинарном и иных органах Белорусской нотариальной палаты;

– избрание представителей Белорусской нотариальной палаты в состав Квалификационной комиссии.

Правление Белорусской нотариальной палаты является коллегиальным исполнительным органом Белорусской нотариальной палаты.

Заседания Правления Белорусской нотариальной палаты созываются Председателем Белорусской нотариальной палаты и проводятся не реже одного раза в месяц.

К компетенции Правления Белорусской нотариальной палаты относятся:

– организация надлежащего нотариального обслуживания граждан и юридических лиц;

– принятие решений о приеме в члены Белорусской нотариальной палаты и прекращении членства в Белорусской нотариальной палате;

– определение порядка оказания финансовой помощи за счет средств Белорусской нотариальной палаты нотариусам, осуществляющим нотариальную деятельность в районах, в которых доходы от ее осуществления не позволяют обеспечить самофинансирование;

– организация повышения квалификации нотариусов, других лиц, обеспечивающих деятельность нотариусов, работников Белорусской нотариальной палаты, территориальных нотариальных палат;

– определение порядка распределения и расходования средств, поступивших в Белорусскую нотариальную палату, в том числе взносов нотариусов;

– созыв очередного или внеочередного общего собрания (собрания уполномоченных) Белорусской нотариальной палаты, формирование повестки дня;

– избрание Председателя Белорусской нотариальной палаты и его заместителя из состава Правления Белорусской нотариальной палаты. Кандидатура Председателя Белорусской нотариальной палаты предлагается на альтернативной основе Министерством юстиции;

– в предусмотренных Уставом Белорусской нотариальной палаты случаях дача согласия на совершение Председателем Белорусской нотариальной палаты сделок с имуществом Белорусской нотариальной палаты.

Председатель Белорусской нотариальной палаты и его заместитель избираются правлением из его состава сроком на четыре года.

Председатель Белорусской нотариальной палаты (в его отсутствие – заместитель председателя) представляет Белорусскую нотариальную палату в отношениях с государственными органами и иными организациями, а также с гражданами, действует от имени Белорусской нотариальной палаты без доверенности, заключает сделки от имени Белорусской нотариальной палаты, распоряжается имуществом Белорусской нотариальной палаты в соответствии с годовой сметой расходов и доходов и назначением имущества, осуществляет прием на работу и увольнение с работы работников Белорусской нотариальной палаты, созывает заседания правления, обеспечивает исполнение решений общего собрания (собрания уполномоченных), правления и иных органов Белорусской нотариальной палаты.

Имущество Белорусской нотариальной палаты формируется за счет взносов нотариусов, безвозмездно переданного имущества, в том числе пожертвований, поступлений от использования своего имущества, иных источников, не запрещенных законодательством, и находится в собственности Белорусской нотариальной палаты. В собственности Белорусской нотариальной палаты может находиться любое имущество, необходимое для решения ее уставных задач, за исключением объектов, которые в соответствии с законодательством могут находиться только в собственности государства.

Белорусская нотариальная палата отвечает по своим обязательствам и обязательствам территориальных нотариальных палат принадлежащим ей имуществом.

Нотариусы не отвечают по обязательствам Белорусской нотариальной палаты, территориальных нотариальных палат, а указанные нотариальные палаты не отвечают по обязательствам нотариусов, за исключением случаев, установленных законодательством.

Нотариусы осуществляют деятельность в органах Белорусской нотариальной палаты, территориальных нотариальных палат на общественных началах, основной доход получают от осуществления нотариальной деятельности. Нотариусы могут получать вознаграждение за дни участия в работе органов Белорусской нотариальной палаты, территориальных нотариальных палат в порядке и размерах, определенных общим собранием (собранием уполномоченных) Белорусской нотариальной палаты.

Для централизованного хранения и обеспечения сохранности документов, образовавшихся в результате деятельности нотариуса докумен-

тов, являющихся составной частью Национального архивного фонда Республики Беларусь, действуют нотариальные архивы, входящие в структуру Белорусской нотариальной палаты.

Нотариальный архив составляют сформированные нотариусом или иным специально уполномоченным лицом дела, реестры, книги, журналы на бумажных носителях и в электронной форме.

Нотариус обеспечивает обслуживание и сохранность документов, образовавшихся в результате его нотариальной деятельности, до передачи их в установленном порядке на хранение в нотариальный архив.

Белорусская нотариальная палата обеспечивает сохранность и учет документов нотариальных архивов.

§ 5. История становления и развития белорусского законодательства о нотариате

Нотариат возник еще в древности. Его зарождение связано с возникновением частной собственности и необходимостью письменного закрепления фактов сделок между сторонами. Наиболее отчетливо появление нотариата прослеживается в Древнем Риме. Лица, не состоящие на службе государства, но действующие под его контролем, составляли юридические документы на дощечках (tabella – дощечка, на которой содержался текст юридического документа), получая за свои услуги вознаграждение. Этих лиц стали именовать табеллионами. Постепенно возможности таких писцов расширились и они стали оформлять разного рода письменные распоряжения и судебные формулы, выносимые преторами. Одни из них состояли на государственной службе, а другие оказывали услуги частным лицам. Всех их стали называть нотариусами.

В средние века нотариат особенно активно развивался в Италии, что было связано с возрождением римского права и в том числе с основанием в Болонье школы нотариусов, переросшей затем в университет.

Первые ростки белорусского нотариата заметны в Статутах Великого княжества Литовского 1529 г., 1566 г., 1588 г. Так, в разделе пятом Статута ВКЛ 1529 г. в ст. 15 «Об опекунах» сказано, что если кто-либо хочет составить завещание, то должен призвать для этого священника, других свидетелей или «официального присяжного писаря». Статут ВКЛ 1566 г. содержит нормы, определяющие порядок письменного оформления сделок. Статут ВКЛ 1588 г. обязывал судебных писарей записывать содержание дел, рассматриваемых в судах, выдавать копии документов. При магистратах состояли писари, которые составляли разного рода документы и обеспечивали их сохранность.

После вхождения белорусских земель в состав Российской империи и прекращения действия Статута ВКЛ 1588 г. развитие нотариата осуществлялось на основе российского законодательства. В соответствии со ст. 11 Учреждения судебных установлений от 20 ноября 1864 г. при судах наряду с судебными приставами и присяжными поверенными находились нотариусы. Более подробная организация и деятельность нотариата предусматривалась в Положении о нотариальной части от 14 апреля 1866 г., которое определяло порядок назначения нотариуса на должность, его полномочия и ответственность. Положение вступило в силу в Минской, Витебской, Могилевской, Гродненской и Виленской губерниях только в ноябре 1883 г.[1]

После октября 1917 г. законодательство Российской империи было отменено, в том числе и то, которое касалось нотариата. Организация советского нотариата в Беларуси началось со второй половины 1921 г., когда в крупных городах были организованы и открыты нотариальные столы, а в НКЮ – нотариальный отдел. Положение о государственном нотариате, утвержденное Декретом СНК РСФСР 4 октября 1922 г.[2], распространяло свое действие и на Беларусь. Согласно Положению для совершения нотариальных действий во всех городах учреждались государственные нотариальные конторы. Там, где они не были учреждены, совершение большинства нотариальных действий возлагалось на народных судей. Однако вскоре возникла необходимость обновить законодательство о нотариате, поскольку был принят ГК РСФСР 1922 г. Положение о государственном нотариате было утверждено Декретом СНК 24 августа 1923 г.[3]

В дальнейшем законодательство о нотариате в Беларуси развивалось параллельно с законодательством РСФСР. Если в Положении о судоустройстве БССР от 30 марта 1923 г.[4] в ст. 9 только упоминается о нотариате, то в Положении о судоустройстве БССР от 15 июля 1924 г.[5] содержится глава XII «О государственном нотариате», в статьях которой определены требования, предъявляемые к лицам, назначенным на должность нотариуса, функции но-

[1] Ангельский В.М. Организация нотариального дела на территории Беларуси в 1883–1918 гг. // Вестник БГУ. Сер. 3. 2011. № 2. С. 102–104.

[2] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского правительства РСФСР. 1922. № 63. Ст. 807.

[3] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского правительства РСФСР. 1923. № 75. Ст. 726.

[4] Белорусское законодательство о суде, прокуратуре, адвокатуре и органах охраны общественного порядка (1919–1991) / сост. В.Н. Бибило. Минск: ГИУСТ БГУ, 2011. С. 55.

[5] Там же. С. 87–89.

тариальной конторы, контроль за их деятельностью. 6 марта 1925 г. Постановлением ЦИК и СНК было принято Положение о государственном нотариате[1], в соответствии с которым нотариусы нотариальных контор осуществляли разного рода нотариальные действия. Затем на основе Постановления ЦИК СССР и СНК СССР от 14 мая 1926 г. «Об основных принципах организации государственного нотариата»[2] было разработано Положение о государственном нотариате БССР от 31 декабря 1926 г.[3] Новое Положение о государственном нотариате БССР от 4 декабря 1929 г. [4]было направлено на дальнейшую детализацию норм права, касающихся правил совершения отдельных нотариальных действий. Положение возлагало на НКЮ издание инструкций по его использованию. В 1930–1939 гг. наблюдается рост количества нотариальных контор. Во время Великой Отечественной войны деятельность нотариата была приостановлена и возобновлена во второй половине 40-х гг.

Восстановление разрушенного войной народного хозяйства, необходимость упорядочения жизни белорусского общества потребовали развития нотариального права. Постановлением Совета Министров БССР 7 июня 1950 г. утверждено Положение о государственном нотариате БССР[5], 29 апреля 1956 г. было принято очередное Положение о государственном нотариате БССР[6], а 12 января 1967 г. утверждено новое Положение о государственном нотариате БССР[7].

В связи с принятием Закона СССР «О государственном нотариате» от 19 июля 1973 г.[8] на его основе был принят Закон БССР «О государственном нотариате» от 30 апреля 1974 г.[9], действовавший в Беларуси продолжительное время, в том числе и после объявления Беларуси самостоятельным и независимым государством.

---

[1] Собрание узаконений и распоряжений Рабоче-Крестьянского правительства БССР. 1925. № 17. Ст. 141.

[2] СЗ СССР. 1926. № 35. Ст. 252.

[3] Собрание законов и распоряжений Рабоче-Крестьянского правительства БССР. 1926. № 5. Ст. 17.

[4] СЗ БССР. 1929. № 36. Ст. 209.

[5] Сборник официальных материалов по нотариату для исполнительных комитетов сельских, поселковых, районных и городских Советов депутатов трудящихся / Министерство юстиции Белорусской ССР, Отдел нотариата. Минск: Гос. изд-во БССР. Редакция научно-технической литературы. 1951. С. 4–8.

[6] Собрание законов, указов Президиума Верховного Совета Белорусской ССР, постановлений и распоряжений Совета Министров БССР. 1956. № 4. Ст. 62.

[7] Собрание законов, указов Президиума Верховного Совета Белорусской ССР, постановлений и распоряжений Совета Министров БССР. 1967. № 2. Ст. 11.

[8] Ведомости Верховного Совета СССР. 1973. № 30. Ст. 393.

[9] Собрание законов, указов Президиума Верховного Совета Белорусской ССР, постановлений и распоряжений Совета Министров БССР. 1974. № 13. Ст. 224.

В начале 90-х гг. XX в. в Беларуси стали развиваться рыночные отношения, появилась частная собственность и предпринимательская деятельность. Рост имущественного оборота вызвал увеличение числа обращений в государственные нотариальные конторы за оказанием нотариальных услуг. В связи с этим 26 ноября 1992 г. Верховный Совет Республики Беларусь принял Постановление «Об организации в Республике Беларусь частной нотариальной практики»[1]. Своего рода обобщением организации нотариальной практики в Беларуси явилось Положение о нотариате и нотариальной деятельности, утвержденное Указом Президента Республики Беларусь 2 февраля 2000 г.[2]

Закон Республики Беларусь «О нотариате и нотариальной деятельности» от 18 июля 2004 г.[3], а также Положение «Об организации деятельности нотариусов в Республике Беларусь», утвержденное Указом Президента Республики Беларусь 27 ноября 2013 г.[4] явились новым этапом в развитии нотариата в Республике Беларусь.

[1] Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь. 1992. № 34. Ст. 544.
[2] Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 2000. № 15. 1/982.
[3] Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 2004. № 120. 2/1055.
[4] Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. 29.11.2013. 1/14639.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Конец XX – начало XXI в. стали переломными в исторической судьбе белорусского народа. Политический курс на построение правового государства и формирование гражданского общества потребовал обновления всего государственного механизма в Республике Беларусь. Прежнее законодательство во многом перестало отвечать сложившимся реалиям. Возникла необходимость реформы всей правоохранительной системы, в том числе и судебной.

Концепция судебно-правовой реформы, принятая Верховным Советом Республики Беларусь 23 апреля 1992 г., определила пути развития судебной системы и органов, содействующих правосудию. В Концепции впервые дано официальное определение судебной власти, что оказалось значимым в практической реализации принципа разделения властей.

Многие положения Концепции судебно-правовой реформы реализованы, хотя и не в полном виде. В то же время сама попытка улучшить правосудие в направлении судебной защиты прав и законных интересов человека послужила толчком для определения перспектив развития отраслевого законодательства, его демократизации и гуманизации. Именно в таком направлении были сформулированы нормы права в Законе «О судоустройстве и статусе судей в Республике Беларусь» от 13 января 1995 г. Вместе с тем этот закон был фрагментарен по своему содержанию, поскольку определял статус не всех судов, входящих на тот момент в белорусскую судебную систему. К тому же продолжались дискуссии по проблемам, связанным с определением роли органов судейского сообщества. Данный аспект в организации органов судебной власти остался без внимания законодателя.

Ряд возникших проблем, касавшихся не только статуса судов, входивших в белорусскую судебную систему, но и статуса судей, а также их отбора для занятия судейских должностей привел к реализации идеи о подготовке кодифицированного нормативного правового акта о судоустройстве и статусе судей.

29 июня 2006 г. был принят Кодекс Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей. В нем были сконцентрированы нормы права, касающиеся статуса всех судов, входящих в судебную систему, а также подвергнуты правовому регулированию наиболее значимые стороны организации и деятельности органов судейского сообщества. Одним из главных недостатков Кодекса было то, что в нем содержались декларативные нормы об образовании в перспективе судов по налогам, банкротству, земельных и т. д. Однако эти суды так и не были созданы. Более

того, произошло упразднение системы военных судов, присоединения Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь к Верховному Суду Республики Беларусь. Такие существенные изменения в судебной системе привели к необходимости принятия 22 декабря 2016 г. новой редакции Кодекса о судоустройстве и статусе судей.

Совершенствование белорусского судоустройства и органов, содействующих правосудию, в долгосрочной перспективе связано с глубинным осмыслением состояния гражданского общества и упрочением правового государства. Демократизация и гуманизация жизни общества приведут к установлению более строгого контроля за государственным механизмом в целом во избежание негативных стереотипов поведения сотрудников, осуществляющих борьбу с преступностью, и возможными коррупционными проявлениями в правоохранительной сфере.

Изменение экономических условий жизни белорусского общества, повышение уровня правосознания и правовой культуры, внедрение достижений научно-технического прогресса в организацию деятельности правоохранительных органов неизбежно актуализируют правовые аспекты судоустройства.

СОДЕРЖАНИЕ

ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ 3

ПРЕДИСЛОВИЕ 4

ГЛАВА 1.
ПРЕДМЕТ, СИСТЕМА И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ КУРСА «СУДОУСТРОЙСТВО» 7

§ 1. Правоохранительная функция государства 7

§ 2. Предмет курса «Судоустройство», его система и взаимодействие с другими юридическими учебными дисциплинами 9

§ 3. Правовые источники учебного курса «Судоустройство» 13

§ 4. Методы исследования организации и деятельности суда 25

ГЛАВА 2. СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ 31

§ 1. Судебная власть как вид государственной власти 31

§ 2. Понятие судебной власти 37

§ 3. Легитимность судебной власти 38

ГЛАВА 3. ПРАВОСУДИЕ И ЕГО ПРИНЦИПЫ 42

§ 1. Понятие и виды правосудия 42

§ 2. Понятие и система принципов правосудия 46

§ 3. Принцип осуществления правосудия только судом 51

§ 4. Принцип независимости судей при осуществлении правосудия 52

§ 5. Принцип публичности правосудия 54

§ 6. Принцип гласности правосудия 56

§ 7. Принцип использования государственного языка при осуществлении правосудия 57

§ 8. Принцип состязательности при осуществлении правосудия 59

§ 9. Принцип обеспечения юридической помощи при осуществлении правосудия 61

§ 10. Принцип коллегиальности правосудия 63

§ 11. Принцип участия в осуществлении правосудия народных заседателей 64

§ 12. Принцип всестороннего, полного и объективного исследования обстоятельств дела при осуществлении правосудия 65

ГЛАВА 4. СУДЕБНАЯ СИСТЕМА (ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ) 67

§ 1. Понятие о судебной системе и ее звеньях в Республике Беларусь 67

§ 2. Судебные инстанции 70

§ 3. История становления и развития белорусского законодательства о судоустройстве 77

ГЛАВА 5. РАЙОННЫЙ (ГОРОДСКОЙ) СУД 90

§ 1. Место районного (городского) суда в судебной системе, его структура и компетенция 90

§ 2. Председатель районного (городского) суда 93

§ 3. Аппарат районного (городского) суда 97

ГЛАВА 6. ОБЛАСТНОЙ (МИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ) СУД 103

§ 1. Место областного (Минского городского) суда в судебной системе, его структура и компетенция 103

§ 2. Судебные коллегии областного (Минского городского) суда 105

§ 3. Президиум областного (Минского городского) суда 108

§ 4. Председатель областного (Минского городского) суда 110

§ 5. Аппарат областного (Минского городского) суда 113

ГЛАВА 7. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ СУД ОБЛАСТИ (ГОРОДА МИНСКА) 118

§ 1. Место экономического суда области (города Минска) в судебной системе, его структура и компетенция 118

§ 2. Судебные коллегии экономического суда области (города Минска) 119

§ 3. Председатель экономического суда области (города Минска) 120

§ 4. Аппарат экономического суда области (города Минска) 122

ГЛАВА 8. ВЕРХОВНЫЙ СУД РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 124

§ 1. Место Верховного Суда Республики Беларусь в судебной системе, его состав и структура 124

§ 2. Судебные коллегии Верховного Суда Республики Беларусь 127

§ 3. Президиум Верховного Суда Республики Беларусь 131

§ 4. Пленум Верховного Суда Республики Беларусь 133

§ 5. Председатель Верховного Суда Республики Беларусь 136

§ 6. Аппарат Верховного Суда Республики Беларусь 139

§ 7. Научно-консультативный совет при Верховном Суде Республики Беларусь 144

ГЛАВА 9. КОНСТИТУЦИОННЫЙ СУД РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 147

§ 1. Правовой статус Конституционного Суда Республики Беларусь 147

§ 2. Председатель Конституционного Суда Республики Беларусь. 151
§ 3. Секретариат Конституционного Суда Республики Беларусь 152
§ 4. Научно-консультационный совет при Конституционном Суде Республики Беларусь 154

ГЛАВА 10. ПРАВОВОЙ СТАТУС СУДЬИ И НАРОДНОГО ЗАСЕДАТЕЛЯ 155

§ 1. Понятие и свойства правового статуса судьи 155
§ 2. Требования к кандидату на должность судьи 159
§ 3. Назначение (избрание) судей и их присяга 164
§ 4. Аттестация судей 168
§ 5. Квалификационные классы судей 170
§ 6. Дисциплинарная ответственность судей 172
§ 7. Приостановление, возобновление и прекращение полномочий судьи. Отставка судьи 179
§ 8. Государственная защита судей. Материальное и социальное обеспечение судей 182
§ 9. Народный заседатель 183

ГЛАВА 11. ОРГАНЫ СУДЕЙСКОГО СООБЩЕСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 192

§ 1. Возникновение органов судейского сообщества 192
§ 2. Система органов судейского сообщества в Республике Беларусь 196
§ 3. Съезд судей Республики Беларусь 199
§ 4. Республиканская конференция судей 201
§ 5. Республиканский совет судей 202
§ 6. Конференции судей областных (Минского городского) судов и экономических судов областей (города Минска) 204
§ 7. Квалификационные коллегии судей 206

ГЛАВА 12. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ И ОРГАНОВ СУДЕЙСКОГО СООБЩЕСТВА 216

§ 1. Понятие организационного обеспечения деятельности судов и органов судейского сообщества 216
§ 2. Председатель суда 219
§ 3. Аппарат суда 225

§ 4. Органы принудительного исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов 226
§ 5. Статус судебных исполнителей 229

ГЛАВА 13. СУДЫ, НЕ ВХОДЯЩИЕ В СУДЕБНУЮ СИСТЕМУ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 233

§ 1. Общественные суды 233
§ 2. Третейские суды 238
§ 3. Международный арбитражный суд при Белорусской торгово-промышленной палате 243
§ 4. Экономический Суд Содружества Независимых Государств 246
§ 5. Суд Евразийского экономического союза 253

ГЛАВА 14. ОРГАНЫ ВЫЯВЛЕНИЯ И РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ 257

§ 1. Понятия органов выявления и расследования преступлений 257
§ 2. Органы дознания, их задачи и система 259
§ 3. Органы предварительного следствия, их задачи и система 266
§ 4. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, их задачи и система 280
§ 5. Национальное центральное бюро Интерпола в Республике Беларусь 287
§ 6. История становления и развития белорусского законодательства об органах выявления и расследования преступлений 288

ГЛАВА 15. ПРОКУРАТУРА 301

§ 1. Понятие, задачи и функции прокуратуры 301
§ 2. Основные направления деятельности прокуратуры 306
§ 3. Система и структура органов прокуратуры 315
§ 4. Порядок и условия прохождения службы в органах прокуратуры 321
§ 5. Классные чины прокурорских работников 328
§ 6. Поощрение и дисциплинарная ответственность прокурорских работников 332
§ 7. Материальное и социальное обеспечение, государственная защита прокурорских работников 336
§ 8. История становления и развития белорусского законодательства о прокуратуре 338

ГЛАВА 16. АДВОКАТУРА 344

§ 1. Понятие и задачи адвокатуры 344

§ 2. Принципы организации адвокатуры и адвокатской деятельности 346

§ 3. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами 354

§ 4. Порядок приобретения статуса адвоката, приостановление и прекращение адвокатской деятельности 361

§ 5. Регулирование и оплата труда адвокатов, стажеров и помощников адвоката 373

§ 6. Организационные формы осуществления адвокатской деятельности 374

§ 7. Органы адвокатского самоуправления 386

§ 8. Профессиональная этика адвоката 398

§ 9. Дисциплинарная ответственность адвокатов 400

§ 10. Взаимодействие адвокатуры с государством и общественными организациями 404

§ 11. История становления и развития белорусского законодательства об адвокатуре 408

ГЛАВА 17. НОТАРИАТ 419

§ 1. Понятие нотариата и нотариальной деятельности 419

§ 2. Правовой статус нотариуса 423

§ 3. Правила профессиональной этики нотариуса и его дисциплинарная ответственность 431

§ 4. Белорусская нотариальная палата и ее органы 435

§ 5. История становления и развития белорусского законодательства о нотариате 441

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 445

Научное издание

Серия «Высшее образование»

Бибило Валентина Николаевна

БЕЛОРУССКОЕ СУДОУСТРОЙСТВО

Редактор *В.Г. Гавриленко*

Подписано в печать 28.12.2017 Формат 60x84$_{1/16}$ Бумага офсетная
Гарнитура Roman Печать цифровая Усл.печ.л. 28,3 Уч.изд.л. 28,8
Тираж 99 экз. Заказ № 2536
ИООО «Право и экономика» 220072 Минск Сурганова 1, корп. 2
Тел. 284 18 66, 8 029 684 18 66
E-mail: pravo-v@tut.by; pravo642@gmail.com Отпечатано на издательской системе
KONICA MINOLTA в ИООО «Право и экономика»
Свидетельство о государственной регистрации издателя,
изготовителя, распространителя печатных изданий, выданное
Министерством информации Республики Беларусь 17 февраля 2014 г.
в качестве издателя печатных изданий за № 1/185