

Белорусский государственный университет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и  
образовательным инновациям

Чуприс О.И.

05.09.2018

(дата утверждения)

Регистрационный № 6358

ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

для специальности:  
1-21 80 12 «Философия»

2018г.

Составители:


А.А .Легчилин, профессор кафедры философии культуры ,кандидат философских наук., доцент

А.М. Бобр, доцент кафедры философии и методологии науки, кандидат философских наук., доцент

Рекомендована к утверждению:

Кафедрой философии культуры  
(протокол № 10 от 25.06.2018 г.)

Советом факультета философии и социальных наук  
(протокол № 12 от 26.062018 г.)



## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....</b>	<b>4</b>
1.1. Цель и задачи практики.....	4
1.2 Продолжительность практики.....	6
<b>2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>7</b>
2.1. Выбор темы научных тезисов.....	7
2.2. Подготовка научных тезисов.....	7
2.3. Подготовка выступления на итоговой конференции по практике.....	8
2.4. Подготовка материалов по результатам аналитической работы с академическими текстами.....	8
<b>3. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....</b>	<b>9</b>
3.1. Календарный график практики.....	9
3.2. Индивидуальные задания.....	9
3.4. Экскурсии во время практики.....	9
3.5. Учебные пособия.....	10
3.6. Методические указания по прохождению практики.....	10
3.7. Требования по составлению отчета по практике.....	12
3.8. Подведение итогов практики.....	12
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....</b>	<b>13</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....</b>	<b>14</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 3.....</b>	<b>15</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 4.....</b>	<b>20</b>

## 1. Пояснительная записка

Программа практики предназначена для магистрантов 2 курса специальности 1-21 80 12 «Философия» очной формы получения высшего образования II ступени. Продолжительность практики составляет 5 недель и проводится в 3 семестре в соответствии с учебным планом. специальности 1-21 80 12 «Философия»

Программа разработана в соответствии:

- с Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г.;
- с пунктом 4 Положения о практике студентов, курсантов, слушателей, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.06.2010 № 860;
- с постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 06.04.2015 г. «Порядок разработки и утверждения учебных программ и программ практики для реализации содержания образовательных программ высшего образования»;
- с постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20.03.2012 г. № 24 «Об утверждении Инструкции о порядке и особенностях прохождения практики студентами, которым после завершения обучения присваиваются педагогические квалификации»;
- с приказом Министра образования Республики Беларусь о переходе УВО к реализации модели "Университет 3.0" от 01.12.2017 N757.
- с Положением о практике Белорусского государственного университета от 07.02.2014 (Приказ № 46 – ОД.).

### 1.1. Цель и задачи практики

**Целью** практики является овладение студентами методами и основными видами научно-исследовательской работы, приобретение опыта коммуникативного взаимодействия и академического партнерства.

### **Задачи практики:**

- закрепление теоретических знаний, приобретенных в рамках учебного курса «Основы научно-исследовательской работы»;
- формирование на их основе практических навыков научного академического письма с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;
- знакомство с научно-образовательной и инновационной работой кафедры и факультета;
- подготовка тезисов научного доклада;
- презентация научных тезисов на итоговой конференции по практике;
- подготовка отчетной документации по научно-исследовательской (учебной) практике.

### **1.2. Требования к содержанию и организации практики**

Образовательная программа высшего образования второй ступени, формирующая знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающая получение степени магистра, предусматривает организацию практики по специальности в учреждениях образования или научных организациях.

Практика направлена на закрепление знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения в магистратуре, овладение навыками в области научно-педагогической и учебно-методической, организационно-управленческой и инновационной деятельности путем самостоятельного проведения учебных занятий, участия в разработке учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса и применения современных образовательных технологий.

В результате прохождения практики студент должен приобрести и подтвердить следующие **компетенции**:

*академические компетенции:*

АК-1.Способность к самостоятельной научно-исследовательской деятельности (анализ, сопоставление, систематизация, абстрагирование, моделирование, проверка достоверности данных, принятие решений и др.), готовность генерировать и использовать новые идеи.

АК-2.Методологические знания и исследовательские умения, обеспечивающие решение задач научно-педагогической и учебно-методической, организационно-управленческой и инновационной деятельности.

*АК-3.Способность к постоянному самообразованию.*

*социально-личностные компетенции:*

СЛК-3.Владеть коммуникативными способностями для работы в междисциплинарной и международной среде..

СЛК-5.Пользоваться одним из государственных языков Республики

Беларусь и иным иностранным языком как средством делового общения.

СЛК-6 Формировать и аргументировать собственные суждения и профессиональную позицию.

СЛК-8.Логично, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики.

СЛК-9.Работать в команде, руководить и подчиняться.

СЛК-11.Проявлять инициативу и креативность, в том числе в нестандартных ситуациях.

СЛК-13Адаптироваться к новым ситуациям социально-профессиональной деятельности, реализовывать накопленный опыт, свои возможности.

*профессиональные компетенции:*

ПК-2.Разрабатывать и использовать современное учебно-методическое обеспечение.

ПК-3.Осваивать и внедрять в учебный процесс инновационные образовательные технологии.

ПК-4.Руководить научно-исследовательской работой обучающихся.

ПК-8.Осваивать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.

ПК-9.Разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности, научно обосновывать инновационные проекты в профессиональной деятельности.

ПК-10.Проводить исследования, основанные на инновационных технологиях и методиках;

ПК-11.Использовать достижения науки и передовых технологий в образовательной и научно-исследовательской сферах.

Реализация практики предполагает повышение качества и эффективности практико-ориентированной подготовки магистрантов, овладение практическими навыками и умениями в области научно-исследовательской деятельности, что является важнейшей составляющей подготовки к самостоятельной профессиональной деятельности.

В результате прохождения практики магистрант должен:

**Уметь:**

- Проводить исследования, основанные на инновационных технологиях и методиках;

- Использовать достижения науки и передовых технологий в образовательной и научно-исследовательской сферах;

- Логично, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, использовать навыки научного публичного выступления, ведения дискуссии и полемики.

**Знать:**

- Основные приемы и средства научно-исследовательской работы;

- Принципы и методы подготовки научного доклада;

- Способы визуализации теоретических идей;

- Принципы составления библиографических списков и правил цитирования.

Практика проводится на базе кафедры философии культуры Белорусского государственного университета, в университетской и городских библиотеках.

## ***2.Содержание практики***

Практика организуется с целью ознакомления магистрантов с методами и формами проведения научно-исследовательской деятельности на кафедрах факультета и в других научно-исследовательских учреждениях.

В ходе практики студент должен выполнить задания учебно-исследовательского и учебно-методического характера, целью которых является демонстрация приобретенных знаний, умений и навыков работы с академическими текстами и другой информацией научно-исследовательского характера. Практика является продолжением как общих теоретических дисциплин учебных программ, так и апробацией знаний, которые были получены студентам в ходе изучения курса «Основы научно-исследовательской работы».

### **2.1. При прохождении практики магистрант:**

- осуществляет самостоятельное исследование по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;

- осуществляет сбор материалов для подготовки научных публикаций и проведения иных исследований в рамках магистерской научно-исследовательской работы, изучает первоисточники, монографии, авторефераты и диссертационные исследования;

- представляет по теме магистерской диссертации общую характеристику работы (актуальность, цель, задачи, методология и методы, аннотация, ключевые слова, список использованных источников);

- готовит научную статью ( тезисы для выступления на конференции) по тематике магистерской диссертации;

- участвует в организации и проведении научно-практических мероприятий (симпозиумов, конференций, семинаров и пр.) в соответствии с профилем научно-исследовательской работы.

2.2.. По результатам прохождении практики магистрант представляет следующие научно-исследовательские материалы:

-название магистерской диссертации, аффилиция автора (на русском, белорусском, английском языках);

-аннотация, до 500 печатных знаков (на русском, белорусском, английском языках);

-ключевые слова, до 10 слов (на русском, белорусском, английском языках);

-список использованных источников в соответствии с требованиями  
ВАК Республики Беларусь ;  
-научная статья(тезисы) по тематике магистерской диссертации.



### 3. Информационно-методическая часть

#### 3.1. Календарный график практики

Неделя практики	Содержание задания на практику	Форма отчетности
1-я неделя	Установочная конференции, выдача индивидуальных заданий на практику	Составление плана индивидуальной работы
1-я неделя	Сбор материалов для подготовки научных публикаций и проведения иных исследований в рамках магистерской научно-исследовательской работы: статьи, монографии, авторефераты, диссертационные исследования	Консультация с научным руководителем практики
2-я неделя	Сбор материалов для подготовки научных публикаций и проведения иных исследований в рамках магистерской научно-исследовательской работы: статьи, монографии, авторефераты, диссертационные исследования	Консультация с научным руководителем практики.
3-я неделя	Название магистерской диссертации, аффилиация автора (на русском, белорусском, английском языках)	Представление научному руководителю практики
3-я неделя	Аннотация, до 500 печатных знаков (на русском, белорусском, английском языках);	Представление научному руководителю практики
3-я неделя	Ключевые слова, до 10 слов (на русском, белорусском, английском языках);	Представление научному руководителю практики
4-я неделя	Подготовка списка использованных источников в соответствии с требованиями ВАК Республики Беларусь	Представление научному руководителю практики
5-я неделя	Подготовка научной статьи(тезисов) по тематике магистерской диссертации.	Слайд-презентация по теме тезисов
5-я неделя	Итоговая конференция по	Предоставление

	практике	отчета по практике, слайд- презентация
--	----------	--

### 3.2. Индивидуальные задания

- Индивидуальные задания выдаются студентам их групповым руководителем в соответствии с выбранной ими темой.
- Студенты знакомятся с программой практики, с ее содержательным наполнением и документальным сопровождением.

### 3.3. Учебные пособия

1. Академическое письмо: принципы структурирования и написания научного текста / А. Г Ибраева , Т .В. Ипполитова. - Петропавловск : СКГУ им М Козыбаева. 2015. – 106 с.
2. Бурда А.Г. Основы научно-исследовательской деятельности. Учебное пособие (курс лекций). Краснодар, 2015. - 145 с.
3. Короткина И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика. Учебное пособие для вузов. Москва : Юрайт, 2015. - 125 с.
4. Леончиков В.Е.. Основы научно-исследовательской работы. Тексты лекций для студентов II курса ФИДК и ФЗН. Минск 2008.- 63 с.
5. Новиков В.К. Основы академического письма. Курс лекций. М.: МГАВТ, 2016. - 165 с.
6. Стратегии академического чтения и письма. Серия «Современные технологии университетского образования». Выпуск 5. Белорусский государственный университет. Центр проблем развития образования. Мн.: ПроPILEI, 2007. - 140 с.

### 3.4. Методические указания по прохождению практики

Основанием для прохождения практики является приказ ректора. Проект приказа готовит деканат факультета.

**БГУ** организует проведение практики, ее документальное оформление и обеспечивает:

- научно-методическое руководство практикой, в том числе по вопросам охраны труда;
- контроль за выполнением программы практики;
- непосредственное руководство практикой осуществляется руководителем практики;
- научно-методическое руководство практикой осуществляет факультет и кафедра философии культуры.

**Факультет:**

- информирует студентов о сроках и месте проведения практики, проводит распределение студентов;
- организует проведение установочной конференции по организационно-методическим вопросам;
- организует проведение инструктажа студентов по охране труда;
- контролирует своевременность сдачи отчетной документации и дифференцированных зачетов студентами после окончания практики;
- заслушивает отчеты кафедры о результатах выполнения программ практики на совете факультета и вносит предложения по совершенствованию процесса проведения практики студентов.

**Не позднее, чем за 10 дней до начала практики деканат** определяет дату, время и место проведения организационного собрания и информирует об этом студентов и руководителей практики от кафедры. **Руководители практики от кафедры** на организационном собрании выдают студентам дневники прохождения практики (предварительно заполнив соответствующие разделы) и доводят до сведения студентов информацию о программе практики.

#### **Кафедра:**

- разрабатывает программу практики;
- знакомит студентов с целями, задачами и программой практики;
- разрабатывает, по мере необходимости, пересматривает, корректирует методические указания для студентов и руководителей практики от кафедры, формы отчетной документации;
- выявляет и своевременно устраняет недостатки в ходе проведения практики;
- руководитель практики оформляет письменный отзыв о прохождении практики студентом;
- после окончания практики организует принятие дифференцированных зачетов у студентов;
- анализирует выполнение программы практики, обсуждает итоги и **в течение недели после заседания кафедры** представляет выписку из протокола заседания кафедры руководителю практики университета.

На магистрантов период практики распространяется законодательство об охране труда и правила внутреннего трудового распорядка .

Во время прохождения практики магистрант под контролем непосредственного руководителя практики выполняет программу практики и отражает ее ход в дневнике прохождения практики.

**В течение последней недели практики магистрант составляет письменный отчет о выполнении программы практики.** Отчет должен быть подписан магистрантом и непосредственным руководителем практики.

При проведении дифференцированного зачета магистрант представляет дневник практики, отчет о выполнении программы практики и письменный отзыв непосредственного руководителя практики.

**Деканат определяет** дату, время и место проведения дифференцированного зачета и информирует об этом магистрантов и руководителей практики.

### 3.5. Требования по составлению отчета по практике

Итоговый отчет по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период прохождения практики. К отчету о практике прилагаются:

- дневник прохождения практики, в котором отражается следующая информация: продолжительность практики и специфика ее прохождения (указать номер приказа); подробное описание этапов работы прохождения учебной практики, выполненной лично студентом; предложения и замечания, направленные на усовершенствование организации и форм проведения практики;
- название магистерской диссертации, аффилиция автора (на русском, белорусском, английском языках);
- аннотация, (на русском, белорусском, английском языках);
- ключевые слова (на русском, белорусском, английском языках);
- список использованных источников в соответствии с требованиями ВАК Республики Беларусь ;
- научная статья(тезисы) по тематике магистерской диссертации.

### 3.6. Подведение итогов практики

Групповой руководитель практики осуществляет текущий контроль выполнения студентами заданий, полученных в ходе практики. Результаты текущего контроля фиксируются групповым руководителем в дневнике практики. Оценивается своевременность выполнения заданий по практике, самостоятельность полученных результатов, соответствие теоретических выводов, отраженных в тезисах доклада, и их визуальной репрезентацией в слайдах.

По итогам практики проводится заключительная конференция, на которой по результатам отчета о прохождении практики групповой руководитель выставляет дифференцированный зачет по 10-балльной системе.

Магистранты, не выполнившие программу практики или получившие «незачет», считаются имеющими академическую задолженность. Повторное прохождение практики осуществляется в соответствии с Положением о практике Белорусского государственного университета от 07.02.2014 (Приказ № 46 – ОД).

По результатам прохождения практики в месячный срок составляется общий итоговый отчет с указанием групповых и индивидуальных заданий

студентов, анализом и оценкой их выполнения, который заслушивается и утверждается на заседании кафедры.

Общий отчет сдается и хранится на кафедре философии культуры.