

СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАКУПОК

А. А. Попов

Институт бизнеса БГУ, Минск, Беларусь
popovsansan@yandex.by

Постановлением Министерства труда и социальной защиты от 24 июля 2017 г. № 33 в табл. 2 «Перечень наименований должностей служащих и профессий рабочих, распределенных по начальным группам занятий» Общегосударственного классификатора Республики Беларусь (ОКРБ) включена специальность специалиста по организации закупок – код начальной группы занятий 2631, код должности служащего – 2631-012 [1].

Ст. 12 Закона Республики Беларусь от 17 июля 2018 г. «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь „О государственных закупках товаров, (работ, услуг)“» предусматривает обязанность заказчика выполнять функции, предусмотренные настоящим законом и иными актами законодательства о государственных закупках, определять или создавать «структурное подразделение» либо назначать «работника (работников), обладающего соответствующей квалификацией в сфере государственных закупок» [2]. Таким образом, в национальное законодательство впервые включено требование о назначении на должность специалиста по закупкам работника, обладающего квалификацией в указанной сфере деятельности. Менее строгие требования закон предъявляет к формированию конкурсных комиссий. Он определяет, что «Заказчик (организатор) включает в состав комиссии преимущественно лиц, освоивших содержание согласованных с уполномоченным государственным органом по государственному закупкам образовательных программ дополнительного образования взрослых в сфере государственных закупок, а также при необходимости лиц, обладающих специальными знаниями в сферах деятельности, связанных с предметом государственной закупки». В современных условиях в Республике Беларусь подготовка квалифицированных специалистов для системы государственных закупок не осуществляется.

Ст. 242 Кодекса об образовании Республики Беларусь предусматривает, что присвоение квалификации в рамках дополнительного образования взрослых осуществляется по итогам освоения образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее (среднее специальное образование) [3]. Таким образом, решением проблемы может стать организация переподготовки специалистов с высшим экономическим, юридическим образованием в системе дополнительного образования взрослых.

В настоящее время в республике реализуются только программы совершенствования, повышения квалификации. Правовой основой, содержащей требования к квалификации специалиста по организации закупок, является постановление Министерства труда Республики Беларусь от 30 дек. 1999 г. № 159 (в ред. от 04 янв. 2018 г.) «Об утверждении выпуска 1 Единого квалификационного справочника должностей служащих (ЕКСД) „Должности служащих для всех видов деятельности“», где содержатся должностные обязанности и требования к знаниям специалиста по закупкам. Впервые должность специалиста по закупкам была введена постановлением Минтруда и соцзащиты от 09 июля 2009 г. № 80. В действующей редакции ЕКСД квалификационными требованиями к специалисту по организации закупок являются: «высшее образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее специальное образование и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним специальным образованием не менее 1 года» [4]. Отсутствие в ЕКСД требований к наличию квалификации данного специалиста по организации закупок в соответствии с полученным образованием создает правовую коллизию и, безусловно, требует разрешения на законодательном уровне. В организации переподготовки специалистов по закупкам можно использовать опыт, накопленный курсами повышения квалификации. Сложившаяся за несколько лет в Институте бизнеса БГУ практика обучения специалистов на курсах повышения квалификации «Управление государственными закупками, закупками на конкурсной основе» доказала свою актуальность и достаточно востребована. Среди слушателей по уровню образования 95 % имеют высшее оконченное образование. От 5 до 10 % имеют юридическое образование, около 30 % имеют квалификацию экономиста, большинство обучаемых имеет инженерное образование. Существующая 40-часовая программа курсов повышения квалификации ориентирована на решение практических задач и не ставит цель ликвидировать пробелы в правовых или экономических знаниях, необходимых специалисту по организации закупок.

Богатый опыт в подготовке квалифицированных специалистов для сферы государственных закупок накоплен в Российской Федерации. Подготовкой таких специалистов занимается Институт государственных и регламентированных закупок, конкурентной политики и антикоррупционных технологий

(Институт госзакупок), который является структурным подразделением юридического Университета им. О. Е. Кутафина (МГЮА). Институт госзакупок с 2013 г. оказывает образовательные услуги по дополнительному профессиональному образованию в сфере правового регулирования закупок, осуществляя профессиональную переподготовку и повышение квалификации на платной основе. Институтом разработан и внедрен ряд стандартов, позволяющих объективно оценить подготовку специалистов и осуществлять аттестацию учебных центров в сфере государственных закупок. Таковыми, в частности, являются: Стандарт ИГЗ-КС-01.2014 «Критерии компетентности специалистов в сфере закупок»; Стандарт ИГЗ-ОП-01.2014 «Стандарт подготовки образовательных программ в сфере закупок»; Стандарт ИГЗ-ОЦ-01.2014 «Стандарт организации образовательной деятельности», и др. [5].

Содержание указанных стандартов можно использовать при работе с аналогичными стандартами в системе образования Беларуси. Так, стандарт ИГЗ-КС-01.2014 содержит критерии компетентности специалистов в сфере закупок товаров, работ, услуг. К критериям относят: наличие необходимой профессиональной подготовки (наличие высшего образования, годичного практического стажа работы и дополнительного образования в виде переподготовки, повышения квалификации в сфере госзакупок), обладание достаточными уровнем знаний и практическими навыками.

Аналогичны квалификационные требования и к специалисту по организации закупок в 1 выпуске ЕКТС. Требуется наличие высшего образования, стажа работы, но нет требований о наличии переподготовки или повышения квалификации в сфере госзакупок, что противоречит требованиям новой редакции закона о государственных закупках. Наличие достаточного уровня знаний по российскому стандарту предполагает знание специалистом 15 основных федеральных законов, включая знание Бюджетного, Гражданского и Градостроительного кодексов Российской Федерации, целого ряда федеральных законов, в том числе и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и подзаконных актов Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, Министерства Финансов Российской Федерации, Федерального казначейства, Федеральной антимонопольной службы, иных государственных органов, принятых в целях реализации указанного федерального закона.

Анализ требований к знаниям специалиста в сфере закупок позволяет сделать вывод о том, что они ограничиваются рамками знаний российского законодательства, и не предполагают наличие у специалиста знаний в области макро-, микроэкономики, а также маркетинга. Такое содержание требований ставит в более выгодное положение лиц, имеющих высшее юридическое образование, и в то же время не обязывает юристов свободно ориентироваться в вопросах экономики и маркетинга.

Согласно требованиям 1 выпуска ЕКСД, специалист по организации закупок должен знать:

- законодательные, другие нормативные правовые акты, документы и руководящие материалы, регламентирующие процедуры закупок товаров (работ, услуг) на территории Республики Беларусь;
- виды процедур государственных закупок;
- методы и порядок разработки годовых планов закупок товаров (работ, услуг);
- потребительские, технические и экономические показатели (характеристики) закупаемых товаров (работ, услуг);
- порядок размещения (публикаций) информации о государственных закупках (конкурсных приглашений) и сведений об их результатах;
- порядок составления, согласования и утверждения заданий на закупку товаров (работ, услуг);
- требования, предъявляемые к содержанию и оформлению конкурсных документов;
- порядок рассмотрения конкурсных (других видов) предложений; порядок оценки конкурсных предложений (квалификационных данных) участников закупок;
- способы выбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закупок;
- порядок заключения контрактов (договоров) поставки для государственных нужд и контроля за их выполнением;
- требования, предъявляемые законодательством к осуществлению поставок товаров (выполнению работ, оказанию услуг), являющихся предметом конкурса или иного вида процедуры закупки; рыночную экономику, конъюнктуру рынка, основы маркетинга (концепцию маркетинга, основы управления маркетингом, способы направления и исследования рынка и пр.);
- методы обработки информации с использованием современных информационных технологий; основы трудового законодательства;
- правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности [5].

Эти требования должны стать основой в разработке содержания подготовки специалистов по организации закупок. В соответствии с ними весь учебный материал можно распределить по тематическим блокам, каждый из которых является частью определенной учебной дисциплины. Такими тематическими блоками могут стать: национальное законодательство в сфере государственных закупок; основы маркетинга; современные информационные технологии в государственных закупках. Наряду с ними должны быть включены темы по основам трудового законодательства, правилам и нормам охраны труда и пожарной безопасности. В связи с высокой криминогенностью отношений в сфере государственных закупок в процесс обучения следует включить антикоррупционную тематику. Каждый из тематических блоков должен включать в себя практические занятия: по видам процедур государственных закупок; методам

и порядку разработки годовых планов закупок товаров (работ, услуг); порядку размещения (публикации) информации о государственных закупках (конкурсных приглашений) и сведений о их результатах; составлению заданий либо конкурентных листов на закупку в зависимости от вида процедуры закупки; оформлению необходимых конкурсных (иных видов) документов в соответствии с установленными требованиями; подготовке необходимых документов при заключении государственных контрактов (договоров) на поставку товаров для государственных нужд; подготовке материалов о претензиях к поставщикам (подрядчикам, исполнителям), согласованию с ними изменений условий заключения договоров, а также составлению установленной отчетности.

В связи с предстоящим вступлением с 1 июля 2019 г. в силу Закона от 17 июля 2018 г. № 136-З работа по организации дополнительного образования взрослых – созданию курсов по переподготовке специалистов для сферы государственных закупок – становится задачей первоочередной важности. В соответствии со ст. 15 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией», квалификационную характеристику должности служащего «Специалист по организации закупок» в 1 выпуске ЕКСД целесообразно дополнить требованием о знании специалистом антикоррупционного законодательства Республики Беларусь.

Список использованных источников

1. Об утверждении Общегосударственного классификатора Республики Беларусь [Электронный ресурс] : постановление Министерства труда и соц. защиты Респ. Беларусь, 24 июля 2017 г., № 33 // Нац. правовой интернет-портал Респ. Беларусь. – Режим доступа: http://www.pravo.by/upload/docs/op/W21732366r_2209168800.pdf. – Дата доступа: 20.03.2019.

2. О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «О государственных закупках товаров (работ, услуг)» [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2018 г., № 136-З // Нац. правовой интернет-портал Респ. Беларусь. – Режим доступа: http://base.spinform.ru/show_doc.fwx?rgn=108651. – Дата доступа: 20.03.2019.

3. Кодекс об образовании Республики Беларусь [Электронный ресурс] : 13 янв. 2011 г., № 243-З : принят Палатой представителей 2 дек. 2010 г. : одобр. Советом Респ. 22 нояб. 2010 г. // Нац. правовой интернет-портал Респ. Беларусь. – Режим доступа: <http://www.pravo.by/document/?guid=3871&p0=hk1100243>. – Режим доступа: 21.03.2019.

4. О внесении изменений и дополнений в выпуск 1 Единого квалификационного справочника должностей служащих (ЕКСД) и изменения и дополнения в Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Профессии рабочих и должности служащих» (ОКРБ 006-96) [Электронный ресурс] : постановление Министерства труда и соц. защиты Респ. Беларусь, 09 июля 2009 г., № 80 // Нац. правовой интернет-портал Респ. Беларусь. – Режим доступа: <http://pravo.newsby.org/belarus/postanov7/pst654.htm>. – Дата доступа: 22.03.2019.

5. Критерии компетентности специалистов в сфере закупок товаров, работ, услуг. Стандарт организации СТО ИГЗ-КС-01.2014 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://росзакупки.рф>. – Дата доступа: 23.03.2019.