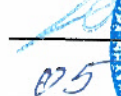


БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
Белорусского государственного
университета

  А. В. Данильченко

025
(дата утверждения)

Регистрационный № ГД- 243/баз.

ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Учебная программа

для учреждений высшего образования по специальности

1-23 01 08 Журналистика (по направлениям)

**Направление специальности 1-23 01 08-04 «Журналистика (менеджмент
средств массовой информации)»**

Минск 2014 г.

СОСТАВИТЕЛЬ: Баранова Е. В., профессор кафедры теории и методологии журналистики Белорусского государственного университета, доктор политических наук, профессор.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Терещенко О. В., заведующая кафедрой социальной коммуникации Белорусского государственного университета, кандидат социологических наук, доцент;

Дроздов Д. Н., заведующий кафедрой истории журналистики и менеджмента СМИ, кандидат филологических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой теории и методологии журналистики Института журналистики Белорусского государственного университета
(протокол № 2, от 19.03.15)

Учебно-методической комиссией Института журналистики Белорусского государственного университета
(протокол № 7, от 20.03.2015г.)

Ответственный за выпуск: Баранова Е. В.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная программа являет собой основы теории управления с учетом специфики журналистского образования.

В условиях расширения информационного пространства возрастает необходимость совершенствования деятельности средств массовой информации (далее СМИ). Отражая интересы массовой аудитории и одновременно формируя общественное мнение, они способствуют взаимодействию государства и общества, становятся важнейшим информационным и социальным ресурсом государственного управления. Соответственно указанная дисциплина способствует подготовке специалистов в области системы менеджмента СМИ. Она является не только специальной, но и комплексной дисциплиной, сочетающей в себе коммуникативные, социологические, политологические, идеологические, правовые и журналистские подходы.

1. Цель и задачи дисциплины «Теория управления»

Цель изучения дисциплины «Теория управления»:

- охарактеризовать систему управления как цементирующий элемент социально-политического пространства;
- определить ее социально-политические детерминанты;
- раскрыть специфику субъектно-объектных отношений в механизме управления на макроуровне (в масштабе государства) и микроуровне (в рамках конкретных организаций);
- выявить коммуникативную роль СМИ в обеспечении взаимодействия между государством, обществом и личностью.

Основными задачами дисциплины «Теория управления» являются:

- формирование у студентов необходимой теоретико-методологической базы в области теории управления;
- ориентация студентов на практическое применение полученных знаний в белорусском медиапространстве;
- овладение основами менеджмента СМИ.

В числе эффективных методик и технологий, способствующих вовлечению студентов в творческий поиск и приобретению опыта самостоятельного решения разнообразных задач, следует выделить:

- элементы проблемного и вариативного изложения, реализуемые на лекционных занятиях;
- коммуникативные технологии (тематическая дискуссия, мозговой штурм и другие формы и методы);
- метод анализа конкретных ситуаций.

Средства обучения – презентационные материалы, информационные технологии.

В результате освоения дисциплины необходимо знать:

- основные категории, понятия теории управления как отрасли знаний;
- правовые, организационные и моральные нормы управления;
- основные методы социального управления;

уметь характеризовать:

- СМИ как важнейший информационный и социальный ресурс государственного управления;
- социальную специфику управления;
- отражение в СМИ социально ориентированной государственной политики Республики Беларусь;
- модель эффективного управления;

приобрести навыки:

- понимания коммуникативной роли СМИ во взаимодействии между государством и обществом;
- разработки и организации управленческих решений;
- определения приоритетных направлений управленческой деятельности в современных условиях.

1. Место дисциплины в профессиональной подготовке студентов

Для более качественного усвоения дисциплины «Теория управления» ее следует читать параллельно или после дисциплин «Политология», «Социология», «Социология управления».

2. Структура содержания учебной дисциплины

На освоение дисциплины, согласно типового плана специальности 1-230108 Журналистика (по направлениям) 1-23 01 08- 04; направление специальности 1-23 01 08-04 «Журналистика (менеджмент средств массовой информации)» отводится 124 часов, в том числе, 52 аудиторных: 18 лекции, 30 семинарских занятий, 4 КСР. Форма выполнения контроля – зачет, экзамен

Содержание учебной дисциплины структурировано по принципу модульного подхода, который предполагает разбивку учебного материала на относительно самостоятельные учебные темы.

Структура содержания учебной дисциплины: введение, разделы и учебные темы.

3. Методы (технологии) обучения

В целях реализации основных задач дисциплины целесообразно использовать следующие технологии и методы обучения:

- технологии проблемно–модульного обучения;
- технологии проектного обучения;
- коммуникативные технологии;
- игровые технологии;
- метод конкретных ситуаций.

Для управления учебным процессом рекомендуется использовать рейтинговую систему оценивания учебной деятельности студентов, учебно-методические комплексы, вариативные модели управления самостоятельной работой студентов.

4. Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов планируется в рамках учебных часов, отведённых на изучение дисциплины «Теория управления».

5. Диагностика результатов учебной деятельности студентов

1. Требования к осуществлению диагностики

- определение объекта диагностики;
- выявление факта учебных достижений студента с помощью критериально-ориентированных тестов и других средств диагностики;
- измерение степени соответствия учебных достижений студента требованиям образовательного стандарта;
- оценивание результатов выявления и измерения соответствия учебных достижений студента требованиям образовательного стандарта (с помощью шкалы оценок).

2. Критерии оценки знаний и компетенций студентов

Оценка учебных достижений студента производится по десятибалльной шкале: *10 баллов* – систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы; полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины, основных нормативных документов; творческая самостоятельная работа на практических занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

9 баллов – систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы; практически полное усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины, основных нормативных документов, самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, достаточно высокий уровень культуры исполнения заданий.

8 баллов – систематизированные, глубокие знания по всем поставленным вопросам в объеме учебной программы, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины, основных нормативных документов; самостоятельная работа на практических занятиях, систематическое участие в групповых обсуждениях, хороший уровень культуры исполнения заданий.

7 баллов – систематизированные знания по всем поставленным вопросам в объеме учебной программы, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины, основных нормативных документов; самостоятельная работа на практических занятиях, систематическое участие в групповых обсуждениях, хороший уровень культуры исполнения заданий.

6 баллов – достаточно систематизированные знания по всем поставленным вопросам в объеме учебной программы, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины, основных нормативных документов; самостоятельная работа на практических занятиях, периодическое участие в групповых обсуждениях, средний уровень культуры исполнения заданий.

5 баллов – достаточные знания в объеме учебной программы, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины, основных нормативных документов; самостоятельная работа на практических занятиях, периодическое участие в групповых обсуждениях, средний уровень культуры исполнения заданий.

4 балла (ЗАЧТЕНО) – достаточный объем знаний в рамках учебной программы дисциплины, усвоение основной литературы, рекомендованной

учебной программой дисциплины, основных нормативных документов; самостоятельная работа на практических занятиях, периодическое участие в групповых обсуждениях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.

3 балла (НЕЗАЧТЕНО) – недостаточно полный объем знаний в рамках учебной программы дисциплины, знание части основной литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины, пассивность на практических занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.

2 балла (НЕЗАЧТЕНО) – фрагментарные знания в рамках учебной программы дисциплины, знания отдельных литературных источников, рекомендованных учебной программой дисциплины, неумение использовать научную терминологию дисциплины, наличие в ответе грубых стилистических и логических ошибок, пассивность на практических и лабораторных занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.

1 балл (НЕЗАЧТЕНО) – отсутствие знаний и компетенций в рамках учебной программы дисциплины или отказ от ответа

3. Рекомендуемые средства диагностики

Для диагностики компетенций студентов в рамках промежуточного и итогового контроля по дисциплине «Теория управления» рекомендуется использовать тесты, эссе, рефераты. Рекомендуемая форма отчетности – зачет, который может быть проведен как в устной, так и в письменной форме.

ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование раздела, темы	Количество аудиторных часов,			
		вс его	в том числе		
			лекции	практиче- ские занятия	КСР
1	Понятие и сущность теории управления. Управление как социальный феномен. Теория управления как самостоятельная отрасль знания. Объект теории управления. Предмет теории управления.	6	2	4	
2	Основные этапы эволюции управленческой мысли. Первые школы научного управления: Ф. Тейлор Концепция административного управления Становление отечественной школы управления. Новая парадигма управления.	6	2	4	
3	Управление как профессиональная и общественная деятельность. Специфика социального управления. Правовые, организационные моральные нормы управления. Структура управления:	6	2	4	
4	Философия управления. Философия управления как связь между духовным основанием существования народа и способами его хозяйственной деятельности. Социальные детерминанты управленческой деятельности. Философские категории «духовность», «культура», «традиции», «язык», «народ» – фундаментальные основания для по-	6	2	4	2

	строения и функционирования системы управления. Связь уровня организованности народа с типом управленческой деятельности.				
5	Понятие и характеристика системы управления. Система как совокупность элементов (компонентов, подсистем) находящихся в отношениях и связях между собой и образующих определенные единства. Основные теории систем. Система как совокупность элементов, образующих целостность.	8	2	2/	
6	Субъект и объект управленческой деятельности. Субъект и объект – основные и важнейшие ресурсы управления Понятие субъекта управления. Понятие объекта управления. Основные формы управленческой деятельности в правовом государстве.	8	2	2/	
7	Принципы и функции управления. Принцип как фундаментальные положения проверенные практикой. Общие принципы управления. Подсистемы принципов управления: общие, организационно-технологические, частные. Основные функции управленческой деятельности: экономическая, политическая, социальная, нормативно-правовая.	8	2	2/	
8	Методы управления. Роль методов управления в реализации функций и достижения поставленных целей.	8	2	2/	

	Пути воздействия субъектов управления на процессы социального развития. Общая классификация методов управления: общенаучные и специальные; прямые и косвенные; административно-распределительные; экономические; социально психологические и др. Взаимосвязь и взаимодополнение методов управления.				
9	Цели и задачи управления. Цели управления как отражение потребности развития конкретного объекта управления и общества в целом. Основные требования к целям управления: социальная обозначенность, легитимность, привлекательность, популярность и при этом – реальность. Конкретизация цели управления через доведение их до определенного коллектива группы, конкретного человека.	4	2	2	
10	Социальная информация в системах управленческой деятельности. Понятие социальной информации. Полнота информации. Роль социологического мониторинга в изучении социальных процессов. Основные параметры дифференциации социологической информации. Факторы, определяющие интенсивность использования социологической информации менеджером.	4	2	2	
11	Информационное обеспечение управленческой деятельности.		2	2	

	Управленческая информация – часть социальной информации для формирования и реализации управленческого воздействия. Формирование информационного правового пространства в современных условиях. Стандартизация и унификация управленческой информации.				
12	Особенности СМИ, их роль в управлении общественными процессами. СМИ как институт гражданского общества. Основные факторы влияющие на истолкование событий в прессе. Государственное управление и СМИ. Роль СМИ в ходе избирательных компаний. Информационное обеспечение деятельности законодательной, исполнительной и судебной ветвей власти.	4	2	2	
13	Эффективность управления. Эффективность управления как достижение наилучших результатов в кратчайшие сроки при наименьших затратах все видов ресурсов. Детерминированность целей управления общественными запросами. Виды эффективности результатов управления: экономические, технические, социальные, экологические. Основные направления оценки эффективности управления.	6	4	2	
14	Правовое обеспечение управления. Понятие правового обеспечения. Понятие правового регулирования.	4	2		2

	ния. Понятие административного права. Закон о СМИ в системе Законодательства Республики Беларусь.				
15	Руководитель в системе управления. Руководитель как субъект управленческих решений и действий. Основные теории руководства. Основные функции руководителя. Характерные признаки администрации. Необходимость специальной подготовки для выполнения управленческих функций. Концепция кадровой политики.	4	2	2	
16	Организационная культура и управление. Организационная культура – система сложившихся относительно устойчивых установок, убеждений, предпочтений, представлений, воплощающаяся во взаимодействии людей в сфере управления. Совокупность ценностных установок как аспект, формирующий организационную культуру. Концепции организационной культуры. Основные компоненты организационной культуры. Типологии организационной культуры.	4	2	2	
17	Коммуникация в системе управления.	4	2	2	

	Базовые составляющие социальной коммуникации. Онтологический, гносеологический и методологический аспекты социальной коммуникации. Дистанционная коммуникация как составная часть социальной коммуникации. Специальная (управленческая) коммуникация в структуре дистанционной коммуникации. Коммуникация как социальное взаимодействие.				
--	---	--	--	--	--

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Понятие и сущность теории управления.

Управление как социальный феномен. Теория управления как самостоятельная отрасль знания. Объект теории управления. Предмет теории управления.

Основные уровни методологии управления: философская методология, общенаучная методология, специально-научная методология, методика и техники научного исследования.

Цели и функции теории управления.

Основные общенаучные методологические подходы к управлению: исторический, сравнительный, системный, комплексный.

Специально-научные методологические подходы: ситуационный, количественный, бихевиоризм.

Соотношение теории и методологии управления.

Тема 2. Основные этапы эволюции управленческой мысли.

Первые школы научного управления: Ф. Тейлор (принципы научного управления), Г. Эмерсон (рационализация производства), Г. Форд (основные принципы производства); Г.Л. Гантт (основные факторы стимулирования труда).

Концепция административного управления (классическая школа управления). Школа психологии. Подход к управлению как к процессу.

Становление отечественной школы управления.

Новая парадигма управления.

Тема 3. Управление как профессиональная и общественная деятельность.

Специфика социального управления. Правовые, организационные моральные нормы управления.

Структура управления:

государственное управление;

государственное отраслевое управление;

государственное территориальное управление;

социальное самоуправление;
управление производственной деятельностью;
управление непроизводственной деятельностью;
управление трудом;
управление отдыхом;
управление бытом;
управление информационной деятельностью и др.

Тема 4. Философия управления.

Философия управления как связь между духовным основанием существования народа и способами его хозяйственной деятельности. Ориентация системы управления на базовые ценности социума.

Социальные детерминанты управленческой деятельности.

Социальная стратификация: понятие социальной идентификации; влияние социальной стратификации на организацию социальных процессов.

Социальные ценности: ценностные ориентации; иерархия ценностей; система ценностей.

Традиции: роль традиции в социализации личности; традиции и нормы социального поведения.

Философские категории «духовность», «культура», «традиции», «язык», «народ» – фундаментальные основания для построения и функционирования системы управления.

Связь уровня организованности народа с типом управленческой деятельности.

Философия управления как базовая основа менеджмента. Менеджмент системы управления как обеспечивающий успешное функционирование, сохранение и развитие организаций различного уровня управления.

Тема 5. Понятие и характеристика системы управления.

Система как совокупность элементов (компонентов, подсистем) находящихся в отношениях и связях между собой и образующих определенные единства.

Основные теории систем: Д. Истон «Политическая система» 1953 г., «Системный анализ политической жизни» 1965 г.; Т. Парсонс «Социальная система» 1951 г., «Система современных обществ» 1971 г.

Система как совокупность элементов, образующих целостность.

Основные научные подходы к исследованию системы управления: институциональный, системный, коммуникативный.

Общие свойства систем: адаптивность, динамизм, структурированность, функциональность.

Понятие «входа» и «выхода» в системе управления.

Основные социально-политические функции на «входе» в систему управления:

- социальное представительство;
- артикуляция общественных интересов;
- политическая коммуникация;
- агрегирование социальных интересов.

Основные функции на «выходе» из системы управления:

- нормотворчество;
- применение на практике правил и норм
- контроль за их соблюдением.

Тема 6. Субъект и объект управленческой деятельности.

Субъект и объект – основные и важнейшие ресурсы управления

Понятие субъекта управления.

Понятие объекта управления.

Мотивация подчинения объекта – субъекту управления: подчинение, основанное на интересе; подчинение по убеждению; подчинение, основанное на авторитете субъекта управления.

Основные формы управленческой деятельности в правовом государстве.

Тема 7. Принципы и функции управления.

Принцип как фундаментальные положения проверенные практикой.

Общие принципы управления (А. Файоль): разделение труда, власть, дисциплина, единство распорядительства, единство руководства, подчинение частных интересов общим, справедливое вознаграждение персонала, центра-

лизация, иерархия руководящих должностей, порядок, справедливость, постоянство в составе персонала, инициатива работников, единение персонала.

Подсистемы принципов управления: общие, организационно-технологические, частные.

Принцип системности, принцип научности, принцип гуманности, принцип законности, принцип гласности, принцип объективности, принцип оптимальности, принцип разделения труда.

Основные функции управленческой деятельности: экономическая, политическая, социальная, нормативно-правовая.

Тема 8. Методы управления.

Роль методов управления в реализации функций и достижения поставленных целей.

Пути воздействия субъектов управления на процессы социального развития.

Общая классификация методов управления: общенаучные и специальные; прямые и косвенные; административно-распределительные; экономические; социально психологические и др.

Содержательная составляющая административно-распорядительных методов: разрешение, запрещение, предупреждение. Реализуется посредством законодательных и нормативных актов.

Содержательная составляющая социально-психологических методов: воздействие на коллективы и людей через их социальные интересы, психологическое воздействие. Реализуется через формальное и неформальное общение СМИ, идеологическое воздействие.

Содержательная составляющая экономических методов: экономические интересы, экономическое поощрение, экономическая ответственность. Реализуется через финансово-кредитную систему и др.

Взаимосвязь и взаимодополнение методов управления.

Тема 9. Цели и задачи управления.

Цели управления как отражение потребности развития конкретного объекта управления и общества в целом.

Основные требования к целям управления: социальная обозначенность, легитимность, привлекательность, популярность и при этом – реальность.

Конкретизация цели управления через доведение их до определенного коллектива группы, конкретного человека.

Основные принципы целеполагания: открытость, прозрачность, гласность.

Народ, коллектив, человек, как субъекты формирования целей управления.

Понятие «древа целей» – это система, каждый элемент которой занимает определенное место и играет определенную роль в достижении главной цели.

Иерархия целей управления. Определение приоритетов.

Основные виды целей управления. Цели-задания (собственно управленческие). Цели-ориентации (общие интересы членов коллектива). Цели самосохранения – направленные на сохранение устойчивости и стабильности социальной структуры.

Горизонтальный срез целей управления как взаимосвязь социальных, организационных и информационных целей.

Вертикальный срез целей управления. Стратегические, оперативные, тактические цели.

Тема 10. Социальная информация в системах управленческой деятельности.

Понятие социальной информации. Полнота информации. Роль социологического мониторинга в изучении социальных процессов. Основные параметры дифференциации социологической информации.

Факторы, определяющие интенсивность использования социологической информации менеджером.

Адекватность информации; форма подготовки информации; знания, умения, установки менеджера.

Понятие оптимума информации.

Понятие объективности информации.

Понятие точности информации.

Тема 11. Информационное обеспечение управленческой деятельности.

Управленческая информация – часть социальной информации для формирования и реализации управленческого воздействия.

Формирование информационного правового пространства в современных условиях.

Стандартизация и унификация управленческой информации.

Информация оперативная и стратегическая.

Качественная и количественная компонента информации.

Роль информации на первоначальном и заключительном этапе управленческого процесса.

Тема 12. Особенности СМИ, их роль в управлении общественными процессами.

СМИ как институт гражданского общества.

Основные факторы влияющие на истолкование событий в прессе:

персоналистический – понимание событий самим журналистом;

публичный – влияние публики на истолкование и оценку имперических факторов;

манифестационный – идентификация журналиста социальным субъектом, от имени которого он выступает;

технологический – акцентировка внимания, актуализация значимых моментов;

коммуникационный.

Государственное управление и СМИ. Роль СМИ в ходе избирательных компаний. Информационное обеспечение деятельности законодательной, исполнительной и судебной ветвей власти.

Тема 13. Эффективность управления.

Эффективность управления как достижение наилучших результатов в кратчайшие сроки при наименьших затратах все видов ресурсов.

Детерминированность целей управления общественными запросами.

Виды эффективности результатов управления: экономические, технические, социальные, экологические.

Основные направления оценки эффективности управления:

оценка процесса выполнения;

оценка результатов;

оценка последствий;

оценка экономической эффективности.

Выбор типа оценки и методов оценивания в зависимости от целей управления, интересов организации, социально-политических условий, наличия необходимых ресурсов и др.

Исследование оценки эффективности управления:

научные исследования (наблюдения, экспертные оценки, моделирование и др.);

традиционные формы оценки (отчеты, общественное мнение, обращения граждан и др.).

Тема 14. Правовое обеспечение управления.

Понятие правового обеспечения.

Нормативный акт как сердцевина правового обеспечения.

Понятие диспозиции, гипотезы, санкции.

Понятие правового регулирования. Конституция. Конституционный закон. Закон. Указ. Подзаконный правовой акт (постановление, распоряжение, приказ, инструкция, решение).

Понятие конституционного права.

Понятие административного права.

Понятие трудового права.

Закон о СМИ в системе Законодательства Республики Беларусь.

Тема 15. Руководитель в системе управления.

Руководитель как субъект управленческих решений и действий. Основные теории руководства.

Основные функции руководителя:

диагностическая – оценка ситуации, определение наиболее важных для решения проблем и задач;

директивная – определение того, что нужно сделать в конкретный момент для решения проблемы;

мобилизационная – приведение в движение масс (коллектива) для выполнения необходимых решений.

Закономерность усиления административного аппарата в постиндустриальном обществе (М. Вебер).

Характерные признаки администрации:

эффективность – способность достижения поставленной цели с наименьшими издержками;

иерархизированность структуры;

стереотипность поведения;

официальность отношений между индивидами.

Необходимость специальной подготовки для выполнения управленческих функций. Концепция кадровой политики.

Тема 16. Организационная культура и управление.

Культура как совокупность не только человеческих качеств, ориентаций, но и обусловленный ими тип отношений между социальными группами, личностями и т. д.

Организационная культура – система сложившихся относительно устойчивых установок, убеждений, предпочтений, представлений, воплощающаяся во взаимодействии людей в сфере управления.

Совокупность ценностных установок как аспект, формирующий организационную культуру.

Концепции организационной культуры.

Основные компоненты организационной культуры.

Типологии организационной культуры.

Тема 17. Коммуникация в системе управления.

Базовые составляющие социальной коммуникации:

социальные структуры общества;

коммуникативные системы;

каналы и средства коммуникации.

Онтологический, гносеологический и методологический аспекты социальной коммуникации.

Дистанционная коммуникация как составная часть социальной коммуникации.

Специальная (управленческая) коммуникация в структуре дистанционной коммуникации.

Коммуникация как форма деятельности, в обязательном случае имеющая адресата и ориентированная на его восприятие.

Коммуникация как социальное взаимодействие.

Понимание как конечный результат процесса коммуникации.

Информационные барьеры, встречающиеся в процессе коммуникационного взаимодействия.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Основная литература

1. Алексеев А., Пигалов В. Деловое администрирование на практике. Инструментарий руководителя. М., 1993.
2. Алехин А.П. О системе органов государственного управления в современный период //Вестник МГУ. Сер. Право. 1991, №2.
3. Атаев А.А. Управленческая деятельность. М., 1990.
4. Беляцкий Н.П., Вилесько С.Е. Управление персоналом. Мн., 2000.
5. Граждан В.Д. Деятельностная теория управления: Учеб- ное посо- бие по спецкурсу. М., 1997.
6. Гурней Б. Введение в науку управления. М., 1989.
7. Друкер П.Ф. Эффективный управляющий. М. 1994.
8. Щетинин В. Подготовка менеджеров: морал~ьно- этические про- блемы //Проблемы теории и практики управления. 1997, №2.

Дополнительная литература

1. Розенбаум Ю.А. Подготовка управленческих кадров: организаци- онно-и правовые вопросы. М., 1991.
2. Сидорова Н. Механизмы принятия и реализации инве- стиционных решений в странах Запада //Проблемы теории и практики управления. 1996, №
3. Стрыгин А. Как и чему учат управленцев во Франции? // Проблемы теории и практики управления. 1992, № 4.
4. Хилль В. Базисные концепции исследований в менедж- менте //Проблемы теории и практики управления. 1992, № 3.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Теория управления как самостоятельная отрасль знания.
2. Объект теории управления. Предмет теории управления.
3. Цели и функции теории управления.
4. Основные общенаучные методологические подходы к управлению: исторический, сравнительный, системный, комплексный.
5. Основные этапы эволюции управленческой мысли.
6. Специфика социального управления.
7. Правовые, организационные моральные нормы управления.
8. Структура управления:
9. Философия управления.
10. Социальные детерминанты управленческой деятельности.
11. Понятие и характеристика системы управления.
12. Основные теории систем
13. Понятие «входа» и «выхода» в системе управления.
14. Понятие субъекта управления.
15. Понятие объекта управления.
16. Основные формы управленческой деятельности в правовом государстве.
17. Общие принципы управления.
18. Основные функции управленческой деятельности: экономическая, политическая, социальная, нормативно-правовая.
19. Роль методов управления в реализации функций и достижения поставленных целей.
20. Общая классификация методов управления: общенаучные и специальные; прямые и косвенные; административно-распределительные; экономические; социально психологические и др.
21. Задачи управления.
22. Основные виды целей управления.
23. Понятие социальной информации.
24. Факторы, определяющие интенсивность использования социологической информации менеджером.

25. Управленческая информация – часть социальной информации для формирования и реализации управленческого воздействия.

26. Формирование информационного правового пространства в современных условиях.

27. Стандартизация и унификация управленческой информации.

28. Особенности СМИ, их роль в управлении общественными процессами.

29. Государственное управление и СМИ.

30. Эффективность управления.

31. Правовое обеспечение управления.

32. Понятие правового обеспечения.

33. Руководитель в системе управления.

34. Основные функции руководителя.

35. Характерные признаки администрации:

36. Концепции организационной культуры и основные компоненты организационной культуры.

37. Базовые составляющие социальной коммуникации.

38. Онтологический, гносеологический и методологический аспекты социальной коммуникации.

39. Дистанционная коммуникация как составная часть социальной коммуникации.

40. Коммуникация как форма деятельности, в обязательном случае имеющая адресата и ориентированная на его восприятие.

Темы рефератов

1. Понятие и диалектика управления.
2. Понятие и основные элементы методологии государственного управления.
3. Взаимосвязь теории управления с другими науками.
4. Классификация целей управления.
5. Функции государственного управления.
6. Принципы управления: понятие, классификация. Принципы управления А.Файоля.
7. Методы управления: понятие, классификация.
8. Социальные детерминанты управления
9. Понятие и характеристика системы управления.
10. Система управления: признаки, механизм функционирования.
11. Субъект и объект управления: понятие и характеристика.
12. Правовое обеспечение управленческой деятельности.
13. Информационное обеспечение управленческой деятельности.
14. Понятие эффективности управления.
15. Виды эффективности управления.
16. Методы и формы оценки эффективности управленческой

ТЕМА 4 ФИЛОСОФИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Моделирование формата коллективного интервью по организации волонтерского движения молодежи

Ситуационный контекст моделирования обусловлен необходимостью повышения активистской культуры населения в период экономических реформ. Актуализация деятельностного типа поведения человека и общества, воспитание культуры участия является одной из современных тенденций философии управления в современных условиях.

Запрос государственного управления в социальном участии отразился, в частности, в статье Е. Барановой «Социальное участие как фактор оптимизации местного управления и самоуправления» //«Проблемы управления» 2015 г. № 1.

Переноса сказанное в сферу волонтерского движения, мы рассматриваем ее как саморазвивающуюся подсистему, содержащую в себе сущностные характеристики социальной политики государства.

Отсюда вытекает наша целевая установка: рассмотреть возможные форматы волонтерского движения молодежи как фактора, модифицирующего социо-философское содержание понятия социального участия.

Одновременно – на методико-образовательном уровне –моделирование коллективного интервью по указанной проблематике предполагает:

- усвоение студентами студентам основных подходов к развитию социальной политики, сформулированных в Программе социально-экономического развития Республики Беларусь на 2016-2020 гг.;

- формирование у студентов установки на творческий подход к организации управленческой деятельности;

- развитие журналистских профессиональных навыков.

ТВОРЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КСР

Задание оформляется в форме реферата и содержит в себе теоретический и практический разделы

- 1.Изложите теоретические подходы к проведению коллективного интервью;
- 2.Раскройте корреляцию понятий «духовность», «культура», «традиции» в организации управленческой деятельности;
3. Опишите свое понимание феномена волонтерства;
4. Предложите авторские вопросы к проведению коллективного интервью на тему: «Волонтерское движение молодежи как фактор развития культуры участия».

Предполагаемый результат: множественность точек зрения относительно интересующего объекта позволяет установить его наиболее типичные характеристики.