

ОРГАНИЗАЦИЯ ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТА НА ПРЕДПРИЯТИИ

И. Ю. Шарипова, А. С. Хотянович

Тайм-менеджмент – это эффективное планирование рабочего времени для достижения целей, нахождение временных ресурсов, расстановка приоритетов и контроль выполнения запланированного (управление временем)[6].

Нехватка времени – проблема почти каждого руководителя. Организовать свой рабочий день – это искусство, подвластное не каждому. Время – деньги, а, порой, дороже, следовательно, управление временем имеет такое же важное значение, как и управление финансами на предприятии.

Сегодня вопрос организации тайм-менеджмента становится в более актуальным. Многие компании специально обучают своих сотрудников данному искусству, т.к. рациональное планирование времени каждого – значит повышение эффективности работы всего предприятия в целом. Так, если рабочее время всей команды не распланировано, то, следовательно, страдает и тайм-менеджмент руководителя и всей организации. Чтобы избежать таких проблем, предлагаем использовать программы-органайзеры.

Данные информационные продукты существуют в достаточно широком ассортименте и доступны почти каждому. Однако каждый из них имеет свои плюсы и минусы, а также свои особенности. Поэтому, чтобы облегчить выбор такой программы, предлагаем сравнить несколько из них (см. таблицу).

Таблица

Сравнительный анализ приложений

Сравнительные характеристики	Название программы-органайзера		
	BillQuick Online	Replicon	Trello
Бесплатное приложение	Нет	Нет	Да
Возможность работы off-line	Да	Да	Нет
Возможность многопользовательской работы	Да	Да	Да
Возможность работы непосредственно в интернет-браузере	Да	Нет	Нет
Быстрый поиск и функциональность	Да	Да	Да
Поддерживаемые платформы	Android, iPhone, Windows 8 Tablet, и веб-браузера, Mac	Android, iPhone, Windows 8 Tablet, и веб-браузера, Mac	Android, iPhone, Windows 8 Tablet, и веб-браузера

Таким образом, можно заметить, что все выше перечисленные приложения способны организовать командную работу, однако для разных целей. Например, Trello хорош для стартапов, т.к. это бесплатное приложение, легкое в использовании с удобным интерфейсом. Однако данное приложение не подходит для организации больших проектов – интерфейс будет перегружен, что создаст определённые неудобства в работе.

Что касается BillQuick Online и Replicon, данные приложения вполне подойдут для организации больших проектов любого уровня сложности.

Основательным преимуществом первого является способность работы без доступа сети Интернет и работы прямо в интернет-браузере. Первое свойство облегчает работу с данным приложением пользователям без возможности постоянно находиться в сети. Второе свойство позволяет пользоваться данным приложением без необходимости установки программы непосредственно на свой электронный адрес, что также облегчает процесс использования программы.

Таким образом, если перед вами стоит цель реализовать стартап – в организации вам поможет Trello. Если же вы сотрудник компании с множеством проектов, Вам подойдёт BillQuick Online и Replicon. Однако своё личное предпочтение исходя из сравнительного анализа мы отдаём BillQuick Online.

Литература

1. *Лимончелли Томас* Тайм-менеджмент для системных администраторов; Символ-Плюс, 2007. – 240 с.
2. Интернет сайт: <https://www.billquickonline.com>.
3. Интернет сайт: <http://habrahabr.ru/post/180277>.
4. Интернет сайт: <https://trello.com/tour>.
5. Интернет сайт: <http://ibusiness.ru/articles/28144>.
6. Интернет сайт: <http://www.businessvoc.ru>.

ЛОЯЛЬНОСТЬ КЛИЕНТОВ: МЕТОДИКИ ОЦЕНИВАНИЯ И РОЛЬ В СТРАТЕГИЧЕСКОМ РАЗВИТИИ ОРГАНИЗАЦИИ

А. К. Юхневич

Вопрос достижения клиентской лояльности – предмет многочисленных дискуссий менеджеров по маркетингу и предмет изучения многих исследователей по маркетингу и научных работников. В своей монографии по данной тематике Я.Якоби и Р.Честнат определяют лояльность как один из наиболее сложных и многоаспектных феноменов [1, с. 48]. Дж. Синг и Д.Сирдешмух называют лояльность зарождающейся рыночной валютой XXI века [2, с. 150]. В русскоязычной научной литературе