

БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и
образовательным инновациям

О.И. Чуприс



Регистрационный № УД- 6549 /уч.

ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности:

1-23 80 03 Психология
1-23 81 04 Социальная психология

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта ОСВО 1-23 81 04-2012 г. и учебных планов № Е23з-325/уч.-2018 г., № Е23з-354/уч.-2018 г., № Е23з-352/уч.-2018 г;

СОСТАВИТЕЛЬ:

К.В.Стволыгин доцент кафедры социальной работы и реабилитологии ФФСН БГУ, кандидат исторических наук, доцент

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

А.А.Колмаков, кандидат психологических наук, доцент.

Е.В.Самаль, кандидат психологических наук, доцент, заведующий кафедрой психологии и конфликтологии филиала РГСУ в г. Минске

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой социальной работы и реабилитологии учреждения образования «ФФСН БГУ

Протокол № 7 от 8.02.2019 г.

Научно-методическим Советом Белорусского государственного университета

Протокол № 3 от 11.02.2019 г.



ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Психология управления» входит в государственный компонент цикла специальных дисциплин 2-й ступени высшего образования, предназначена для обучения студентов магистратуры специальности 1-23 80 03 Психология и 1-23 81 04 Социальная психология. Требования к уровню освоения дисциплины «Психология управления» определены образовательным стандартом по специальности 1-23 80 03 Психология и образовательным стандартом по специальности 1-23 81 04 Социальная психология, в которых указано содержание компетенций в виде системы знаний и умений, составляющих психологическую компетентность выпускника вуза.

Актуальность изучения дисциплины обуславливается тем, что в современных условиях нужны не просто квалифицированные руководители, а руководители, обладающие в полном объеме знаниями психологических основ управления, высокой управленческой культурой.

Целью изучения дисциплины «Психология управления» является раскрытие теоретико-методологических основ психологии управления, формирование у магистров системного представления о психологических аспектах процесса управления и повышение на этой основе эффективности будущей профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование знаний основных управленческих парадигм и основных управленческих культур;
- ознакомление с основными мировыми тенденциями развития управленческой мысли в современных условиях;
- формирование знаний о психологических аспектах управленческой деятельности современного руководителя;
- формирование знаний о психологических особенностях управления в социальной сфере;
- формирование знаний об особенностях мотивации и стимулирования персонала современных организаций;
- раскрытие психологической составляющей управления поведением и деятельностью подчиненных;
- обучение управлению конфликтными ситуациями в условиях реализации задач профессиональной деятельности;
- формирование навыков эффективного управленческого общения в условиях профессиональной деятельности.

Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста с высшим образованием (второй ступени). Дисциплина «Психология управления» относится к государственному компоненту цикла специальных дисциплин.

Связи с другими учебными дисциплинами. Дисциплина «Психология управления» неразрывно связана с рядом учебных дисциплин, входящих в перечень подготовки студентов 2-й ступени высшего образования, в том

числе «Актуальные проблемы современной социальной психологии», «Актуальные проблемы психологии личности», «Современные тенденции психологии коммуникаций», «Теоретическая и прикладная конфликтология» и др.

Требования к освоению учебной дисциплины (включая требования образовательного стандарта).

Студенты 2-й ступени высшего образования должны *знать*:

- основные понятия и категории психологии управления, современные психолого-управленческие концепции;

- психолого-управленческие проблемы современности;

- сущность и способы управленческого воздействия на подчиненных.

уметь:

- анализировать и познавать социально-экономические, духовно-творческие интересы и потребности сотрудников и использовать их в целях мотивации профессиональной деятельности;

- рационально использовать управленческий персонал социальных служб и организаций;

- осуществлять эффективное управленческое общение в типичных ситуациях практической деятельности;

- осваивать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;

- руководить осуществлением социальных программ и проектов;

- анализировать и оценивать ход и результаты деятельности организации, структурного подразделения.

Выпускник приобретает следующие компетенции:

Академические:

АК-1. Способность к самостоятельной научно-исследовательской деятельности (определению актуальности и проблемного поля исследования, выбору необходимых методов и методик исследования, сбору, обработке, анализу и проверке достоверности данных, интерпретации психологической информации и др.), готовность к инициированию и реализации новых научных и научно-практических идей.

АК-2. Фундаментальные знания и практические умения для решения задач научно-исследовательской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой, проектной, коррекционно-развивающей и инновационной деятельности.

АК-3. Знания в области современных информационных технологий и умение использовать их для решения научных и практических задач.

АК-4. Знания в области правового обеспечения осуществляемой деятельности.

АК-5. Способность к разрешению проблемных социальных ситуаций.

АК-6. Склонность к постоянному самообразованию.

Социально-личностные компетенции:

СЛК-1. Обладать гражданской ответственностью и этическим

сознанием, основанным на общечеловеческих нормах морали, руководствоваться в своей работе нравственно-этическими, правовыми и профессиональными нормами поведения.

СЛК-2. Совершенствовать и развивать свой личностный потенциал, повышать интеллектуальный общекультурный уровень.

СЛК-3. Занимать ответственную социальную позицию при принятии решений в рамках профессиональной компетенции, проявлять профессионализм, инициативу и креативность в нестандартных и проблемных ситуациях.

СЛК-6. Формировать и аргументировать собственные суждения и профессиональную позицию.

СЛК-7. Логично, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики.

СЛК-11. Уметь адаптироваться к новым ситуациям социально-профессиональной деятельности, реализовывать накопленный опыт, свои возможности.

СЛК-12. Самостоятельно приобретать новые знания и умения.

Профессиональные компетенции:

ПК-1. Квалифицировано проводить научные исследования в области социальной психологии.

ПК-2. Планировать, организовывать и обеспечивать внедрение научных исследований в социальную практику.

ПК-6. Анализировать факты и прогнозировать развитие социальных явлений на основе психологической интерпретации текущих событий в обществе.

ПК-8. Оценивать социальные проблемы и тенденции с позиций современной психологии.

ПК-14. Взаимодействовать со специалистами смежных профессий с целью совместного решения задач основной деятельности.

ПК-22. Квалифицировано применять психологические методы и технологии в конкретных сферах профессиональной деятельности.

Общее количество часов: 224.

Количество аудиторных часов (дневная форма обучения) по специальности «Социальная психология» – 68.

Форма получения высшего образования второй ступени: заочная;

Распределение аудиторного времени по видам занятий, курсам и семестрам:

Форма обучения	Курс, семестр	Лекции (к-во час.)	Практические занятия (к-во час.)	Самостоятельная работа (к-во час.)
Заочная 1-23 80 04 Социальная	1 курс. 1 семестр	4	4	108

психология (2 года)				
Заочная 1-23 80 04 Социальная психология (2 года)	1 курс. 2 семестр	4	4	108
Заочная 1-23 80 04 Социальная психология (1,5 года)	2 курс. 3 семестр	4	4	216

Формы текущей аттестации по учебной дисциплине: зачет, экзамен.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Введение в психологию управления

Понятие об управлении. Содержание и структура управленческой деятельности. Основные психологические проблемы в управлении. Психологические особенности управления в социальной сфере. Понятие о психологии управления. Объект и предмет психологии управления. Методология и методы исследований в психологии управления. Место психологии управления в системе наук об управлении. Психологические аспекты управленческой деятельности современного руководителя. Психологические закономерности управленческой деятельности. Значение и основные задачи психологии управления в современных условиях.

Тема 2. Формирование психологии управления как науки

Развитие науки управления. Возникновение и развитие «классической теории научного менеджмента». Доктрина «человеческих отношений». Современные теории управления. Вклад основных школ в развитие теории управления. Основные управленческие культуры. Основные источники возникновения и развития психологии управления. Управленческая парадигма XXI века: зарубежные и отечественные подходы.

Тема 3. Эффективный руководитель: психологический портрет

Структура и функции деятельности руководителя. Критерии оценки эффективности руководства. Психологические особенности управленческой деятельности. Психология личности руководителя. Основные подходы к проблеме личностных и деловых качеств руководителя. Психологическая характеристика личности руководителя: биографические характеристики, способности, черты личности. Менеджерские характеристики. Потенциальные ограничения эффективности руководителя и их преодоление.

Тема 4. Психологические особенности принятия управленческого решения

Специфика функции принятия решения в деятельности руководителя. Сущность и методы принятия управленческих решений. Организационные факторы управленческих решений. Типология управленческих решений и нормативные требования к ним. Психологические особенности группового управленческого решения. Основные форма проведения групповых дискуссий и их характеристика. Методика подготовки проблемного совещания. Методика проведения проблемного совещания. Брейнсторминг как форма проведения групповой дискуссии.

Тема 5. Психологические особенности реализации функции мотивирования

Проблема мотивации трудовой деятельности. Определение функции мотивирования. Исходные принципы создания систем мотивирования. Классификация потребностей личности. Основные подходы к общей трактовке природы мотивации работника Концепции мотивации исполнительской деятельности: «теория X», «теория Y», «теория Z». Основные подходы к реализации функции мотивирования. Комплексно-методический и адаптационно-организационный подходы к реализации функции мотивирования. Особенности мотивации и стимулирования персонала современных организаций.

Тема 6. Психологические особенности реализации коммуникативной функции

Сущность коммуникативной функции руководителя. Основные виды и типы коммуникаций в организации. Структурные компоненты и основные этапы коммуникативного процесса. Характеристика форм реализации коммуникативной функции руководителя. Методы коммуникативно-управленческого влияния. Служебный этикет. Анализ характерных трудностей и ошибок («барьеров») коммуникативной функции. Принципы оптимизации коммуникативной функции. Рефлексивные процессы в управленческой деятельности.

Тема 7. Психологические особенности реализации функций целеполагания, прогнозирования и планирования

Сущность функции целеполагания. Типология целей организации Требования к реализации функции целеполагания. Определение функции прогнозирования. Основные виды и типы прогнозирования в управленческой деятельности. Сущность планирования, его структура, цели и принципы. Типология планирования. Психологическое содержание процесса планирования. Основные способы планирования. Основное противоречие процесса планирования. Условия эффективного планирования.

Тема 8. Психологические особенности реализации кадровых функций руководителя

Определение системы кадровых функций. Специфика кадровых функций. Основные направления кадровой работы руководителя: формирование кадровой политики организации, кадровое планирование, разработка; профессионально-квалификационных требований, к персоналу, подбор и расстановка персонала, подготовка и переподготовка персонала, организация системы стимулирования, профессиональная адаптация, оценка персонала при его перемещение по службе. Функции руководителя при работе с персоналом: воспитательная, дисциплинарная, арбитражная, психотерапевтическая, экспертно-консультативная. Инновационная функция руководителя.

Тема 9. Психологические особенности реализации функции контроля и коррекции

Общая характеристика контрольно-коррекционной функции. Сущность контроля, объективные и субъективные предпосылки снижения эффективности контроля в управленческой деятельности. Основные виды и типы контроля. Психологические особенности реализации контроля в структуре управленческой деятельности. Принципы организации контроля. Коррекция как завершающая фаза и неотъемлемый компонент контроля. Правила коррекционного поведения руководителя.

Тема 10. Психологические проблемы стиля управления

Руководство и лидерство. Теории лидерства и стили управления. Понятие о стиле руководства. Факторы, обуславливающие индивидуальный стиль управления. Основные стили управления и их сравнительная характеристика. Авторитарный, демократический и либеральный стили управления. Континуум стилей руководства Р. Лайкерта. «Управленческая решетка» («входная решетка управления») Р. Блейка и Д. Моутона.

Тема 11. Личность подчиненного как объект управления

Специфика психолого-управленческого подхода к анализу личности подчиненного. Структура личности подчиненного. Темперамент как интегративная основа деятельности подчиненного. Социальные позиции, роли, нормы, ожидания (экспектации), ценности, ценностные ориентации личности и установки как основные регуляторы поведения и деятельности подчиненных. Особенности регуляции поведения и деятельности подчиненных в условиях современных деловых отношений. Прямые (непосредственные) и косвенные (опосредованные) методы регуляции поведения и деятельности подчиненных. Убеждение, принуждение, внушение и требование поведения по образцу как прямые методы регуляции социального поведения. Личный пример, ориентирующая ситуация, изменение или сохранение ролевых элементов, использование ритуалов и символов, стимулирование как косвенные методы регуляции социального поведения подчиненных.

Тема 12. Организация как объект управления

Организация как объект управления. Формальная и неформальная структуры организации. Особенности современных организаций. Основы управления деятельностью неформальных микрогрупп в организации. Механизмы групповой динамики в организации. Стадии развития организации. Распределение деловых ролей в организации. Основные феномены групповой жизнедеятельности. Коллективные (групповые) убеждения, взгляды, настроения, установки, оценки, предрассудки, обычаи,

традиции, привычки, чувства, мнения как основные разновидности социально-психологических явлений в организациях.

Тема 13. Проблемы управленческого общения в деятельности руководителя

Понятие, структура и виды общения. Учет социально-психологических закономерностей общения в деятельности руководителя. Специфика управленческого общения в условиях современных деловых отношений. Закономерности формирования первого впечатления. Основные механизмы взаимовосприятия. Информационная характеристика основных жестов и поз. Коммуникативная сторона общения. Основные барьеры в общении и способы их преодоления. Интерактивная функция общения. Особенности организации эффективного управленческого общения в современных условиях.

Тема 14. Управление конфликтными ситуациями в деятельности руководителя

Понятие конфликта как столкновения противоположно направленных целей, интересов, позиций, взглядов субъектов взаимодействия. Причины, порождающие конфликты. Характеристика конструктивных и деструктивных конфликтов. Конфликтная ситуация и конфликтное взаимодействие как структурные компоненты конфликта. Динамика зарождения и развития конфликта. Особенности конфликтов, возникающих в условиях современных деловых отношений. Основы управления конфликтным взаимодействием в современных организациях. Анализ повода и причины конфликта. Определение истинных целей конфликта. Учет индивидуальных качеств участников конфликтов. Способы воздействия на конфликтующие стороны.

Тема 15. Здоровье руководителя. Предупреждение и преодоление стрессов и личностных кризисов

Актуальность проблемы здоровья в современных условиях. Здоровье руководителя и факторы его ослабляющие. Характеристика физического, психического и духовного здоровья. Стресс и кризис как психологические феномены. Характеристика кризисов и кризисных состояний, возникающих в деятельности современного руководителя. Эмоционально-волевая регуляция состояний в управленческой деятельности. Основные пути предупреждения и преодоления стрессов и кризисов руководителем.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»

для магистрантов заочной формы образования обучения
(социальная психология 2 и 1,5 года)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3		5	6	7	8	9
1	Введение в психологию управления	2		2				Текущий контроль, устное обсуждение
2	Эффективный руководитель: психологический портрет	2		2				Текущий контроль, устное обсуждение
3	Психологические проблемы управления			2				Текущий контроль, устное обсуждение
4	Личность подчиненного как объект управления	2						
5	Организация как объект управления	2						
6	Здоровье руководителя. Предупреждение и преодоление стрессов и личностных кризисов			2				Текущий контроль, устное обсуждение
	Всего	8		8				Зачет/Экзамен

ИНФОРМАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Перечень основной и дополнительной литературы

Перечень основной литературы

1. Вайнштейн, Л.А. Психология управления: учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальностям «Психология», «Менеджмент» / Л.А. Вайнштейн, И.В. Гулис. - Минск : Вышэйшая школа, 2018. - 382, [1] с.
2. Зуб, А.Т. Психология управления: учебник и практикум для академического бакалавриата: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / А.Т. Зуб. - 2-е изд., переработанное и дополненное. - Москва : Юрайт, 2015. - 371 с.
3. Калачева, И.В. Психология управления: учебно-методический комплекс / И.В. Калачева. - Могилев : МГУ, 2017. - 483 с.
4. Самыгин, С.И. Психология управления: [для бакалавров и студентов вузов] / С.И. Самыгин, А.М. Руденко. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. - 188, с.
5. Селезнева, Е.В. Психология управления: учебник и практикум для академического бакалавриата: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим и гуманитарным направлениям / Е.В. Селезнева. - Москва : Юрайт, 2018. - 372 с.
6. Терехов, А.А. Психология управления: пособие для курсантов учреждений образования органов пограничной службы / А. А. Терехов. - Минск : Институт пограничной службы Республики Беларусь, 2017. - 210 с.
7. Трусъ, А.А. Психология управления: практикум: учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальностям управления и психологии / А. А. Трусъ. - Минск : Вышэйшая школа, 2015. - 347 с.
8. Трусъ, А.А. Психология управления: учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по управленческим и психологическим специальностям / А. А. Трусъ. - Минск : Вышэйшая школа, 2014. - 316 с.

Перечень дополнительной литературы

1. Аверченко, Л.К. Психология управления: Курс лекций / Л.К. Аверченко [и др.]; отв. ред. М.В. Удальцова. – Новосибирск: Изд-во НГАЭиБ; ИНФРА-М, 1997. – 150 с.
2. Андреева, Г.М. Социальная психология. Учебник для высших учебных заведений / Г.М.Андреева. – М.: Аспект Пресс,1998. – 376 с.
3. Бандурка, А.М. Психология управления / А.М.Бандурка, С.П.Бочарова, Е.В.Землянская. – Харьков: ООО «Фортуна-пресс», 1998. – 464 с.
4. Вайнштейн, Л А. Психология управления: курс лекций / Л.А. Вайнштейн. – Минск: БГУ, 2007. – 207 с.
5. Вайнштейн, Л.А. Психология управления и основы лидерства: учеб.пособие / Л.А.Вайнштейн. – Минск: ГИУСТ БГУ, 2008. – 279 с.

6. Вудкок, М. Раскрепощенный менеджер. Для руководителя-практика / Пер. с англ. / М.Вудкок, Д.Фрэнсис. – М.: Дело,1991. – 320 с.
7. Друкер, П.Ф. Задачи менеджмента в XXI веке: пер. с англ. / П.Ф.Друкер. – М. : Издательский дом «Вильямс», 2004. – 272 с.
8. Журавлев, А.Л. О современном состоянии отечественной психологии управления в контексте ее истории (Вместо предисловия) // Современные проблемы психологии управления: Сб. науч. тр. /РАН. Ин-т психологии. Твер. гос. ун-т; Отв.ред. Т.П.Емельянова, А.Л.Журавлев, Г.В.Телятников. – М.: 2002. – С.6-17.
9. Занковский, А.Н. Организационная психология / А.Н.Занковский. – М.: Флинта МПСИ, 2000.– 647с.
10. Иванов, В.Н. Управленческая парадигма XXI века: Учебное пособие для вузов / В.Н.Иванов, А.В.Иванов, А.О.Доронин. – Т.1. – М.: МГИУ, 2002. – 178 с.
11. Кабаченко, Т.С. Психология управления: Учебное пособие / Т.С.Кабаченко. – М.: Пед. общество России, 2005. – 384 с.
12. Карпов, А.В. Психология управления / А.В.Карпов. – М.: Гардарики, 2000.
13. Кишкель, Е.Н. Управленческая психология: учеб. для сред. спец. учеб. заведений / Е.Н. Кишкель. М.: Высш. шк., 2002. - 270 с.
14. Кремень, М.А. Психология управления: учеб. пособие / М.А. Кремень, В.Е. Морозов. – Минск: Акад. упр. при Президенте Респ. Беларусь, 2002. – 210 с.
15. Кричевский, Р.Л. Если Вы – руководитель... Элементы психологии менеджмента в повседневной работе. – 2-е изд., доп. и перераб. / Р.Л.Кричевский. – М, 1996. – 384 с.
16. Машков, В.Н. Психология управления: учебное пособие / В.Н.Машков. – СПб.: Изд. Михайлова, 2002. – 254 с.
17. Мещерякова, Е.В. Психология управления: учеб. пособие / Е.В. Мещерякова. – Минск: Выш. шк., 2005. – 237 с.
18. Морозов, А.В. Управленческая психология: Учебник для студентов высших и средних специальных учебных заведений / А.В.Морозов. – М.: Академический проект. 2003. – 288 с.
19. Панасюк, А.Ю. Управленческое общение: практические советы / А.Ю.Панасюк. – М.: Экономика, 1990. – 112 с.
20. Психология менеджмента: Учебник для вузов (под ред. Г.С.Никифорова. Изд.2-е, доп., перераб. – СПб: Питер, 2004. – 639 с.
21. Рамендик, Д.М. Управленческая психология: учебник / Д.М.Рамендик. – М.: ИНФРА-М, 2006. – 256 с.
22. Розанова, В. А. Психология управления. Учебное пособие / В.А.Розанова. — М.: ЗАО «Бизнес-школа "Интел-Синтез". – 1999. – 352 с.
23. Самыгин, С.И. Психология управления / С.И. Самыгин, Л.Д. Столяренко. – Ростов н/Д: Феникс, 1997. – 512 с.

24. Столяренко, Л.Д. Психология управления: Учебное пособие / Л.Д. Столяренко. – Изд. 2-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2005. – 512 с.
25. Столяренко, Л.Д. Психология делового общения и управления / Л.Д. Столяренко. – Ростов н/Д: Феникс, 2001. – 512 с.
26. Управление персоналом организации: Учебник / Под ред. А.Я.Кибанова. – М.: ИНФРА-М, 1997. – 512 с.
27. Урбанович, А.А. Психология управления: учеб. пособие / А.А. Урбанович. – Минск: Харвест, 2002. – 640 с.
28. Урбанович, А.А. Теория и практика управленческой деятельности: учебное пособие / А.А.Урбанович. – Минск: Современная школа, 2008. – 608 с.
29. Шарухин, А.П. Психология менеджмента: учеб. пособие / А.П. Шарухин. – СПб.: Речь, 2005. – 352 с.
30. Шикун, А.Ф. Управленческая психология: учеб. пособие / А.Ф. Шикун, И.М. Филинова. – М.: Аспект Пресс, 2002. – 332 с.
31. Янчук, В. А. Введение в современную социальную психологию: Учеб. пособие для вузов / В.А. Янчук. – Минск: АСАР, 2005. – 768 с: ил.

Электронные ресурсы

1. <http://www.psychol.ras.ru/> – официальный сайт Института психологии РАН.
2. <http://www.voppsy.ru/news.htm> – сайт журнала «Вопросы психологии»;
3. <http://magazine.mospsy.ru/catalogue.shtml> – каталог публикаций Московской психотерапевтической академии.
4. <http://www.psy.msu.ru/> – сайт факультета психологии МГУ.
5. <http://www.koob.ru/> – библиотека психологической литературы.
6. <http://psylib.kiev.ua/> – Киевская библиотека психологической и философской литературы.
7. <http://www.psychology.ru/> – психология на русском языке.
8. <http://azps.ru/index.html> – психология от А до Я.
9. <http://forum.myword.ru/index.php?act=home> – крупный портал психологической информации.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ СРЕДСТВ ДИАГНОСТИКИ И МЕТОДИКА ФОРМИРОВАНИЯ ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ

Оценка за ответы на лекциях (опрос) и семинарских (практических) занятиях может включать в себя полноту ответа, наличие аргументов, примеров из практики и т.д.

При оценивании реферата (доклада) обращается внимание на: содержание и полноту раскрытия темы, структуру и последовательность изложения, источники и их интерпретацию, корректность оформления и т.д.

Оценка эссе (сочинения, статьи) может формироваться на основе следующих критериев: оригинальность (новизна) постановки проблемы и способа ее интерпретации/решения, самостоятельность и аргументированность суждений, грамотность и стиль изложения и т.д.

При оценке портфолио работ студента необходимо обращать внимание на: обоснованность и логичность включения работ, свидетельства качества работ студента (отзывы, рецензии, оценки т.д.), систематичность работы с портфолио, наличие самооценки студентом собственных работ (рефлексивные замечания, реплики, комментарии, проекты изменений).

При оценке открытого (эвристического) задания необходимо учитывать: самобытность (оригинальность) созданного образовательного продукта, исследование изучаемого феномена с разных сторон, интегрирование знаний из различных областей, личностная значимость достигнутых результатов.

Оценка проекта может включать актуальность исследуемой проблемы, корректность используемых методов исследования, привлечение знаний из различных областей, организация работы группы, практикоориентированность полученных результатов.

Формой текущей аттестации по дисциплине «Индивидуальное и групповое консультирование: теория и практикум» учебным планом предусмотрен для специальности 1-23 80 03 Психология – зачет, для специальности 1-23 81 04 Социальная психология – экзамен.

При формировании итоговой оценки используется рейтинговая оценка знаний студента, дающая возможность проследить и оценить динамику процесса достижения целей обучения. Рейтинговая оценка предусматривает использование весовых коэффициентов для текущего контроля знаний и текущей аттестации студентов по дисциплине.

Примерные весовые коэффициенты, определяющие вклад текущего контроля знаний и текущей аттестации в рейтинговую оценку:

Формирование оценки за текущую успеваемость:

- ответы на семинарских занятиях – 25 %;
- подготовка реферата – 25 %;
- выполнение проекта – 25%;
- выполнение теста – 25 %.

Рейтинговая оценка по дисциплине рассчитывается на основе оценки текущей успеваемости и экзаменационной оценки с учетом их весовых

коэффициентов Вес оценка по текущей успеваемости составляет 40 %, экзаменационная оценка – 60 %.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Программа учебной дисциплины предполагает организацию и проведение самостоятельной работы (СР) студентов, направленной на:

- активизацию учебно-познавательной деятельности обучающихся;
- формирование у обучающихся умений и навыков самостоятельного приобретения и обобщения знаний и применения их на практике;
- саморазвитие и самосовершенствование студентов.

Научно-методическое обеспечение СР по учебной дисциплине включает:

- учебную, справочную, методическую, иную литературу, представленную в «Списке основной и дополнительной литературы»;
- учебно-методические комплексы, в том числе электронные;
- мультимедийные, аудио- и видеоматериалы;

Самостоятельная работа предполагает:

- проработку тем (вопросов), вынесенных на самостоятельное изучение;
- выполнение творческих заданий;
- подготовку сообщений, тематических докладов, рефератов, презентаций, эссе;
- выполнение практических заданий;
- конспектирование учебной литературы;
- подготовку отчетов; составление обзора научной литературы по заданной теме.

**ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА
ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»**

Практическое занятие №1

Тема 1. Введение в психологию управления

1. Содержание и структура управленческой деятельности.
2. Понятие о психологии управления, ее значение и основные задачи.
3. Методология и методы исследований в психологии управления.
4. Психологические аспекты управленческой деятельности современного руководителя.
5. Психологические закономерности управленческой деятельности.

Практическое занятие №2

Тема 3. Эффективный руководитель: психологический портрет

1. Структура и функции деятельности руководителя. Критерии оценки эффективности руководства.
2. Психология личности руководителя.
3. Психологическая характеристика личности руководителя.
4. Менеджерские характеристики.
5. Потенциальные ограничения эффективности руководителя и их преодоление.

Практическое занятие №3

Тема 10. Психологические проблемы стиля управления

1. Теории лидерства и стили управления.
2. Понятие о стиле управления и факторах, обуславливающих индивидуальный стиль управления.
3. Характеристика авторитарного стиля управления.
4. Характеристика демократического стиля управления.
5. Характеристика либерального стиля управления.
6. Современные подходы к проблеме стилей управления.

Практическое занятие №4

Тема 15. Здоровье руководителя. Предупреждение и преодоление стрессов и личностных кризисов

1. Здоровье руководителя и факторы его ослабляющие.
2. Стресс и кризис как психологические феномены.
3. Характеристика кризисов и кризисных состояний, возникающих в деятельности современного руководителя.
4. Эмоционально-волевая регуляция состояний в управленческой деятельности.
5. Основные пути предупреждения и преодоления стрессов и кризисов руководителем.

ОПИСАНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ ПОДХОДОВ И МЕТОДОВ К ПРЕПОДАВАНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ)

При организации образовательного процесса используется *практико-ориентированный подход*, который предполагает:

- освоение содержание образования через решения практических задач;
- приобретение навыков эффективного выполнения разных видов профессиональной деятельности;
- ориентацию на генерирование идей, реализацию групповых студенческих проектов, развитие предпринимательской культуры;
- использованию процедур, способов оценивания, фиксирующих сформированность профессиональных компетенций.

ТЕМЫ РЕФЕРАТИВНЫХ РАБОТ

1. Психология управления как отрасль психологического знания.
2. Формирование психологии управления как науки.
3. Психологические особенности деятельности современного руководителя.
4. Психологическая характеристика личности руководителя: биографические характеристики, способности, черты личности.
5. Потенциальные ограничения эффективности руководителя и пути их преодоления.
6. Психологические особенности реализации функции целеполагания.
7. Психологические особенности реализации функции прогнозирования.
8. Психологические особенности реализации функции планирования.
9. Организация рабочего и личного времени руководителя.
10. Психологические аспекты реализации функции организации.
11. Психологические особенности делегирования полномочий как способа управления.
12. Сущность и методы принятия управленческого решения.
13. Психологические особенности группового управленческого решения.
14. Методика подготовки и проведения проблемного совещания.
15. Брейнсторминг как форма проведения групповой дискуссии.
16. Концепции мотивации исполнительской деятельности: «теория Х», «теория Y», «теория Z».
17. Сущность коммуникативной функции руководителя. Основные виды и типы коммуникаций в организации.
18. Характеристика форм реализации коммуникативной функции руководителя.
19. Сущность контроля. Основные виды и типы контроля.
20. Психологические особенности реализации контроля в структуре управленческой деятельности. Принципы организации контроля.
21. Коррекция как завершающая фаза и компонент контроля. Правила коррекционного поведения руководителя.
22. Определение системы кадровых функций. Специфика кадровых функций.
23. Основные направления кадровой работы руководителя.
24. Функции руководителя при работе с персоналом.
25. Психологические особенности инновационной функции руководителя.
26. Сущность и значение социально-психологических методов управления.
27. Понятие о стиле управления. Классификация стилей управления.
28. Теории лидерства.
29. Психологическая характеристика авторитарного (директивного) стиля управления.

30. Психологическая характеристика нейтрального (либерального) стиля управления.
31. Психологическая характеристика демократического стиля управления.
32. «Управленческая решетка» стилей руководства Р. Блейка и Д. Моутона.
33. Основные факторы, влияющие на формирование стиля управления.
34. Взаимозависимость стиля управления, выбираемого руководителем от его установок (на примере авторитарного и демократического стилей).
35. Социально-политический климат организации и его значение.
36. Анализ конфликтов в коллективе и их регулирование.
37. Основные пути предупреждения и преодоления стрессов и кризисов руководителем.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ
К ЗАЧЕТУ/ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»**

1. Управление как социальный феномен. Предмет науки управления.
2. Этапы развития науки управления.
3. Психологические особенности управленческой деятельности.
4. Сравнительный анализ основных управленческих культур.
5. Основные тенденции развития управленческой мысли.
6. Предмет психологии управления.
7. Характеристика первого уровня проблем психологии управления (психологические аспекты деятельности руководителя).
8. Характеристика второго уровня проблем психологии управления (психологические аспекты деятельности подчиненного и организации).
9. Характеристика третьего уровня проблем психологии управления (психологические аспекты взаимодействия руководителя с подчиненными).
10. Зарубежные подходы к определению профессионально важных качеств руководителя.
11. Отечественные подходы к определению профессионально важных качеств руководителя.
12. Психологический анализ основных функций управленческой деятельности.
13. Психологические особенности реализации функции целеполагания.
14. Психологические особенности реализации функции прогнозирования.
15. Психологические особенности реализации функции планирования.
16. Психологические особенности реализации контроля в структуре управленческой деятельности.
17. Характерные черты авторитарного стиля управления.
18. Характерные черты демократического стиля управления.
19. Характерные черты либерального стиля управления.
20. Характеристика объективных факторов, определяющих выбор руководителем стиля управления.
21. Характеристика субъективных факторов, определяющих выбор руководителем стиля управления.
22. Психологические основы принятия управленческого решения.
23. Основные методы изучения подчиненных.
24. Основы адаптации подчиненного к условиям организации
25. Темперамент как интегративная основа деятельности подчиненного.
26. Особенности управления поведением и деятельностью подчиненного-сангвиника.
27. Особенности управления поведением и деятельностью подчиненного-холерика.
28. Особенности управления поведением и деятельностью подчиненного-флегматика.

29. Особенности управления поведением и деятельностью подчиненного-меланхолика.

30. Прямые (непосредственные) методы регуляции поведения и деятельности подчиненных.

31. Косвенные (опосредованные) методы регуляции поведения и деятельности подчиненных.

32. Деловая беседа как форма управленческого труда руководителя.

33. Подготовка и проведение служебных совещаний.

34. Пути повышения эффективности служебного совещания.

35. Психологическая сущность организации как объекта управления.

36. Основы управления деятельностью неформальных структур в организации.

37. Распределение деловых ролей в организации.

38. Основные феномены (закономерности) групповой жизнедеятельности.

39. Управление конфликтными ситуациями в условиях совместной деятельности.

40. Здоровье и здоровый образ жизни руководителя.

41. Стресс и кризис в деятельности руководителя.

42. Основные пути предупреждения и преодоления стрессов и кризисов в деятельности руководителя

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Актуальные проблемы современной социальной психологии	Социальной работы и реабилитологии	Изменений не требуется	Изменений не требуется. Протокол № от
Актуальные проблемы психологии личности	Социальной работы и реабилитологии	Изменений не требуется	Изменений не требуется. Протокол № от
Современные тенденции психологии коммуникаций	Социальной работы и реабилитологии	Изменений не требуется	Изменений не требуется. Протокол № от
Теоретическая и прикладная конфликтология	Социальной работы и реабилитологии	Изменений не требуется	Изменений не требуется. Протокол № от

