

РЕФЕРАТ

Тарасовой Дарьи Александровны

Тема: Организация документационного обеспечения управления Открытого Акционерного Общества «Минский завод «Термопласт» и пути повышения его эффективности.

Ключевые слова: ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ, ЭФФЕКТИВНОСТЬ, ПРЕДПРИЯТИЕ, ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ.

Актуальность. Недостаточность проработки вопроса по повышению эффективности организации документационного обеспечения управления на промышленных предприятиях Республики Беларусь.

Цель дипломной работы – предложить пути по повышению эффективности организации документационного обеспечения управления Открытого Акционерного Общества «Минский завод «Термопласт». **Объект исследования** – документационное обеспечение управления Открытого Акционерного Общества «Минский завод «Термопласт», **предмет** – повышение эффективности организации документационного обеспечения управления Открытого Акционерного Общества «Минский завод «Термопласт».

Методологической основой исследования явились методы анализа, синтеза и обобщения информации. **Результаты исследования.** На основании анализа организации документационного обеспечения управления Открытого Акционерного Общества «Минский завод «Термопласт» был выявлен ряд недостатков, для устранения которых были предложены определенные пути по повышению эффективности организации документационного обеспечения управления. **Научная новизна** состоит в том, что впервые исследуется организация документационного обеспечения управления Открытого Акционерного Общества «Минский завод «Термопласт». **Практическое применение** выражается в выработке путей по повышению эффективности организации документационного обеспечения управления на промышленных предприятиях Республики Беларусь.

Автор дипломной работы подтверждает, что приведенный в ней фактический материал и результат объективно и достоверно отражает исследуемый процесс, а заимствованные из литературных и других источников концепции и положения сопровождаются ссылками на их авторов.

Структура и объем дипломной работы. Дипломная работа состоит из введения, 3 глав, заключения, списка литературы и источников, приложений. Общий объем работы – 70 страниц. Из них: список литературы и источников – 55 наименований, реферат на русском, белорусском и английском языках – 3, приложений – 6 страниц.

РЭФЕРАТ

Тарасавай Дар’і Аляксандраўны

Тэма: Арганізацыя дакументацыйнага забеспячэння кіравання Адчыненнага Акцыянернага Таварыства «Мінскі завод «Тэрмапласт» і шляхі павышэння яго эфектыўнасці.

Ключавыя словы: ДАКУМЕНТАЦЫЙНАЕ ЗАБЕСПЯЧЭННЕ КІРАВАННЯ, АРГАНІЗАЦЫЯ, ЭФФЕКТЫЎНАСЦЬ, ПРАДПРЫЕМСТВА, ШЛЯХІ ПАВЫШЭННЯ.

Актуальнасць. Недастатковасць выпрацоўцы пытання па павышэнню эфектыўнасці арганізацыі дакументацыйнага забеспячэння кіравання на прамысловых прадпрыемствах Рэспублікі Беларусь.

Мэта дыпломнай працы – прапанаваць шляхі па павышэнню эфектыўнасці арганізацыі дакументацыйнага забеспячэння кіравання ў Адчыненым Акцыянерным Таварыстве «Мінскі завод «Тэрмапласт». **Аб’ект даследавання** – дакументацыйнае забеспячэнне кіравання Адчыненнага Акцыянернага Таварыства «Мінскі завод «Тэрмапласт», **прадмет** – павышэнне эфектыўнасці арганізацыі дакументацыйнага забеспячэння кіравання Адчыненнага Акцыянернага Таварыства «Мінскі завод «Тэрмапласт».

Метадалагічным падмуркам з’явіліся метады аналізу, сінтэзу і абагульнення інфармацыі. **Рэзультат даследавання.** На выснове аналізу арганізацыі дакументацыйнага забеспячэння кіравання Адчыненнага Акцыянернага Таварыства «Мінскі завод «Тэрмапласт» быў выяўлен рад недахопаў, для скасавання якіх былі прапанаваны вызначаныя шляхі па павышэнню эфектыўнасці арганізацыі дакументацыйнага забеспячэння кіравання. **Навуковая навізна** складаецца з таго, што ўпершыню даследваецца арганізацыя дакументацыйнага забеспячэння кіравання Адчыненнага Акцыянернага Таварыства «Мінскі завод «Тэрмапласт». **Практычнае прымяненне** выяўляецца ў выпрацоўцы шляхоў па павышэнню эфектыўнасці арганізацыі на дакументацыйнага забеспячэння кіравання на прамысловых прадпрыемствах Рэспублікі Беларусь.

Аўтар дыпломнай працы пацвярджае, што прыведзены ў ёй фактычны матэрыял і вынік аб’ектыўна і пэўна адлюстроўвае доследны працэс, а запазычаныя з літаратурных і іншых крыніц палажэнні і канцэпцыі суправаджаюцца спасылкамі на іх аўтараў.

Структура і аб’ём дыпломнай працы. Дыпломная праца складаецца з уводзін, раздзелаў, заключэння, спісу крыніц і літаратуры, дадаткаў. Агульны аб’ём працы – 70 старонак. З іх: спіс крыніц і літаратуры – 55 назваў, рэфератаў на рускай, беларускай, англійскай мовах – 3, дадаткаў – 6 старонак.

ABSTRACT

Tarasova Darya Aleksandrovna

Theme: Organization of document management in Open Joint-stock Company «Minsk plant «Termoplast» and ways to increase its effectiveness.

Keywords: ORGANIZATION OF DOCUMENT MANAGEMENT, ORGANIZATION, EFFICIENCY, COMPANY, WAYS TO INCREASE.

The aim of the thesis. Inadequate study of issue of improving the efficiency of organization of documentary management in industrial enterprises of Republic of Belarus.

The purpose of the thesis. To propose ways to improve the efficiency of the organization of document management in Open Joint-stock Company «Minsk plant «Termoplast».

Object of study – document management in Open Joint-stock Company «Minsk plant «Termoplast», **subject** – improving of the efficiency of the organization of document management in Open Joint-stock Company «Minsk plant «Termoplast».

Methodological basis of study is general scientific methods of analysis, synthesis and generalization of information.

The results of the study. On the basis of analysis of organization of document management in Open Joint-stock Company «Minsk plant «Termoplast» it was revealed that a number shortcomings were identified, for the elimination of which, certain ways were proposed to improve the organization of document management. **The scientific novelty** lies in the fact that for the first time research the organization of document management support in Open Joint-stock Company «Minsk plant «Termoplast». **Practical application** is expressed in the development of ways to improve the efficiency of organization of document management in industrial enterprises of Republic of Belarus.

Author of the thesis confirms that the actual material and result are correctly and objectively reflects researching process and borrowing from literary and other sources of concepts and regulations are accompanied by references to their authors.

Structure and volume of the thesis. The thesis consists of introduction, chapters, conclusion, list of sources and literature, applications. The total amount of work is – 70 pages. Of which: list of sources and literature – 55 titles, abstracts in Russian, Belarusian, English – 3, applications – 6 pages.