

БЕЛАРУСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ ЎНІВЕРСІТЭТ

ЗАЦВЯРДЖАЮ

Дырэктар Інстытута журналістыкі

_____ С. В. Дубовік
(подпіс) (І.ІпБ.Прозвішча)

_____ (дата зацвярджэння)

Рэгістрацыйны № УД- _____/р.

КНИГОИЗДАНИЕ: ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ

Вучэбная праграма для спецыяльнасці:

1-23 01 10-02

“Літаратурная работа (рэдагаванне)”

Факультэт журналістыкі
(назва факультэта)

Кафедра стылістыкі і літаратурнага рэдагавання
(назва кафедры)

Курс (курсы) III

Экзамен _____
(семестр)

Семестр (семестры) VI

Залік VI
(семестр)

Лекцыі 46
(колькасць гадзін)

Курсавы праект (праца) _____
(семестр)

Практычныя (семінарскія)
заняткі 16
(колькасць гадзін)

Лабараторныя
заняткі _____
(колькасць гадзін)

КСР 6
(колькасць гадзін)

Усяго аўдыторных гадзін па дысцыпліне
68
(колькасць гадзін)

Усяго гадзін
па дысцыпліне 158
(колькасць гадзін)

Форма атрымання вышэйшай
адукацыі _____ вочная _____

Склаў(ла) О. В. Ванина
(І. ІпБ. Прозвішча, ступень, званне)

2011 г.

Вучэбная праграма складзена на падставе _____
(назва тыпавай вучэбнай

праграмы (вучэбнай праграмы (гл. раздзелы 5-7 Парадку)), дата зацвярджэння, рэгістрацыйны нумар)

Разгледжана і рэкамендавана да зацвярджэння на пасяджэнні кафедры
стылістыкі і літаратурнага рэдагавання
(назва кафедры)

(дата, нумар пратакола)

Загадчык кафедры

_____ В. І. Іўчанкаў
(подпіс) (І.ІпБ.Прозвішча)

Адобрана і рэкамендавана да зацвярджэння вучэбна-метадычнай (метадычнай) камісіяй факультэта
журналістыкі

(дата, нумар пратакола)

Старшыня

_____ В. М. Самусевіч
(подпіс) (І.ІпБ.Прозвішча)

Объяснительная записка

Целью дисциплины является создание у студентов системных представлений о современном состоянии и перспективах сферы книгоиздания, а также о редакционно-издательском процессе как технологии подготовки книг к изданию, их выпуску и распространению; о деятельности редактора как непосредственного участника, организатора и руководителя данного процесса.

Задачами изучения дисциплины является приобретение студентами знаний в области теории книгоиздания, понимания специфики редакционно-издательской подготовки разных видов изданий, первичных навыков практической работы редактора как организатора издательского процесса.

Дисциплина знакомит с содержанием понятия издательское дело, основными этапами книгоиздания; технологиями редакционно-издательского процесса, задачами и функциями редактора; порядком разработки планов издания литературы, концепции издания; типологией изданий и особенностями редакторского анализа и подготовки к изданию произведений литературы различных видов; формами и методами работы редактора на всех этапах редакционно-издательского процесса, начиная с изучения читательского спроса (потребностей) и завершая распространением издания.

По окончании изучения дисциплины студент должен знать:

- содержание редакционно-издательского процесса;
- основные нормативные документы, регламентирующие деятельность издательства;
- задачи и функции редактора;
- типологию изданий, их типобразующие признаки;
- критерии редакторской оценки литературного произведения и других элементов издания;

уметь:

- организовать и координировать процесс подготовки издания к выпуску в свет, а также его продвижение и распространение;
- составлять издательские планы;
- создавать концепции и модели изданий;
- проводить редакторский анализ различных видов литературных произведений;
- взаимодействовать с авторами, рецензентами и специалистами, занятыми в редакционно-издательском процессе.

ЗМЕСТ ВУЧЭБНАГА МАТЭРЫЯЛУ

| № п/п | Найменне раздзелаў, тэм | Колькасць гадзін | | | | |
|-------|---|------------------|-----------------------|----------------|-----|-------------------|
| | | Аўдыторныя | | | | Самаст. работа |
| | | Лекцыі | Практыч., семинар. | Лаб. занят. | КСР | |
| 1. | Введение. | 2 | | | | |
| 2. | Этапы книгоиздания. | 2 | 2 | | | |
| 3. | Участники издательского процесса. | 2 | 2 | | | |
| 4. | Структура издания. | 4 | 4 | | 2 | |
| 5. | Моделирование издания. | 4 | 4 | | 2 | |
| 6. | Редакционно-издательская подготовка различных видов изданий. | 22 | | | 2 | |
| 7. | Вёрстка. | 2 | | | | |
| 8. | Полиграфия. | 2 | | | | |
| 9. | Книгораспространение. | 2 | 2 | | | |
| 10. | Нормативно-правовая база издательской деятельности. | 2 | 2 | | | |
| 11. | Перспективы книгоиздания. | 2 | | | | |

Вучэбна-метадычная карта

| Нумар раздзела, тэмы, заняткаў | Назва раздзела, тэмы, заняткаў; пералік пытанняў, якія вывучаюцца | Колькасць аўдыторных гадзін | | | | Матэрыяльнае забеспячэнне заняткаў (наглядныя, метадычныя дапаможнікі (і інш.)) | Літаратура | Формы кантролю ведаў |
|--------------------------------|---|-----------------------------|---------------------------------|----------------------|--|---|------------|-------------------------|
| | | Лекцыі | Практычныя (семінарскія) аняткі | Лабараторныя заняткі | Кантралюемая самастойная работа студэнта | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Ввядзенне. Направлення построения курса. Основные темы и формы обучения. Книгоиздание, издательское дело, книжное дело. Связь с другими учебными дисциплинами. Общая характеристика основных знаний и умений, которыми должен овладеть студент в процессе освоения курса. Рекомендуемые источники, учебная литература, дополнительные материалы. | 2 | | | | проектор | | |
| 2. | Этапы книгоиздания. Общая характеристика основных этапов книгоиздания. Формирование издательского плана, допечатная подготовка, печать, книжный маркетинг и реализация, обратная связь. Бизнес-план издательства. | 2 | 2 | | | проектор, образцы документов | | Тесты, карточки-задания |
| 3. | Участники издательского процесса. Задачи и функции редактора. Необходимые личные и профессиональные качества. Анализ и оценка работы редактора. Творческий и технический персонал издательства. | 2 | 2 | | | проектор | | Тесты, карточки-задания |

| | | | | | | | | |
|----|---|---|---|--|---|------------------------------------|--|--------------------------------|
| 4. | Структура книги. Произведение (текст и затекстовая часть). Основные критерии редакторской оценки содержания, композиции, языка и стиля произведения. Рецензирование. | 2 | 2 | | 2 | проектор, образцы документов | | Тесты, карточки- задания |
| 5. | Структура книги. Элементы научно-справочного аппарата издания. Особенности формирования справочного аппарата. Аппарат в изданиях как средство повышения восприятия содержания. Алфавитный указатель, указатель рекомендуемой литературы, примечания, комментарии в изданиях различных видов. Выходные данные, правила оформления. Оценка качества справочного аппарата. Иллюстрации в книге. Работа редактора с иллюстрациями. | 2 | 2 | | 2 | проектор, образцы литературы | | Тесты, карточки- задания |
| 6. | Моделирование издания. Систематизация изданий. Типообразующие признаки. Конструкция издания. Авторский оригинал. Издательский оригинал. Концепция и модель издания. | 2 | 2 | | 2 | проектор | | Тесты, карточки- задания |
| 7. | Моделирование издания. Принципы построения макета. Форматы. Условно-печатный и учётно-издательский листы. Плановая калькуляция себестоимости издания. Прямые и косвенные затраты. Тираж. | 2 | 2 | | | проектор | | Тесты, карточки- задания |
| 8. | Редакционно-издательская подготовка научных изданий. Предмет. Цели и задачи. Функции. Читательская аудитория. Виды изданий. Редакторская оценка содержания, формы. Язык и стиль произведения. Аппарат. Иллюстрации. | 2 | | | | проектор, образцы литературы | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|---|--|--|--|------------------------------------|--|--|
| 9. | Редакционно-издательская подготовка научно-популярных изданий. Предмет. Цели и задачи. Функции. Читательская аудитория. Виды изданий. Редакторская оценка содержания, формы. Язык и стиль произведения. Аппарат. Иллюстрации. | 2 | | | | проектор, образцы литературы | | |
| 10. | Редакционно-издательская подготовка справочных изданий. Предмет. Цели и задачи. Функции. Читательская аудитория. Виды изданий. Редакторская оценка содержания, формы. Язык и стиль произведения. Аппарат. Иллюстрации. | 2 | | | | проектор, образцы литературы | | |
| 11. | Редакционно-издательская подготовка учебной литературы. Предмет. Цели и задачи. Функции. Читательская аудитория. Виды изданий. Редакторская оценка содержания, формы. УМК. Язык и стиль. Аппарат. Иллюстрации. | 2 | | | | проектор, образцы литературы | | |
| 12. | Редакционно-издательская подготовка художественной литературы. Предмет и функции. Авторский замысел. Художественный образ. Художественная деталь. Критерии художественности. Читательская аудитория. Типы художественных изданий. Работа над содержанием и композицией художественного произведения. Жанровые особенности художественных произведений. Язык и стиль. Аппарат. Иллюстрации. | 2 | | | | проектор, образцы литературы | | |

| | | | | | | | | |
|-----|--|---|--|--|--|--|--|--|
| 13. | Редакционно-издательская подготовка детских изданий. Предмет. Функции. Психофизиологические особенности детей. Классификация читателей-детей по возрастам. Педагогическая составляющая детской литературы. Понятия «детская литература», «литература для детей», «круг детского чтения». Типы изданий. Нормативность языка как обязательное условие содержания произведений для детей. Употребление терминов в познавательной литературе для детей. Справочный аппарат и работа редактора над иллюстрациями в детских изданиях. | 2 | | | | проектор, образцы литературы | | |
| 14. | Редакционно-издательская подготовка рекламных изданий. Видо-типологический состав рекламных изданий. Редакционно-издательская подготовка рекламных изданий. Художественно-техническое оформление рекламных изданий. | 2 | | | | проектор, образцы литературы | | |
| 15. | Редакционно-издательская подготовка информационных изданий. Виды информационных изданий. Работа редактора над ними. Справочный аппарат. | 2 | | | | проектор, образцы литературы | | |
| 16. | Редакционно-издательская подготовка электронных изданий. | 2 | | | | проектор, подключение к интернету, образцы электронных изданий | | |

ИНФОРМАЦИОННАЯ ЧАСТЬ ЛИТЕРАТУРА

Основная

1. Антонова С. Г. Редактирование. Общий курс: учебник для вузов – М., 1999.
2. Беловицкая А.А. Общее книговедение: Учебное пособие -- М.: Книга, 1987.
3. Валгина Н.С. Теория текста: Учебное пособие -- М., 2003.
4. Вуль В.А. Электронные издания: Учебник -- М.-СПб, 2001.
5. Жарков И.А. Технология редакционно-издательского дела: Конспект лекций -- М., 2002
6. Жарков В.М., Кузнецов Б.А., Чистова И. М. Экономика и организация издательского дела: Конспект лекций – М., 2002.
7. Козлова, М.М. Редакторская подготовка литературно-художественных изданий: Учебное пособие -- Ульяновск: УлГТУ, 2000.
8. Мильчин А. Э. Методика редактирования текста. – М., 2005.
9. Накорякова К. М. Литературное редактирование: Общая методика работы над текстом. Практикум – М., 2002.
10. Редакторская подготовка изданий / Под ред. С. Г. Антоновой. – М., 2004.
11. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учеб. пособие -- М., 2000.

Дополнительная

1. Антонова С.Г., Тюрина Л.Г. Современная учебная книга: Учебное пособие. -- М., 2001.
2. Галь, Н. Слово живое и мертвое: От «Маленького принца» до «Корабля дураков». -- М., 2001.
3. Книговедение. Энциклопедический словарь. / гл. ред. Н.М. Сикорский. -- М.: «Советская энциклопедия», 1982.
4. Мильчин А.Э., Чельцова Л.К. Справочник издателя и автора: редакционно-издательское оформление издания. – М, 2003
5. Научная литература. Язык. Стилль. Жанры. -- М., 1985.
6. Новикова О.Е. Маркетинг в издательском деле. – М., 1995.
7. Прилепская Г.Д. Бизнес-план издательства: Учебное пособие -- М., 2000.
8. Ребров М. Грани популяризации науки или пути к читателю. -- М., 1981.
9. Сенкевич М. П. Культура радио- и телевизионной речи: уч. пос. для вузов / М. П. Сенкевич. – М., 1997.

ДАПАЎНЕННІ І ЗМЯНЕННІ
ДА ВУЧЭБНАЙ ПРАГРАМЫ ПА ВЫВУЧАЕМАЙ ВУЧЭБНАЙ ДЫСЦЫПЛІНЕ
НА _____ / _____ НАВУЧАЛЬНЫ ГОД

| № п/п | Дапаўненні і змяненні | Падстава |
|-------|-----------------------|----------|
| | | |

Вучэбная праграма перагледжана і адобрана на пасяджэнні кафедры

_____ (пратакол № _____ ад _____ 200 ____ г.)
(назва кафедры)

Загадчык кафедры

_____ (ступень, званне) _____ (подпіс) _____ (І.ІнБ.Прозвішча)

ЗАЦВЯРДЖАЮ

Дэкан факультэта

_____ (ступень, званне) _____ (подпіс) _____ (І.ІнБ.Прозвішча)