

БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института журналистики

_____ С. В. Дубовик

_____ 2011 г.

Регистрационный № УД-_____/уч.

КНИГОИЗДАНИЕ: ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ

Учебная программа дисциплины для специальности:

1-23 01 10-02 Литературная работа (редактирование)

2011 г.

Составитель:

О. В. Ванина, доцент кафедры стилистики и литературного редактирования
Института журналистики Белорусского государственного университета

Рецензенты:

В. К. Касько, доцент кафедры периодической печати Института журналистики
Белорусского государственного университета, кандидат филологических наук,
доцент;

С. В. Зеленко, ведущий редактор РУП «Издательство «Пачатковая школа»

Рекомендована к утверждению:

Кафедрой стилистики и литературного редактирования

(протокол № 3 от 30 сентября 2011 г.);

Методической комиссией Института журналистики Белорусского
государственного университета

(протокол № ____ от ____ _____ 2011 г.)

Ответственный за редакцию: О. В. Ванина

Ответственный за выпуск: О. В. Ванина

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Книгоиздание: проблемы и перспективы» изучается студентами III курса специальности 1-23 01 10-02 «Литературная работа (редактирование)» в 6-м семестре и входит в цикл общепрофессиональных и специальных дисциплин. Изучение предмета основывается на знаниях, полученных студентами на предыдущих курсах обучения, а также на практических навыках, полученных при прохождении производственной практики в издательствах.

Целью дисциплины является создание у студентов системных представлений о современном состоянии и перспективах сферы книгоиздания, а также о редакционно-издательском процессе как технологии подготовки книг к изданию, их выпуску и распространению; о деятельности редактора как непосредственного участника, организатора и руководителя данного процесса.

Задачами изучения дисциплины является приобретение студентами знаний в области теории книгоиздания, понимания специфики редакционно-издательской подготовки разных видов изданий, первичных навыков практической работы редактора как организатора издательского процесса.

Дисциплина знакомит с содержанием понятия издательское дело, основными этапами книгоиздания; технологиями редакционно-издательского процесса, задачами и функциями редактора; порядком разработки планов издания литературы, концепции издания; типологией изданий и особенностями редакторского анализа и подготовки к изданию произведений литературы различных видов; формами и методами работы редактора на всех этапах редакционно-издательского процесса, начиная с изучения читательского спроса (потребностей) и завершая распространением издания.

По окончании изучения дисциплины студент должен

знать:

- содержание редакционно-издательского процесса;
- основные нормативные документы, регламентирующие деятельность издательства;
- задачи и функции редактора в издательстве;
- типологию изданий, их типобразующие признаки;
- критерии редакторской оценки литературного произведения и других элементов издания;

уметь:

- организовать и координировать процесс подготовки издания к выпуску в свет, а также его продвижение и распространение;
- составлять издательские планы;
- создавать концепции и модели изданий;
- проводить редакторский анализ различных видов литературных произведений;
- взаимодействовать с авторами, рецензентами и специалистами, занятыми в редакционно-издательском процессе.

Изучение дисциплины «Книгоиздание: проблемы и перспективы» завершается формой контроля знаний – зачетом. В соответствии с типовым учебным планом на изучение дисциплины отводится 158 часов, из которых 68 часов – аудиторных (46 часов – лекции, 16 часов – практические занятия, 6 часов – контролируемая самостоятельная работа).

ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование глав, тем	Количество часов				
		Аудиторные				Самост. работа
		Лекции	Практич., семинар.	Лаб. занят.	КСР	
1.	Введение.	2				
2.	Этапы книгоиздания.	2	2			6
3.	Участники издательского процесса.	2	2			6
4.	Структура издания.	4	4		2	10
5.	Моделирование издания.	4	4		2	10
6.	Редакционно-издательская подготовка различных видов изданий.	22			2	30
7.	Вёрстка.	2				6
8.	Полиграфия.	2				6
9.	Книгораспространение.	2	2			6
10.	Нормативно-правовая база издательской деятельности.	2	2			6
11.	Перспективы книгоиздания.	2				4
	Итого:	46	16		6	90

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

1. Введение

Особенности построения и структура дисциплины. Основные темы и формы обучения. Книгоиздание, издательское дело, книжное дело. Связь с другими учебными дисциплинами. Общая характеристика основных знаний и умений, которыми должен овладеть студент в процессе освоения курса. Рекомендуемые источники, учебная литература, дополнительные материалы.

2. Этапы книгоиздания

Общая характеристика основных этапов книгоиздания. Формирование издательского плана, допечатная подготовка, печать, книжный маркетинг и реализация, обратная связь. Бизнес-план издательства.

3. Участники издательского процесса

Задачи и функции редактора. Необходимые личные и профессиональные качества. Анализ и оценка работы редактора. Творческий и технический персонал издательства.

4. Структура издания

Произведение (текст и затекстовая часть). Основные критерии редакторской оценки содержания, композиции, языка и стиля произведения. Рецензирование.

Элементы научно-справочного аппарата издания. Особенности формирования справочного аппарата. Аппарат в изданиях как средство повышения восприятия содержания. Алфавитный указатель, указатель рекомендуемой литературы, примечания, комментарии в изданиях различных видов. Выходные данные, правила оформления. Оценка качества справочного аппарата. Иллюстрации в книге. Работа редактора с иллюстрациями.

5. Моделирование издания

Систематизация изданий. Типообразующие признаки. Конструкция издания. Авторский оригинал. Издательский оригинал. Концепция и модель издания.

Принципы построения макета. Форматы. Условно-печатный и учётно-издательский листы. Плановая калькуляция себестоимости издания. Прямые и непрямые затраты. Тираж.

6. Редакционно-издательская подготовка различных видов изданий

Редакционно-издательская подготовка научных изданий. Предмет. Цели и задачи. Функции. Читательская аудитория. Виды изданий. Редакторская оценка содержания, формы. Язык и стиль произведения. Аппарат. Иллюстрации.

Редакционно-издательская подготовка научно-популярных изданий. Предмет. Цели и задачи. Функции. Читательская аудитория. Виды изданий. Редакторская оценка содержания, формы. Язык и стиль произведения. Аппарат. Иллюстрации.

Редакционно-издательская подготовка справочных изданий. Предмет. Цели и задачи. Функции. Читательская аудитория. Виды изданий. Редакторская оценка

содержания, формы. Язык и стиль произведения. Аппарат. Иллюстрации.

Редакционно-издательская подготовка учебной литературы. Предмет. Цели и задачи. Функции. Читательская аудитория. Виды изданий. Редакторская оценка содержания, формы. УМК. Язык и стиль. Аппарат. Иллюстрации.

Редакционно-издательская подготовка художественной литературы. Предмет и функции. Авторский замысел. Художественный образ. Художественная деталь. Критерии художественности. Читательская аудитория. Типы художественных изданий. Работа над содержанием и композицией художественного произведения. Жанровые особенности художественных произведений. Язык и стиль. Аппарат. Иллюстрации.

Редакционно-издательская подготовка детских изданий. Предмет. Функции. Психологические особенности детей. Классификация читателей-детей по возрастам. Педагогическая составляющая детской литературы. Понятия «детская литература», «литература для детей», «круг детского чтения». Типы изданий. Нормативность языка как обязательное условие содержания произведений для детей. Использование терминов в познавательной литературе для детей. Справочный аппарат и работа редактора над иллюстрациями в детских изданиях.

Редакционно-издательская подготовка рекламных изданий. Видо-типологический состав рекламных изданий. Редакционно-издательская подготовка рекламных изданий. Художественно-техническое оформление рекламных изданий.

Редакционно-издательская подготовка информационных изданий. Виды информационных изданий. Работа редактора над ними. Справочный аппарат.

Редакционно-издательская подготовка электронных изданий. Требования к электронным изданиям и особенности их подготовки. Структура издания.

Редакционно-издательская подготовка периодических изданий. Виды периодических изданий. Жанры публикаций журналов. Организация редакционно-издательского процесса. Работа редактора над авторским материалом. Справочный аппарат.

Редакционно-издательская подготовка переизданий. Типологическая характеристика переизданий. Подготовка переиздания к печати. Работа редактора над содержанием, композицией, аппаратом. Работа с автором.

7. Вёрстка

Особенности работы редактора на этапе вёрстки.

8. Полиграфия

Сдача макета в типографию. Выбор бумаги. Виды печати. Печатный процесс.

9. Книгораспространение

Мероприятия по продвижению книг. Организации книгораспространителей. Распространение электронных изданий.

10. Нормативно-правовая база издательской деятельности

Лицензирование. Рассыл обязательных экземпляров. Законы о рекламе, Интернете. Государственная тайна. Авторское право и авторское

вознаграждение. Система государственных стандартов. Санитарно-гигиеническая сертификация. Тендеры.

11. Перспективы книгоиздания

Характеристика основных белорусских издательств. Проблемы, перспективы. Государственная поддержка книгоиздания. Государственные заказы. Издательское дело за рубежом.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Литература

Основная

1. Антонова, С. Г. Редактирование. Общий курс: учебник для вузов / С. Г. Антонова. – М., 1999.
2. Беловицкая, А. А. Общее книговедение: учеб. пособие / А. А. Беловицкая. – М., 1987.
3. Валгина, Н. С. Теория текста: учеб. пособие / Н. С. Валгина. – М., 2003.
4. Вуль, В. А. Электронные издания: учебник / В. А. Воль. – М.-СПб., 2001.
5. Жарков, И. А. Технология редакционно-издательского дела: конспект лекций / И. А. Жарков. – М., 2002.
6. Жарков, В. М. Экономика и организация издательского дела: конспект лекций / В. М. Жарков, Б. А. Кузнецов, И. М. Чистова. – М., 2002.
7. Козлова, М. М. Редакторская подготовка литературно-художественных изданий: учеб. пособие / М. М. Козлова. – Ульяновск, 2000.
8. Мильчин, А. Э. Методика редактирования текста / А. Э. Мильчин. – М., 2005.
9. Накорякова, К. М. Литературное редактирование. Общая методика работы над текстом: практикум / К. М. Накорякова. – М., 2002.
10. Редакторская подготовка изданий / под ред. С. Г. Антоновой. – М., 2004.
11. Тертычный, А. А. Жанры периодической печати: учеб. пособие / А. А. Тертычный. – М., 2000.

Дополнительная

1. Антонова, С. Г. Современная учебная книга: учеб. пособие / С. Г. Антонова, Л. Г. Тюрина. – М., 2001.
2. Галь, Н. Слово живое и мертвое: от «Маленького принца» до «Корабля дураков» / Н. Галь. – М., 2001.
3. Книговедение: энциклопедический словарь. / гл. ред. Н. М. Сикорский. – М., 1982.
4. Мильчин, А. Э., Справочник издателя и автора: редакционно-издательское оформление издания / А. Э. Мильчин, Л. К. Чельцова. – М., 2003.
5. Научная литература. Язык. Стиль. Жанры. – М., 1985.
6. Новикова, О. Е. Маркетинг в издательском деле / О. Е. Новикова. – М., 1995.
7. Прилепская, Г. Д. Бизнес-план издательства: учеб. пособие / Г. Д. Прилепская. – М., 2000.
8. Ребров, М. Грани популяризации науки или пути к читателю / М. Ребров. – М., 1981.
9. Сенкевич, М. П. Культура радио- и телевизионной речи: учеб. пособие для вузов / М. П. Сенкевич. – М., 1997.