# **Сборник планов семинарских занятий**

**по дисциплине «Архивное источниковедение и архивный менеджмент»**

**курс «Архивный менеджмент»**

**Специальность «Историко-архивоведение», 7 семестр 4 курса**

**Заочная форма получения высшего образования**

# **Тема 1. Зарубежный опыт управления архивами и популяризации их деятельности**

*План*

1. Взаимодействие архивных учреждений стран СНГ (Российская Федерация, Украина, Казахстан) с социумом.
2. Особенности общественной деятельности архивных учреждений в зарубежных странах (Литва, Польша, Франция, Англия, Германия, США).
3. Специфика работы читальных залов архивов Республики Беларусь и зарубежных стран (Литва, Польша, Франция, Англия, Германия, США).
4. Использование архивных документов в СМИ, телевидении и кино.
5. Возможности использования архивных материалов при разработке приложений для мобильных устройств.

*Порядок подготовки*

Вопросы, вынесенные на обсуждение, рассматриваются на примерах архивных учреждений зарубежных стран и оформляются студентами в виде мультимедийных презентаций.

*Порядок проведения*

1. Деление на группы (3–7 человек).
2. Представление мультимедийных презентаций.
3. Дискуссия.
4. Опрос групп выступающим студентом.
5. Обобщение.

*Рекомендуемая литература*

Антонович, З.В. Нормативное правовое регулирование и формы популяризации архивных учреждений посредством сети Интернет: состояние и перспективы // Теоретические и практические проблемы документоведения и архивоведения: ретроспектива и современность: материалы международной науч.-практ. конференции (г. Минск, 2-3 декабря 2015 г.). – Минск: БелНИИДАД, 2016. – С. 189–197.

Архивы России: портал [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 17.01.2015. – Режим доступа: http://www.rusarchives.ru.

Архівы і справаводства. – 1998–2017.

Державна архівна служба України [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 17.01.2015. – Режим доступа: http://www.archives.gov.ua.

Международный совет архивов [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 17.01.2015. – Режим доступа: http://www.ica.org и др.

Национальный архив Республики Казахстан [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 17.01.2015. – Режим доступа: http://ulttykmuragat.kz.

Раскин, Д.И. Электронная гипертекстовая публикация документов: из опыта РГИА // Отечественные архивы. – 2015. – №2. – С. 31–34.

Романова, Е.А. Справочно-поисковые средства российских архивов в Интернете: необходим новый уровень их организации // Отечественные архивы. – 2015. – №2. – С. 24–30.

Российский государственный исторический архив [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 17.01.2015. – Режим доступа: http://fgurgia.ru.

Archives nationales [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: http://www.archivesdefrance.culture.gouv.fr.

Bundesarchiv [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: http://www.bundesarchiv.de.

Epaveldas [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: www.epaveldas.lt.

Facebook [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: https://www.facebook.com.

Google play [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: https://play.google.com; Архивы Беларуси [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 17.01.2015. – Режим доступа: <http://archives.gov.by>

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: http://www.archyvai.lt.

Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: http://www.archiwa.gov.pl.

Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: http://www.archiwa.gov.pl.

National Archives and Records Administration [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: http://www.archives.gov.

The National Archives [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: http://www.nationalarchives.gov.uk.

**Требования к оформлению презентаций**

Презентация должна включать не менее 15 слайдов. Обязательно наличие титульного слайда (на котором указаны ФИО студента, номер группы, курс, вид работы), списка использованной литературы (оформляется в алфавитном порядке) и гиперссылок на нее.

**Тематика индивидуальных заданий**

**Задание 1.**

Подготовка реферата (эссе).

1. Парадигмы организации ар­хивной деятельности (документоцентризм и антропоцентризм).
2. Пе­ре­осмысление архивной деятельности в контексте требований современно­сти.
3. Современный статус архива в обществе и его составляющие.
4. Факторы, влияющие на восприятие архивов и архивных документов социумом.
5. Оценка эффективности работы структурного подразделения архива.
6. Методы и способы организации межструктурного взаимодействия.
7. Экономические и неэкономические факторы повышения эффективности межструктурного взаимодействия.
8. Кадровая стратегия в архивах.
9. Разработка направлений корпоративной культуры в архиве.
10. Событийный маркетинг как инновационная форма использования архивных документов.
11. Особенности планирования деятельности республиканских и территориальных архивных учреждений.
12. Перспективное планирование и возможности его реализации (на примере государственной программы «Архивы Беларуси»).
13. Отражение специфики республиканских архивных учреждений в их структуре.
14. Специфика предоставления общего доступа к различным видам архивных документов.
15. Использование архивных документов при проведении исторических реконструкций.
16. Возможности использования архивных материалов при разработке приложений для мобильных устройств.

**Задание 2.**

Разработать профессиограмму сотрудника архива (должность определяется по согласованию с преподавателем).

**Задание 3.**

 Подготовка эссе по теме: «Направления совершенствования взаимодействия архивов и общества».

**Требования к оформлению рефератов (эссе)**

Реферат оформляется 14 шрифтом Times New Roman, межстрочный интервал 18 пт. Обязательно наличие титульного листа (на котором указаны ФИО студента, номер группы, курс, вид работы), списка использованной литературы (оформляется в алфавитном порядке) и ссылок на нее.

*Рекомендуемая литература*

Архівы і справаводства. – 1998–2017.

Державна архівна служба України [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 17.01.2015. – Режим доступа: http://www.archives.gov.ua.

Национальный архив Республики Казахстан [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 17.01.2015. – Режим доступа: http://ulttykmuragat.kz.

Российский государственный исторический архив [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 17.01.2015. – Режим доступа: http://fgurgia.ru.

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: http://www.archyvai.lt.

Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: http://www.archiwa.gov.pl.

National Archives and Records Administration [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: http://www.archives.gov.

Международный совет архивов [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 17.01.2015. – Режим доступа: http://www.ica.org и др.

Романова, Е.А. Справочно-поисковые средства российских архивов в Интернете: необходим новый уровень их организации // Отечественные архивы. – 2015. – №2. – С. 24–30.

Раскин, Д.И. Электронная гипертекстовая публикация документов: из опыта РГИА // Отечественные архивы. – 2015. – №2. – С. 31–34.

National Archives and Records Administration [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: http://www.archives.gov.

Archives nationales [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: http://www.archivesdefrance.culture.gouv.fr.

Архивы России: портал [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 17.01.2015. – Режим доступа: http://www.rusarchives.ru.

Bundesarchiv [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: http://www.bundesarchiv.de.

The National Archives [Электронный ресурс]. – Дата доступа: 20.04.2017. – Режим доступа: http://www.nationalarchives.gov.uk.