РЕФЕРАТ

Волкович Елена Леонидовна

ОПЫТ ПРИМЕНЕНИЯ СИСТЕМЫ «DELTA+ПЕРСОНАЛ» В КОММУНАЛЬНОМ ПРОЕКТНО–ИЗЫСКАТЕЛЬСКОМ УНИТАРНОМ ПРЕДПРИЯТИИ «МИНСКИНЖПРОЕКТ»

Дипломная работа выполнена на 71 странице, 77 источников и литературы, 1 таблица и 10 рисунков.

Ключевые слова: документооборот, кадровое делопроизводство, электронная цифровая подпись, кадровая служба, автоматизация кадрового делопроизводства, автоматизированная система «DELTA+Персонал».

Объектом исследования является функционирование кадровой службы предприятия КУП «Минскинжпроект».

Предмет исследования – автоматизированная система кадрового делопроизводства «DELTA+Персонал» на предприятии КУП «Минскинжпроект».

Цель дипломной работы – определить возможные пути совершенствования кадрового делопроизводства на предприятии КУП «Минскинжпроект».

В работе используются следующие методы: теоретический анализ источников и литературы по теме исследования, наблюдение за деятельностью работы кадровой службы и автоматизированной системой кадрового делопроизводства на предприятии, обобщения, описательный, анализа и синтеза.

В работе проанализирована деятельность кадровой службы предприятия, рассмотрены вопросы автоматизации кадрового делопроизводства и функционирование системы «DELTA+Персонал», определены возможные пути улучшения работы с автоматизированной системой кадрового делопроизводства «DELTA+Персонал» на предприятии КУП «Минскинжпроект».

Были сделаны следующие предложения по ее улучшению: предложено создавать приказы по личному составу в системе и доработать модуль в программе; предложено доработать модуль для направления на визирование и согласование документов в электронном виде; предложено более широкое использование ЭЦП руководителями предприятия и руководителями структурных подразделений для согласования и визирования кадровых документов; создание банка данных резюме претендентов на должности и т.д.

Применение системы «DELTA+Персонал» рекомендуется для предприятий Республики Беларусь.

РЭФЕРАТ

Валковіч Алена Леанідаўна

ПРАКТЫКА УЖЫВАННЯ СІСТЭМЫ «DELTA+ПЕРСАНАЛ» У КАМУНАЛЬНЫМ ПРАЕКТНА–ВЫШУКАЛЬНІЦКІМ УНІТАРНЫМ ПРАДПРЫЕМСТВЕ «МИНСКИНЖПРОЕКТ»

Дыпломная праца выканана на 71 старонцы, 77 крыніц і літаратуры, 1 табліца і 10 малюнкаў.

Ключавыя словы: дакументазварот, кадравае справаводства, электронны лічбавы подпіс, кадравая служба, аўтаматызацыя кадравага справаводства, аўтаматызаваная сістэма «DELTA+Персанал».

Аб'ектам даследавання з'яўляецца функцыянаванне кадравай службы прадпрыемства КУП «Минскинжпроект».

Прадмет даследавання – аўтаматызаваная сістэма кадравага справаводства «DELTA+Персанал» на прадпрыемстве КУП «Минскинжпроект».

Мэта дыпломнай працы – вызначыць магчымыя шляхі дасканалення кадравага справаводства на прадпрыемстве КУП «Минскинжпроект».

У працы выкарыстоўваюцца наступныя метады: тэарэтычны аналіз крыніц і літаратуры па тэме даследавання, назіранне за дзейнасцю працы кадравай службы і аўтаматызаванай сістэмай кадравага справаводства на прадпрыемстве, абагульненні, апісальны, аналізу і сінтэзу.

У працы прааналізавана дзейнасць кадравай службы прадпрыемства, разгледжаны пытанні аўтаматызацыі кадравага справаводства і функцыянаванне сістэмы «DELTA+Персанал», вызначаны магчымыя шляхі паляпшэння працы з аўтаматызаванай сістэмай кадравага справаводства «DELTA+Персанал» на прадпрыемстве КУП «Минскинжпроект».

Былі зроблены наступныя прапановы па яе паляпшэнні: прапанавана ствараць загады па асабовым складзе ў сістэме і дапрацаваць модуль у праграме; прапанавана дапрацаваць модуль для кірунку на візаванне і ўзгадненне дакументаў у электронным выглядзе; прапанавана шырэйшае выкарыстанне ЭЦП кіраўнікамі прадпрыемства і кіраўнікамі структурных падраздзяленняў для ўзгаднення і візавання кадравых дакументаў; стварэнне банка дадзеных рэзюмэ прэтэндэнтаў на пасады і г.д.

Ужыванне сістэмы «DELTA+Персанал» рэкамендуецца для прадпрыемстваў Рэспублікі Беларусь.

ABSTRACT

Volkovich Elena

EXPERIENCE OF APPLICATION OF SYSTEM "DELTA+STAFF" IN THE MUNICIPAL DESIGN AND SURVEY UNITARY ENTERPRISE "MINSKINZHPROEKT"

Thesis made on page 71, 77 sources and references, 1 table and 10 figures.

Keywords: document management, HR outsourcing, digital signature, human resources, automation of personnel records, automated system "DELTA+Staff".

The object of research is the functioning of the personnel service of the enterprise COOP "Minskinzhproekt".

Subject of research – the automated system of personnel records "DELTA+Staff" at the company COOP "Minskinzhproekt".

The aim of the thesis is to determine possible ways of improving the personnel office at the company COOP "Minskinzhproekt".

We use the following methods: theoretical analysis of sources and literature on the topic of research, supervision of work of personnel service and the automated system of personnel records at the enterprise, generalization, descriptive, analysis and synthesis.

In the work analyzed the activity of personnel service of the enterprise, the questions of automation of HR administration and functioning of the system "DELTA+Staff", identifies possible ways of improving work with the automated system of personnel records "DELTA+Staff" at the company COOP "Minskinzhproekt".

Were made the following suggestions for its improvement: asked to create orders on the personnel in the system and to finalize the module in the program; a modifying module for directions to the sight and approval of documents in electronic form; the proposed broader use of EDS by the company managers and heads of departments for coordination and alignment of personnel documents; create a data Bank of resumes of applicants for positions, etc.

The application of the system "DELTA+Staff" is recommended for the enterprises of the Republic of Belarus.