

РЕФЕРАТ

Гамезо Марии Викторовны

Тема: Совершенствование делопроизводства кадровой службы открытого акционерного общества «Минский тракторный завод» (на примере второго механического цеха).

Ключевые слова: делопроизводство, кадровая служба, второй механический цех, ОАО «Минский тракторный завод», структура кадровой службы, организация работы.

Актуальность. Качество организации работы с документацией по управлению кадрами на предприятии существенно влияет на качество управления в целом, организуя культуру труда управленческих кадров. Оно держится на основах научной организации труда. Вместе с тем, многие руководители организаций, в совершенстве владеющие знаниями в области конкретного производства, слабо знакомы с основами современного документооборота. Именно поэтому его изучение является важным и актуальным на сегодняшний день.

Цель дипломной работы – выработать пути совершенствования делопроизводства кадровой службы предприятия ОАО «Минский тракторный завод» (на примере 2-ого механического цеха).

Основные положения, выносимые на защиту.

ОАО «Минский тракторный завод» входит в восьмёрку крупнейших производителей сельскохозяйственной техники в мире, вместе с тем является государственной организацией и подчиняется Министерству промышленности. Он является одним из главных источников дохода государства и создается значительная часть валового внутреннего продукта, обеспечивается рост национального благосостояния.

Кадровое делопроизводство является одним из главных элементов предприятия. Были предложены пути совершенствования работы кадровой службы ОАО «Минский тракторный завод» в целом и второго механического цеха в частности.

Структура и объем дипломной работы. Дипломная работа состоит из введения, четырех глав, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. Общий объем работы — 66 страниц. Из них: список источников и литературы — 5 страниц (55 наименования), реферат на русском, белорусском и английском языках — 3 страницы, приложения — 2 страницы.

РЭФЕРАТ

Гамеза Марыі Віктараўны

Тэма: Удасканаленне справаводства кадрвай службы адкрытага акцыянернага таварыства «Мінскі трактарны завод» (на прыкладзе другога механічнага цэха).

Ключавыя словы: справаводства, кадрвая служба, другі механічны цэх, структура кадрвай службы, арганізацыя працы.

Актуальнасць. Тэма дыпломнай працы з'яўляецца актуальнай, так як арганізацыя працы з дакументацыяй па кіраванні кадрамі на прадпрыемстве істотна ўплывае на якасць кіравання ў цэлым, арганізуючы культуру працы кіраўнічых кадраў. Так, праца з дакументацыяй трымаецца на асновах навуковай арганізацыі працы. Разам з тым, многія кіраўнікі арганізацый, якія дасканалы валодаюць ведамі ў галіне канкрэтнай вытворчасці, слаба знаёмыя з асновамі сучаснага дакументазнаўства. Менавіта таму вывучэнне арганізацыі працы з дакументацыяй, якая дазваляе ажыццяўляць кіраванне персаналам ў арганізацыі з'яўляецца важным і актуальным на сённяшні дзень.

Мэта дыпломнай працы – выпрацаваць шляхі ўдасканалення справаводства кадрвай службы прадпрыемства ААТ «Менскі трактарны завод» (на прыкладзе 2-ога механічнага цэха).

Асноўныя палажэнні, якія выносяцца на абарону. ААТ «Мінскі трактарны завод» уваходзіць у васьмёрку буйнейшых вытворцаў сельскагаспадарчай тэхнікі ў свеце, разам з тым з'яўляецца дзяржаўнай арганізацыяй і падпарадкоўваецца Міністэрству прамысловасці. Ён з'яўляецца адным з галоўных крыніц даходу дзяржавы і ствараецца значная частка валавога ўнутранага прадукту, забяспечваецца рост нацыянальнага дабрабыту.

Кадровае справаводства з'яўляецца адным з галоўных элементаў прадпрыемства. Былі прапанаваны шляхі ўдасканалення работы кадрвай службы ААТ «Менскі трактарны завод» у цэлым і другога механічнага цэха ў прыватнасці.

Структура і аб'ём дыпломнай працы. Дыпломная праца складаецца з ўвядзення, чатырох кіраўнікоў, заключэння, спісу выкарыстаных крыніц і літаратуры, прыкладанняў. Агульны аб'ём працы – 66 старонак. З іх: спіс крыніц і літаратуры – 5 старонак (55 найменні), рэферат на рускай, беларускай і англійскай мовах – 3 старонак, прыкладання – 2 старонак.

SUMMARY

Maria Gamezo

Theme: Improvement of customer service of the staff of the open joint-stock company "Minsk tractor factory" (on the example of the second mechanical shop).

Key words: Office work, personnel service, the second mechanical shop, the structure of the personnel service, the organization of work.

Relevance. The theme of the thesis is topical, since the organization of work with documentation on personnel management at the enterprise significantly affects the quality of management in general, organizing the culture of work of management personnel. Thus, work with documentation is based on the principles of scientific organization of work. At the same time, many heads of organizations that are perfectly knowledgeable in the field of specific production are poorly acquainted with the basics of modern document management. That is why studying the organization of work with documentation that allows to manage personnel in the organization is important and relevant for today.

The purpose of the thesis To work out ways to improve the records management of the personnel service of the enterprise of the Minsk Tractor Plant OJSC (on the example of the 2nd mechanical workshop).

The main provisions to be defended. OJSC "Minsk Tractor Plant" is one of the eight largest producers of agricultural machinery in the world, at the same time it is a public authority and is subordinated to the Ministry of Industry. It is one of the main sources of state revenue and creates a significant part of the gross domestic product, ensuring the growth of national welfare. Personnel records management is one of the main elements of the enterprise. Ways were proposed to improve the work of the personnel service of OJSC "Minsk Tractor Plant" in general and the second mechanical workshop in particular.

The structure and volume of the thesis. The diploma work consists of an introduction, four chapters, conclusion, a list of sources used and literature, applications. The total amount of work is 66 pages. Of these: a list of sources and literature - 5 (55 titles), abstract in Russian, Belarusian and English - 3, applications – 2 pages.