**ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА № 2**

**Автоматизация делопроизводства средствами MS Word**

**Цель:** создать защищенный шаблон справки.

Действуя по аналогии с лабораторной работой №1, самостоятельно создайте шаблон справки факультета в соответствии с примером на странице 2.

Обратите внимание на формат отображения дат в элементах управления «выбор даты», в реквизите *дата документа* и в *тексте* форматы отображения отличаются (стр.3).

**Защита шаблон справки с помощью группировки.**

Рассмотрим альтернативный способ защиты шаблона документа от внесения изменений. Наш шаблон состоит из трёх частей: двух таблиц («шапка» бланка справки, текст справки) и подписи руководителя – декана факультета. Но справку факультета может подписывать не только декан, но и его заместители. Значит, эта информация будет изменяться. Чтобы для защиты не разбивать шаблон на разделы ради одной строчки, воспользуемся командой C:\Documents and Settings\Popova\Рабочий стол\uh.bmp на панели **Элементы управления** вкладки **Разработчик**. Сгруппированный диапазон текста нельзя редактировать за исключением диапазонов, содержащих редактируемые элементы управления содержимым.

* Для этого выделите сначала первую таблицу и нажмите *группировать*, а затем повторите тоже со второй.

Сохраните защищённый шаблон справки с названием **Бланк справки\_ФИО.dot.**

На основе созданного шаблона создайте документ в соответствии с примером на странице 3. Сохраните его в своей личной папке с названием  ***Справка\_ФИО.docx.***



|  |  |
| --- | --- |
| МIНIСТЭРСТВА АДУКАЦЫI  РЭСПУБЛIКI БЕЛАРУСЬ  БЕЛАРУСКI ДЗЯРЖАЎНЫ  ЎНIВЕРСIТЭТ  **Гiстарычны факультэт**  ДАВЕДКА  Место для ввода даты. № Место для ввода текста.  г. Мiнск | МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  УНИВЕРСИТЕТ  **Исторический факультет**  СПРАВКА  г. Минск |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Выдана | Место для ввода текста. | | | | |
| фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) | | | | | |
| В том, что с | Место для ввода даты. | | | он (она) действительно является | |
| обучающимся |  | | |  | |
| Место для ввода текста. | | | | | |
|  | | группа, курс, факультет, специальность, форма получения образования | | | |
| Белорусского государственного университета. | | | | | |
| Справка действительна до | | | Место для ввода даты. | |  |

Декан Л. Д. Сидоров



|  |  |
| --- | --- |
| МIНIСТЭРСТВА АДУКАЦЫI  РЭСПУБЛIКI БЕЛАРУСЬ  БЕЛАРУСКI ДЗЯРЖАЎНЫ  ЎНIВЕРСIТЭТ  **Гiстарычны факультэт**  ДАВЕДКА  28.03.2015 № с/з-0924/71  г. Мiнск | МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  УНИВЕРСИТЕТ  **Исторический факультет**  СПРАВКА  г. Минск |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Выдана | Тумановой Марине Григорьевне | | | |
|  | фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) | | | |
| В том, что с | 1 сентября 2015 г. | | он (она) действительно является | |
| обучающимся |  | |  | |
| 1 курса 7 группы специальности Документоведение (по направлениям) дневной формы получения образования | | | | |
| группа, курс, факультет, специальность, форма получения образования | | | | |
| Белорусского государственного университета. | | | | |
| Справка действительна до | | 30 июня 2015 г. | |  |

Заместитель декана

по научной работе

доцент А. С. Карпов