**C:\Users\user\Desktop\программы\сист менедж.tif**

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта ОСВО 1-33 01 07–2013 и учебного плана специальности 1-33 01 07 «Природоохранная деятельность» 37-14/уч., 38-14/уч.

Составитель: Сергей Степанович Позняк, профессор кафедры экологического мониторинга и менеджмента учреждения образования «Международный государственный экологический университет имени А.Д. Сахарова», доктор сельскохозяйственных наук, доцент.

Рекомендована к утверждению:

Кафедрой экологического мониторинга и менеджмента учреждения образования «Международный государственный экологический университет имени А.Д. Сахарова» (протокол № 10 от 24.04. 2015 г.)

Научно-методическим советом учреждения образования «Международный государственный экологический университет имени А.Д. Сахарова» (протокол № 10\_\_\_ от \_\_10.05. 2015 г.)

1. **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

***Цель дисциплины*** «Основы и системы менеджмента» является формирование научных представлений о предмете через систематическое изложение основных понятий, процессов и закономерностей теории и практики менеджмента. В рамках курса рассматривается история становления менеджмента как науки, изучаются основные категории. Дается представление о структуре организации и процессе управления, о проблематике постановки цели и методах принятия оптимального решения по ее реализации. Важное место уделяется характеристике основных функций управления и комплексному применению принципов управления при реализации общих и частных целей.

***Задачи дисциплины***

Ознакомить студентов с современными научными знаниями и представлениями о предмете и методах науки менеджмента. Сформировать у студентов общие научные представления о процессах и структуре управления.

В результате усвоения данной дисциплиныстуденты должны:

***знать***

* понятие и функции менеджмента;
* методы принятия управленческих решений;
* виды и принципы планирования;
* формы эффективного воздействия на персонал как индивидуально, так и в группе;
* факторы влияния на психологический климат в коллективе;
* принципы СМК;
* принципы СУОС;
* принципы СУОТ;

***уметь:***

* выявлять экологические аспекты и определять их значимость;
* использовать базу нормативно-правовой информации в области природопользования, охраны окружающей среды, охраны труда;
* составлять заявку на проведение сертификации организации;

***владеть:***

* навыками принятия решений в процессе управления организацией;
* навыками разработки и внедрения системы менеджмента качества и интегрированных систем менеджмента.

***Основными методами (технологиями) обучения, отвечающими целям изучения дисциплины, являются:***

- элементы проблемного обучения, реализуемые на лекционных и практических занятиях;

- компетентный подход, реализуемый на лекциях, семинарских занятиях и при организации самостоятельной работы студентов;

- рейтинговая система оценки знаний.

Эффективность самостоятельной работы студентов проверяется в ходе текущего и итогового контроля знаний в форме устного опроса, коллоквиумов, тестового компьютерного контроля по темам и разделам курса.

В соответствии с учебным планом общее количество часов по дисциплине для специальности 1-33 01 07Природоохранная деятельность (по направлениям) составляет 156, из них объем аудиторных часов по дисциплине составляет 64 часов. Распределение аудиторных часов по видам занятий: лекций - 32 часа, практических – 16 часов, семинарских – 16 часов. Форма получения высшего образования – очная.Форма текущей аттестации – зачет в 5 семестре.

**2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА**

**Тема 1. Введение в менеджмент**

Цели, задачи, предмет и метод науки менеджмента. Школы управления, их характерные особенности.Принципы менеджмента. Организация как основа менеджмента. Внутренняя среда предприятия: цель, структура, задачи, технология и люди в организации. Внешняя среда организации: характеристики среды, прямое и косвенное воздействие, ситуационный и системный подходы.

Система управления предприятием, ее структура: управляющая и управляемая подсистемы. Процесс менеджмента, его этапы.

**Тема 2. Функции менеджмента**

Функции менеджмента, их классификация. Прогнозирование как функция менеджмента, прогнозирование продаж. Планирование как функция менеджмента, виды планов. Организация как функция менеджмента. Мотивация как функция менеджмента, процесс мотивации. Теория потребностей. Теория ожиданий. Теория справедливости. Организационная роль работника, ее восприятие. Работа как мотиватор.

Контроль как функция менеджмента, виды управленческого контроля. Анализ как функция менеджмента, место анализа в управленческом цикле. Взаимоотношение власти, полномочий и ответственности.

**Тема 3. Структура менеджмента**

Понятие организационной структуры менеджмента, классификация. Линейные и штабные структуры менеджмента. Дивизиональные (функциональные, региональные, продуктовые, потребительские) структуры менеджмента. Проектные и матричные структуры менеджмента.

**Тема 4. Методы менеджмента**

Методы менеджмента, их мотивационные характеристики и классификация. Принципы выбора методов менеджмента. Административные методы управления, их сущность, достоинства и недостатки. Экономические методы управления, основные понятия. Социально-психологические методы управления, понятие и классификация.

**Тема 5. Управленческие решения**

Управленческие решения, их классификация. Требования, предъявляемые к ним. Процесс выработки, принятия и реализации решения: запрограммированные и незапрограммированные решения. Риски.

**Тема 6.Менеджер**

Коммуникации в менеджменте: понятие и средства. Специфика труда менеджера.

Личные качества руководителя. Стиль руководства, подходы к классификации стилей. Лидерство: сущность и формы.

**Тема 7.Менеджмент персонала**

Персонал предприятия: его классификация. Система управления персоналом. Планирование персонала. Маркетинг персонала: отбор и оценка персонала (сущность и система методов). Формирование и развитие команды.

**Тема 8**. **Стратегический и функциональный менеджмент**

Цели предприятия, их классификация. Понятие миссии предприятия. Стратегия предприятия, виды и этапы реализации стратегий.

Производственный менеджмент, его функции и инструменты. Оперативный менеджмент. Финансовый менеджмент. Инновационный менеджмент. Антикризисный менеджмент.

**Тема 9. Система менеджмента**

Система менеджмента качества на базе стандартов серии ИСО 9000: стандарт ИСО 9001:2009, структура. Процедуры и процессы. Элементы и этапы внедрения системы менеджмента качества.

Система управления окружающей средой на базе стандартов серии ИСО 14000: экологическая политика. Требования к системе управления окружающей средой. Основные элементы и этапы внедрения.

Система оценки профессиональной безопасности и здоровья на базе стандартов серии ИСО 18000: область применения, риски, инциденты. Элементы и этапы внедрения.

Интегрированные системы менеджмента: преимущества создания. Основные блоки процессов, документация.

**3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер раздела, темы | Название раздела, темы | Количество аудиторных часов | | | | | Количество часов  УСР | Форма контроля знаний |
| Лекции | Практические  занятия | Семинарские  занятия | Лабораторные  занятия | Иное |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Введение в менеджмент | 4 | 2 | 4 |  |  |  | Дискуссия |
| 2. | Функции менеджмента | 4 | 4 | 2 |  |  |  | Контрольные вопросы |
| 3. | Структура менеджмента | 2 | 2 |  |  |  |  | Контрольные вопросы Тесты |
| 4. | Методы менеджмента | 2 | 2 |  |  |  |  | Контрольные вопросы Отчет |
| 5. | Управленческие решения | 2 | 2 |  |  |  |  | Компьютерная презентация |
| 6 | Менеджер | 4 |  | 2 |  |  |  | Контрольные вопросы |
| 7 | Менеджмент персонала | 2 | 4 |  |  |  |  | Компьютерная презентация |
| 8 | Стратегический и функциональный менеджмент | 4 |  |  |  |  |  | Контрольные вопросы |
| 9 | Система менеджмента | 8 |  | 8 |  |  |  | Реферат |

#### 4. Информационно-методическая часть

**Критерии оценок результатов учебной деятельности, рекомендуемые средства диагностики**

Для текущего контроля и самоконтроля знаний и умений студентов по данной дисциплине можно использовать следующий диагностический инструментарий:

- защита подготовленного студентом реферата;

- проведение коллоквиума;

- устные опросы;

- письменные контрольные работы по отдельным темам курса.

При оценке результатов учебной деятельности используется десятибалльная система оценки, рекомендуемая Министерством образования Республики Беларусь.

**ЛИТЕРАТУРА**

Основная литература

1. Михненко П.А. Основы менеджмента. Учебный курс. Московский финансово-промышленный университет «Синергия». Центр развития электронного обучения МФПУ «Синергия», 2013.
2. Основы менеджмента (Теоретические основы менеджмента) [Электронный ресурс] : электронный учеб.-метод. комплекс по учеб. дисциплине «Основы менеджмента (Теоретические основы менеджмента)» для студ. дневной и заочной форм обучения специальностей: 1-26 02 02 «Менеджмент», 1-25 01 04 «Финансы и кредит», 1-25 01 01 «Экономическая теория», 1-25 01 03 «Экономика», 1-24 01 03 «Экономическое право» / БГУ, Экон. фак., каф. инновационного менеджмента ; авторы-составители: Е. Э. Головчанская, И. А. Кирсанова. – Минск : БГУ, 2014. – 105 с.
3. Галенко В.П., Рахманов А.И., Страхова О.А. Менеджмент - СПб.: Питер, 2003.- 224 с. – (серия «Учебник для ВУЗов»).
4. Ричард Б. Чейз, Николас Дж. Эквилайн, Роберт Ф. Якобс. Производственный и операционный менеджмент, 8-е издание: Пер. с англ.: М.: Издательский дом «Вильямс», 2003.- 704 с.

***Дополнительная литература.***

6. Журнал «Методы менеджмента и качества», 2008-2016 гг.

#### 5. ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название учебной дисциплины,  с которой  требуется согласование | Название  кафедры | Предложения  об изменениях в содержании учебной программы  учреждения высшего  образования по учебной дисциплине | Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и  номера протокола)[[1]](#footnote-1) |
|  |  | - | \_\_\_\_\_\_\_\_\_2015  протокол № \_\_\_\_ |
|  |  | - | \_\_\_\_\_\_\_\_2015  протокол № \_\_\_\_ |

1. При наличии предложений об изменениях в содержании учебной программы УВО. [↑](#footnote-ref-1)