Белорусский государственный университет

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе и образовательным инновациям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.И. Чуприс

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Регистрационный № УД-\_\_\_\_\_ /уч.

УПРАВЛЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИЯХ: МЕТОДЫ И ТЕХНОЛОГИИ

**Учебная программа учреждения высшего образования**

**по учебной дисциплине для специальности:**

1-23 80 07 Политология

*профилизация:* Публичная политика

2019 г.

Учебная программа составлена на основе ОСВО 1-23 80 07-2019, учебного плана № Е 23-037/уч. от 11.04.2019 г.

СОСТАВИТЕЛИ:

Симановский С.И. – доцент кафедры политологии юридического факультета БГУ, кандидат философских наук;

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Захарова Н.Е. – ведущий научный сотрудник Центра социально-философских и антропологических исследований ГНУ «Институт философии НАН Беларуси» кандидат философских наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой политологии юридического факультета БГУ

(протокол № 7 от 20.11.2019 г.);

Научно-методическим Cоветом БГУ

(протокол № 2 от 03.12.2019 г.).

Заведующи й кафедрой

политологии С.В. Решетников

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**Цели и задачи учебной дисциплины**

Учебная дисциплина «Управление в организациях: методы и технологии» предназначена для реализации на второй ступени высшего образования.

**Целью** изучения учебной дисциплины является приобретение обучающимися знаний о сущности управления в политической сфере, получить практические навыки политического анализа и умения в прикладной политологии. Теоретические знания в области политического управления согласовываются с приобретением студентами навыков принятия управленческих решений в организациях.

**Задачами** изучения дисциплины являются:

1. формирование целостного представления об управлении в политической сфере в Республике Беларусь;
2. определение сущности и содержания актуальных проблем теории, истории и методологии политической науки, их связи с проблемами политического управления;
3. формирование у студентов фундаментальной базы знаний и навыков политического мышления и управления в организациях;
4. формирование навыков принятия управленческих решений, понимания тенденций развития политики государства, реализуемой в конкретных общественных сферах (политической, идеологической, правовой, культурной и т.);
5. воспитание социально ориентированных ценностей, культуры рационального принятия решений.

**Место учебной дисциплины** в системе подготовки специалиста с высшим образованием (магистра).

Учебная дисциплина относится к модулю «Научно-инновационные технологии политического управления» дисциплина по выбору компонента учреждения высшего образования.

**Связи** с другими учебными дисциплинами, включая учебные дисциплины компонента учреждения высшего образования, дисциплины специализации и др.

Программа составлена с учетом межпредметных связей с учебными дисциплинами «Политическая психология», «Методы политического анализа и современные цифровые технологии», «Инновационные технологии управления персоналом в государственных органах и общественных организациях», «Инструментарий формирования, реализации и оценки государственной политики».

**Требования к компетенциям**

Освоение учебной дисциплины «Управление в организациях: методы и технологии» должно обеспечить формирование

***универсальных*** компетенций:

УК-2. Быть способным развивать и совершенствовать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, строить траекторию профессионального развития и карьеры в научно-исследовательской, педагогической и научно-инновационной деятельности.

УК-3. Обладать способностью адаптироваться к новым ситуациям, анализировать, верифицировать, оценивать и при необходимости восполнять полноту информации в ходе в научно-исследовательской, педагогической и научно-инновационной деятельности, работать в условиях неопределенности.

УК-4. Быть способным анализировать политические решения, оценивать их возможные последствия, предлагать научно-инновационные пути и способы разрешения политических ситуаций.

***специализированной*** компетенции:

СК-4 Владеть научно-инновационными методами и технологиями политического управления, реализации кадровой политики, ведения документооборота в государственных органах и общественных организациях.

В результате изучения дисциплины «Управление в организациях: методы и технологии» магистранты должны **знать**:

* сущность и содержание предметного поля теории принятия управленческих решений;
* сущность и содержание предметных полей основных моделей принятия управленческих решений в организациях;
* сущность и содержание предметного поля управления в организациях в условиях кризисов;

**уметь:**

* определять формулу специальности управления в организации;
* определять модели принятия управленческих решений в организациях;
* диагностировать и прогнозировать кризисные ситуации в организации;
* осуществлять антикризисное управление организацией на различных стадиях кризисного процесса.

 **владеть**:

* навыками определения целей политики.
* навыками формулирования политических решений, необходимых для реализации политических целей.
* навыками управленческих технологий, необходимых для достижения целей политики.
* навыками составления политических программ в интересах органов государственной власти и граждан.

**Структура учебной дисциплины**

Изучение дисциплины «Управление в организациях: методы и технологии» осуществляется во втором семестре. Общее количество часов, отводимых на изучение учебной дисциплины в соответствии с учебным планом магистрантов одного года обучения: 108 часов, в том числе 48 аудиторных часа из них:

для очной формы получения образования: лекции – 16 часов, семинарские занятия – 24 часа (из них 6 часов – в дистанционной форме), управляемая самостоятельная работа – 8 часов.

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине – зачет.

Трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

**СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА**

**Тема 1. Введение в дисциплину** **«****Управление в организациях**: **методы и технологии»**

Управление как наука. Управленческая дисциплина в Республике Беларусь. Предметное поле управленческой науки в Республике Беларусь. Структура предметных полей исследований в сфере управления в Республике Беларусь. Предмет, структура и задачи курса.

**Тема 2. Методология принятия управленческих решений**

Современная управленческая парадигма. Сущность управленческих решений. Классификация управленческих решений. Объект управленческих решений. Проблема как несоответствие фактических или прогнозируемых значений параметров управляемой системы целям управления. Типы проблем. Цикл принятия решений. Виды управленческих решений. Стадии принятия управленческого решения. Признаки управленческого решения. Принципиальные требования информационного обеспечения управленческих решений.

**Тема 3. Процесс принятия управленческого решения и его структура**

Технология принятия управленческих решений. ЛПР – лицо, принимающее решение. ППР – процесс принятия решений в организации. Анализ ситуации. Идентификация проблемы. Определение критериев выбора. Разработка альтернатив. Выбор альтернативы. Согласование решения. Управление организацией. Контроль и оценка результатов.

**Тема 4. Контроль, качество и эффективность принимаемых управленческих решений**

Контроль – как функция управления. Цель контроля. Функции контроля. Контроль по упреждению. Оценка как элемент процесса принятия управленческих решений. Основные причины низкого качества исполнения управленческих решений. Качество управленческого решения и способы его повышения. Факторы влияния на качество управленческого решения. Параметры управленческого решения. Критерии оценки принимаемых управленческих решений.

**Тема 5. Моделирование процесса принятия управленческих решений в рамках управления**

Методика преобразования ситуации принятия решений. Фактор времени при принятии управленческих решений. Фактор качества при принятии управленческих решений. Фактор информации для принятия управленческого решения. Фактор риска и неопределенности при принятии управленческих решений. Модель выбора оптимального процесса принятия решений. Основные концептуальные модели процесса принятия управленческих решений. Классификации моделей процесса принятия управленческих решений. Требования, предъявляемые к моделям, используемым в процессе управления. Принципы построения и использования моделей на различных этапах процесса управления.

**Тема 6. Кризисные процессы и управление организациями**

Кризис – как процесс. Стадии (фазы) развития кризиса. Механизм возникновения кризисных явлений в деятельности организации. Антикризисное управление организацией. Методики диагностики и прогнозирования кризисов в развитии организации. Принятие управленческих решений по выходу организации из кризиса.

**Тема 7.** **Заключение**

Практическая значимость предмета «Управление в организациях: методы и технологии» в Республике Беларусь. Место и значение дисциплины в структуре высшего образования.

**Учебно-методическая карта учебной дисциплины**

**Дневная (вечерняя) форма получения образования с применением дистанционных образовательных технологий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № раздела, темы | Название темы | Количество аудиторных часов | Количество часов УСР  | Форма контроля знаний |
| лекции | Практические  занятия | Семинарские занятия | Лабораторныезанятия | Иное |
| **1** | Введение в дисциплину «Управление в организациях: методы и технологии» | 2 |  | 2 |  |  |  | доклад, опрос |
| **2** | Методология принятия управленческих решений | 2 |  | 24 (ДО) |  |  | 2 (ДО) | рефераты, самостоятельная работа |
| **3** | Процесс принятия управленческого решения и его структура | 4 (ДО) |  | 4 |  |  | 2 (ДО) | контрольная работа, презентация |
| **4** | Контроль, качество и эффективность принимаемых управленческих решений | 2 |  | 2 |  |  |  | опрос, доклады, эссе, дискуссия, презентации |
| **5** | Моделирование процесса принятия управленческих решений в рамках управления | 2 |  | 2 |  |  | 2 (ДО) | опрос, доклады, эссе  |
| **6** | Кризисные процессы и управление организациями | 2 |  | 42 (ДО) |  |  | 2 (ДО) | дискуссия, анализ антикризисных программ |
| **7** | Заключение | 2 |  | 2 |  |  |  | опрос, доклады, эссе, дискуссия, презентации |
|  | **Всего:** | **12 / 4 (ДО)** |  | **18 / 6 (ДО)** |  |  | **8 (ДО)** |  |

**ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**Перечень основной литературы**

1. Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Минск: «Беларусь», 2006. – 96 с.
2. Концепция национальной безопасности Республики Беларусь. Утверждена Указом Президента Республики Беларусь № 575 от 9 ноября 2010 г.
3. Государство для народа: Документы и материалы третьего Всебелорусского народного собрания 2-3 марта 2006 г. / редкол.: А.Н. Рубинов [и др.] – Минск: Беларусь, 2006. – 463 с.
4. Послание Президента Республики Беларусь от 21.04.2011 "Послание Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко белорусскому народу и Национальному собранию Республики Беларусь "Предприимчивость, инициатива и ответственность каждого - достойное будущее страны". "Советская Белоруссия", N 94, 24.05.2006 "Советская Белоруссия", N 75, 22.04.2011.
5. Послание Президента Республики Беларусь от 23.04.2009 "Послание Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко белорусскому народу и Национальному собранию Республики Беларусь "Благополучие родной земли - дело всех и каждого". "Советская Белоруссия", N 77, 24.04.2009.
6. Послание Президента Республики Беларусь от 19.04.2005 "Послание Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко белорусскому народу и Национальному собранию Республики Беларусь. – Издательство «БДП».- Минск.- 2005 – 66 с.
7. Послание Президента Республики Беларусь от 20.04.2010 "Послание Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко белорусскому народу и Национальному собранию Республики Беларусь "Динамичный прорыв в развитии страны - путь к новому качеству жизни". "Советская Белоруссия", N 71, 21.04.2010.
8. Послание Президента Республики Беларусь от 29.04.2008 "Послание Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко белорусскому народу и Национальному собранию Республики Беларусь "Здоровье государства - это благополучие человека, согласие в обществе, целеустремленность нации". Советская Белоруссия", N 82, 30.04.2008.
9. Послание Президента Республики Беларусь от 14.04.2004 "Послание Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко белорусскому народу и Национальному собранию Республики Беларусь. – Издательство «БДП».- Минск.- 2004 – 37 с.
10. Послание Президента Республики Беларусь от 23.05.2006
"Послание Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко белорусскому народу и Национальному собранию Республики Беларусь "Государство - для народа, человек - во благо своего Отечества". "Советская Белоруссия", N 94, 24.05.2006.
11. Послание Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко белорусскому народу и Национальному собранию Республики Беларусь "Независимая Беларусь - наш достойный и надежный дом". "Советская Белоруссия", N 76, 25.04.2007.
12. Послание Президента Республики Беларусь от 29.04.2008
13. "Послание Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко белорусскому народу и Национальному собранию Республики Беларусь "Здоровье государства - это благополучие человека, согласие в обществе, целеустремленность нации". Советская Белоруссия", N 82, 30.04.2008.
14. Послание Президента Республики Беларусь от 23.04.2009 "Послание Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко белорусскому народу и Национальному собранию Республики Беларусь "Благополучие родной земли - дело всех и каждого". "Советская Белоруссия", N 77, 24.04.2009.
15. Послание Президента Республики Беларусь от 20.04.2010 "Послание Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко белорусскому народу и Национальному собранию Республики Беларусь "Динамичный прорыв в развитии страны - путь к новому качеству жизни". "Советская Белоруссия", N 71, 21.04.2010.
16. Послание Президента Республики Беларусь от 21.04.2011 "Послание Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко белорусскому народу и Национальному собранию Республики Беларусь "Предприимчивость, инициатива и ответственность каждого - достойное будущее страны". "Советская Белоруссия", N 94, 24.05.2006 "Советская Белоруссия", N 75, 22.04.2011.
17. Послание Президента Республики Беларусь от 19.04.2006 "Послание Президента Республики Беларусь А.Г.Лукашенко белорусскому народу и Национальному собранию Республики Беларусь "Белорусский путь: патриотизм, интеллект, прогресс". "Советская Белоруссия", N 121, 08.05.2012.
18. Основные направления внутренней и внешней политики Республики Беларусь. В ред. Закона Республики Беларусь от 12.12.2013 №83-3.
19. Государство для народа: Документы и материалы третьего Всебелорусского народного собрания 2-3 марта 2006г. / редкол.: А.Н. Рубинов и др. Мн.: «Беларусь», 2006. – 463с.
20. Гречнева, Е.Ф. Общественная политика и управление в Республике Беларусь: учебное пособие / Е.Ф. Гречнева. – Мн.: БГУ, 2006. – 119 с.
21. Государственная политика и управление в республике Беларусь: пособие для студентов / С.В.Решетников [и др.]; под ред. С.В.Решетникова. – Минск: БГУ, 2010. – 143 с.
22. Князев, С.Н. Управление: искусство, наука, практика: Учеб. пособие / С.Н. Князев. — Мн.: Армита-Маркетинг, Менеджмент. – 512 с.
23. Кузнецова, Л.А. Разработка  управленческого решения: учеб. пособие / Л.А. Кузнецова. – Челябинск : Челябинский государственный университет, 2001. – 71 с.
24. Решетников С.В. Политическая наука в БГУ: теоретико – методологические и прикладные аспекты [Электронный ресурс] С.В. Решетников. 2-е изд., перераб. и доп. – Минск: БГУ, 2016.
25. Скиданов, И.П.  Управленческое предвидение (методология, диагностика, дидактика) / И.П. Скиданов. – СПб: СПб ГАСУ, 2006. – 220 с.
26. Смирнов, Э.А. Разработка управленческих решений: Учебник для вузов / Э.А. Смирнов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002. – 271 с.
27. Управление организацией: учебник / Поршнев А.Г., Азоев Г.Л., Баранчеев В.П., Румянцева З.П., Саломатин Н.А. – 4-е изд. перераб. и доп. – М.: Инфра, 2016. – 736 с.

**Перечень дополнительной литературы**

1. Государственная политика и управление: учебник. В 2 ч. Часть I. Концепции и проблемы государственной политики и управления / Под ред. Л.В. Сморгунова. – М.: РОССПЭН, 2006. – 384 с.
2. Государственная политика и управление: Учебник. В 2 ч. Часть II. Уровни, технологии, зарубежный опыт государственной политики и управления / Под ред. Л.В. Сморгунова. – М.: РОССПЭН, 2006. – 495 с.
3. Донская П.П., Попов А.С. Эффективный менеджмент / П.П.Донская, А.С.Попов. – М.: Изд-во Эксмо, 2005. – 384 с.
4. Политико-административное управление : учебник / под общ. ред. В.С. Комаровского, Л.В. Сморгунова. – М.: Изд-во РАГС, 2004. – 496 с.
5. Фатхутдинов, Р.А. Разработка управленческого решения : учебник для вузов. – 3-е изд., доп. / Р.А. Фатхутдинов. – М.: ЗАО «Бизнес-школа «Интел-Синтез», 1999. – 240 с.

**Интернет-источники**

1. Официальный Интернет–портал Президента Республики Беларусь [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.president.gov.by>.
2. Правительство Республики Беларусь [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http:// www. government.by.
3. Национальная библиотека Республики Беларусь [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nlb.by>.
4. Национальный центр информационных ресурсов и технологий [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.inform.org.by>.
5. Сайт Центра гуманитарных исследований НИУ ВШЭ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://hum.hse.ru/digital.

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ СРЕДСТВ ДИАГНОСТИКИ И МЕТОДИКА ФОРМИРОВАНИЯ ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ**

Итоговая оценка формируется на основе следующих документов:

1. Правила проведения аттестации. Постановление Министерства образования Респ. Беларусь от 29 мая 2012 г. № 53 Об утверждении правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.
2. Рейтинговая система контроля знаний студентов. Положение о рейтинговой системе БГУ от 18 августа 2013 №382 ОД.
3. Критерии оценки студентов (10 баллов). Постановление Министерства образования Респ. Беларусь от 27 июля 2011 г. № 194 с изменениями и дополнениями. Постановление Министерства образования Респ. Беларусь 8 июня 2017 г. № 58.

Пояснения по методике формирования оценки

Оценка за семинар включает:

− ответ (полнота ответа) – 70 %;

− постановку вопросов – 20 %;

− оценка работы на семинаре (группы, индивидуально) – 10 %.

Рефераты используются для обобщения и систематизации учебного материала.

В процессе подготовки реферата студент мобилизует и актуализирует имеющиеся умения, приобретает самостоятельно новые знания, необходимые для раскрытия темы, сопоставляя разные позиции и точки зрения.

При оценивании реферата внимание обращается на:

− содержание и последовательность изложения – 35%;

− соответствие и полноту раскрытие темы – 20 %;

− самостоятельность суждений – 35%;

− оформление – 10%.

Для диагностики компетенций используются следующие формы:

|  |  |
| --- | --- |
| Устная форма – опрос, доклад, дискуссия. | 35 % |
| Письменная форма – реферат, эссе, самостоятельная работа | 35% |
| Устно-письменная форма диагностики компетенций: анализ антикризисных программ. | 30% |

Примерные весовые коэффициенты, определяющие вклад текущего контроля знаний и текущей аттестации в рейтинговую оценку:

- опрос на семинарах, участие в дискуссии – 40 %;

- написание реферата, эссе, самостоятельной работы – 40 %;

- доклад на семинарском занятии, анализ антикризисных программ – 20 %.

Форма текущей аттестации – зачет. Рейтинговая оценка по дисциплине рассчитывается на основе оценки текущей успеваемости и зачетной оценки с учетом их весовых коэффициентов. Оценка по текущей успеваемости составляет – 30 %, зачетная оценка – 70 %.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ УПРАВЛЯЕМОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Управляемая самостоятельная работа (консультационно-методическая поддержка и контроль) осуществляется в форме аудиторных занятий. Примерные задания для управления самостоятельной работы:

**УСР № 1. Тема:** **Основные методы управления** **(2 часа ДО)**

Практическое задание (деловая игра):разработать методы управления в конкретной организации (по выбору)

*Форма контроля:* эссе, презентация.

**УСР № 2. Тема: Моделирование процесса принятия управленческих решений в условиях кризиса** **(2 часа ДО)**

 **Практическое задание:** разработать антикризисную программу по выводу организации из кризиса

*Форма контроля:* презентация, доклад.

**УСР № 3. Тема: Конфликты в организации, пути и способы их разрешения (2 часа ДО)**

**Практическое задание:**

1. Определить сущность конфликтов в организации, охарактеризовать их субъекты (на примерах).
2. Раскрыть основные пути и средства разрешения конфликтов в организации (на примерах).

*Форма контроля:* контрольная работа, презентация, доклад.

**УСР № 4. Тема: Методология принятия управленческих решений (2 часа ДО)**

**Практическое задание:**

* + - 1. Определить сущность управленческих решений.
			2. Изучить классификацию, виды, признаки, стадии принятия управленческих решений.

*Форма контроля:* самостоятельная работа,

**Примерная тематика семинарских занятий:**

**Тема 1.** **Предмет** **«Управление в организациях**: **методы и технологии»** **–** **2 часа**.

1. Управление как наука.
2. Управленческая дисциплина в Республике Беларусь.
3. Предметное поле управленческой науки в Республике Беларусь.
4. Структура предметных полей исследований в сфере управления в Республике Беларусь.
5. Предмет, структура и задачи курса.

**Тема 2.** **Методология принятия управленческих решений** **– (2 / 4 часа ДО)**.

1. Современная управленческая парадигма.
2. Сущность управленческих решений.
3. Классификация управленческих решений.
4. Объект управленческих решений.
5. Виды, признаки, стадии принятия управленческих решений.

**Тема 3.** **Процесс принятия управленческого решения и его структура – 4 часа**.

1. Технология принятия управленческих решений.
2. Процесс принятия решений в организации.
3. Управление организацией.
4. Контроль и оценка результатов.

**Тема 4.** **Контроль, качество и эффективность принимаемых управленческих решений – 2 часа**.

1. Цель и функции контроля.
2. Оценка принятия управленческих решений.
3. Параметры управленческого решения.
4. Критерии оценки принимаемых управленческих решений.

**Тема 5.** **Моделирование процесса принятия управленческих решений в рамках управления – 2 часа**.

* + - 1. Факторы времени, качества, информации, риска и неопределенности при принятии управленческих решений.
			2. Основные концептуальные модели процесса принятия управленческих решений.
			3. Классификация моделей процесса принятия управленческих решений.
			4. Требования, предъявляемые к моделям, используемым в процессе управления.
			5. Принципы построения и использования моделей на различных этапах процесса управления.

**Тема 6.** **Кризисные процессы и управление организациями – (4 / 2 часа ДО)**.

Кризис – как процесс: стадии (фазы) развития кризиса.

Механизм возникновения кризисных явлений в деятельности организации.

Антикризисное управление организацией.

Методики диагностики и прогнозирования кризисов в развитии организации.

Принятие управленческих решений по выходу организации из кризиса.

**Тема 7. Заключение – 2 часа**.

1. Практическая значимость предмета «Управление в организациях: методы и технологии» в Республике Беларусь.
2. Место и значение дисциплины в структуре высшего образования.

**Примерный перечень заданий для дистанционного обучения**

Тема 1. Методология принятия управленческих решений (2 часа)

Основные теоретические положения

Ведущая идея: Управление– это процесс перевода системы из одного состояния в другое посредством целенаправленного воздей­ствия на объект управления с целью изменения его состояния.

Основные понятия: управление, руководство, методология принятия управленческих решений, объект и субъект управленческих решений, виды, признаки, стадии принятия управленческих решений.

Основные вопросы:

1. Сущность управления и руководства.
2. Классификация управленческих решений.
3. Объект и субъект управленческих решений.

Вопросы:

1. Основные виды управления.
2. Виды управления.
3. Стадии принятия управленческих решений.

**Тема 3. Процесс принятия управленческого решения (2 часа)**

Основные теоретические положения

Ведущая идея: Управленческое решение – это волевой акт, вывод, принятый субъектом управления в пределах его компетенции (прав и обязанностей), отражающий необходимое или желательное состояние как организационной структуры органа или подразделения, так и его функционирования (действия по оценке и прогнозированию развития обстановки, осуществлению контроля и иных функций управления).

Основные понятия: управленческое решение, *технология принятия управленческих решений (УР); лицо, принимающее решение (ЛПР), процесс принятия решений в организации (ППР), контроль и оценка результатов УР.*

Основные вопросы:

1. Сущность процесса принятия управленческого решения.
2. Процесс принятия управленческого решения.
3. Контроль, оценка, прогнозирование результатов управленческого решения.

Вопросы:

1. Критерии оценки эффективности управленческих решений.
2. Контроль исполнения управленческих решений.

**Тема 6.** **Кризисные процессы и управление организациями (2 часа)**

Основные теоретические положения

Ведущая идея: Любая организация в различные периоды существования проходит через кризисы развития. Возможность кризиса определяется рискованным развитием любой организации, которая существует всегда.

Основные понятия: кризис – как процесс, стадии (фазы) развития кризиса, антикризисное управление, методики диагностики и прогнозирования кризисов в развитии организации, принятие управленческих решений по выходу организации из кризиса.

Основные вопросы:

1. Сущность процесса принятия управленческого решения.
2. Процесс принятия управленческого решения.
3. Контроль, оценка, прогнозирование результатов управленческого решения.

Вопросы:

1. Критерии оценки эффективности управленческих решений.
2. Контроль исполнения управленческих решений.

**Описание инновационных подходов и методов к преподаванию**

**учебной дисциплины (эвристический, проективный,**

**практико-ориентированный)**

При организации образовательного процесса используются

***1. практико-ориентированный подход,*** который предполагает***:***

- освоение содержание образования через решения практических задач;

- приобретение навыков эффективного выполнения разных видов профессиональной деятельности;

- использованию процедур, способов оценивания, фиксирующих сформированность профессиональных компетенций.

***2.*** ***метод анализа антикризисных программ,*** который предполагает***:***

- приобретение студентом знаний и умений для решения практических задач принятия решений в кризисных ситуациях (КС);

- анализ КС, разработка программ выхода из КС, используя профессиональные знания, собственный опыт, дополнительную литературу и иные источники.

***3. метод учебной дискуссии,*** которыйпредполагает участие студентов в целенаправленном обмене мнениями, идеями для предъявления и/или согласования существующих позиций по определенной проблеме.

Использование метода обеспечивает появление нового уровня понимания изучаемой темы, применение знаний (теорий, концепций) при решении проблем, определение способов их решения.

**Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся, кроме подготовки к экзамену, подготовка к зачету**

При изучении учебной дисциплины рекомендуется использовать следующие формы самостоятельной работы:

– поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников по индивидуально заданной проблеме курса;

– выполнение домашнего задания;

– работы, предусматривающие решение задач и выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях;

– изучение материала, вынесенного на самостоятельное изучение;

‑ подготовка к практическим семинарским занятиям;

 – научно-исследовательские работы;

– подготовка и написание рефератов, докладов и эссе на заданные темы;

– подготовка к участию в конференциях и конкурсах.

**Примерная тематика рефератов и презентаций**

1. Теоретико-методологические основы системы управления.
2. Сущность и основные этапы развития теории управления в организации.
3. Управление персоналом.
4. Нормативно-правовое обеспечение управленческой деятельности.
5. Основные функции и методы управления.
6. Программно-целевой подход в управлении организацией.
7. Социальные аспекты управления организацией.
8. Роль человеческого фактора в управлении организацией.
9. Процесс коммуникаций в управлении организацией.
10. Виды управленческих отношений и формы их реализации.
11. Принятие и реализация управленческих решений.
12. Психологические аспекты управленческих решений.
13. Современные методы управления персоналом в организации.
14. Управление конфликтами в организации.
15. Роль информации в управлении организацией.

**Вопросы к зачету**

**по дисциплине «Управление в организациях: методы и технологии»**

1. Управление как наука.
2. Управленческая дисциплина в Республике Беларусь.
3. Предметное поле управленческой науки в Республике Беларусь.
4. Структура предметных полей исследований в сфере управления в Республике Беларусь.
5. Предмет, структура и задачи курса «Управление в организациях».
6. Современная управленческая парадигма.
7. Сущность управленческих решений.
8. Классификация управленческих решений.
9. Объект управленческих решений.
10. Проблема как несоответствие фактических или прогнозируемых значений параметров управляемой системы целям управления.
11. Типы управленческих проблем.
12. Цикл принятия решений.
13. Виды управленческих решений.
14. Стадии принятия управленческого решения.
15. Признаки управленческого решения.
16. Принципиальные требования информационного обеспечения управленческих решений.
17. Технология принятия управленческих решений.
18. Лицо, принимающее решение (ЛПР).
19. Процесс принятия решений в организации.
20. Анализ ситуации.
21. Идентификация проблемы.
22. Определение критериев выбора.
23. Разработка альтернатив.
24. Выбор альтернативы.
25. Согласование решения.
26. Управление организацией.
27. Контроль и оценка результатов управления.
28. Контроль – как функция управления.
29. Цель и функции контроля.
30. Контроль по упреждению.
31. Оценка как элемент процесса принятия управленческих решений.
32. Основные причины низкого качества исполнения управленческих решений.
33. Качество управленческого решения и способы его повышения.
34. Факторы влияния на качество управленческого решения.
35. Параметры управленческого решения.
36. Критерии оценки принимаемых управленческих решений.
37. Методика преобразования ситуации принятия решений.
38. Фактор времени при принятии управленческих решений.
39. Фактор качества при принятии управленческих решений.
40. Фактор информации для принятия управленческого решения.
41. Фактор риска и неопределенности при принятии управленческих решений.
42. Модель выбора оптимального процесса принятия решений.
43. Основные концептуальные модели процесса принятия управленческих решений.
44. Классификации моделей процесса принятия управленческих решений.
45. Требования, предъявляемые к моделям, используемым в процессе управления.
46. Принципы построения и использования моделей на различных этапах процесса управления.
47. Кризис – как процесс.
48. Стадии (фазы) развития кризиса.
49. Механизм возникновения кризисных явлений в деятельности организации.
50. Антикризисное управление организацией.
51. Методики диагностики и прогнозирования кризисов в развитии организации.
52. Принятие управленческих решений по выходу организации из кризиса.
53. Практическая значимость предмета «Управление в организациях» в Республике Беларусь.
54. Место и значение дисциплины «Управление в организациях» в структуре высшего образования.

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование | Название кафедры | Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине | Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола) |
| Инструментарий формирования, реализации и оценки государственной политики | политологии | изменений не требуется | Изменений не требуется (протокол № 7 от 20.11.2019 г.) |

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ**

 **«Процессы принятия решений по обеспечению безопасности жизнедеятельности человека, общества и государства»**

на \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№пп | Дополнения и изменения | Основание |
|  |  |  |

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры политологии

(протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( степень, звание) (подпись) (И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(степень, звание) (подпись) (И.О.Фамилия)