

**Примерный перечень вопросов к экзамену
по дисциплине «Архивная информатика»
Специальность Историко-архивоведение, 5 семестр 3 курса**

1. Фонд пользования и страховой фонд: виды, особенности создания и организации использования.
2. Концепция цифрового копирования документов Национального архивного фонда Республики Беларусь.
3. Особенности выбора оборудования для изготовления цифровых копий архивных документов в зависимости от профиля архива.
4. Этапы оцифровывания документов на бумажной основе.
5. Подготовка и передача архивных документов на бумажной основе для оцифровывания.
6. Особенности оцифровывания микрофотокопий архивных документов.
7. Основные технические параметры оцифровывания архивных документов.
8. Особенности оцифровывания архивных документов с физическими дефектами бумажной основы.
9. Особенности создания фонда пользования на описи архивных документов.
10. Этапы создания и описание цифровых копий архивных документов.
11. Требования к настройке сканирующего оборудования.
12. Учет и обеспечение сохранности цифровых копий архивных документов.
13. Программные средства для просмотра и обработки оцифрованных копий архивных документов.
14. Использование компьютерных технологий для восстановления элементов архивных документов: угасающих текстов, фотографий, изображений печатей, филиграней.
15. Формы представления информации архивными учреждениями в сети Интернет.
16. Стратегия разработки и сопровождения Интернет-ресурсов архивных учреждений.
17. Требования к содержанию официального сайта архивного учреждения.
18. Представительский Интернет-ресурс архивной отрасли – сайт «Архивы Беларуси».
19. Официальные Интернет-ресурсы ГУ «Национальный исторический архив Беларуси», ГУ «Национальный архив Республики Беларусь», учреждения «Белорусский государственный архив литературы и искусства», учреждения «Государственный архив Минской области» и иных архивных учреждений (сравнительный анализ).
20. Критерии оценки структуры и содержания официальных сайтов архивных учреждений.
21. Этапы подготовки виртуальной выставки архивных документов.
22. Структура размещения экспонатов виртуальной выставки на примерах архивных учреждений Республики Беларусь.
23. Особенности внешнего оформления и верстки страниц виртуальной выставки архивных документов.

24. Государственный фондовый каталог как информационный ресурс органа архивного дела и делопроизводства и системы государственных архивных учреждений Республики Беларусь.
25. Особенности представления цифровых копий архивных документов в Системе открытого доступа к документам НАФ Республики Беларусь.
26. Особенности и формы использования архивных документов в средствах массовой информации.
27. Особенности размещения научно-справочного аппарата архива в сети Интернет.
28. Особенности организации доступа к описям архивных документов и базам данных в сети Интернет.
29. Организация доступа к архивным документам в социальных сетях.
30. Особенности археографической публикации архивных документов в сети Интернет.

Примерные практические задания к экзамену

1. Произвести постобработку цифровой копии архивного документа (описи).
2. Откорректировать цифровую копию архивного документа с помощью компьютерных технологий для восстановления элементов архивных документов.
3. Составить файл описания на цифровые копии документов дела (Readme).
4. Составить учетный файл описания на цифровые копии документов дела.
5. Определить критерии выбора сканера для оцифровывания архивных документов на бумажной основе (с учетом специфики архива).
6. Определить критерии выбора сканера для оцифровывания микроформ архивных документов.
7. Определить структуру размещения экспонатов виртуальной выставки.
8. Разработать структуру виртуальной выставки архивных документов (по тематике).