

БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе  
Белорусского государственного университета

А.В. Данильченко

(подпись)

06.07.15  
(дата утверждения)

Регистрационный №



**ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

**УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ (учебной)**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ (учебной)**

**для специальности: 1-23 01 15 Социальные коммуникации**

2015г.

**СОСТАВИТЕЛИ:**

**Ольга Викентовна Терещенко**, заведующая кафедрой социальной коммуникации, кандидат социологических наук, доцент

**Наталья Альбертовна Елсукова**, доцент кафедры социальной коммуникации, кандидат социологических наук

**РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой социальной коммуникации факультета философии и социальных наук Белорусского государственного университета

(протокол № 11 от 28.05.2015 г.);

**ОДОБРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Советом факультета философии и социальных наук Белорусского государственного университета

(протокол № 8 от 23.06.2015 г.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА.....	4
1.1. Пояснительная записка .....	4
1.2. Содержание учебно-исследовательской практики .....	4
1.3. Информационно-методическая часть .....	5
2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА.....	7
2.1. Пояснительная записка .....	7
2.2. Содержание научно-исследовательской учебной практики.....	8
2.3. Информационно-методическая часть .....	8
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	11

## **1. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА**

### **1.1. Пояснительная записка**

Согласно учебному плану специальности 1-23 01 15 «Социальные коммуникации» факультета философии и социальных наук **учебно-исследовательская практика** проводится на 2 курсе.

Проведение учебно-исследовательской практики предусматривается в июле месяце в течение двух рабочих недель. Учебный план допускает перенос сроков учебно-исследовательской практики и совмещение ее с теоретическим обучением, в этом случае продолжительность практики составит 12 учебных недель, в среднем 9 академических часов в неделю.

Учебно-исследовательская практика проводится на **на базе кафедры социальной коммуникации**. Для проведения практики формируются группы практикантов, групповое руководство приказом Ректора БГУ поручается преподавателям кафедры.

**Целью** учебно-исследовательской практики является закрепление теоретических знаний студентов о программе социального исследования и формирование у них практических навыков подготовки и оформления программы исследования.

**Задачи учебно-исследовательской практики:**

- изучение методологических и методических основ и требований к составлению программы социального исследования;
- разработка программы социального исследования по выбранной теме;
- расчет и обоснование выборочной совокупности социального исследования.

**В результате прохождения учебно-исследовательской практики студенты должны иметь навыки:**

- планирования исследований коммуникации, социальных и маркетинговых исследований;
- разработки программы исследования: определение его целей и задач, объекта и предмета, инструментария исследования; генеральной совокупности, выборки и способов ее реализации.

### **1.2. Содержание учебно-исследовательской практики**

В ходе практики студенты второго курса должны пройти полный цикл работ, связанных с разработкой и оформлением программы социального исследования. Тема исследования предлагается студенту руководителем практики, назначенным кафедрой, либо выбирается студентом самостоятельно по согласованию с руководителем.

Программа социального исследования должна содержать описание методологической и методико-процедурной частей исследования.

Методологическая часть включает в себя:

- формулировку и обоснование проблемы исследования;
- определение и описание объекта и предмета исследования;

- определение целей и задач, формулирование гипотез исследования;
- определение интерпретация и операционализация основных понятий.

Методико-процедурная часть включает в себя:

- обоснование выбора метода сбора первичной информации;
- обоснование и определение выборочной совокупности;
- инструментарий исследования.

### 1.3. Информационно-методическая часть

Промежуточный контроль прохождения студентами учебно-исследовательской практики осуществляется в соответствии с календарным графиком учебно-исследовательской практики.

Примерный календарный план-график прохождения учебно-исследовательской практики.

№	Вид работ	Контрольный срок сдачи работы	Отметка о выполнении
1.	Утверждение темы	20 февраля	
2.	Изучение литературы по теме исследования, анализ социальной проблемы, определение проблемы исследования	1 марта	
3.	Определение объекта и предмета исследования	15 марта	
4.	Системный анализ объекта исследования	30 марта	
5.	Определение целей и задач, формулирование гипотез	10 апреля	
6.	Интерпретация и операционализация основных понятий	15 апреля	
7.	Обоснование выбора метода сбора информации	18 апреля	
8.	Обоснование и определение выборочной совокупности	20 апреля	
9.	Разработка инструментария исследования	25 апреля	
10.	Окончательный вариант программы	25 апреля	

Итоговыми документами прохождения учебно-исследовательской практики являются **индивидуальный отчет и дневник практики**, которые включает в себя:

- титульный лист (Приложение 1);
- содержание;

- календарный график прохождения практики с указанием дат и видов выполненной работы;
- самостоятельно разработанную и оформленную программу исследования по утвержденной руководителем теме.
- дневник практики заполняется в установленном порядке руководителем практики и практикантом.

**Дневник** практики имеет утвержденную Министерством образования форму. В дневнике фиксируется срок прибытия на производственную площадку, заверенный печатью организации. В содержательной части дневника должен быть отражен календарный график прохождения практики с указанием даты и вида выполненных работ. Дневник должен содержать отзыв и оценку базового руководителя практики, заверенные печатью предприятия, а также итоговую оценку, выставяемую групповым руководителем от кафедры

Оформленные документы: подшитый и подписанный студентом отчет и дневник практики, предоставляется групповому руководителю для утверждения и выставления оценки.

В течение первых двух недель после окончания учебно-исследовательской практики в соответствии с графиком образовательного процесса студент сдает дифференцированный зачет руководителю практики. Учебно-исследовательская практика оценивается дифференцированно по 10-балльной системе

Студент, не выполнивший программу учебно-исследовательской практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики, неудовлетворительную отметку при сдаче дифференцированного зачета, повторно направляется на практику в свободное от обучения время.

## 2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

### 2.1. Пояснительная записка

Согласно учебному плану специальности 1-23 01 15 «Социальные коммуникации» факультета философии и социальных наук **научно-исследовательская учебная практика** проводится на 3 курсе.

Проведение научно-исследовательской учебной практики предусматривается в июле месяце в течение двух рабочих недель. Учебный план допускает перенос сроков учебно-исследовательской практики и совмещение ее с теоретическим обучением, в этом случае продолжительность практики составит 12 учебных недель, в среднем 9 академических часов в неделю.

Научно-исследовательская учебная практика проводится **на базе организаций г. Минска, занимающихся социально-экономическими и политическими исследованиями**. Для проведения практики формируются группы студентов, которые направляются в научно-исследовательские институты и организации, занимающиеся проведением социально-экономических и политических исследований.

Групповое руководство приказом Ректора БГУ поручается преподавателям кафедры социальной коммуникации, которые осуществляют организацию работ в группе, контакт с базовым предприятием, помощь и контроль в ходе проведения практики. От предприятия назначается базовый руководитель, который непосредственно определяет виды работ, выполняемых студентами.

**Целью** учебной научно-исследовательской практики является получение студентами практических навыков проведения социально-экономических и политических исследований и обучение методам и техникам сбора информации, ее обработки и анализа.

#### **Задачи практики:**

- анализ научно-исследовательской деятельности организации, изучение видов и форм ее работы;
- изучение материалов исследований, проводимых ранее на данном предприятии;
- участие в полевых работах по сбору информации;
- подготовка, обработка и анализ данных исследований с помощью программного обеспечения статистического анализа данных;
- анализ и интерпретация полученных результатов.

**В результате прохождения научно-исследовательской практики студенты должны иметь навыки:**

- количественных и качественных методов сбора данных;
- обработки, анализа, интерпретации и представления данных исследований коммуникации;
- количественного и качественного анализа документов и текстов;

- статистических методов обработки и анализа данных количественных исследований;
- методов обработки и анализа материалов качественных исследований;
- подготовки данных исследований к презентациям, написания аналитической записки, отчетов исследований.

## 2.2. Содержание научно-исследовательской учебной практики

Научно-исследовательская практика структурно подразделяется на три составляющие: сбор первичных данных, статистическая обработка и анализ полученной информации.

**Сбор первичных данных** происходит под руководством базовых руководителей в тех организациях, где студенты проходят научно-исследовательскую практику. Для осуществления задач, связанных со сбором данных, студент включается в реальную исследовательскую работу и выполняет все поставленные перед ним задачи по сбору информации. Количество, частота и продолжительность выходов на полевые работы определяется потребностями базовой организации и временными рамками проведения практики, однако суммарно не может превышать 60 часов (81 академический час). В пределах этого времени студент также может привлекаться для выполнения работ по сбору первичной информации, вводу данных в компьютер, обработке и анализу полученной в ходе исследований информации.

## 2.3. Информационно-методическая часть

Итоговыми документами прохождения научно-исследовательской практики являются **индивидуальный отчет и дневник практики**, которые включают в себя:

- титульный лист (Приложение 2);
- содержание;
- информацию о базовой организации,
- календарный график прохождения практики с указанием дат и видов выполненной работы,
- знания и навыки, приобретенные в ходе практики
- дневник практики заполняется в установленном порядке руководителем практики и практикантом.

Информация о базовой организации научно-исследовательской практики должна включать в себя:

Общую информацию о базовой организации, состоящую из следующих разделов:

- полное название организации,
- юридический адрес и контактный телефон,
- Ф.И.О. руководителя предприятия или организации,
- основные направления деятельности.

Описание работ, проводимых организацией:



- тематика исследований,
- цели и задачи исследований, в которых принимал участие студент,
- объем выполненной студентом работы.

**Дневник** практики имеет утвержденную Министерством образования форму. В дневнике фиксируется срок прибытия на производственную площадку, заверенный печатью организации. В содержательной части дневника должен быть отражен календарный график прохождения практики с указанием даты и вида выполненных работ. Дневник должен содержать отзыв и оценку базового руководителя практики, заверенные печатью предприятия, а также итоговую оценку, выставяемую групповым руководителем от кафедры

К отчету о прохождении практики во внешней организации прилагается **отзыв базового руководителя практики** с характеристикой работы студента и указанием дифференцированной оценки по 10-балльной шкале. **Подпись базового руководителя заверяется печатью организации.**

Оформленный, подшитый и подписанный студентом отчет предоставляется групповому руководителю для утверждения и выставления оценки. Групповой руководитель практики от кафедры письменно оценивает отчет.

В течение первых двух недель после окончания научно-исследовательской практики в соответствии с графиком образовательного процесса студент сдает дифференцированный зачет руководителю практики от кафедры. Научно-исследовательская практика оценивается дифференцированно по 10-балльной системе.

Студент, не выполнивший программу научно-исследовательской практики, получивший отрицательный отзыв базового руководителя практики и, получивший неудовлетворительную отметку при сдаче дифференцированного зачета, повторно направляется на практику в свободное от обучения время.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИАЛЬНЫХ НАУК  
КАФЕДРА СОЦИАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ

ОТЧЕТ  
ОБ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ

(тема исследования)

студента 2 курса  
специальности социальные  
коммуникации

---

(ф.и.о.)

групповой  
руководитель практики

---

(звание/должность, ф.и.о.)

Минск, 2016

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИАЛЬНЫХ НАУК  
КАФЕДРА СОЦИАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ

ОТЧЕТ  
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

студента 3 курса  
специальности социальные  
коммуникации

---

(ф.и.о.)

групповой  
руководитель практики

---

(звание/должность, ф.и.о.)

Минск, 2016