

Министерство образования Республики Беларусь
Учебно-методическое объединение по гуманитарному образованию

УТВЕРЖДАЮ



Мерзляк заместитель
Министр образования
Республики Беларусь

В.А. Богуш

Регистрационный № ТД - 0.350 тип.

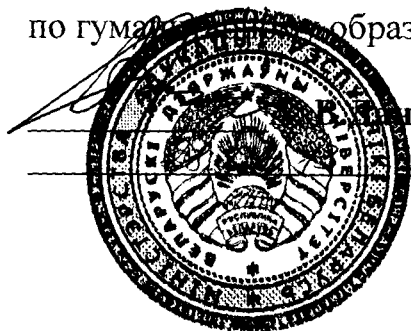
ТЕХНИКА РЕЧИ

Типовая учебная программа
по учебной дисциплине для направлений специальностей:
1-21 05 01-03 Белорусская филология
(деловая коммуникация),
1-21 05 02-03 Русская филология
(деловая коммуникация)

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Учебно-методического объединения
по гуманитарному образованию



Мильченко

Начальник управления
высшего
образования Министерства
образования Республики Беларусь

С.И. Романюк

20.05.2015

Проректор
по научно-методической работе
Государственного учреждения
образования «Республиканский
институт высшей школы»

И.В. Титович

05.05.2015

Эксперт-нормоконтролер

О.А. Федотович

26.02.2015

Минск 2015

СОСТАВИТЕЛИ:

Т. В. Рубаник, доцент кафедры риторики и методики преподавания языка и литературы Белорусского государственного университета, кандидат педагогических наук, доцент;

В. Ю. Дылевская, доцент кафедры риторики и методики преподавания языка и литературы Белорусского государственного университета, кандидат педагогических наук, доцент;

И. В. Таяновская, заведующий кафедрой риторики и методики преподавания языка и литературы Белорусского государственного университета, кандидат педагогических наук, доцент;

С. А. Шантарович, доцент кафедры риторики и методики преподавания языка и литературы Белорусского государственного университета, кандидат педагогических наук, доцент.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

кафедра общего и русского языкознания учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова»;

Н. С. Боровик, заведующий кафедрой лингвистического образования государственного учреждения образования «Академия последиplomного образования», кандидат филологических наук.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ В КАЧЕСТВЕ ТИПОВОЙ:

Кафедрой риторики и методики преподавания языка и литературы филологического факультета Белорусского государственного университета (протокол № 14 от 27 июня 2013 г.);

Научно-методическим советом Белорусского государственного университета (протокол № 6 от 27 июня 2013 г.);

Научно-методическим советом по филологическим наукам Учебно-методического объединения по гуманитарному образованию (протокол № 6 от 28 июня 2013 г.)

Ответственный за редакцию: *И.В. Таяновская*

Ответственные за выпуск: *И.В. Таяновская, К. П. Варонько*

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Разностороннее развитие человека, уровень его интеллектуального потенциала и богатство эмоционального мира, безусловно, находят отражение в высокой культуре устной речи. В жизни голос, ритм и темп речи все время меняются в зависимости от тех или иных обстоятельств, требующих точного выражения в слове. Медленная, звучная слиянность речи или ее быстрота, легкое, четкое и чеканное произнесение слов – все эти качества звучания связаны с голосовой и интонационной подвижностью и изменчивостью, свойственными речи в ее тональной выразительности. Звучащее слово имеет особо важное значение, так как непосредственно через слово оратор воздействует на партнеров по общению. Идейное содержание речи, ее сверхзадача в основном раскрываются через словесные действия – через слово. Поэтому курс «Техника речи» требует пристального к себе внимания, изучения и практического освоения.

Данный курс имеет открыто выраженную специальную, педагогическую и методическую направленность. Он обогащает филолога системой знаний и умений, которые дают ему возможность самостоятельно готовиться к мастерскому исполнению не только собственных выступлений, но и художественных произведений и методически грамотно построить работу над совершенствованием техники речи обучающихся, способствует всестороннему риторическому самообразованию и самосовершенствованию личности.

Курс «Техника речи», будучи практико-ориентированным, основывается на глубоких теоретических знаниях и способностях, умении производить комплексный анализ текста с целью воздействия на аудиторию слушателей посредством живого устного слова, мимики, жестов. Занятия по технике речи требуют от студентов понимания эстетической сути звучащего слова, его внутренней ритмики и мелодики, достаточно гибкого владения органами дыхания и речепроизводства.

Цель обучения технике речи – обеспечить студентов проверенной опытом системой приемов, упражнений, рекомендаций, способствующих максимально эффективному устному произнесению высказываний.

Важнейшими задачами курса являются:

- показать значимость умелого устного исполнения речи в коммуникативном процессе;
- информировать о технике речи и ее составляющих;
- обеспечить знаниями, способствующими совершенствованию артикуляционных и дикционных навыков;
- обучить пользоваться логической и эмоционально-образной выразительностью речи;
- сформировать представление о роли невербальных средств общения в создании и поддержании имиджа делового человека;

–ознакомить студентов с разнообразными подходами к классификации ораторов и научить проводить комплексный анализ исполнения речи;

– подготовить студентов к риторически грамотному устному исполнению выступления.

Типовая учебная программа по учебной дисциплине «Техника речи» разработана на основе образовательных стандартов по специальностям 1-21 05 01 «Белорусская филология (по направлениям)», 1-21 05 02 «Русская филология (по направлениям)» и типовых учебных планов по направлениям специальности 1-21 05 01-03 «Белорусская филология (деловая коммуникация)» и 1-21 05 02-03 «Русская филология (деловая коммуникация)».

В результате изучения учебной дисциплины студент должен **знать:**

– специфику техники речи как раздела науки об ораторском мастерстве;

– ее значение и дидактический инструментарий в общей системе профессиональной подготовки студентов-филологов;

– основные методики, правила, способы совершенствования техники речи;

уметь:

– применять специальные приемы постановки фонационного дыхания, правильного произношения, четкой дикции, управления своим голосом;

– выразительно исполнять произведения различных жанров с учетом разработанной партитуры;

– эффективно и целенаправленно использовать технику речи в разных ситуациях коммуникации;

владеть:

– навыками устойчивого речевого дыхания, отчетливого и нормативно правильного литературного произношения;

– комплексом голосовых качеств, необходимых для успешной публичной коммуникации (силой, гибкостью, благозвучием, собранностью, полетностью голоса в устном исполнении речи);

– методикой составления речевой партитуры текста с использованием системы условных обозначений;

– техникой осознанного варьирования слагаемых логической и эмоциональной интонации в профессионально ориентированном высказывании.

В ходе изучения курса формируется, в первую очередь, следующий состав компетенций: *академические* – уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач, владеть системным и сравнительным анализом, уметь работать самостоятельно, иметь навыки, связанные с использованием технических

устройств, иметь лингвистические навыки (устная коммуникация) (АК-1-2, 4-8); *социально-личностные* – быть способным к социальному взаимодействию, обладать способностью к межличностным коммуникациям, владеть навыками здоровьесбережения (в данном случае, в области гигиены голоса), логично и ясно строить устную речь (СЛК-2-5, 7); *профессиональные* – использовать в своей деятельности навыки педагогического (делового) общения, представлять на презентациях (ПК-7, 20) и др.

Курс «Техника речи» предусматривает 34 часа аудиторных занятий: 20 часов лекционных и 14 часов практических занятий (всего 58 часов по специальности 1-21 05 01 «Белорусская филология (деловая коммуникация)» и 76 часов по специальности 1-21 05 02 «Русская филология (деловая коммуникация)»).

В процессе лекционного изложения материала могут использоваться современные формы его представления: проблемная лекция, лекция-дискуссия, лекция-сотрудничество, лекция-презентация и др., а также мультимедийные средства, позволяющие сэкономить ресурсы времени при передаче учебных сведений и представить образцы исполнения художественных произведений мастерами слова. В ходе практических занятий и контроля самостоятельной работы студентов могут применяться такие инновационные формы работы, как комплексный анализ текста, инсценирование и т. п.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН КУРСА

№ п/п	Наименование разделов, тем	Количество аудиторных часов			
		Аудиторные			Само ст. работ а
		Лек ции	Практи ч.. семина р.	Лаб. занят.	
	Введение в курс “Техника речи”.	1			2
1	Раздел 1. Речевой аппарат и его настройка.	4	5		6/12
1.1	Речевой аппарат и его настройка.	1	1		2/4
1.1.1	Дыхание.				
1.1.2	Типы дыхания.				
1.1.3	Требования к дыханию оратора.				
1.1.4	Упражнения для постановки правильного дыхания.				
1.2.	Речевой голос и его элементы.	2	1		2/4
1.2.1	Голос, показатели голосовых данных оратора.				
1.2.2	Резонаторы, их роль в усилении звука и постановке приятного тембра голоса.				
1.2.3	Посылка звука и постановка голоса.				
1.3	Артикуляторы и дикция.	1	3		2/4
1.3.1	Недостатки артикуляторов, способы их исправления.				
1.3.2	Дикция и правила произношения гласных и согласных звуков.				
2	Раздел 2. Логическая и эмоционально-образная выразительность речи.	3	3		4/9
2.1.	Лингвостилистический анализ речи.	1	1		2/4
2.1.1	Логический анализ речи.				
2.1.2	Логические паузы. Логическое ударение.				
2.1.3	Речевой такт.				
2.1.4	Паузы и знаки препинания.				
2.2	Интонация. Связь интонации с содержанием речи.	2	2		2/5
2.2.1	Приемы интонирования.				
2.2.2	Партитура речи.				
3	Раздел 3. Анализ структуры общения	1	1		2/4

3.1.	Общение как восприятие.	1	1		2/4
3.1.1	Стереотипы и установки при восприятии партнера по общению.				
3.1.2	Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в общении.				
4	Раздел 4. Личность в общении	1			2/4
4.1	Индивидуальный речевой стиль оратора.	1			2/4
4.1.1	Психологические типы по К. Юнгу (экстраверт, интроверт).				
4.1.2	Психогометрическая типология личности.				
4.1.3	Классификация ораторов в зависимости от темперамента.				
4.1.4	Учет гендерных особенностей коммуникантов.				
4.1.5	Учет национальных особенностей партнеров по общению.				
5	Раздел 5. Подготовка к произнесению речи.	2			2/5
5.1	Влияние эмоций на риторическую деятельность.	2			2/5
5.1.1	Психологический барьер, причины его возникновения и способы преодоления				
5.1.2	Репетиция. Ее виды.				
5.3	Начало выступления. Понятие об «аудиторном шоке». Правила приветствия.				
5.4	Типы эмоциональной напряженности (тип «льва» и «кролика»). Приемы нормализации состояния.				
5.5	Виды обратной связи.				
5.6	Приемы психологической самокоррекции.				
6	Раздел 6. Невербальные средства общения	4	1		2/4
6.1	Роль невербального общения.	4	1		2/4
6.2	Основные закономерности проксемики.				
6.3	Основы кинесики в деловом общении.				
6.4	Закономерности такесики.				
6.5	Жесты. Их классификация и роль в общении.				
6.6	Синтоническая модель общения.				
7	Раздел 7. Взаимодействие оратора и аудитории	2	2		2/4

7.1	Понятие аудитории.	2	2		2/4
7.2	Объединяющие и разъединяющие признаки аудитории.				
7.3	Уровни понимания содержания выступления.				
7.4	Типы реакции на новую информацию (конструктивная 1, конструктивная 2, инфантильная, соглашательская, комплацентная).				
7.5	Слушание как вид речевой деятельности.				
7.6	Виды слушания.				
8	Раздел 8. Процесс произнесения речи	2	2		2/4
8.1.	Визуальный контакт и его роль в общении.	2	2		2/4
8.2	Обратная связь и ее виды.				
8.3	Формы общения оратора и аудитории.				
8.4	Техника уклонения от нежелательных вопросов.				
8.5	Способы привлечения и удержания внимания аудитории.				
	Количество часов:	20	14		24/42
	Итого		34		24/42

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Введение в курс “Техника речи”. Понятие техники речи и специфика данного курса. Устная речь как публичное воздействие словом. Роль аудиторного воплощения высказывания в раскрытии его замысла, содержания и эмоционального потенциала. Координация и взаимодействие различных составляющих техники речи.

Речевой аппарат и его настройка

Речевой аппарат. Настройка речевого аппарата.

Дыхание. Типы дыхания: а) физиологическое и фонационное (речевое); б) плечевое (верхнее), грудное (среднее, межреберное), диафрагмальное (нижнее, брюшное), комбинированное. Зависимость типа дыхания от пола, возраста, физиологического состояния человека. Требования к правильному дыханию чтеца: глубокое, спокойное, незаметное, спокойное, контролируемое, бесшумное (без побочных шумов: кашля, гнусавости и т.д.), автоматическое. Упражнения на постановку правильного дыхания.

Речевой голос и его элементы. Голос, показатели голосовых данных чтеца: сила и слабость голоса, высота, диапазон, полетность, выносливость, тембр, благозвучность, суггестивность. Профессиональные качества ораторского голоса. Недостатки ораторского голоса. Основные требования гигиены голоса и профилактики голосовых нарушений.

Резонаторы: гортань, полость носа, рта, грудная клетка. Их роль в усилении звука и придании приятного тембра голосу. Посылка звука и постановка голоса.

Артикуляторы и дикция. Превращение звука физического в звук артикуляционный. Артикуляторы: губы, зубы, переднее и заднее небо, язык, полость носа. Их роль в развитии культуры речи. Недостатки артикуляторов: малоподвижная нижняя челюсть, вялые губы, картавость, шепелявость и др. Способы их исправления.

Дикция и правила литературного произношения гласных и согласных звуков.

Логическая и эмоционально-образная выразительность речи

Логический анализ речи. Речевой такт. Деление речевого потока на речевые такты.

Паузирование. Виды пауз (логические, психологические, инверсивные). Особенности логических пауз в русском языке. Правила постановки пауз. Паузы и знаки препинания. Длина пауз. Графическое

обозначение длины паузы при разработке партитуры речи.

Логическое ударение. Выделение слов в речевом потоке соответственно их значению. Средства речевой передачи логических ударений. Особенности логического ударения в русском языке. Функции логического ударения в речевом высказывании. Правила постановки логического ударения. Особая обобщающая роль правил о новом понятии и сопоставлении понятий. Виды ударения в зависимости от силы, их графическое обозначение. Логическое ударение и знаки препинания.

Понятие эмоционально-образной выразительности произнесения. **Интонация** и функциональные стили речи. Особенности проявления различных интонационных регистров.

Связь интонации с содержанием текста. Контекст и подтекст. Преобразование речевой формы высказывания с целью усиления его интонационной выразительности (сопоставительный лингвориторический эксперимент). Интонационный анализ текста. Приемы интонирования. Образные представления. Связь оратора с аудиторией слушателей.

Партитура чтения. Партитурные знаки. Прием фрагментарного составления образной речевой партитуры текста (графической образной разметки). Тренировка исполнения речи с учетом разработанной партитуры.

Анализ структуры общения

Общение как восприятие: идентификация, эмпатия, рефлексия. Стереотипы и установки (когнитивные, аффективные, поведенческие) при восприятии партнера по общению.

Факторы, затрудняющие адекватное восприятие в общении (фактор привлекательности, фактор превосходства, фактор отношения к коммуникативному партнеру).

Личность в общении

Индивидуальный речевой стиль оратора.

Психологические типы по К. Юнгу (экстраверт, интроверт).

Психогометрическая типология личности (“квадрат”, “треугольник”, “прямоугольник”, “круг”, “зигзаг”).

Классификация ораторов в зависимости от темперамента (рационально-логический, эмоционально-интуитивный, философский, лирический типы).

Учет гендерных особенностей коммуникантов (мужская ролевая модель; женская ролевая модель).

Учет национальных особенностей партнеров по общению.

Подготовка к произнесению речи

Влияние эмоций на риторическую деятельность.

Психологический барьер, причины его возникновения и способы преодоления.

Виды репетиций (внутренний монолог, внешний монолог, внешний диалог). Репетиция с хронометражем, с использованием зеркала ("способ Демосфена"), аудио- и видеофиксации (контроль особенностей произнесения материала).

Типы эмоциональной напряженности ("тип льва" и "тип кролика"). Меры противодействия и способы преодоления негативного эмоционального состояния (дыхательная гимнастика, точечный массаж, колористическая защита, музыкальная настройка).

Невербальные средства общения

Роль невербального общения в процессе коммуникации.

Соблюдение основных закономерностей проксемики как показатель общей и коммуникативной культуры человека. Интимная, личная, социальная, публичная виды дистанций.

Основы кинесики в деловом общении. Роль мимических выражений. Приемы снятия мимических зажимов. Взгляд и его характеристика. Поза оратора (закрытая, открытая) и ее трактовка.

Закономерности такесики. Виды тактильных контактов. Информативная функция рукопожатия.

Жесты. Функционально оправданная и не оправданная жестикуляция. Классификация жестов: жесты-иллюстраторы, жесты-регуляторы, жесты-эмблемы, жесты-адапторы, жесты-аффекторы, символические жесты, жесты-иллюстраторы, микрожесты и др. Роль жестикуляции в общении. Культура пользования жестами. Жесты, свидетельствующие о неуверенности и нервном напряжении говорящего, искажении и критической оценке информации. Понятие жеста-манеризма и проблема предотвращения злоупотребления жестами. Изобразительно-выразительные возможности жестикуляции.

Синтоническая модель общения и ее элементы: репрезентативная система, сенсорное чутье, гибкость, конгруэнтность, раппорт, ресурсное состояние.

Имидж делового человека. Свойства имиджа (известность, адресность, активность, динамичность, пластичность, истинность). Составляющие имиджа (одежда, обувь, прическа, аксессуары, манера держаться, походка). Внешний вид делового человека.

Взаимодействие оратора и аудитории

Понятие аудитории, ее признаки. Критерии оценки аудитории (социально-демографический состав; степень однородности; возможные потребности, установки, интересы; физическое и психическое состояние; отношение к теме выступления; возможное отношение к оратору и т. п.).

Уровни понимания содержания выступления (низкий, средний, высокий).

Типы реакции на новую информацию (конструктивная 1, конструктивная 2, соглашательская, инфантильная, комфалентная).

Слушание как вид речевой деятельности. Виды слушания (рефлексивное, нерефлексивное, эмпатическое). Приемы рефлексивного слушания. Правила эмпатического слушания. Типичные ошибки слушания.

Процесс произнесения речи

Визуальный контакт и его роль в общении.

Обратная связь и ее виды (коммуникативно-операционная, коммуникативно-кинестическая и коммуникативно-речевая).

Формы общения оратора и аудитории (внутренний диалог, внешний диалог).

Техника уклонения от нежелательных вопросов (временная отсрочка, разбиение вопроса на подвопросы, постановка уточняющих вопросов, переадресация и др.).

Способы привлечения и удержания внимания аудитории, их классификация.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Основная литература

1. Введенская, Л. А., Павлова Л. Г. Культура и искусство речи / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – Ростов-на-Дону. 1995.
2. Кохтев, Н. Н. Риторика / Н. Н. Кохтев. – Москва. 1994.
3. Михальская, А. К. Основы риторики: Мысль и слово / А. К. Михальская. – Москва, 1996.
4. Михневич, А. Е. Ораторское искусство лектора / А. Е. Михневич. – Москва. 1984.
5. Мурина, Л. А. Риторика / Л. А. Мурина. – Минск. 1994.
6. Пиз А. Язык жестов / А. Пиз. – Воронеж, 1992.
7. Сопер, П. Основы искусства речи / П. Сопер. -- Москва. 1992.
8. Стернин, И. А. Практическая риторика / И. А. Стернин. – Москва, 2003.

Дополнительная

1. *Александров, Д. Н.* Риторика / Д. Н. Александров. – Москва, 1999.
2. *Баева, О. А.* Ораторское искусство и деловое общение / О. А. Баева. – Минск, 2003.
3. *Гойхман, О. Я., Надеина Т. М.* Основы речевой коммуникации / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. – Москва, 1997.
4. *Горелов, И. Н., Енгальчев В. Ф.* Безмолвной мысли знак: Рассказы о невербальной коммуникации / И. Н. Горелов, В. Ф. Енгальчев. – Москва, 1991.
5. *Зарецкая, Е. Н.* Риторика: Теория и практика речевой коммуникации / Е. Н. Зарецкая. – Москва, 1998.
6. *Каляда, А. А., Шагідзевіч А. А.* Сцэнічная мова / А. А. Каляда, А. А. Шагідзевіч. – Мінск, 1993.
7. *Карнеги, Д.* Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично // Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей. – Минск, 1990.
8. Коммуникативная компетенция: принципы, методы, приемы формирования: сб. науч. ст. / Белорус. гос. ун-т. Вып. 12. – Минск, 2013.
9. *Кузнецов, И. Н.* Риторика / И. Н. Кузнецов. - Минск, 2000.
10. *Ладыженская, Т. А.* Живое слово: Устная речь как средство и предмет обучения / Т. А. Ладыженская. – Москва, 1986.
11. *Львов, М. Р.* Риторика / М. Р. Львов. – Москва, 1995.
12. *Мицич, П.* Как проводить деловые беседы / П. Мицич. – Москва, 1983.
13. *Ножин, Е. А.* Мастерство устного выступления / Е. А. Ножин. – Москва, 1982.
14. *Павлова, Л. Г.* Спор, дискуссия, полемика / Л. Г. Павлова. – Москва, 1991.
15. *Шейнов, В. П.* Риторика / В. П. Шейнов. – Минск, 2000.

ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Может быть рекомендовано выполнение следующих обобщающих тестовых заданий по технике речи.

1. Техника речи – это особый раздел риторики и важная сторона ораторского мастерства. Техника речи необходима:

- а) для профессионального роста;
- б) в повседневном бытовом общении.

2. Составными частями техники речи являются:

- а) постановка правильного речевого дыхания;
- б) постановка речевого голоса, развитие тех его качеств, которые обеспечивают его звучность, выразительность;
- в) работа над дикцией;
- г) работа над интонацией;
- д) работа над осанкой;
- е) развитие речевого слуха.

3. С чего необходимо начинать постановку голоса:

- а) с мимики;
- б) с дыхания;
- в) с осанки;
- г) с эмоций.

4. Органы речи, которые непосредственно участвуют в образовании голоса, – это:

- а) резонаторы;
- б) вибраторы;
- в) артикуляторы.

5. Органы речи, которые способствуют усилению, обогащению звука, – это:

- а) артикуляторы;
- б) резонаторы;
- в) вибраторы.

6. Органы речи, при участии которых из звуков образуются слоги и слова, – это:

- а) вибраторы;
- б) артикуляторы;
- в) резонаторы.

7. М. Твен отмечал: «Читая по книжке с эстрады, чтец очень скоро убеждается, что одно орудие в его батарее приёмов работает непропорционально калибру – это пауза: то выразительное молчание, то красноречивое молчание, то в геометрической прогрессии нарастающее молчание, которое часто позволяет добиться нужного эффекта там, где его порой не даёт даже самое счастливое сочетание слов. Когда я, бывало, играл паузу именно столько, сколько следует, последняя фраза производила потрясающий эффект». Какую из разновидностей пауз упоминает М. Твен:

- а) логическая;
- б) психологическая;
- в) физиологическая.

8. Пауза – это интервал между словами или между фразами. Пауза необходима:

- а) чтобы взять новое дыхание перед длинной фразой;
- б) чтобы обозначить переход к новой и важной мысли;
- в) чтобы подчеркнуть деталь ремы или новый пример к новой реме;
- г) чтобы оттенить начало и конец введения, начало и конец заключения, отделить один раздел от другого;
- д) чтобы остановиться в тексте на том месте, которое на бумаге обозначено точкой, запятой, наличием союза и т. д.;
- е) чтобы дать передохнуть аудитории (собеседнику) после принципиально важной теоретической демонстрации теоретического раздела.

9. Под «полным стилем» произнесения следует понимать:

- а) побуквенное произнесение;
- б) произнесение слов тщательно, отчётливо;
- в) произношение в соответствии с литературной нормой.

10. 1. Продолжите фразы из отрывка статьи И.-В. Гёте «Правила актёра».

Чтобы добиться совершенной дикции, начинающему следует говорить очень медленно, энергично и отчётливо произнося отдельные слоги, особенно конечные, для того чтобы...

- а) лучше слышали;
- б) лучше понимали сказанное.

2. Акцентирование завершающих слогов – закон риторического обращения к любой аудитории, равно как важно и то, что наиболее важные места произносить...

- а) тихо;
- б) громко.

11. Обратная связь, при которой сведения о реализации речи поступают к оратору по слуховому каналу:

- а) нелинейная;
- б) внешняя;
- в) линейная.

12. Обратная связь, при которой оратор получает сигнал о необходимости перестройки своей речи:

- а) линейная;
- б) внешняя;
- в) отрицательная.

13. Обратная связь, при которой оратор сопоставляет своё коммуникативное задание с поведением слушателей, определяя степень действенности речи:

- а) положительная;
- б) внутренняя;
- в) внешняя.

14. Приём активизации внимания, в основе которого – постановка перед слушателями задачи и совместное её разрешение, называется:

- а) приём соучастия;
- б) проблемный способ подачи материала;
- в) приём персонификации.

15. Реакция на новую информацию, при которой новая информация не соответствует внутренней позиции слушателя:

- а) конфликтная;
- б) инфантильная;
- в) соглашательская.

16. Реакция на новую информацию, при которой новая информация укрепляет внутреннюю позицию слушателя:

- а) конструктивная реакция 1;
- б) конструктивная реакция 2;
- в) соглашательская реакция.

17. Причины «аудиторного шока», связанные с общими закономерностями функционирования речевого механизма:

- а) профессиональные;
- б) психологические;
- в) психолингвистические.

18. Причины «аудиторного шока», связанные со спецификой ситуации публичной речи:

- а) психолингвистические;
- б) профессиональные;
- в) психологические.

19. Объясните значение жеста: «Раскрытые кисти рук упираются друг в друга пальцами»:

- а) уверенность в себе;
- б) критическая оценка;
- в) принятие решения.

20. Объясните значение жеста: «Постукивание по столу пальцами, рукой»:

- а) беспокойство;
- б) нетерпение;
- в) принятие решения.

21. Объясните значение жеста: «Переплетены пальцы рук, большие пальцы потирают друг друга»:

- а) неуверенность;
- б) принятие решения;
- в) критическая оценка.

Примерный перечень заданий и контрольных мероприятий управляемой самостоятельной работы учащихся по учебной дисциплине

1. Составление тренинговых комплексов, дикционный тренинг при работе над вопросом “Дикция и правила произношения гласных и согласных звуков”.
2. Составление звуковой партитуры речи при изучении правил интонационно-графической разметки текстового материала.
3. Подготовка к выполнению тестовых заданий для обобщения материала по технике речи.

Используемые средства диагностики результатов учебной деятельности

Для контроля качества образования студентов могут использоваться:

1. В силу специфики данной учебной дисциплины, углубленно анализирующей своеобразие звучащего, “живого слова”, – в первую очередь, устная форма (устные высказывания, выразительное чтение текстов и отрывков, собеседования, коллоквиумы, ролевые игры и др.).
2. Письменная форма (тесты, письменные отчёты по выполнению аудиторных и домашних практических упражнений, рефераты и т. п.).
3. Устно-письменная форма (устная защита отчетов о выполнении упражнений, подготовка исполнительской партитуры речевого произведения и т. д.).