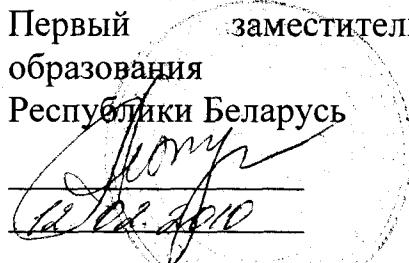


Министерство образования Республики Беларусь
Учебно-методическое объединение вузов Республики Беларусь
по гуманитарному образованию

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
образования
Республики Беларусь

Министра


А.И. Жук

Регистрационный № ТД- E 195 тип.

Иностранный язык - 1 (немецкий)

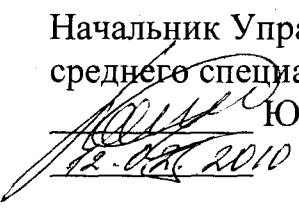
**Типовая учебная программа
для высших учебных заведений по специальности
1-23 01 01 Международные отношения**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Министра
иностранных дел Республики
Беларусь

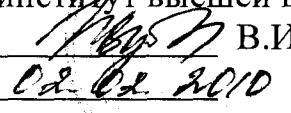
В.И. Воронецкий

СОГЛАСОВАНО

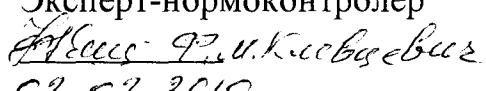
Начальник Управления высшего и
среднего специального образования

Ю.И. Миксюк

Председатель учебно-
методического объединения вузов
Республики Беларусь по
гуманитарному образованию

В.Т. Клюния

Проректор по учебной и
воспитательной работе
Государственного учреждения
образования «Республиканский
институт высшей школы»

В.И. Шупляк

02.02.2010

Эксперт-нормоконтролер

I.K. Slobodchikov
02.02.2010

Минск 2010

СОСТАВИТЕЛИ:

О.В. Васильева, доцент кафедры германских языков факультета международных отношений Белорусского государственного университета, кандидат педагогических наук;

Т.В. Василенко, старший преподаватель кафедры германских языков факультета международных отношений Белорусского государственного университета;

А.Ч. Гирина, старший преподаватель кафедры германских языков факультета международных отношений Белорусского государственного университета;

Я.Р. Зинченко, старший преподаватель кафедры германских языков факультета международных отношений Белорусского государственного университета;

Л.М. Люкс, преподаватель кафедры германских языков факультета международных отношений Белорусского государственного университета;

Н.П. Скаун, преподаватель кафедры германских языков факультета международных отношений Белорусского государственного университета.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Кафедра немецкого языка Белорусского государственного экономического университета;

Е.Г. Полупанова, доцент кафедры иностранных языков Белорусского государственного педагогического университета, кандидат педагогических наук.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ В КАЧЕСТВЕ ТИПОВОЙ:

кафедрой германских языков факультета международных отношений Белорусского государственного университета

(протокол № 2 от 24 сентября 2009 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования "Белорусский государственный университет"

(протокол № 2 от 23 декабря 2009 г.);

Научно-методическим советом по гуманитарным специальностям учебно-методического объединения вузов Республики Беларусь по гуманитарному образованию (протокол № 4 от 23 декабря 2009 года).

Ответственный за выпуск: М.Ф. Арсентьева

Содержание

1. Пояснительная записка	5
2. Содержание учебной дисциплины	9
2.1. Модуль А: «Межличностное и межкультурное общение»	10
2.1.1. Первый этап: «Социально-бытовое общение»	10
2.1.1.1. Цели и задачи этапа	10
2.1.1.2. Примерный тематический план этапа	10
2.1.1.3. Требования к практическому владению видами речевой деятельности	11
2.1.1.4. Требования к уровню развития языковой компетенции	13
2.1.1.5. Предметно-тематическое содержание этапа	14
2.1.2. Второй этап: «Социокультурное общение»	16
2.1.2.1. Цели и задачи этапа	16
2.1.2.2. Примерный тематический план этапа	16
2.1.2.3. Требования к практическому владению видами речевой деятельности	18
2.1.2.4. Требования к уровню развития языковой компетенции	20
2.1.2.5. Предметно-тематическое содержание этапа	20
2.2. Модуль Б: «Социально-политическое общение»	23
2.2.1. Цели и задачи модуля	23
2.2.2. Примерный тематический план модуля	24
2.2.3. Требования к практическому владению видами речевой деятельности	24
2.2.4. Требования к уровню развития языковой компетенции	26
2.2.5. Предметно-тематическое содержание модуля	26
2.3. Модуль В: «Язык специальности «Международные отношения»	27
2.3.1. Цели и задачи модуля	27
2.3.2. Примерный тематический план модуля	28
2.3.3. Требования к практическому владению видами речевой деятельности	31

2.3.4. Предметно-тематическое содержание модуля	37
3. Формы контроля	41
3.1. Формы и содержание контроля по семестрам	41
3.2. Государственный экзамен	45
4. Информационная часть	46
4.1. Модуль А, Б	46
4.2. Модуль В	49

1. Пояснительная записка

Квалификационная характеристика выпускника факультета международных отношений предусматривает наличие у него высокой общей культуры и свободного владения несколькими иностранными языками. Дисциплина "Немецкий язык (первый иностранный язык)" рассматривается как составная часть иноязычной подготовки специалистов гуманитарного профиля и является одной из основных дисциплин, по которой студенты сдают государственный экзамен.

Обучение иностранному языку играет важнейшую роль в многоуровневом процессе подготовки высококвалифицированных специалистов, активно владеющих иностранным языком для осуществления профессиональной коммуникации в различных сферах деятельности человека.

Подготовка молодых специалистов по международным отношениям в системе современного университетского образования, необходимость формирования и развития их профессиональной компетентности требует разработки новых подходов к преподаванию иностранных языков. Профессионально-ориентированное обучение должно соответствовать потребностям студентов в изучении иностранного языка, диктуемым особенностями будущей профессии. Изучение иностранного языка рассматривается в данном случае не только как цель, но и как средство повышения общего уровня образованности и эрудиции в рамках своей специальности.

Педагогической основой организации учебного процесса является личностно-деятельностная концепция, согласно которой все методические решения по организации учебного материала и управлению учебной деятельностью преломляются через призму личности обучаемого – его потребностей, мотивов, способностей, активности, интеллекта и других индивидуально-психологических особенностей.

Реализация **дидактических принципов** 1) сознательности, 2) творческой активности, 3) самостоятельности и 4) ответственности как обучающегося, так и обучающего за результаты их совместного труда предопределяет необходимость использования рациональных и интенсивных методик, адекватных конкретным условиям обучения.

Основными **методическими принципами** являются: 1) принцип коммуникативности, 2) функциональности, 3) конструктивности, 4) когнитивно-деятельностной направленности обучения, 5) комплексного обучения видам речевой деятельности, 6) сопоставления и диалога культур.

Организация ученого процесса по данной дисциплине представляет собой последовательное решение методических задач по усвоению учебного материала, а также управление взаимоотношениями между субъектами этого процесса (студентами и преподавателями) в ходе

совместной работы. В основу обучения положен принципы 1) этапного и модульного планирования всего процесса обучения, 2) управления и контроля, осуществляемого преподавателем в соответствии с программами в тесном сотрудничестве со студентами.

Особое внимание в учебном процессе уделяется автономному обучению: самостоятельной деятельности студентов, направленной на овладение приемами и методами самообразования и самоконтроля.

Программа нацелена не только на формирование и совершенствование учебных и речевых умений различных видов иноязычной деятельности, а также на овладение рациональных приемов умственного труда, речевого этикета, обеспечивающих культуру общения с носителями языка.

В учебном процессе активно используются современные обучающие технологии, позволяющие максимально индивидуализировать обучение немецкому языку. В образовательных целях используются электронные и мультимедийные технологии.

Аутентичный учебный иноязычный материал, применяемый на различных этапах обучения, ориентирован на современные достижения в важнейших сферах человеческой деятельности, в том числе в профессиональной и научной сферах.

Целью обучения является овладение немецким языком:

- как средством общения в различных сферах общественной и профессиональной деятельности в условиях межличностной и межкультурной коммуникации,
- как средством социокультурного развития личности и приобщения к духовным ценностям других народов,
- как средством успешного осуществления таких видов профессиональной деятельности специалиста по международным отношениям, как: дипломатическая, организационно-управленческая, аналитическая, научно-исследовательская, инновационная.

Основой для достижения данной цели является **практическое овладение иностранным языком**, которое предполагает формирование у студентов **иноязычной коммуникативной компетентности** как способности организовывать свою речевую иноязычную деятельность в ее рецептивных и продуктивных видах (чтение, аудирование, говорение, письмо, языковое посредничество).

Коммуникативная компетентность характеризуется системой взаимообусловленных компетенций: языковой, речевой, социокультурной, профессиональной.

Языковая компетенция – способность мобилизации и использования навыков, умений и знаний о системе немецкого языка, правилах ее функционирования в иноязычной коммуникации, что выражается в

практическом владении языковыми средствами различных уровней: фонетическом, лексическом, грамматическом.

Речевая компетенция – способность мобилизации и использования системы знаний, навыков и умений, необходимых для адекватного применения языковых и речевых средств в процессе понимания и порождения различных видов иноязычных высказываний в соответствии с целями, задачами и условиями коммуникации, речевой ситуацией, личностными особенностями партнеров по общению как представителей другой культурной и речевой среды.

Социокультурная компетенция - способность мобилизации и использования системы знаний, навыков и умений, необходимых для осуществления вербального и невербального поведения в соответствии с социокультурным контекстом коммуникации, для понимания и адекватной интерпретации смысла речевых высказываний участников общения, для ориентации в социокультурном контексте конкретной коммуникативной ситуации.

Благодаря этой компетенции специалист по международным отношениям способен выявлять национальную, социальную, психологическую специфику речи участников коммуникации, используя специальные языковые варианты и дискурсивные стратегии, отличные от тех, которыми он пользуется при общении внутри одной речевой среды.

Эта компетенция проявляется в установке на иной человеческий опыт, иные нормы и культурные представления; в толерантном отношении к восприятию иного мировоззрения, иной осведомленности в системе политических, деловых и общественных отношений страны участника коммуникации, в области истории, искусства; в умении предотвращать или компенсировать непонимание сторон и способствовать их взаимодействию.

Профессиональная компетенция - способность мобилизации и использования системы знаний, навыков и умений в области языка и речи для осуществления речевой иноязычной деятельности в дипломатической, организационно-управленческой, аналитической, научно-исследовательской, инновационной сферах.

В процессе обучения реализуются образовательные, воспитательные и развивающие задачи.

Образовательные задачи включают:

- приобретение знаний о строе немецкого языка, его системе, особенностях, сходстве и различиях с русским/белорусским языком;
- приобщение к культуре и историческим ценностям стран изучаемого языка в условиях диалога культур;
- удовлетворение личностных познавательных интересов студентов в различных сферах деятельности, включая профессиональную.

Воспитательные задачи предполагают формирование общечеловеческих, национальных и личностных ценностей:

- гуманистического мировоззрения;
- плюрализма при осознании межкультурных различий;
- уважения и доброго отношения к народам стран изучаемого языка, их истории и традициям;
- понимания исторической роли народов стран изучаемого языка в международной жизни;
- уважения к историческому и культурному наследию своей страны;
- чувства гражданской ответственности, желания достойно представлять свою страну;
- культуры умственного труда и навыков самостоятельной работы;
- эстетических ценностей.

Развивающие задачи предполагают формирование и развитие различных психологических способностей, обеспечивающих эффективность иноязычной речевой деятельности:

- способность к общению: коммуникабельность, эмпатия;
- различные виды памяти, внимание, воображение;
- познавательные потребности;
- способность к критическому мышлению и рефлексии.

Реализация данных задач определяет особый статус немецкого языка как гуманитарной дисциплины с широкими образовательными, воспитательными и развивающими возможностями.

Исходя из специфики, целей и задач обучения немецкому языку на факультете международных отношений, при разработке уровней обучения, а также требований к развитию компетенций и практическому владению видами речевой деятельности, согласно решению кафедры, использовались:

- Об основных направлениях развития национальной системы образования. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 12 апреля 1999 г. № 500.
- МСКО Международная стандартная классификация образования / ЮНЕСКО, 1997.
- Образовательный стандарт. Высшее образование. Первая ступень. Специальность 1-23 01 01 Международные отношения. Мин. 2008г.;
- Общеевропейские компетенции владения иностранным языком: изучение, обучение, оценка. Департамент по языковой политике Совета Европы, 2001 г.

Согласно типовым учебным планам на изучение немецкого языка как первого иностранного по специальности «Международные отношения» отводится всего 2644 часа; из них аудиторных занятий - 1392 часа, из них лекционных занятий – 14 часов, семинарский занятий – 266 часов, лабораторных занятий – 1114 часа.

2. Содержания учебной дисциплины

В содержание учебной дисциплины входят три модуля:

Модуль А: "Межличностное и межкультурное общение" (семестры 1–6);

Модуль Б: «Социально-политическое общение» (семестры 7-9);

Модуль В: "Язык специальности «Международные отношения» (семестры 5–9).

Модуль А включает:

- первый этап "Социально-бытовое общение" (1, 2 семестры),
- второй этап "Социокультурное общение" (семестры 3–6).

Первый этап построен на материале социально-бытовой тематики и соответствует уровню В1 по шкале общеевропейских компетенций владения иностранным языком.

Второй этап построен на материале страноведческого, культурологического, общественно-политического характера и соответствует уровню В1+ по шкале общеевропейских компетенций владения иностранным языком.

Модуль Б "Социально-политическое общение" использует материалы средств массовой информации немецкоязычных стран, Беларуси, России, крупнейших международных организаций, предполагает обучение общению на общественно-политические темы, реферированию и переводу в сфере социально-политической коммуникации и соответствует уровню В2+ по шкале общеевропейских компетенций владения иностранным языком.

Модуль В нацелен на овладение языком специальности «Международные отношения» с 5 по 9 семестр, ориентирован на развитие и совершенствование речевых умений в прикладных профессиональных и научных целях. Преподавание языка специальности в рамках данного модуля осуществляется с учетом особенностей общепрофессиональной коммуникации и специфики специальности «Международные отношения».

2.1. Модуль А: "Межличностное и межкультурное общение"

2.1.1. Первый этап: "Социально-бытовое общение"

2.1.1.1. Цели и задачи этапа

Целью этапа является формирование и развитие коммуникативной компетенции, реализующейся во всех видах речевой деятельности (чтение, понимание на слух, говорение, письмо) в рамках межличностного социально-бытового общения.

Задачи этапа:

- формирование фонологической, лексической и грамматической компетенции во всех видах речевой деятельности, овладение языковыми знаниями, необходимыми для осуществления эффективной коммуникации в сфере повседневного общения;
- формирование речевой компетенции как умения понимать и использовать языковые средства при общении в бытовых ситуациях адекватно цели коммуникации, интенции (коммуникативному намерению) и конкретной ситуации общения;
- ознакомление с культурными нормами поведения, принятыми в странах изучаемого языка, и формирование социокультурной компетенции для обеспечения общения в контексте диалога культур.

2.1.1.2. Примерный тематический план этапа «Социально-бытовое общение»

	Название темы	Количество аудитор. часов		
		лекции	лабораторные	семинарские
1 курс, 1 семестр				
1.	Моя визитная карточка		8	
2.	Личность и общество		16	
3.	Человек и природа		16	
4.	Жилье		18	
5.	Питание		20	
6.	Покупки		16	
Грамматика				
1.	Глагол			8
2.	Имя существительное			8
3.	Артикль			4
4.	Имя прилагательное			6
5.	Местоимение			4

6.	Союзы			2
7.	Частицы			2
8.	Имя числительное			4
9.	Синтаксис			4
1 курс, 2 семестр				
1.	Страны и континенты			26
2.	Путешествие и туризм			22
3.	Досуг			22
4.	Здоровье			22
5.	Спорт			20
Грамматика				
1.	Глагол			6
2.	Имя существительное			6
3.	Имя прилагательное			8
4.	Синтаксис			4
		Всего:	-	206
				66

2.1.1.3. Требования к практическому владению видами речевой деятельности

Рецептивные умения

Чтение

Используются короткие учебные и аутентичные тексты, относящиеся к сфере повседневного общения и построенные на частотном языковом материале:

- объявления, указатели, плакаты;
- рекламные проспекты, надписи на упаковках и товарных бирках;
- формуляры, анкеты, инструкции, расписания, меню;
- открытки и простые письма личного характера;
- рассказы, сказки, стихи;
- газетные статьи описательного или информационного характера.

Студент должен:

- понимать функциональную направленность и общую идею простых информационных текстов;
- уметь находить в текстах конкретную фактическую информацию;
- понимать описания событий, чувств, намерений и пожеланий в письмах личного характера и художественных текстах;
- при чтении текстов, содержащих большое количество незнакомых слов, использовать в качестве ориентиров имена собственные, известные словообразовательные модели,

интернационализмы, иллюстрации, представления о структуре текстов различных видов и их обязательных элементах.

Аудирование и аудиовизуальное восприятие

Используются короткие учебные и аутентичные тексты разных жанров на предусмотренные программой темы, в которых могут встречаться отдельные незнакомые слова – при условии, что речь говорящих четкая, относительно медленная, в пределах литературной нормы.

Студент должен:

- адекватно воспринимать речь собеседника при диалогическом общении на бытовые темы;
- следить за протеканием беседы других говорящих (3–5 минут звучания), чтобы понять основное содержание беседы;
- понимать, о чем идет речь в радиосообщениях и сообщениях по громкоговорителю (объявления, предупреждения, прогноз погоды);
- понимать о чем идет речь в большинстве теле- и радиопередач об актуальных событиях.

Продуктивные умения

Говорение

Монологическая речь

Студент должен уметь:

- строить простые, связные высказывания о произошедших событиях, о себе, о своих целях, желаниях, мечтах и надеждах;
- описывать естественную последовательность событий, выстраивая причинно-следственные отношения;
- кратко обосновывать и объяснять свои взгляды и намерения, излагать свое мнение и планы на будущее, формулировать умозаключения;
- излагать сюжет короткого рассказа, статьи или беседы, выражать свое отношение к проблеме;
- делать связные монологические высказывания на темы, определенные программой, адекватно используя лексические и грамматические языковые средства (допустимы паузы для поиска и подбора языковых средств).

Диалогическая речь

Студент должен:

- без предварительной подготовки свободно участвовать в диалогах, беседах на темы, предусмотренные программой;
- принимать активное участие в дискуссиях по проблематике, предусмотренной программой, обосновывать и отстаивать свою точку зрения;

- владеть знаниями и схемами социального и речевого взаимодействия, необходимыми для осуществления коммуникации на немецком языке: уметь начать, поддержать и закончить простую беседу на бытовые темы; принять сообщение-запрос о возникших проблемах; предоставить фактическую информацию, необходимую в процессе интервью;
- уметь обсудить план совместных действий и прийти к договоренности с собеседником.

Письмо

Студент должен уметь:

- заполнять анкеты и формуляры, указывая в них личные данные;
- при помощи двуязычного словаря писать простые записи на бытовые темы, открытки, содержащие поздравление с праздником, выражение благодарности, извинения или приглашение куда-либо;
- писать связные короткие информационные сообщения на темы, определенные программой;
- писать личные письма, сообщая в них о своих чувствах, переживаниях, впечатлениях, мечтах и надеждах, описывать основные детали событий, кратко излагать обоснование каких-либо планов, действий, точек зрения.

2.1.1.4. Требования к уровню развития языковой компетенции

Фонологическая компетенция

Произношение должно быть четким, понятным и естественным.

Студент должен:

- адекватно воспроизводить фонемы и их варианты (аллофоны) при говорении на немецком языке (допускается акцент и незначительные ошибки, не влияющие на понимание);
- знать основные артикуляционно-акустические характеристики звуков (такие, как звонкость, долгота, лабиализация);
- уметь определять и адекватно воспроизводить фонетическую организацию слова (его слоговую структуру, взаимовлияние фонем, ударение);
- адекватно использовать три основных типа интонации.

Лексическая компетенция

Студент должен:

- владеть базовым словарным запасом, достаточным для удовлетворения основных коммуникативных потребностей;
- правильно употреблять ограниченное количество слов при общении на социально-бытовые темы в конкретных повседневных ситуациях (ошибки допустимы в нетипичных ситуациях и при выражении сложных мыслей);

- использовать для восполнения пробелов в словарном запасе описательные выражения, позволяющие общаться на определенные программой темы.

Грамматическая компетенция

Студент должен:

- корректно употреблять грамматические формы и конструкции, изучаемые в рамках программы, и связанные со знакомыми, регулярно происходящими или предсказуемыми ситуациями общения (допустимы ошибки, не искажающие общий смысл высказывания);
- владеть языковыми средствами, позволяющими объединить несколько коротких предложений в линейный связный текст.

2.1.1.5. Предметно-тематическое содержание этапа

1 курс, 1 семестр

Социально-бытовое общение:

- Моя визитная карточка.** Все, что я хочу сказать о себе.
- Личность и общество.** Семья, семейное положение, вступление в брак, состав семьи, родственные связи. Проблемы семейных отношений. Образование и профессия.
- Человек и природа.** Погода, времена года. Окружающая среда.
- Жилье.** Дом, квартира, сад. Мебель, удобства. Общежитие. Проживание в квартире. Преимущества и недостатки проживания в городе и деревне. Поиск жилья.
- Питание.** Основные продукты питания. Приготовление и прием пищи. Посуда и предметы сервировки. Общественные места питания. Прием гостей. Особенности и традиции питания.
- Покупки.** Одежда и обувь. Аксессуары. Магазины и основные отделы. Выбор и совершение покупки.

Грамматика:

- Глагол.** Спряжение глаголов. Временные формы глагола в активном залоге изъявительного наклонения: Präsens, Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt. Особенности образования Perfekt в предложениях с модальными глаголами.
- Имя существительное.** Род имени существительного. Образование множественного числа. Система падежей. Образование сложных существительных.
- Артикль.** Категория определенности и неопределенности. Склонение и употребление артикля. Нулевой артикль.
- Имя прилагательное.** Склонение прилагательных.
- Местоимение:** отрицательные, неопределенные, вопроситель-

ные. Их употребление и склонение.

6. **Союзы.** Функции союзов. Союзы *oder, sondern, denn*.

7. **Частицы.** Функции и употребление частиц *denn, doch, ja, mal* в разговорной речи.

8. **Имя числительное.** Склонение порядковых числительных.

Употребление артикля с порядковыми числительными.

9. **Синтаксис.** Порядок слов в сложносочиненном и сложноподчиненном предложении.

1 курс, 2 семестр

Социально-бытовое общение:

1. **Страноведение: Страны и континенты.** Континенты, части света и основные государства. Национальность, языки. Дialectы. Родные места. Беларусь и страны изучаемого языка. Географическое положение, ландшафт. Столица. Главные города. Праздники и традиции. Административное деление и политическое устройство. Культура страны и искусство.
2. **Путешествие и туризм.** Подготовка к путешествию. Путешествие разными видами транспорта. Осмотр достопримечательностей. Гостиницы. Гостиничный сервис. Бронирование номера по телефону и через интернет.
3. **Досуг.** Проблема организации свободного времени. Хобби и интересы. Выходной день. Особенности проведения выходного дня в Беларуси и в стране изучаемого языка.
4. **Здоровье.** Посещение врача. Традиционная и альтернативная медицина: массаж, иглоукалывание, ароматерапия и пр. Личная гигиена. Здоровый образ жизни.
5. **Спорт.** Виды спорта, спортивные игры, соревнования. Спорт в стране изучаемого языка. Новые и экстремальные виды спорта.

Грамматика:

1. **Глагол.** Общие сведения об инфинитиве. Правила употребления частицы *zu* с инфинитивом. Временные формы глаголов: Futurum II. Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками. Возвратные глаголы. Безличные глаголы. Пассивный залог.
2. **Имя существительное.** Склонение существительных. Грамматические омонимы. Склонение имен собственных.
3. **Имя прилагательное.** Склонение прилагательных: сильное и слабое склонение. Склонение субстантивированных прилагательных и причастий, используемых в функции прилагательных. Несклоняемые прилагательные. Степени сравнения прилагательных. Конструкции *so ... wie, je ... desto*.
4. **Синтаксис.** Придаточные цели (*um... zu, damit*).

2.1.2. Второй этап: "Социокультурное общение"

2.1.2.1. Цели и задачи этапа

Цель этапа является развитие и совершенствование коммуникативной компетенции, реализующейся во всех видах речевой деятельности (чтение, понимание на слух, говорение, письмо, языковое посредничество) в рамках социокультурного общения.

Задачи этапа:

- развитие лексической и грамматической компетенции во всех видах речевой деятельности, овладение языковыми знаниями, необходимыми для осуществления эффективной коммуникации в различных сферах межличностного социокультурного общения;
- формирование речевой компетенции как умения понимать и использовать языковые средства в рамках социокультурного общения адекватно цели коммуникации, интенции (коммуникативному намерению) и конкретной ситуации общения;
- дальнейшее ознакомление с культурными нормами поведения, принятыми в странах изучаемого языка и формирование социокультурной компетенции для обеспечения общения в контексте диалога культур;
- формирование основных навыков и умений посреднической (медиативной) речевой деятельности в условиях одноязычной (реферирование) и двуязычной (перевод) коммуникации.

2.1.2.2. Примерный тематический план этапа «Социокультурное общение»

Название темы	Количество аудитор. часов		
	лекции	лабораторные	семинарские
2 курс, 3 семестр			
1. Из истории страны изучаемого языка		26	
2. Учеба и работа за границей		24	
3. Праздники		24	
4. Важнейшие научные открытия		24	
Грамматика			
1. Глагол			10
2. Словообразование			2
3. Управление глаголов			4
4. Имя существительное			6

5.	Имя прилагательное			6
6.	Наречия			4
7.	Предлоги			6
2 курс, 4 семестр				
1.	Работа и профессия		24	
2.	Конфликты и способы их решения		18	
3.	Средства массовой информации		28	
4.	Общественно-полезный труд		28	
Грамматика				
1.	Глагол			8
2.	Имя существительное			4
3.	Имя прилагательное			4
4.	Синтаксис			8
5.	Частицы			4
6.	Местоимение			4
7.	Синтаксис			6
3 курс, 5 семестр				
1.	Современная молодежь		12	
2.	Человек в окружающем мире		12	
3.	Город		12	
4.	Время и мы		12	
Грамматика				
1.	Место расположения членов предложения			6
2.	Устойчивые сочетания глаголов с существительными			8
3.	Именной и вербальный стиль			6
3 курс, 6 семестр				
1.	Человек		12	
2.	Отношения между мужчиной и женщиной		12	
3.	Языки мира		12	
4.	Художественная литература		12	
Грамматика				
1.	Распространенное определение			4
2.	Абсолютные и относительные временные значения глагольных форм			6
3.	Субъективные значения модальных глаголов			4
4.	Модели оформления косвенной речи			6
	Всего:	-	292	106

2.1.2.3. Требования к практическому владению видами речевой деятельности

Рецептивные умения

Чтение

Студент должен понимать тексты следующих видов, при необходимости обращаясь к словарям, справочным материалам и другим источникам:

- статьи по актуальной проблематике из газет и других СМИ;
- новости, информационные сообщения;
- научно-популярные и энциклопедические статьи;
- деловую корреспонденцию;
- произведения художественной литературы.

Студент должен:

- быстро определять содержание и значимость текстов информационного характера на актуальные темы;
- быстро находить в текстах конкретную фактическую информацию;
- определять позицию автора и его точку зрения по различным проблемам, которые затрагиваются в тексте;
- следить за логикой развития сюжета художественного произведения, понимать характеристики персонажей и взаимоотношения между ними;
- уметь читать различные виды текстов с разной скоростью, применяя стратегии изучающего, ознакомительного, просмотрового и поискового чтения, в зависимости от вида текста и цели чтения.

Аудирование и аудиовизуальное восприятие

Студент должен понимать на слух сложные высказывания в пределах литературной нормы на конкретные и абстрактные темы, предусмотренные программой, если они произносятся в естественном для носителя языка темпе, даже при наличии незначительного шумового фона, а именно:

- адекватно воспринимать речь собеседника при диалогическом общении на социокультурные темы;
- детально понимать беседы, телефонные разговоры и интервью в записи;
- следить за развернутыми сообщениями и сложной цепочкой доказательств в лекциях, выступлениях, докладах.

Продуктивные умения

Говорение

Монологическая речь

Студент должен уметь:

- высказываться без предварительной подготовки по широкому кругу тем, предусмотренных программой, используя при описании, повествовании, рассуждении и т.п. адекватные языковые средства и не испытывая при этом видимых затруднений;
- излагать свои мысли ясно и последовательно, адекватно описывать причинно-следственные отношения между явлениями;
- излагать и обосновывать свою точку зрения по актуальной проблеме, прокомментировать факты и события, дать им оценку, приводить соответствующие аргументы и примеры, развивать отдельные положения, делать соответствующие выводы, выражать уверенность / неуверенность, убежденность / сомнение и т.д.;
- достоверно и подробно передавать информацию из различных источников;
- делать доклады (на 3–5 минут), выделяя важные моменты и приводя доводы "за" и "против" какой-либо точки зрения, раскрывая плюсы и минусы различных вариантов.

Диалогическая речь

Студент должен уметь:

- вести беседы проблемного характера и дискуссии в ситуациях неофициального общения без подготовки, строить свои высказывания в соответствии с целью и темой беседы или дискуссии, используя адекватные языковые средства;
- высказывать свое мнение, анализируя поступающую информацию, аргументировано реагировать на реплики собеседника;
- задавать вопросы докладчику и отвечать на вопросы по своему выступлению (докладу), демонстрируя при этом такую беглую речь и реакцию, чтобы ни слушатели, ни говорящий не испытывали затруднений;
- аргументировано выражать согласие / несогласие, уметь уклониться от ответа.

Письмо

Студент должен уметь:

- писать личные и деловые письма, точно и ясно выражая свои мысли, мнения, намерения, пожелания и чувства;
- правильно оформлять деловую корреспонденцию;
- писать небольшие сочинения, аргументируя свою точку зрения ("за" или "против"), развивая и подкрепляя ее подходящими примерами;

- составлять короткие доклады, излагая фактическую информацию и указывая причины какого-либо действия, давать оценку разным идеям и предлагать возможные решения какой-либо проблемы, рассуждать о причинах, последствиях, выстраивая цепочку доказательств;
- адекватно использовать в письменной речи языковые средства, не допуская существенных ошибок в грамматике, выборе слов, орфографии и пунктуации.

Языковое посредничество (семестры 5, 6)

Студент должен уметь:

- реферировать и комментировать на немецком языке немецкоязычные новости и короткие информационные сообщения по темам, определенным программой.

2.1.2.4. Требования к уровню развития языковой компетенции

Лексическая компетенция

Студент должен:

- иметь обширный словарный запас, позволяющий адекватно понимать содержание текстов на социокультурные и страноведческие темы, а также четко и дифференцированно выражать свои мысли;
- демонстрировать достаточно высокий уровень владения лексикой на предусмотренные программой темы, широко использовать синонимические возможности языка (допустимы отдельные ошибки, не препятствующие коммуникации).

Грамматическая компетенция

Студент должен:

- грамматически правильно и связно строить свою речь в рамках предусмотренного программой материала (допустимы незначительные ошибки, не влияющие на понимание текста);
- уметь контролировать правильность речи, исправляя допущенные грамматические ошибки.

2.1.2.5. Предметно-тематическое содержание этапа

2 курс, 3 семестр

Социокультурное общение:

- 1. Из истории страны изучаемого языка.** Исторические события, имеющие огромное значение для стран изучаемого языка и мира. Известные люди стран изучаемого языка. Важнейшие события 20 века.
- 2. Учеба и работа за границей.** Поступление в университет. Способности и успеваемость. Экзамены. Студенческая жизнь.

Учебные предметы. Распорядок дня. Учеба и работа за границей.

3. **Праздники.** Важнейшие праздники, отмечаемые в Беларуси и странах изучаемого языка. Приглашения.
4. **Важные научные открытия.** Открытия в области науки. Известные ученые, внесшие большой вклад в развитие науки. Открытия, изменившие мир.

Грамматика:

1. **Глагол.** Активный и пассивный залог (систематизация). Модальные глаголы с пассивными конструкциями. Формы, синонимичные пассиву. Образование, значение и употребление форм Konjunktiv для выражения ирреальности в настоящем и прошедшем времени (систематизация). Образование, значение и употребление форм Konjunktiv для выражения косвенной речи.
2. **Словообразование:** образование глаголов от различных частей речи с помощью приставок и суффиксов.
3. **Управление глаголов.**
4. **Имя существительное.**
5. **Словообразование:** образование существительных при помощи суффиксов и приставок. Образование существительных от основ глагола. Субстантивация. Словосложение, соединительные элементы. Управление существительных.
6. **Имя прилагательное.** Типичные приставки и суффиксы прилагательных. Сложные прилагательные. Образование прилагательных от существительных. Управление прилагательных.
7. **Наречия.** Наречия меры, степени качества или интенсивности. Наречия причины, следствия, уступки, условия, противопоставления, образа действия.
8. **Предлоги.** Употребление предлогов *laut*, *gemäß*, *nach*, *zufolge* для ссылки на источник информации. Предлоги, требующие Genitiv.

2 курс, 4 семестр

Социокультурное общение:

1. **Работа и профессия.** Выбор профессии. Поиск работы. Работодатели и наниматели. Рынок труда. Устроиться на работу. Организация и условия труда. Заработка.
2. **Конфликты и способы их решения.** Отношения в коллективе. Способы разрешения конфликтов.
3. **Средства массовой информации.** СМИ в их многообразии (телевидение, печатные источники информации, радио, интернет, компьютер). Пользование СМИ. Реклама. СМИ в Республике Беларусь и в странах изучаемого языка.

4. **Общественно-полезный труд.** Формы общественного труда в Беларуси и странах изучаемого языка. Волонтерские движения. Благотворительная деятельность. Помощь нуждающимся в своей стране и за рубежом.

Грамматика:

1. **Глагол.** Управление глаголов. Словообразование глаголов.
2. **Имя существительное.** Словообразование.
3. **Имя прилагательное.** Управление прилагательных.
4. **Синтаксис.** Инфинитивные обороты *ohne.. zu...*; *(an)statt...* *zu...*. Придаточные предложения с союзами *dass, ob*. Придаточные предложения условия с союзом *wenn*. Придаточные уступки (*obwohl*). Придаточные сравнения (*wie, als, je... desto/umso*).
5. **Частицы.** Функции и употребление частиц *aber, eben, einfach, eigentlich, halt, ruhig, vielleicht, wohl* в разговорной речи. Эмоциональные оттенки.
6. **Местоимение.** Относительные местоимения. Склонение относительных местоимений.
7. **Синтаксис.** Придаточные предложения времени с союзами *wenn, als, nachdem*. Придаточные предложения причины. Определительные придаточные предложения.

3 курс, 5 семестр

Социокультурное общение:

1. **Современная молодежь.** Современная молодежь: желания и мечты. Взгляд на будущее. Проблемы современной молодежи.
2. **Человек в окружающем мире.** Дом. Домашние животные. Защита окружающей среды. Проблемы защиты окружающей среды во всем мире и в Беларуси.
3. **Город.** Ориентирование в городе. Общественный транспорт. Архитектурные объекты и инфраструктура. Современная жизнь в городах и деревнях.
4. **Время и мы.** Мобильный мир. Что и почему делает человека таким мобильным? Мобильность человека создает его имидж.

Грамматика:

1. **Место расположения членов предложения.** Место дополнений и обстоятельств в предложении. Последовательное расположение обстоятельств времени; причины; следствия и уступки; образа действия; места (правило "tekamolo"). Место отрицания в предложении. Порядок слов в сложноподчиненном предложении (повторение и систематизация).
2. **Устойчивые сочетания глаголов с существительными** (Nomen-Verb-Verbindungen). Взаимозаменяемость глаголов и сочетаний "глагол + существительное". Номинализация и

вербализация.

3. **Именной и вербальный стиль, трансформации.** Различия в управлении глаголов и соответствующих им существительных.

3 курс, 6 семестр

Социокультурное общение:

1. **Человек.** Положительные и отрицательные черты характера. Внешность. Самовыражение человека в одежде, повседневной жизни. Межличностные отношения, чувства и эмоции
2. **Отношения между мужчиной и женщиной:** клише и реальность. Распределение обязанностей в семье. Современная семья страны изучаемого языка и белорусская семья. Карьера в современном мире.
3. **Языки мира.** Значение иностранных языков в Европе. Человек в межкультурном пространстве. Европейская языковая политика. Языковая ситуация в Беларуси.
4. **Художественная литература.** Литературные жанры. Любимые книги. Литературные предпочтения белорусов и людей в странах изучаемого языка.

Грамматика:

1. **Распространенное определение.** Замена распространенного определения придаточными определительными предложениями и наоборот.
2. **Абсолютные и относительные временные значения глагольных форм.** Инфинитив II: образование и употребление.
3. **Субъективные значения модальных глаголов.** Употребление Futurum II в значении предположения.
4. **Модели оформления косвенной речи:** "предлог + существительное или именная группа" и "союз + глагол в придаточном предложении" (например, "laut N ..." → "wie N sagte, ...") Выражение логических отношений между частями предложения с помощью сочинительных и подчинительных союзов, наречий и предлогов.

2.2. Модуль Б: "Социально-политическое общение"

2.2.1. Цели и задачи модуля

Целью модуля является совершенствование коммуникативной компетенции, реализующейся во всех видах речевой деятельности (чтение, понимание на слух, говорение, письмо) в сфере общественно-политической коммуникации.

Задачи этапа:

- совершенствование языковой (лексической и грамматической) компетенции во всех видах речевой деятельности;
- развитие навыков устного реферативного и полного письменного перевода с немецкого языка на русский/белорусский;
- совершенствование навыков самостоятельной организации учебной деятельности, обучение адекватным стратегиям чтения, аудирования, говорения, письма и основным стратегиям медиативной речевой деятельности.

**2.2.2. Примерный тематический план модуля
«Социально-политическое общение»**

	Название темы	Количество аудитор. часов		
		лекции	лабораторные	семинарские
4 курс, 7 семестр				
1.	Высшие учебные заведения.		16	
2.	Формы научного сотрудничества студенческой молодежи		20	
3.	Студенческие фестивали и фестивали молодежи.		12	
4 курс, 8 семестр				
1.	Экология.		16	
2.	Поликультурная модель мира.		16	
3.	Демографические тенденции в современном мире.		16	
5 курс, 9 семестр				
1.	Глобализация.		16	
2.	Природные катастрофы и катаклизмы.		20	
3.	Актуальные политические события.		12	
Всего:		-	144	-

2.2.3. Требования к практическому владению видами речевой деятельности

Рецептивные умения

Чтение

Используются тексты СМИ произвольного объема по общественно-политической тематике: новости, информационные сообщения, интервью. Тексты могут содержать названия реалий, клише и специальные термины.

Студент должен:

- понимать основное содержание новостей без словаря;
- понимать детально тексты СМИ на темы, определенные программой, опираясь на собственную социокультурную компетенцию и фоновые знания (допускается использование двуязычных и одноязычных словарей и справочников);
- уметь определять коммуникативные цели автора, выделять основную и дополнительную информацию в текстах, понимать логику изложения и точку зрения автора.

Аудирование и аудиовизуальное восприятие

Студент должен:

- понимать новостные тексты СМИ на общественно-политические темы, предусмотренные программой;
- владеть стратегиями аудио- и видеовосприятия текстов СМИ.

Продуктивные умения

Говорение

Монологическая речь

Студент должен уметь:

- произносить публичные речи (от 5 до 10 минут звучания) в рамках определенных программой тем, демонстрируя владение риторическими приемами построения связного и целостного публичного выступления;
- комментировать события и факты, используя при этом адекватные языковые средства.

Диалогическая речь

Студент должен уметь:

- свободно вести беседу (в том числе с несколькими собеседниками) на темы из области мировой политики и жизни общества;
- активно участвовать в дискуссиях в рамках общественно-политической коммуникации, демонстрируя при этом владение техниками аргументации и постановки вопроса.

Письмо

Студент должен уметь:

- логично и последовательно выражать свои мысли в сочинении (около 250 слов) по общественно-политической проблематике, подкрепляя свою точку зрения аргументами и примерами;
- составлять тезисы по проблемам общественно-политического характера, последовательно и аргументировано формулируя свои мысли.

Языковое посредничество

Студент должен:

- реферировать немецкоязычные тексты СМИ на немецком языке;
- осуществлять устный реферативный перевод русскоязычных текстов СМИ на немецкий язык.
- уметь пользоваться одноязычными и двуязычными словарями, справочниками и Интернет-ресурсами, а также другой литературой, необходимой для выполнения полного письменного и реферативного перевода текстов СМИ.

2.2.4. Требования к уровню развития языковой компетенции

Лексическая компетенция

Студент должен:

- владеть лексикой газетно-публицистического стиля, а также стиля делового общения;
- иметь обширный словарный запас по общественно-политической тематике (допустимы отдельные ошибки в выборе слов, если они не препятствуют коммуникации);
- знать названия международных организаций, партий, имена собственные (географические названия, личные имена) из сферы современной международной политики и общественной жизни;
- знать и понимать значение реалий немецкоязычной политической культуры;
- понимать значение устойчивых оборотов и клише, распространенных в текстах газетно-публицистического стиля;
- уметь давать дефиниции абстрактным понятиям;
- уметь определять возможность сочетаемости используемых им лексических единиц и речевых клише.

Грамматическая компетенция

Студент должен:

- обладать достаточным уровнем грамматической правильности речи и хорошим уровнем самоконтроля, чтобы самому исправлять допущенные грамматические ошибки;
- владеть приемами перефразирования сложных синтаксических структур, используемых в сфере общественно-политической коммуникации и определенных в программе.

2.2.5. Предметно-тематическое содержание модуля

4 курс, 7 семестр

Социально-политическое общение:

1. **Высшие учебные заведения.** Высшие учебные заведения в Беларуси и в странах изучаемого языка.

2. **Формы научного сотрудничества студенческой молодежи.** Интернет-форумы и виды дистанционного обучения для повышения профессиональной квалификации. Интернет-библиотеки. Международные программы академического обмена. Международный союз студентов.
3. **Студенческие фестивали и фестивали молодежи.**

4 курс, 8 семестр

Социально-политическое общение:

1. **Экология.** Альтернативные источники энергии. Рациональное использование природных ресурсов в мире и в Беларуси.
2. **Поликультурная модель мира.** Взаимообогащение культур. Толерантность. Религия и культура.
3. **Демографические тенденции в современном мире проблемы.** Миграция. Проблема беженцев. Современное рабство. Торговля людьми.

5 курс, 9 семестр

Социально-политическое общение:

1. **Глобализация.** Глобальные проблемы современности. Глобальное общество. Концепция устойчивого развития. Экономическая стабильность. Причины бедности. Рейтинги стран и мировых регионов.
2. **Природные катастрофы и катаклизмы.**
3. **Актуальные политические события.** Встречи политических деятелей. Переговоры. Пресс-конференции.

2.2. Модуль В: "Язык специальности «Международные отношения»

2.2.1. Цели и задачи модуля

Целью модуля является формирование у студентов иноязычной профессиональной коммуникативной компетенции, которая предполагает способность осуществлять иноязычное общение в конкретных профессиональных, деловых, научных сферах общения. Настоящая цель осуществляется путем решения следующих учебных задач:

1. **Развитие общей учебной компетенции** осуществляется путем освоения учебных технологий и стратегий: а) получения информации по изучаемой специальности из различных источников на немецком языке и коммуникативных ситуаций, относящихся к сфере профессионального общения; б) организации самостоятельной учебной деятельности для достижения своих целей с учетом индивидуальных личных качеств и имеющихся ресурсов.

2. **Развитие языковой компетенции** осуществляется путем усвоения языковых средств, свойственных профессиональному языку специалистов

в сфере международных отношений, и правил их использования в профессиональных коммуникативных ситуациях.

3. **Развитие речевой компетенции** осуществляется путем формирования навыков и развития умений, необходимых для осуществления иноязычного общения в профессиональной деятельности.

4. **Развитие дискурсивной компетенции** осуществляется путем овладения студентами приемов интерпретации профессиональных текстов с учетом особенностей различных видов дискурса, свойственных профессиональному общению специалистов в сфере международных отношений.

5. **Развитие профессиональной компетенции** осуществляется путем моделирования учебных ситуаций, близких к аутентичным профессиональным ситуациям, предполагающим использование иностранного языка.

**2.2.2.Примерный тематический план модуля
«Язык специальности «Международные отношения»**

	Название темы	Количество аудитор. часов		
		лекции	лабора-торные	семинарские
3 курс, 5 семестр				
1.	Статус государства Республики Беларусь		18	
2.	Государственное устройство Республики Беларусь		20	
3.	Высшие органы государственной власти Республики Беларусь		20	
4.	Конституция Республики Беларусь		18	
5.	Выборная система Республики Беларусь		18	
Грамматика				
1.	Особенности употребления модальных глаголов и модальных конструкций в текстах в сфере международных отношений.			4
2.	Употребление определений, выраженных существительными в родительном падеже в специальных текстах.			4
3.	Употребление предлогов, управляющих родительным падежом.			4
4.	Грамматические формы выражения отрицания.			4
5.	Значение и употребление союзов в политическом, экономическом и военном дискурсе.			4

Лекции				
1.	Особенности (лексико-грамматические, стилистические и пр.) языка в сфере международных отношений.	2		
2.	Терминологическая система языка в сфере международных отношений: классификация, особенности перевода, терминологические словари.	2		
3.	Профессиональная иноязычная коммуникация специалиста в сфере международных отношений: виды речевых высказываний, типичные ситуации профессионального общения, речевой этикет и пр.	2		
3 курс, 6 семестр				
1.	Внешняя политика Республика Беларусь.	20		
2.	Сотрудничество Республики Беларусь.	20		
3.	Деятельность Республики Беларусь в ООН.	18		
4.	Политическая и экономическая деятельность Республики Беларусь в СНГ.	18		
5.	Политический статус Республики Беларусь на мировой арене.	18		
Грамматика				
1.	Прием номинализации в специальных текстах.			4
2	Образование и употребление сложных терминов.			4
3.	Употребление инфинитивных оборотов в специальных текстах.			4
4.	Употребление распространенного определения специальных текстах.			4
5.	Употребление пассивных глагольных конструкций.			4
Лекции				
1.	Официально-деловой и документальный стиль в сфере международных отношений.	2		
2.	Языковые и речевые особенности переговорного процесса.	2		
3.	Язык медиадипломатии.	2		
4.	Научный стиль в сфере международных отношений.	2		
4 курс, 7 семестр				
1.	Политическое регионоведение.	18		
2.	Африканский регион.	18		
3.	Азиатский регион.	18		
4.	Южно-американский и Североамериканский регион.	20		
5.	Европейский регион.	20		

Грамматика				
1.	Трансформации синонимических грамматических структур в текстах специальности: номинальные структуры – вербальные структуры.			4
2.	Трансформации синонимических грамматических структур в текстах специальности: развернутые определения – придаточные определительные предложения.			4
3.	Трансформации синонимических грамматических структур в текстах специальности: конструкции, имеющие модальное значение – модальные глаголы.			4
4.	Трансформации синонимических грамматических структур в текстах специальности: пассивные глагольные конструкции – активные глагольные конструкции.			4
5.	Трансформации синонимических грамматических структур в текстах специальности: дополнения – придаточные дополнительные предложения.			4
6.	Трансформации синонимических грамматических структур в текстах специальности: обстоятельства времени – придаточные предложения времени.			4

4 курс, 8 семестр

1.	Международная безопасность.	20	
2.	Современные вооруженные силы держав мира.	20	
3.	НАТО.	18	
4.	Дипломатия.	18	
5.	Переговорный процесс.	18	

Грамматика

1.	Трансформация синонимических грамматических структур в текстах специальности: устойчивые сочетания (существительное + глагол) – глагол.			2
2.	Трансформация синонимических грамматических структур в текстах специальности: обстоятельства причины – придаточные предложения причины.			2
3.	Трансформация синонимических грамматических структур в текстах специальности: обстоятельства цели – придаточные предложения цели.			2
4.	Трансформация синонимических грамматических структур в текстах специальности: обстоятельства условия – условные придаточные предложения.			2
5.	Трансформация синонимических грамматических структур в текстах специальности: обстоятельство уступки –			2

	уступительные придаточные предложения.			
6.	Трансформация синонимических грамматических структур в текстах специальности: обстоятельства способа действия – придаточные предложения способа действия.			2
7.	Трансформация синонимических грамматических структур в текстах специальности: обстоятельства следствия – придаточные предложения обстоятельства.			2
5 курс, 9 семестр				
1.	Мировая политика и мировые религии.		32	
2.	Мировая экономическая модель.		32	
3.	Современная теория международных отношений.		32	
Грамматика				
1.	Грамматические средства выражения причинно-следственной взаимосвязи в специальных текстах.			4
2.	Грамматические средства выражения модальности в политическом дискурсе.			4
3.	Грамматические средства выражения доводов, контрдолов, выводов, аргументов.			4
4.	Использование косвенной речи в политическом дискурсе.			4
	Всего:	14	472	94

2.2.3. Требования к практическому владению видами речевой деятельности

Аудиовизуальное восприятие

5, 6 семестры

Обучение аудиовизуальному восприятию специальных текстов на данном этапе ставит своей целью научить студента понимать на слух основное содержание следующих видов текстов: краткие устные информационные сообщения, интервью со специалистами, отрывки из видеофильмов, небольшие отрывки из лекций по специальным предметам в рамках пройденной специальной тематики на немецком языке.

Студент должен уметь:

- следить за ходом изложения содержания текста с целью получения конкретной информации;
- прогнозировать содержание воспринимаемого текста;
- выявлять контекстуальные опоры в процессе слушания;
- выявлять ключевые опоры в процессе слушания в совокупном контексте с целью составления представления об общем смысле текста;

- проверять правильность понимания текста по контекстуальным опорам.

Тексты могут содержать до 10 % незнакомой лексики.

7-9 семестры

Обучение аудиовизуальному восприятию специальных текстов на данном этапе ставит своей целью научить студента понимать на слух основное содержание следующих видов текстов: отрывки из лекций, научных докладов и записей научных дискуссий, документальных телепередач в рамках пройденной специальной тематики на немецком языке.

Студент должен уметь:

- следить за ходом сложной системы доказательств, относящейся к тематике изучаемой специальности, понимая ее в деталях;
- восполнять пробелы в понимании воспринимаемого текста с помощью установления приблизительных соответствий, семантических выводов и проверки предположений по ходу слушания;
- пересмотреть свою первоначальную гипотезу и найти альтернативные соответствия, которые помогут лучше объяснить поступающие контекстные опоры.

Тексты могут содержать до 10 % незнакомой лексики.

Чтение

5, 6 семестры

Обучение чтению специальных текстов на данном этапе ставит своей целью научить студента использовать различные виды чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее) применительно к текстам учебников по специальности, фрагментам лекций по специальным предметам, информационным текстам Интернет-сайтов официальных ведомств и учреждений, статьям из специальных словарей и справочников, тематическим глоссариям, научно-справочным текстам по специальности.

Просмотровое чтение

Студент должен уметь:

- при беглом просмотре текста формулировать гипотезы о его основном содержании по названию текста, подзаголовкам, выделенным частям и включенному в него наглядному материалу;
- соотносить сформулированные гипотезы со своими ожиданиями и принимать решение о дальнейшей работе с текстом.

Поисковое чтение

Студент должен уметь при первоначальном ознакомлении с текстом находить информацию, необходимую для выполнения стоящей перед ним задачи, например, подтверждение гипотезы, сбор фактов, подготовка сообщения, написание реферата и т.д.

Ознакомительное чтение

Студент должен:

- понимать без словаря основное содержание текстов, опубликованных в различных специальных средствах массовой информации, касающихся актуальных проблем специальности в рамках изученной тематики;
- понимать основное содержание научно-популярных, научно-справочных текстов и учебно-научных текстов по специальности, используя двуязычные и одноязычные словари, энциклопедии, электронные базы данных;
- уметь восполнять пробелы в понимании общего содержания текста по специальности, опираясь на контекст, фоновые знания и знания о структуре данного вида текста;
- уметь отделять в тексте уже известное от новой информации;
- уметь находить в прочитанных текстах и понимать значимую для него информацию, аргументы, взгляды и мнения, излагаемые авторами текстов.

Текст может содержать до 10 % неизвестной лексики.

Изучающее чтение

Студент должен уметь:

- полностью понимать содержание текста, критически осмысливать документы, уставы, положения, заявления официальных ведомств, учреждений, общественных организаций, партий и комментарии к ним, используя двуязычные словари, одноязычные толковые словари и другую справочную литературу, в том числе электронные базы данных;
- выявлять аргументы, контраргументы и пояснения к ним; анализировать, систематизировать и интерпретировать полученную информацию для дальнейшего использования.

7-9 семестры

Обучение чтению специальных текстов на данном этапе ставит своей целью научить студента использовать различные виды чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее) применительно к следующим видам текстов:

- курсы лекций по специальным предметам, статьи из специальных периодических изданий, научные статьи,

доклады на научных конференциях, аннотации к научным изданиям;

- международные договоры, соглашения, протоколы.

Просмотровое и поисковое чтение

Студент должен уметь найти информацию, необходимую для самостоятельного выполнения стоящей перед ним исследовательской задачи для написания реферата, подготовки выступления на студенческой научной конференции, сбора материалов для курсовой и дипломной работы и т.д.

Ознакомительное чтение

Студент должен:

- понимать основное содержание учебных и научно-реферативных текстов, аннотаций к научным изданиям, обзорных и дискуссионных научных статей, используя специальные словари, справочники и электронные базы данных;
- уметь находить в прочитанных текстах необходимую информацию, критически оценивать ее и классифицировать ее по значимости, понимая логику аргументов и тонкие нюансы в различиях взглядов и мнений, излагаемых авторами текстов.

Текст может содержать до 10 % неизвестных слов.

Изучающее и аналитическое чтение

Студент должен:

- полностью понимать содержание текстов по специальности с большим количеством специальных терминов, используя двуязычные словари, одноязычные толковые словари, энциклопедии и другую справочную литературу, а также электронные словари, справочники и Интернет-ресурсы;
- владеть приемами анализа и интерпретации текста с целью полного и адекватного понимания содержания;
- владеть приемами определения значения многозначных терминов в данном контексте, уметь выдвигать гипотезы о значении терминов, используя знания о правилах словообразования, о контекстной структуре текста, предметные и фоновые знания по специальности;

Текст может содержать до 10 % неизвестных слов.

Устная интерактивная речевая деятельность

5, 6 семестры

Студент должен уметь:

- реализовывать свои коммуникативные намерения в процессе профессионального и делового общения, используя при этом соответствующие речевые клише;

- высказывать, обосновывать и пояснять свою точку зрения, оценивать альтернативные предложения, выдвигать гипотезы и реагировать на гипотезы, выдвигаемые участниками профессиональной коммуникации;
- четко формулировать доводы и контрд доводы;
- убедительно аргументировать и реагировать на аргументы других в процессе обсуждения актуальных проблем в рамках изучаемой профессиональной тематики;
- дополнять в ходе обсуждения высказывания собеседников;
- формулировать предположения, задавать уточняющие вопросы для прояснения высказывания и уточнять свои высказывания;
- брать на себя инициативу в дискуссии;
- способствовать установлению взаимопонимания между собеседниками;
- попросить о помощи у собеседников в случае возникновения трудностей в общении;
- учитывать лингвистические особенности участников коммуникации и их социальный статус.

7-9 семестры

Студент должен уметь:

- отстаивать свою точку зрения, отвечая на вопросы, используя комментарии и сложные контрапозиции;
- четко и убедительно комментировать свою точку зрения при обсуждении проблем профессиональной тематики;
- восстановить полноценную коммуникацию, устранив недоразумение или недопонимание;
- применять различные приемы овладения инициативой в дискуссии;
- использовать речевые клише, чтобы выиграть время и продумать высказывание, не упустив инициативу;
- привлечь к себе внимание с целью перехвата инициативы в дискуссии.

Устная продуктивная речевая деятельность

5-6 семестры

Студент должен:

- владеть логическими схемами развития замысла в монологическом высказывании;
- планировать и строить высказывание с учетом особенностей аудитории;
- уметь делать лаконичные сообщения по изученным профессиональным темам, используя презентационные технологии;

- уметь делать четкие, хорошо структурированные доклады, выделяя важные моменты и приводя детали, подтверждающие личную точку зрения;
- уметь толковать и сравнивать значение терминов и реалий;
- уметь анализировать и комментировать разные виды графических изображений, используемых в специальной литературе;
- уметь логично и последовательно излагать содержание высказывания;
- уметь использовать иносказание и перефразирование для заполнения пробелов в словарном запасе, структуре высказывания;
- уметь пояснять и уточнять высказывание, если это необходимо;
- уметь исправлять оговорки и ошибки, которые приводят к недопониманию.

7-9 семестры

Студент должен:

- уметь делать четкие, хорошо структурированные доклады по профессиональным темам, развивая некоторые утверждения и подкрепляя свою точку зрения дополнительными рассуждениями, доводами и примерами;
- уметь давать профессиональную оценку актуальным событиям, относящимся к сфере его профессиональной деятельности;
- владеть приемами публичной речи;
- владеть различными видами аргументации и использовать их в соответствии с ситуацией;
- уметь определять по реакции слушателей, правильно ли они понимают сообщаемую информацию, и производить необходимую корректировку в случае непонимания.

Письменная продуктивная речевая деятельность

5, 6 семестры

Студент должен уметь:

- делать заметки к прочитанным текстам, оформлять выдержки, составлять краткие конспекты прочитанного;
- составлять тезисы и скрипты (письменный текст устного сообщения) рефератов и докладов;
- владеть технологиями оформления раздаточного и сопровождающего наглядного материала, необходимого для устных рефератов, выступлений и докладов.

7-9 семестры

Студент должен:

- владеть технологиями написания и оформления реферата, статьи;
- уметь написать комментарий, рецензию к реферату или научной статье;
- уметь правильно оформить цитаты, сноски, ссылки, библиографию.

Медиативная речевая деятельность (языковое посредничество)

5, 6 семестры

Студент должен уметь:

- устно реферировать неадаптированные информационные и учебные тексты по специальности на языке оригинала;
- составить текст реферата на немецком языке в соответствии с принятой моделью данного вида текста;
- делать полный письменный перевод информационных и учебных текстов по специальности с немецкого языка на русский/белорусский в учебных целях.

7-9 семестры

Студент должен уметь:

- устно реферировать на немецком и русском/белорусском языках научные статьи, доклады, комментарии, относящиеся к его профессиональной деятельности, используя приемы реферирования в зависимости от вида исходного текста и приемы свертывания, сокращения, обобщения, компрессии основной фактологической информации в тексте;
- делать полный письменный перевод с немецкого языка на русский/белорусский научных текстов, а также любых текстов, относящихся к сфере профессионального общения;
- составлять текст обзорного критического реферата на немецком языке в соответствии с принятой моделью данного вида текста.

2.2.4. Тематическое содержание модуля

3 курс, 5 семестр

Профессиональное общение:

1. **Статус государства Республики Беларусь.** Символика государства. Политико-исторические вехи становления государства. Суверенитет страны.
2. **Государственное устройство Республики Беларусь.** Политический строй других стран. Виды демократии. Федеральные республики. Конфедерации. Либеральное правовое государство.

3. Высшие органы государственной власти Республики Беларусь. Парламент. Институт президентства. Правительство. Министерства и ведомства.
4. Конституция Республики Беларусь. Права и обязанности граждан Республики Беларусь и ФРГ. Основной Закон ФРГ.
5. Выборная система Республики Беларусь. Депутатский корпус. Партии и общественные организации. Выборные системы других стран.

Грамматика:

1. Особенности употребления модальных глаголов и модальных конструкций в текстах в сфере международных отношений.
2. Употребление определений, выраженных существительными в родительном падеже в специальных текстах.
3. Употребление предлогов, управляющих родительным падежом.
4. Грамматические формы выражения отрицания.
5. Значение и употребление союзов политическом дискурсе.

3 курс, 6 семестр

Профессиональное общение:

1. Внешняя политика Республика Беларусь. Внешнеполитические приоритеты, формы и этапы реализации. Внешнеполитические институты и ведомства.
2. Сотрудничество Республики Беларусь с Российской Федерацией и с Европейским Союзом. Политические и экономические предпосылки для различных форм международного сотрудничества.
3. Деятельность Республики Беларусь в ООН и в других международных организациях.
4. Политическая и экономическая деятельность Республики Беларусь в СНГ, в других политических и экономических союзах.
5. Политический статус Республики Беларусь на мировой арене. Политика разрядки. Политика неприсоединения. Политика сотрудничества. Политика в области энергетики. Торговая политика. Политика в области средств массовой коммуникации.

Грамматика:

1. Прием номинализации в специальных текстах.
2. Образование и употребление сложных терминов.
3. Образование и употребление сложных прилагательных, типичных для высказываний в сфере международных отношений.
4. Употребление инфинитивных оборотов в специальных текстах.
5. Употребление распространенного определения специальных текстах.
6. Употребление пассивных глагольных конструкций.

4 курс, 7 семестр

Профессиональное общение:

1. **Политическое регионоведение.** Общая характеристика регионов мира. Геополитика. Интеграционные и демографические проблемы.
2. **Африканский регион.** Общая характеристика стран. Внешняя политика. Политическое, экономическое, военное сотрудничество. Политические союзы, общественные организации. Политические лидеры.
3. **Азиатский регион.** Общая характеристика стран. Политические процессы. Международные организации. Приоритеты внешней политики, экономические ресурсы. Политические лидеры.
4. **Южно-американский и Североамериканский регион.** Общая характеристика стран. Внешняя политика. Политическое, экономическое, военное сотрудничество. Политические союзы, общественные организации. Политические лидеры.
5. **Европейский регион.** Общая характеристика стран. Политические процессы. Международные организации. Приоритеты внешней политики. Политические лидеры.

Грамматика:

Трансформации синонимических грамматических структур в текстах специальности:

1. номинальные структуры – вербальные структуры;
2. развернутые определения – придаточные определительные предложения;
3. конструкции, имеющие модальные значение – модальные глаголы;
4. пассивные глагольные конструкции – активные глагольные конструкции;
5. дополнения – придаточные дополнительные предложения;
6. обстоятельства времени – придаточные предложения времени.

4 курс, 8 семестр

Профессиональное общение:

1. **Международная безопасность.** Войны и военные конфликты. Военные союзы и объединения. Проблемы ядерного оружия. Политика разрядки.
2. **Современные вооруженные силы держав мира.** Виды вооружений, численность, модернизация. Новые виды оружия. Освоение космоса. Военное сотрудничество.
3. **НАТО** – военно-политическая организация, органы, структура, управление. Политический вес НАТО в мировой политике. Перспективы развития НАТО. Сотрудничество в НАТО.
4. **Дипломатия** – историческое развитие дипломатических отношений. Дипломатические и консульские службы и представительства, их правовой статус. Дипломатический этикет.

5. Переговорный процесс. Виды переговоров. Этапы, цели, задачи. Встречи на высшем уровне.

Грамматика:

Трансформация синонимических грамматических структур в текстах специальности:

1. устойчивые сочетания (существительное + глагол) – глагол;
2. обстоятельства причины – придаточные предложения причины;
3. обстоятельства цели – придаточные предложения цели;
4. обстоятельства условия – условные придаточные предложения;
5. обстоятельство уступки – уступительные придаточные предложения;
6. обстоятельства способа действия – придаточные предложения способа действия;
7. обстоятельства следствия – придаточные предложения обстоятельства.

5 курс, 9 семестр

Профессиональное общение:

1. **Мировая политика и мировые религии:** христианство, буддизм, даоизм, ислам, иудаизм и др. Распространение религиозных учений в мировых регионах. Политические интересы отдельных конфессиональных групп. Политические и религиозные лидеры современности. Конфессии как актеры политических процессов.
2. **Мировая экономическая модель.** Мировые экономические процессы, их влияние на внешнюю политику стран и регионов. Внешняя экономика. Передвижение капитала. Глобализация в экономике. Мировое разделение труда.
3. **Современная теория международных отношений.** Содержание и цели исследований. Терминологический аппарат. Смежные дисциплины (Politikwissenschaft, Politische Geschichte, Politische Theorie und Ideengeschichte, Politische Geographie, Politische Philosophie, Rechtsphilosophie, Staatstheorie, Staatssoziologie, Staatenkunde, Herrschaftssoziologie, Außenwirtschaft, Diplomatie, Kriegs- und Gefechtsführung, Militärtheorie, Internationale Politik и др.) Системный подход в изучении политических процессов.

Грамматика:

1. Грамматические средства выражения причинно-следственной взаимосвязи в специальных текстах.
2. Грамматические средства выражения модальности в политическом дискурсе.
3. Грамматические средства выражения доводов, контрд доводов, выводов, аргументов.
4. Использование косвенной речи.

3. Формы контроля

3.1. Формы и содержание контроля по семестрам

1 семестр

Промежуточный зачет в форме коллоквиума по фонетике:

1. Словарный диктант.
2. Интонирование предложений (повествовательных, вопросительных, восклицательных).
3. Чтение отрывка вслух.
4. Произнесение пяти скороговорок на выбор с предварительной подготовкой.

Экзамен

Письменная часть:

1. Лексико-грамматический тест. Время на выполнение – 80 мин.
2. Тест по аудированию. Время на выполнение – 40 мин.
3. Письменное творческое задание: ответ на личное письмо. Время на выполнение – 40 мин.

Устная часть:

1. Работа с текстом: чтение отрывка вслух, беседа с преподавателем по содержанию текста. Время на подготовку – 20 мин.
2. Монологическое высказывание на основе речевого стимула без подготовки и беседа с преподавателем по теме речевого стимула.

2 семестр

Промежуточный зачет: тест по чтению, состоящий из трех заданий. Время на выполнение – 80 мин. Оценка за тест учитывается при сдаче экзамена.

Экзамен

Письменная часть:

1. Лексико-грамматический тест. Время на выполнение – 80 мин.
2. Тест по аудированию. Время на выполнение – 40 мин.
3. Письменное творческое задание: ответ на личное письмо. Время на выполнение – 40 мин.

Устная часть:

1. Работа с текстом: чтение отрывка вслух, беседа с преподавателем по содержанию текста. Время на подготовку – 20 мин.
2. Монологическое высказывание на основе речевого стимула без подготовки и беседа с преподавателем по теме речевого стимула.

3 семестр

Промежуточный зачет: тест по грамматике в рамках пройденного материала. Время на выполнение – 80 мин.

Экзамен

Письменная часть:

1. Лексико-грамматический тест. Время на выполнение – 80 мин.
2. Тест по аудированию. Время на выполнение – 40 мин.
3. Письменное творческое задание. Время на выполнение – 80 мин.

Устная часть:

1. Беседа с преподавателем по содержанию прочитанного текста. Время на подготовку – 15 мин.
2. Монологическое высказывание на основе речевого стимула без подготовки и беседа с преподавателем по теме речевого стимула.

4 семестр

Промежуточный зачет: тест по грамматике в рамках пройденного материала. Время на выполнение – 80 мин.

Экзамен

Письменная часть:

1. Лексико-грамматический тест. Время на выполнение – 80 мин.
2. Тест по аудированию. Время на выполнение – 40 мин.
3. Письменное творческое задание. Время на выполнение – 80 мин.

Устная часть:

1. Беседа с преподавателем по содержанию прочитанного текста. Время на подготовку – 15 мин.
2. Монологическое высказывание на основе речевого стимула без подготовки и беседа с преподавателем по теме речевого стимула.

5 семестр

Промежуточный зачет:

1. Лексико-грамматический тест. Время на выполнение – 80 мин.
2. Лексико-грамматический тест (язык специальности). Время на выполнение – 40 мин.
3. Тест по чтению (язык специальности). Время на выполнение – 40 мин.

Экзамен

Письменная часть:

1. Письменное творческое задание. Время на выполнение – 80 мин.
2. Тест по аудированию. Время на выполнение – 40 мин.
3. Лексико-грамматический тест. Время на выполнение – 80 мин.
4. Лексико-грамматический тест (язык специальности). Время на выполнение – 40 мин.
5. Тест по чтению (язык специальности). Время на выполнение – 40 мин.

Устная часть:

1. Монологическое высказывание на заданную тему до 5 минут звучания с предварительной подготовкой и последующей беседой с экзаменатором. Время на подготовку – 15 мин.
2. Неподготовленное монологическое высказывание на основе речевого стимула в рамках пройденной тематики (язык специальности).

6 семестр

Промежуточный зачет:

1. Тест по аудированию. Время на выполнение – 40 мин.
2. Лексико-грамматический тест (язык специальности). Время на выполнение – 80 мин.
3. Тест по чтению (язык специальности). Время на выполнение – 80 мин.

Экзамен

Письменная часть:

1. Лексико-грамматический тест. Время на выполнение – 80 мин.
2. Тест по аудированию. Время на выполнение – 40 мин.
3. Письменное творческое задание. Время на выполнение – 80 мин.
4. Комплексный тест (язык специальности). Время на выполнение – 80 мин.
5. Написание аннотации к учебному тексту (язык специальности). Время на выполнение – 80 мин.

Устная часть:

1. Монологическое высказывание на заданную тему до 5 минут звучания с предварительной подготовкой и последующей беседой с экзаменатором. Время на подготовку – 15 мин.
2. Реферирование немецкого специального текста на немецком языке. Время на подготовку – 15 мин.
3. Устная презентация самостоятельно выполненного творческого задания (язык специальности).

7 семестр

Промежуточный зачет:

1. Тест на проверку аудиовизуального восприятия (теленовости). Время на выполнение – 30 мин.
2. Лексико-грамматический тест (язык специальности). Время на выполнение – 80 мин.
3. Тест по чтению (язык специальности). Время на выполнение – 80 мин.

Зачет

Письменная часть:

1. Тест по чтению, состоящий из текстов СМИ. Время на выполнение – 80 мин.

2. Комплексный тест (язык специальности). Время на выполнение – 80 мин.

Устная часть:

1. Реферирование и комментирование на немецком языке немецкоязычных новостей и кратких информационных сообщений (1500–2000 печ. знаков).
2. Неподготовленное высказывание на основе речевых стимулов по пройденной специальной тематике.
3. Защита самостоятельно выполненного проекта (язык специальности).

8 семестр

Промежуточный зачет:

1. Тест на проверку аудиовизуального восприятия (теленовости). Время на выполнение – 80 мин.
2. Лексико-грамматический тест (язык специальности). Время на выполнение – 80 мин.
3. Тест по чтению (язык специальности). Время на выполнение – 80 мин.

Экзамен

Письменная часть:

1. Письменный перевод с немецкого языка на русский или белорусский текста общественно-политического содержания (2000 печ. знаков) со словарем. Время на выполнение – 80 мин.
2. Комплексный лексико-грамматический тест. Время на выполнение – 80 мин.
3. Тест по чтению (язык специальности). Время на выполнение – 80 мин.
4. Письменный перевод немецкого специального текста (1200 печ. знаков) на русский язык. Время на выполнение – 80 мин.
5. Письменный реферат по специальной тематике (выполняется самостоятельно на протяжении семестра).

Устная часть:

1. Реферирование и комментирование на немецком языке немецкоязычного текста СМИ (репортаж, интервью, информационно-аналитическая статья) объемом 2500 печ. знаков. Время на подготовку – 45 мин.
2. Устный реферативный перевод немецкого текста по специальности на русский/белорусский язык.
3. Высказывание по профессиональной тематике на основе речевого стимула с последующей беседой.

9 семестр

Промежуточный зачет:

1. Устный реферативный перевод текста СМИ (2500 печ. знаков) с русского/белорусского языка на немецкий. Время на подготовку – 40 мин.

2. Лексико-грамматический тест (язык специальности). Время на выполнение – 80 мин.
3. Тест по чтению (язык специальности). Время на выполнение – 80 мин.
4. Устный реферативный перевод немецкого текста по специальности (1500 печ. знаков) на русский язык. Время на подготовку – 15 мин.
5. Высказывание по профессиональной тематике на основе речевого стимула с последующей беседой.

Зачет

Письменная часть:

1. Лексико-грамматический тест. Время на выполнение – 80 мин.
2. Написание рецензии к статье или научной работе по специальности. Время на выполнение – 80 мин.

Устная часть:

1. Подготовленное монологическое высказывание на основе речевого стимула по общественно-политической тематике с последующей беседой с экзаменатором. Время на подготовку – 15 мин.
2. Итоговая беседа по пройденной специальной тематике.

3.2. Государственный экзамен

Письменная часть:

1. Тест на проверку аудиовизуального восприятия. Время на выполнение – 80 мин.
2. Лексико-грамматический тест (язык специальности). Время на выполнение – 120 мин.
3. Письменный перевод текста по специальности (2000 печ. знаков) с немецкого языка на русский/белорусский со словарем. Время на выполнение – 120 мин.
4. Сочинение на социокультурную или социально-политическую тему. Время на выполнение – 240 мин.

Устная часть:

1. Реферирование русскоязычного газетного текста (2500 печ. знаков) на немецком языке и беседа по проблематике статьи. Время на подготовку – 40 мин.
2. Защита реферата (язык специальности): презентация – до 6 минут, с последующей беседой по теме реферата - до 8 мин.
3. Ознакомительное чтение и устный перевод-резюме текста по специальности с немецкого языка на русский/белорусский язык без словаря. Время на подготовку – 5 мин.

4. Информационная часть

4.1. Модуль А, Б

Основная литература

1. Auf neuen Wegen: Deutsch als Fremdsprache für die Mittelstufe und Oberstufe / E.-M. Willkopp [u.a.]. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2003.
2. Braun, A. Unterwegs zur Vorbereitung auf die Zentrale Mittelstufenprüfung: Deutsch als Fremdsprache / A. Braun, S. Dinsel, K. Ende. – Berlin und München: Langenscheidt, 2000.
3. Der Duden: in 12 Bänden; das Standardwerk zur deutschen Sprache / hrsg. vom wissenschaftlichen Rat der Dudenredaktion: Dr. M. Wermke (Vors.) [u.a.]. – 6., neu bearb. Aufl. – Mannheim, Leipzig, Wien, Zürich: Dudenverlag, 1998. – Band 4: Die Grammatik.
4. Gemeinsamer europäischer Referenzrahmen für Sprachen: lernen, lehren, beurteilen / J. Trim [u.a.]. – Berlin, München, Wien, Zürich, New York: Langenscheidt, 2001. – Straßburg: Europarat 2000.
5. Hall, K. Übungsgrammatik für Fortgeschrittene: Deutsch als Fremdsprache / K. Hall, B. Scheiner. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2001.
6. Hering, A. em Übungsgrammatik: Deutsch als Fremdsprache / A. Hering, M. Matussek, M. Perlmann-Balme. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2002.
7. Lévy-Hillerich, D. mit Deutsch in Europa studieren – arbeiten – leben: studienbegleitender Deutschunterricht B2/C1 / D. Lévy-Hillerich, R. Krajewska-Markiewicz. – Plzeň: Fraus, 2004. – München: Goethe-Institut, 2004.
8. Mitziviris, A. So geht's zum ZD / A. Mitziviris, S. Janke-Papanikolaou. – Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2004.
9. Orth-Chambah, J. em Abschlusskurs: Deutsch als Fremdsprache für die Mittelstufe. Arbeitsbuch / J. Orth-Chambah, M. Perlmann-Balme, S. Schwalb. – 2. Aufl. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2000.
10. Perlmann-Balme, M. em Abschlusskurs: Deutsch als Fremdsprache für die Mittelstufe. Kursbuch / M. Perlmann-Balme, S. Schwalb, D. Weers. – 2. Aufl. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2000.
11. Perlmann-Balme, M. em Hauptkurs: Deutsch als Fremdsprache für die Mittelstufe. Arbeitsbuch / M. Perlmann-Balme, S. Schwalb. – 2. Aufl. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2000.
12. Perlmann-Balme, M. em Hauptkurs: Deutsch als Fremdsprache für die Mittelstufe. Kursbuch / M. Perlmann-Balme, S. Schwalb. – 2. Aufl. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2000.
13. Profile Deutsch: Gemeinsamer europäischer Referenzrahmen / M. Glaboniat [u.a.]. – Berlin und München: Langenscheidt, 2005. – 240 S.
14. Tangram 1A: Deutsch als Fremdsprache / I. Alke [u.a.]. – 2. Aufl. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2002.
15. Tangram 1B: Deutsch als Fremdsprache / R.-M. Dallapiazza [u.a.]. – 2. Aufl. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2002.

16. Tangram 2A: Deutsch als Fremdsprache / R.-M. Dallapiazza [u.a]. – 2. Aufl. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2002.
17. Tangram 2B: Deutsch als Fremdsprache / R.-M. Dallapiazza [u.a]. – 2. Aufl. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2002.
18. Tangram Z: Zertifikat Deutsch / R.-M. Dallapiazza [u.a]. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2003.
19. Themen aktuell 1. Kursbuch: Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache / H. Aufderstraße [u.a]. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2003.
20. Themen aktuell 1. Arbeitsbuch: Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache / H. Bock [u.a]. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2003.
21. Themen aktuell 2. Kursbuch: Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache / H. Aufderstraße [u.a]. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2003.
22. Themen aktuell 2. Arbeitsbuch: Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache / H. Aufderstraße [u.a]. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2008.
23. Themen aktuell 3. Zertifikatsband. Kursbuch: Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache / M. Perlmann-Balme [u.a]. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2004.
24. Themen aktuell 3. Zertifikatsband. Arbeitsbuch: Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache / H. Bock [u.a]. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2004.
25. Zertifikat Deutsch. Lernziele und Testformat / Hrsg. von Weiterbildungs-Testsysteme GmbH, Goethe-Institut, Österreichisches Sprachdiplom Deutsch, Schweizerische Konferenz der kantonalen Erziehungsdirektoren. – Frankfurt am Main: Weiterbildungs-Testsysteme GmbH, 1999.

Дополнительная литература

1. Галай, О.М. Практическая грамматика немецкого языка / О.М. Галай, В.Н. Кирись, М.А. Черкас. – Минск: АВЕРСЭВ, 2004.
2. Макаров, А.В. Учебно-методический комплекс: модульная технология разработки / А.В. Макаров, З.П. Трофимова, В.С. Вязовкин. – Минск: РИВЦ, 2001.
3. Паремская, Д.А. Немецкая грамматика для начинающих / Д.А. Паремская. – Минск: Вышэйшая школа, 1999.
4. Паремская, Д.А. Практическая грамматика / Д.А. Паремская, О.В. Борчук. – Минск: Вышэйшая школа, 1992.
5. Dreyer, H. Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik / H. Dreyer, R. Schmitt. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2000.
6. Helbig, G. Deutsche Grammatik: Ein Handbuch für den Ausländerunterricht / G. Helbig, J. Buscha. – 14. durchgesehene Aufl. – Leipzig, Berlin, München, Wien, Zürich, New York: Langenscheidt, Verlag Enzyklopädie, 1991.
7. Helbig, G. Übungsgrammatik Deutsch / G. Helbig, J. Buscha. – 7. durchgesehene Aufl. – Berlin, München, Leipzig, Wien, Zürich, New York: Langenscheidt, Verlag Enzyklopädie, 1992.
8. Kompass: Handbuch zur Menschenrechtsbildung für die schulische und außerschulische Bildungsarbeit / Deutsches Institut für Menschenrechte.

- Bonn: Bundeszentrale für politische Bildung, 2005.
- 9. Muckenhaupt, M. *Fernsehnachrichten gestern und heute* / M. Muckenhaupt.
– Tübingen: Gunter Narr Verlag, 2000.
- 10. Pötzsch, H. *Die deutsche Demokratie* / H. Pötzsch. – Bonn: Bonifatius Druck Buch Verlag, 1995.
- 11. Reimann, M. *Grundstufen-Grammatik für Deutsch als Fremdsprache* / M. Reimann. – 3. Aufl. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2000.
- 12. Schumann, J. *Mittelstufe Deutsch* / J. Schumann. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2000.

Аудио- и видеоматериалы

- 1. Themen aktuell 1. 2 CDs. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2005.
- 2. Themen aktuell 2. 2 CDs. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2003.
- 3. Themen aktuell 3. 2 CDs. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2005.
- 4. Tangram: CDs. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2002.
- 5. em: CDs. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2002.
- 6. Auf neuen Wegen: CDs. – Ismaning: Max Hueber Verlag, 2003.
- 7. Aktuelle Videoaufnahmen deutscher Fernsehsendungen.

Интернет-ресурсы

- 1. www.bdzv.de/zeitungen_online.htm
- 2. www.bpb.de/Themenblaetter
- 3. www.deutsch-als-fremdsprache.de
- 4. www.deutsch-kultur-international.de
- 5. www.deutsch-online.com
- 6. www.deutschland.de
- 7. [www.faz.net \("Frankfurter Allgemeine Zeitung"\)](http://www.faz.net)
- 8. [www.hueber.de \(Online-Materialien und Übungen\)](http://www.hueber.de)
- 9. [www.welt.de \("Die Welt"\)](http://www.welt.de)
- 10. www.wirtschaftsdeutsch.de
- 11. www.zitate.de

4.2. Модуль В

Основная литература

- 1. Die deutsche Demokratie. Horst Pötzsch. Bundeszentrale für politische Bildung, Bonn 2005 (DD).
- 2. Europäische Union *Informationen zur politischen Bildung, Heft 213*.
- 3. Europa für Einsteiger. P. Moritz/Bruno Zandonella. *Thema im Unterricht, AH 5/1998, Bundeszentrale für politische Bildung*.
- 4. Europa ohne Grenzen *Heft 1. Körber-Stiftung, Hamburg, 2000*.
- 5. Lehr- und Übungsbuch der Deutschen Grammatik, Dreyer/Schmitt, Verlag für Deutsch, 2000.
- 6. Jaohannes Schumann. Mittelstufe. Kursbuch. Arbeitsbuch, Verlag für

Deutsch, 2000.

7. Werner Heidermann Testheft, Max Hueber Verlag, 2002.
8. Reden ist Silber. Schweigen ist Schrott. Handbuch zur Öffentlichkeitsarbeit, Votum Verlag, 1996.
9. Duden, Band 4. Grammatik.
10. Deutsche Presse.
11. Deutschland und die Vereinten Nationen. Presse- und Informationsamt der Bundesregierung, Berlin, 2000.
12. Die Neue Nato, Sicherheit und Stabilität für Europa, Presse- und Informationsamt der Bundesregierung, Berlin, 2002.
13. Internationale Politik, 2005-2007 (IP)
14. Handwörterbuch für Internationale Politik, Bundeszentrale für politische Bildung, Bonn 1995.
15. Presse- und Informationsamt der Bundesregierung, Berlin, 2000.
16. Aussenpolitik der Bundesrepublik .Verlag Wissenschaft und Politik, Köln, 1995 (APD).
17. Tatsachen über Deutschland. Societäts-Verlag, 2005
18. Duden, Band 9. Richtiges und freies Deutsch
19. Duden, Band 11. Redewendungen.
20. Deutschland, 2005-2007.
21. Дипломатическая служба. Учебное пособие / Под ред. А.В.Торкунова. - М.: РОССПЭН, 2002.
22. Tatsachen über Republik Belarus, Societäts-Verlag, 2006.
23. Belarus - unbekannte Mitteleuropa, Societäts-Verlag, 2005.
24. Albrecht Lohmann, Die Botschafter ß Eine Kulturgeschichte der Diplomatie, Düsseldorf/Wien, 1976.
25. Heinz Krekeler, Die Diplomatie, München, 1994.
26. Karl-Dietrich Bracher, Zeit der Ideologie, Stuttgart, 1985.
27. Joseph Frankel, Nationales Interesse, München, 1991.
28. NATO -Presse - und Informationsdienst: NATO-Handbuch, Brüssel, 1998.
29. Karl Peter Stratmann, Die NATO-Strategie in der Krise, Baden-Baden, 1981.
30. Wichard Woyke, Internationale Organisationen in Europa, München, 1995.
31. Reinhard Meyer, Grundbegriffe, Strukturen und theoretische Perspektiven der Internationalen Beziehungen, Bonn, 1997.
32. Dieter Senghaas, Friedensprojekt Europa, Frankfurt/Main, 2002.
33. Ernst-Otto Gzempiel, Außenpolitik für 21. Jahrhundert, München, 1999.
34. Bruno Simma, Charta der Vereinten Nationen, München; 1991.
35. Günther Unser, Die UNO: Aufgaben und Strukturen, München, 2004.
36. Helmut Volger, Lexikon der Vereinten Nationen, München/Wien, 2000.
37. Kai Hafes, Der Islam und der Westen, Frankfurt/Main, 1997.
38. Samuel Huntington, Kampf der Kulturen, München/Wien, 2006.
39. Deutsche Bundesbank: Weltweite Organisationen und Gremien im Bereich von Währung und Wirtschaft, Frankfurt/Main, 2006.
40. Ralp Rotte, Die politische Reorganisation der Weltwirtschaft, München/Wien, 2005.

41. Werner Zolfoer, Zukunftsprobleme der Weltwirtschaftsordnung, Berlin, 1996.
42. Sabine Schorlemer, Menschenrechte und humanitäre Interventionen, München, 2000.
43. Markus Kriener, Miriam Meckel, Internationale Kommunikation, München, 1996.
44. Hans Blix, Probleme der nuklearen Nichtverbreitungspolitik, Bonn, 2004.
45. Josef Franz, Kernenergie ohne Atomwaffen, Bonn, 2002.

Дополнительная литература

1. Niklas Luhmann: Die Wirtschaft der Gesellschaft. Suhrkamp, Frankfurt am Main 1988.
2. Andrea Maurer (Hrsg.): Handbuch der Wirtschaftssoziologie. Wiesbaden 2008.
3. Berg, H., Wettbewerbspolitik, in: Vahlens Kompendium der Wirtschaftstheorie und Wirtschaftspolitik, Band 2, 8. Auflage, München 2003.
4. Andreas Buro: Totgesagte leben länger: Die Friedensbewegung. Von der Ost-West-Konfrontation zur zivilen Konfliktbearbeitung, Idstein 1997.
5. Imbusch, Peter und Ralf Zoll (Hrsg.): Friedens- und Konfliktforschung. Eine Einführung. Wiesbaden 2004.
6. Wladimir K. Wolkow, Harald Neubert: Stalin wollte ein anderes Europa. Berlin 2003.
7. Jürgen Hartmann: Internationale Beziehungen. Stuttgart 2001.
8. M. Knapp, G. Krell: Einführung in die internationale Politik. Oldenbourg 2003.
9. Ursula Lehmkuhl: Theorien Internationaler Politik. München 2001.
10. ARIADNE 40, Parteilichkeiten. Politische Partizipation von Frauen - Erfahrungen mit männlichen Politikbereichen, Kassel 2001.
11. Bärbel Schöler-Macher, Die Fremdheit der Politik : Erfahrungen von Frauen in Parteien und Parlamenten, Weinheim : Dt. Studien-Verl., 1994.
12. Daniel F. Pinnow, Elite ohne Ethik? Die Macht von Werten und Selbstspekt, Frankfurter Allgemeine Buch, Frankfurt am Main 2007.
13. Wolfgang Reinhard (Hrsg.): Verstaatlichung der Welt? Europäische Staatsmodelle und außereuropäische Machtprozesse. München 1999.
14. Vjaceslav I. Dasicev: Moskaus Griff nach der Weltmacht. Die bitteren Früchte hegemonialer Politik. Mittler, Hamburg u. a. 2002.
15. Christian Hacke: Zur Weltmacht verdammt. Die amerikanische Außenpolitik von J. F. Kennedy bis G. W. Bush. 2. Aufl., Bundeszentrale für Politische Bildung, Bonn 2003.
16. Xuewu Gu, Hanns W. Maull: Die prekäre Weltmacht. Grundzüge der Außenpolitik Chinas im 21. Jahrhundert. Nomos, Baden-Baden 2005.
17. Sun Tsu: Die Kunst des Krieges. Droemer Knaur, München 2001.
18. Martin van Creveld: Frauen und Krieg. Gerling Akademie Verlag, München 2001.
19. Martin van Creveld: Die Zukunft des Krieges. Gerling Akademie Verlag, München 1998.
20. Manfred Hutter: Die Weltreligionen. Beck Verlag, München 2005.

21. Die Geschichte des Christentums. Religion Politik Kultur, herausgegeben von Jean-Marie Mayeur, Charles und Luce Pietri, André Vaucher, Marc Venard. Deutsche Ausgabe herausgegeben von Norbert Brox, Odilo Engels, Georg Kretschmar, Kurt Meier, Heribert Smolinsky, 14 Bde., Verlag Herder, Freiburg i. Br. 1991ff.
22. W. Rahula: Was der Buddha lehrt. 2. Auflage. Origo-Verlag, Bern 1982.
23. Verena Reichle: Die Grundgedanken des Buddhismus. 11. Auflage. Fischer, Frankfurt 2003.
24. Halm, Heinz: Der Islam. Geschichte und Gegenwart. Beck, München 2004.
25. Jüdische Kultur und Geschichte, Hrsg. v. Brandenburgische Landeszentrale für politische Bildung, Potsdam 2004 (5. Aufl.)
26. Monika und Udo Tworuschka - Religionen der Welt. Grundlagen, Entwicklung und Bedeutung in der Gegenwart, München 1996.

Интернет-источники

1. www.ddp.de - ddp Nachrichten-agentur
2. www.reuters.de - „Reuters“
3. www.welt.de - „Die Welt“
4. www.zeit.de - „Die Zeit“
5. www.dw-world.de - „Deutsche Welle“
6. www.daserste.de - „Das Erste“
7. www.zdf.de - „Zweites Deutsches Fernsehen“
8. www.3sat.de - 3Sat - (ARD, ZDF, ORF, SRG)
9. www.belarusnews.de
10. www.president.gov.by
11. www.rw.by
12. www.belarustourism.by
13. www.mid.ru
14. www.mminfin.ru
15. www.sb.by
16. www.minsk.diplo.de
17. www.mgimo.ru
18. www.zitate.de
19. www.dipakademy.ru
20. www.bundeswehr.de
21. www.nato.int
22. www.dhm.de
23. www.wege_der_erinnerung.de
24. www.historikerverband.de
25. www.bundespraesident.de
26. www.bundestag.de
27. www.bundesrat.de
28. www.bundesregierung.de

29. www.bundesverfassungsgericht.de
30. www.un.org
31. www.eu.int
32. www.osce.org
33. www.wto.org
34. www.bmz.de
35. www.bmu.de
36. [www.auswaertiges amt.de](http://www.auswaertiges_amt.de)
37. www.dgap.de
38. www.swp-berlin.de
39. www.dwelle.de
40. www.destatis.de
41. www.magazine-deutschland.de
42. www.deutschland.de
43. www.sachsen.de
44. www.sachsen-anhalt.de
45. www.schleswig-holstein.de
46. www.thueringen.de
47. www.rheinland-pfalz.de
48. www.nordrein-westfalen.de
49. www.niedersachsen.de
50. www.mecklenburg-vorpommern.de
51. www.hamburg.de
52. www.hessen.de
53. www.bremen.de
54. www.brandenburg.de
55. www.berlin.de
56. www.bayern.de
57. www.baden-wuerttemberg.de