

ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЭЛЕКТРОННЫХ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

В. А. Мисько

Военная академия Республики Беларусь

Одной из основных целей функционирования высшей школы является подготовка высококвалифицированных специалистов. Во многом это зависит не только от качества получаемых в вузах знаний, но и от применяемых методов обучения.

Несмотря на их многообразие, лекции пока еще, бесспорно, остаются основными из них. При организации лекций почти всегда возникает противоречие. С одной стороны, обучаемые должны быстро и аккуратно записывать все услышанное, с другой – понимать, вдумываться.

Один из вариантов разрешения данного противоречия – использование так называемых *электронных презентаций* в основу которых положены мультимедийные технологии.

Multimedia технология (multi – много, media – среда) – одновременное использование различных способов представления информации: числа, текст, графику, анимацию, видео и звук.

Основной принцип действия электронных презентаций – это влияние на визуальное мышление обучаемых. Под визуальным мышлением понимается человеческая деятельность, продуктом которой является порождение новых образов, создание форм, несущих определенную смысловую нагрузку и делающих значение видимым.

Термин «презентация» (от лат. praesento – передаю, вручаю или англ. present – представление) имеет два значения: широкое и узкое. *В широком смысле* слова презентация – это выступление, доклад, защита перспективного проекта, представление на обсуждение рабочего проекта, результатов внедрения и т.д. *В узком смысле* слова презентации – это электронные документы особого рода. Электронные презентации, в отличие от электронных учебников, предназначены, как правило, для задач преподавания той или иной дисциплины.

На основании опыта чтения лекций с использованием электронных презентаций можно выделить следующие позитивные и негативные стороны данной методики.

Среди положительных результатов применения электронных презентаций на лекциях как для обучаемых, так и для преподавателей можно выделить следующие:

1. Повышается информативность и эффективность лекционного материала при его изложении, в виду того, что у студентов задействованы

зрительный и слуховой каналы восприятия. Согласно исследованиям одновременное включение зрительного и слухового восприятия повышают эффективность восприятия информации.

2. Увеличивается выразительность, наглядность и зрелищность излагаемого материала.

3. Наличие конспектов электронных презентаций предоставляет возможность самостоятельной работы учащихся.

4. Создание презентаций полезно для преподавателя с той точки зрения, что позволяет упорядочить мысли, классифицировать материал, вскрыть «узкие» места. В виду того, что презентация представляет весь отобранный и подготовленный преподавателем материал в концентрированном, сжатом виде, то все недостатки сразу становятся достаточно очевидны.

5. Подготовка электронных презентаций способствует повышению методического мастерства преподавателя, что является одним из главных условий повышения качества знаний.

6. Исключается вероятность ошибочной трактовки мыслей преподавателя.

7. Снижается интенсивность труда преподавателя во время чтения лекции, поскольку часть функций заменяется готовыми электронными презентациями.

8. Обучаемые освобождаются от традиционного механического записывания лекций, что создает предпосылки для большего понимания и усвоения материала.

Среди недостатков использования электронных презентаций на лекциях следует особо отметить высокую трудоемкость подготовки для преподавателя данных материалов, так процесс их создания – это всегда большая, кропотливая и сложная работа.

Второй существенный недостаток заключается в создании предпосылок к лени. Обучаемые перестают отрабатывать конспект, не используют учебные пособия и т.д.

Программные средства для создания и демонстрации электронных презентаций складываются из трех компонентов:

Системные программные средства – это набор программ, входящих в состав операционной системы компьютера и осуществляющих управление устройствами мультимедиа.

Прикладные программные средства – это готовые, как правило, на сменных носителях фильмы, учебники, энциклопедии, книги, виртуальные тренажеры и т.д.

Инструментальные программные средства – это пакеты программ для создания мультимедийных приложений, которые включают в себя:

- средства создания презентаций (в среде Windows: Acton, Animation Works Interactive, Compel, Multimedia ToolBook, PowerPoint);
- текстовые редакторы;
- редакторы неподвижных графических изображений;
- средства аудио и видеомонтажа;
- средства распознавания текстов;
- системы распознавания голоса и преобразования звуковых файлов в текстовые;
- средства создания обучающих программ;
- системы создания приложений виртуальной реальности;
- и другие.

Наиболее часто в качестве инструментального программного средства подготовки электронных презентаций используется Microsoft PowerPoint (полное название – Microsoft Office PowerPoint). Программа для создания и проведения презентаций является составной частью Microsoft Office.

Информационная модель лекции должна соответствовать требованиям эстетики, эргономики и дизайна.

Рекомендации по созданию электронных презентаций в среде Microsoft Office PowerPoint:

1. Соблюдать требования к содержанию информации:
 - на одном слайде не следует размещать много текстовой информации (не более 2 определений или не более 5 тезисных положений);
 - **заголовки** должны привлекать внимание аудитории;
 - **слова и предложения** – короткие;
 - **временная форма глаголов** – одинаковая;
 - минимум **предлогов, наречий, прилагательных**.
2. Соблюдать требования к шрифтам:
 - текстовый материал должен быть написан достаточно крупным шрифтом (размер заголовка не менее 24 пунктов, остальной информации не менее 18 пунктов).
 - не более двух - трех типов шрифтов в одной презентации;
 - для выделения информации использовать начертание: **полужирный шрифт, курсив, подчеркивание** или цвет.
 - рекомендуется выравнивать текст, «по ширине» или «по центру».
3. Более воспринимаемые сочетания цветов шрифта и фона являются следующие:
 - белый на темно-синем;
 - белый на пурпурном;
 - черный на белом;
 - желтый на синем

- черный, красный, синий на светло-кофейном.
4. Цвета обычного текста и цвета фона на всех слайдах одной презентации должны быть одинаковы, что создаст у обучающегося ощущение связанности, стильности, комфортности.
- Всегда следует помнить, что:
- **стимулирующие** (теплые) **цвета** способствуют возбуждению и действуют как раздражители (красный, оранжевый, желтый);
 - **дезинтегрирующие** (холодные) **цвета** успокаивают, вызывают сонное состояние (фиолетовый, синий, голубой, сине-зеленый, зеленый);
 - **нейтральные цвета**: светло-розовый, серо-голубой, желто-зеленый, коричневый.
5. Соблюдать требования к расположению информации:
- горизонтальное расположение информации;
 - наиболее важная информация в центре экрана;
 - комментарии к картинке располагать внизу.
6. Любой фоновый рисунок повышает утомляемость глаз обучаемого и снижает эффективность усвоения материала. Фон должен выделять, оттенять, подчеркивать информацию находящуюся на слайде, но не заслонять ее. Белое пространство признается одним из сильнейших средств выразительности, однако малым признаком стиля.
7. Воздействие на подсознание человека мультипликация сильнее обычного видео. Четкие, яркие, быстро сменяющиеся картинки легко влияют на подсознание. Причем, чем короче воздействие, тем оно сильнее. Однако следует помнить, что любой движущийся объект понижает восприятие обучающихся, оказывает сильное отвлекающее воздействие, нарушает динамику внимания.
8. Включение в качестве фонового сопровождения звуков (песен, мелодий) способствует утомляемости обучаемых, рассеиванию внимания и снижению производительности обучения.