

БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.В.Данильченко

18.09.2013

(дата утверждения)

Регистрационный № УД-S-168/р.

КНИГОИЗДАНИЕ: ПРОБЛЕМЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине для специальности:

1-23 01 10-02

“Літаратурная работа (рэдагаванне)”

Факультэт журналістыкі
(назва факультэта)

Кафедра стылістыкі і літаратурнага рэдагавання
(назва кафедры)

Курс (курсы) III

Экзамен _____

(семестр)

Семестр (семестры) VI

Зчет VI

(семестр)

Лекцыі 46
(колькасць гадзін)

Практические
занятия 16

Лабораторные
занятия _____

КСР 6

Всего аудиторных часов по дисциплине 68

Всего часов по дисциплине 158

Форма получения образования

дневная

Составил (ла) доцент О. В. Ванина

2013 г.

Вучэбная праграма складзена на падставе _____
(назва тыпавай вучэбнай
праграмы, дата зацвярджэння, рэгістрацыйны нумар)

Разгледжана і рэкамендавана да зацвярджэння на пасяджэнні кафедры
стылістыкі і літаратурнага рэдагавання
(назва кафедры)

30.08.2013, пратакол №1
(дата, нумар пратакола)

Загадчык кафедры

_____ В. І. Іўчанкаў
(подпіс) (І.ІпБ.Прозвішча)

Адобрана і рэкамендавана да зацвярджэння вучэбна-метадычнай (метадычнай) камісіяй факультэта
журналістыкі

30.08.2013, пратакол №1
(дата, нумар пратакола)

Старшыня

_____ В. М. Самусевіч
(подпіс) (І.ІпБ.Прозвішча)

Объяснительная записка

Целью дисциплины является создание у студентов системных представлений о современном состоянии и перспективах сферы книгоиздания, а также о редакционно-издательском процессе как технологии подготовки книг к изданию, их выпуску и распространению; о деятельности редактора как непосредственного участника, организатора и руководителя данного процесса.

Задачами изучения дисциплины является приобретение студентами знаний в области теории книгоиздания, понимания специфики редакционно-издательской подготовки разных видов изданий, первичных навыков практической работы редактора как организатора издательского процесса.

Дисциплина знакомит с содержанием понятия издательское дело, основными этапами книгоиздания; технологиями редакционно-издательского процесса, задачами и функциями редактора; порядком разработки планов издания литературы, концепции издания; типологией изданий и особенностями редакторского анализа и подготовки к изданию произведений литературы различных видов; формами и методами работы редактора на всех этапах редакционно-издательского процесса, начиная с изучения читательского спроса (потребностей) и завершая распространением издания.

По окончании изучения дисциплины студент должен знать:

- содержание редакционно-издательского процесса;
- основные нормативные документы, регламентирующие деятельность издательства;
- задачи и функции редактора;
- типологию изданий, их типологические признаки;
- критерии редакторской оценки литературного произведения и других элементов издания;

уметь:

- организовать и координировать процесс подготовки издания к выпуску в свет, а также его продвижение и распространение;
- составлять издательские планы;
- создавать концепции и модели изданий;
- проводить редакторский анализ различных видов литературных произведений;
- взаимодействовать с авторами, рецензентами и специалистами, занятыми в редакционно-издательском процессе.

Содержание учебного материала

№ п/п	Название раздела, тем	Количество часов				
		Аудиторные				Самост. работа
		Лекции	Практич., семинар.	Лаб. занят.	КСР	
1.	Введение.	2				
2.	Этапы книгоиздания.	2	2			
3.	Участники издательского процесса.	2	2			
4.	Структура издания.	4	4		2	
5.	Моделирование издания.	4	4		2	
6.	Редакционно-издательская подготовка различных видов изданий.	22			2	
7.	Вёрстка.	2				
8.	Полиграфия.	2				
9.	Книгораспространение.	2	2			
10.	Нормативно-правовая база издательской деятельности.	2	2			
11.	Перспективы книгоиздания.	2				

Учебно-методическая карта

Номер раздела, темы, занятия	Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов	Количество аудиторных часов				Материальное обеспечение занятия (наглядные, методические пособия и др.)	Литература	Формы контроля знаний
		лекции	практические (семинарские) занятия	лабораторные занятия	управляемая (контролируемая) самостоятельная работа			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Введение. Направления построения курса. Основные темы и формы обучения. Книгоиздание, издательское дело, книжное дело. Связь с другими учебными дисциплинами. Общая характеристика основных знаний и умений, которыми должен овладеть студент в процессе освоения курса. Рекомендуемые источники, учебная литература, дополнительные материалы.	2				проектор		
2.	Этапы книгоиздания. Общая характеристика основных этапов книгоиздания. Формирование издательского плана, допечатная подготовка, печать, книжный маркетинг и реализация, обратная связь. Бизнес-план издательства.	2	2			проектор, образцы документов		Тесты, карточки-задания
3.	Участники издательского процесса. Задачи и функции редактора. Необходимые личные и профессиональные качества. Анализ и оценка работы редактора. Творческий и технический персонал издательства.	2	2			проектор		Тесты, карточки-задания

4.	Структура книги. Произведение (текст и затекстовая часть). Основные критерии редакторской оценки содержания, композиции, языка и стиля произведения. Рецензирование.	2	2		2	проектор, образцы документов		Тесты, карточки-задания
5.	Структура книги. Элементы научно-справочного аппарата издания. Особенности формирования справочного аппарата. Аппарат в изданиях как средство повышения восприятия содержания. Алфавитный указатель, указатель рекомендуемой литературы, примечания, комментарии в изданиях различных видов. Выходные данные, правила оформления. Оценка качества справочного аппарата. Иллюстрации в книге. Работа редактора с иллюстрациями.	2	2		2	проектор, образцы литературы		Тесты, карточки-задания
6.	Моделирование издания. Систематизация изданий. Типообразующие признаки. Конструкция издания. Авторский оригинал. Издательский оригинал. Концепция и модель издания.	2	2		2	проектор		Тесты, карточки-задания
7.	Моделирование издания. Принципы построения макета. Форматы. Условно-печатный и учётно-издательский листы. Плановая калькуляция себестоимости издания. Прямые и косвенные затраты. Тираж.	2	2			проектор		Тесты, карточки-задания
8.	Редакционно-издательская подготовка научных изданий. Предмет. Цели и задачи. Функции. Читательская аудитория. Виды изданий. Редакторская оценка содержания, формы. Язык и стиль произведения. Аппарат. Иллюстрации.	2				проектор, образцы литературы		

9.	Редакционно-издательская подготовка научно-популярных изданий. Предмет. Цели и задачи. Функции. Читательская аудитория. Виды изданий. Редакторская оценка содержания, формы. Язык и стиль произведения. Аппарат. Иллюстрации.	2				проектор, образцы литературы		
10.	Редакционно-издательская подготовка справочных изданий. Предмет. Цели и задачи. Функции. Читательская аудитория. Виды изданий. Редакторская оценка содержания, формы. Язык и стиль произведения. Аппарат. Иллюстрации.	2				проектор, образцы литературы		
11.	Редакционно-издательская подготовка учебной литературы. Предмет. Цели и задачи. Функции. Читательская аудитория. Виды изданий. Редакторская оценка содержания, формы. УМК. Язык и стиль. Аппарат. Иллюстрации.	2				проектор, образцы литературы		
12.	Редакционно-издательская подготовка художественной литературы. Предмет и функции. Авторский замысел. Художественный образ. Художественная деталь. Критерии художественности. Читательская аудитория. Типы художественных изданий. Работа над содержанием и композицией художественного произведения. Жанровые особенности художественных произведений. Язык и стиль. Аппарат. Иллюстрации.	2				проектор, образцы литературы		

13.	Редакционно-издательская подготовка детских изданий. Предмет. Функции. Психофизиологические особенности детей. Классификация читателей-детей по возрастам. Педагогическая составляющая детской литературы. Понятия «детская литература», «литература для детей», «круг детского чтения». Типы изданий. Нормативность языка как обязательное условие содержания произведений для детей. Употребление терминов в познавательной литературе для детей. Справочный аппарат и работа редактора над иллюстрациями в детских изданиях.	2				проектор, образцы литературы		
14.	Редакционно-издательская подготовка рекламных изданий. Видо-типологический состав рекламных изданий. Редакционно-издательская подготовка рекламных изданий. Художественно-техническое оформление рекламных изданий.	2				проектор, образцы литературы		
15.	Редакционно-издательская подготовка информационных изданий. Виды информационных изданий. Работа редактора над ними. Справочный аппарат.	2				проектор, образцы литературы		
16.	Редакционно-издательская подготовка электронных изданий.	2				проектор, подключение к интернету, образцы электронных изданий		
17.	Редакционно-издательская подготовка периодических изданий. Виды периодических изданий. Жанры публикаций журналов. Организация редакционно-издательского процесса. Работа редактора над авторским материалом. Справочный аппарат.	2				проектор, образцы литературы		

ИНФОРМАЦИОННАЯ ЧАСТЬ

ЛИТЕРАТУРА

Основная

1. Антонова С. Г. Редактирование. Общий курс: учебник для вузов – М., 1999.
2. Беловицкая А.А. Общее книговедение: Учебное пособие -- М.: Книга, 1987.
3. Валгина Н.С. Теория текста: Учебное пособие -- М., 2003.
4. Вуль В.А. Электронные издания: Учебник -- М.-СПб, 2001.
5. Жарков И.А. Технология редакционно-издательского дела: Конспект лекций -- М., 2002
6. Жарков В.М., Кузнецов Б.А., Чистова И. М. Экономика и организация издательского дела: Конспект лекций – М., 2002.
7. Козлова, М.М. Редакторская подготовка литературно-художественных изданий: Учебное пособие -- Ульяновск: УлГТУ, 2000.
8. Мильчин А. Э. Методика редактирования текста. – М., 2005.
9. Накорякова К. М. Литературное редактирование: Общая методика работы над текстом. Практикум – М., 2002.
10. Редакторская подготовка изданий / Под ред. С. Г. Антоновой. – М., 2004.
11. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учеб. пособие -- М., 2000.

Дополнительная

1. Антонова С.Г., Тюрина Л.Г. Современная учебная книга: Учебное пособие. -- М., 2001.
2. Галь, Н. Слово живое и мертвое: От «Маленького принца» до «Корабля дураков». -- М., 2001.
3. Книговедение. Энциклопедический словарь. / гл. ред. Н.М. Сикорский. -- М.: «Советская энциклопедия», 1982.
4. Мильчин А.Э., Чельцова Л.К. Справочник издателя и автора: редакционно-издательское оформление издания. – М, 2003
5. Научная литература. Язык. Стилъ. Жанры. -- М., 1985.
6. Новикова О.Е. Маркетинг в издательском деле. – М., 1995.
7. Прилепская Г.Д. Бизнес-план издательства: Учебное пособие -- М., 2000.
8. Ребров М. Грани популяризации науки или пути к читателю. -- М., 1981.
9. Сенкевич М. П. Культура радио- и телевизионной речи: уч. пос. для вузов / М. П. Сенкевич. – М., 1997.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ
ПО ИЗУЧАЕМОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
(примерная форма)

Название дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы по изучаемой учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
1.			

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
ПО ИЗУЧАЕМОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
на ____/____ учебный год

№№ пп	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
стилистики и литературного редактирования (протокол № ____ от _____ 20__ г.)

Заведующий кафедрой
доктор филол. наук, профессор _____ В. И. Ивченко

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
доцент _____ С.В. Дубовик