

**Белорусский государственный университет**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

С. И. Ходин

(подпись)

27.08.2017

(дата утверждения)

Регистрационный № УД- 4011 /уч.

**АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО**

**Учебная программа учреждения высшего образования**

**по учебной дисциплине для специальности**

**1-23 01 05 Социология**

2017 г.

**Учебная программа составлена на основе:**

образовательного стандарта «Высшее образование. Первая ступень. Специальность 1-23 01 05 Социология», утвержденного и введенного в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 30.08.2013 г., №88 (ОСВО 1-23 01 05-2013);

учебного плана по специальности 1-23 01 05 Социология  
30.05.2013 г. регистрационный № Е 23-226/уч.  
(дата утверждения)

учебного плана по специальности 1-23 01 05 Социология  
30.05.2013 г. регистрационный № Е 23з-241/уч.  
(дата утверждения)

**СОСТАВИТЕЛИ**

*Ю. Ю. Гафарова*, доцент кафедры социальной коммуникации Белорусского государственного университета, кандидат философских наук, доцент;  
*А. В. Кириллова*, старший преподаватель кафедры социальной коммуникации Белорусского государственного университета.

**РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой социальной коммуникации Белорусского государственного университета  
(протокол № 12 от 11.05.2017 г.);

Научно-методическим советом Белорусского государственного университета  
(протокол № 4 от 11.05.2017 г.)

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина «Академическое письмо» предназначена для реализации на первой ступени высшего образования и входит в компонент учреждения высшего образования цикла социально-гуманитарных дисциплин в качестве спецмодуля.

Учебная программа дисциплины «Академическое письмо» разработана в соответствии с образовательным стандартом и учебными планами по специальности 1-23 01 05 Социология.

**Цель учебной дисциплины** – сформировать у студентов навыки создания академических текстов и навыки письменного представления результатов социальных исследований.

### **Задачи учебной дисциплины:**

- ознакомить студентов с понятием, функциями и жанрами академических текстов;
- ознакомить с требованиями к написанию академических текстов;
- сформировать навыки написания академических текстов различных жанров;
- сформировать навыки работы с источниками, библиотечными и Интернет-ресурсами;
- обсудить проблему плагиата в академической среде;
- сформировать навык грамотного оформления академического текста;
- сформировать навыки планирования и написания курсовой работы;
- ознакомить с критериями оценивания академических текстов.

Учебная дисциплина «Академическое письмо» читается во втором семестре (очная форма обучения), а также в седьмом и восьмом семестрах (заочная форма обучения) и имеет непосредственную тематическую и предметную связь с учебными дисциплинами «Логика», «Риторика», «Культура речи», «Методология и методы социологического исследования», «Стратегия и организация социологического исследования», «Социология науки».

По завершению изучения учебной дисциплины «Академическое письмо» студент должен:

### **знать:**

- основные принципы построения академического текста;
- жанры академических текстов;
- основные требования к академическим текстам;
- основные требования к оформлению академических текстов;
- основные принципы работы с источниками;

### **уметь:**

- составлять план академического текста;
- анализировать тексты различных жанров;
- работать с библиотечными и Интернет-ресурсами;
- представлять данные эмпирического исследования;
- представлять академический текст в устной и письменной форме;

**владеть:**

- навыками написания академических текстов различных жанров;
- навыками критического чтения;
- навыками критического письма;
- навыками аргументации;
- навыками цитирования;
- навыками оформления академических текстов.

Формы получения высшего образования: очная, заочная.

На изучение учебной дисциплины «Академическое письмо» студентам *очной формы обучения* учебным планом отводится 72 учебных часа, из них 34 – аудиторных, примерное распределение которых по видам занятий включает 16 лекционных, 14 семинарских часов и 4 часа управляемой самостоятельной работы;

студентам *заочной формы обучения* учебным планом отводится 72 учебных часа, из них 8 – аудиторных, примерное распределение которых по видам занятий включает 4 лекционных часа в седьмом семестре и 4 семинарских часа в восьмом семестре.

Формы текущей аттестации по учебной дисциплине: письменные задания на семинарских занятиях, портфолио, письменный анализ аргументации в академическом тексте, оформленный в соответствии с требованиями список использованных источников, тест с практическими заданиями.

Рекомендуемая форма отчетности – **зачёт** во втором семестре по очной форме обучения и в восьмом семестре заочной форме обучения.

## СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

### ***Тема 1. Введение в академическое письмо***

Академическое письмо как процедурное оформление процесса научной коммуникации.

Понятие академического текста. Функции академических текстов: описательная, убеждающая, конструктивная. Виды академических текстов. Социокультурные особенности написания академических текстов в англоязычной и русскоязычных традициях. Специфика написания текстов по социальным и гуманитарным дисциплинам. Требования к академическим текстам. Требования к академическому языку. Требования к оформлению академических текстов.

### ***Тема 2. Критическое чтение и критическое письмо***

Понятие критического чтения. Критическое чтение текста как процесс его активного восприятия, осмысления и включения в собственный горизонт. Критическое чтение как предусловие критического письма. Стратегии критического чтения.

Обзор литературы: понятие, функции, структура, требования. Обзор литературы как жанр исследования. Стратегии поиска и отбора источников. Работа с библиотечными ресурсами. Электронные базы данных. Оценка надежности и релевантности источников.

Аннотирование, резюмирование и рецензирование как виды аналитико-синтетической переработки текстовой информации. Проблемы компрессии научного текста.

Аннотация и резюме: понятие, функции, структура, языковые особенности. Рецензия как вторичный оценочно-критический текст. Критерии оценки академического текста. Структура и языковые особенности рецензии.

### ***Тема 3. Аргументация в академическом тексте***

Базовые принципы теории аргументации. Структура аргумента: тезис, аргументы, демонстрация.

Формулирование тезиса. Правила тезиса.

Виды аргументов. Правила аргументов. Оценка аргументов. Ошибки аргументации. Группы аргументов. Релевантность аргументации.

Демонстрация. Правила демонстрации. Ошибки в демонстрации.

Оценка аргументации.

### ***Тема 4. Цитирование***

Академическое письмо: обязательность процедуры цитирования. Цели цитирования. Виды цитирования.

Прямое цитирование. Правила цитирования. Оформление цитат.

Перефразирование, приемы перефразирования. Плагиат. Скрытый плагиат. Социальные и юридические последствия плагиата. Интернет и проблема плагиата. Методы выявления плагиата. Система антиплагиата.

Использование ссылок в академических текстах. Ссылки на использованные источники: западный и отечественный подход. Виды ссылок. Ванкуверская и гарвардская системы оформления библиографических ссылок.

Список использованных источников. ГОСТ 7.1-2003: правила библиографического описания источников.

### ***Тема 5. Эссе как жанр академического текста***

Отличительные особенности эссе. Виды эссе (описательное, сравнительное, дискуссионное (проблемное), реферативное, критическое, нарративное, исследовательское).

Этапы работы над эссе. Фокусирование, структурирование и стилистическое оформление эссе. Организация текста эссе. Логический порядок текста эссе. Структура эссе. Языковые, синтаксические, лексические и стилистические средства эссе.

Требования к написанию эссе. Критерии оценки эссе.

### ***Тема 6. Курсовая и дипломная работы***

Понятие курсовой и дипломной работы. Виды курсовых и дипломных работ. Требования к содержанию, оформлению и макетированию текстов курсовой и дипломной работ.

Структурные части курсовой работы: введение, основная часть, заключение. Функции и содержание введения и заключения. Риторические стратегии введения. Структура основной части работы: разделение на главы, формулирование названий глав работы.

Представление результатов эмпирического исследования в академическом тексте. Общие требования к эмпирической работе.

Презентация курсовой и дипломной работ: структура, визуальное сопровождение. Особенности устной и письменной презентации академического текста.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОЧНАЯ ФОРМА ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов		Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		Лекции	Семинарские занятия		
1	Введение в академическое письмо	2			
2	Критическое чтение и критическое письмо	4	4		письм. работа
3	Аргументация в академическом тексте	2	2		письм. работа
4	Цитирование	2	2		письм. работа
5	Эссе как жанр академического текста	2	2		письм. работа
6	Курсовая и дипломная работы	4	4	4	письм. работа
<b>Всего</b>		<b>16</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	

**ЗАОЧНАЯ ФОРМА ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов		Форма контроля знаний
		Лекции	Семинарские занятия	
1	Введение в академическое письмо	1		
2	Критическое чтение и критическое письмо	1		письм. работа
3	Аргументация в академическом тексте	1		письм. работа
4	Цитирование	1		письм. работа
5	Эссе как жанр академического текста		2	письм. работа
6	Курсовая и дипломная работы		2	письм. работа
<b>Всего</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	

## ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

## ЛИТЕРАТУРА

## ОСНОВНАЯ

1. *Абачиев, С. К.* Теория и практика аргументации / С. К. Абачиев, В. П. Делия. – М.: Едиториал УРСС, 2012. – 347 с.
2. Академическое письмо: учебно-методическое пособие по письменной практике для студентов 3-го курса / Минский государственный лингвистический университет. – Минск: Лексис, 2012. – 155 с.
3. Инструкция по оформлению диссертации, автореферата и публикаций по теме диссертации. Утверждение постановлением президиума государственного высшего аттестационного комитета Республики Беларусь 24.12.1997 № 178 (в редакции постановления ВАК Республики Беларусь 15.08.2007 г. № 4) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://vak.org.by/index.php?go=Files&in=view&id=23>. – Дата доступа: 02.05.2017.
4. *Короткина, И. Б.* Академическое письмо: учебно-методическое пособие для руководителей школ и специалистов образования / И. Б. Короткина. – Lambert Academic Publishing, GmbH & Co. KG, 2011. – 175с.
5. *Короткина, И. Б.* Профессиональный текст: академическое письмо для руководителей школ и специалистов образования / И. Б. Короткина. – Lambert Academic Publishing, GmbH & Co. KG, 2011. – 208с.
6. *Куликович, Т. О.* Основы научного цитирования: методическое пособие для студентов и магистрантов, обучающихся по специальности 1-23 01 04 «Психология» / Т. О. Куликович. – Минск: БГУ, 2010. – 59 с.
7. *Райнкинг, Дж.* Композиция: шестнадцать уроков для начинающих авторов / Дж. Райнкинг – М.: Флинта: Наука, 2009. – 464 с.
8. *Уэстон, Э.* Аргументация: десять уроков для начинающих авторов / Э. Уэстон. – М.: Флинта, 2005. – 96 с.
9. *Эко, У.* Как написать дипломную работу: гуманитарные науки / У. Эко. – СПб.: Симпозиум, 2009. – 299 с.
10. *Ярская-Смирнова, Е.* Создание академического текста: учебное пособие для студентов и преподавателей вузов / Е. Ярская-Смирнова. – М.: Вариант, 2013. – 156 с.

## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ

1. *Адлер, М.* Как читать книги. Руководство по чтению великих произведений / М. Адлер. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2011. – 277 с.
2. *Бут, У. К.* Исследование: шестнадцать уроков для начинающих авторов / У. К. Бут, Г. Дж. Коломб, Дж. М. Уильямс. – М.: Флинта, Наука, 2007. – 360 с.
3. *Желязны, Д.* Бизнес-презентация: руководство по подготовке и проведению / Д. Желязны. – М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2004. – 144 с.



4. *Желязны, Д.* Говори на языке диаграмм: пособие по визуальным коммуникациям для руководителей/ Д. Желязны. – М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2004. – 220 с.

5. *Ивин, А. А.* Основы теории аргументации: учебник / А. А. Ивин. – М.: ВЛАДОС, 1997. – 352 с.

6. *Колесникова, Н. И.* От конспекта к диссертации: учебное пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. – М.: Флинта, Наука, 2006. – 288 с.

7. *Короткина, И. Б.* Академическое письмо: на пути к концептуальному единству / И. Б. Короткина // Высшее образование в России. – 2013. – № 3. – С. 136–142.

8. *Короткина, И. Б.* Грамотность научного текста: Концептуальные расхождения между Россией и Западом и их последствия / И. Б. Короткина // Научная периодика: проблемы и решения. – 2014. – № 2 (20). – С. 34–39.

9. *Котляров, И. Д.* Самоплагиат в научных публикациях / И. Д. Котляров // Научная периодика: проблемы и решения. – 2011. – № 4. – С. 6–12.

10. *Непряхин, Н. Ю.* Убеждай и побеждай: секреты эффективной аргументации / Н. Ю. Непряхин. – М.: Альпина Паблишер, 2012. – 253 с.

11. *Никитов, А. В.* Плагиат в работах студентов и аспирантов: проблема и методы противодействия / А. В. Никитов, О. А. Орчаков, Ю. В. Чехович // Университетское управление: практика и анализ. – 2012. – № 5. – С. 61–68.

12. *Радаев, В. В.* Как подготовить и представить исследовательский проект: 79 простых правил / В. В. Радаев. – М.: Интернет-лаборатория КСАН, 2005. – 202 с.

13. Стратегии академического чтения и письма. Серия «Современные технологии университетского образования». Выпуск 5 / Белорусский государственный университет. Центр проблем развития образования. – Мн.: ПроPILEI, 2007. – 140 с.

14. *Халперн, Д.* Психология критического мышления / Д. Халперн. – СПб.: Питер, 2000. – 520 с.

15. *Хоменко, И. В.* Логика. Теория и практика аргументации: учебник для бакалавров: для студентов высших учебных заведений / И. В. Хоменко. – М.: Юрайт, 2013. – 327 с.

16. *Хомутова, Т. Н.* Научная рецензия: интегральный подход / Т. Н. Хомутова, Е. В. Кравцова // Язык и культура = Langue et Culture. – 2014. – № 1 (25). – С. 70–76.

17. *Bailey, S.* Academic Writing: A Handbook for International Students / S. Bailey. – London and New York: Routledge, 2006. – 260 p.

18. *Bean, J. C.* Engaging Ideas: The Professor's Guide to Integrating Writing, Critical Thinking, and Active Learning in the Classroom / J. C. Bean. – San Francisco: Jossey-Bass, 2011. – 384 p.

19. *Becker, H.* Writing for Social Scientists / H. Becker. – Chicago and London: The University of Chicago Press, 2007. – 208 p.

20. Writing: Texts, Processes and Practices / Ed. by C. Candlin, K. Hyland. – London and New York: Longman, 1999. – 330 p.

## ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ УПРАВЛЯЕМОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы студентов в рамках дисциплины «Академическое письмо» рекомендуется после каждого лекционного и семинарского занятия давать письменное задание по пройденной теме с четким указанием требований к его выполнению и срокам сдачи. Выполненные студентами задания следует обсудить на семинарских занятиях, разобрать ошибки и дать студентам задание их исправить.

Рекомендуется давать студентам такие задания, для выполнения которых необходимо обращаться к библиотечным ресурсам (традиционным и электронным), что способствует развитию навыков работы с источниками и поиска информации.

В начале учебного семестра рекомендуется дать студентам масштабное задание на семестр в виде создания портфолио, включающего в себя несколько ключевых академических текстов.

Для повышения эффективности самостоятельной работы студентов рекомендуется предоставить студентам перечень всех заданий для самостоятельной работы на первых аудиторных занятиях, равномерно распределить даты сдачи работ и расписание консультаций по дисциплине «Академическое письмо». Сложность заданий следует увеличивать постепенно. Задания лучше давать в письменной форме, с указанием алгоритма выполнения и критериев оценки выполненного задания. Рекомендуется объяснить студентам роль самостоятельной работе в освоении ими навыков академического письма и успешной сдачи зачета.

Такой подход позволит сразу применять на практике получаемые студентами в рамках дисциплины знания, исправлять ошибки и закреплять получаемые навыки академического письма.

## ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СРЕДСТВ ДИАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для диагностики результатов учебной деятельности студентов по дисциплине «Академическое письмо» рекомендуются следующие формы:

1. Письменные задания на семинарских занятиях.
2. Портфолио, включающее в себя реферат-конспект научной статьи, реферат-резюме научной статьи, рецензию на научную статью, эссе, введение и план курсовой работы.
3. Письменный анализ аргументации в академическом тексте.
4. Оформленный в соответствии с требованиями список использованных источников, полученный после работы с ресурсами библиотеки факультета.
5. Тест по всем пройденным в рамках дисциплины темам с практическими заданиями.

К зачету допускаются студенты, прослушавшие весь лекционный материал и выполнившие практические задания в полном объеме.

## ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)*
Логика	кафедра социальной коммуникации	нет	протокол № 12 от 11.05.2017 г.
Риторика	кафедра социальной коммуникации	нет	протокол № 12 от 11.05.2017 г.
Культура речи	кафедра социальной коммуникации	нет	протокол № 12 от 11.05.2017 г.
Методология и методы социологического исследования	кафедра социальной коммуникации	нет	протокол № 12 от 11.05.2017 г.
Стратегия и организация социологического исследования	кафедра социальной коммуникации	нет	протокол № 12 от 11.05.2017 г.
Социология науки	кафедра социальной коммуникации	нет	протокол № 12 от 11.05.2017 г.

## ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО на 2018/2019 учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры социальной коммуникации (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Заведующий кафедрой  
д. филос. н., профессор \_\_\_\_\_ Я. С. Яскевич  
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета философии и социальных наук  
к. ист. н., доцент \_\_\_\_\_ В. Ф. Гигин  
(подпись)